

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР на Дружество с ограничена отговорност с фирма „АМБИАРТ“ ООД

Днес, 10.03.2026 в гр. София, съдружниците в Дружество с ограничена отговорност с фирма „АМБИАРТ“ ООД

1. Николай Методиев Николаев,

2. Христо Петров Денчии,

и

3. Цветан Любенов Цветанов,

, приеха
настоящия дружествен договор, с който изцяло се отменя дружествения договор от 18.12.2025г.

Дружество с ограничена отговорност с фирма „АМБИАРТ“ ООД осъществява стопанска дейност по занятие, с цел печалба, като устройството и дейността на дружеството се осъществяват съгласно действащото законодателство и условията на настоящия договор.

ГЛАВА I Фирма и седалище

Член 1

С настоящия Дружествен договор съдружниците учредяват дружество с ограничена отговорност с фирма: „АМБИАРТ“ ООД

На латиница фирмата на дружеството се изписва по следния начин: „AMBIART“ LTD.

Член 2

/1/ Седалището на Дружеството е: Република България, гр. София;

/2/ Адресът на управление на Дружеството е гр. София, район Средец, ул. 6-ти Септември 22.

/3/ Дружеството е юридическо лице, което работи за собствена сметка и е самостоятелен, имуществено, организационно и социално обособен участник в гражданския оборот и стопанската дейност.

/4/ Дружеството има корпоративно устройство и собствено имущество.

Срок на дружествения договор
и предмет на дейност

Член 3

Дружеството се учредява за неопределен срок.

Член 4

/1/ Предметът на дейност на Дружеството е: Производство и търговия с хранителни и други стоки. ресторантьорство, стопанисване и управление на заведения, организация на събития, изложби, школи, курсове, фестивали, еко проекти, инвестиции. Търговско представителство и посредничество. Маркетинг, реклама, сделки с интелектуална собственост, ноу-хау и консултантска дейност. Извършване на всякакви други търговски сделки, които не са забранени от закона

/2/ По решение на Общото събрание на дружеството, последното може да се преобразува в друг вид търговско дружество, както и да се влива, слива, разделя и отделя.

Име на съдружниците

Член 5

Съдружници в Дружество с ограничена отговорност с фирма „АМБИАРТ“ ООД са:

1. Николай Методиев Николаев, [REDACTED],
2. Христо Петров Деничин, [REDACTED],
3. Цветан Любенов Цветанов, [REDACTED].

Размер на капитала-вид, размер и оценка на вноските

Член 6

1. /1/ / Основният капитал на дружеството е 5.11 евро, разделен на 511 /петстотин и единадесет / равни и неделими дяла, всеки с номинална стойност от по 0.01 евро /един евроцент

/2/ Към датата на регистрацията на дружеството е внесен пълния размер на капитала.

/3/ Съдружниците имат следното дялово участие:

Николай Методиев Николов – 205 дяла от по 0.01 евроцент всеки или общо 2,05 евро;
Христо Петров Деничин – 153 дяла от по 0.01 евроцент всеки или общо 1,53 евро
Цветан Любенов Цветанов – 153 дяла от по 0.01 евроцент всеки или общо 1,53 евро

Член 7

/1/ Имуществото /капиталът/ на дружеството се състои от всички парично оценени права и задължения - актив и пасив, като активът е паричната стойност на правата, а пасивът на задълженията.

/2/ Имуществото /капиталът/ се образува от вноските на съдружниците и в резултат на търговската дейност на дружеството.

/3/ Вноските, направени от съдружниците са парични и непарични.

/4/ Паричните, когато са направени във валута, се изчисляват по централния курс на БНБ към деня на внасянето им.

/5/ При непарични вноски дружествения договор задължително трябва да съдържа името на вносителя, пълно описание на непаричната вноска, паричната ѝ оценка и основанието на правата му.

/6/ Вноската не може да има за предмет бъдещ труд или услуги.

Внасяне на непарични вноски

Член 8

/1/ Вноската на право за учредяването или за прехвърлянето, на която се изисква нотариална форма, се извършва с дружествения договор.

/2/ Вноската на други права се извършва в предписаната от закона форма за тяхното учредяване или прехвърляне.

/3/ Вноската на вземане се извършва с дружествения договор, като вносителят прилага доказателства, че е съобщил на длъжника за прехвърлянето на вземането.

/4/ Правото върху вноската се придобива от момента на възникване на дружеството.

/5/ Когато вноската има за предмет вещно право върху недвижима вещ, съответният орган на дружеството след възникването му представя в Агенцията по вписванията, Служба по вписванията нотариално заверено извлечение от дружествения договор, а когато е необходимо, и отделно съгласието на вносителя. При вписването длъжностното лице по регистрацията проверява правата на вносителя.

ГЛАВА II

Увеличаване и намаляване на капитала

Член 9

/1/ Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на Общото събрание на съдружниците чрез:

- увеличаване на дяловете;
- записване на нови дялове;
- приемане на съдружници.

Член 10

/1/ Капиталът на дружеството може да бъде намален до установения в закона минимум от 2 (два) лева с решение за изменение на дружествения договор при условие, че Дружеството предизвести кредиторите с обявяване на решението в Търговския регистър, като в този случай търговското дружество може да извърши едновременно намаляване и увеличаване на капитала при условията на чл.203 от ТЗ. В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обявяването.

/2/ Намаляването на капитала на дружеството може да се извърши чрез:

- а) намаляване на стойността на дела в капитала;
- б) връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
- в) освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

/3/ В решението на Общото събрание на съдружниците задължително се посочва:

- а) целта на намаляването на капитала на дружеството;
- б) размера на намаляването;
- в) начина, по който ще се извърши намаляването.

/4/ Намаляването на капитала на дружеството може да стане при спазване на изискванията на чл. 150 и 151 от Търговския закон.

/5/ На съдружниците могат да се правят изплащания на дела поради намаляване на капитала, само след като намаляването бъде вписано в Търговския регистър и след

като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

ГЛАВА III

Общо събрание на дружеството. Приемане на съдружници. Права и задължения на съдружниците

Член 11

- /1/ Общото събрание се състои от съдружниците.
- /2/ Управителят/ите на дружеството участва в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.
- /3/ Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те се представляват в Общото събрание с право на съвещателен глас.

Член 12

- /1/ Общото събрание има изключителна компетентност за вземане на решения относно:
 - 1) изменение и допълнение на дружествения договор;
 - 2) приемане и изключване на съдружници, даване на съгласие за прехвърляне на дружествения дял на нов член;
 - 3) приемане годишния отчет и баланса, разпределяне на печалбата и вземане решение за нейното изплащане;
 - 4) увеличаване или намаляване на капитала;
 - 5) избиране на управителя, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност;
 - 6) вземане на решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
 - 7) вземане на решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначаване на представител за водене на процеси срещу тях;
 - 8) вземане на решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и ипотекиране на имуществото;
 - 9) вземане на решение за допълнителни парични вноски;
 - 10) организационната и управленска структура на дружеството и правилата за работната заплата;
 - 11) всеки друг въпрос, предвиден в закона и настоящия акт.

/2/ Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала.

/3/ Решенията по ал. 1, т. 1, 2 и 9 се вземат с мнозинство повече от три четвърти от капитала, а решенията по т. 4 - с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала.

/4/ За взетите решения по ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 се съставя протокол в писмена форма с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

/5/ Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно.

/6/ Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала.

/7/ Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

/8/ Управителят е длъжен да свика общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.

/9/ Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 от Търговския закон спадне под размера на вписания капитал.

/10/ Общото събрание може да взема решения и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

/11/ Решенията на Общото събрание, които се отнасят до вписванията по чл.119, ал.2 от ТЗ, трябва да бъдат вписани в Търговския регистър.

Член 13

/1/ Всеки съдружник има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книгата на дружеството и има право на ликвидационен дял.

/2/ Съдружникът е длъжен да изплати или внесе дяловата си вноска, да участва в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява решенията на Общото събрание.

Член 14

Нов съдружник се приема от Общото събрание по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се вписва в Търговския регистър.

ГЛАВА IV

Управител

Член 15

/1/ Дружеството се управлява и представлява от управител.

/2/ Общото събрание може да избере повече от един управител. Когато в дружеството има назначени повече от един управител, управителите представляват дружеството заедно и поотделно.

/3/ Управителят организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, свързани с осъществяване предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които са в правомощията на Общото събрание.

Член 16

/1/ Управителят има следните правомощия:

- а) представлява и управлява дружеството;
- б) решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството;
- в) определя и контролира разходите на дружеството и ги предоставя за одобрение пред Общото събрание;
- г) урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
- д) сключва трудовите договори с работниците и служителите;
- е) подписва всички документи, издавани от дружеството, вкл. менителници, записи на заповед, чекове, валутни преводи, товарителници и др. ценни книги, урежда задълженията на дружеството.

ж) събира вземания на дружеството, извършва предварителни плащания.

з) образува съдебни и арбитражни дела и организира защитата на дружеството, има право да подава жалби, да ги оттегля, да подписва съдебни спогодби, да сключва арбитражни споразумения, да оттегля искове, да прекратява делата.

и) извършва всякакви действия, отнасящи се до нормалното функциониране на дружеството.

Член 17

/1/ Управителят отговаря имуществено за виновно причинените вреди на дружеството.

/2/ Управителят на дружеството няма право без съгласието на дружеството:

а) да извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;

б) да участва в събирателни, командитни и дружества с ограничена отговорност;

в) да засма ръководна длъжност в ръководни органи на др. дружества.

Посочените ограничения се прилагат, когато се извършва дейност сходна с тази на дружеството.

/3/ При нарушаване на ал.2 управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

Член 18

Управителят отговаря за редовното водене на следните книги:

а) книга за дяловете на съдружниците, в която се вписват дяловете им, вида на направените дялови вноски и всички промени в тях.

б) протоколна книга от решенията на Общото събрание, в която се вписват приетите от него решения.

ГЛАВА V

Баланс. Печалби и загуби

Член 19

/1/ Преди изтичане на календарната година Общото събрание избира проверител, който отговаря за добросъвестната и безпристрастна проверка на годишния счетоводен отчет и за запазване на търговската тайна. Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет.

/2/ При водене на счетоводната отчетност се спазват изискванията на Закона за счетоводството и националните счетоводни стандарти.

/3/ Балансовата печалба на дружеството се разпределя по решение на Общото събрание на дружеството.

ГЛАВА VI

Прекратяване на дружеството

Член 20

Дружеството се прекратява:

а) по решение, взето единодушно от всички съдружници.

б) чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

в) при обявяване в несъстоятелност.

г) по решение на окръжния съд по седалището на дружеството:

- по иск на прокурора при условие, че дружеството не е образувано по законния ред или ако дейността му противоречи на закона;

- по иск на прокурора, когато в продължение на три месеца дружеството няма вписан управител.

- по иск на съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ищите съставляват повече от 1/5 от капитала.
д) когато капиталът му спадне под законоустановения минимум.

Член 21

/1/ При прекратяване на основание чл.20, б."а" и "г" от настоящия договор се открива производство за ликвидация.

/2/ Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако Общото събрание определи друго лице.

/3/ Ликвидацията се извършва реда определен в глава 17 от Търговския закон.

НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР СЕ ПОДПИСА В 5 ЕДНООБРАЗНИ ЕКЗЕМПЛЯРА, ПО ЕДИН ЗА СЪДРУЖНИЦИТЕ, ЕДИН ЗА АРХИВА НА ДРУЖЕСТВОТО И ЕДИН ЗА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯ.

Съдружници:

.....
Николай Методиев Николаев,

.....
Христо Петров Деничин,

.....
Цветан Любенов Цветанов,