

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

на
дружество с ограничена отговорност
“Офис Х” ООД

Днес, 29 май 2019г. (двадесет и девети май две хиляди и деветнадесета) година, долуподписаните, наричани за краткост

СЪДРУЖНИЦИ:

1. (Изм. на 21.04.2020 г.) **"БРАВО ХОЛД" ЕООД** с ЕИК: 206075289, със седалище и адрес на управление в гр. София, 1000, ул. „Кузман Шапкарев“ № 1, представлявано от Асен Стоименов Лисев

2. **"СПС Инвест" ЕАД** с ЕИК: 203975504, със седалище и адрес на управление в гр. София, 1000, ул. „Славянска“ № 5, вх. 1, ет. 3 представлявано от Спас Тошев Шопов

на основание чл.114 и следващите от Търговския закон, сключихме и приехме настоящия дружествен договор както следва:

I. РАЗДЕЛ ПЪРВИ

УЧРЕДЯВАНЕ, НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

I.1. УЧРЕДЯВАНЕ

I.1.1. “Офис Х” ООД е учредено на 31.01.2019 г. като българско юридическо лице за осъществяване на търговска дейност, съгласно Търговския закон и другите действащи на територията на страната нормативни актове. Дружеството е вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК: 205502051

I.1.2. Дружеството е самостоятелно **ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ** по българското право, отделно от съдружниците.

I.1.3. Настоящият договор е и **УСТАВ** на дружеството.

I.2. ТЪРГОВСКА ФИРМА (НАИМЕНОВАНИЕ)

I.2.1. Дружеството е с търговска фирма:

“Офис Х” ООД

I.2.2. В случай на делови отношения с физически или юридически лица в чужбина фирмата може да се използва на латиница със следната транслитерация:

“Office X” Ltd.

I.3. СЕДАЛИЩЕ

Седалището и адреса на управление на дружеството е в гр. София, 1000, район „Средец“, ул. „Кузман Шапкарев“ №1.

1.4. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Инвестиции в имоти, строителство и всяка друга дейност, която не е забранена със закон.

1.5. СРОК НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството е учредено с неограничен срок.

Дружественият договор влиза в сила от момента на подписването му.

1.6. КЛОНОВЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА

Дружеството може да открива клонове и представителства на територията на Република България и в чужбина, съобразно действащото законодателство. То може да участва и в други дружества в страната и в новосъздадени дружества.

II. РАЗДЕЛ ВТОРИ

ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

II.1. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

II.1.1. (Изм. на 26.02.2020 г.) Капиталът на дружеството е в размер на 29 400 000 (двадесет и девет милиона и четиристотин хиляди) лева, разпределен в 29 400 000 (двадесет и девет милиона и четиристотин хиляди) дяла на стойност **всеки по 1 (един) лев**.

II.1.2. (Изм. на 26.02.2020 г.) Капиталът на дружеството се състои от:

а) парична вноска в размер на 15 000 000 (петнадесет милиона) лева; и

б) непарична вноска на стойност 14 400 000 (четиринадесет милиона и четиристотин хиляди) лева, внесена поравно от съдружниците Асен Стоименов Лисев и "СПС Инвест" ЕАД, която се състои от вземания на съдружниците по направени от тях допълнителни парични вноски, както следва: 1. Допълнителна парична вноска от съдружника Асен Стоименов Лисев в размер на 1 194 000 (един милион и сто деветдесет и четири хиляди) лева, съгласно Решение на Едноличния собственик на капитала от 17.04.2019 г.; 2. Допълнителна парична вноска от съдружника Асен Стоименов Лисев в размер на 6 006 000 (шест милиона и шест хиляди) лева, съгласно Решение на Общото събрание на съдружниците от 05.06.2019 г. 3. Допълнителна парична вноска от съдружника „СПС Инвест“ ЕАД в размер на 7 200 000 (седем милиона и двеста хиляди) лева, съгласно Решение на Общото събрание на съдружниците от 05.06.2019 г.

II.1.3. Капиталът на дружеството е внесен изцяло.

II.1.4. Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван по решение на Общото събрание на съдружниците.

II.1.5. Капиталът на дружеството може да бъде намаляван по решение на Общото събрание на съдружниците, но не под минимално определения от закона, действащ към момента на решението.

II.2. (Изм. на 26.02.2020 г., Изм. на 21.04.2020 г.) ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ:

- **"БРАВО ХОЛД" ЕООД** - 14 700 000 (четиринадесет милиона и седемстотин хиляди) дяла, всеки от по 1 (един) лев, на обща стойност 14 700 000 (четиринадесет милиона и седемстотин хиляди) лева;
- **"СПС Инвест" ЕАД** - 14 700 000 (четиринадесет милиона и седемстотин хиляди), всеки от по 1 (един) лев, на обща стойност 14 700 000 (четиринадесет милиона и седемстотин хиляди) лева;

II.3. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

II.3.1. Дружественият дял може да се прехвърля, а при съдружници - физически лица и да се наследява.

II.3.2. При двама съдружника в дружеството - прехвърлянето на дружествен дял между съдружниците се извършва свободно, като решението за това се вписва в Търговския регистър. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариална заверка на подписите на договора и се вписва в Търговския регистър.

II.3.3. При повече от двама съдружника в дружеството - прехвърлянето на дружествен дял между съдружниците се извършва при спазване на следните условия: Съдружникът, който желае да прехвърли дела си на друг съдружник, е длъжен писмено да уведоми всички останали съдружници, които имат право в едномесечен срок от получаване на уведомлението да заявят ще се ползват ли от правото си да изкупят неговия дял. Ако повече от един съдружник изяви желание за изкупуване, той се разделя помежду им съобразно дела им в капитала. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариална заверка на подписите на договора и се вписва в Търговския регистър.

II.3.4. Прехвърлянето на дружествен дял на трето лице е допустимо, ако никой от съдружниците не упражни привилегированото си право на изкупуване и след решение на Общото събрание за даване на съгласие, взето с единодушие на съдружниците, представляващи целия капитал и при спазване условията за приемане на нов съдружник. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариална заверка на подписите на договора и се вписва в Търговския регистър.

II.3.5. Дружественият дял е наследим. В случай на смърт на някой от съдружниците – физически лица, делът му се наследява от наследниците му по закон, които имат право да получат паричната равностойност на дела на наследодателя си по балансовата стойност към момента на прекратяване на членството му, ползувайки за това данните, предоставени им от дружеството и с право да назначат свой одитор, като могат да станат съдружници при условията за приемане на нов съдружник. При недопускане на одитор, дружеството носи отговорност за всички вреди, причинени на наследниците.

II.3.6. Без изричното съгласие на всички съдружници, представляващи целия капитал на дружеството, никой съдружник няма право да се разпорежда, да залага или по какъвто и да е начин да обременява с каквито и да е тежести дружествения си дял.

II.3.7. Задълженията и забраните по член II.3.3. – II.3.6 се прилагат съответно и за промяна на Контрола върху някой от съдружниците, като при промяна на Контрол без предварителното писмено съгласие на другия съдружник, неизправният съдружник дължи на другия съдружник неустойка в размер на EUR 1 000 000 (един милион евро).

„Контрол“ по смисъла на този член означава:

(а) властта (като резултат от собствеността върху съдружника, чрез пълномощник, по силата на договор, представителство или по друг начин, в зависимост от случая) да: (i) гласува със или да контролира гласовете на повече от половината от регистрирания капитал на съдружника; (ii) назначава или уволнява всички или мнозинството от управителите на съдружника; (iii) ръководи дейността и финансовата политика на съдружника когато управителите на съдружника са длъжни да се съобразяват с такива инструкции;

(б) притежаването на повече от 25%от регистрирания капитал на съдружника.

II.4. ФОНДОВЕ

II.4.1. Дружеството може да образува фонд “Резервен”, както и други фондове. Редът и размерът на отчисленията по тях, както и начинът на използването им се определят от Общото събрание.

III. РАЗДЕЛ ТРЕТИ

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СЪДРУЖНИЦИТЕ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

III.1. Всеки съдружник **има право:**

III.1.1. Да се ползва от дейността на дружеството.

III.1.2. Да участва в управлението на дружеството.

III.1.3. Да се информира за дружествените работи, за състоянието и отчетността на дружеството.

III.1.4. Да получава част от печалбата на дружеството, съответна на броя на дяловете му в капитала.

III.1.5. Да получи полагаемия му се дял от ликвидационната квота, равна на броя на дяловете му в капитала. Съдружниците изрично се съгласяват, че имат равен ликвидационен дял, независимо от размера на направените от тях вноски в капитала.

III.1.6. Да получи разноските, които е направил, и вредите, които е претърпял във връзка с водене на дружествените работи.

III.1.7. Да упражнява другите си права съгласно закона и този договор.

III.2. Всеки съдружник е **ЗАДЪЛЖЕН:**

III.2.1. Да внесе съответните парични и непарични вноски.

III.2.2. Да съдейства добросъвестно за постигане на целите на дружеството.

III.2.3. Да изпълнява решенията на Общото събрание.

III.2.4. Да осигурява пълна конфиденциалност и да не допуска разпространение на сведения, които съдружниците взаимно си предоставят във

връзка с дейността на дружеството и изпълнението на този договор, да опазва фирмената тайна.

III.2.5. Съдружник – юридическо лице е длъжен да уведоми незабавно и писмено останалите съдружници, когато от или срещу дружеството-съдружник е подадена молба за откриване на производство по несъстоятелност;

III.2.6. Съдружник – юридическо лице е длъжен да уведоми писмено останалите съдружници предварително - в 14 /четиринадесет/ дневен срок преди предприемане на каквито и да е действия по ликвидация, всякаква форма на преобразуване, както и при промяна на едноличния собственик на капитала, съдружниците или акционерите на съдружника – юридическо лице.

III.2.7. В случаите на чл. III.2.5. и чл. III.2.6. съдружникът получил уведомлението има право по свой избор да започне процедурата за разрешаване на спорове по чл.VII.2. от настоящия Дружествен договор.

III.2.8. Съдружниците имат право да извършват сходна дейност с дейността на дружеството, а ако съдружниците са физически лица – имат право да извършват сходна дейност лично и с дружества, в които са съдружници/акционери или управители/членове на управителни органи.

III.3. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВНОСКИ /САМОФИНАНСИРАНЕ/

III.3.1. С единодушното решение на Общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят и допълнителни вноски за определен срок, съобразно дела им в капитала. Редът и начинът за направа на вноските се определя от Общото събрание.

III.3.2. Допълнителните вноски се връщат на съдружника, който ги е направил, след като необходимостта от тях отпадне, освен ако Общото събрание не реши друго.

III.4. ПРИЕМАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

III.4.1. Нов съдружник се приема само с единодушното съгласие на всички съдружници, представляващи целия капитал. Новоприетият съдружник ПИСМЕНО декларира, че приема дружествения договор, както и условията на приемането.

III.4.2. С решението се определя дела на новия съдружник в размера на капитала на дружеството, вида и сроковете на вноските му.

III.4.3. Решението за приемане на нов съдружник се вписва в Търговския регистър.

III.4.4. Всеки от съдружниците може да бъде ИЗКЛЮЧЕН при наличие на условията на чл.126 от Търговския закон – с единодушно решение на Общото събрание, на което е представен целия капитал, след писмено предупреждение, направено 14 дни по-рано. Съдружникът се изключва при неизпълнение на задълженията му по настоящия договор, при дезинтересиране на съдружник от работата на дружеството за повече от 8 месеца или при констатирани действия против интересите на дружеството. При гласуване на изключването изключвания съдружник не гласува и неговото присъствие на Общото събрание, при редовна покана, не е условие за вземане на решението и липса на кворум. Съдружниците изрично се съгласяват, че основание за изключване е и неизпълнение на задълженията на съдружник по процедурата за разрешаване на спорове по чл.VII.2. или създаването на пречки за постигане крайната цел на тази процедура. При

отправяне на предизвестие за изключване се ползва процедурата за уведомяване, уредена в чл. VII.2., б. „е“.

III.5. НАПУСКАНЕ НА СЪДРУЖНИК

III.5.1. Всеки съдружник може да прекрати участието си в дружеството след писмено предизвестие, направено в шестмесечен срок. Общото събрание може да реши този срок да не бъде спазен. В този случай на напускане на съдружник той получава действителната стойност на дела си според баланса към месеца на напускането. Изплащането на дела се извършва в шестмесечен срок от освобождаването или от изтичане срока на предизвестие, освен ако Общото събрание не съкрати този срок.

III.5.2. Дружеството продължава дейността си в лицето на останалите съдружници, като може да бъде пререгистрирано и като ЕООД.

III.6. ИМУЩЕСТВЕНИ ПОСЛЕДИЦИ ОТ ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

III.6.1. Имуществените последици при прекратяване на членството поради смърт, прекратяване на съдружник – юридическо лице, напускане по собствено желание или изключване се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

III.6.2. Ако Общото събрание не даде съгласие за прехвърляне на дела на напускащия съдружник на трето лице, същият се разпределя между останалите съдружници съобразно дела им в капитала на дружеството или се намалява с неговата равностойност общият капитал. Общото събрание взема решение относно дела на напускащия съдружник в едномесечен срок от напускането с единодушие от всички съдружници.

III.7. ОТГОВОРНОСТИ

III.7.1. Дружеството отговаря за задълженията си до размера на капитала си.

III.7.2. Всеки съдружник отговаря за задълженията си и за задълженията на дружеството до размера на дела си в капитала на дружеството.

III.7.3. Дружеството не отговаря за личните задължения на съдружниците.

IV. РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ **УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на дружеството са Общото събрание и Управител (Управители).

IV.1. ОБЩО СЪБРАНИЕ

IV.1.1. Общото събрание е върховен орган на дружеството и се състои от всички съдружници.

IV.1.2. Мандатът на Общото събрание е БЕЗСРОЧЕН.

IV.2. ПРАВОМОЩИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Общото събрание определя общата стопанска политика на дружеството, поради което има следните правомощия :



IV. 2.1. Изменя или допълва дружествения договор.

IV.2.2. Приема или изключва съдружници и дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник.

IV.2.3. Взема решения за намаляване или увеличаване на капитала.

IV.2.4. Взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти, за обременяването им с вещни тежести, за теглене на кредити, ипотekiране на недвижими имоти, за дългосрочно сътрудничество.

IV.2.5. Взема решения за прекратяване дейността на дружеството и назначаване на ликвидатор.

IV.2.6. Определя основните насоки на стопанската дейност на дружеството.

IV.2.7. Избира *управител или управители* на дружеството, определя обема на техните права, размера на възнаграждението им и освобождаването им от отговорност.

IV.2.8. Взема решения за образуване на фондове, размера и предназначението им, отчисленията по тях и начина, по който следва да бъдат направени.

IV.2.9. Взема решения за допълнителни парични вноски (самофинансиране).

IV.2.10. Взема решения за откриване и закриване на клонове и представителства в страната и в чужбина, участие в други дружества.

IV.2.11. Взема решения за преобразуване в друг вид дружество.

IV.2.12. Приема годишния баланс и отчета на дружеството.

IV.2.13. Взема решения за водене на иски срещу управителя и освобождаването му от отговорност.

Всички решения на Общото събрание се вземат с ЕДИНОДУШИЕ от всички съдружници, представляващи целия капитал на дружеството

IV.3. СВИКВАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

IV.3.1. Общото събрание се свиква два пъти годишно, като едно от заседанията не може да бъде по-късно от 15 март на всяка година.

IV.3.2. Общото събрание може да бъде свикано и на извънредно заседание по искане на:

- всеки съдружник,
- управителите

IV.3.3. Управителят е длъжен да свика Общото събрание на извънредно заседание, в случай че:

- някой от съдружниците е депозирал писмено искане за това;
- започне производство по обявяване в несъстоятелност;
- бъдат реализирани загуби, надвишаващи 10% от стойността на капитала;
- прецени, че икономическата стабилност на дружеството е поставена в опасност;
- чистата стойност на имуществото на дружеството спадне под неговия основен/регистриран капитал.

IV.3.4. Общото събрание се свиква от Управителя с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко 14 дни преди определената дата на заседанието. Поканата се счита за редовно връчена, ако е получена лично на ръка от съдружника или негов законен представител или е изпратена по поща с обратна

разписка на адреса на съдружника, посочен в дружествения договор или на изрично посочен адрес в протоколните книги на дружеството. За редовно връчена се счита и покана, изпратена по телепоща или нотариална покана.

IV.3.5. В поканата се посочват деня, часа и мястото на провеждане на заседанието, както и дневния ред.

IV.3.6. При бездействие на Управителя или управителите всеки един от съдружниците може да свика Общо събрание при спазване на горните изисквания.

IV.3.7. Първото заседание трябва да се проведе най-късно 30 дни след вписването на дружеството в Търговския регистър.

IV.3.8. Заседанията на Общото събрание се провеждат в седалището на дружеството, освен ако не бъде решено друго.

IV.3.9. Всеки съдружник поема разходите по своето участие, а дружеството поема разходите по организиране и поемане на заседанието.

IV.3.10. Заседанието се счита редовно, ако всички съдружници са редовно поканени и на него присъстват 2/3 от съдружниците.

IV.3.11. Участващите в заседанието пълномощници са длъжни да представят нотариално заверени пълномощни най-късно до започване на заседанието.

IV.3.12. Въпреки че не е свикано редовно, Общото събрание може да взема решения, ако на заседанието му присъстват всички съдружници и дневният ред бъде гласуван единодушно.

IV.3.13. Всеки съдружник има толкова гласове, колкото са броя на дяловете му от капитала на дружеството.

IV.3.14. При гласуване на решение за изключване на съдружник изключваният съдружник не гласува, като неговият дял не се взема предвид при определяне на изискуемото мнозинство.

IV.3.15. По въпроси, нетърпящи отлагане, Общото събрание може да вземе решение чрез протокол, подписан от всички съдружници.

IV.3.16. На заседанията на Общото събрание се води протокол, подписан от председателя на събранието. Протоколната книга следва да бъде винаги на разположение на съдружниците за запознаване със съдържанието и.

IV.3.17. Решенията на Общото събрание, които се отнасят до данните, предвидени в чл.115, т. 1, 2, 3, 4, 6 от Търговския закон се вписват в Търговския регистър.

IV.3.18. Всеки съдружник може да поиска от компетентния съд отмяна на решението на Общото събрание, когато то противоречи на закона или повелителни разпоредби на настоящия договор.

Искът се предявява срещу дружеството в 14-дневен срок от деня на събранието, когато ищецът е присъствал или е бил редовно поканен, а в останалите случаи – в 14- дневен срок от деня на узнаването, но не по-късно от 3 месеца от деня на Общото събрание.

IV.4. УПРАВИТЕЛ

IV.4.1. Общото събрание избира УПРАВИТЕЛ (и), който може и да не бъде съдружник.

IV.4.2. Управителят

а) организира дейността на дружеството, осигурява всекидневното оперативно ръководство и съхраняването и управлението на неговото имущество;

б) определя кадровата политика на дружеството, сключва трудовите договори с персонала на дружеството;

- в) осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
 - г) изготвя годишния отчет и баланса на дружеството и ги внася за приемане на Общото събрание;
 - д) организира заседанията на Общото събрание;
 - е) разработва програма за стопанската дейност на дружеството и я внася за приемане на Общото събрание – за всяка календарна година;
 - ж) изпълнява и други функции във връзка с естеството на задълженията си с оглед настоящия договор и закона.
- з) Управителят е длъжен да посочва за адрес на кореспонденция само адреса на управление на дружеството, както и e-mail-a, вписан в Търговския регистър. Всяка входяща и изходяща кореспонденция се въвежда/извежда с входящ/изходящ номер и се съхранява в деловодството на дружеството.
- IV.4.3. Управителят ОТГОВАРЯ за вредите на дружеството, виновно причинени от него в това му качество.
- IV.4.4. Управителят може да бъде освободен предсрочно с решение на Общото събрание.

IV.5. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Дружеството се представлява пред трети лица от двама управители заедно.

V. РАЗДЕЛ ПЕТИ

СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

V.1. Дружеството извършва дейността си съгласно общите правила на българското гражданско и стопанско законодателство.

V.1.1. Финансовата дейност на дружеството започва от датата на вписването му в Търговския регистър и завършва на 31.12. същата година.

V.1.2. Всяка следваща финансова година започва на 01.01. и завършва на 31.12. (съвпада с календарната година).

V.1.3. Управителят представя годишния отчет и баланса на дружеството за приемане на Общото събрание най-късно един месец след завършване на финансовата година.

V.1.4. Дружеството води счетоводната си отчетност съгласно Закона за счетоводството и другите действащи на територията на страната нормативни актове.

V.2. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

V.2.1. След приспадане на дължимите данъци и извършване на необходимите отчисления към фондовете, Общото събрание разпределя печалбата между съдружниците, съразмерно на броя на дяловете им в капитала на дружеството.

V.2.2. Общото събрание може да реши част или цялата печалба от една стопанска година да бъде инвестирана за разширяване на стопанската дейност.

V.2.3. Припадащият се дял от печалбата не може да бъде преотстъпван на трети лица или да бъде залаган.



V.3. ЗАГУБИ

В случаите, когато годишният баланс покаже загуби, те се покриват от резервния фонд, а ако той е недостатъчен от допълнителни вноски, от заеми или по друг начин, по решение на Общото събрание.

V.4. КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО

V.4.1. Дружеството води:

- а) книга на дяловете, в която се вписват името на всеки съдружник, размера на вноските му, дела му и последващите изменения в него;
- б) протоколна книга за решенията на Общото събрание;
- в) входящ и изходящ дневник, дневник на сключените договори;
- г) други, предвидени в закона книги.

V.4.2. Кореспонденцията на дружеството със съдружниците се води на български език.

V.5. ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ

V.5.1. Трудовите правоотношения с работещите в дружеството български граждани се уреждат съобразно трудовите им договори, въз основа на българското законодателство.

V.5.2. Работещите в дружеството български граждани се осигуряват задължително за всички осигурителни случаи, съобразно закона.

VI. РАЗДЕЛ ШЕСТИ

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

VI.1. Дружеството се ПРЕКРАТЯВА:

- а) по решение на Общото събрание;
- б) при обявяване в несъстоятелност;
- в) по решение на Окръжния съд в случаите на чл. 155 от Търговския закон;
- г) при преобразуване чрез сливане или вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност.

VI.2. Преобразуването и прекратяването на участник в дружеството – юридическо лице, както и смъртта на физическо лице не е основание за прекратяване на дружеството.

VI.3. При прекратяване на дружеството в случаите на т. VI.1., букви “а”, “б” и “в” се открива производство по ЛИКВИДАЦИЯ.

VI.3.1. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава XVII от Търговския закон.

VI.3.2. ЛИКВИДАТОР на дружеството е управителят, освен ако Общото събрание не реши друго.

VII РАЗДЕЛ СЕДМИ **СПОРОВЕ**

VII.1. Споровете, възникнали между съдружниците, произтичащи от този договор или във връзка с него, ще се уреждат по приятелски начин, чрез взаимно споразумение.



VII.2. Съдружниците изрично се съгласяват да спазват и изпълняват описаната по-долу процедура за разрешаване на спорове.

При несъгласие относно:

Оперативни и стратегически насоки/въпроси на дружеството, като

- Увеличение и намаление на капитала
- Приемане на нов съдружник или изключване на друг такъв
- Продажба на дялове на дружеството
- Разпределение на дивидент
- Вземане и отпускане на кредити
- Търговски взаимоотношения с клиенти или доставчици

Други основателни причини свързани с неизпълнение на задълженията и отговорностите на съдружниците заложи в дружествения договор,

всеки от съдружниците може да разтрогне съдружието по следната процедура:

а/ Съдружникът, желаещ разтрогване на съдружието, отправя писмено уведомление за започване на процедурата по този член до другия съдружник, като двете страни имат 15 дни от получаване на уведомлението да разрешат възникналия спор или да се договорят за начин на разделяне.

б/ Ако спорът не бъде разрешен или не бъде разтрогнато съдружието доброволно, след изтичане на този 15-дневен срок съдружникът, отправил уведомлението за започване на процедурата, има право да предложи цена на цялото дружество. Предложението до другия съдружник се прави писмено в 21 дневен срок от изтичане на 15-дневния срок.

с/ Съдружникът, получил предложението, е длъжен в 30 дневен срок от получаването да избере измежду следните два варианта:

с.1./ Да продаде своя дружествен дял на другия съдружник - при обща цена на компанията, определена в размер на предложената по т.б цена.

с.2./ Да закупи дружествения дял на съдружника, отправил уведомлението за започване на процедурата - при обща цена на компанията, определена в размер на предложената по т.б цена.

Съдружникът съобщава писмено избора си в указания срок, като в уведомлението посочва избран от него нотариус в гр. София, при който да бъде подписан договора за прехвърляне на дялове, датата и часа. Датата за подписване на договора за прехвърляне на дялове не може да бъде по-късно от 30 дни от изпращането на съобщението за избор, като заплащането на пълната цена по т.с.1. и с.2. от настоящата клауза не може да бъде по – късно от деня на подписване на договора за прехвърляне на дружествени дялове.

д/ Съдружникът, отправил уведомлението за започване на процедурата, е длъжен да се съобрази с направения от другия съдружник избор и да се яви на посочената дата и час за подписване на договора за прехвърляне на дружествен дял.

е/ Всички уведомления по тази процедура ще се считат за редовно връчени ако уведомлението е получено лично на ръка срещу подпис. За редовно връчено ще се счита и уведомление, изпратено с нотариална покана на адреса на съдружника, посочен в дружествения договор или на изрично посочен в протоколните книги на дружеството адрес за кореспонденция.

За съдружника "БРАВО ДИВЕЛЪПМЪНТ" ЕООД уведомленията ще се изпращат по указания начин и до следните адреси:

гр. София, 1000, ул. „Кузман Шапкарев“ №1; за г-н Асен Лисев.

За съдружника „СПС Инвест“ ЕАД уведомленията ще се изпращат по указания начин и до следните адреси:

София 1000, ул. „Славянска“ № 5, вх. 1, ет. 3; ЗА: г-н Спас Шопов

За дата на получаване на уведомлението се счита най – късната дата на получаване на уведомлението от всяко от гореизброените лица или съдружниците.

f/ В случай че съдружник не изпълни задълженията си по гореописаната процедура за разрешаване на спорове или създаде пречки за постигане крайната цел на тази процедура, то същият дължи на другия съдружник неустойка в размер на 1 000 000 (един милион) евро за всеки отделен случай. Под крайна цел на процедурата следва да се разбира прекратяване на съдружието чрез продажба на дружествен дял от един съдружник на друг по определените в този член условия.

VII.3. В случай, че не се постигне съгласие между съдружниците по даден спор и същият не бъде разрешен по реда на горната процедура, той ще се решава от гражданските съдилища в Република България в съответствие с изискванията на местната и родовата подсъдност. Приложимо е българското материално и процесуално право.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Този договор влиза в сила след подписването му от всички съдружници.

Всяко изменение или допълнение на този договор е валидно, ако е направено в писмена форма и е подписано от всички съдружници.

2. Този договор се изготви и подписа на всяка страница в три еднообразни екземпляра, всеки с правото на оригинал. Един екземпляр се предоставя за обявяване в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, един остава в архива на дружеството и един се представя в обслужващата банка. Всеки от съдружниците – учредители получава по едно заверено копие.

3. Извън изрично посочените случаи, всички съобщения до съдружниците ще се отправят до посочените в настоящия договор адреси, освен ако някой от тях не съобщи писмено нов адрес.

4. Заглавията в настоящия договор служат само за улеснение при неговото ползване и нямат значение при тълкуване на договора.

5. Ако в някой случай, един от съдружниците не упражни правата си по настоящия договор, това не означава отказ от използването на това право при следващите случаи.

6. Ако някоя разпоредба в настоящия договор е или стане недействителна, договорот остава валиден в останалата му част. В такъв случай съответната

разпоредба трябва да бъде тълкувана от Общото събрание така, че да бъде постигната целта и.

Същото се прилага и когато възникнат празноти, които следва да бъдат попълнени в настоящия договор.

7. За неуредените случаи в настоящия договор се прилагат общите разпоредби на българското законодателство.

8. Този договор представлява окончателна и пълна договореност между страните и сменя всички предходни устни или писмени уговорки между тях.

9. Договорните задължения, поети от дружеството в процеса на регистрацията му - писмено и с подписите на съдружниците се трансформират в договорни отношения с така създаденото дружество, което е правопреемник на всички активи и пасиви по сключените договори, в които изрично е отбелязано, че са сключени от дружеството в процес на регистрация.

10. Настоящият Дружествен договор е приет на 29 май 2019 г. и е изменен с решение на Общото събрание на дружеството от 26 февруари 2020 г. и с решение на Общото събрание на дружеството от 21 април 2020 г.

СЪДРУЖНИЦИ:



/за „СПС Инвест“ ЕАД – изпълнителен директор Спас Шопов/



/за „БРАВО ХОЛД“ ЕООД – управител Асен Стоименов Лисев/