ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

НА: ПРОПЪРТИ СТОП ЕООД ЕИК: 102912083

за периода 01.01.2008 - 31.12.2008

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти			**0**			**0**
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			**0**			**0**
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			**0**			**0**
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			**0**			**0**
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			**0**			**0**
6. Плащания при разпределения на печалби			**0**			**0**
7. Платени и възтановени данъци върху печалбата			**0**			**0**
8. Други парични потоци от основна дейност			**0**			**0**
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност			**0**		0	**0**
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		78	**(78)**		0	**0**
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			**0**			**0**
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			**0**			**0**
4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			**0**			**0**
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			**0**			**0**
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност			**0**			**0**
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**0**	**78**	**(78)**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа			**0**			**0**
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	73		**73**			**0**
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			**0**	0		**0**
4. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			**0**			**0**
5. Плащания на задължения по лизингови договори			**0**			**0**
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			**0**			**0**
7. Други парични потоци от финансова дейност			**0**			**0**
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**73**	**0**	**73**	**0**	**0**	**0**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**73**	**78**	**-5**	**0**	**0**	**0**
Д. Парични средства в началото на периода			**5**			5
Е. Парични средства в края на периода			**0**			**5**

Дата на съставяне: 03.03.2009

Ръководител : КАРЪН РЕДФЕРН

Съставител: СТЕЛА СТЕФАНОВА ЧЕРНЕЦ

Приложение № 5

С П Р А В К А за дълготрайните (дългосрочните) активи
към 31.12.2008 на ПРОПЪРТИ СТОП ЕООД

Показатели	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1 + 2 - 3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през перида	Отписана през периода	В края на периода (8 + 9 - 10)	Увеличение	Вамаление		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи															
1. Земи (терени)	0			**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
2. Сгради и конструкции	0	78		**78**			**78**				**0**			**0**	**78**
3. Машини и оборудване				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
4. Съоръжения				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
5. Транспортни средства				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
6. Основни стада				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
7. Др.дълготрайни материални активи				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
Обща сума I :	**0**	**78**	**0**	**78**	**0**	**0**	**78**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**78**
II. Дълготрайни нематериални активи															
1. Права върху собственост				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
2. Програмни продукти				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
3. Продукти от развойна дейност				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
4. Др.дълготр. нематериални активи				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
Обща сума II:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Дялове и участия в т.ч.:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
- в дъщерни предприятия				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
- в смесени предприятия				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
- в асоциирани предприятия				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
- в други предприятия				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
2. Инвестиционни имоти				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
3. Други дългосрочни ценни книжа				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
4. Дългосрочни вземания, в т.ч.:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
- от свързани предприятия				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
- търговски заеми				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
- други дългосрочни вземания				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
5. Отсрочени данъци				**0**			**0**	x	x	x	x	x	x	x	**0**
Обща сума III:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
IV. Търговска репутация															
1. Положителна репутация				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
2. Отрицателна репутация				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
Обща сума IV:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Общ сбор (I+II+III+IV):	**0**	**78**	**0**	**78**	**0**	**0**	**78**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**78**

Дата: 3-Март-2009

Съставил: СТЕЛА СТЕФАНОВА ЧЕРНЕВ

Ръководител: КАРЪН РЕДФЕРН

"ПРОПЪРТИ СТОП" ЕООД ПОМОЩНИ PROPERTY STOP LTD

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА

” ПРОПЪРТИ СТОП” ЕООД БУЛСТАТ 102912083

за периода 01.01.2008 до 31.12.2008г.

1. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Настоящата счетоводна политика е разработена във връзка със Закона за счетоводството.

Счетоводната политика се разработва за един отчетен период – една стопанска година и не си променя през годината.

2. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

А/ Текущо осчетоводяване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват в момента на тяхното възникване от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовия отчет за периода, за който се отнасят,

Б/ Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще , предприятието няма нито намерение , нито необходимост да се ликвидира.

В/ Предпазливост- оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби на счетоводно третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат.

Г/ Съпоставимост мужду приходите и разходите – разходите извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразят във финансовия резултат за периода , през който предприятието черпи изгода от тях , а приходите да се отразят за периода , през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

Д/ Предимство на съдържанието пред формата- сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание , същност и финансова реалност , а не според правната им форма.

Е/ запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период- постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

3. ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ

- индивидуален сметкоплан на предприятието
- форма на счетоводството-двустранна форма
- метод на оценка на материалните запаси при тяхното отписване-първа входяща , първа изходяща
- метод на оценка на чуждестранната валута при нейното потребление- по курс на БНБ за деня
- критерии за признаване на приходите от продажба на стоки – с издаване на фактурата.

А/ съставяне на индивидуален сметкоплан – при разработването му ще се изходи от примерните сметкоплани , включват се сметки с три , четири цифрени номера. Спазват се изискванията в един и същи раздел и в една и съща група да се обединяват сметки с един и същ характер.не се допуска в разходи по икономически елементи да се включват сметки за финансови разходи и за извънредни разходи.

Б/ формата на счетоводство включва броя и вида на счетоводните регистри за хронологично и систематично отчитане , както и поредността на записванията в тях.С

формата на счетоводството се създават условия за вярно , точно и пълно съставяне на годишния финансов отчет и приложенията към него.
В/ метода на оценка на материалните запаси – заприхождават се по цена на придобиване.При потребление за всички случаи се оценяват по метода първа входяща първа изходяща цена
Г/ метода за амортизацията на материалните и нематериалните запаси – възприети са по закон съгласно класификацията на активите.

- За дълготрайните материални активи – систематично линеен метод на амортизиране по данъчно определени амортизационни квоти , по групи активи.Информацията за размера на амортизациите се получава от изготвения за целта годишен амортизационен план съгл.ННС-4.

Д/ Метода за оценка на валутата при нейното потребление по изискванията на ННС-21 – Ефекти от пормените на валутните курсове, наличната валута , вземанията , задълженията , деноминирани в чуждестранна валута се оценява ежемесечно по централен курс на БНБ.
Е/ Метод за признаване на приходите – моментът на издаване на документ/фактура/ се приема за момент на признаване на прихода , включва се в текущия месец, респективно в текущата година и се изготвя Годишния Счетоводен Отчет .Използваните методи отговарят на НСС-18 приходи.
Ж/ Признаване на разходите-съгласно изискванията на Закона за счетоводството се спазва принципът на текущо начисляване на разходите.Същите се включват в отчетния период при съпоставяне на получените приходи.Разходите , които не са непосредствено свързани с финансовия резултат за текущия отчетен период , се отчитат като разходи за бъдещи периоди .
З/ Непредвидимите събития и събития настъпили след датата , към която е съставен Годишния финансов отчет- класифицират се събитията , които следва да бъдат осчетоводявани и включени в годишния финансов отчет по смисъла на НСС- 10.
И/ Признаване на финансовите приходи и разходи-същите се признават след реално постъпление на следствата в касата или в банката.
Й/ Разпределение на девидентите-разпределят се на основата на решение на общото събрание и устава , на база на дяловото участие на всеки от съдружниците.

Ръководител:

/ КАРЪН РЕДФЕРН /