BG051PO001-5.1.01-0050-C0001 С.И.Л.А „Социалната икономика – Лост и Алтернатива в развитието на Община Лясковец
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

ЕСФ

УСТАВ
НА
СДРУЖЕНИЕ "ПАРТНЬОРИ ЗА ЛЯСКОВЕЦ"

Приет на Учредително събрание,
състояло се в град Лясковец
на 27.04.2011 г.

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Статут

Чл. 1. (1). Този устав урежда състава, устройството, структурата, целите, задачите и дейността на сдружение с нестопанска цел **"ПАРТНЬОРИ ЗА ЛЯСКОВЕЦ"**, наричано за краткост **"сдружението"**.

(2). Сдружението е доброволна, неправителствена организация, учредена като юридическо лице с нестопанска цел в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) за осъществяване на дейност в обществена полза.

(3). Сдружението е юридическо лице, което възниква след вписването му в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел на Великотърновски окръжен съд и подлежи на вписване в централния регистър при Министерство на правосъдието.

(4). Сдружението се ръководи в своята дейност от законите на Република България и от този устав.

(5). Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

Чл. 2. Създаването на сдружението е резултат от дейностите по проект С.И.Л.А „Социалната икономика – Лост и Алтернатива в развитието на Община Лясковец", Договор номер BG051PO001-5.1.01-0050-C0001 с бенефициент по проекта: Община Лясковец, партньор по проекта: Сдружение „Бъдеще за нас", финансиран по Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

Чл. 3. (1). Пълното или съкратено наименование на сдружението, седалище и адрес на управление, както и данни за неговата регистрация, включително и БУЛСТАТ номер, трябва да бъдат изписвани на всички документи, писмени изявления и издания на сдружението.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките 231", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган

(2). Сдружението има свой печат, съдържащ наименованието му и символи, приети от Управителния съвет.

Чл. 4. Сдружението по собствена преценка може да открива представителства или клонове в страната и чужбина, да се присъединява към български, чуждестранни и международни организации.

Наименование

Чл. 5. Наименованието на сдружението е **„ПАРТНЬОРИ ЗА ЛЯСКОВЕЦ"**, което ще се изписва и на английски език по следния начин **"Partners for Lyaskovets".**

Седалище и адрес на управление

Чл. 6. (1). Седалището на сдружението е гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново.

(2). Адресът на управление на сдружението е гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново, ул. "Бузлуджа" № 1.

Срок

Чл. 7. Сдружението се създава за неопределен срок, като съществуването му не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И ЦЕЛИ

Определение на дейността

Чл. 8. (1). Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на обществено полезна дейност, на основание чл. 2 от ЗЮЛНЦ.

(2). Определянето за осъществяване на общественополезна дейност е неотменяемо след вписването на това обстоятелство в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел в района на окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

Предмет на дейност

Чл. 9. Предметът на дейност на сдружението е: Развитие на социалния капитал на малките общности чрез предлагане на иновативни социални услуги в подкрепа на социалното включване на безработните лица и хора с трайни увреждания.

Чл. 10. Сдружението ще осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни

органи и организации, както и с представители на частния бизнес, на основата на демократични принципи.

Предмет на допълнителна стопанска дейност

Чл. 11. Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност само ако е свързана с предмета на основната дейност, за която то е регистрирано, и като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели на сдружението.

Чл. 12. (1). Извършването на допълнителната стопанска дейност от сдружението ще се подчинява на условията и по реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(2). Допълнителната стопанска дейност на сдружението се изразява в:

1. учебна дейност чрез организация и провеждане на платени обучения, семинари, тренинги и други;
2. експертна и консултантска дейност за подготовка на проекти за разширяване дейността и възможностите на социалното предприятие;
3. предоставяне на платени консултации и съвети;
4. информационна дейност чрез подготовка, издаване и разпространение на информационни материали;
5. организиране и провеждане на платени конференции, представяния, кръгли маси и други;
6. посредническа дейност и маркетинг;
7. рекламна дейност;
8. разкриване на детски център и предоставяне на услуги в него на деца и техни придружители;
9. всяка друга стопанска дейност, незабранена от закона, която е свързана с основните цели на сдружението и подпомагат тяхното постигане.

Чл. 13. Изпълнението и контрола върху стопанската дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

Чл. 14. Сдружението не разпределя печалба и дивиденти от извършваната стопанска дейност.

Чл. 15. Сдружението може да участва в търговски дружества само като ограничено отговорен съдружник.

Цели на сдружението

Чл. 16. Основните цели на сдружението при осъществяване на неговата дейност са:

1. Създаване на устойчив модел на социално предприятие и гарантиране на неговите интереси;

2. Изграждане на капацитет за обезпечаване функционирането на стабилно социално предприятие, адекватно на промените в средата и гарантиращо качествени и ефективни услуги за гражданите.

3. Популяризация на социалното предприемачество като иновативен модел за развитие на услуги в малките общности и активизиране на социалния капитал.

4. Осигуряване на разнообразни, достъпни и качествени услуги за гражданите, както и развитие на нови услуги, които да доведат до по-високо качество на живот на рисковите групи.

5. Изграждане на програмен капацитет за подготовка и успешна реализация на проекти в сферата на социалната икономика.

6. Гарантиране на организационна устойчивост и осигуряване на финансова стабилност на социалното предприятие.

7. Подкрепа на социализацията и интеграцията, социалната икономика и социалното включване на хората с увреждания, специфични потребности и нужди, рисковите групи и общности в неравностойно положение.

Средства за постигане на целите

Чл. 17. Средствата за постигане на целите на сдружението са:

1. Създаване на Център за трудова подкрепа като иновативна социална услуга за подкрепа на лица, извън трудовия пазар и хора с трайни увреждания за развитие на умения и преход към реалния пазар на труда и разпространение на този модел;

2. Създаване на възможности за заетост и професионална реализация на дълготрайно безработни лица в сферата на рекламната дейност и високите технологии чрез развитие на професионални умения и практика в социално предприятие „Ателие за реклама";

3. Пълноценно използване на активите на общността за развитие на иновативни социални услуги, които да запълнят съществуваща ниша от услуги в подкрепа на родителите и развитие на децата, като детски център, гледане на деца и организиране на детски партита;

4. Повишаване на капацитета на лица с увреден слух за създаване и управление на устойчиви социални предприятия за заетост и развитие на уменията на лица от целевите групи;

5. Подготовка и реализация на годишни програми за обучение на заетите в социалното предприятие в съответствие с потребностите на социалното предприятие и обществото;

6. Насърчаване на партньорството между неправителствените организации и бизнеса при предоставянето на публични услуги за населението;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган

7. Провеждане на целеви обучения за подготовка, реализация и отчитане на проекти, както и поддържане на база данни с финансиращи програми;

8. Осигуряване на активно сътрудничество с български социални предприятия, както и с институции и организации на европейско ниво и на достъп до навременна информация;

9. Активно рекламиране на постиженията и добрите практики на социалното предприятие;

10. Оказване на съдействие на представители на социалното предприятие за участие на негови представители в регионални, национални и европейски форуми и прояви;

11. Изграждане на партньорства, обмен на информация и участия в общински, регионални, национални и международни мрежи за социални инициативи.

12. Организиране, насърчаване и подпомагане на граждански инициативи за социално включване и интеграция на хора с увреждания, специфични потребности и нужди, рискови групи и общности в неравностойно положение;

13. Подпомагане изграждането на социален капитал и социални иновации, свързани със създаване и реализиране на новости в социалния, здравния и културния живот на общината и региона;

14. Разнообразяване на финансовите източници за дейността на организацията;

16. Реализация на кампания за предлаганите от социалното предприятие услуги и привличане на ползватели на услуги извън община Лясковец;

17. Организиране на други дейности, свързани с целите на сдружението и изграждането и функционирането на социалното предприятие.

III. ЧЛЕНСТВО

Членство

Чл. 18. (1). Членството в сдружението е доброволно.

(2). Членовете на сдружението запазват своята юридическа и икономическа самостоятелност.

Чл. 19. Членовете на сдружението могат да бъдат дееспособни физически и/или юридически лица, които чрез своето членство съдействат за осъществяване целите на сдружението, заплащат редовно членски внос, определен от Общото събрание и които приемат неговия устав, помагат за развитието му и участват в дейността му.

Чл. 20. Юридическите лица – членове на сдружението, се представляват пред сдружението от своите законни представители или изрично упълномощени за това физически лица.

Придобиване на членство

Чл. 21. (1). Кандидатът подава писмено заявление до Управителния съвет (УС), в което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия устав, ще съдейства за осъществяване целите на сдружението, ще заплаща редовно членски внос, определен от Общото събрание, ще помага за развитието му и ще участва в дейността му. Управителният съвет разглежда молбата на следващото си заседание и взема решение за приемането на съответния член с явно гласуване и мнозинство повече от половината от всички негови членове.

(2). Решението на Управителния съвет за приемането на всеки член се утвърждава от Общото събрание на следващото негово заседание, което взема решение с тайно гласуване с мнозинство повече от половината от гласувалите.

(3). Кандидатът за член се счита за редовен член на сдружението от момента на вземане на решението на Управителния съвет в тази насока. От този момент той дължи членски внос, пропорционално на месеците на текущата година, в която е станало приемането му.

(4). В случай, че Управителния съвет откаже да приеме някой кандидат за член на сдружението, той може да обжалва това решение на Управителния съвет пред Общото събрание. Общото събрание разглежда жалбата на следващото си редовно заседание или ако фигурира в дневния ред – и на извънредно заседание. Решението на Общото събрание е окончателно.

(5). Управителният съвет е длъжен да представя информация за членовете на сдружението на редовните и извънредни заседания на Общото събрание.

Права и задължения на членовете на сдружението

Чл. 22. Членовете на сдружението имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на сдружението;
2. да участват в обсъждането на всички въпроси, касаещи дейността на сдружението;
3. да гласуват в Общото събрание;
4. да получават информация за работата на ръководните органи на сдружението;
5. да бъдат информирани за дейността и икономическото състояние

на сдружението;

6. да поставят пред органите на сдружението за разглеждане и решаване на въпроси от дейността на сдружението и собствени инициативи във връзка с осъществяване на целите, поставени в настоящия устав;

7. да участват в дейността и инициативите на сдружението;

8. да се ползват от имуществото и резултатите от дейността на сдружението, когато това е свързано с изпълнение на дейностите и целите, посочени в настоящия устав.

9. да искат отмяна на решенията, които нарушават действащото българско законодателство, настоящия устав или накърняват неоснователно членските им права.

Чл. 23. Членовете на сдружението са длъжни:

1. да спазват настоящия устав и другите вътрешни актове на сдружението;

2. да изпълняват решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

3. да внасят в срок определените от Общото събрание членски внос и имуществени вноски;

4. да участват в дейността на сдружението и да работят и съдействат за реализиране целите на сдружението, посочени в настоящия устав като дават своя принос за реализирането им;

5. да изпълняват стриктно поетите задължения и да се отчитат пред ръководството на сдружението за свършената дейност.

6. да предоставят на сдружението информация, необходима за изпълнение на неговите цели и задачи.

7. да съдействат за издигане на неговия обществен престиж и да не извършват действия и бездействия, с които противоречат на целите му и/или го злепоставят.

8. да пазят имуществото на сдружението;

9. да спазват професионалната етика в отношенията с останалите членове на сдружението;

10. да не осъществяват дейност, противоречаща на интересите и дейността на сдружението;

11. да не разгласяват поверителна информацията, свързана с дейността на сдружението;

12. да не използват членството си в сдружението против неговите интереси.

Чл. 24. Членските права и задължения са непрехвърлими, с изключение на имуществените и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 25. (1). Членовете на сдружението имат право да овластяват трети лица да упражняват техните права и изпълняват задълженията им, което се извършва писмено с изрично пълномощно и произвежда действие след писмено уведомяване на Управителния съвет. В този случай те носят отговорност за неизпълнение на техните задължения от страна на овластеното лице.

(2). Едно лице може да представлява не повече от един член, като преупълномощаване не се допуска.

Чл. 26. За задълженията на сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

Прекратяване на членство

Чл. 27. (1). Членството в сдружението се прекратява:

1. с едностранно писмено заявление, отправено до Управителния съвет, при условие, че желаещият да напусне е изпълнил задълженията си, произтичащи от членството;
2. със смъртта или поставяне под запрещение;
3. при прекратяване на юридическото лице – член на сдружението.
4. с изключването от Общото събрание на сдружението;
5. с прекратяване на сдружението;
6. при невъзможност да изпълнява задълженията;
7. при отпадане поради невнасяне на членски внос или системно неучастие в дейността на сдружението.

(2). Член, чието членство е прекратено, не може да иска възстановяване на направените от него членски внос и имуществени вноски.

Чл. 28. (1). Член на сдружението се изключва с мотивирано решение на Управителния съвет в следните случаи:

1. при системно нарушаване на устава на сдружението;
2. при системни и груби нарушения на задълженията му към сдружението;
3. когато с поведението си съзнателно пречи за осъществяване на дейността на сдружението;
4. при извършване на действия, противоречаща на целите и интересите на сдружението или уронващи неговия престиж;
5. извършва други действия, които правят по-нататъшното му членство в сдружението несъвместимо.
6. при неплащане на членски внос повече от 3 (три) месеца от определените за това срокове, освен при наличие на особени причини.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган

(2). При маловажни случаи на нарушения по чл. 23 от настоящия устав, Управителния съвет определя с решение срока за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който взема решение за изключване.

(3). Решението на Управителния съвет за изключване на член на сдружението може да се обжалва пред Общото събрание.

Отпадане

Чл. 29. (1). Отпадането на член на сдружението поради невнасяне на установените имуществени вноски, системно неучастие в дейността и промяна на постоянния адрес или седалището, води до прекратяване на членството.

(2). Отпадането се счита за настъпило, когато член на сдружението:

1. не е плащал членски внос за 5 (пет) последователни месеца.

2. преустановил е участието си в дейността на сдружението, като не е присъствал на повече от 3 (три) последователни заседания на Общото събрание.

(3). Горните обстоятелства се констатират от Управителния съвет въз основа на документите на сдружението, и след вземане на решение, че е настъпило отпадане, това се отразява в документацията на сдружението.

Чл. 30. (1). При прекратяване на членството, сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски и членски внос.

(2). Прекратилия членството си член на сдружението е длъжен да направи просрочените имуществени вноски и внесе членски внос за периода на членството си.

IV. ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Органи на сдружението

Чл. 31. (1). Органи на сдружението са:

1. Общо събрание;

2. Управителен съвет;

(2). Дейността на органите на сдружението се основава на принципите на:

1. Изборност и демократичност;

2. Мандатност;

3. Приемственост и независимост в работата на органите.

Общо събрание

Чл. 32. (1). Общото събрание е върховен орган на сдружението, в който участват всички негови членове.

(2). Юридическите лица - членове на сдружението, участват в Общото събрание чрез своя законен представител или чрез нарочно упълномощен представител.

(3). Членовете на сдружението могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от двама членове едновременно, като в случая не се прилага ограничението на чл. 25, ал. 2 от настоящия устав.

(4). Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 33. (1). Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и на Контролния съвет;
4. потвърждава решенията на Управителния съвет за приемане на нови членове на сдружението;
5. взема решение за участие в други организации;
6. взема решение за преобразуване и прекратяване на сдружението;
7. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
8. приема годишния бюджет на сдружението;
9. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос и имуществените вноски;
10. приема годишния отчет за дейността на Управителния съвет през предходната година и плана за дейност на сдружението за следващата година;
11. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
12. одобрява годишния финансов отчет;
13. взема решения за откриване и закриване на клонове;
14. взема решения по резултатите от финансовата ревизия на сдружението;
15. взема решения по всички други въпроси, поставени в неговата компетентност от закона или от настоящия устав.

(2). Правата по ал. 1, т. 1, 3, 6, 8, 10, 11 и не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

(3). Решенията на Общото събрание са задължителни за всички други органи на сдружението.

(4). Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(5). Решенията на органите на сдружението, когато се вземат в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправени в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(6). Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземане на решението.

Провеждане на общо събрание

Чл. 34. (1). Общото събрание провежда свое редовно заседание най-малко веднъж годишно.

(2). Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на сдружението.

Свикване на Общото събрание

Чл. 35. (1). Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението, в населеното място, в което се намира седалището на сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(2). Свикването се извършва чрез покана, която се изпраща на членовете на сдружението и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира неговото управление, най-малко 15 дни преди насрочения ден.

(3). Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание, както и по чия инициатива то се свиква.

(4). Към датата на изпращане на поканата по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на сдружението и да се предоставят на всеки член при поискване.

Кворум

Чл. 36. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Мнозинство

Чл. 37. (1). Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2). Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 38. (1). Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2). Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите в следните случаи:

1. изменение и допълнение на устава;

2. вземане на решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;

(3). По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

Протокол

Чл. 39. (1). За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, в който се отразяват разискванията, решенията и резултатите от гласуването по дневния ред. Протоколът се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му. Към протокола се прилага списък на присъстващите членове и документите, свързани със свикването на събранието.

(2). Протоколът с прикрепен към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завеждат в нарочна книга, която се съхранява от Управителния съвет.

(3). Всеки член на сдружението, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

(4). Всеки член на сдружението има право на достъп до протоколите от заседанията на Общото събрание на сдружението.

Управителен съвет

Чл. 40. (1). Управителния съвет е колективния орган за управление на сдружението.

(2). Управителният съвет се състои от 5 (пет) членове, избрани от Общото събрание.

(3). Членовете на Управителния могат да не са членове на сдружението.

Чл. 41. (1). Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 3 (три) години. Мандатът на Управителния съвет продължава до избиране на нов Управителен съвет.

(2). Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани за не повече от два последователни мандата.

(3). При предсрочно прекратяване на мандата на член на Управителния съвет на неговото място се избира нов член с мандат до края на мандата на освободения член.

Чл. 42. Правомощията на член на Управителния съвет се прекратяват в следните случаи:

1. с изтичане на мандата;
2. при поставяне под запрещение;
3. смърт.

Чл. 43. Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен и преди изтичане на мандата си, с решение на Общото събрание:

1. по собствено желание, изразено писмено;
2. при невъзможност да изпълнява задълженията си, дължаща се на болест, инвалидност, отсъствие от страната или други обективни причини;
3. при неизпълнение на възложените му от закона, настоящия устав и програмата на сдружението функции;
4. при 3 (три) последователни безпричинни неявявания на заседания на Управителния съвет;
5. при неизпълнение на решенията на Общото събрание и/или Управителния съвет;
6. при осъществяване на действия против интересите на сдружението.

Чл. 44. (1). Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението.

(2). След избирането на управителния съвет неговите членове разпределят помежду си функциите си.

(3). Членовете на Управителния съвет избират Председател на Управителния съвет и Заместник - председател на Управителния съвет.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките 2313", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган

Чл. 45. Управителният съвет ръководи дейността на сдружението и решава всички въпроси, свързани с дейността му, с изключение на тези, които са от компетентността на Общото събрание или на Председателя на Управителния съвет.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 46. (1). Управителният съвет:

1. осигурява и контролира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. представлява сдружението, чрез своя Председател;
3. избира Председател и Заместник - председател от членовете си;
4. приема и изключва членовете на сдружението;
5. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
6. приема правила за своята работа;
7. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на този устав, както и взема решения относно набирането и разходването на средства на сдружението в кръга на правомощията си;
8. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;
9. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
10. подготвя и представя пред Общото събрание предложения за развитие на сдружението;
11. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обществена полза и носи отговорност за това;
12. извършва ликвидация при прекратяване на сдружението или определя лице, което да я извърши;
13. определя щатния състав на сдружението;
14. изготвя годишен доклад за дейността на сдружението в съответствие с разпоредбата на чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ;
15. решава въпроси, свързани с разпореждането с недвижими имоти и учредяването на вещни права върху тях;
16. определя реда и условията за предоставянето и получаването на заеми и целево финансиране, свързани с дейността на сдружението, както и ред и правила за безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението и подпомагането на трети лица;
17. взема решения за разходване на средства извън определените с бюджета, които подлежат на утвърждаване на следващото заседание на Общото събрание;

18. взема решения по всички други въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

(2). Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

(3). Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 47. Управителният съвет взема решения за образуване на помощни звена и комисии към Управителния съвет за подпомагане на дейността на сдружението. Той определя броя на членовете на комисиите, техния състав, функции и срока на дейността им. Комисиите се отчитат за дейността си пред Управителния съвет.

Заседания на Управителния съвет

Чл. 48. (1). Управителният съвет се свиква от своя Председател на редовни заседания най-малко веднъж на два месеца чрез писмена покана до всички членове, включваща датата, мястото, часът и дневният ред на заседанието и изпратена най-малко 7 дни преди датата на провеждане.

(2). Заседание може да се свика и по телефон, факс, с телеграма или по електронна поща.

(3). Председателят на Управителния съвет свиква заседания на Управителния съвет, определя дневния ред и ръководи протичането му.

(4). При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от Заместник - председателя, а ако и той отсъства – от определен от Управителния съвет член.

Чл. 49. (1). По искане на една трета от членовете на Управителния съвет може да се свика извънредно заседание.

(2). Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок по реда на ал. 1, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

Чл. 50. Член на Управителния съвет, който е променил адреса си, даден при избора му, без да е съобщил писмено на Председателя на Управителния съвет новия си адрес, се счита за редовно уведомен за събранието.

Кворум

Чл. 51. (1). Управителният съвет може да взема решения, ако всички негови членове са редовно поканени и присъстват повече от половината от тях.

(2). Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и

позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се установява с протокол от председателстващия заседанието.

Мнозинство

Чл. 52. (1). Решенията на Управителния съвет се приемат с обикновено мнозинство - повече от половината от взелите участие в заседанието.

(2). В случаите, когато се взема решение за разпореждане с недвижимото имущество на сдружението, за определяне реда и организиране на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, както и решения по чл. 14, ал. 2 от ЗЮЛНЦ, свързани с ликвидация на сдружението, решението на Управителния съвет се взема с мнозинство от всички членове.

(3). Управителния съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

Чл. 53. Всеки заинтересуван член на сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Председател на Управителния съвет

Чл. 54. (1). Председателят на Управителния съвет се избира от членовете на Управителния съвет.

(2). Председателят на Управителния съвет се избира за срок от три години.

Чл. 56. (1). Председателят на Управителния съвет:

1. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;

2. организира дейността на Управителния съвет в съответствие с този устав и решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

3. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;

4. организира, ръководи и контролира дейността на сдружението между заседанията на Управителния съвет в съответствие с решенията на Общото събрание, решенията на Управителния съвет и съобразно устава.

5. представлява сдружението пред държавни и общински органи, обществени организации, физически и юридически лица;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките 2316", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган

6. сключва договори с други лица, организации и институции в страната и чужбина;

7. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението;

8. подготвя и предлага проекти за решения на Управителния съвет;

9. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението;

10. изпълнява други функции, които са му възложени от Управителния съвет;

11. взима решения по всички текущи въпроси, които не са в компетентността на Общото събрание или Управителния съвет.

(2). Председателят на Управителния съвет осъществява цялостното оперативно ръководство, носи материална отговорност за имуществото на сдружението и се отчита за изпълнението на дейностите пред Управителния съвет.

Чл. 57. Председателят на Управителния съвет няма право да извършва разпоредителни действия с недвижими имоти на сдружението, както и да ги обременява с тежести, освен в изпълнение на решение на Управителния съвет.

Чл. 58. (1). Когато председателят отсъства неговите функции, включително и представляването на сдружението, се изпълняват от Заместник – председателя на Управителния съвет.

(2). За извършване на определени действия Председателят може да упълномощава и други лица, включително и такива, които не са членове на Управителния съвет или сдружението.

Чл. 59. Правомощията на Председателят на Управителния съвет могат да бъдат прекратени предсрочно с решение на Управителния съвет при:

1. нарушения от негова страна на устава;
2. при несправяне с работата;
3. фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;
4. извършване на престъпление от общ характер;
5. уронване на доброто име и авторитета на сдружението.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Имущество на сдружението

Чл. 60. Имуществото на сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вещи, вземания, ценни книжа, права върху обекти на интелектуална собственост и всякакви други права, които закона допуска като елементи

на имущество на юридическо лице с нестопанска цел.

Източниците на средства

Чл. 61. Източниците на средства на сдружението са:

1. членски внос;
2. завещания, дарения и спонсорство;
3. финансиране по програми и проекти от български и чуждестранни физически и юридически лица
4. обществени средства;
5. приходи от допълнителна стопанска дейност, осъществявана по реда на този устав;
6. имуществени права, придобити от договори с държавни или други органи или организации или от двустранни или многостранни договори с международни организации;
7. доходи от имуществото на сдружението и от съвместни или самостоятелни дейности, целящи гарантирането на устойчивостта на сдружението и постигането на неговите цели.
8. всички други разрешени от закона способи за финансиране.

Чл. 62. (1). Предмет на дарение и завещание в полза на сдружението могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими имоти, обекти на интелектуална и друга собственост.

(2). Сдружението може да откаже всяко дарение или завещание, предоставено при неприемливи условия или при условия, противоречащи на целите или разпоредбите на настоящия устав или законите.

(3). Всички дарения, субсидии и завещания се отбелязват специален регистър, воден от Управителния съвет, като волята на дарителя се уважава.

Имуществени вноски и членски внос

Чл. 63. (1). Членският внос на членовете се определят по вид и размер от Общото събрание на сдружението, което посочва в решението си начина на внасянето им.

(2). Първоначалният размер на членския внос за първата календарна година и срока за неговото внасяне се определят с решение на Учредителното събрание.

Чл. 64. (1). Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос, в месечен (годишен) размер, определен от Общото събрание.

(2). При необходимост от средства Общото събрание може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски.

Чл. 65. При приключване на годишния баланс със загуба, както и при други случаи, Общото събрание на сдружението може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски от членовете.

Разходване на имуществото

Чл. 66. (1). Имуществото на сдружението се управлява съобразно законите и разпоредбите на настоящия устав.

(2). Оперативното управление на имуществото се осъществява от Председателя на Управителния съвет.

(3). Средствата, реализирани от допълнителната стопанска дейност на сдружението се разходват единствено за постигане на целите на сдружението без възможност за разпределяне на печалба.

(4). Председателят на Управителния съвет на сдружението докладва за състоянието на финансовите средства на всяко заседание на Управителния съвет и предоставя тази информация на членовете на сдружението при поискване.

Чл. 67. (1). Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество за осъществяване на дейността, насочена към реализиране на целите, определени по реда на този устав и ЗЮЛНЦ.

(2). Сдружението подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности, съгласно обявения ред и правила за осъществяване на дейността.

(3). За безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

(4). Сдружението не може да сключва сделки с лицата по т. 1 от предходната алинея, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

VI. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Представителство

Чл. 68. Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет.

VII. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Книги

Чл. 69. (1). Сдружението води следните книги:

1. Книга на членовете;
2. Протоколна книга за решенията на Общото събрание;
3. Протоколна книга за решенията на Управителния съвет.

(2). Освен задължителните счетоводни книги, сдружението поддържа и Почетна книга за дарения и завещания.

Чл. 70. Всички книги на сдружението се съхраняват в неговото седалище и са достъпни за членовете на сдружението.

Чл. 71. (1). На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения.

(2). Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги.

(3). Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(4). Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената, ЕГН и адресите на всички членове, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ или ЕИК на членовете - юридически лица.

VIII. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Годишно приключване

Чл. 72. Управителният съвет приема годишния счетоводен отчет и отчета за дейността си и взема решение за свикване на редовно Общо събрание.

Чл. 73. Сдружението изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност, съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството.

Чл. 74. Сдружението не разпределя печалба.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките 2320", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган

Годишен доклад за дейността

Чл. 75. (1). Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. финансовия резултат.

(2.) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност се представят на хартиен или електронен носител в Централния регистър при Министерството на правосъдието. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър.

IX. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Преобразуване

Чл. 76. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО

Прекратяване

Чл. 77. (1). Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;

2. с решение на Окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, когато сдружението:

а) не е учредено по законния ред;

б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;

в) е обявено в несъстоятелност.

(2). Решението на съда по ал. 1, т. 2 се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

(3). Съдът дава срок до 6 месеца за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици.

(4). В случаите на ал. 2 прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките 2321", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган

Ликвидация

Чл. 78. (1). При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.

(2). Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3). Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(4). Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон. Подлежащите на вписване в търговския регистър актове на съда по несъстоятелността се вписват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и се обнародват в "Държавен вестник", а подлежащите на обявяване в търговския регистър актове се обнародват в "Държавен вестник".

Чл. 79. (1). Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на сдружението.

(2). Имущество на сдружението не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл. 80. (1). За имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, Общото събрание на сдружението взема решение да бъде предоставено на друго юридическо лице с нестопанска цел извършващо обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(2). В случай, че не бъде взето решение по ал. 1, по решение на съда имуществото се предоставя на друго юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(3). Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1 или 2, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното сдружение. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на

възможно най-близка до целите на прекратеното сдружение с обществено полезна дейност.

XI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 81. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани само по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 82. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет и подписан на 27.04.2011 г. от следните учредители:

Име/наименование на учредителя	Адрес/седалище
1. Община Лясковец (представлявана от д-р Ивелина Хараламбиева Гецова – Кмет, съгласно Решение № 551 / 13.12.2010 г. на Общински съвет Лясковец. Ивелина Гецова	гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново, пл. "Възраждане" № 1 код по БУЛСТАТ 000133844
2. Сдружение „Бъдеще за нас" (представлявано от Даниела Кръстева Бърнева – Председател на управителния съвет и съгласно Решение по Протокол № 7 / 01.12.2010 г. на Общото събрание на сдружението. Даниела Кръстева Бърнева	гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново, ул. "Тодор Хрулев" № 58 код по БУЛСТАТ 104704031

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките 2323", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Лясковец и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган