

**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ**  
**НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ**  
**АЙ ДИ АЙ ИНВЕСТ**

Днес, 12.03.2018г. в гр.Варна, долуподписаният Илиян Недялков Илиев с ЕГН 6001030968, притежаващ лична карта № 644963587, изд. на 16.12.2013г. от МВР гр.Варна, с постоянен адрес гр.Варна м."Вилна зона" ул.24-та, № 38, след като придобих всички дружествени дялове от „АЙ ДИ АЙ ИНВЕСТ“ЕООД – гр.Варна, вписано в Търговския регистър с ЕИК 202169257, променям и допълвам учредителния акт на дружеството, както следва:

**Чл.1. Общи положения**

1. Дружеството е юридическо лице, отделно от едноличния собственик на капитала.
2. Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала. Отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до направените и дължими дялови вноски.

**Чл.2. Наименование**

Наименование на дружеството „АЙ ДИ АЙ ИНВЕСТ“ЕООД. На латиница наименованието се изписва AI DI AI INVEST

**Чл.3. Седалище**

Седалището и адресът на управелние на дружеството е: гр.Варна, м."Вилна зона" ул.24-та, № 38.

**Чл.4. Срок**

Дружеството не се ограничава със срок.

**Чл.5. Предмет на дейност /изменение/**

Консултантска дейност, както и всяка друга търговска дейност, незабранена със закон".

**Чл.6. Капитал /дялове/**

1. Капиталът на дружеството е 1000 /хиляда лева/,внесен изцяло.
2. Капиталът е разпределен в 10 /десет/ дяла, всеки на стойност 100 /сто/ лева. Всички дялове са поети от мен, едноличния собственик.

**Чл.7. Управление**

1. Едноличният собственик на капитала управлява дружеството лично или чрез определен от него управител / управители.
2. Едноличният собственик решава въпросите, които съгласно българския Търговски закон са от компетентността на Общото събрание.
3. За взетите решения по чл.137 от Търговския закон, ал.1, т.2, т.4, т.5, предложение 1 и т.7, се съставя протокол в писмена форма, без да се прави нотариално удостоверение на подписите и съдържанието на протокола, извършени едновременно.

#### **Чл.8. Управител**

1. Управителят се назначава от едноличния собственик, който може да го освободи по всяко време.

2. Назначеният управител:

2.1. организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона, решенията на едноличния собственик и настоящия учредителен акт;

2.2. изготвя и предлага за одобрение от едноличния собственик годишния отчет и баланса на дружеството;

2.3. организира търговска дейност на дружеството, осъществява оперативното ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

2.4. сключва трудовите договори със служителите;

2.5. представява дружеството и изпълнява функциите, които са му възложени с нормативен акт или от едноличния собственик на капитала.

3. Без съгласието на едноличния собственик на капитала или лицето, определено от него въз основа на чл.8, т.3 Управителят няма право:

3.1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

#### **Чл.9. Дружествени книги**

1. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на еднолични собственик.

2. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

#### **Чл.10. Годишен счетоводен отчет**

1. Годишният счетоводен отчет на дружеството се приема от едноличния собственик при спазване изискванията на закона.

#### **Чл.11. Прекратяване на дружеството.**

Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала;

2. при сливане и вливане в друго дружество;

3. при обявяване в несъстоятелност;

4. по решение на съд, в предвидените в закона случаи.

#### **Чл.12. Приложим закон**

За всичко неуредено с настоящия Учредителен акт ще се прилагат разпоредбите на Търговския закон и други действащи нормативни актове на Република България.

Едноличния собственик на капитала:

Илиян Недялков Илиев

