УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ **„ ТРУС 2025 ” ЕООД**

Днес, 27...05.2025 г. в гр. Несебър , аз **Митко Атанасов Стефанов,** .....на основание чл. 113 и следващите от Търговския

У Ч Р Е Д И Х:

Еднолично дружество с ограничена отговорност **„ ТРУС 2025 ” ЕООД** с изписване на латиница “ TRUS 2025 “ LTD. и приех следния статут на новоучреденото дружество.

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Характер и организационна форма на дружеството

Чл.1/1/ Еднолично дружество с ограничена отговорност отговорност **„ ТРУС 2025 ” ЕООД** с изписване на латиница “ TRUS 2025 “ LTD. наричано по–нататък в договора „Дружество” е самостоятелно юридическо лице отделно от собственика на капитала. Отговорността на собственика е ограничена до размера на внесения капитал.

2/ **„ „ ТРУС 2025 ” ЕООД** с изписване на латиница “ TRUS 2025 “ LTD е еднолично дружество с ограничена отговорност.

3/ Едноличния собственик на капитала е **Митко Атанасов Стефанов,.....** наричан «Едноличен собственик на капитала»

Наименование / фирма/

Чл. 2 Наименованието на дружеството е **„ ТРУС 2025 ” ЕООД** с изписване на латиница “ TRUS 2025 “ LTD.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3 /1/ Седалището и адреса на управление на дружеството е : град Ахелой, община Поморие, обл. Бургас, ул. Дуков 8

Срок

Чл. 4 Съществуването на дружеството не се ограничава със срок.

Предмет на дейност

Чл.5 Дружеството има следния предмет на дейност: Ресторантьорство, експлоатация на питейни заведения, кафе-сладкарници, барове, бистра, заведения за бързо хранене, търговия на дребно и едро в страната и чужбина с всички разрешени стоки във всички разрешени форми, внос, вътрешно и външно търговска дейност /класически тип, бартерни, многостранни, лизингови, обвързани сделки и операции/, покупко-продажба и търговия на стоки и суровини, внос и износ, управление, транспорт и логистика, закупуване на стоки и други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, туристически, търговско представителство и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица, строителна дейност, придобиване и отчуждаване на недвижими имоти, производство на стоки с битово и промишлено предназначение, комисионна, хотелиерски услуги,рекламни и информационни и други услуги, както и всякаква друга дейност разрешена със закон.

Права на едноличния собственик на капитала

Чл. 6 Едноличния собственик на капитала има правата на Общо събрание на дружество с ограничена отговорност, съгласно Търговския закон.

II. КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ и ИМУЩЕСТВО

Капитал – размер и разпределение на дяловете

Чл. 7 Капиталът на дружеството е в размер на 20 лв. / двадесет лева /, разпределен в 20 /двадесет / равни дяла от по 1 лв. /един лев / всеки един, внесен преди подаване на заявлението за вписване на дружеството в търговския регистър.

2/ Дяловете са неделими.

3/ Всички дялове са собственост на Едноличния собственик на капитала.

4/ капиталът е изцяло записан и внесен от Едноличния собственик на капитала към датата на вписването на дружеството в търговския регистър под формата на парична вноска.

Увеличаване и намаляване на капитала

Чл. 8 Увеличаването и намаляването на капитала се извършва по решение на Едноличния собственик на капитала, като измененията се отразяват в учредителния акт и се вписват в Търговския регистър.

Приемане на нови съдружници

Чл. 9 Нови съдружници се приемат по решение на Едноличния собственик на капитала.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.10. Органи на управление на дружеството са едноличният собственик на капитала и управителят, в случаите, когато има избран такъв.

Компетентност на Едноличния собственик на капитала

Чл. 11 Едноличния собственик на капитала е висшият орган на управление на дружеството. Негово изключително право е вземането на решения по следните въпроси:

1. изменение, допълнение и тълкуване на дружествения акт;
2. преобразуване и прекратяване на дружеството ;
3. вземане на решения за намаляване и увеличаване на капитала;
4. приемане и изключване съдружници, даване съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
5. избиране на един или повече управители на дружеството, определяне на възнаграждението им и освобождаването им от отговорност;
6. назначаване на ликвидатор, в случаите на прекратяване и ликвидация на дружеството;
7. избиране на проверители и определяне на възнаграждението им;
8. извършване на допълнителни парични вноски.
9. приемане на годишния отчет и баланса и разпределение на печалбата и вземане на решение за нейното изплащане;
10. откриване и закриване на клонове и представителства, участие и прекратяване на участието в други дружества в страната и чужбина.
11. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
12. сключване на заеми от името на дружеството и решаване на въпроси по условията на заемите;
13. предявяване искове на дружеството срещу управителите и назначаване не представители за водене на процеси срещу тях

Влизане на решенията в сила

Чл.12. решенията на Едноличния собственик на капитала влизат в сила веднага след тяхното приемане, освен ако в тях или по нормативен ред не е предвиден друг срок.

2/ Протоколите от всички решения на Едноличния собственик на капитала, съгласно чл. 137 от ТЗ във вр. с чл. 11 от настоящия учредителен акт, се подписват от Едноличния собственик на капитала.

3/ Решенията по чл.11, т.1,2,3,4,5 и 6 на този дружествен акт влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

Компетентност и задължения на управителя:

Чл. 13 /1/ Оперативната дейност на дружеството се ръководи от един или повече управители , в съответствие с решенията на Едноличния собственик на капитала. Управител може да бъде физическо лице, което е или не е съдружник.

2/ Управителя има следните правомощия:

-представлява дружеството;

- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;

-определя и контролира разходите на дружеството и ги представя на собственика на дружеството;

- урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;

- сключва трудови договори с работници и служители на дружеството;

-сключва договори с терти лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството;

- събира вземенията на дружеството, извършва предварителни плащания;

- разработна проекти за годишни и перспективни планове на дружеството;

-извършва всякакви действия отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството съобразно разпоредбите на закона , настоящия дружествен акт и решенията на собственика на дружеството.

3/ Управителят изпълнява и всички други функции, възложени му от Едноличния собственик на капитала , когато не противоречат на закона.

4/ Управителят отговаря за редовното водене на счетоводството на дружеството.

5/ Управителя управлява и представлява дружеството в съответствие със закона, този учредителен акт и решенията на едноличния собственик на капитала.

6/ В случай на избор на повече от един управител , същите представляват дружеството заедно или поотделно.

Избор и освобождаване

Чл. 14. 1/ Управителят се избора от едноличния собственик на капитала. Мандатът на управителя не се ограничава със срок. Отношенията между едноличния собственик на капитала и управителя се уреждат подробно в договор за възлагане на управлението.

IV.КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Протоколна книга

Чл.15. Едноличния собственик на капитала води протоколна книга, в която се записват протоколите за взетите решения от неговата компетентност.

V.ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала;
2. при сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на съд, в предвидените от закона случаи;
5. със смъртта на едноличния собственик на капитала, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността

При прехвърляне на дялове на дружеството на други лица, едноличното дружество се трансформира в дружество с ограничена отговорност, като съдружниците подписват дружествен договор, с което се отменя настоящия статут на дружеството.

Учредителният акт се подписа от едноличния собственик на дружеството в два еднообразни екземпляра с еднаква юридическа сила - по един за Търговския регистър и за дружеството

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА