Приложение № 1 към СС 1
Двустранна форма

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на „Равелин" ООД

към 31.12.2008 г.

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			*I. Записан капитал*	5	5
I. Нематериални активи			*II. Премии от емисии*		
1. Продукти от развойна дейност			*III. Резерв от последващи оценки*	1	1
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			*IV. Резерви*		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:	–	–	3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	31	26	*Общо за група IV:*	–	–
- земи	20	15	*V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:*		
- сгради	11	11	- неразпределена печалба	27	22
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	105	77	- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други	3	5	*Общо за група V:*	27	22
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)	10	7

Общо за група II:	139	108	***Общо за раздел А:***	43	35
III. Дългосрочни финансови активи			**Б. Провизии и сходни задължения**		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			***Общо за раздел Б:***	–	–
6. Други заеми			**В. Задължения**		
7. Изкупени собствени акции			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
номинална стойност хил. лв	X	X	до 1 година		
Общо за група III:	–	–	над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
Общо за раздел Б:	139	108	до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:	376	6
1. Суровини и материали	497	51	до 1 година	376	6
2. Незавършено производство	633	124	над 1 година		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	180	42
- продукция			до 1 година	180	42
- стоки			над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
Общо за група I:	1130	175	до 1 година		
II. Вземания			над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	212	89	6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		

3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:	32	27	8. Други задължения, в т.ч.	912	320
над 1 година	1	1	до 1 година	907	315
Общо за група II:	244	116	над 1 година	5	5
III. Инвестиции			- към персонала, в т.ч.:	6	3
1. Акции и дялове в предприятия от група			до 1 година	6	3
2. Изкупени собствени акции			над 1 година		
номинална стойност хил. лв	X	X	- осигурителни задължения, в т.ч.:	4	1
3. Други инвестиции			до 1 година	4	1
Общо за група III:	–	–	над 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч:			- данъчни задължения, в т.ч.:	1	
- в брой	1	6	до 1 година	1	
- в безсрочни сметки (депозити)	6	1	над 1 година		
Общо за група IV:	7	7	***Общо за раздел В, в т.ч.:***	1479	372
Общо за раздел В:	1381	298	до 1 година	1474	367
Г. Разходи за бъдещи периоди	2	1	над 1 година	5	5
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	–	–
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	1522	407	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	1522	407

Дата на съставяне: 30.03.2009г.

Съставител: Ирина Корчева

Ръководител: Пламен Пенчев

ИРИС 96 ЕООД СОФИЯ

РАВЕЛИН СОФИЯ

Приложение № 2 към СС 1
Двустранна форма

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на „Равенин" ООД
за 2008г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	988	549
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	1332	394	а) продукция	249	
а) суровини и материали	1073	345	б) стоки		
б) външни услуги	259	49	в) услуги	731	435
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	100	49	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	509	52
а) разходи за възнаграждения	79	39	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	21	10	4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	36	41	*Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)*	1497	601
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация	36	41	- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		

б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	14	106	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи	14	105	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	1482	590	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			*Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)*	–	–
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч:	4	3			
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6 + 7)	4	3			
8. Печалба от обичайна дейност	11	8	8. Загуба от обичайна дейност		
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи	–	–
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	1486	593	*Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)*	1497	601
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	11	8	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
11. Разходи за данъци от печалбата	1	1			
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)	10	7	11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	1497	601	***Всичко (Общо приходи + 11)***	1497	601

Дата на съставяне: 30.03.2009г.

Съставител: Ирина Горчева

Ръководител:

ИРИС 66 ЕООД София

РАВЕНИ ЕООД София

Приложение № 1
към СС 7

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2008г.

НА „Равелин" ООД

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		1891	1777	114	797	702	95
Парични потоци, свързани с разчети с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели							
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			94	(94)		49	(49)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			4	(4)		3	(3)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						1	(1)
Платени и възстановени данъци върху печалбата			2	(2)		1	(1)
Плащания при разпределения на печалби							
Други парични потоци от основна дейност			3	(3)	2	43	(41)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)		1891	1880	11	799	799	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			11	(11)			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи							
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни							
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания							
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики							
Други парични потоци от инвестиционна дейност							
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)			11	(11)			

(Хил. лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци от лихви, комисионни дивиденти и други подобни						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)						
Г. Изменения на паричните средства през периода (А + Б + В)	1891	1891	0	799	799	0
Д. Парични средства в началото на периода			7			7
Е. Парични средства в края на периода			7			7

Дата: 30.03.2009г. Ръководител: Плашен Венцеславов Тейков

Съставител: Ирина Николова Хорчева

(име, презиме, фамилия) (подпис)

ПАВЕЛИН ООД София

ИРИС 66 ЕООД София

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на „Равелин" ООД

за 2008г.

(хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от послед-ващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учреди-телен акт	Други резерви	Неразпре-делена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	5		1					22		7	35
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:											
- увеличение											
- намаление											
6. Финансов резултат за текущия период										10	10
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:											
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
- увеличение											
- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
11. Салдо към края на отчетния период	5		1					22		17	45
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	5		1					22		17	45

Дата на съставяне: 30.03.2009г.

Съставител: Ирина Кочева

Ръководител: Пламен Найков

„РАВЕЛИН" ООД София

Приложение № 5 към СС 1

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи

на „Равелин" ООД

към 31.12.2008г.

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
1. Продукти от развойна дейност															
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	2	–	–	2	–	–	2	2	–	–	2	–	–	2	0
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане															
Общо за група I:	2	–	–	2	–	–	2	2	–	–	2	–	–	2	0
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.															
- земи	15	11	6	20	–	–	20	–	–	–	–	–	–	–	20
- сгради	16	–	–	16	–	–	16	5	–	–	5	–	–	5	11
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	191	60	–	251	–	–	251	114	32	–	146	–	–	146	105

3. Съоръжения и други	31	1	-	32	-	-	32	26	3	-	29	-	-	29	3
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане															
Общо за група II:	253	72	6	319	-	-	319	145	35	-	180	-	-	180	139
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Акции и дялове в предприятия от група															
2. Предоставени заеми на предприятия от група															
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия															
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия															
5. Дългосрочни инвестиции															
6. Други заеми															
7. Изкупени собствени акции															
Общо за група III:															
IV. Отсрочени данъци															
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I + II + III + IV)	255	72	6	321	-	-	321	147	35	-	182	-	-	182	139

Дата на съставяне: 30.03.2009г.

Съставител: Ирина Корчева

Ръководител: Пламен Пейков

ИРИС 86 ЕООД СОФИЯ

РАВЕЛИН ЕООД СОФИЯ

СПРАВКА-ПРИЛОЖЕНИЕ към 31.12.2008г.
за оповестяване на информация към ГФО
на "Р А В Е Л И Н" ООД

гр.София, ж.к.Надежда 4, бл.416, БУЛСТАТ 831254392

"РАВЕЛИН" ООД е регистрирана в СГС с ф.д.№2927/1995г. в СГС за неопределен срок, с основен капитал записан и внесен в размер на 5000/Пет хиляди/ лева и с предмет на дейност: строителство на жилищни и нежилищни сгради.

Фирмата води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията, регламентирани в Националните Счетоводни Стандарти за малки и средни предприятия и в Закона за счетоводство приложими към 31.12.2008г.

Годишният финансов отчет на "Равелин" ООД за 2008г. е съкратен и не подлежи на независим финансов одит, всички данни за 2007г. и 2008г. са представени в хил.лева при спазване на принципа на историческата цена.

Раздел I

Основни принципи и изходни положения на отчетността

1. Счетоводството на "Равелин" ООД се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяване със следните основни счетоводни принципи, регламентирани в закона:

- текущо начисляване
- действащо предприятие
- предпазливост
- съпоставимост между приходите и разходите
- предимство на съдържанието пред формата
- възможно запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период

2. Промени във възприетата счетоводна политика се допускат поради промени в закони или в счетоводните стандарти, ако е преценено, че промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Не е промяна на счетоводната политика :

- приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития или сделки;
- приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това, или са били незначителни;

3. Предприятието осъществява счетоводството си на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

4. Текущото отчитане се организира по утвърден от ръководството на предприятието индивидуален сметкоплан.

Раздел II

Отчитане на дълготрайните активи (ДА)

1. Дълготрайните материални и нематериални активи са оценени по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи, направени за привеждане на актива в годно за ползване състояние в съответствие с неговото предназначение.

2. Към 31 декември предприятието преразглежда балансовата стойност на всички дълготрайни активи и определя тяхната възстановима стойност. Когато от даден актив не се очакват никакви икономически изгоди, той се отписва.

Не се отписват дълготрайни материални активи, които се извеждат временно от употреба – за ремонтиране, подобрения, консервиране и др.

Раздел III

Отчитане на амортизациите на амортизируемите активи

1. Като неамортизируеми се класифицират следните видове дълготрайни активи:
   - времево неограничени и възстановяеми природни ресурси (земи и терени, води, водоеми и др.);
   - консервирани за периода, през който не се употребяват – които независимо от причините, са изведени от употреба за минимум един отчетен период, след изтичането на който се очаква предприятието отново да ги въведе в употреба;
   - активи в процес на придобиване;
   - активи в процес на ликвидация;
   - напълно амортизираните активи до остатъчната им стойност.

Като амортизируеми се класифицират всички останали дълготрайни материални и нематериални активи, отговарящи на следните критерии:

- очаква се да бъдат използвани повече от един отчетен период
- имат ограничен срок на годност;
- държат се от предприятието за целите на производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели.

2. В предприятието се прилага линеен метод на амортизация.

3. Предприятието разработва индивидуален амортизационен план за всеки амортизируем актив и обобщен амортизационен план на предприятието за всички амортизируеми активи.

4. Начисляване и отчитане на амортизацията.

4.1. Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

4.2. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от начините за това.

4.3. Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

4.4. При изваждане на амортизируемия актив от употреба (без консервиране), отчетената амортизация се отразява счетоводно в намаление на отчетната стойност на актива.

4.6. Възприетите от фирмата амортизационни норми съвпадат с данъчно признатите съгласно чл.55, ал.2 от ЗКПО.

Раздел IV

1.Отчитане на стоково-материалните запаси

При придобиването и възникването им стоково-материалните запаси се оценяват по историческа цена, която включва покупната цена и всички разходи по доставката /без отстъпки и възстановими данъци/.

Оценяването при изписването на стоково-материалните запаси се извършва чрез прилагането на метода: първа входяща – първа изходяща.

В края на отчетния период стоково-материалните запаси се оценяват по нетна реализируема стойност.

Размерът на незавършеното производство се установява след инвентаризация в края на отчетния период на базата на натуралното и стойностното определяне на фактически извършените разходи.

2. Краткосрочни вземания

Краткосрочните вземания в лева са оценени по стойността на тяхното възникване. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи.

3. Парични средства

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност.

Сделките в чуждестранна валута с изключение на покупката и продажбата на валута, се отразяват в лева по централният курс към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по курса на придобиване.

Продадената валута се оценява по курса на продажбата.

Паричните позиции в чуждестранна валута в годишния финансов отчет са представени по заключителния курс, а текущо /месечно/ - по централния курс на БНБ.

Курсовите разлики се отчитат като текущ финансов приход или разход.

4. Краткосрочни задължения

Краткосрочните задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване.

Раздел V

Признаване на приходи

1.Приходите в предприятието се признават:

- когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- когато сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена;
- когато направените разходи (или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката) са надлежно измерени (или ще бъде възможно да се измерят);
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

2. Признаване на приходи от продажба на продукция, стоки и недвижими имоти.

2.1. Приходите от продажба на продукция и стоки се признават, когато са изпълнени едновременно следните условия:

- на купувача са прехвърлени значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките;
- предприятието не е запазило участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки;
- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена;
- предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката могат да бъдат надлежно изчислени;

Приходите се признават на нетна база – не се включват сумите, събрани от името на трети страни, както и данъци върху продажбите, преки данъци върху стоки и данък добавена стойност, както и отбиви и отстъпки от цената.

2.2. Приходи от продажби на продукция и стоки не се признават, когато предприятието запазва значителни рискове, свързани със собствеността върху продукцията или стоките.

2.3. Признаване на приходи от продажба на услуги.

Приходите от продажба на услуги се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката, при условие, че резултатът от дадена сделка за извършване на услуги може да се оцени надеждно. Проверката за етапа на завършеност на сделките може да се осъществи чрез проверка на извършената работа, чрез определяне на извършените до момента услуги като

процент от общия обем услуги, които ще бъдат извършени или чрез определяне на частта, която направените до момента разходи представляват от общо изчислените разходи по сделката.

4. Признаване на приходи от лихви.

Признаването на приходи от лихви върху парични средства в банкови сметки се извършва за периода, за който се отнасят.

Раздел VI

Отчитане на доходите на персонала

1. Общи положения.

Доходите на персонала се начисляват въз основа на трудови договори сключени с всяко отделно лице.

Доходите на персонала ежемесечно се обобщават в разчетно-платежните ведомости.

Прослуженото време се документира съгласно трудов договор и данни от трудова книжка,

Преди изплащането на възнагражденията се извършват удръжки за регламентирани осигурителни вноски, данъци и др.

Доходите на персонала се изплащат в пари /лева/. Изплащането на доходите се отчита въз основа на платежните документи - разходни касови ордери.

2. Отчитане на доходите на персонала.

2.1. Полагащите се суми за възнаграждения на персонала за положен труд за определен период се отчитат като разход и като задължение за този период.

2.2. Полагащите се суми за неизползваните натрупващи се компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като текущ разход и като задължение към персонала в края на отчетния период - към 31 декември. За целта в края на годината се изготвя списък на лицата от персонала, които не са използвали изцяло придобитото си право на компенсируем натрупващ се отпуск. В списъка се уточняват броят на дните на неизползвания отпуск и очакваният размер на обезщетението на база на текущото възнаграждение на отделните лица.

2.4. Към всяка дата на изготвяне на финансов отчет остатъците от начислените през предходни отчетни периоди суми за възнаграждения за неизползван платен отпуск се преизчисляват на база на текущото възнаграждение на съответния служител.

Раздел VII

Отчитане на данъците от печалбата

1. Признаване на текущи данъчни активи и текущи данъчни пасиви.

1.1. Задължението за данъци от печалбата за текущия и предходни данъчни периоди се признава като задължение към бюджета (общината) до размера, до който не е погасено от предприятието.

1.2. Превишението на платените данъци от печалбата за текущия и предходни периоди над дължимите се отразява като актив (данък за възстановяване).

1.3. Текущите данъчни разходи се включват в разходите за данъци за съответния период, като се намалява счетоводната печалба или се увеличава счетоводната загуба.

1.4. Текущите данъчни разходи се определят по данъчните ставки, които се прилагат към датата на годишния финансов отчет – за 2008г. е 10%.

ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Общи положения по изготвянето на годишния финансов отчет.

Годишният финансов отчет на "Равелин" ООД се съставя към 31.XII.

Годишният финансов отчет се подписва от ръководителя на предприятието и се подпечатва с печата на предприятието.

2. При изготвяне на годишния финансов отчет (с изключение на отчета за паричния поток) предприятието съблюдава принципите на вярно и честно представяне на информацията, на действащо предприятие и на текущо начисляване, т.е. операциите и събитията, както и приходът от тях се отразяват в счетоводните регистри и се включват в годишния финансов отчет към момента на възникването им, а не при плащането на паричните средства или техни еквиваленти; разходите се признават в годишния финансов отчет на базата на връзката им с приходите.

3. Правила за изготвяне на годишния финансов отчет.

При изготвяне на годишния финансов отчет се спазват и следните правила, регламентирани в НСС 1 „Представяне на финансови отчети".

3.1. Последователност на представянето:

3.1.1. Представянето и класификацията на статиите в годишния финансов отчет се запазва непроменено за отделните отчетни периоди.

3.1.2. Представянето и класификацията на статиите в годишния финансов отчет се променя през даден отчетен период, поради: настъпила значителна промяна в дейността на предприятието; налице е необходимост от представяне по нов начин, ползата от което е явна; наложена е промяна с нормативен акт.

3.2. Същественост: всяка съществена статия се представя отделно в годишния финансов отчет, а несъществените суми се окрупняват със сумите от подобен характер или функция. При съставяне на годишния финансов отчет е прието, че информацията е съществена, ако нейното неоповестяване би оказало влияние при вземането на стопански решения от потребителите и.

3.3. Компенсиране.

3.3.1. Активи и пасиви не се компенсират.

3.3.2. Статиите за приходи и разходи не се компенсират /статиите за приходи и разходи се компенсират, тъй като печалбата (загубата или свързаните разходи) са получени от същата (или подобна) операция (или събитие) и те не са съществени и по този начин се осигурява по-пълно и по-точно отразяване на дейността/.

3.4. Сравнителна информация.

3.4.1. В годишния финансов отчет на предприятието се посочва сравнителна информация по отношение на предходния отчетен период.

3.4.2. Сравнителната информация за предходния отчетен период се преобразува, поради промени в класифицирането на статиите в годишния финансов отчет.

3.5. При изготвянето на годишния финансов отчет се съблюдават следните технически изисквания:

- изготвя се в хиляди левове;
- изготвя се за период от 1 календарна година;
- в счетоводния баланс, в отчета за приходите и разходите и в отчета за паричните потоци се посочва информация и за предходния отчетен период при съобразяване с принципа за съпоставимост;
- притежава реквизитите: наименование и правна форма на предприятието; седалище и адрес; период, за който се отнася; дата на изготвяне;
- поставят се в скоби отрицателните величини на статиите от финансовия отчет.

Ръководител :.....

/Пламен Петков/