ТПКИ "Здравоход" гр. Габрово

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС към 31.12.2017 г.

ЕИК по Булстат: 000 203 890

АКТИВ

в хил. лв.

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ СТАТИИ	2017	2016
А. Дълготрайни активи		
I. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	462	492
- Земи	22	22
- Сгради и конструкции	440	470
2. Машини, оборудване и апаратура	109	1
3.Съоръжения и други	93	108
4.Разходи за ДМА в процес на изгражд.	0	259
Общо за група I :	**664**	**860**
II. Дългосрочни финансови активи		
1. Акции и дялове в предприятия от група	369	369
2. Предоставени заеми, свързани с асо-циирани и смесени предприятия	897	907
3. Други заеми	2035	468
Общо за група II:	**3301**	**1744**
Общо за раздел А	**3965**	**2604**
Б. Краткотрайни активи		
I. Материални запаси		
1. Суровини и материали	3030	1029
2. Незавършено производство	61	146
3. Стоки	194	53
4. Продукция	461	186
Общо за група I :	**3746**	**1414**
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици	705	142
2. Други вземания	3251	5075
Общо за група II :	**3956**	**5217**
III. Парични средства		
1. По банкови сметки	197	1734
2. В брой	65	106
3. Блокирани парични средства	32	0
Общо за група III :	**294**	**1840**
Общо за раздел Б	**7996**	**8471**
Сума на АКТИВА	**11961**	**11075**

ПАСИВ

в хил. лв.

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ СТАТИИ	2017	2016
А. Собствен капитал		
I. Записан капитал	**80**	**80**
II. Резерви		
1. Законови резерви	31	31
2. Други резерви	3272	3202
Общо за група II:	**3303**	**3233**
III. Натрупана печалба от минали години, в т.ч.:	**7364**	**6848**
- неразпределена печалба	**7364**	**6848**
Общо за група III:	**7364**	**6848**
IV. Текуща печалба	**312**	**660**
Общо за раздел А	**11059**	**10821**
Б. Задължения		
1. Към доставчици и клиенти	813	80
2. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	70
3. Към персонала	15	16
4. Осигурителни задължения	5	5
5. Данъчни задължения	2	12
6. Други задължения	0	1
Общо за раздел Б	**835**	**184**
В. Финансиране за бъдещи периоди	**67**	**70**
Сума на ПАСИВА	**11961**	**11075**
Сума на ПАСИВА	**11961**	**11075**

Съставител:.....
(С.Илиева)

0124 Елена Илиева
Регистриран одитор

Заверил съгл.доклад: .....
04.06.2018г. (рег.одитор Е.Илиева)

Ръководител:.....
(П.Иванов)

ТПКИ "ЗДРАВОХОД" ГАБРОВО

ТПКИ "ЗДРАВОХОД" ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ТПКИ"Здравоход" гр. Габрово

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ за 2017 г.

ЕИК по Булстат: 000203890

в хил. лв.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	2017	2016
А. РАЗХОДИ		
I. Разходи за оперативна дейност		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0	**115**
2. Разходи за матер. и външни усл., в т.ч.:	**1974**	**2724**
а. Разходи за суровини и материали	1732	2330
б. Разходи за външни услуги	242	394
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**212**	**203**
а. Разходи за възнаграждения	176	170
б. Разходи за осигуровки	36	33
4. Разходи за амортизации	**53**	**65**
5. Други разходи, в т.ч.:	**1396**	**944**
а) Бал.стойност на продадени активи	1065	883
Общо за група I	**3635**	**4051**
II. Финансови разходи		
1. Разходи от обезц. на фин.активи, в т.ч.:	1	0
- отриц.разл.от промяна на вал. курсове	1	0
2. Разходи за лихви и др. финанс. разходи	6	9
Общо за група II	**7**	**9**
Б. Печалба от обичайната дейност	**382**	**734**
ОБЩО РАЗХОДИ (I + II + III)	**3642**	**4060**
В. Счет.печалба (общо прих. - общо р-ди)	**382**	**734**
IV. Разходи за данъци от печалбата	**70**	**74**
Г. Печалба (В - IV)	**312**	**660**
ВСИЧКО (Общо разходи + IV + Г)	**4024**	**4794**

в хил. лв.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	2017	2016
Б. ПРИХОДИ		
I. Приходи от оперативна дейност		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	**3257**	**3661**
а) Продукция	2293	2706
б) Стоки	808	843
в) Услуги	156	112
в т.ч. приходи от наеми	110	111
2. Увел. на запасите от продук. и незав. п-во	**191**	**733**
3. Други приходи, в т.ч.:	**511**	**349**
- приходи от финансирания	20	22
- приходи от продажбина на материали	220	315
Общо за група I	**3959**	**4743**
II. Финансови приходи		
1. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	65	51
- приходи от предприятия в група	18	19
Общо за група II	**65**	**51**
ОБЩО ПРИХОДИ (I + II + III)	**4024**	**4794**
ВСИЧКО:	**4024**	**4794**
ВСИЧКО:	**4024**	**4794**

Съставител:.....
(С.Илиева)

Ръководител:.....
(П.Иванов)

0124 Елена Илиева
Регистриран одитор

Заверил съгл.доклад : .....
04.06.2018 (рег.одитор Е.Илиева)

ТПКИ - ЗДРАВОХОД ГАБРОВО

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ТПКИ"Здравоход" гр. Габрово

О Т Ч Е Т
ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК за 2017 год.

ЕИК по Булстат: 000 203 890

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1.Парични потоци , свързани с търговски контрагенти	5 641	5 380	261	4 858	4 893	(35)
2. Парични потоци , свързани с трудови възнаграждения	0	214	(214)	0	185	(185)
3. Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	153	0	153	5	0	5
4. Други парични потоци от основна дейност	5	7	(2)	650	33	617
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**5 799**	**5 601**	**198**	**5 513**	**5 111**	**402**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци свързани с дълготрайни активи	0	117	(117)	0	51	(51)
2. Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	23	(23)
3. Други парични потоци от инвестиционна дейност	0	0	0	670	0	670
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**0**	**117**	**(117)**	**670**	**74**	**596**
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	3903	5403	(1 500)	956	544	412
2. Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	144	(144)	0	449	(449)
3. Други парични потоци от финансова дейност	17	0	17	15	0	15
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**3920**	**5547**	**(1 627)**	**971**	**993**	**(22)**
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	**9 719**	**11 265**	**(1 546)**	**7 154**	**6 178**	**976**
Д. Парични средства в началото на периода	**X**	**X**	**1 840**	**X**	**X**	**864**
Е. Парични средства в края на периода	**X**	**X**	**294**	**X**	**X**	**1 840**

0124 Елена Илиева
Регистриран одитор

Заверил съгл. доклад: .....
01.06.2018г (рег.одитор Е.Илиева)

Съставил: .....
(С.Илиева)

ТПКИ - ЗДРАВОХОД * ГАБРОВО
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Ръководител: .....
(П.Иванов)

ТПКИ * ЗДРАВОХОД * ГАБРОВО

ОТЧЕТ
за собствения капитал
на ТПКИ"Здравоход" гр. Габрово
към 31.12.2017 г.

ЕИК по Булстат: 000 203 890

(хил.лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисия	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	**Резерви**				**Финансов резултат от минали години**		**Текуща печалба**	**Общо собствен капитал**
				Законо-ви	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
1. Салдо в началото на отчетния период	80	0	0	31	0	0	3202	6848	0	660	10821
2. Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	0	0	0	0	312	312
3. Разпределение на печалбата	0	0	0	0	0	0	0	516	0	(660)	-144
в т.ч. за дивиденти	0	0	0	0	0	0	0	(144)	0	0	(144)
4. Други изменения в собствения капитал	0	0	0	0	0	0	70	0	0	0	70
Салдо към края на отчетния период	**80**	**0**	**0**	**31**	**0**	**0**	**3272**	**7364**	**0**	**312**	**11059**
Собствен капитал към края на отчетния период	**80**	**0**	**0**	**31**	**0**	**0**	**3272**	**7364**	**0**	**312**	**11059**

Заверилсъгл. доклад: ..... 04.06.2018 г (рег.одитор Е.Илиева)

0124 Елена Илиева регистриран одитор

Съставил: ..... (С.Илиева)

ТПКИ - ЗДРАВОХОД * ГАБРОВО

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Ръководител: ..... (П.Иванов)

ТПКИ - ЗДРАВОХОД * ГАБРОВО

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО СОБСТВЕНИЦИТЕ НА
ТПКИ "Здравоход"

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на ТПКИ "Здравоход" ,съдържащ счетоводен баланс към 31 декември 2017 година и отчета за приходите и разходите, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към финансовия отчет, съдържащи и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2017 година и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти(СС), приети в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „*Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет*". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)". Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.

б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да

преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства,

получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

0124 Елена Илиева
Регистриран одитор

04.06.2018 година
ул. "Оборище" 6А
гр. Велико Търново

Регистриран одитор:
/ Елена Илиева/

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

TPKI Zdravohod Gabrovo

Проектиране, производство и търговия с обувки, кожени облекла и кожена галантерия. Търговия с текстилни и трикотажни облекла и изделия и лични предпазни средства

ТПКИ "Здравоход"

гр.Габрово, кв. Бойката, Сп3
телефон: 066 80 67 27,
факс: 066 80 68 01

CERTIFICATION INTERNATIONAL ISO 9001:2008 Cert No: CI/7252 UKAS MANAGEMENT SYSTEMS 063

П Р О Т О К О Л № 72

Днес, 19.03.2018 г., от 11,00 часа, във връзка с решение на УС № 148 от 28.02.2018 г., се проведе общо събрание на член-кооператорите в ТПКИ "Здравоход" – Габрово.

На събранието присъствуваха всички член-кооператори, а именно:

Пламен Христов Иванов, Невяна Йорданова Стоянова, Маргарита Стоянова Тодорова, Павлина Тодорова Стоянова, Гроздан Стоянов Стоянов, Венета Георгиева Тодорова, Стоян Грозданов Стоянов

За председател на събранието след гласуване бе избран Пламен Иванов, а за секретар на събарнието – беше избрана Маргарита Тодорова.

След извършено гласуване единодушно бе одобрен дневния ред на събранието.

Общото събрание се проведе при следния

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1.Приемане на финансовият отчет на ТПКИ „ Здравоход" за 2017 г. и упълномощаване на председателя да го обяви пред АВ – София.
2. Приемане на финансовият отчет на " Техномат Меркурий" ЕООД за 2017 г. и упълномощаване на управителя да го обяви пред АВ – София.
3. Приемане на финансовият отчет на " Стера" ЕООД за 2017 г. и упълномощаване на управителя да го обяви пред АВ – София.
4. Отчет за приключилата финансова 2017 година.
5. Отчет на Управителния и Контролен съвет за дейността си през 2017 г.
6. Освобождаване от отговорност за 2017 г. Председателя, членовете на УС и КС на основание Раздел I, чл. 13, ал. 2, т. 17 от Устава на кооперацията.
7. Вземане на решение от Общото събрание за избор на одитор - г-жа Елена Илиева за заверка на годишни финансови отчети за 2018 г. на ТПКИ „Здравоход"- Габрово и „Техномат-Меркурий" ЕООД – Габрово.

След направените разисквания по дневния ред и проведеното гласуване се взеха следните

TPKI Zdravohod Gabrovo

Проектиране, производство и търговия с обувки, кожени облекла и кожена галантерия. Търговия с текстилни и трикотажни облекла и изделия и лични предпазни средства

ТПКИ "Здравоход"

гр.Габрово, кв. Бойката, СиЗ
телефон: 066 80 67 27,
факс: 066 80 68 01

CERTIFICATION INTERNATIONAL ISO 9001:2008 Cert No: CI/7252 UKAS MANAGEMENT SYSTEMS 063

Р Е Ш Е Н И Я:

По т.1.Общото събрание приема финансовият отчет на ТПКИ „ Здравоход" за 2017 г. и упълномощава председателя да го обяви пред АВ – София.
По т.2. Общото събрание приема финансовият отчет на " Техномат Меркурий" ЕООД за 2017 г. и упълномощава управителя да го обяви пред АВ – София.
По т. 3. Общото събрание приема финансовият отчет на " Стера" ЕООД за 2017 г. и упълномощава управителя да го обяви пред АВ – София.
По т.4. Общото събрание приема отчета за приключилата финансова 2017 година.
По т.5. Общото събрание приема отчета на Управителния и Контролен съвет за 2017г.
По т.6. Общото събрание освобождава от отговорност за 2017 г. Председателя, членовете на УС и КС на основание Раздел I, чл. 13, ал. 2, т. 17 от Устава на кооперацията.
По т.7. Общото събрание избира за одитор - г-жа Елена Илиева за заверка на годишни финансови отчети за 2018 г. на ТПКИ „Здравоход"- Габрово и „Техномат-Меркурий" ЕООД – Габрово.

Поради изчерпване на дневния ред събранието бе закрито в 12,30 часа.

Секретар: Председател:

Член- кооператори:

1. Пламен Христов Иванов - .....
2. Невяна Йорданова Стоянова –: .....
3. Маргарита Стоянова Тодорова –: .....
4. Павлина Тодорова Стоянова –: .....
5. Гроздан Стоянов Стоянов - : .....
6. Венета Георгиева Тодорова -: .....
7. Стоян Грозданов Стоянов - .....

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА

TPKI Zdravohod Gabrovo

Проектиране, производство и търговия с обувки, кожени облекла и кожена галантерия. Търговия с текстилни и трикотажни облекла и изделия и лични предпазани средства

ТПКИ "Здравоход"

гр.Габрово, кв. Бойката, Сп3
телефон: 066 80 67 27,
факс: 066 80 68 01

CERTIFICATION INTERNATIONAL ISO 9001:2008 Cert No: CIF7252 UKAS MANAGEMENT SYSTEMS 063

П О К А Н А

До всички член – кооператори на ТПКИ „Здравоход" - Габрово

Уважаеми дами и господа член кооператори,

На 28.02.2018 г., Управителният съвет на ТПКИ „Здравоход" – Габрово с решение № 148 взе решение за свикване на **общо събрание на член-кооператорите**, което ще се състои на **19.03.2018 г от 11,00 часа.**

Общото събрание ще се проведе при следния дневен ред :

1.Приемане на финансовият отчет на ТПКИ „ Здравоход" за 2017 г. и упълномощаване на председателя да го обяви пред АВ – София.
2. Приемане на финансовият отчет на " Техномат Меркурий" ЕООД за 2017 г. и упълномощаване на управителя да го обяви пред АВ – София.
3. Приемане на финансовият отчет на " Стера" ЕООД за 2017 г. и упълномощаване на управителя да го обяви пред АВ – София.
4. Отчет за приключилата финансова 2017 година.
5. Отчет на Управителния и Контролен съвет за дейността си 2017 година.
6. Освобождаване от отговорност за 2017 г. Председателя, членовете на УС и КС на основание Раздел I, чл. 13, ал. 2, т. 17 от Устава на кооперацията.
7. Вземане на решение от Общото събрание за избор на одитор - г-жа Елена Илиева за заверка на годишни финансови отчети за 2018 г.на ТПКИ „Здравоход"- Габрово и „Техномат-Меркурий" ЕООД – Габрово.

.

В качеството си на Председател на ТПКИ „Здравоход" –Габрово, Ви каня да присъствате на Общото събрание на кооперацията за да упражните правото си на глас по въпросите от дневния ред.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/Пл. Иванов/

28.02.2018 г.
гр. Габрово

Член- кооператори:

1. Пламен Христов Иванов - .....
2. Невяна Йорданова Стоянова –.....
3. Маргарита Стоянова Тодорова –: .....
4. Павлина Тодорова Стоянова –: .....
5. Гроздан Стоянов Стоянов - : .....
6. Венета Георгиева Тодорова -: .....
7. Стоян Грозданов Стоянов - .....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

TPKI Zdravohod Gabrovo

Проектиране, производство и търговия с обувки, кожени облекла и кожена галантерия. Търговия с текстилни и трикотажни облекла и изделия и лични предпазни средства

ТПКИ "Здравоход"

гр.Габрово, кв. Бойката, Си3
телефон: 066 80,67 27,
факс: 066 80 68 01

CERTIFICATION INTERNATIONAL ISO 9001:2008 Cert No: Cl/7252 UKAS MANAGEMENT SYSTEMS 063

П Р О Т О К О Л № 148

Днес, 28.02.2018 г. се проведе заседание на УС на ТПКИ "Здравоход" - Габрово, на което присъстваха: Пламен Иванов - Председател, Маргарита Тодорова и Невяна Стоянова - членове.

Заседанието се проведе при следния дневен ред:

1. Вземане на решение да се проведе общо събрание на член-кооператорите **на 19.03.2018 г. от 11,00** часа при следния:

Д Н Е В Е Н Р Е Д на ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

1.Приемане на финансовият отчет на ТПКИ „ Здравоход" за 2017г. и упълномощаване на председателя да го обяви пред АВ – София.
2. Приемане на финансовият отчет на " Техномат Меркурий" ЕООД за 2017 г. и упълномощаване на управителя да го обяви пред АВ – София.
3. Приемане на финансовият отчет на " Стера" ЕООД за 2017 г. и упълномощаване на управителя да го обяви пред АВ – София.
4. Отчет за приключилата финансова 2017 година.
5. Отчет на Управителния и Контролен съвет за дейността си през 2017 година
6. Освобождаване от отговорност за 2017 г. Председателя, членовете на УС и КС на основание Раздел I, чл. 13, ал. 2, т. 17 от Устава на кооперацията.
7. Вземане на решение от Общото събрание за избор на одитор - г-жа Елена Илиева за заверка на годишни финансови отчети за 2018 г. на ТПКИ „Здравоход"- Габрово и „Техномат-Меркурий" ЕООД – Габрово.

Р Е Ш Е Н И Я:

По т.1. Управителният съвет приема да се състои общо събрание на 19.03.2018 г. при следния дневен ред:

1.Приемане на финансовият отчет на ТПКИ „ Здравоход" за 2017 г. и упълномощаване на председателя да го обяви пред АВ – София.
2. Приемане на финансовият отчет на " Техномат Меркурий" ЕООД за 2017 г. и упълномощаване на управителя да го обяви пред АВ – София.
3. Приемане на финансовият отчет на " Стера" ЕООД за 2017 г. и упълномощаване на управителя да го обяви пред АВ – София.
4. Отчет за приключилата финансова 2017 година.
5. Отчет на Управителния и Контролен съвет за дейността си през 2017 год.
6. Освобождаване от отговорност за 2017 г. Председателя, членовете на УС и КС на основание Раздел I, чл. 13, ал. 2, т. 17 от Устава на кооперацията.
7. Вземане на решение от Общото събрание за избор на одитор - г-жа Елена Илиева за заверка на годишни финансови отчети за 2018 г. на ТПКИ „Здравоход"- Габрово и „Техномат-Меркурий" ЕООД – Габрово.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Председател: .....

Членове: 1. .....

2. .....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

С П Р А В К А

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

на ТПКИ " ЗДРАВОХОД " – гр. ГАБРОВО

за годината, приключваща на 31.12.2017 г.

А. Данни за предприятието

Наименование:	**ТПКИ " ЗДРАВОХОД "**
Седалище и адрес на управление:	гр.Габрово кв."Бойката СИЗ
Съдебна регистрация:	Вписано в регистъра на кооперациите под № 159 том 2 стр. 159 по ф. дело № 1596/1990 г. Габровски окръжен съд
Идентификационен код :	000203890
Предмет на дейност:	Производство на обувки и кож. галантерия
Основен капитал:	79544,31 лева
Собственик на капитала :	основен капитал – 53344,51 лв. и дялов капитал – 26199,80 лева

Кратка история на дружеството :
Дружеството е регистрирано с фирменно дело № 1596/1990г.

Б. Счетоводна политика – счетоводен модел, възприет при изготвянето на финансовия отчет на предприятието, основаващ се на избраните бази за оценка и представяне, основни предложения, принципи и концепция за капитала.

Кооперацията води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия , приложими от 01.01.2005г. и Законът за счетоводството.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

Всички данни за 2017 и 2016 година са представени в хиляди лева.

Годишният финансов отчет е изготвен от Светла Христова Илиева – счетоводител на кооперацията и утвърден от председателя – Пламен Христов Иванов.

Финансовият отчет обхваща:
1. Счетоводен баланс към 31.12.2017 година.
2. Отчет за приходи и разходи към 31.12.2017 година
3. Отчет за паричните потоци към 31.12.2017 година
4. Отчет за измененията в собствения капитал към 31.12.2017 година.
5. Елементи 7.1 до 7.9 съгласно Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (СС) 1 "Представяне на финансови отчети":

През 2017 година няма извършени промени в счетоводната политика спрямо предходния период, както и промяна в приблизителните счетоводни оценки.

1. Дълготрайни материални активи

1.1. Критерии за отчитане на дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат закупени активи, които отговарят на критериите за признаване като дълготрайни по реда на СС 16 и с определен от предприятието праг на същественост 100 лв.. Ако стойността на придобиване на актива е под 100 лв., същите се отчитат като текущ разход.

1.2. Първоначално отчитане на дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им.

1.3. Последваща оценка на дълготрайни материални активи

Предприятието е възприело дълготрайните материални активи да се представят съгласно СС 16 Дълготрайни материални активи по препоръчителния подход - цена на придобиване, намалена с начислявана амортизация и натрупана загуба от обезценка.

Ръководството е извършило преглед на всички значими дълготрайни материални активи към 31.12.2017г. с цел проверка на достоверността на балансовата им стойност. Ръководството на дружеството счита, че балансовата стойност на активите е изцяло възстановима и няма индикации за отчитане на обезценка на активите.

1.4. Амортизации

За всички дълготрайни материални активи се прилага линейният метод на амортизиране. Амортизациите се начисляват от началото на следващия месец след въвеждането в употреба. Използвани амортизационни норми по групи активи:

Позиция в баланса	В години		В %	
	Счет.аморт. план	Данъчен аморт.план	Счет.аморт. план	Данъчен аморт.план
Сгради	25	25	4	4
Производствени машини	3.33	3.33	30	30
Транспортни средства	4	4	25	25
Автомобили	10	10	10	10
Компютри и периферни устройства	2	2	50	50
Асвалтови покрития	10	10	10	10
Стопански инвентар и други	6.67	6.67	15	15

1.5. Справка за дълготрайните активи (Елемент 7.2.)

В Справката за дълготрайните активи (Елемент № 7.2.) са представени балансовите стойности към началото и края на периода, групирани по видове дълготрайни активи, придобитите и отписани през периода ДМА, увеличенията и намаленията в балансовите стойности, както и начислените през периода и натрупани амортизации.

1.6. Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи

За 2017 год. кооперацията не отчита разходи за предобиване на дълготрайни материални активи.

2. Дълготрайни нематериални активи

Към 31.12.2017 г. кооперацията отчита нематериални дълготрайни активи – 10 хил.лв.

3. Материални запаси

3.1. Първоначално признаване

Придобиването на материалите се отчита по направените разходи за придобиване.
Себестойността на услугата обхваща преките разходи, разходи за преработка и други разходи, свързани с изпълнението на съответната услуга.

3.2. Оценка на материалните запаси

Поради липса на условия за обезценка на материалните запаси към 31.12.2017 година не са настъпили корекции в стойността на материалните запаси и те са представени по тяхната доставна цена.

Към 31.12.2017 наличните материали са на стойност - 3030 хил. лв., в т.ч. :
- основни материали - 2975 хил. лв.
- спомагателни материали - 55 хил. лв

Методи на отписване на материалните запаси

Отписването на материалните запаси се извършва ежемесечно както следва:
- Материали- средно претеглена / цена /себестойност/
- Стоки- средно-претеглена
- Възприетата база за разпределение на постоянните общопроизводствени разходи е размера на реализираните приходи.

4. Вземания

Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по обменния курс на БНБ към 31.12.2017г.
Вземанията от продажби се отчитат по стойността на оригинално издадената фактура.
Структурата на вземанията е представена в справка-приложение Елемент 7.3.

5. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута – по обменния курс на БНБ към 31.12.2017г.
Кооперацията няма ограничения в правата по ползването на представените парични средства в баланса.

6. Разходи за бъдещи периоди

В баланса разходи за бъдещи периоди към 31.12.2017 год. няма.

7. Задължения

7.1. Дългосрочни задължения

Отчетени са дългосрочни приходи за бъдещи периоди в размер на 67 хил. лв., които са използвани за финансиране за закупуване на ДА.

7.2 Краткосрочни задължения

Задълженията към доставчиците са текущи и са на стойност 813 хил. лева. Потвърдени са дължимите салда.

Задължения към персонала – общо 15 хил. лева в т.ч. :

- неизплатени трудови възнаграждения за м.12.2017г. - 8 хил.лева
- задължения по неизползвани отпуски - 7 хил.лева
-

Задължения към осигурителни институти - общо 5 хил. лева в т.ч.:

- задължения към НОИ за трудовите възнаграждения за м.12.2017 г

Данъчни задължения - общо 2 хил. лева

Кооперацията няма обстоятелства за отчитане на провизии за задължения, както и условни задължения.

8. Собствен капитал

8.1. Основен капитал

Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация – 79544,31 лв. Собственик на капитала е член кооператори.

8.2. Финансови резултати

Печалбата за 2017г. (след облагане с данъци) е 312 хил. лв.

9. Оценка на приходите и разходите

Приходите от продажбите и разходите за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите са признават, когато размера им може да бъде изчислен надежно и съответно направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка могат надежно да бъдат измерени. Приходите в чуждестранна валута са отчетени по обменния курс на БНБ към датата на начисляването им. Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване парично възнаграждение .

Приходи от продажби, отчетени през периода

хил. лв.

Приходи	2017г.	2016г.
Приходи от продажба на продукция	2293	2706
Приходи от продажба на стоки	808	843
Приходи от продажби на материали и ДМА	220	315
Приходи от услуги	156	112
Други приходи	482	745
Общо:	**3959**	**4721**

9. Отчитане на приходите от субсидии и правителствени дарения

Като приходи от финансирания са отчетени 20 хил. лв., които съгласно НСС 20 съответстват на начислените амортизации на активите закупени със средства от финансиране.

10. Разход за данък върху печалбата за 2017г.

В годишния финансов отчет към 31.12.2017 г. са начислени разходи за данъци върху печалбата както следва:

	Сума (лв.)
Счетоводна печалба	382221,03 лв.
Постоянни разлики (непризнати разходи)	
Намаляеми временни разлики - отчетени разходи за неизползвани отпуски - обезценка на вземания	
Облагаеми временни разлики - разлика между данъчната и счетоводната балансова стойност на амортизируемите актив	
Облагаема печалба	**698154,57 лв.**
Текущ разход за данък при данъчна ставка 10%	69815,46 лв.
Изменение на активи по отсрочени данъци	
Изменение на пасиви по отсрочени данъци	
Разходи за данъци за 2017 год.	
Преотстъпен КД по чл. 59 ЗКПО	69815,46 лв.

11. Сделки със свързани лица

През текущата 2017 година на основание договор за търговски заеми е предоставена сума за временна финансова помощ в размер на 2932 хил. лв. Начислени са дължимите лихви.

12. Информация за провизии, условни задължения и условни активи.

Провизия ще се признава, когато предприятието има текущо правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвяне на баланса, може да бъде направена оценка на размера на задължението и има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически изгоди.

15.Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Няма настъпили събития след датата на годишния отчет, които да налагат корекции или оповестявания по смисъла на СС 10.

Дата : 26.03.2018 г

Съставител: _____
/ Светла Илиева /

Председател: _____
/ Пламен Иванов /

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА