ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Правен статут

АРТГЛАС ГРУП ЕООД е едноличо дружество с ограничена отговорност регистрирано в Електронния търговски регистър на 01.03.2012г с едноличен собственик на капитала Веселин Павлов Гатев. Към 31.12.2013г дружеството е действащо.

ЕИК: 201 952 115
Статут: Действащо
Седалище: 4230 гр. Асеновград
Адрес на управление: бул."България" № 12
Представляващ: Веселин Павлов Гатев
Регистрации: ЗДДС от 05.04.2012г.
Ид. № BG 201 952 115

Капитал

Регистрационен капитал: Капиталът на дружеството е в размер на 50 лева, които са напълно внесени. Към 01.01.2013г. разпределението по съдружници е следното:

Разпределение по съдружници:

СЪДРУЖНИЦИ	%	ДЯЛ	НОМИНАЛ
ВЕСЕЛИН ГАТЕВ	100%	50 дяла	50 лева
ОБЩО	**100%**	**50 дяла**	**50 лева**

През текущата 2013 година няма движение в дяловете и съотношението в капитала.
Дружеството се представлява от Вселин Павлов Гатев, гр. Асеновград, ул.Христо Ботев №12, ет.3, ап.21 в качеството си на управител.

Основен предмет на дейност: Производство на пластмасови изделия.

Система на управление: Управител.

Свързани лица

АРТГЛАС ГРУП ЕООД, има свързаност през текущата година, съгласно СС 24 със следните предприятия:

1. АСТРОЙ-БГ ЕООД, **ЕИК:** 201 311 337, **Седалище:** гр. Асеновград, **Адрес на управление:** бул."България" №. 12, ет.1
Представляващ: Веселин Павлов Гатев. **Основание:** Контрол по т.1.1, т."В", СС24.

Предмет на дейност

Код по НКИД: 2222
Основен предмет на дейност:
- 100% Производство на пласмасови изделия.

Средносписъчен персонал: 1 човек в т.ч: /жени 1 бр/

Персонал към 31.12: 0 човек в т.ч: /жени 0 бр/

Условия за осъществяване на дейността

Дружеството работи в условията на силна конкурентна среда поради наличие и на други фирми с подобна дейност в региона.

Дата на одобряване на отчета

ГФО за 2013г. е изготвен от ССП ОФИС ГЕОРГИЕВ ЕООД със съставител Александър Георгиев Георгиев (*магистър по счетоводство с диплом серия ИУ-99, №050549, рег.№857/01.03.2000г. на ИУ Варна, със стаж по специалността 14г*) на 04.03.2014г и е приет, и одобрен за публикуване от общото събрание на 10.03.2014г. по реда на чл.40 от ЗСЧ.

ССП ООД Офис Георгиев Асеновград

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на основата на презумпцията за действащо предприятие. Той не съдържа корекции по отношение стойността на активите и рекласификация на пасивите, което би се изисквало в случай, че дружеството не би могло да продължи своята стопанска дейност. Основна финансова цел на ръководството е поддържане и увеличаване на стойността на собствения капитал през последователните отчетни периоди. Ръководството не смята на ликвидира предприятието или да преустанови дейността му и счита, че изпълнява принципа на действащо предприятие.

База за съставяне на финансовия отчет

Дружеството не покрива законовите изисквания за задължително прилагане на МСФО, поради което настоящите финансови отчети на АРТГЛАС ГРУП ЕООД са изготвени в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП). Отчетите показват вярно и честно имущественото и финансово състояние на предприятието, финансовия резултат, промените в собствения капитал и движението на паричните потоци. Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване принципа на историческата цена за закупените активи и принципа за "справедлива стойност" за активите придобити от сделки между свързани лица. В отчетите не е допуснато компенсиране на активи, пасиви, приходи и разходи.

Изключения

а). Нетекущите активи се представят по коригирана с начислената амортизация стойност.
б). Трудносъбираемите и несъбираемите вземания се представят по обезценена стойност, коригирана с начислената обезценка.
в). Активите със срок на реализация повече от 12 месеца, се представят като текущи, когато се реализират в оперативния цикъл на предприятието.

Форма на финансовия отчет

Дружеството не прилага облекчена форма на финансовите отчети и изготвя пълен финансов отчет съгласно ЗС и НСФОМСП. Предприятието представя: Счетоводен баланс, Отчет за приходите и разходите, Отчет за собствения капитал, Отчет за паричните потоци и Приложение. Предприятието е избрало двустранна форма на Счетоводния баланс и Отчета за приходите и разходите.

Принципи

а). Разбираемост – всяко изменение на активи, пасиви и салда от отчетите се оповестява в приложението, което е неразделна част от финансовия отчет.
б). Уместност – стойностите във финансовите отчети се представят с точност до хиляда, като по този начин са елиминирани суми от несъществен характер за взимане на икономически решения.
в). Надеждност – към датата на съставяне на отчета се оповестяват и коригират съществени грешки, като се използва "препоръчителен подход" съгласно НСФОМСП.
г). Сравнимост – финансовите отчети в едно с приложението дават възможност за сравнимост на отчетната информация за различните отчетни периоди, чрез прилагане на една и съща счетоводна политика. При промяна на някои от политиките за отчитане се изготвя сравнителна съпоставима информация, по "препоръчителен метод" съгласно НСФОМСП. Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година. Представянето и класификацията на статиите във финансовия отчет е запазена с предходния период.
д). Същественост - Дружеството е приело праг на същественост в размер на 500 лева, като несъществените суми могат да бъдат представени обединено за суми от общ характер или функция.

Отчетна валута

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев, който приема като отчетна валута за представяне. Данните във финансовия отчет и приложенията към него са представени в хиляди лева.

Операции с чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват в лева по обменния курс, приложим в деня на извършване. Паричните активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута, се оценяват в лева по заключителния курс към датата на изготвяне на баланса курсовите разлики, възникващи при уреждането на вземанията и задълженията при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Валутния курс, използван към 31.12.2013г е както следва: за Евро – 1.95583 лев/евро. Периода за извършване на последваща оценка на валутните активи и пасиви е годишен.

База за оценяване

АКТИВ/ПАСИВ	БАЗА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ
Стоково-материални запаси	Историческа цена (доставна себестойност); нетна реализуема стойност
Приходи	Справедлива стойност
Парични позиции	Заключителен курс
Непарични позиции /историческа цена/	Валутен курс към датата на сделката
Непарични позиции /справедл. стойност/	Валутен курс към дата на оценката

Събития настъпили след датата на изготвяне на ГФО

Некоригиращи събитията, които са съществени и са настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет, но преди одобряването му за публикуване се

оповестяват. Коригиращи събитията, които са над прага на същественост, настъпили по време на съставяне на финансовия отчет до датата на одобрението му, касаещи периода преди датата на отчета се включват във финансовия отчет, чрез корекции в стойността на елементите.

Процедура за съставяне на ГФО

а). Извършва се инвентаризация по чл.22 от Закона за счетоводството на всички материални запаси и нетекущи активи през последния месец на финансовата година.
б). Към 31.12 се извършва инвентаризация на сумите по вземания и задължения с потвърдителни писма до контрагентите.
в). Извършва се преоценка на вземания с изтекъл пет годишен срок от падежа, залежалите материални запаси, малоценните активи с дългосрочно ползване, непотвърдените вземания и задължения.

г). Вземанията и задълженията във валута, както и паричните валутни позиции се преоценяват по заключителните курсове на валутите към 31.12.
д). Начисляват се разходите касаещи отчетния период в едно с разходите по неползвани компенсируеми отпуски.
е). Изготвя се отчет за приходите и разходите от дейността.
ж). Изготвя се годишната данъчна декларация и се определят разхода за данък, текущия данък, отложените данъчни активи и пасиви.
з). В баланса и отчета за приходите и разходите се отразяват данъчните ефекти от данъчната декларация.
и). Съставят се – справка за движение на ДА, Баланс, Отчет за собствения капитал и отчет за паричните потоци в едно с приложенията за оповестяване на счетоводните политики и пояснения, и разшифровка на сумите по отчетите.

ЕООД Офис Георгиев Асеновград

ПРИЛАГАНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ПРЕЗ ПЕРИОДА

Стоково-материални запаси

СМЗ се отчитат по доставна стойност включваща покупната стойност и преките разходи по доставката, а в определени случаи и невъзстановимите данъци. Използваният метод на отписване е (FIFO). СМЗ се отчитат по по-ниската от доставна стойност /цена на придобиване/ или нетната реализуема реализуема стойност при възможност за доказване на такава.

Приходи

Приходите в Дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди ще се придобиват от дружеството и доколкото икономическата изгода може надеждно да се измери. Оценяват се по справедлива стойност на подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства. Приходите се признават единствено при завършване на цикъла на генерирането му. Приходите се доказват от съществуването на разменна сделка, която е възникнала в миналото. Приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно определени. При продажба на услуга приходът се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.
При продажбите на стоки и продукция приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават в купувача.
При продажби на изплащане, приходът се признава на датата на продажбата без лихвите.
Обезценката на задълженията се отчита като текущ финансов приход.
Доходите от инвестиции признати като нетекущи се признават като текущи финансови приходи.

Разходи

Разходите се признават във финансовия отчет на база връзката им с приходите. Разходи, за които е доказано, че не се очакват приходи се признават за текущи в периода на възникването им. Разходите се класифицират на:
- Разходи по доставки – покупната стойност на материали /стоки/, транспорт, монтаж и въвеждане в експлоатация;
- Себестойност – стойността на употребените материали и труд;
- Разходи по преработка – пряко свързаните с произвежданите продукти и общопроизводствените разходи.
- Общопроизводствени разходи – променливи и постоянни. Постоянните общопроизводствени разходи са тези, които остават постоянни независимо от обема на произвежданата продукция;
- Текущи разходи за периода: Постоянните общопроизводствени разходи при нисък обем на производството, Складови разходи, Разходи свързани с продажбите, Административни разходи, Финансови разходи.

Разпределение на общопроизводствените разходи се извършва по следния начин:
- променливи ОПР – на база на реално използваните производствени мощности;
- постоянните ОПР – на база на нормалния капацитет на производство.
Обезценката на вземанията се отчита като текущ финансов разход.

Финансирания по европейски и други програми

Дружеството получава финансиране по програма "Създаване на заетост на младежите, чрез осигуряване на възможност за стаж" с финансираща институция "Национална агенция по заетостта". Цел на финансирането: трудов стаж и заетост. Срок на финансиране 6 месеца. Програмите приключват на м.юни/2013г. Предприятието признава текущо приходите спрямо разходите в периода. Дружеството отчита получените финансирания текущо като "Други приходи".

Доходи на персонала

Доходите на персонала включват краткосрочни доходи и доходи при напускане. Дружеството признава задължение към персонала, когато той е работел в замяна на доходи, които са платими в бъдеще. Дружеството признава разход на персонала, когато предприятието консумира икономическа изгода, възникнала в следствие на изработеното от персонала срещу доходи от него. В краткосрочните доходи се включват: основно трудово възнаграждение, социални осигуровки и платен годишен отпуск с натрупващи се компенсируеми отпуски. При натрупващите се компенсируеми отпуски се признава задължение, което се признава за разход през периода за който се отнася отпуската. В доходите при напускане се включват сумите определени в трудовото законодателство. Предприятието признава доходите, начислени при напускане, като задължение и разход при прекратяване на трудовото правоотношение. Предприятието няма и не е разработило програми за компенсации под формата на дялове от собствения капитал, както и програми за доходите на персонала след напускане.

Сделки със свързани лица

Сделките със свързани лица се отчитат по отделни сметки и се оповестяват отделно от другите търговски отношения. Като такива се определят всяко прехвърляне на ресурси или задължения между свързани лица, независимо от това дали е платена цената.

Данъци от печалбата

Текущите данъчни активи/ пасиви се изчисляват, като се прилага текущата данъчна ставка на базата на облагаемия доход за годината. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчните ставки, действащи за периодите, в които се очаква активът или

ЕООД Офис Георгиев Асеновград

пасивът да бъдат реализирани/ уредени. Активите и пасивите по отсрочени данъци се представят компенсирано във финансовия отчет. Активите по отсрочени данъци се признават до степента до която е вероятно да има бъдещи данъчни печалби, срещу които активът да се реализира. Пасиви по отсрочени данъци се представят в пълен размер.

Парични средства и еквиваленти

Дружеството представя като парични наличности своите налични пари в брой, по разплащателни сметки и безсрочни депозити. Парични еквиваленти са краткосрочни, високоликвидни вложения, които са лесно обратими в парични наличности в т.ч. срочни депозити.

Инвентаризация

Инвентаризация на активите и пасивите се извършва един път годишно близко до датата на изготвяне на ГФО. Инвентаризация на вземанията и задълженията се извършва към 31.12, чрез писма за потвърждение. Стойностните различия се отразяват в отчета за приходите и разходите, а резултата от инвентаризацията в счетоводния баланс.

ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ ЗА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

1. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Счетоводният баланс е съставен в двустранна форма съгласно Приложение 1 към СС1.

Елементи	2013г	2012г	Промяна
Текущи активи	9 хил лв	9 хил лв	-
Сума на Актива	9 хил лв	9 хил лв	-
Собствен капитал	8 хил лв	8 хил лв	-
Текущи задължения	1 хил лв	1 хил лв	-
Сума на пасива	*9 хил лв*	*9 хил лв*	-

1.2 Приложение № 5 към СС1

Справка за движението и формирането на балансовата стойност на нетекущите активи съгласно **Приложение 5 към СС1** не е представено, тъй като предприятието няма и не е придобивало дълготрайни (нетекущи) активи от момента на създаването си до 31.12. на текущата година.

1.3 Вземания

Период	2013г	2012г
Общо вземания в т.ч:	0	9 хил лв
Вземания от собственици	*0*	*9 хил лв*

1.4 Текущи задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните данъчни фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените материали, стоки и услуги. **Сумите са в хиляди лева.**

Период	2013г	2012г
Текущи /до 1 година/ задължения в т.ч:	1 хил лв	1 хил лв
Други задължения в т.ч:	***1 хил лв***	***1 хил лв***
Данъчни задължения в т.ч:	**1 хил лв**	**1 хил лв**
По ЗКПО	*1 хил лв*	*1 хил лв*

1.5 Оповестяване съгласно СС1, т.24.2, буква "с" и "т"

Задължения	Сума	Над 1 година	Над 5 година	Обезпечения
Други задължения в т.ч:	***1 хил лв***	-	-	**не**
Данъчни задължения в т.ч:	***1 хил лв***	-	-	-
По ЗКПО	*1 хил лв*	-	-	
Общо задължения	*1 хил лв*	*0*	*0*	*не*

2. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

Отчета за приходи и разходи на лицевата страна е съставен в двустранна форма съгласно СС 1.

2.1 Представяне на финансовите резултати

Финансови резултати	2013г	2012г
Нетни приходи от продажби	0	15 хил лв
Себестойност на продажбите	0	(5) хил лв
Брутна печалба	**0**	**10 хил лв**
Търговски разходи	0	0
Аднминистративни разходи	(2) хил лв	0
Оперативна печалба	(2) хил лв	0
Други печалби	2 хил лв	0
Финансови Печалби	0	(1) хил лв
Печалба преди данъци	**0**	**9 хил лв**
Разход за данъци	0	(1) хил лв
Нетна /балансова/ печалба	***0***	***8 хил лв***

Оповестяване:
На ред "Други печалби" в размер на 2 хил лв са представени:
- Получени финансирания за труд по програма на Агенцията по заетостта в размер на 2 хил лв. със срок над 6 месеца.

2.2 Представяне на разходите по видове:

Разходи за администрация	2013г	2012г
Разходи за труд	2 хил лв	-
Разходи за администрация общо:	*2 хил лв*	-

2.3 Анализ на разходите по отчета за приходи и разходи

В перо "Разходи за суровини и материали"	2013г	2012г
Производствени материали	-	4 хил лв
Разходи за суровини и материали общо:	*0*	*4 хил лв*

В перо "Разходи за външни услуги"	2013г	2012г
Разходи за подизпълнител	-	1 хил лв
Разходи за външни услуги общо:	*0*	*1 хил лв*

2.4 Разходи с отложено плащане съгласно т.24.2, буква "в" от СС1

Неплатени разходи към 31.12.	Сума на разхода	Неплатени суми
Разходи за труд	2 хил лв	-
Разходи общо:	*2 хил лв*	*0*

2.5 Оповестяване на безналични сделки

Разходи в ОПР	Сума на разхода
Общо разходи	2 хил лв
Безналични	0
Общо приходи	2 хил лв
Безналични сделки	0

3. ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

3.1 Собствен капитал

Капитал	
Собствен капитал на 31.12.2012г	*8* хил лв
Финансов резултат за 2013г	*0* хил лв
Собствен капитал на 31.12.2013г	*8* хил лв

Движение на собствения капитал	
Записан капитал	*0*
Печалба от 2012г	*8* хил лв
Загуба от 2013г	*0*
Собствен капитал на 31.12.2013г	*8* хил лв

Оповестяване:

Дружеството не показва признаци на декапитализация.

4. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

Парични потоци от оперативна дейност	**2013г**	**2012г**
Постъпления от клиенти	0	16 хил лв
Плащания на доставчици	0	(6) хил лв
Парични потоци от трудови възнаграждения - нето	0	-
Нетни парични потоци от оперативни дейности:	*0*	*10 хил лв*

Оповестяване:

* В перо "ПП от трудови възнаграждения-нето" в раздел "ПП от оперативна дейност" са отразени:
- получено финансиране от Агенция по заетостта в размер на 2 хил лв.
- платени разходи за труд в размер на 2 хил лв.

Парични потоци от финансова дейност	**2013г**	**2012г**
Внесени и върнати на собственици-нето	9 хил лв	(9) хил лв
ПП за лихви комисионни и други	-	(1) хил лв
Нетни парични потоци от оперативни дейности:	*9* хил лв	*(10)* хил лв

Парични наличности	**2013г**	**2012г**
Парични средства на 01.01	0	0
Парични средства на 31.12	9 хил лв	0
Изменение:	*+ 9 хил лв*	-

5. ДАНЪЦИ

По ЗКПО	**2013г**	**2012г**
Задължения от предходни периоди	1 хил лв	-
Начислени през годината	0	1 хил лв
Платени през годината	0	0
Дължими към 31.12	1 хил лв	1 хил лв

5.2 Данъчни активи и пасиви

през текущия период дружеството не е отчело отложени данъчни активи и пасиви.

5.3 Годишна данъчна декларация

По ЗКПО	2013г	2012г
Счетоводна печалба	0	9 хил лв
Увеличения на финансовия резултат	0	-
Намаления на финансовия резултат	-	-
Данъчна печалба	0	9 хил лв
Дължим данък към 31.12	**0**	**1 хил лв**

6. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Към 31.12.2013г дружеството няма сделки със свързани лица съгласно СС24:

6.2 Административен персонал

Членове на администрацията	2013г	2012г
Задължения към 01.01	0	0
Начисления през годината	2 хил лв	0
Плащания през годината	(2) хил лв	0
Задължения към 31.12	0	0

6.1 Естество на взаимоотношенията: Трудов договор.

6.2 Описание на сделките и ефекта от тези сделки върху финансовите отчети: Сделките са без ефект, тъй като са финансирани от Агенция по заетостта.

6.3 Сроковете и начина на уреждане: месечно

7. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

Предприятието няма и не е разработило програми за компенсации под формата на дялове от собствения капитал, както и програми за доходите на персонала след напускане. Към 31.12. на текущата година дружеството няма назначен персонал.

Съдържание	Текуща година	Предходна година	Изменение
1. Средносписъчен брой на персонала			
Общо персонал:	0	0	-
2. Разходи за персонала			
Разходи за заплати в т.ч:	2 хил лв	0	+ 2 хил лв
- административен персонал	2 хил лв	0	+ 2 хил лв
3. Задължения към наети лица и осигурителни организации			
Задължения към лица по трудови договори	0	0	-

8. СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Към датата на изготвяне на настоящият финансов отчет (04.03.2014г) и към датата на одобрение на отчета от ръководството (10.03.2014г) не са настъпили събития, изискващи корекции на финансовите отчети и на приложенията към тях, както и допълнително оповестяване на некорегиращи събития, касаещи 2013г.

АРТГЛАС ГРУП ЕООД
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ: .....
ВЕСЕЛИН ПАВЛОВ ГАТЕВ

ИЗГОТВИЛ: ССП ОФИС ГЕОРГИЕВ ЕООД
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ: .....
АЛЕКСАНДЪР ГЕОРГИЕВ ГЕОРГИЕВ