СПРАВКА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ГАНЧЕВИ - 2020 ООД ГРАД ВАРНА ЗА 2023 година

Счетоводната отчетност на **ГАНЧЕВИ - 2020 ООД** град Варна се осъществява при спазване на следните принципи:

1. Предприятието е действащо; 2.Начисляването на приходите и разходите текущо; 3.Съпоставимост между приходи и разходи; 4.Документална обоснованост; 5.Стойностна връзка между начален и краен баланс; 7.Вярно и честно представяне на имуществото.

Дружеството прилага двустранна форма на счетоводните записвания на стопанските операции ползва автоматизирана система за счетоводно отчитане. Спазват се изискванията определени счетоводните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Дружеството работи с първични счетоводни документи съгласно изискванията на чл.7 и чл.114 от ЗДДС.

Счетоводните регистри се откриват на 01.01 и се приключват към 31.12, след окончателната обработка на счетоводната информация за отчетния период.

Дружеството води следните счетоводни регистри:

1. Разходка с доставчици
2. Приход каса
3. Бапка в лева
4. Сборна папка
5. Инвентарна книга/амортизационен и планове
6. Заплати и осигуровки
7. Приходи

При разработване на счетоводната си политика дружеството се съобразява с изискванията на СС 16 ДМА. ДМА сА всички нефинансови ресурси придобити и притежавани от предприятието, които имат натурално-веществена форма използват sce в дейността на предприятието за период по-дълъг от една година и са на стойност над 700 лв. Процеса на експлоатация на тези активи дружеството, очаква да има икономическа изгода от тях.

Тъй като дружеството е възприело праг на същественост на 700 лв. то материалните и нематериалните активи, които са закупени по тази стойност, се отчитат като текущ разход при придобиването им. Използва се линейния метод на амортизация.

През 2023 година дружеството е сключило трудови договори за назначаване на работници и служители. Всички платени годишни отпуски на персонала са ползвани в рамките на годината. Към момента на съставяне на годишния баланса платени всички осигурителни вноски на персонала за годината.

Дата: 13.08.2024

Ръководител:

БАЛАНС

на *ГАНЧЕВИ - 2020 ООД*

адрес *България, гр. ВАРНА,*

към *31.12.2023*

АКТИВ		Сума (лева)	
Раздели, групи, статии		текуща година	предходна година
а		1	2
А.	ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ	0	0
Б.	НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ	0	0
В.	ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ	7	0
Г.	РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	0	0
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		7	0

ПАСИВ		Сума (лева)	
Раздели, групи, статии		текуща година	предходна година
а		1	2
А.	СОБСТВЕН КАПИТАЛ	6	0
Б.	ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	0	0
В.	ЗАДЪЛЖЕНИЯ	1	0
Г.	ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:	0	0
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		7	0

Съставител:Гинка Кралева

Ръководител: МИЛЕНА ГАНЧЕВА

Съкратена форма на ОПР съгласно СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на *ГАНЧЕВИ - 2020 ООД*

адрес *България, гр. ВАРНА,*

към *31.12.2023*

N	Наименование на статиите	Сума (лева) текуща година	предходна година
1	Нетни приходи от продажби	122	0
2	Други приходи	0	0
3	Разходи за суровини, материали и външни услуги	0	0
4	Разходи за персонала	0	0
5	Разходи за амортизации и обезценки	0	0
6	Други разходи	0	0
7	Разходи за данъци	0	0
8	**Финансов резултат (печалба или загуба)**	122	0

Съставител:Гинка Кралева

Ръководител: МИЛЕНА ГАНЧЕВА