УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“ВИТАЛ-МЕДИКА”

ДНЕС, 03.09.2026 година, в гр. Пловдив, се подписа настоящия учредителен акт за еднолично дружество с ограничена отговорност за извършване на самостоятелна търговска дейност, което е самостоятелно юридическо лице, наричано по-долу “дружество”.

ГЛАВА I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Дружеството се учредява в съответствие с чл. 113 и следващите от Търговския закон на Република България.

Чл. 2. /1/ Фирмата, под която дружеството ще осъществява своята стопанска дейност е: „ВИТАЛ-МЕДИКА” ЕООД.

Фирмата се изписва и на латиница, както следва: „VITAL-MEDICA” LTD.

/2/. Едноличният собственик на капитала е Атанас Тодоров Тодоров, ЕГН [redacted] адрес: [redacted]

Чл. 3. Седалището и адресът на управлението е: гр. Пловдив, Ж.К Тракия бл.23 вх.Б ет.7 ап.21

Чл. 4. /1/ Предметът на дейност на дружеството е: Покупка и продажба на стоки в първоначален, обработен или преработен вид, производство на стоки, търговско представителство и посредничество на местни и чуждестранни физически и юридически лица,търговия с медицински изделия,санитарни материали,лекарства и помощни средства за инвалиди и хора с увреждания както и всички други дейности не забранени със закон.

/2/ Дружеството може да участва в други дружества, консорциуми холдинги и други форми на сдружаване, допустими от закона.

/3/ Дружеството може да създава клонове и представителства на територията на Република България и в чужбина.

/4/ Дружеството може да придобива в страната и в чужбина движими и недвижими имущества и всякакви други права като се съобразява с действащото в България законодателство и с правните норми на съответната страна.

Чл. 5. Дружеството се учредява за неопределен период от време.

ГЛАВА II
КАПИТАЛ. ДЯЛОВЕ
Чл. 6. КАПИТАЛ

/1/ Капиталът на Дружеството е в размер на 1 € (едно евро), разпределен в 100 (сто) дружествени дяла, всеки от които с номинална стойност 0,01 € (един евроцент).

Чл. 7. УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

/1/ Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван по решение на собственика, взето съгласно условията на българския закон.

/2/ С решението за увеличаване на капитала се определя: начинът на увеличаването, срокът за внасянето на вноските, видът и описанието на непаричните вноски и лицата, които ги правят, ако увеличаването предвижда такива;

/3/ Собственикът може да реши да увеличи капитала чрез превръщане на част от печалбата в капитал. Решението се взема в срок до три месеца след приемане на годишния счетоводен отчет за изтеклата година.

Чл. 8. СОБСТВЕНОСТ НА ДЯЛОВЕТЕ

Едноличен собственик на всички дружествени дялове е Атанас Тодоров Тодоров, ЕГН [redacted], адрес: [redacted]

9. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

/1/ Дялове могат да се прехвърлят на трети лица съгласно установеният от закона ред.

/2/ Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

ГЛАВА III
ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ
Чл.10. ПРИЕМАНЕ НА НОВИ ЧЛЕНОВЕ

/1/ Нови членове се приемат от собственика на капитала след писмено искане, в което се декларира приемането на учредителния акт и след трансформацията на ЕООД в ООД се изготвя нов учредителен договор.

/2/ Когато новоприет съдружник е юридическо лице, към молбата за приемане се прилага задължително копие от решението на компетентния орган за регистрация на юридическо лице.

Чл.11.ПРАВА НА СОБСТВЕНИКА

Собственикът има право:

1 – да участва в управлението на дружеството чрез свои изрично посочен представител, който може да бъде назначен за управител;

2 – да бъде информиран за развитието на дружествените работи;

3 – да има достъп до дружествените работи и документи;

4 – да променя и допълва устава на дружеството;

5 – да приема годишния отчет и баланса, да разпределя печалбата;

6 – да взема решение за увеличаване или намаляване на капитала;

7 – да назначава или уволнява управителя, да определя възнаграждението му, да го освобождава от отговорност;

8 – да взема решения за откриване или закриване на клонове и за участие в други дружества;

9 – да взема решения за продажба или за прехвърляне на дялове;

10 – да взема решения за прекратяване на дружеството;

11 – да взема решения запридобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за получаване на инвестиционни кредити;

12 – да взема решения за предявяване на искове срещу управителя;

13 – да назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случаи на несъстоятелност.

Чл. 12. ОТГОВОРНОСТ

Отговорността на собственика за задължения на дружеството е ограничена до размера на дяловите му вноски, които са направени.

ГЛАВА IV
ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 13. Органите на управление на дружеството са:

Управител и представляващ-едноличния собственик на капитала на дружеството – Атанас Тодоров Тодоров, ЕГН [redacted]

Чл. 14. УПРАВИТЕЛ /И/

/1/ Управителят /управителите/:

1. организира и ръководи непосредствената дейност на дружеството съобразно закона и решенията на собственика;

2. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния отчет и баланса;

3. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството;

4. сключва трудовите договори със служителите на дружеството;

5. представлява дружеството;

6. отговаря за редовното водене на дружествените книги;

7. дава на собствениците ежемесечен отчет за своята дейност. Отчетът трябва да бъде изготвен в писмена форма и да бъде предаден на собствениците на дружеството по факс или друго техническо средство, позволяващи предаването му в писмен вид. Неизпълнението на това задължение на управителя е основание за неговото освобождаване от собственика.

/2/ Управителят се избира за неопределен срок.

/3/ Управител може да бъде всяко дееспособно физическо лице, независимо от това дали е български или чужд гражданин.

/4/ Не може да бъде управител лице, което е било член на изпълнителен или на контролен орган, или неограничено отговорен съдружник в дружеството, което е прекратено поради несъстоятелност с останали неудовлетворени кредитори.

/5/ Управителят е длъжен да изпълнява задълженията си в интерес на дружеството и да пази интересите му.

/6/ Управителят носи имуществена отговорност за причинените на дружеството вреди съгласно клаузите на договор, подписан с него.

/7/ Собственикът може да упълномощава и други лица за извършване на отделни и единични действия с изрично пълномощно, като за това е длъжен да уведоми управителя, както и прокуриста, ако дружеството има такъв.

ГЛАВА V
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15. ПАРИЧНИ ФОНДОВЕ

Дружеството образува фонд "Резервен", както и други фондове предвидени в нормативните актове.

Други фондове могат да се обособяват по решение на собственика.

Чл. 16. ИМУЩЕСТВО

/1/ Имуществото на дружеството съставляват правата на собственост, преотстъпените вещни права и другите права и задължения на дружеството.

/2/ За задълженията си дружеството отговаря със своето имущество.

/3/ Дружеството инвестира своя основен капитал в страната в:

• недвижимо имущество;

• срочни банкови депозити;

• ценни книги, издадени или гарантирани от държавата, записи на заповед или съкровищни бонове, гарантирани от държавата;

• облигации на местни дружества;

• заеми срещу ипотеки;

• права върху изобретения, търговски марки, ноу-хау, авторски произведения;

• съвместни предприятия, смесени дружества;

• други разрешени от закона инвестиции.

/4/ Инвестирането на средства в чужбина дружеството осъществява по ред и процедура, предвидени в закона.

Чл. 17. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

/1/ Загуби се покриват от резервния фонд на дружеството.

/2/ Когато действителната стойност на имуществото на дружеството спадне под номиналната стойност на капитала му, собственика може да вземе решение за покриване на загубите чрез допълнителни вноски.

/3/ Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях може да се уговори дружеството да плаща лихви.

Чл. 18. ГОДИШЕН БАЛАНС

/1/ До края на месец февруари всяка година се изготвя годишния счетоводен баланс за изтеклата година и доклад за дейността на дружеството и го предлага на избраният от собственика експерт-счетоводител /одитор/.

/2/ В доклада за дейността се описват протичането на дейностите и състоянието на дружеството и се разяснява годишния счетоводен отчет.

/3/ Годишният счетоводен отчет се проверява от назначеният от собственика експерт-счетоводител /одитор/ ако за това има законово изискване. Проверката има за цел да установи дали са спазени изискванията на Закона за счетоводството и на устава.

/4/ След постъпване на доклада на експерт-счетоводителят, собственика взема решения за разпределяне на печалбата.

/5/ Без проверка на експерт-счетоводителя годишния счетоводен отчет не може да се приеме от собственика.

Чл. 19. /1/ Дружеството пази в тайна всички сведения относно клиентите си, включително относно техните договори, сметки, имущество, интереси и други подобни, които са му били проверени във връзка със стопанската му дейност.

/2/ Дружеството предоставя сведения по предходната алинея на трети лица, включително и на властите, само с писменото съгласие на клиента си, или ако то бъде разпоредено в предвидената от закона форма. В последния случай дружеството дава сведения, след като се убеди, че са спазени всички изисквания на закона и незабавно уведоми клиента си, освен ако това е забранено от закона.

/3/ При встъпването си в длъжност всички управители на дружеството и служители подписват декларации за опазване на тайната съобразно предходните алинеи.

Чл. 20. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

/1/ Дружеството се прекратява:

1. по решение на собственика;
2. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при изпадане в несъстоятелност;
4. по решение на съда в предвидените от закона случаи.

/2/ След прекратяване на дружеството се извършва ликвидация по реда, предвиден в Търговския закон.

Чл. 21. Дружеството има свой печат, чийто образец се утвърждава с решение на Едноличния собственик. Печатът се съхранява и с него се разпорежда само упълномощено от Едноличния собственик лице.

Чл. 22. Дружеството може да регистрира марки, марки за услуги и промишлени образци.

Чл. 23. За всичко, което не е изрично уговорено в този договор, ще намерят приложение разпоредбите на Търговския закон и на действащото законодателство.

Чл. 24. Настоящият учредителен акт съдържа е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра. По един за архива на дружеството и едноличния собственик на капитала и един за депозиране в Търговския регистър.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА: .....

/АТАНАС ТОДОРОВ ДАРАКЧИЕВ/