Баланс					
НА ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ ЕООД					
към 31.12.2015г.					
АКТИВ			**ПАСИВ**		
Раздели, групи, статии	Сума (х.лв.)	Сума (х.лв.)	Раздели, групи, статии	Сума (х.лв.)	Сума (х.лв.)
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**0**	**0**	**А. Собствен капитал**		
Б. нетекущи (дълготрайни) активи			**I. Записан капитал**	**1**	**1**
I. Нематериални активи			**II. Премии от емисии**	**0**	**0**
1. Продукти от развойна дейност	0	0	**III. Резерв от последващи оценки**	**0**	**0**
2. Концесии, патенти, лицензии, ТМ, прогр.	0	0	**IV. Резерви**		
3. Търговска репутация	0	0	1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и НДА в процес на	0	0	2. Резерв, свързан с изкупени		
Общо за група I:	**0**	**0**	3. Резерв, съгласно учредителен акт	0	0
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви	0	0
1. Земи и сгради, в т.ч.:	324	338	**Общо за група IV:**	**0**	0
- земи	0	0			
- сгради	324	338			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	0	0	**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
3. Съоръжения и други	204	238	- неразпределена печалба	84	82
4. Предоставени аванси и ДМА в процес на	0	0	- непокрита загуба	-0	-0
Общо за група II:	**528**	**576**	**Общо за групаV:**	**84**	**82**
III. Дългосрочни финансови активи			**VI. Текуща печалба (загуба)**	**79**	**2**
1. Акции и дялове в предпр. от група	0	0	**Общо за раздел А:**	**164**	**85**
2. Предоставени заеми на пр. от група	0	0	**Б. Провизии и сходни задължения**		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0	1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
4. Предоставени заеми, свързани с асициирани и смесени предприятия	0	0	2. Провизии за данъци, в т.ч.:	0	0
5. Дългосрочни и нвестиции	0	0	- отсрочени данъци	0	0
6. Други заеми	0	0	3. Други провизии и сх. задължения	0	0
7. Изкупени собствени акции номинална	X	X	**Общо за раздел Б:**		
Общо за група III:	**0**	**0**	**В. Задължения**		
IV. Отсрочени данъци	**0**	**0**	1. Облигационни заеми, в т.ч.:	0	0
Общо за раздел Б:	**528**	**576**	- до 1 година		
В. Те кущи (краткотрайни) активи			- над 1 година	0	0
I. Материални запаси			2. Задължения към финансови	0	0
1. Суровини и материали	1	1	- до 1 година	0	0
2. Незавършено производство	0	0	- над 1 година	0	0
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	0	0	3. Получени аванси, в т.ч.:	0	0
- продукция	0	0	- над 1 година		
- стоки	0	0	4. Задължения към доставчици, в	66	66
4. Предоставени аванси	0	0	- над 1 година		
Общо за група I:	**1**	**1**	5. Задължения по полици, в т.ч.:		
II. Вземания			- над 1 година		

1. Вземания от клиенти и доставчици в т.ч.	0	0	6. Задължения към предприятия от	0	0
- над 1 година			- над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	0	0	7. Задължения, свързани с	0	0
- над 1 година			- над 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени	0	0	8. Други задължения, в т.ч.:	18	104
- над 1 година			- над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:	0	0	- към персонала, в т.ч.:	9	7
- над 1 година			- над 1 година		
Общо за група II:	**0**	**0**	- осигурителни задължения, в т.ч.:	0	0
III. Инвестиции			- над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- данъчни задължения, в т.ч.:	9	1
2. Изкупени собствени акции номинална			- над 1 година		
3. Други инвестиции			**Общо за раздел В:**	**84**	**170**
Общо за група III:	**0**	**0**	**Г. Финансирания и приходи за**	**284**	**331**
IV. Парични средства в т.ч.:			- финансирания	284	331
- в брой	0	3	- приходи за бъдещи периоди	0	0
- в безсрочни сметки (депозити)	3	6	**Общо за раздел Г:**	**284**	**331**
Общо за група IV:	**3**	**9**			
Общо за раздел В:	**4**	**10**			
Г. Разходи за бъдещи периоди	**0**	**0**			
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**532**	**586**	**Сума на пасива (А+Б+В+Г)**	**532**	**586**

Дата 25.03.16г.

Съставил
/Д.Кирева/

Управител
/Й. Киров/

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ					
на ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ					
към 31.12.2015 г.					
Наименование на разходите	Сума (хил.лв.)	Сума (хил.лв.)	Наименование на приходите	Сума (хил.лв.)	Сума (хил.лв.)
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			Б. Приходи		
1. Намаление на запасите от продукция и	0	0	1. Нетни приходи от продажби в т. ч.	107	86
2. Разходи за суровини, материали и външни	3	49	а) продукция	0	0
а) суровини и материали	1	0	б) стоки, материали и ДА	0	0
б) външни услуги	2	49	в) услуги	107	86
3. Разходи за персонала, в т. ч.	17	24	2. Увеличение на запасите от готова продукция и незавършено производство	0	0
а) Разходи за възнаграждения	14	21	3. Разходи за придобиване на активи по сторански начин	0	0
б) Разходи за осигуровки, в т. ч.	3	4	4. Други приходи, в т. ч.	48	48
- осигуровки, свързани с пенсии	2	3	- приходи от финансирания	48	48
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.	48	48	**Общо приходи от оперативна**	**155**	**134**
а) разходи за амортизация и обезценка на	48	48	5. Приходи от участия в дъщерни,	0	0
- разходи за амортизация	48	48	- приходи от участия в предприятия от	0	0
- разходи от обезценка	0	0	6. Приходи от инвестиции и заеми,		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни)			а) приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.	1	6	7. Други лихви и финансови приходи, в	7	3
а) балансова стойност на продадените активи	0	0	а) приходи от предприятия от група		
б) други разходи	1	6	б) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0
Общо разходи за оперативна дейност	**69**	**127**	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите признати като текущи	0	0	**Общо финансови приходи (5+6+7)**	**7**	**3**
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	0	0			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.	6	7			
а) Разходи за лихви					
б) други финансови разходи		7			
Общо финансови разходи (6+7)	**6**	**7**			
Общо разходи за обичайна дейност	**75**	**134**	**Общо приходи от обичайна дейност**	**162**	**137**
8. Печалба от обичайна дейност	**87**	**3**	**8. Загуба от обичайна дейност**	**0**	**0**
9. Извънредни разходи	**0**	**0**	**9. Извънредни приходи**	**0**	**0**
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**75**	**134**	**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**	**162**	**137**
10. Счетоводна печалба	**87**	**3**	**10. Счетоводна загуба**	**0**	**0**
11. Разходи за данъци от печалбата	8	1			
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния					
13. Печалба (10-11-12)	**79**	**2**	**11. Загуба (10 +ред 11 и 12 от раздел А)**	**0**	**0**
Всичко (Общо разходи +11+12+13)	***162***	***137***	***Всичко (Общо приходи + 11)***	***162***	***137***

Дата 25.03.16г. Съставил /Д.Кирева/

Управител /Й. Кирев/

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК						
НА ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ ЕООД						
към 31.12.2015г.						
Наименование на паричните потоци	*текущ период - постъплени*	*текущ период - плащания*	*текущ период - нетен поток*	*предходен период - постъплени*	*предходен период - плащания*	*предходен период - нетен поток*
А. Парични потоци от основната дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	131	106	25	103	272	- 169
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови	0	0	0	0	0	0
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	15	-15	0	15	-15
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисиони,	0.00	0	0	0	0	0
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни						
6. Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	1	-1	0	4	-4
7. Плащания при разпределения на печалби			0			0
8. Други парични потоци от основна дейност	0	15	-15	0	2	-2
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	*131*	*137*	*-6*	*103*	*293*	*- 190*
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	0	0	8	-8
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови	0	0	0	0	0	0
4. Парични потоци от бизнескомбинации -придобивания	0	0	0	0	0	0
5. Парични потоци от положителни и отрицателни			0			0
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	*0*	*0*	*0*	*0*	*8*	*-8*
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно придобиване	0	0	0	0	0	0
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането	0	0	0	0	0	0
3. Парични потоци, свързани с получени или	0	0	0	0	0	0
4. Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и	0	0	0	0	0	0
5. Плащания на задължения по лизингови договори	0	0	0	0	0	0
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни	0	0	0	0	0	0
7. Други парични потоци от финансова дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Г. Изменения на паричните средства през периода	**131**	**137**	**-6**	**103**	**301**	**- 198**
Д. Парични средства в началото на периода			**9**			**207**
Е. Парични средства в края на периода			**3**			**9**

Дата 25.03.16г. Съставил /Д.Кирева/

Управител /Й. Киров/

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯТ КАПИТАЛ
НА ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ ЕООД
към 31.12.2015г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Целеви резерви - общи	Целеви резерви - специализирани	Други резерви	Финансов резултат разпределена печалба	Финансов резултат непокрита загуба	Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**84**	**0**		**85**
Промени в счетоводната политика										
Грешки										
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**84**	**0**	**0**	**85**
1. Изменения за сметка на собствениците	0									0
- увеличение	0					0				0
- намаление	-0									0
2. Финансов резултат за текущия период								0	**79**	**79**
3. Разпределение на печалба в т.ч.										0
- за дивиденти										0
4. Покриване на загуба										0
5. Последващи оценки на активи и пасиви			0							0
- увеличение			0							0
- намаление			-0							0
6. Други изменения в собствения капитал										0
Салдо към края на отчетния период	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**84**	**0**	**79**	**164**
9. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**84**	**0**	**79**	**164**

Дата 25.03.16г.

Съставил
/Д.Кирева/

Село Илинден

Управител
/И. Киров/

Справка за нетекущите дъготрайните активи

НА ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ ЕООД

към 31.12.2015г.

Показатели	Отчетна стойност		на дълготрайните активи		Преоценка				Амортизация			Преоценка			
	в началото на периода	на постъпили през	на излезли през периода	към края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление	Преоценена стойност	В началото	Начислена	Отписана	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление	Преоценена амортизация	Балансова стойност
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Продукти от развойна дейност	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни пр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и НА в процес на изграждане	0	0	0	0			0								0
Общо за група I:	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
II. ДМА															
1. Земи и сгради, в т. ч.:	356	0	0	356	0	0	356	18	14	0	32	0	0	32	324
- земи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- сгради	356	0	0	356	0	0	356	18	14	0	32	0	0	32	324
2. Машини, тр. средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- машини и оборудване	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- транспортни средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Съоръжения и други	278	0	0	278	0	0	278	40	34	0	74	0	0	74	204
- съоръжения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- офис обзавеждане	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- други	278	0	0	278	0	0	278	40	34	0	74	0	0	74	204
4. Предоставени аванси и ДМА в процес на изграждане	0	0	0	0			0								0
Общо за група II:	***634***	***0***	***0***	***634***	***0***	***0***	***634***	***58***	***48***	***0***	***106***	***0***	***0***	***106***	***528***
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ															
1. Акции и дялове на предприятия от група	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Предоставени заеми на предприятия от група															
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия															
4. Предоставини заеми, свързани с асоциирани и смесени															
5. Дългосрочни инвестиции															
6. Други заеми															
7. Изкупени собствени акции															
Общо за група III:															
IV. Отсрочени данъци	***0***	***0***	***0***	***0***			***0***								***0***
Общо ДА (I + II + III + IV)	**634**	**0**	**0**	**634**	**0**	**0**	**634**	**58**	**48**	**0**	**106**	**0**	**0**	**106**	**528**

Дата 25.03.16г.

Съставил /Д.Кирева/

Управител /Й. Киров/

Илинден Гриин Вилидж ЕООД Село Илинден общ. Хаджидимово

ПРИЛОЖЕНИЕ СЪГЛАСНО СС1 – ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАСОВИ ОТЧЕТИ
Оповестявание на информация, изискваща се по Закона за счетоводството, счетоводните стандарти и счетоводната политика на „ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ" ЕООД

1.История на дружеството

„ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност, изцяло с българско участие. Регистрирано е в Търговския регистър на Агенция по вписвания през 2010г.

Седалището на дружеството по регистрация е: гр.Гоце Делчев, ул. „Св.Св.Кирил и Методий" №6А, област Благоевград.

Собственост и управление: Капиталът на дружеството е в размера на 500 /петстотин/ лева, разпределен в 50 дяла при номинална стойност на един дял – 10,00 /десет/ лева. Едноличен собственик на капитала е Йордан Руенов Кирев.

Дружеството се представлява и управлява от Йордан Руенов Кирев.

Предмет на дейност по регистрация: Хотелиерски ,Туристически ,Рекламни ,Информационни услуги ,Консултански услуги

Покупка на стоки с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид, проектиране, покупка, строеж и (или) обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба и (или) отдаване под наем, хотелиерски, туристически, рекламни и информационни услуги и др

Структура на Дружеството: Дружеството няма регистрирани клонове, офиси и представителства, обособени на самостоятелен баланс или финансова издръжка.

2. Общи положения

Счетоводната политика на **„ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ" ЕООД**, включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане дейността на дружеството и за представяне на информацията във финансовият отчет. Тази политика е разработена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и е съобразена със специфичните особености на отрасъла. По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в националните нормативни актове по счетоводство се прилагат изискванията, определени в Международните счетоводни стандарти.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското търговско, данъчно и счетоводно законодателство.

За обработка на счетоводната информация дружеството прилага софтуерен продукт „WorkFlow", разработен от фирма „Бизнессофт" АД, трудовите правоотношения - със софтуерен продукт „HR Manager", разработен от фирма „Бизнессофт" АД, фактурирането се извършва със софтуерен продукт „WorkFlow", разработен от фирма „Бизнессофт" АД.

Справка за издадените от предприятието ценни книжа, включително конвертируеми облигации и аналогични ценни книжа или права към настоящият финансов отчет не е представена, тъй като такива дружеството няма.

3.Основни принципи и изисквания

Счетоводството на **„ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ" ЕООД** се осъществява, като финансовите отчети се съставят при спазване на: текущо начисляване и действащо предприятие /определени в чл.4, ал.1 на Закона за счетоводството/ както и: предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период, документалната обоснованост на стопанските операции и факти, спазване изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

Изискванията, на които трябва да отговаря информацията, представена в годишния финансов отчет, посочени в чл. 25 на Закона за счетоводството: разбираемост, уместност, надеждност, сравнимост.
Всяка съществена статия се представя във финансовия отчет отделно. Когато сумите са несъществени се допуска обединяване на суми по статии с цел постигане на по-голяма яснота, което се оповестява отделно в приложението.
В счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите и отчета за паричните потоци се представя съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях. Когато наличната информация за предходния отчетен период не е сравнима с тази за текущия, тя се преобразува (коригира), като това се оповестява в приложението. Когато не е възможно сравнителната информация да се преобразува (коригира), в приложението се посочва, че информацията не е сравнима, както и причината за това.

4.Счетоводна политика на „ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ" ЕООД

4.1. Дълготрайни активи.

4.1.1. Дълготрайни материални активи.

Признаване на ДМА. Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато отговаря на условията, посочени в т. 3.1 от СС 16 – Дълготрайни материални активи. Ключов критерий, за да се определи дали активът е дълготраен, е да се докаже връзката между конкретния ДМА и икономическата полза от неговата употреба през повече от един отчетен период. Ако изгодите не могат да се разграничат по конкретни активи, в този случай е необходимо дълготрайният материален актив да се определи (идентифицира) въз основа на:
- притежаваните от дружеството права върху актива отделно от другите активи;
- възможността активът да се продаде от предприятието отделно от другите активи;

Активите, за които са изпълнени условията на стандарта, но са със стойност на придобиване под 700 лв. се отчитат като текущ разход при придобиването им, независимо от периода, през който дружеството има намерение да използва актива.
Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване. Последващи разходи се признават в стойността на актива, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Разходите, свързани с горните условия се капитализират в балансовата стойност на актива въз основа на мотивирано становище от компетентни длъжностни лица в дружеството. В случаите, когато не може да се обоснове увеличение на икономическата изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на актива, извършените разходи (ремонт, поддръжка и др.) се отчитат като текущи разходи за дейността. Оценка след първоначално признаване на ДМА - в съответствие с приетата политика, дружеството прилага препоръчителният подход.
Амортизация. Не се начисляват амортизации за активи, които се считат за неамортизируеми /природни ресурси (вкл. земи, терени, гори и др.п.); активи с обществена значимост; музейни експонати; неупотребявани в дейността на дружеството (в т.ч. новопридобитите до датата на въвеждането им в употреба и консервираните); в процес на придобиване, независимо от начина, по който се осъществява придобиването; в процес на ликвидация, независимо по стопански начин или чрез възлагане; напълно амортизираните до остатъчната им стойност; определените като неамортизируеми в друг счетоводен стандарт;
Амортизации се начисляват на дълготрайните материални активи, които са определени като амортизируеми активи, съгласно т. 2 на СС 4 – Отчитане на амортизациите.
Прилага се линеен метод на амортизация и годишни амортизационни норми по чл. 55, ал. 2 от ЗКПО.
Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от

месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.
Отписване на ДМА. Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба (замяна), или когато активът окончателно бъде изваден от употреба (напр. брак) и не се очакват никакви други икономически изгоди. Не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се изваждат временно от употреба – за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и др.
4.1.2. Дълготрайни нематериални активи
Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато отговаря на изискванията на т. 3.1 от СС 38 – Нематериални активи. При отчитането на нематериалните активи, дружеството се ръководи от прилагане на принципа на предпазливост. Вътрешно създадени нематериални активи, възникнали в резултат на развойна дейност се признават и отчитат като нематериални активи, ако дружеството може да докаже изпълнение на изискванията на т. 3.3, буква „б" от СС 38 – Нематериални активи. Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (вкл. мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
Първоначалната оценка на създаден в дружеството нематериален актив представлява сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалния актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в дружеството. Възприетият подход за оценка на НДА след първоначалното признаване е препоръчителният подход съгласно т. 7.1. от СС 38.
В края на отчетния период НДА подлежат на преглед за обезценка съгласно правилата и изискванията на СС 36.
Измененията в нетекущите /дълготрайните/ активи за 2014г. са представени като отделна Справка, съгласно изискванията на СС1.
4.2. Материални запаси
4.2.1. Отчитане на стоково-материалните запаси.
Разходи по закупуване съгласно т. 5.1. на СС 2 – Отчитане на стоково-материалните запаси разходите по закупуване включват: покупната цена; вносните мита и такси; невъзстановимите данъци и акцизи; разходите по доставката (превози, товарни и разтоварни операции, монтаж и пробна експлоатация); такси за посредническа дейност (комисионни); други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид. Не се включват в разходите по закупуване: търговска отстъпка, рабат и други подобни компоненти, складовите разходи за съхраняване на материалните запаси, административните разходи, разходите за продажба на продукцията, разходите за социална дейност, финансовите разходи, извънредните разходи. Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.
Разходи за преработка и себестойност включват:
- преки разходи – разходите директно свързани с произвежданите продукти: основен материал, спомагателни материали, прекия труд и осигуровките на прекия труд;
- непреки разходи – систематично начисляваните постоянни и променливи общопроизводствени разходи, които се правят в процеса на производство.
Общопроизводствените разходи се класифицират на:
- постоянни – тези, които остават сравнително постоянни, независимо от обема на производството: наеми на помещения, абонаментна поддръжка на производствени сгради и оборудване, разходи за амортизация, разходите за заплати на повременния щатен персонал (технологичен, отчетнически и управленски цехов) и техните осигуровки за сметка на работодателя и др;

- променливи – непреки производствени разходи, които се променят пряко или почти пряко в зависимост от обема на производството: горива, вода, ел.енергия, други материали, ремонти, транспорт и др. разходи.

Разпределянето на постоянните общопроизводствени разходи за всеки произвеждан продукт се извършва на базата на нормалния капацитет на производствените мощности, съгласно т. 6.3 от СС 2.

Стоково-материалните запаси се отписват по средна претеглена стойност, съгласно т. 9.2., буква "б" на СС 2. При представяне на материалните запаси в баланса е възприет за водещ принципът на предпазливост, поради което в края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Като нетна реализируема стойност се приема предполагаемата продажна цена в хода на нормалната стопанска дейност, намалена с необходимите разходи за завършване или осъществяване на продажбата.В края на всеки отчетен период се извършва и преглед на материалните запаси за установяване на залежали материални запаси, залежали резервни части, материални запаси с влошени качества и/или такива, които са загубили качествата си на активи. За материалните запаси, при които нетната реализируема стойност е по-ниска от стойността, по която се водят в баланса ръководството следва да вземе решение за бракуване и/или обезценка.

Към 31.12.2015 година няма промяна в нетната реализируема стойност на материалните запаси (дружеството не притежва МЗ).

4.3. Търговски и други вземания

Финансови активи, създадени от дружеството посредством директно предоставяне на пари, стоки или услуги на дадени дебитори се класифицират като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието, съгласно т. 2.4.1 на СС 32 – Финансови инструменти.

Финансовите активи подлежат на проверка за обезценка, с оглед спазване на принципа за вярно и честно представяне, както и на принципа на предпазливостта.

4.4. Парични средства и еквиваленти и сделки в чуждестранна валута

Паричните средства и еквиваленти, съгласно СС 7 – Отчети за паричните потоци включват касови наличности, безсрочни депозити (разплащателни сметки) и краткосрочни депозити в банки, чийто оригинален матуритет е по-малък от 3 месеца. Трайно блокираните средства на дружеството за целите на изготвяне на Отчета за паричния поток не се третират като парични средства и парични еквиваленти.

Отчитане на сделки в чуждестранна валута. Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на валута, се вписват в левове при първоначалното си счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централният курс на БНБ към датата на сделката (т. 3.1. на СС 21 – Ефекти от промените във валутните курсове). Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване. Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

В годишния финансов отчет и в междинните финансови отчети паричните и непаричните позиции в чуждестранна валута се отразяват, както следва:

- паричните позиции (парични средства, вземания, задължения, заеми) в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през месеца – по централния курс на БНБ;
- непаричните позиции (дълготрайни активи, инвестиции, материални запаси), които се отчитат по историческа цена, изразена в чуждестранна валута, се оценяват като се използва валутният курс към датата на сделката;
- непаричните позиции (дълготрайни активи, материални запаси), които се отчитат по справедлива стойност, изразена в чуждестранна валута се оценяват като се използва валутният курс към датата, към която е определена справедливата стойност.

Признаване на курсови разлики. Курсови разлики се отчитат, когато:

- настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането по парични позиции, възникнали по сделки в чуждестранна валута.

Курсовите разлики, възникващи при уреждането на парични позиции или при отчитането на парични позиции на дружеството при курсове, различни от тези по които са били заведени първоначално през периода, или са били отчетени в предходни финансови отчети, следва да се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход за периода, в който са възникнали.
Към датата на финансовия отчет паричните позиции се оценяват по валутен курс, различен от този, по който са били счетоводно отразени.
Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута към 31.12.2015 г. е както следва : EUR – 1.95583 лв. за 1 EUR
Към 31.12.2015 година дружеството няма парични позиции в чуждестранна валута.
4.5. Търговски и други задължения
Представляват финансови пасиви, възникнали първоначално в дружеството посредством директно получаване на пари, стоки или услуги от дадени кредитори.
Първоначално признаване и оценка на финансов пасив. Финансовият пасив се признава в баланса в момента, в който дружеството встъпи в договорните условия на финансовия инструмент, като:
- безусловните задължения се признават в баланса, когато дружеството стане страна по договора и като последица от това има законовото задължение да плати определена парична сума;
- финансовият пасив (търговски и др. задължения) се оценява първоначално в баланса по цена на придобиване, включваща: справедливата стойност на полученото вложение и разходи по извършване на сделката с финансовия инструмент (хонорари, комисионни и др. п.).
Последваща оценка на финансов пасив. След първоначалното признаване дружеството оценява:
- задълженията към доставчици и другите текущи задължения по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги;
4.6. Персонал
Дружеството към 31.12.2015г. има 3 човека персонал назначени на трудови договори, като средносписъчният брой на персонала за 2015 година е 3 човека.
4.6.1. Доходи на персонала
4.6.1.2. Доходи на персонала - които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях.
Обхватът и счетоводното им третиране е определен в т. 3.1. и т. 3.2. на СС 19. Тези доходи за персонала се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки).
Компенсируемите отпуски на персонала се класифицират и отчитат, както следва:
- ненатрупващи се (отпуска по болест, майчинство, бащинство, военен запас и др.) – не се признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението;
- натрупващи се (платен годишен отпуск) – Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и разходите за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.
Разходи за възнаграждения и осигуровки на персонала през 2015г. са следните :
а) разходите за възнаграждения – 14 096,00 лв;
б) разходите за осигуровки - 2 645,00 лв.
4.7. Провизии, условни задължения и условни активи
Редът за признаване, оценяване, отчитане и оповестяване на провизиите, условните задължения и условните активи, с изключение на тези, за които има специални разпоредби в други нормативни

актове и счетоводни стандарти е определен в СС 37 – Провизии, условни задължения и условни активи.

4.8. Приходи

Приходът се признава, когато:

- е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Приходите от продажба на продукция и стоки се признават, съгласно изискванията на т. 6.1. от СС 18 – Приходи. Критериите по тази точка се прилагат и при продажбата на активи. Важно условие, което следва да бъде изпълнено, за да се отчете приход е, всички съществени рискове и ползи от собствеността на продукцията и стоките да преминат в купувача.

При предоставяне на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Резултатът от сделката и етапът на завършеност са дефинирани в т. 7.2 и съотв. т. 7.3 на СС 18 - Приходи. Текущите и авансови плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.

Справка за сумите на отчетените приходи през 2015г., които не са получени към датата на финансовия отчет включва вземания от общини и частни клиенти. Към датата на изготвяне на настоящият финансов отчет всички вземания са изискуеми от клиентите.

4.9. Разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

Дружествата от Групата, класифицират разходите като извънредни (съгл. СС 8) в случаите, когато разходът не е типичен за хода на обичайната дейност, възниква сравнително рядко, не зависи от решението на управляващите и собствениците /.напр.: принудително отчуждени активи, отписани активи, вследствие на природни и други бедствия/.

4.10. Данъци върху печалбата

Данъкът върху печалбата за годината включва текущи и отсрочени данъци.

В отчета за приходи и разходи като разходи за данъци се отразява текущият разход за данък (данъкът начислен по данъчната декларация);

Ако в дружеството е извършена ревизия от данъчните органи и са установени допълнителни данъчни задължения за ДП и ДО (независимо за кой период), тези суми също следва да се включат в ОПР като разход за данък.

Отсрочените данъци се изчисляват за всички временни разлики – облагаеми и намаляеми.

Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в ОПР и отсрочен данъчен пасив (бъдещо данъчно задължение), т.е. в момента не плащаме данък, но в бъдеще данъчната основа ще бъде увеличена с тази разлика, поради което ще плащаме данък в бъдеще;

Намаляемите временни разлики пораждат икономия (приход от данък) в ОПР и отсрочен данъчен актив, т.е. преобразуваме в настоящия момент и плащаме данък, а в бъдеще ще възстановяме този данък от бюджета.

При признаването на отсрочените данъчни активи, следва да се прецени вероятността за обратното проявление на тези разлики и доколко съответното предприятие ще е в състояние в бъдеще да генерира достатъчно печалба, от която те могат да се приспадат. Практически се прилага принципът на предпазливост – не следва да се признава данъчен актив (респ. приход в ОПР), ако нямаме сигурност, че ще имаме в бъдеще облагаема печалба, от която да реализираме тази временна разлика.

Пасивите по отсрочени данъци се признават в пълен размер като задължения в баланса и разход в ОПР. Отсрочените данъци, породени от облагаеми и намаляеми временни разлики се посочват нетно, ако подлежат на единен режим на облагане (както е по ЗКПО).
В настоящия отчет не са посочени разходи по отсрочени данъци.
Текущият данък от печалбата за 2015г. е в размер на 8 050.60 лв.

4.11. Промени в счетоводната политика

Предвид на прилагания препоръчителния подход съгласно СС 8, при който промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила, всяка корекция, вследствие на промяната трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация следва да бъде преизчислена. Разликата от преизчисляване на данъци в ОПР за предходния период (ако има такива) се посочва като корекция на неразпределената печалба (непокрита загуба).
Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена.

4.12. Инвентаризация

Инвентаризация на активите и пасивите се извършва при спазване на реда, предвиден в глава четвърта на Закона за счетоводството.
По смисъла на § 1, т. 10 от допълнителната разпоредба на Закона за счетоводството "Инвентаризация" е процесът на подготовка и фактическа проверка чрез различни способи на натуралните и стойностните параметри на активите и пасивите на предприятието към точно определена дата, съпоставяне на получените резултати със счетоводните данни и установяване на евентуални разлики.

4.13. Финансирания

Отчитане на Проекти, финансирани от правителството /ФАР , НИФ, ДФЗ / се осъществява по СС 20, който определя реда за счетоводно отчитане на правителствените дарения и оповестяване на правителствената помощ. Правителствените дарения се отчитат като финансиране, освен ако в закон е определен друг ред на отчитане, което финансиране се признава като приход в текущия период, както следва за:
- дарения, свързани с амортизируеми активи-пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активи, придобити в резултат на дарението;
- дарения, свързани с неамортизируеми активи-през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията.
Когато се даряват неамортизируеми дълготрайни активи, дарението (финансирането) се отразява като приход на определена от предприятието база, свързана с условията на дарението (например ако се дарява земя при условия за построяване на сграда върху нея, приходът от дарението се признава пропорционално на начислената амортизация на сградата), срокът, през който се признава приходът, не може да бъде по-дълъг от 20 години;
- дарения, свързани с преотстъпени данъци-през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по преотстъпването на данъците.

Годишният финансов отчет е одобрен с Протокол от заседание на Общото събрание на **„ИЛИНДЕН ГРИИН ВИЛИДЖ" ЕООД** , проведено на 02.04.2016г.

Дата: 08.04.2016г. Съставител: Ръководител:
гр.Гоце Делчев /Диана Кирева / /Йордан Киров/