УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

„БАСТ АУТО БТ“ ЕООД

Днес, 14.07.2026г. ТОМКА АНДОНОВА СТОЙКОВА с ЕГН ********** наричан по-нататък „ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”, състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена ОТГОВОРНОСТ, наричано по- нататък „Дружеството", при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.2 (1) Фирменото наименование на дружеството е „БАСТ АУТО БТ“ ЕООД, което се изписва и на латиница: „BAST AUTO BT“ LTD.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл.3 (1) Седалището на дружеството е гр. София, община Столична, столичен район „ Люлин“, София 1336

(2) Адрес на управление на дружеството е гр. София, община Столична, район „ Люлин“, София 1336, бл.331, вх.Д, ет 6

ПРЕДМЕТ НА дейност

Чл.4 (1) Дружеството е в процес на учредяване на предмет на дейност: Техническо обслужване и ремонт на автомобили , в т.ч. годишни технически прегледи и ВСИЧКИ автомобилни услуги, регулиране и балансиране на гуми; автомобили под наем; вътрешно и външно търговска дейност; търговско представителство и посредничество; вътрешен и международен транспорт; комисионни, спедиционни, сделки с интелектуална собственост, както и извършване на всяка друга дейност незабранена от Закон, а при разрешителен режим — след снабдяване с необходимия лиценз или разрешение.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл.5 Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.6 (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 5.00 (пет евро) евро, разпределен в 10 (десет) дяла по 0,50 (петдесет) евроцента всеки един дял.

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в Търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7 Едноличен собственик на капитала на дружеството е ТОМКА АНДОНОВА СТОЙКОВА с ЕГН **********

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО Чл.8

(1) Органи на дружеството са:

1. Едноличен собственик на капитала;
2. Управител

Чл.9 (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала ТОМКА АНДОНОВА СТОЙКОВА с ЕГН **********.

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала. В такъв случай дружеството ще се представлява „заедно"(Управител и Едноличен собственик на капитала).

(3) В случая на преходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпила промяна в Търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10 От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. Изменяне и допълване на учредителния акт;
2. Приемане на Годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. Увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. Назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. Откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и /или вещни права върху такива имоти;
7. Предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. Допълнителни парични вноски;
9. Сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. Избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11 Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. Организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;

2. Представлява дружеството пред трети лица;
3. Сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. Изготвя и предлага за одобряване от собственика Годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. Осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12 (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл. 149-151 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13 Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14 Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15 Освен в случая на чл. 14, дружеството може да бъде прекратено:

1. При вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. При обявяване в несъстоятелност;
3. С решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра — един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ.....
(ТОМКА АНДОНОВА СТОЙКОВА)