СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ЕИК по БУЛСТАТ
202571035

на ЧИЛИ ДЕВ ООД
Адрес София, ул. Янко Софийски войвода №19, ет. 1, ап. 1
към 31.12.2013

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а	б	1	2	а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**			**А. Собствен капитал**			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				***I. Записан капитал***	**05100**	1	
I. Нематериални активи				Акционерен капитал	05110		
1. Продукти от развойна дейност	02110			Котирани акции на финансовите пазари	05111		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи, в това число:	02120			Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
3. За водноелектрически централи	02121			Други видове записан капитал	05120	1	
4. За вятърни генератори	02122			***II. Премии от емисии***	**05200**		
5. За слънчеви колектори	02123			***III. Резерв от последващи оценки***	**05300**		
6. За термопомпи	02124			в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
7. Търговска репутация	02130			***IV. Резерви***			
8. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140			в това число:			
в т.ч. предоставени аванси	02141			1. Законови резерви	05410		
Общо за група I:	***02100***			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
II. Дълготрайни материални активи				3. Резерв съгласно учредителен акт	**05430**		
1. Земи и сгради	02210			4. Други резерви	05440		
- земи	02211			***Общо за група IV:***	**05400**		
- сгради	02212			***V. Натрупана печалба (загуба) от минали години***			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура, в това число:	02220			- неразпределена печалба	05510		
- За водноелектрически централи	02221			- непокрита загуба	05520		
- За вятърни генератори	02222			***Общо за група V:***	**05500**		
- За слънчеви колектори	02223			**VI. Текуща печалба (загуба)**	**05600**		
- За термопомпи	02224			***Общо за раздел А:***	**05000**	1	
3. Съоръжения и други	02230			**Б. Провизии и сходни задължения**			

4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240			в това число:			
в т.ч предоставени аванси	02241			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Общо за група II:	***02200***			2. Провизии за данъци	06200		
III. Дългосрочни финансови активи				- в т.ч. отсрочени данъци	06210		
1. Акции и дялове в предприятия от група	02310			3. Други провизии и сходни задължения	06300		
2. Предоставени заеми на предприятия от група	02320			***Общо за раздел Б:***	06000		
3. Акции и дялове в асоцирани и смесени предприятия	02330			**В. Задължения**			
4. Предоставени заеми, свързани с асоцирани и смесени предприятия	02340			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100		
5. Дългосрочни инвестиции	02350			до 1 година	07101		
6. Други заеми	02360			над 1 година	07102		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност	02370			2. Задължения към финансови предприятия	07200		
Общо за група III:	***02300***			до 1 година	07201		
IV. Отсрочени данъци	***02400***			над 1 година	07202		
Общо за раздел Б	***02000***			3. Получени аванси	07300		
В. Текущи (краткотрайни) активи				до 1 година	07301		
I. Материални запаси				над 1 година	07302		
1. Суровини и материали	03110			4. Задължения към доставчици	07400		
2. Незавършено производство	03120			до 1 година	07401		
в т.ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121			над 1 година	07402		
3. Продукция и стоки	03130			5. Задължения по полици	07500		
- продукция	03131			до 1 година	07501		
- стоки	03132			над 1 година	07502		
4. Предоставени аванси	03140			6. Задължения към предприятия от група	07600		
Общо за група I:	***03100***			до 1 година	07601		
II. Вземания				над 1 година	07602		
1. Вземания от клиенти и доставчици	03210			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени	07700		
в т.ч. над 1 година	03211			до 1 година	07701		
2. Вземания от предприятия от група	03220			над 1 година	07702		
в т. ч. над 1 година	03221			8. Други задължения	07800		
3. Вземания, свързани с асоцирани и смесени предприятия	03230			до 1 година	07801		
в т.ч. над 1 година	03231			над 1 година	07802		
4. Други вземания	03240			в това число:			
в т.ч над 1 година	03241			Към персонала	07810		
Общо за група II:	***03200***			до 1 година	**07811**		

III. Инвестиции				над 1 година	07812		
1. Акции и дялове в предприятия от група	03310			Осигурителни задължения	07820		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност	03320			до 1 година	**07821**		
3. Други инвестиции	03330			над 1 година	07822		
Общо за група III:	***03300***			Данъчни задължения	07830		
IV. Парични средства				до 1 година	**07831**		
1. Касови наличности и сметки в страната	03410			над 1 година	07832		
- Касови наличности в лева	03411	1		***Общо за раздел В***	***07000***		
- Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412			до 1 година	07001		
- Разплащателни сметки	03413			над 1 година	07002		
- Блокирани парични средства	03414			**Г. Финансирания и приходи за бъдещи**	**08000**		
- Парични еквиваленти	03415			в това число:			
2. Касови наличности и сметки в чужбина	03420			Финансирания	08001		
- Касови наличности в лева	03421			Приходи за бъдещи периоди	08002		
- Касови наличности във валута	03422						
- Разплащателни сметки във валута	03423						
3. Блокирани парични средства във валута	03424						
Общо за група IV:	***03400***	1					
Общо за раздел В:	***03000***	1					
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**						
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**04500**	1		**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**08500**	1	

Дата на съставяне: 31.3.2014 Съставител: Кремена Петкова Косева Ръководител: Иво Пламенов Тасев

Лице за контакт: Иво Пламенов Тасев Телефон: 0886751205

ЧИЛИ ДЕВ ООД
CHILI DEV Ltd.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ЧИЛИ ДЕВ ООД

Адрес София, ул. Янко Софийски войдова №19, ет. 1, ап. 1

за 01.01.2013 - 31.12.2013

ЕИК по БУЛСТАТ
202571035

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А		1	2	А		1	2
А. Разходи				**А. Приходи**			
I. Разходи за оперативна дейност				**I. Приходи от оперативна дейност**			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100			Нетни приходи от продажби	15100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200			Продукция	15110		
Суровини и материали	10210			Стоки	15120		
Външни услуги	10220			Услуги, в това число:	15130		
Разходи за персонала, в т.ч.:	10300			Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Разходи за възнаграждения	10310			Приходи от наеми	15132		
Разходи за осигуровки	10320			Приходи от промишлени услуи, вкл. на ишлеме	15133		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321			Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за амортизация и обезценка	10400			Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	10410			Други приходи, в т.ч:	15400		
Разходи за амортизация	10411			Приходи от финансирания	15410		
Разходи от обезценка	10412			в тях: от правителството	15411		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420			Приходи от продажба на суровини и материали	15420		
Други разходи, в т.ч.:	10500			Приходи от продажба на дълготрайни активи	15430		
Балансова стойност на продадените активи	10510						
Провизии	10520						
Общо за група I	**10000**			**Общо за група I**	**15000**		

II. Финансови разходи				II. Финансови приходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100			Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т.ч отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110			в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	11200			Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
Разходи, свързани с предприятия от група	11210			в т.ч. приходи от предприятия от група	16120		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220			Други лихви и финансови приходи, в т.ч:	16300		
				Приходи от предприятия от група	16310		
				Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
				Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**11000**			**Общо за група II**	**16000**		
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**			**Б. Загуба от обичайна дейност**	**19000**		
III. Извънредни разходи	**12000**			**III. Извънредни приходи**	**17000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100			в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо разходи (I+II+III)	**13000**			**Общо приходи (I+II+III)**	**18000**		
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**			**В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)**	**19100**		
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**						
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**						
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**			**Г. Загуба (В + IV + V)**	**19200**		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**			**Всичко (Общо приходи + Г)**	**19500**		

Дата на съставяне: 31.3.2014

Съставител: Кремена Петкова Косева

Ръководител: Иво Пламенов Тасев

АКАУНТПРО БГ ЕООД • ACCOUNTPRO BG LTD • СОФИЯ

ЧИЛИ ДЕВ ООД CHILI DEV Ltd.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ЧИЛИ ДЕВ ООД

Адрес София, ул. Янко Софийски войвода №19, ет. 1, ап. 1

за 01.01.2013 - 31.12.2013

ЕИК по БУЛСТАТ
202571035

(хил.лв)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**61610**	1										1
2. Промени в счетоводната политика	61620											
3. Грешки	61630											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**61640**	1										1
5. Изменения за сметка на собствениците	61650											
Увеличение	61651											
Намаление	61652											
6. Финансов резултат за текущия период	61660											
7. Разпределения на печалбата	61670											
в т.ч. за дивиденти	61671											
8. Покриване на загуба	61680											
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61980											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
10. Други изменения в собствения капитал	61710											
11. Салдо към края на отчетния период	**61720**	1										1
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	**61740**	1										1

Дата на съставяне: 31.3.2014

Съставител: Кремена Петкова Косева

Ръководител: Иво Пламенов Тасев

ЧИЛИ ДЕВ ООД
CHILI DEV Ltd.

ЧИЛИ ДЕВ ООД
(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ
202571035

София, ул. Янко Софийски войвода №19, ет. 1, ап. 1
(адрес)

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
на ЧИЛИ ДЕВ ООД
за 01.01.2013 - 31.12.2013

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределение на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**61530**						
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**61540**						

Подпис на съставителя: .....

(Хил.левове)

ЧИЛИ ДЕВ ООД

(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ
202571035

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**61550**						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**						
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**						
Е. Парични средства в края на периода	**61580**						

ЧИЛИ ДЕВ ООД
CHILI DEV Ltd.

Дата: 31.3.2014

Ръководител: Иво Пламенов Тасев

Съставител: Кремена Петкова Косева

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Иво Пламенов Тасев

(име, презиме, фамилия)

0886751205

(телефон)

Елемент 7.1

БЕЛЕЖКИ
към ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ за 2013г. на „ЧИЛИ ДЕВ " ООД

Фирма **"ЧИЛИ ДЕВ" ООД** е едноличо дружество с ограничена отговорност, вписано от СГС в Регистъра на търговските дружества с ЕИК: 202571035 със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Янко Софийски войвода №19, ет. 1, еп. 1.

Предмет на дейност на дружеството е: РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ЗА МОБИЛНИ УСТРОЙСТВА, РАЗРАБОТВАНЕ НА ИНТЕРНЕТ ПРИЛОЖЕНИЯ И СТРАНИЦИ, РАЗРАБОТВАНЕ И ПРОДАЖБА НА ИНФОРМАЦИОННИ УСЛУГИ, ЕЛЕКТРОННА ТЪРГОВИЯ, РЕКЛАМНИ ДЕЙНОСТИ И ДРУГИ ДЕЙНОСТИ НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА.

Дружеството се управлява и представлява от ИВО ПЛАМЕНОВ ТАСЕВ И СОНЯ ДИМИТРОВА ДИМИТРОВА-ЛИПОВАНСКА.

Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на основните принципи, определени в чл. 4 от Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти, а именно:

Финансовият отчет за 2013г. е изготвен в съответсвие с изискванията на основните счетоводни принципи:

- ***текущо начисляване*** - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- ***действащо предприятие*** - предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;
- **предимство на съдържанието пред формата** - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- ***предпазливост*** - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- ***съпоставимост между приходите и разходите*** - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- ***запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен*** период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
- ***независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален*** и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Всяка съществена статия се представя във финансовия отчет отделно. Несъществените суми се обединяват със суми от подобен характер. Активите и пасивите не се компенсират, освен в следните случаи:

а) когато се разрешава от друг счетоводен стандарт;

б)когато печалбата и загубата или свързаните разходи се получанат от едно и също събитие и не са съществени.

Сравнителната информация по отношение на предходния отчетен период е оповестена за всички представени статии в текущия период.

Във връзка с посочените принципи, текущото счетоводно отчитане в дружеството „ЧИЛИ ДЕВ " ООД се осъществява на база изискванията на Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия и е подчинено на следните изисквания:

- ***Законосъобразност*** при неговата организация и осъществяване;
- **Пълно и достоверно** отразяване на информационното съдържание на стопанските операции;
- ***Документиране на стопанските операции*** в момента на тяхното осъществяване. Документирането осигурява последователното прилагане на принципа на начисляването;
- ***Хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи*** за осъществявани стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;
- ***Синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;***
- ***Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;***
- ***Приключване на счетоводните сметки,*** книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на дружеството, както и размера на дължимите данъци;
- ***Осигуряване на информация за съставяне на годишния финансов отчет***

ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Дружеството прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на счетоводната информация, посредством счетоводна програма „Бизнес навигатор" на Комерс Финанс АД.

Възприетата форма на счетоводството осигурява:

- ***Предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация;***
- ***Синхронизирано осъществяване на хронологично и систематично (аналитично и синтетично) счетоводно отчитане;***
- ***Отвореност на системата на счетоводството с оглед включването на допълнителни задачи;***

Различни класификационни преходи от аналитично към синтетично счетоводно отчитане;
Предоставяне на необходимата счетоводна информация за мотивирането на управленските решения, за данъчното облагане и за опазването на собствеността;
Обективност, точност, пълнота, достоверност, достъпност и навременност на счетоводната информация за управлението на дружеството;

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ОТЧЕТНИТЕ ОБЕКТИ

Дружеството прилага счетоводна политика по отношение на отчетните обекти, както следва:

ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

При придобиването им дълготрайните активи се оценяват по историческата им цена, цена на придобиване, себестойност или последващи оценки на активите, съгласно изискванията на чл. 13 от Закона за счетоводството и СС.

Дълготрайни материални активи

Отчитането на дълготрайните материални активи е регламентирано в СС.

Дълготрайните материални активи са всички придобити и контролирани от предприятието активи, които:

а) са предназначени за стопанска дейност, за даване под наем, за административни или за други специални цели (опазване на околната среда и други);

б) се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период;

в) имат натурално-веществена форма;

г) са със стойност при придобиването им не по-малка от 700 лева;

Амортизационна политика

Дълготрайните материални активи в дружеството се амортизират като се прилага линеен метод на амортизация и амортизационни норми, равни на данъчно признатите.

Амортизациите се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиването на дълготрайния актив или въвеждането му в употреба /чл. 15 от ЗС/.

Не се начисляват амортизации на ДМА от месеца, следващ месеца на:

- неупотребявани ДМА в дейността на предприятието;

При подмяна на съставна част, подменената част се отписва, а направеният разход на подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Оценка след първоначално признаване

Дружеството прилага препоръчителния подход.

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, определена на основание чл. 13 от Закона за счетоводството и намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

При потребление на стоково материалните запаси е избран препоръчителния подход, съгласно СС 2 – "средно претеглена стойност". Отчетната стойност на стоково материалните запаси не е по-висока от нетната реализуема стойност. Няма намаление на отчетната стойност на стоково материалните запаси под нетната реализуема стойност, отченета като текущ разход.

ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Отписване на вземания и задължения

Вземанията се отписват при наличие на следните обстоятелства:

- При изтекъл давностен срок;
- Нормативно предвидени случаи (съдебно решение и др.)
- Наличието на достатъчно основана, доказващи нереалността на вземанията;
- Доброволен отказ от вземанията от страна на дружеството – дарения.

СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Собственият капитал на предприятието включва:

- *основен капитал*
- *капиталови резерви*
- *финансови резултати*

Капиталовите резерви се формират съгласно устава и по решение на Общото събрание.

Печалбата се разпределя и загубата се покрива съгласно решение на Общото събрание.

ПРИХОДИ

Приходите от дейността на дружеството се отчитат при спазване принципа на начисляване и критериите по Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия.

Приходите от продажби се признават в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактура към клиента, като приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея.

РАЗХОДИ

Разходите се систематизират в следните групи:

- ***Разходи за дейността;***
- ***Финансови разходи;***
- ***Извънредни разходи;***
- ***Разходи за данъци върху печалбата***.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи, съгласно приетия и одобрен индивидуален сметкоплан и аналитичните нива към него.

Разходите се начисляват за периода, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите. Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди се разсрочват като разходи за бъдещи периоди. Признаването им като текущи разходи се осъществява на база изготвения погасителен план.

Дължимите данъци се отразяват като задължения към бюджета и като намаление на счетоводната печалба. Извънредните разходи се представят като увеличение на печалбата.

ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Дружеството прилага препоръчителния подход.

Фундаменталните грешки.

С грешката се увеличава или намалява салдото на неразпределената печалба от минали години.

Корекцията се извършва чрез увеличаване на неразпределената печалба със стойността на грешката и намаляването и с дължимите данъци от печалбата, изчислени върху стойността на грешката или обратно – чрез намаляване на разпределената печалба и увеличаването и с изчислените данъци върху грешката.

Промени в счетоводната политика

Счетоводната политика се прилага с обратна сила и корекцията се отразява като корекция на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява с изключение на случаите, когато корекцията на неразпределената печалба не може да бъде надлежно определена.

СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Няма събития настъпили след дата на Годишния финансов отчет.

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Целта на инвентаризацията е активите и пасивите на предприятието да получат достоверно представяне в годишния финансов отчет. Активите и пасивите на „ЧИЛИ ДЕВ " ООД се инвентаризират в следните срокове:

- Дълготрайните материални активи – пълна, най-малко веднъж на две години;
- Паричните средства – в края на годината;
- Останалите активи и пасиви – преди съставяне на финансовия отчет

Извънредна инвентаризация – при смяна на МОЛ, както и при стихийни бедствия и други случаи, при които е необходимо да се установи и разграничи материалната отговорност;
Частична инвентаризация – при необходимост.

Инвентаризацията се извършва от комисия, определена от ръководството на предприятието в присъствието на МОЛ или негов представител, снабден с нотариално заверено пълномощно.

Дружеството определя и спазва едни и същи правила при инвентаризирането

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЧЕТОВОДНИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет се изготвя в хиляди левове.

Годишен финансов отчет се съставя за една календарна година, като счетоводният баланс, отчетът за приходите и разходите и отчетът за паричния поток съдържат данни и за предходната година.

Дружеството изготвя финансовия си отчет с изключение на отчета за паричния поток, на базата на принципа за текущо начисляване. Според този принцип операциите и събитията както и приходът от тях се признават и отразяват в счетоводните регистри и се включват във финансовия отчет към момента на възникването им. Разходите се признават във финансовия отчет на базата на връзката им с приходите.

3. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Счетоводният баланс се съставя въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31.12.

Активите, пасивите и собственият капитал се посочват в счетоводния баланс по балансова стойност.

В актива на баланса се посочват всички дълготрайни материални и нематериални активи, краткотрайни активи, материални запаси, краткосрочни вземания, парични средства и разходи за бъдещи периоди.

В пасива се посочва собствения капитал, резерви, финансов резултат, дългосрочни и краткосрочни задължения към банки, доставчици и клиенти, към персонала, към осигурителни дружества и др.

4. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

Отчетът за приходите и разходите се съставя на базата на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период, както и сумата на начислените данъци за отчетния период за сметка на финансовия резултат.

В него се класифицират приходите и разходите по видове:

- **Приходи от обичайна дейност** – нетни приходи от продажби, приходи от финансирания, финансови приходи
- **Разходи за обичайна дейност** – разходи по икономически елементи, които са следните:
  - ***разходи за материали***
  - ***разходи за външни услуги***
  - ***разходи за амортизация***
  - ***разходи за възнаграждения***
  - ***разходи за осигуровки***
  - ***други разходи***

Разходите включват също разходи за данъци, разходи за продажби, административни разходи, финансови разходи и др.

5. ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Цялостното изменение на собствения капитал между датите на два счетоводни баланса, освен измененията в резултат от операции с акционерите или собствениците като увеличение на

капитала и плащане на дивиденти и изменението на резервите, представя печалбата или загубата, генерирана от дейността на дружеството за периода.
Отчетът на собствения капитал на дружеството се съставя на базата на информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал.

6. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

Отчетът за паричния поток съдържа информация, **необходима за оценка на способността на предприятието да генерира парични средства** и парични еквиваленти и тяхното оползотворяване.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Към приложенията на финансовия отчет се включват:

- ***Счетоводна политика при изготвяне на годишния финансов отчет***

Счетоводният баланс и Отчета за приходите и разходите се съставят в двустранна форма, съгласно изискванията на НСС, като статиите за които липсва информация не са включени във финансовия отчет.

Отчетът за паричният поток се изготвя на база прекия метод и при спазване разпоредбите на НСС за Отчитане на паричните потоци.

УПРАВИТЕЛ:
/Иво Тасев/

ЧИЛИ ДЕВ ООД
CHILI DEV Ltd.