

Отчетна единица:	САРАТОГА БИЛД ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200425882

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2013 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии a	Код на реда б	Сума - хил.лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
А. Записан, но невнесен капитал			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи	01000		
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради			
Земи	02210	0	0
Сгради	02211		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02212		
в това число:	02220		
За водноелектрически централи			
За вятърни генератори	02221		
За слънчеви колектори	02222		
За термопомпи	02223		
Съоръжения и други	02224		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02230		
в т. ч. предоставени аванси	02240		
Общо за група II	02241		
III. Дългосрочни финансови активи	02200	0	0
Акции и дялове в предприятия от група			
Предоставени заеми на предприятия от група	02310		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02320		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02330		
Дългосрочни инвестиции	02340		
Други заеми	02350		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02360		
Общо за група III	02370		
IV. Отсрочени данъци	02300	0	0
Общо за раздел Б	02400		
	02000	0	0

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали			
Незавършено производство	03110		
в т. ч. млади животни и животни за утаяване и разплод	03120		
Продукция и стоки	03121		
Продукция	03130	0	0
Стоки	03131		
Предоставени аванси	03132		
Общо за група I	03140		
II. Вземания	03100	0	0
Вземания от клиенти и доставчици			
в т.ч. над 1 година	03210		
Вземания от предприятия от група	03211		
в т.ч. над 1 година	03220		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03221		
в т.ч. над 1 година	03230		
Други вземания	03231		
в т.ч. над 1 година	03240		
Общо за група II	03241		
III. Инвестиции	03200	0	0
Акции и дялове в предприятия от група			
Изкупени собствени акции номинална стойност	03310		
Други инвестиции	03320		
Общо за група III	03330		
IV. Парични средства	03300	0	0
Касови наличности и сметки в страната			
Касови наличности в лева	03410	9	9
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03411	9	9
Разплащателни сметки	03412		
Блокирани парични средства	03413		
Парични еквиваленти	03414		
Касови наличности и сметки в чужбина	03415		
Касови наличности в лева	03420	0	0
Касови наличности във валута	03421		
Разплащателни сметки във валута	03422		
Блокирани парични средства във валута	03423		
Общо за група IV	03424		
Общо за раздел В	03400	9	9
Г. Разходи за бъдещи периоди	03000	9	9
Сума на актива (А+В+Г)	04000		
	04500	9	9

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
a	6	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал			
Акционерен капитал	05100	10	10
Котирани акции на финансовите пазари	05110	0	0
Некотирани акции на финансовите пазари	05111		
Други видове записан капитал	05112		
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05120	10	10
II. Премии от емисии	05121		
III. Резерв от последващи оценки	05200		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05300		
IV. Резерви	05310		
Законови резерви			
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05410		
Резерв съгласно учредителен акт	05420		
Други резерви	05430		
в т. ч. допълнителни резерви	05440		
Общо за група IV	05441		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години	05400	0	0
Неразпределена печалба			
Непокрита загуба	05510		
Общо за група V	05520	-1	-1
VI. Текуща печалба (загуба)	05500	-1	-1
Общо за раздел A	05600		
Б. Провизии и сходни задължения	05000	9	9
Провизии за пенсии и други подобни задължения			
Провизии за данъци	06100		
в т.ч. отсрочени данъци	06200		
Други провизии и сходни задължения	06210		
Общо за раздел Б	06300		
В. Задължения	06000	0	0
Облигационни заеми			
До 1 година	07100	0	0
Над 1 година	07101		
в това число:	07102		
Конвертируеми облигационни заеми			
До 1 година	07110	0	0
Над 1 година	07111		
Задължения към финансови предприятия	07112		
До 1 година	07200	0	0
Над 1 година	07201		
Получени аванси	07202		
До 1 година	07300	0	0
Над 1 година	07301		
	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	0	0
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала			
До 1 година	07810	0	0
Над 1 година	07811		
Осигурителни задължения	07812		
До 1 година	07820	0	0
Над 1 година	07821		
Данъчни задължения	07822		
До 1 година	07830	0	0
Над 1 година	07831		
	07832		
Общо за раздел В	07000	0	0
До 1 година	07001	0	0
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания			
Приходи за бъдещи периоди	08001		
	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	9	9

Ръководител: **Венета Цанкова Аспарухова**
 Съставител: **НИКОЛАЙ ПЕТРОВ КОЛАРОВ**
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: **Николай Петров Коларов**
 (име, презиме, фамилия)



Отчетна единица: Сараджа Витз ООЗ
 Гр. (с.) Српска
 Община Център

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
 200125882

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2013 ГОДИНА

Наименование на разходите а	Код на реда б	Сума - хил. лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10100		
Суровини и материали	10200		
Външни услуги	10210		
Разходи за персонала	10220		
в това число:	10300		
Разходи за възнаграждения			
в т. ч. компенсируеми отпуски	10310		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10311		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10320		
Разходи за амортизация и обезценка	10321		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10400		
в това число:	10410		
Разходи за амортизация			
Разходи от обезценка	10411		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10412		
Други разходи	10420		
в това число:	10500		
Балансова стойност на продадените активи			
Провизии	10510		
Общо за група I	10520		
II. Финансови разходи	10000		
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи			
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11100		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11110		
в това число:	11200		
Разходи, свързани с предприятия от група			
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11210		
Общо за група II	11220		
Б. Печалба от обичайна дейност	11000		
III. Извънредни разходи	14000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12000		
Общо разходи (I + II + III)	12100		
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	13000		
IV. Разходи за данъци от печалбата	14100		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14200		
Г. Печалба (В - IV - V)	14300		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14400		
	14500		

Наименование на приходите а	Код на реда 6	Сума - хил. лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби			
Продукция	15100		
Стоки	15110		
Услуги	15120		
в това число:	15130		
Приходи от търговско-посредническа дейност			
Приходи от наеми	15131		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15132		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15133		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15200		
в т. ч. със строителен характер	15300		
Други приходи	15310		
в това число:	15400		
Приходи от финансираня			
от тях: от правителството	15410		
Приходи от продажби на суровини и материали	15411		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15420		
Общо за група I	15430		
II. Финансови приходи	15000		
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия			
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16100		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16110		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16200		
Други лихви и финансови приходи	16210		
в това число:	16300		
Приходи от предприятия от група			
Положителни разлики от операции с финансови активи	16310		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16320		
Общо за група II	16330		
Б. Загуба от обичайна дейност	16000		
III. Извънредни приходи	19000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17000		
Общо приходи (I + II + III)	17100		
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	18000		
Г. Загуба (B + IV + V)	19100		
Всичко (Общо приходи + Г)	19200		
	19500		

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2013 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

Видове а	Код на реда 6	(Хил. левове) Отчет за годината 1
Бруто приходи от продажби (код 15100, кол.1 вкл. акцизи, без ДДС)		
в т. ч. приходи от населението*	15500	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15510	
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1)	15600	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15700	
от тях: от страни членки на ЕС	15710	
Приходи от услуги на ишлеме	15711	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15800	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15810	
Приходи от финансираня от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15900	
	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

Видове	Код на реда	(Хил. левове) Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	21000	
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

Видове	Код на реда	(Хил. левове) Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	31000	
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВИК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

Видове	Код на реда	(Хил. левове) Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	41000	
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденди

Показатели	Код на реда	(Хил. левове) Отчет за годината
а	6	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
Общо	6	1
Растениевъдство	61000	
Животновъдство	61110	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61120	
Лов и спомагателни дейности	61130	
Горско стопанство	61140	
Рибно стопанство	61150	
Добивна промишленост	61160	
Преработваща промишленост	61170	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61180	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване в това число:	61190	
Събиране, пречистване и доставяне на води	61200	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61201	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61202	
Разкомплектоване на отпадъци	61203	
Рециклиране на сортирани отпадъци	61206	
Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61207	
Строителство	61208	
Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт (вкл. търговско посредничество с автомобили и мотоциклети)	61210	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети (вкл. търговско посредничество)	61220	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Сухопътен транспорт	61240	
Воден транспорт	61250	
Въздушен транспорт	61260	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61270	
Пощенски и куриерски услуги	61280	
Хотелиерство	61290	
Ресторантьорство	61300	
Издателска дейност	61310	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61320	
Радио и телевизионна дейност	61330	
Далекосъобщения	61340	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61350	
Финансови и застрахователни дейности	61360	
Операции с недвижими имоти (вкл. даване под наем)	61370	
Юридически и счетоводни дейности	61380	
Научноизследователска и развойна дейност	61390	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61400	
Дейност на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческата дейност	61410	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61420	
Туристическа агентска и операторска дейност	61430	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61440	
Образование	61450	
Хуманно здравеопазване и социална работа в т. ч. по договор с НЗОК	61460	
Култура, спорт и развлечения	61470	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61480	
	61490	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

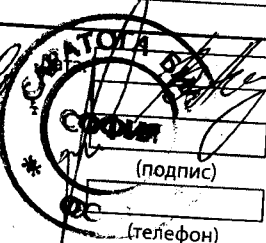
Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X“ един от прилаганите методи
а	6	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Венета Цветкова Венчарукова
Николай Петров Коларов
(име, презиме, фамилия)
Николай Петров Коларов
(име, презиме, фамилия)



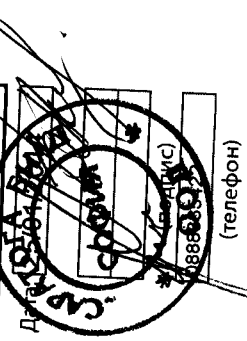
Отчетна единица:	САРАТОГА БИЛД ООД
Гр. (с.)	гр. София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200425882

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокритата загуба		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	10								-1		9
2. Промени в счетоводната политика	61620											0
3. Грешки	61630											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	-1	0	9
Увеличение	61651											0
Намаление	61652											0
6. Финансов резултат за текущия период	61660											0
7. Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденди	61671											0
8. Покриване на загуба	61680											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0
11. Салдо към края на отчетния период	61720	10	0	0	0	0	0	0	0	-1	0	9
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	10	0	0	0	0	0	0	0	-1	0	9



Ръководител: **Венета Цанкова Аспарухова**
 Съставител: **НИКОЛАЙ ПЕТРОВ КОЛАРОВ**
 Лице за контакт: **Николай Петров Коларов**

(име, презиме, фамилия)
 (име, презиме, фамилия)
 (име, презиме, фамилия)

Отчетна единица:	САРАТОГА БИЛД ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200425882

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538			0			0
Общо за раздел А	61530	0	0	0	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	61540	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	61550	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	0	0	0	0	0	0
Д. Парични средства в началото на периода	61570	0	0	0	0	0	0
Е. Парични средства в края на периода	61580	x	x	9	x	x	9
		x	x	9	x	x	9

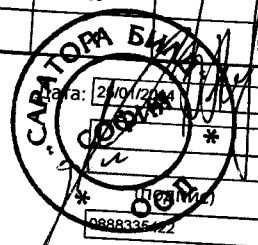
Ръководител: Венета Цанкова Аспарухова

Съставител: НИКОЛАЙ ПЕТРОВ КОЛАРОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Николай Петров Коларов

(име, презиме, фамилия)



Отчетная единица: Бараатна тив. 003
 Гр. (с.) Софийски център
 Община София

200425882

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

[illegible]

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи										Последваща оценка		Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпките през периода	в т.ч. на постъпили от вноски и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаляване	Преоценена стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляване						
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
III. Дългосрочни финансови активи																					
Акции и дялове в предприятия от група	6351																				
Предоставени заеми на предприятия от група	6352																				
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353																				
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354																				
Дългосрочни инвестиции	6355																				
Други заеми	6356																				
Изкупени собствени акции	6357																				
Общо за група III	6350																				
IV. Отсрочени данъци																					
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	6000																				

(Хил. левове)

Дата:

Ръководител:

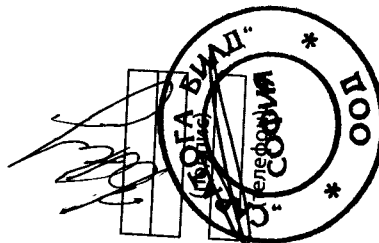
Съставител:

Лице за контакт:

Венета Иванова
Иванова
Иванова
Иванова

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)



Счетоводна политика на “Саратога Билд” ООД

А. Предмет на дейност: Дружеството няма дейност за 2013г.

Б. База за изготвяне на годишния финансов отчет

1. Закон за счетоводството.

2. НСС, приети с ПМС 37/13.02.2002 г.. По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в НСС и ЗС, се прилагат изискванията на МСС

3. Данъчни закони, засягащи дейността на дружеството.

4. Вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на неговата дейност.

В. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет

1. Основни счетоводни принципи:

а) текущо начисляване – приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;

б) действащо предприятие – предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще.

Когато годишният финансов отчет е изготвен в съответствие с този принцип, но са известни данни и обстоятелства, водещи до несигурност относно възможността на предприятието да продължи своята дейност, тези данни и обстоятелства се оповестяват.

в) предпазливост – извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;

г) съпоставимост между приходите и разходите – признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през които предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчитат за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

д) предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;

е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява:

а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа първични счетоводни документи;

б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край;

в) синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;

г) годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;

д) изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;

е) прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

3. Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет

а) ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал;

б) лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях.

Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат. Погрешно съставените първични счетоводни документи се анулират и се съставят нови.

в) съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.

4. Периодичност на изготвяне на финансови отчети:

- в края на отчетната година

5. Съдържание на годишния финансов отчет:

а) счетоводен баланс – форма прил. № 1;

б) отчет за приходите и разходите – форма прил. № 2;

в) отчет за паричния поток – форма прил. № 3;

г) отчет за собствения капитал – форма прил. № 4;

Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

1. Дълготрайни материални активи

1.1 Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване.

1.2 Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване

1.3 Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив – 700 лева .

1.4 Амортизация - дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:

Стопански инвентар 15%

1.4 Отписване на дълготрайни материални активи:

- а) при продажба на дълготраен материален актив се извършва съпоставяне на постъпленията от продажби и неговата балансова стойност. Разликите – печалби или загуби се отчитат в отчета за приходи и разходи.
- б) при замяна с други активи – не се отчита печалба или загуба;
- в) трансформиране в стока с цел продажба – по балансовата му стойност;
- г) трансформиране в инвестиция – разликата между справедливата стойност на инвестицията и балансовата стойност на актива се отчита като разсрочен финансов приход или разсрочен финансов разход за срока на инвестицията, но не повече от 5 години.
- д) когато от актива не се очакват никакви икономически изгоди, той се отписва чрез ликвидирание. Преразглеждане на балансовата стойност на активите и определяне на тяхната възстановима стойност се извършва при тяхното инвентаризиране.
- е) при отписване на преоценяван дълготраен материален актив, резервът от последващите оценки, създаден за него се отчита като неразпределена печалба от минали години;

ж) не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се извеждат временно от употреба – за ремонт, за реконструкция, за подобрения, за консервиране и други.

2. Краткотрайни (краткосрочни) активи на предприятието.

Те включват:

- краткосрочни вземания;
- краткосрочни финансови активи;
- парични средства.

2.1 Краткосрочни вземания

- а) вземания от доставчици – (с-ка 402-доставчици по аванси)

Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.

Краткосрочните вземания в чуждестранна валута се оценяват в момента на тяхното възникване, като левовата им равностойност се формира от размера на валутата и централния курс на БНБ към датата на сделката.

2.2 Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки. В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като:

- а) парични средства в брой
- б) парични средства в безсрочни депозити в банки ;

3. Собствен капитал

Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите на предприятието след приспадането на всичките му пасиви. Той обхваща:

4.1 Основен капитал – представя се в баланса съобразно броя дяловете-100 лева.

4.2 Допълнителен капитал

4.3 Резерви, представени като:

- а) резерв от последващи оценки на активите и пасивите;

- б) целеви резерви, заделени при разпределение на годишната балансова печалба на дружеството по решение на общото събрание на акционерите (съдружниците), които се преставят като:

- законови резерви;
- допълнителни резерви

в) допълнителни резерви, включващи целево внесени суми от акционерите, съдружниците за подпомагане на дейността на дружеството.

В случай, че за така внесените суми има решение за начисляване на лихви, същите се признават като текущи финансови разходи за периода на тяхното начисляване.

4.4 Финансов резултат, представен като:

- а) неразпределена печалба-
- б) непокрита загуба;
- в) балансова печалба или загуба от текущата година, която се представя след начисляване на разходите за дължими данъци

5. Пасиви

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.

Класифицират се в баланса като:

5.1 Дългосрочни пасиви

Дългосрочни са задълженията на предприятието, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

Лихвените плащания, свързани с дългосрочните задължения се отчитат като текущи финансови разходи и се представят като краткосрочни задължения в случай, когато няма извършено плащане.

Дългосрочните пасиви се класифицират като:

5.1.1 Други дългосрочни задължения, включващи:

- дългосрочни заеми- отчитат се в с-ка 152

Дългосрочните задължения, деноминирани в чуждестранна валута първоначално се вписват в баланса на предприятието по централния курс на БНБ към датата на възникването.

В края на отчетния период дългосрочните задължения се оценяват по централния курс на БНБ за съответната валута, а разликите се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.

Погасителните вноски на дългосрочните задължения, отнасящи се за текущия отчетен период се прекласифицират като краткосрочни задължения в случай, че останат непогасени в края на отчетния период.

7. Приходи

Предприятието определя като приходи брунтните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

7.1 Обхват на приходите:

-Приходи за бъдещи периоди – с-ка 704

8. Нетни печалби и загуби за периода, Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика НСС 8

8.1 Определения – точка 2 от НСС 8.

9.2 Печалба и загуба от обичайната дейност.

9.3 Печалба и загуба за отчетния период:

а) печалба и загуба от обичайната дейност;

9.4 Промени в приблизителните счетоводни стойности.

9.5 Фундаментални грешки – когато в резултат на допускането на грешки финансовият отчет за един или повече периоди не може да се счита за достоверен към датата на публикуване. Коригирането по препоръчителен период се отчита по текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. А когато е по-голяма от неразпределената печалба, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Свързани с грешка данъци се донасят. При алтернативния подход фундаментални грешки, свързани с преходни периоди, се коригират, като текущо се включват в други приходи и разходи за текущия период, а за предходния период се изготвят проформа /баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал/ и се прилагат към годишния финансов отчет. Проформите отчети се изготвят, за да се добие представа как би изглеждал отчетът, ако тази грешка не е била извършена.

9.6 Промени в счетоводната политика – при изискване от Закона от счетоводни стандарти и или ако доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Препоръчителен метод – всяка корекция трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. При прилагане на този подход промяната в счетоводната политика се проявява с обратна сила. Корекцията, която се извършва във връзка с промяна на счетоводната политика, не се отразява в ОПР за текущата година, а само в счетоводния баланс като корекция на неразпределената печалба от минали години и на съответната балансова статия, върху която промяната е оказала въздействие. Когато не може да се определи надеждно, промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила.

Допустим алтернативен подход – при него всяка промяна в счетоводната политика се включва в други приходи и разходи при определяне на печалбата или загубата за текущата година. Промяната се отчита с обратна сила освен в случая, когато тя не може да бъде определена в разумни граници.

10. Събития, настъпили след датата на ГФО НСС 10

10.1 Определения – това са събития, настъпили между датата на ГФО и датата, на която той е одобрен за публикуване.

10.1.1 Дата на ГФО – последната дата от отчетния период, за който е съставен ГФО:

а) /31.12/;

б) дата за прекратяване дейността на предприятието;

в) друга законоустановена дата.

10.1.2 Дата на изготвяне на ГФО – датата, определена със закон, на която трябва най-късно да се изготви ГФО – 01.03 за самостоятелно предприятие, 30.06 - за икономическа група.

10.1.3 Дата на одобрение за публикуване на ГФО – датата, на която в зависимост от управленската структура и законовите и уставните изисквания се взема решение от управляващия орган на предприятието за публикуване на ГФО.

10.1.4 Дата на заверка - датата, на която ДЕС или специализирано одиторско предприятие заверява ГФО на предприятието. Тази дата не може да бъде по-рано от датата, на която ГФО се одобрява за публикуване, и датата, на която той се публикува.

10.1.5 Дата на публикуване на ГФО – до 90 дни след официалното му приемане, на която той се публикува и която е законоустановена. /Според вида на дружеството/.

10.2 Коригиращи събития – събития, които доказват условия, съществували на датата на ГФО. Заличаване от Търговския регистър на клиент, получаване на допълнителна информация за обезценка на актив след датата на ГФО, влязло в сила решение на съда, което потвърждава вземания и задължения на предприятието в размери, различни от тези в ГФО.

При настъпването на коригиращи събития се извършват корекции на признатите суми или допълнително се признават сумите на активи и пасиви в ГФО.

10.3 Некоригиращи – събития, настъпили след датата на баланса, за които към датата на баланса, за които към тази дата не са съществували условия за съществуване – погиване на активи след датата на ГФО, изменение на пазарни стойности на активи и пасиви след датата, на която ГФО е предложен за одобрение, промени в данъчното законодателство след датата на ГФО. Тези събития се оповестяват в ГФО.

10.4 Дивидентите не се признават като задължение на датата на ГФО, а само се оповестяват в приложението към него.

10.5 Предприятието не следва да изготвя финансовите си отчети на основата на принципа на действащо предприятие, ако след датата на ГФО взето решение да се ликвидира или да преустанови дейността си.

С НСС 10 се регламентира изискването предприятието да не изготвя ГФО на основата на принципа за действащо предприятие, когато настъпили събития след датата на ГФО показват, че този принцип вече не е спазен. Като например рязко влошаване на оперативните резултати и финансовото състояние или вземане на решение за ликвидация на предприятието или за преустановяване на дейността му. Ефектът от това е толкова силен, че стандартът изисква фундаментална промяна на базата на осчетоводяване, а не коригиране на сумите в рамките на първоначалната база за осчетоводяване.

10.6 След данъчното преразчитане се изготвя отчет към нова база съгласно НСС 13.

11. Отчитане при ликвидация и несъстоятелност НСС 13.

Подпис :

