

# УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на "РЕСУРС ВАРНА" ЕООД

със седалище и адрес на управление обл. Варна, общ. Варна, гр. Варна, пощ. код 9009, район „Младост“, ЗПЗ, ул. „инж. Павлин Николов“ № 11, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 103 874 098

Днес, 28.04.2022 г. в гр. Варна, на основание чл. 113 от Търговския закон, аз Павлин Иванов Николов ЕГН  в качеството ми на управител на „ИНТЕРКОМ ГРУП“ ООД със седалище и адрес на управление гр. Варна, р-н Младост, ЗПЗ, ул. „инж. Павлин Николов“ № 11, ЕИК 103238730, на основание решение на Общо събрание на съдружниците на „ИНТЕРКОМ ГРУП“ ООД от 26.04.2022 г. за промяна на наименованието, подписвам настоящия учредителен акт, с който „ИНТЕРКОМ ГРУП“ ООД учредява ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

**Чл. 1. (1)** Фирмата на Дружеството е **“РЕСУРС ВАРНА” ЕООД**. Фирмата може да се изписва и на латиница като **RESURS VARNA LTD** в зависимост от кореспонденцията на дружеството.

**Чл. 2.** Дружеството е със седалище гр. Варна, България.

**Чл. 3.** Адресът на управление: обл. Варна, общ. Варна, гр. Варна, пощ. код 9009, район „Младост“, ЗПЗ, ул. „инж. Павлин Николов“ № 11.

**Чл. 4.** Предметът на дейност на дружеството е: **Вътрешно- и външнотърговска дейност, производство на стоки за широко потребление, ресторантьорство, представителство, посредничество и агентство на български и чуждестранни юридически и физически лица в страната и чужбина, бартерни и реекспортни сделки, както и търговски консултации във връзка с осъществяването на горните дейности.**

**Чл. 5.** Дружеството се учредява за неограничен срок.

**Чл. 6. (1)** Дружественият капитал се определя в лева и възлиза на **500 000 (петстотин хиляди) лева**. Капиталът се състои от 5 000 (пет хиляди) броя дяла, със стойност 100 (сто) лев всеки един поотделно.

**(2)** Цялата стойност на капитала е внесена.

**Чл. 7.** Едноличният собственик на капитала е **„ИНТЕРКОМ ГРУП“ ООД**, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, с ЕИК 103238730, със седалище и адрес на управление: обл. Варна, общ. Варна, гр. Варна, пощ. код 9009, район „Младост“, ЗПЗ, ул. „инж. Павлин Николов“ № 11.

**Чл. 8. (1).** Органи на управление на дружеството са:

1.1. Едноличният собственик на капитала;

1.2. Управител (управители).

**(2)** Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва настоящия Учредителен акт;
2. приема нови съдружници и дава съгласие за прехвърляне на дружествени дялове;
3. приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;
5. избира управител, определя възнаграждението му, осъществява цялостен контрол върху дейността му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения по откриване и закриване на клонове на дружеството, за преобразуване на дружеството и за участието в други дружества;
7. да взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи

- права върху тях;
8. взема решения за допълнителни парични вноски.

**Чл. 9. (1)** Дружеството се управлява и представлява от управител (управители).

(2) Управителят се избира от Едноличния собственик на капитала.

(3) Отношенията с дружеството се уреждат с договор за възлагане на управлението по реда на чл. 141, ал. 7 от ТЗ.

**Чл. 10. (1)** Едноличният собственик на капитала има правата и задълженията, посочени в глава тринадесета, раздел II от Търговския закон.

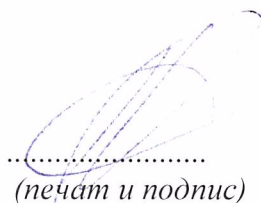
(2) Той може да назначи управител по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управление и представителство, стига да не са определени от закона като изключителна компетентност на собственика.

(3) Едноличният собственик взема решения по всички въпроси, които съгласно закона са от компетентността на общото събрание на съдружниците. Всички решения на едноличния собственик, включително и решенията относно приемане и изключване на съдружници, прехвърляне на дружествени дялове на нови членове, за намаляване и увеличаване на капитала, избор на управител, придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, се вземат в писмена форма, като нотариална заверка на подписите и съдържанието не се изисква. За взетите решения се съставя протокол в писмена форма, без нотариално удостоверяване на подписи и на съдържание.

**Чл. 11.** Нов съдружник се приема по решение на едноличния собственик на капитала въз основа на писмена молба, в която съдружникът заявява, че приема условията на учредителния акт и посочва размера на своето участие в капитала.

Този Учредителен акт се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – един за едноличния собственик на капитала, един за дружеството и един за Търговския регистър.

#### **ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:**



(печат и подпис)

“ИНТЕРКОМ ГРУП” ООД, чрез  
управителя инж. Павлин Николов