УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
«АСГ Консалтинг» ЕООД
Днес, 05.01.2024г.

Долуподписаният, АНДРЕЙ ГОРШКОВ (ANDREI GORSHKOV),

, в качеството си на собственик и управител на фирма "АСГ Консалтинг" ЕООД, в процес на регистрация със седалище и адрес на управление обл. Варна, общ. Варна, гр. Варна, 9010, ул. Генерал Георги Попов, 8, ап. 13., съставих и подписах този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък "Дружеството", при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1.(1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.
(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.
(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е: **«АСГ Консалтинг» ЕООД**
което се изписва и на латиница: ASG Consulting Ltd.
(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.
Чл.3.(1). Седалището на дружеството е общ. Варна, р-н Приморски, гр. Варна, 9010, ул. Генерал Георги Попов, 8, ап. 13
(2) Адресът на управление на дружеството е общ. Варна, р-н Приморски, гр. Варна, 9010, ул. Генерал Георги Попов, 8, ап. 13; тел.+359877472650 ; ел.поща: andreyfoste@gmail.com

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ:

Чл. 4. Инженерни дейности и технически консултации; Неспециализирано търговско посредничество с разнообразни стоки; Изграждане на водопроводни, канализационни, отоплителни и климатични инсталации; Техническо обслужване и ремонт на автомобили, Ремонт на машини и оборудване, с общо и специално предназначение; Ремонт на друго оборудване; Дейност на ресторанти и заведения за бързо обслужване; Други дейности по приготвяне и доставяне на храна; Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност; Консултантски дейности в областта на управлението; Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи. Сключване на споразумение, договори, предвидени от действащото Българско законодателство, включително договори за предоставяне на услуги строителство, хотелиерство, консултации, маркетинг, поръчки, туристическа дейност, както и всяка друга дейност незабранена от Закона.

Дейности изискващи лицензиране ще се осъществяват само след получаване на съответен лицензи. Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на управителя.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 200 (двеста) лева, разпределен в 10 (десет) дяла по 20 (двадесет) лева всеки; ;

Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е АНДРЕЙ ГОРШКОВ.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала АНДРЕЙ ГОРШКОВ;

Чл. 9. (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала АНДРЕЙ ГОРШКОВ.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, АНДРЕЙ ГОРШКОВ, едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружест-вото

след одобрение на едноличния собственик;

4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акцио-нерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ: ..... АНДРЕЙ ГОРШКОВ