„Нов подем" 002
гр. Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 5 0 7 5 2 9 3

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС НА ПРЕДПРИЯТИЯТА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дългосрочни (дългосрочни) активи			
I. Дългосрочни материални активи			
Земи (терени)	0011		
Сгради и конструкции	0012		
Машини и оборудване	0013		
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015		
Основни стада	0016		
Други дългосрочни материални активи	0017		
Разходи за придобиване и ликвидация на дългосрочни материални активи	0018		
Общо за група I	0010		
II. Дългосрочни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дългосрочни нематериални активи	0024		
Общо за група II	0020		
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031		
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043		
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	0040		
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		
Общо за група IV	0050		
V. Разходи за бъдещи периоди	0060		
Общо за раздел А	0100		

Вярно с оригинала

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613		
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615	1	1
Задължения към осигурителни предприятия	0616		
Данъчни задължения	0617		
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група I	0610	1	1
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	0700		
Общо за раздел В	0750	1	1
Сума на пасива (А + Б +В)	0800	10	4
Г. Условни пасиви	0900		

Дата: 04.02.2008 Ръководител: Христо Ив. Гавриилов

Съставител: Победа Ис. Ангелова (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Победа Ис. Ангелова (име, презиме, фамилия) 043345 (телефон)

Вярно с оригинала

„Нео подем" ООД
гр. Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ												
				1	1	5	8	7	5	3	9	3

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120	1	
Разходи за външни услуги	1130	1	1
Разходи за амортизации	1160		
Разходи за възнаграждения	1140	11	10
Разходи за осигуровки	1150	3	3
Други разходи	1170		
в това число: - обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	1100	17	15
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	1000		
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240		
Общо за група III	1200		
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	1300	17	15
В. Печалба от обичайна дейност	1310	3	4
IV. Извънредни разходи	1250		
Г. Общо разходи (Б + IV)	1350	17	15
Д. Счетоводна печалба	1400	3	4
V. Разходи за данъци	1450		
Данъци от печалбата	1451		
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	0454	3	4
Всичко (Г + V + Е)	1500	20	19

Вярно с оригинала

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552		
- материали	1553		
- услуги	1580	10	19
в т. ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1581		
- услуги по шлеме	1582		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554		
от тях: наеми	1555		
- други	1556		
Общо за група I	1610	10	19
II. Приходи от финансирания	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т. ч. дивиденти	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	1700		
Б. Общо приходи от дейността (I + II+ III)	1600	10	19
В. Загуба от обичайната дейност	1810		
IV. Извънредни приходи	1760		
Г. Общо приходи (Б + IV)	1800	10	19
Д. Счетоводна загуба	1850		
Е. Загуба (Д + V)	0455		
Всичко (Г + Е)	1900	10	19

Вярно с оригинала

Подпис на съставителя: .....

Нео подем 002
гр. Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 5 8 7 5 2 9 3

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	20	4	16	19	2	17
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203		13	(13)		13	(13)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206						
Плащания при разпределения на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2200	20	17	3	19	15	4
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	2300						

Вярно с оригинала

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2404						
Плащания на задължения по лизингови договори	2405						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400						
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	2500	20	17	3	19	15	4
Д. Парични средства в началото на периода	2600			7			3
Е. Парични средства в края на периода	2700			10			7

Дата: 04.02.2008

Ръководител: Христо Ив. Радкевичев

Съставител: Йоведа Ис. Ангелова (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Йоведа Ис. Ангелова (име, презиме, фамилия) 64 334 (телефон)

Вярно с оригинала

„Нео тодем" ООД гр. Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ									
1	1	2	1	2	6	8	7	5	2	9	3

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(хил. лв./Зове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Преоценка		Преоценка по стойностен начин (4+5-6)	Амортизация				Балансова стойност		Преизчисляване на амортизациите в края на периода (11+12-13)	Балансова (отчетна) стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	постъпили през периода	в т.ч. от вътрешно производство	излезли през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена за периода	отписана за периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
А	Б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи																	
Земи (терени)	1001																
Сгради и конструкции	1002																
Машини и оборудване	1003																
Съоръжения	1004																
Транспортни средства	1005																
Основно стадо	1006																
Други дълготрайни материални активи	1007																
Обща сума I	1015																
II. Дълготрайни нематериални активи																	
Права върху собственост	1017																
Програмни продукти	1018																
Продукти от развойна дейност	1019																
Други дълготрайни нематериални активи	1020																
Обща сума II	1030																

Верно с оригинала

„НЕО ТОДЕМ" ООД гр. Пловдив

Нефтепродукти предприятия ОЧС 4 17

Верно с оригинала

Наименование	Код реда	Код	Данни за годината																	
			Налични количества в началото на годината		Получени количества през годината								Налични количества в края на годината							
			Общо	Количества, които не са предмет на акцизен данък	Общо	Количества, които не са предмет на акцизен данък	Произведени	Получени от държави членки	Получени от трети държави	Получени от регистрирани получатели	Получени от регистрирани изпращачи	Получени от нерегистрирани изпращачи	Общо	Количества, които не са предмет на акцизен данък	Изпратени в държави членки	Изпратени в трети държави	Изпратени регистрирани получатели	Изпратени нерегистрирани получатели	Загуби	Данъчна основа
а	б	в	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
I. Данъчни складове																				
Бензини	2901																			
Дизелово гориво	2902																			
Керосин	2903																			
Газьол	2904																			
Мазут с ниско съдържание на сяра	2905																			
Мазут с високо съдържание на сяра	2906																			
Втечнени газове	2907																			
Природен газ	2908																			
Въглища и кокс	2909																			
Други горива	2910																			
II. Регистрирани получатели																				
Бензини	2911																			
Дизелово гориво	2912																			
Керосин	2913																			
Газьол	2914																			
Мазут с ниско съдържание на сяра	2915																			
Мазут с високо съдържание на сяра	2916																			
Втечнени газове	2917																			
Природен газ	2918																			
Въглища и кокс	2919																			
Други горива	2920																			
III. Регистрирани изпращачи																				
Бензини	2921																			
Дизелово гориво	2922																			
Керосин	2923																			
Газьол	2924																			
Мазут с ниско съдържание на сяра	2925																			
Мазут с високо съдържание на сяра	2926																			
Втечнени газове	2927																			
Природен газ	2928																			
Въглища и кокс	2929																			
Други горива	2930																			
Общо ред 1 + 11 + 21	2931																			
Общо ред 0 + 10 + 20	2932																			
Справка за данъчните складове	2933																			
Справка за регистрираните получатели	2934																			
Справка за регистрираните изпращачи	2935																			
Справка за данъчните складове, регистрираните получатели и регистрираните изпращачи	2936																			

Дата: 22.01.2021

Подпис: [illegible]

Име: [illegible]

Качество: [illegible]

Фирма: [illegible]

НЕФТОПОЛЕМ ООД ПЛОВДИВ

Отчетна единица: "Нео Подем" ООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ: 115875293

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви: премии от емисия	Резерви: резерв от последващи оценки на активи и пасиви	Резерви: целеви резерви: общи	Резерви: целеви резерви: специализирани	Резерви: целеви резерви: други	Финансов резултат: печалба	Финансов резултат: загуба	Резерв от преводи	Общо собствен капитал
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	01	5						1			6
Изменения за сметка на собствениците	02										
в това число:											
- увеличение	03										
- намаление	04										
Финансов резултат за текущия период	05							3			3
Разпределение на печалбата	06										
в т. ч. за дивиденти	07										
Покриване на загуба	08										
Последващи оценки на дълготрайни материални активи	09										
в това число:											
- увеличение	10										
- намаление	11										
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	12										
в това число:											
- увеличение	13										
- намаление	14										

Вярно с оригинала

"НЕО ПОДЕМ" ООД ПЛОВДИВ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
8	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Промени в счетоводната политика, грешки и други	15										
Други изменения в собствения капитал	16										
Салдо към края на отчетния период	17	5						4			9
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	18										
Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация	19										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	20										

Дата: 04.02.2008

Ръководител: Христо Ив. Гаврилов

Съставител: Победа Ас. Ангелова (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Победа Ас. Ангелова (име, презиме, фамилия) 643345 (телефон)

Вярно с оригинала:

НЕО ПОДЕМ ООД ПЛОВДИВ

Счетоводна политика
на "НЕО ПОДЕМ"ООД,гр.Пловдив
за 2007година

Дълготрайни материални активи

При придобиването им дълготрайните активи се оценяват по историческата им цена, съгласно изискванията на чл.13 от Закона за счетоводството.Отчитането на дълготрайните материални активи е регламентирано в НСС –16.

Дълготрайни материални активи са всички придобити и контролирани от предприятието активи, които:

а) са предназначени за стопанска дейност, за даване под наем, за административни или за други специални цели(опазване на околната среда и други);

б) се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период;

в) имат натурално - веществена форма;

г) са със стойност при придобиването им не по-малка 500 лв.

Цената на придобиване на ДМА включва покупната цена/ включително мита и невъзстановими данъци / и всички преки разходи.

Преките разходи са :

- разходи за подготовка на обекта / терена /;
- разходи за първоначална доставка и обработка;
- разходи за монтаж, включително тези пред контролни и предпускови периоди и поетапно въвеждане;
- разходи за привеждане в работно състояние ;
- радходи за хонорари на архитекти, инженери и икономисти, свързани с проекта;
- разходи до размера на начислената провизия за условни задължения за :
  а) демонтаж и извеждане на актива от употреба
  б) възстановяване на терена върху който е бил инсталиран актива ;
- разходи произтичащи от непризнат данъчен кредит, свързан с посочените преки разходи

Не се включват следните разходи в цената на придобиване:

- при разсрочено плащане на актива , разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита/ плащането /
- административните и други общи разходи , освен ако са пряко свързани с придобиването или привеждането на ДМА в работно състояние;
- разходите за пуск и други предпроизводствени разходи;
- началните оперативни загуби, понесени преди актива да достигне планираната производителност / признават се за текущ разход за дейността /;
- разходите за обучение на персонала за работа с ДМА (отразяват се като разходи за квалификация на персонала/;

ДМА създаден в предприятието се отчита по себестойност на база преки производствени разходи, а получените като дарение или безвъзмездно, по справедлива цена.

Разграничими съставни части , отговарящи поотделно на критериите за ДМА според даденото становище на специалистите могат да се третират като самостоятелни ДМА.

Амортизируемите активи се амортизират на базата на линейния метод на амортизацията съобразно амортизационните норми, предвидени в данъчните закони.

Дълготрайните материални и нематериални активи подлежат на обезценка по реда на НСС 36 – Обезценка на активи-препоръчителен подход.

Стокови-материалните запаси се отписват при потреблението им по препоръчителен подход-метод "средно претеглена стойност".

Пасиви

Ведомостите за заплати на персонала се изготвят до пето число на следващ месец. Дължимите суми за осигуровки се изплащат чрез Прокредитбанк АД гр.Пловдив.

Разходи

Разходите се третират като намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период, което се изразява в изтичане на активи или увеличаване на неговите пасиви.

Разходите се систематизират в следните групи/чл.17 от ЗС/:

- разходи за дейността;
- финансови разходи;
- извънредни разходи
- разходи за данъци върху печалбата.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи, съгласно приетият и одобрен индивидуален сметкоплан и аналитичните нива към него.

Разходите се начисляват за периода, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите.Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди се разсрочват като разходи за бъдещи периоди. Признаването им като текущи разходи се осъществява на база изготвения погасителен план.

Верно с оригинала

НЕО ПОДЕМ ПЛОВДИВ ООД

Дължимите данъци се отразяват като задължения към бюджета и като намаления на счетоводната печалба.

Активът по отсрочените данъци / данъци върху намаляема временна разлика/ се отразява като вземане, свързано с временна разлика, и като увеличение на финансовия резултат.

Пасивът по отсрочените данъци/ данъци върху облагаема временна разлика/ се отразява като задължение, свързано с временна разлика, и като намаление на финансовия резултат.

Приходи

Приходът представлява бруто поток на икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието, когато този поток води до увеличаване на собствения капитал, отделно от увеличенията, свързани с вноските на собствениците.

Приходът се определя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти.

Приходите от дейността на фирмата се отчитат при спазване принципа на начисляване и критериите по НСС 18 "Приходи".

Приходите от продажби се признават в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактура към клиента, като приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея.

Приходите получени от предприятието през отчетния период за дългосрочно и краткосрочно финансиране, които са свързани с извършването на разходи през следващи отчетни периоди се отчитат като финансирания.

Лихвите се признават текущо, пропорционално на времето, като се отчита ефективния доход от актива.

Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

Фирмата прилага допустимия алтернативен подход, според който,

- грешките се отчитат текущо като други приходи и разходи, след което се изготвя проформа- ОПР,Баланс, ОПП и ОСК;
- новата счетоводна политика се прилага от текущата година, изготвя се проформа – ОПР,Баланс, ОПП и ОСК все едно, че счетоводната политика е била прилагана винаги.

Инвентаризация

Инвентаризацията е процес на подготовка и фактическа проверка чрез различни способи на натуралните и стойностните параметри на активите и пасивите на предприятието към точно определена дата, съпоставяне на получените резултати със счетоводните данни и установяване на евентуални разлики. / & 1 т.10 от Закон за счетоводството/.

Целта на инвентаризацията е активите и пасивите на предприятието да получат достоверно представяне в годишния финансов отчет. Активите и пасивите се инвентаризират в следните срокове/чл.22 от ЗС/:

Дълготрайните материални и нематериални активи - пълна-най-малко веднъж на две години;

Материалните запаси – пълна-най-малко веднъж в годината;

Паричните средства в края на годината;

Останалите активи и пасиви – преди съставяне на финансовия отчет

Извънредна инвентаризация – при смяна на МОЛ, както и при стихийни бедствия и други случаи, при които е необходимо да се установи и разграничи материална отговорност;

Частична инвентаризация - при необходимост .

Инвентаризацията се извършва от комисия, определена от ръководството на предприятието в присъствието на МОЛ или негов представител, снабден с нотариално заверено пълномощно.

Предприятието определя и спазва едни и същи правила при инвентаризирането.

Инвентаризация при смяна на материалноотговорни лица може да не се извърши, ако те поемат солидарно отговорността и дадат писмено съгласие за това.

На инвентаризация подлежат активите и пасивите на предприятието.Резултатите от инвентаризацията на отчетния обект се отразяват в инвентаризационен опис.

При инвентаризация на вземанията и задълженията се съставя протокол за установените различия между фактическото и отразеното по счетоводни данни състояние

Счетоводен отчет

- Счетоводният баланс се съставя в двустранна форма.
- Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма форма(приложение 5 към НСС 1). Той се изготвя с нарастване от началото на годината.
- Отчет за паричния поток

Отчетът за паричния поток на фирмата се изготвя по типова форма, съгласно Приложение № 1 на НСС 7.

Отчета за паричния поток се изготвя по пряк метод, чрез представяне на паричните постъпления и плащания директно от счетоводните записвания

Отчетът за паричния поток за финансовата година се изготвя при спазване на изискванията на НСС 7- Отчети за паричните потоци.

Счетоводната политика на фирмата е приета и влиза в сила от 01.01.2007 г.

Дата: 04.02.2008 г.

Счетоводител: Управител:

Верно с оригинала