АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД

ИНДИВИДУАЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За годината към 31.12.2014 г.

Представляващи:

ЛЮБКА СТОЯНОВА

Съставител:

ФИСКОНСУЛТИНГ ООД

София, 20 февруари 2014 г.

Обратно към Съдържание

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
За 2014 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година	Наименование на приходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3	1	2	3
Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	-	-	Нетни приходи от продажби в т.ч.:	-	-
Разходи за персонала, в т.ч.:	-	-	*Общо приходи от оперативната дейност*	-	-
Разходи за амортизация и обезценка, в	-	-	**Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:**		
Други разходи, в т.ч.:	-	-	- приходи от участия в предприятия от група		
Общо разходи за оперативната дейнс	-	-	**Други лихви и финансови приходи, в**	-	
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч:	-	-	*Общо финансови приходи*	-	-
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	-		*Общо приходи от обичайната дейно*	-	-
Общо финансови разходи	-	-	Загуба от обичайната дейност	-	-
Общо разходи за обичайната дейност	-	-	*Общо приходи*	-	-
Печалба от обичайната дейност	-	-	**Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)**	-	-
Общо разходи	-	-	Загуба	-	-
Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	-	-			
Печалба	-	-			
Всичко (Общо разходи)	-	-	**Всичко (Общо приходи)**	-	-

Приложенията от страница 5 до страница 0 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
София, 20 февруари 2015 г.

Съставител: ФИСКОНСУЛТИНГ ООД

Ръководител: ЛЮБКА СТОЯНОВА

Обратно към Съдържание

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
Към 31.12.2014г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година	Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			**Записан капитал**	5	5
Общо НА:	-	-	Други резерви	246	246
Земи и сгради, в т.ч.:	-	-	*Общо резерви:*	246	246
Общо ДМА:	-	-	- непокрита загуба		
Акции и дялове в предприятия от група	250	250	*Общо натрупана печалба/загуба:*	-	-
Други заеми			**Текуща печалба (загуба)**		
Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	251	251
Общо ДИФ:	250	250	Провизии за данъци в т.ч.:	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	250	250	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	-	-
Продукция и стоки в т.ч.:	-	-	Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:	-	-
Общо ЗМЗ:	-	-	Задължения към финансови предприятия, в	-	-
Общо вземания:	-	-	Получени аванси, в т.ч.:	-	-
Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X	Задължения към доставчици, в т.ч.:	-	-
Общо инвестиции:	-	-	Задължения по облиги, в т.ч.:	-	-
- в брой	1	1	Задължения към предприятия от група, в т.ч	-	-
Общо парични средства:	1	1	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	1	1	Други задължения, в т.ч.:	-	-
Г. Разходи за бъдещи периоди	-		Задължения към персонала, в т.ч.:	-	-
			Осигурителни задължения, в т.ч.:	-	-
			Данъчни задължения	-	-
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	-	-
			- до 1 година	-	-
			- над 1 година	-	-
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	-	-
СУМА НА АКТИВА	251	251	СУМА НА ПАСИВА	251	251
	-	-			
	-	-			

Приложенията от страница 5 до страница 0 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
София, 20 февруари 2015 г.

Съставител: **ФИСКОНСУЛТИНГ ООД**

Ръководител: **ЛЮБКА СТОЯНОВА**

Обратно към Съдържание

ОТЧЕТ
за собствения капитал
АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
За 2014 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
Салдо в началото на отчетния период	5						246		-	-	251
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	-	-	-	-	-	246	-	-	-	251
Разпределение на печалба в т.ч.:											-
Покриване на загуба											-
Други изменения в собствения капитал											-
Салдо към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	246	-	-	-	251
Собствен капитал към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	246	-	-	-	251

Приложенията от страница 5 до страница 0 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
София, 20 февруари 2015 г.

Съставител:
ФИСКОНСУЛТИНГ ООД

Ръководител:
ЛЮБКА СТОЯНОВА

ОТЧЕТ
за паричните потоци
АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
За 2014 г.

	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти			-			-
Всичко парични потоци от основна дейност	-	-	-	-	-	-
Други парични потоци от инвестиционна дейност			-			-
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност	-	-	-	-	-	-
Изменение на паричните средства през периода	-	-	-	-	-	-
Парични средства в началото на периода			1			1
Парични средства в края на периода			1			1

Приложенията от страница 5 до страница 0 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата:
София, 20 февруари 2015 г.

Съставител:
ФИСКОНСУЛТИНГ ООД

Ръководител:
ЛЮБКА СТОЯНОВА

СПРАВКА

за нетекущите(дълготрайните) активи към 31.12.2014 година

АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова стойност в края на периода
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода	Увеличение	Намаление		
а															
Нематериални активи															
Продукти от развойна дейност				-			-				-			-	-
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	-			-			-	-	-		-			-	-
Търговска репутация				-			-				-			-	-
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане				-			-				-			-	-
Общо НА:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Дълготрайни материални активи															
Земи и сгради, в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- земи	-		-	-			-				-			-	-
- сгради				-			-				-			-	-
Машини, производствено оборудване и апаратура	-	-		-			-	-	-		-			-	-
Съоръжения и други	-			-			-	-	-		-			-	-
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане				-			-				-			-	-
Общо ДМА:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Дългосрочни финансови активи															
Акции и дялове в предприятия от група	250			250			250				-			-	250
Предоставени заеми на предприятия от група				-			-				-			-	-
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия				-			-				-			-	-
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				-			-				-			-	-
Дългосрочни инвестиции				-			-				-			-	-
Други заеми	-			-			-				-			-	-
Изкупени собствени акции				-			-				-			-	-
Общо ДФА:	250	-	-	250	-	-	250	-	-	-	-	-	-	-	250
Отсрочени данъци				-			-				-			-	-
Общо нетекущи активи	250	-	-	250	-	-	250	-	-	-	-	-	-	-	250

Дата на съставяне:
София, 20 февруари 2015 г.

Съставител:
ФИСКОНСУЛТИНГ ООД

Ръководител:
ЛЮБКА СТОЯНОВА

"АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2014

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2014г. и завършващ на 31.12.2014г.

Предходен период –периодът, започващ на 01.01.2013г. и завършващ на 31.12.2013г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на "АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД.

Адрес на управление: гр.София, ул.Московск № 43

Адресът за кореспонденция е гр.София, ул.Московска № 43

Дата на изготвяне: 20.02.2015 г.

Дата на одобрение: 06.03.2015 г. с Решение 1 на Едноличният собственик

Годишният финансов отчет е подписан от името на "АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД от:

Управител:

ЛЮБКА СТОЯНОВА

Съставител:

ФИСКОНСУЛТИНГ ООД

СЪДЪРЖАНИЕ

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА *3*
I. Обща информация *6*
II. База за изготвяне на финансовите отчети *7*
III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания *7*
1. Финансови активи 7
1.1. Дългосрочни финансови активи 7
1.2. Краткосрочни финансови активи 7
2. Вземания 8
3. Парични средства 8
4. Собствен капитал 8
5. Задължения 8
6. Свързани лица 8
7. Данъчно облагане 9
8. Разходи 9
9. Приходи 9
10. Отчет за паричния поток 9
11. Отчет за собствения капитал 9
IV.Други оповестявания *10*
1.Събития след датата на баланса 10

“ АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2014

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
за годината, приключваща на 31 декември 2014 г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ 1 ОТ 06.03.2015г. НА ПРЕДСТАВЛЯВАЩИТЕ

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ.33 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2014г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.
С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж” от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж” от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА
Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана с търговска дейност в страната и в чужбина, търговско представитерство, посредничество и агентство за местни и чуждестрнни физически и юридически лица в страната и чужбина, консултанска дейност, както и всяка друга дейност незабранена със закон.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Резултати за текущия период
Приходи 0.00 хил. лв.
Разходи 142.00 лв.
Счетоводен финансов резултат загуба в размер на 142.00 лв.
Данъчен финансов резултат загуба -142.00 лв.

Дивиденти и печалба -няма радпределени

Структура на основния капитал

Основен /записан/ капитал ООД								
Съдружник	2014				2013			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
ВАСИЛ КРУМОВ БОЖКОВ	500	5	5	100	500	5	5	100
Общо:	500	5	5	100	500	5	5	100

Към 31 декември 2014 г. "АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД има участие в следните дъщерни и асоциирани дружества.

Наименование и седалище на дъщерното предприятие	Капитал (хил.лв.):		Данни от отчета на дъщерното предприятие (хил.лв.):	
	На дъщерното предприятие	В т.ч. притежаван от предприятието	Собствен капитал:	Печалба / Загуба
СИТИ КАЗИНО ГРУП ЕООД	500	250		
Общо:	500	250	-	-

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2015 ГОДИНА

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2015г.:с оглед на финансовата криза, дружеството смята да направи подробен анализ на икономическото състояние в страната, да проведе мероприятия и програми, насочени към подобряване на конкурентността, основно маркетингово проучване на пазара и да се насочи към изпълнение на проекти със сигурноста доходност.

Ръководството на дружеството смята,че същото ще остане действащо през 2015 година.

УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2015 г., "АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност

Представлявщ и управляващ дружеството е Любка Тодорова Стоянова.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2013 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Човешки ресурси

Персонал – няма наети

Работна заплата- няма начислени средства

Капиталова структура

Собственият капитал на Дружеството е 5 хил. лв.

През отчетната 2014 г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет
Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период.

Предвиждано развитие на Дружеството
Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Дружеството в краткосрочен план .

Управление на капиталовия риск

Целите на ръководството при управление на капитала са да защитят правото на "АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД да продължи като действащо предприятие с цел доходност за акционерите и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.

АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ * СОФИЯ

.....
ЛЮБКА ТОДОРОВА СТОЯНОВА

УПРАВИТЕЛ:
"АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД
гр. София
20.02. 2014 г.

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. Обща информация

Наименование на предприятието: "АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД

Държава на регистрация на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрация: гр.София, ул."Московска № 43."

Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр.София, ул."Московска." 43.

Брой служители / наети лица в края на годината / няма.

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.
С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.
От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление

Съдружник	2013				2012			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
ВАСИЛ КРУМОВ БОЖКОВ	500	5	5	100	500	5	5	100
Общо:	500	5	5	100	500	5	5	100

Управителните органи на **"АПРИОРИ МЕНИДЖМЪНТ" ЕООД** : Едноличният собственик на капитала.

Дружеството се представлява и управлява от Любка Тодорова Стоянова

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е търговска дейност в страната и в чужбина, търговско представителство, посредничество и агентство за местни и чуждестрнни физически и юридически лица в страната и чужбина, консултанска дейност, както и всяка друга дейност незабранена със закон.

II. База за изготвяне на финансовите отчети

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финасовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания

1. Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

> парична сума;
> договорно право за:
- получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
- размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;

>инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
>компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Финансовите активи се класифицират в съответствие със СС32.
Предприятието признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.
След първоначалното признаване предприятието оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата.

1.1. Дългосрочни финансови активи

Инвестициите в дъщерни предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС27.
Инвестициите в асоциирани предприятия се отчитат и представят по себестойност в съответствие с избраната счетоводна политика и СС28.

Инвестициите които представляват малцинствени дялове се отчитат по справедлива стойност класифицирани като обявени за продажба финансови активи, съгласно изискванията на СС32

Наименование и седалище на дъщерното предприятие	Капитал (хил.лв.):		Данни от отчета на дъщерното предприятие (хил.лв.):	
	На дъщерното предприятие	В т.ч. притежаван от предприятието	Собствен капитал:	Печалба / Загуба
СИТИ КАЗИНО ГРУП ЕООД	500	250		
Общо:	500	250	-	-

1.2. Краткосрочни финансови активи

Краткосрочните финансови активи се класифицират и оценяват съобразно изискванията на СС32.

2. Вземания

Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.
Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.
След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент пределен с договора.
Определянео на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.
Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
Другите вземания се представят по себестойност.
Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:
- без фиксиран падеж;
- с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;
Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.
Обезценката на вземанията се отчита в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти"

3. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой .Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:
вземания от подотчетни лица;

4. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:
Основен капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация.
Други резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от:
разпределение на финансовия резултат

5. Задължения

Класифициране на задълженията:
Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

6. Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал.

Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена.

7. Данъчно облагане

Текущите данъчни пасиви са тези задължения към бюджета, които се отнасят за текущия период и които не са платени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими по отношение на данъчната печалба за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба е печалбата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите данъци. Данъчната печалба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период. Данъкът върху печалбата за 2014г. е 10%.

8. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

9. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принцира на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

За текущия период дружеството не отчита приходи.

10. Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

Основна дейност

Инвестиционна дейност

Финансова дейност

11. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:

Нетна печалба и загуба за периода

Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.
Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.
Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.
Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

IV.Други оповестявания

1.Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно иисканията на СС 10

Няма финансови задължения които не фигурират в счетоводния баланс.

Срещу дружеството няма заведени дела с искове от трети лица.

Няма събития настъпили след датата на годишния финансов отчет.

СЪСТАВИТЕЛ: **УПРАВИТЕЛ:**
ФИСКОНСУЛТИНГ ООД **ЛЮБКА СТОЯНОВА**

20.02. 2015г.
гр.СОФИЯ