

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
/Приложение съгласно НСФОМСП – СС № 1 Представяне на финансови отчети/

На: "ХОМАРД" ЕООД, ЕИК: 114677068

Адрес: гр. Плевен ул. "Ракитин" №6

Управител: Павлин Николов Ковачев

За периода: 01.01.2018г. – 31.12.2018г.

Счетоводната политика представлява възприетият от предприятието счетоводен модел за отчитане на стопанската дейност през отчетния период. Тя е съвкупност от специфични принципи, изходни положения, концепции, бази, процедури и практики, прилагани в дружеството за счетоводното отразяване на финансово-стопанската му дейност.

Счетоводната отчетност се осъществява при спазване на Закона за Счетоводството, НСФОМСП и др. нормативни актове по счетоводна отчетност.

1. Съгласно чл. 4, ал.1,2 и 3 от ЗСч, се спазват следните счетоводни принципи:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване на счетоводната политика;
- документална обосновааност на стопанските операции.

2. Отчитане на стоково-материалните запаси:

- заприходяват се по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност;
- себестойност на собствената продукция се формира: от преките и непреките технологични разходи, като непреките се разпределят на база единица продукция;
- отписването на стоково-материалните запаси се осъществява на база средно-претеглена стойност, изчислена на периодична основа.

3. Отчитане на амортизациите:

- амортизационната норма се изчислява като % (амортизируема ст-ст =100/срок на годност в години). Амортизируемите активи се разделят в следните категории и амортизационни норми, чиито размер не могат да превишават:

Масивни сгради, Съоръжения.....	4 %
Машини, Произв. Оборудване.....	30 %
Транспортни Средства, без Автомобили.....	10 %
Компютри, Софтуер.....	50 %
Автомобили.....	25 %
ДМА и ДНМА с ограничен срок на ползване съгласно договори или закони.....	100 . / години на правното ограничение. Годишната норма не може да превишава 33 1/3
Всички останали.....	15 %

- метод на амортизация – систематично линеен;
- значителна е предполагаемата остатъчна стойност на ДМА и ДНА, когато тя надвишава 10 % от цената на придобиване.

4. Печалби, Загуби, Фондаментални грешки:

- допуснатите фундаментални грешки се отчитат по препоръчителния подход, чрез увеличаване или намаляване салдото на неразпределената печалба от минали години, като сравнителната информация от предходния период се произчислява.

5. Отчитане на ДМА:

- ДМА е Актив, който има натурално-веществена форма, очаква се да бъде използван повече от един отчетен период и цена на придобиване по-голяма от 700 лв.
- ДМА се отчитат по препоръчителния метод като всеки актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и загуба от обезценка.

6. Обезценка на Активи:

- при определяне необходимостта от обезценка на активи се прилага принципът на същественост, т.е. не се обезценяват при незначителни изменения в условията за използване на актива.

7. Активите и Пасивите се инвентаризират в сроковете по чл. 21 от ЗСч.

8. Счетоводната информация се съхранява в сроковете по чл. 42 от ЗСч.

9. Оценка на валутните Активи и Пасиви:

- сделките в чуждестранна валута се вписват в левове по централен курс към датата на сделката, закупената валута – по курс на придобиване, продадената валута – по курс на продажба. Текуща оценка – към датата на съставяне на финансовия отчет.

10. Метод за признаване на приходи:

- критериите за признаване на приходи се прилагат за всяка сделка поотделно, съгласно изискванията на НСС 18.

11. Ведомостите за заплати се съставят до пето число на следващия месец.

12. Разходите се групират на: разходи за дейността, административни и общопроизводствени разходи.

13. Счетоводни документи:

- първични: фактури, касови бележки, ведомости;
- вторични: РКО, ПКО, МО, Авансов отчет;
- регистри: главна книга; оборотна ведомост; касова книга; регистри на счетоводните сметки.

14. Счетоводни отчети:

- Баланса и Отчета за Приходите и Разходите се съставят в двустранна форма – годишни;
- Отчетът за Паричните Потоци се изготвя на база прекия метод.

15. Ползва се утвърден от собственика или управителя индивидуален сметкоплан.

Утвърждавам:.....
(Управител: Павлин Ковачев)

