

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА
ДЕЙНОСТТА И
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ
ОТЧЕТ НА
АМСТАН ХОТЕЛИ АД
за
2020 година

АПРИЛ 2021
СЕВЛИЕВО

Име на дружеството: **АМСТАН ХОТЕЛИ АД**

Изп.директор: **Донка Иванова**

Съставител на ГФО: **Евелина Величкова**

Адрес на управление: **гр.Севлиево пл. "Свобода" 6**

Юрист: **адвокатско дружество
Борислав Боянов & Ко**

Обслужваща банка: **УниКредит Булбанк АД София
Юробанк И Еф Джи България АД**

Одитор: **д.е.с. Маргарита Димитрова
регистриран одитор**

Съдържание

1. ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА	15 страници
2. ОДИТОРСКИ ДОКЛАД	4 страници
3. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ	28 страници

ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА "АМСТАН ХОТЕЛИ" АД
ЗА 2020 ГОДИНА

Обща информация за дружеството

„АМСТАН ХОТЕЛИ" АД (Дружеството) е създадено през 1998г със седалище и адрес на управление; гр.Севлиево, пл.Свобода № 6. Съдебната регистрация на дружеството е от 1998 г.с решение № 901/17.07.1998г. на Габровски окръжен съд. Последните промени в Устава на дружеството са приети с протокол от 26.04.2005г. на Общо събрание на акционерите.

Съгласно §4, ал.1 от Закона за Търговския регистър дружеството е вписано в Агенцията по вписванията към Министерство на правосъдието под ЕИК 107047669.

Собственост и структура на управление

Дружеството е с 100 % частен акционерен капитал.

„Амстан хотели" АД има едностепенна система на управление със Съвет на директорите, състоящ се от 5 члена .

Съставът му е :

Ярослав Дончев Дончев – член на СД (от 26.06.2012г.) и Председател на СД.

Валентин Атанасов Ганев – член на СД (от 26.06.2012г.) и Зам.председател на СД.

Донка Георгиева Иванова – член на СД и Изпълнителен директор (от 08.05.2002)

Христо Гунчев Христов – член на СД (от 11.03.2011г.)

Емил Данаилов Гатев – нов член на СД (от 25.04.2016г.)

Дружеството се представлява от Ярослав Дончев Дончев – Председател на СД и от Донка Георгиева Иванова – Изпълнителен директор - поотделно.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на „Амстан хотели" АД е хотелиерство и ресторантьорство и всички свързани с тях дейности и не е променян през отчетния период.

Акционерно участие в „Амстан хотели“ АД

Към 31.12.2020 г. акционерният капитал на дружеството е разпределен в 50 143 бр. обикновени поименни акции с право на глас с номинал 100 лв, както следва:

- | | | |
|----------------------------------|------------|--------|
| • „Идеал Стандарт – Видима“ – АД | 46 543 бр. | 92.82% |
| • ПК „Солидарност“ | 3 600 бр. | 7.18% |

Дейност и развитие на дружеството през 2020 година

Основните направления в дейността на „Амстан хотели“ АД през 2020 година бяха :

Настаняване и хранене на индивидуални гости – служители и бизнес партньори на компанията „Ideal Standard International“, както и на фирмите: "Хамбургер – България" ООД, „АББ – България“ ЕООД, „Хар Васен Транспорт“ ЕООД , „Джон Корнет Транспорт“ ЕООД, "Еди Стобарт лоджистикс България", „Никипласт- М“ ООД, „ Хермес абразиви" ЕООД, „ Шенкер“ ЕООД и много др.

Настаняване и хранене на различни по численост организирани групи:

- български и чуждестранни групи, обучаващи се в Трейнинг центъра на „Идеал Стандарт Интернешънъл“;
- чуждестранни туристи, правещи обиколки на България на туроператорите „Albania experience“, „Alex chen travel“, „Hiseas international“, „Фортуна травъл ДМС“, „Атлантик тур“ ООД и др.

Тук е мястото да кажем, че цялата тази дейност през 2020 год. беше намалена до минимум, тъй като от 13.03.2020 год държавата се намира в условията на пандемия от COVID-19. А това предизвика нарушаване или дори спиране на работата на цялостни сектори в икономиката. Много силно пандемичната обстановка се отрази и на сектор „Хотелиерство и ресторантьорство“, в частност и на нашия хотел. Не еднократно дейността на заведенията в хотела беше спирана, поради предприемане на противоепидемични мерки в цялата държава. Намаляха до минимум посещенията на чуждестранни и български туристи, също и на служители на фирмите в региона, които посещаваха нашия хотел като командировани лица. Това силно рефлектира върху цялостната дейност на хотел Севлиево плаза, включващо голямо намаление на приходите както от хотелската дейност, така и от дейността на отделните заведения в него – ресторант, лоби бар, виенска сладкарница, бирария.

Единствено осигуряването на възможности за основно и подкрепително хранене на работниците и служителите на „Идеал Стандарт Видима“ АД - Завод за

санитарна керамика се извършваше без промяна. В тази връзка бяха предприети организационни промени, свързани с протиепидемичните мерки в стола и барчето в Завода за санитарна керамика. Бяха предприети мерки във връзка с хигиената, дезинфекцията, отстоянието на масите и столовете на хранещите се, използването на индивидуални дози с подправки и други подобни. Поставихме и постерминали за плащане с карти.

Извършване на кетъринг услуги на територията на двата завода на „Идеал Стандарт Видима“ АД, Дистрибуционен център, Община Севлиево, „Емка“ АД, „АББ България“ ЕООД, Галерия „Видима“, Градска художествена галерия, физически лица и др. Но заради пандемията приходите от тази дейност също беше сведени до минимум.

Отново заради пандемията от COVID-19 беше преустановено развитието на конгресния туризъм – провеждане на работни срещи, обучения и семинари. Беше преустановено настаняване, хранене и ползване на конферентните зали, тъй като тези мероприятия бяха забранени.

Подготовка, организация и провеждане на лични събития и празници – рождени дни, юбилеи, сватбени тържества също бяха преустановени.

Всички мероприятия, като участие в празниците и събитията, организирани от Община Севлиево, Общинското сдружение за туризъм, БХРА, Бизнес сдружение „Севлиево – 21 век“ – Празниците на Севлиево, Празник на тиквата, национален фестивал „Семе българско“ и др. също не бяха проведени.

Цялата дейност на хотела и всички заведения за хранене в него беше подчинена на коронавирусната епидемия в страната и целия свят. Тя се отрази на цялостната дейност през 2020 година.

Персонал и трудова заетост

Списъчният брой на персонала към 31.12.2020 г. е 62 човека, от които 2 в отпуск по майчинство и 3 на втори трудов договор (31.12.2019 г. – 72 човека, от които 1 в отпуск по майчинство и 3 на втори трудов договор).

Средно списъчният брой на персонала за годината е 64 човека, 52 от тях са жени (2019 г.- 65 човека, 52 от тях са жени).

Отработените човекодни за 2020 г. са 11 138 (2019 г.- 13 875).

Неотработените човекодни за 2020 г. са 4 909 (2019 г.- 2 396), от които:

- платен отпуск - 1 909 дни (2019 г.- 1 543);
- неплатен отпуск - 299 дни (2019 г.- 378);
- болнични – 665 дни (2019 г. - 475).

- престой – 2 036 дни (2019 г. - няма).

Приетите на работа през отчетния период са 4 (2019 г.- 25) , а напусналите – 8 (2019 г.- 20).

Резултати от дейността на „Амстан хотели” АД през 2020 г.

Общият обем на приходите, които Дружеството реализира през 2020 г. са в размер на 1 617 945 лв, като в тях е включено финансиране от НОИ и АЗ на стойност 397 333 хил. лв., (2019 г.- 1 891 196 лв) - спад с 273 251 лв. Ако се елиминират приходите за подпомагане от държавата във връзка с пандемията от COVID-19, спадът е с 40 %.

Приходите от продажба на стоки са в размер на 735 хил.лв, (2019 г.- 1 080 хил. лв) – спад с 32 % .

Приходите от продажба на стоки в хотела са 319 хил. лв , (2019 г.- 582 хил. лв), т.е. има намаление с 45,2 %. Това са приходите,които реализират заведенията за хранене и развлечение в хотела, а така също и продажбите на щанда за сувенири и мини бар в хотела.

Най – голям е приходът за 2020 год.от ресторанта на хотела – 174 хил. лв., (2019 г.- 344 хил. лв) , 49,4 % спад и виенска сладкарница – 64 хил. лв приходи за 2020 г., (2019 г.- 99 хил. лв), спад с 34,4%.

Приходите на двата обекта в завода за санитарна керамика /стол и бюфет/ са намаляли с 82 хил. лв. за 2020 г. – 416 хил.лв., (2019 г.- 498 хил. лв).

През 2020 г. приходите от продажба на услуги /нощувки, наеми на конферентни зали, пране, фитнес услуги, други туристически услуги/ са 257 хил. лв ,(2019 г.- 560 хил. лв), с 303 хил. лв по-малко от предходната година.

Приходите от нощувки през 2020 г са 216 хил. лв ,(2019 г.- 508 хил. лв), с 292 хил. лв по-малко от 2019 г.

Реализираните нощувки през 2020 г. са 2 447 бр. (1 119 бр българи и 1 328 бр чужденци) или с 3 236 нощувки по-малко от предходната година. За 2019 г. техния брой е 5 683 (2 037 бр българи и 3 646 бр чужденци).

Тенденцията през годината бе изключително подчинена на епидемията от COVID-19 и това е причината за чувствителното намаляване броя на нощувките – както на физически лица, така и на бизнес настанявания.

Така например нощувките на служители и бизнес партньори на компанията „Ideal Standard International” през 2020 г. са 544 бр., (2019 г.- 1 440 бр.) или със 896 нощувки по-малко.

Такава бе картината и със служителите и бизнес партньорите на компанията „АББ Пауър Гридс България“. Броят на реализираните нощувки от 596 за 2019 г. е намалял на 141 за 2020 г., или с 455 бр. по-малко.

За разлика от 2019 год., когато успешно работихме с няколко чуждестранни туроператора „Albania experience“, „Alex chen travel“, „Longteng Travel Agen“, както и с българските туроператори „Фортуна травъл ДМС“, „Атлантик тур“ ООД, Акрос Юръп“ и др., в резултат на което имахме настанени около 600 чуждестранни организирани туристи, през 2020 год. заради пандемията нямаше такива настанявания и не сме работили с тези туроператори.

През отчетната година продължи единствено работата и сътрудничеството ни с най-популярната резервационна платформа Booking.

Средният приход от заета стая намалява на 96,13 лв. при 108,26 лв за предходната година.

Средната заетост на стаите в хотела за 2020 г. е 13.20% при 27% за 2019 г., като най-висока е заетостта на стаите „пукс“ - 15% (41% за 2019 г.) и на единичните стаи – 18% (47% за 2019 г.).

Размерът на предоставения револвиращ паричен заем на „Идеал Стандарт – Видима“ АД, по силата на който Дружеството е заемодател е 2 948 211.79 лв към 31.12.2020 г., като през годината на Дружеството са върнати 465 000 лв. от него.

Общият обем на оперативните разходи за 2020 г. е в размер на 1 598 705 лв. (2019 г. - 1 946 115 лв) или с 347 410 лв по-малко от предходната година.

Разходите за материали са намалени с 40 хил. лв – 106 хил .лв за 2019 г. (2019 г. – 146 хил. лв).

Основно перо в тази група разходи са електроенергията и природния газ. Годишния разход на електроенергия е намалял от 291 хил .квч. за 2019 г. на 202 хил. квч. за 2020 г. По-малък е разходът на природен газ за отчетната година от 58 455 куб. м. за 2019 г. на 46 214 куб. м. за 2020 г. Стойността на тези разходи намалява от 94 хил. лв за 2019 г. на 65 хил. лв. за 2020 г. в резултат на периодите, през които дейността на заведението беше преустановена, а на хотела намалена драстично.

В тази група участват и разходи за консумативи, перилни и почистващи препарати, инвентар, вода и други материали 41 хил. лв за 2020 г., (2019 г. – 52 хил. лв).

Разходите за външни услуги са в размер на 76 хил. лв , (2019 г. – 108 хил. лв).

В тази група разходи най-голям е дела на абонаментните такси към фирмите, с който има сключени годишни договори за поддръжка и местните данъци и такси.

Разходите за персонала, които включват заплати, социални осигуровки, обезщетения, ваучери за храна, провизии за неползван платен отпуск и при пенсиониране са в размер на 911 хил. лв., (2019 г. – 1 018 хил. лв.).

В други разходи през 2020 г. са посочени разходи по префактурирани услуги-транспорт, обяди и вечери извън заведенията за хранене на хотела на обучаващи се групи в Тренинг центъра и реклама на дистрибутори.

Дружеството приключва финансовата 2020 г. със счетоводна печалба от 18 751.08 лв. и балансова печалба в размер на 16 738.90 лв.

В Дружеството няма сформирани синдикални организации и подписан колективен трудов договор.

И през 2020 г. социалната политика се изразяваше в осигуряване на възможност за хранене на персонала на Дружеството на столови цени и ежемесечно получаване ваучери за храна в размер на 60 лв., съгласно нормативните уредби.

Баланс

Балансови пера	31.12.2020 г.	%	31.12.2019 г.	%
АКТИВИ				
<i>Нетекущи активи</i>				
Нематериални активи	0	0	0	0
Дълготрайни материални активи	1 696	33,73%	1 822	36.00%
Дългоср. вземания от свързани лица	2 948	58,63%	3 029	60.00%
Отсрочени данъци	23	0,46%	25	0,48%
	4 667		4 876	
<i>Текущи активи</i>				
Материални запаси	91	1,81%	102	2.00%
Вземания	99	1,97%	20	0.40%
Парични средства и парични еквив.	165	3.28%	50	0.98%
	355		172	

Разходи за бъдещи периоди	6	0.12%	7	0.14%
Общо активи	5 028	100%	5 130	100%
ПАСИВИ				
Собствен капитал	4 891	97.28%	4 874	96.41%
Провизии и отсрочени данъци	38	0.75%	35	0.70%
Задължения	99	1.97%	146	2.89%
Общо пасиви	5 028	100%	5 130	100%

През отчетната година са закупени дълготрайни активи в размер на 21 хил. лв., от които 18 510 лв. са съоръжения – поликарбонатен покрив над заведенията за хранене на хотела. Беше закупен планетарен миксер за кухнята на стойност 748 лв. и компютърна техника, включваща фискални принтери – 4 бр., монитор и компютърна система общо на стойност 1 608 лв.

Финансови показатели и резултат от дейността на дружеството

Вид показател	2020 г	2019 г
<u>I. Показатели за рентабилност</u>		
Коефициент на рентабилност на приходите от продажби	0,020	-0,029
Коефициент на рентабилност на собствения капитал	0,004	-0,011
<u>II. Показатели за ефективност</u>		
Коефициент на ефективност на разходите	1,021	0,979
Коефициент на ефективност на приходите	0,979	1,021
<u>III. Показатели за ликвидност</u>		
Коефициент на обща ликвидност	3,586	1,178
Коефициент на бърза ликвидност	2,667	0,483
Коефициент на незабавна ликвидност	1,667	0,342
<u>V. Показатели за финансова автономност</u>		
Коефициент на финансова автономност	35,701	24,928
Коефициент на задлъжнялост	0,028	0,037

➤ *Показатели за рентабилност*

Рентабилността (*ефективността, доходността*) е един от най-важните параметри на финансовото състояние на дружеството. Тя отразява потенциала (*способността*) на дружеството да генерира доходи.

Рентабилността се изчислява чрез система от показатели, изразяващи определени съотношения между реализирани доходи и направени разходи или използвани активи.

Показателите за рентабилност са количествени характеристики на ефективността на приходите от продажби, на собствения капитал, на пасивите и на реалните активи на дружеството. Те отразяват каква част от финансовия резултат съответства на използваните от дружеството активи или наличните пасиви, с цената на какво са постигнати.

Коефициентът на рентабилност е положителна величина, когато финансовия резултат е печалба и показва темпа на възвращаемост на капитала и обратно, когато финансовия резултат е загуба коефициента е отрицателна величина и показва темпа на декапитализация на фирмата. Тъй като Дружеството приключва 2020 годи с печалба, коефициентите за рентабилност са положителни величини

а) коефициент на рентабилност на приходите от продажби

Изчислява се като съотношение между финансовия резултат преди разходи за данъци и нетния размер на приходите от продажби. За 2020 г коефициента е 0,02.

б) коефициент на рентабилност на собствения капитал

Изчислява се като съотношение между финансовия резултат преди разходи за данъци и собствения капитал и за 2020 г. той е 0,004.

➤ *Показатели за ефективност*

Изследването на ефективността (*доходността*) на дружеството се извършва с цел да се установи способността му да генерира приходи от продажбите, с които да е в състояние да възстанови извършените разходи по дейността и да осигури сравнително добър доход от основната дейност. Анализът ѝ е свързан със следните показатели:

а) коефициент на ефективност на разходите

Изчислява се като отношение на приходите към разходите (*в случая без разходите за данъци*). Означава размера на приходите, реализирани от единица разходи. За 2020 г. той е 1,021 и е с 0,042 пункта по-висок в сравнение с 2019 г.

б) коефициент на ефективност на приходите

Изчислява се като отношение на разходите към приходите (в случая без разходите за данъци). Този показател показва единица приходи от какъв размер на разходите е осъществен. За 2020 г. е 0,979, което показва намаление на разходите в сравнение с 2019 г с 0,042.

➤ *Показатели за ликвидност*

Ликвидността показва способността на дружеството непрекъснато и в съответните размери да осигурява достатъчни по размер ликвидни средства за посрещане на своите текущи задължения към доставчици, персонал, данъци и осигуровки.

Като краткосрочни задължения е възприето да се определят задълженията със срок за погасяване до една година.

а) коефициент на обща ликвидност

Изчислява се като отношението на наличните краткотрайни активи (материални запаси, краткосрочни вземания, краткосрочни финансови активи и парични средства) на дружеството към краткосрочните задължения. За 2020 г той е 3,586 и е с 2,408 по-висок от този през 2019 г.

Получените резултати следва да се оценят като се вземат предвид бързината на оборота и спецификата на дейността на дружеството.

От анализа е видно, че показателят за дружеството е добър.

б) коефициент на бърза ликвидност

Ако се елиминира ролята на материалните активи като възможност за погасяване на краткосрочните задължения, ще се формира показател на бърза ликвидност.

Коефициентът на бърза ликвидност през отчетния период е 2,667.

в) коефициентът на абсолютна ликвидност е отношението между паричните средства и текущите задължения. Разкрива способността на дружеството да изплаща текущите си задължения с наличните парични средства. През отчетния период, този коефициент е 1,667 при 0,342 през предходния.

➤ *Показатели за финансова автономност*

Тези показатели характеризират платежоспособността на дружеството в дългосрочен план, финансовата му независимост и способността му да обслужва

дългосрочните си задължения. Изчисляват се чрез съпоставяне на собствения капитал и пасивите.

а) коефициент на финансова автономност

Изчислява се като съотношение между собствен капитал и пасиви. Той показва, доколко дружеството успява да осигури възвръщаемост на първоначално инвестираните собствени средства в дейността като генерира печалби и поддържа собствените средства в размери не по-малки от тези на привлечения капитал. Минималната необходима стойност на този показател е 1.00, при което собствения капитал покрива напълно пасивите. Коефициентът за текущата година е 35,701 и спрямо базисния период, който е 24,928 показва, че през отчетния период в резултат на оперативната си дейност дружеството може да генерира достатъчни средства, които да му осигурят финансова автономност.

б) коефициент на задлъжнялост

Изчислява се като съотношение между пасиви и собствен капитал. През текущата година коефициентът е 0.028 близо до този от предходната година. Това показва, че дружеството е запазило нивото на възвръщаемостта и финансирането на стопанската дейност се извършва изцяло със собствени средства.

Всички важни събития, които са настъпили след датата, към която е съставен годишния финансов отчет

Не сме установили събития, които да са настъпили след края на отчетния период и които биха изисквали корекция или оповестяване във финансовия отчет за 2020 г. или в приложенията към него.

Действия в областта на научноизследователската и развойната дейност.

Поради естеството на своята дейност АМСТАН ХОТЕЛИ АД не се занимава с научни изследвания и разработки.

Информация по чл.187 "Д" и чл. 247 от търговския закон

- Разкриване на информация по чл.187 "Д" от ТЗ.

Акциите на Дружеството не са публично търгуеми. През отчетния период няма новоемитирани или продадени акции.

➤ Разкриване на информация по чл.247, ал.2 от ТЗ.

Членовете на Съвета на директорите не притежават акции на Дружеството и нямат права да придобиват такива.

Участие на членовете на Съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество няма с изключение на изпълнителния директор, който е собственик на ЕТ "Дилайт – Донка Иванова".

Участие на членовете на Съвета на директорите в управлението на други дружества и кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети е следното:

- Ярослав Дончев Дончев – Председател на СД на "Идеал Стандарт – Видима" АД, дялове не притежава.
- Валентин Атанасов Ганев – Член на СД на "Идеал Стандарт – Видима" АД, дялове не притежава.
- Емил Данаилов Гатев – Член на СД на „Идеал Стандарт – Видима“ АД, дялове не притежава
- Христо Гунчев Христов – Председател на ПК "Солидарност"- членкооператор.

Свързани лица са "Идеал Стандарт - Видима" АД, ПК "Солидарност", ЕТ "Дилайт – Донка Иванова"; „Севлиевогаз 2000“ АД; „Едуардс Лоджистикс България“ ЕООД; Бизнес сдружение „Севлиево 21 век“; Професионален футболен клуб „Раковски“; Сдружение „Габровска търговско-промишлена палата“; Сдружение „Клуб по волейбол Раковски - 1964“ и Сдружение „Общинско сдружение за туризъм“. Сделките със свързани лица са за услуги и продажби на стоки и са обичайни, като сделките с други клиенти и доставчици. Регламентирана е отстъпка в размер на 20% от стойността на нощувките единствено за работещите в компанията "Идеал Стандарт Интернешънъл", която по косвен начин се явява свързано лице. Обемът на сделките с "Идеал Стандарт – Видима" АД за 2020 г. са в размер на 161 366 лв (с ДДС) или 16,22% от общите приходи на Дружеството.

Дружеството няма клонове, не ползва финансови инструменти и няма сключени хеджиращи договори.

Управление на финансовия риск

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързани парични потоци. Общото управление на риска е фокусирано върху трудностите при прогнозиране на финансовите пазари и постигане минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на дружеството.

Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите на дружеството и на привлечения от него заеман капитал, като и да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на направените от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Управлението на риска се осъществява текущо от ръководството на дружеството. Последното е приело основни принципи за общото управление на финансовия риск и за управление на отделните специфични рискове, като валутен, ценови, лихвен, кредитен и ликвиден, при използването на недеривативни инструменти.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

➤ Валутен риск

Дружеството не е изложено на значителен валутен риск, защото почти всички негови операции и сделки са деноминирани в български лева и/или евро, доколкото последното е с фиксиран курс спрямо лева по закон.

31 декември 2020 г.	в EUR BGN'000	В USD BGN'000	в BGN BGN'000	Общо BGN'000
Финансови активи				
Парични средства и парични еквиваленти	6	3	156	165
Вземания	-	-	99	99
	6	3	255	264
Финансови пасиви				
Заеми и задължения	-	-	99	99
	-	-	99	99

Валутен структурен анализ

31 декември 2019 г.	в EUR BGN'000	В USD BGN'000	в BGN BGN'000	Общо BGN'000
Финансови активи				
Парични средства и парични еквиваленти	4	4	50	58
Вземания	-	-	20	20
	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>70</u>	<u>78</u>
Финансови пасиви				
Заеми и задължения	-	-	146	146
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>146</u>	<u>146</u>

➤ Ценови риск

Дружеството не е изложено на ценови риск за негативни промени в цените на стоките/услугите, обект на неговите операции, защото съгласно договорните отношения с клиентите те са обект на периодичен анализ и обсъждане за преразглеждане и актуализиране спрямо промените на пазара.

➤ Кредитен риск

При осъществяване на своята дейност дружеството не е изложено на кредитен риск, който е свързан с риска някой от контрагентите му да не бъде в състояние да изпълни изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него.

Основните финансови активи на дружеството са пари в брой и в банкови сметки, предоставени под формата на кредит на фирмата майка свободни средства, търговски и други краткосрочни вземания и кредитни вземания.

Паричните средства в дружеството и разплащателните операции са съсредоточени в първокласни търговски банки с висока репутация и стабилна ликвидност, което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти.

Дружеството няма политика да продава с отсрочени плащания. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролира текущо и стриктно, съгласно установената политика на дружеството.

➤ *Ликвиден риск*

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж.

То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност за финансиране на стопанската година. Дружеството няма политика да продава с отсрочени плащания. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролира текущо и стриктно, съгласно установената политика си дейност. Текущо своевременното осъществяване на плащанията се следи от счетоводителя, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

➤ *Справедливи стойности*

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти.

Притежаваните от дружеството финансови активи са основно предоставен кредит, търговски вземания и наличности по разплащателни сметки в банки, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност. Притежаваните от дружеството финансови пасиви представляват търговски задължения, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти.

Притежаваните от дружеството финансови активи са основно предоставен кредит, търговски вземания и наличности по разплащателни сметки в банки, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност. Притежаваните от дружеството финансови пасиви представляват търговски задължения, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

Планове за развитие на Дружеството през 2021 г.

През 2021 г. „Амстан хотели“ АД ще продължи да изпълнява задачите свързани с основната си дейност хотелиерство и ресторантьорство, а така също и с

организиране на столовото хранене на работниците и служителите в „Идеал Стандарт Видима“ АД на Завод за санитарна керамика.

Целта на дружеството за 2021 г. е увеличаване на равнището на приходите. Разбира се това зависи и от развитието на пандемичната обстановка в страната и в чужбина и следва да се постигне чрез:

- Още по-гъвкава пазарна политика в условията на все по-засилваща се конкуренция и нови изисквания на хотелския бизнес;
- Подобряване на ефективността от маркетинговата и рекламна дейност чрез по-широко използване на възможностите на интернет и социалните мрежи;
- Повишаване на конкурентоспособността на заведенията за хранене и развлечение – с високо качество на обслужване ;
- Повишаване на ефективността от работата в стола и бюфета на Завода за санитарна керамика, реагирайки по-гъвкаво на промените и сезонността в цените на използваните хранителни продукти.
- Ежедневен контрол на разходите за дейността;
- Обвързване на заплащането на труда с количеството и качеството на положения труд чрез актуализация и спазване на приетата бонусна система
- Съпричастност на всеки един от членовете на екипа.

Доклада за дейността на страници от 1 до 15 е одобрен за издаване от Съвета на директорите и е подписан от негово име на 27.04..2021 г.

Изп. директор:



/Д. Иванова/

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО АКЦИОНЕРИТЕ

НА АМСТАН ХОТЕЛИ АД

Доклад относно одита на финансовия отчет

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на АМСТАН ХОТЕЛИ АД („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2020 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2020 г. и за неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Обръщане на внимание

Обръщаме внимание на пояснения 1.1.Пандемия КОВИД 19 – влияние, ефекти, предприети действия и мерки и 5.Събития след датата на баланса, в което е оповестена информация свързана с разпространението на пандемията от коронавирус и продължаващия негативен ефект от нея върху икономиката, бизнеса и населението поради въведените рестриктивни мерки на правителството и в световен мащаб.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него, която получихме преди датата на нашия одиторски доклад.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС). Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.

б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране,

преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

- достигаем до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Маргарита Георгиева Димитрова

Регистриран одитор

ул. Шандор Петьофи № 1

гр. Димитровград

28 април 2021 г.



ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	1
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	2
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	3
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	4
СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ	5

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО	6
2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО	9
3. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	19
4. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	22
5. СВЪРЗАНИ ЛИЦА	26
5. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА	27

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
към
31.12.2020 г.

Актив				Пасив			
Раздели, групи, статии	Приложение	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Приложение	Сума (хил.лева)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
a	b	1	2	a	b	1	2
A. Потекущи (дълготрайни) активи				A. Собствен капитал			
I. Дълготрайни материални активи				I. Записан капитал		5 014	5 014
1. Земи и сгради, в т.ч.:		1 599	1 683	II. Натрупана (загуба) от минали години		(140)	(90)
- земи		14	14	III. Текуща печалба / (загуба)		17	(50)
- сгради		1 585	1 669	Общо за раздел A:	3.6	4 891	4 874
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		24	41	B. Провизии и сходни задължения			
3. Съоръжения и други		73	98	1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		38	35
Общо за група I:	3.1	1 696	1 822	Общо за раздел B:	3.7	38	35
II. Дългосрочни финансови активи		2 948	3 029	B. Задължения			
III. Отеречени данъци	3.2	23	25	1. Задължения към доставчици		2	21
Общо за раздел A:		4 667	4 876	2. Задължения към предприятия от групата		4	7
B. Текущи (краткотрайни) активи				3. Други задължения, в т.ч.:		93	118
I. Материални запаси				- към персонала		60	69
1. Суровини и материали		37	37	- осигурителни задължения		21	27
2. Стоки		54	65	- данъчни задължения		11	22
Общо за група I:	3.3	91	102	Общо за раздел B, в т.ч.:	3.8	99	146
II. Вземания				- до 1 година		98	145
1. Вземания от клиенти и доставчици		11	11	- над 1 година		-	1
2. Други вземания		88	9				
Общо за група II:	3.4	99	20				
III. Парични средства	3.5	165	50				
Общо за раздел B:		355	172				
B. Разходи за бъдещи периоди		6	7				
СУМА НА АКТИВА		5 028	5 055	СУМА НА ПАСИВА		5 028	5 055

Финансовият отчет на страниците от 1 до 28 е одобрен за издаване от Съвета за директорите и е подписан на 27.04.2021 г. от:

Съставил:

Евелина Величкова



Изп. Директор:

Донка Илиева



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за
2020 г.

Наименование на разходите	Приложение	Сумя (хил.лева)		Наименование на приходите	Приложение	Сумя (хил.лева)	
		текуща година	предходна година			текуща година	предходна година
а	б	1	2	в	б	1	2
А. Разходи				А. Приходи			
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	4.3.1	182	246	1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:		990	1 640
а) суровини и материали		106	146	а) стоки		735	1 080
б) външни услуги		76	100	б) услуги		255	560
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	4.3.2	911	1 018	2. Други приходи		402	23
а) разходи за възнаграждения		772	863	Общо приходи от оперативната дейност	4.1	1 392	1 663
б) разходи за осигуровки		139	155	3. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		226	228
3. Разходи за амортизация и обесценка, в т.ч.:		146	169	а) приходи от предприятия от група		226	228
материални и нематериални активи, в т.ч.:		146	169	Общо финансови приходи	4.2	226	228
- разходи за амортизация		146	179	Общо приходи от обичайната дейност		1 618	1 891
4. Други разходи, в т.ч.:	4.3.3	360	512	4. Загуба от обичайната дейност		-	55
а) балансова стойност на продадени активи		351	495	Общо приходи		1 618	1 891
Общо разходи за оперативната дейност		1 599	1 945	5. Счетоводна загуба		-	55
5. Финансови разходи		-	1	6. Загуба		-	50
Общо разходи за обичайната дейност		1 599	1 946				
6. Печалба от обичайната дейност		19	-				
Общо разходи		1 618	1 946				
7. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)		19	-				
8. Разходи за данъци от печалбата	4.3.4	2	(5)				
9. Печалба		17	-				
Всичко		1 618	1 941	Всичко		1 618	1 941

Приложенията на страници от 6 до 28 са неразделна част от финансовия отчет

Съставил:

Евдимица Величкова



Изп. Директор:

Димитра Иванова

0032 Маргарита
Димитрова
Регистриран одитор

28.04.2021

АМСТАН ХОТЕЛИ АД
гр.СЕВЛИЕВО пл. СВОБОДА 6
ЕИК 107047669

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

за
2020 г.

(хиляди лева)

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Четен поток	Постъпления	Плащания	Четен поток
а		1	2	3	4	5	6
А.	Парични потоци от основна дейност						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	986	623	363	1 613	899	714
2	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	924	(924)	-	1 030	(1 030)
3	Други парични потоци от основна дейност	315	77	238	-	161	(161)
	Всичко парични потоци изflows в основна дейност	1 301	1 624	(323)	1 613	2 090	(476)
Б.	Парични потоци от инвестиционна дейност						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	21	(21)	-	11	(11)
	Всичко парични потоци изflows в инвестиционна дейност	-	21	(21)	-	11	(11)
В.	Парични потоци от финансова дейност						
	Парични потоци по предоставени заеми	465	-	465	460	-	460
	Плащания на задължения по дивиденсов договор	-	6	(6)	-	5	(5)
	Всичко парични потоци изflows от финансова дейност	465	6	459	460	5	455
Г.	Изменение на паричните средства през периода	1 766	1 651	115	2 073	2 106	(32)
Д.	Парични средства в началото на периода			50			82
Е.	Парични средства в края на периода			165			50

Приложенията на страници от 6 до 28 са неразделна част от финансовия отчет.

Съставител:

Евелина Пеличкова



Донка Иванова

0032 **Маргарита Димитрова**
Регистриран одитор

28.04.2021

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

за
2020 г.

(хил.лева)

Показатели	Записан капитал	Непокрита (загуба)	Текуща печалба / (загуба)	Общо собствен капитал
<i>a</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1. Салдо в началото на отчетния период	5 014	(90)	(50)	4 874
2. Разпределение на печалбата	-	(50)	50	-
3. Финансов резултат от текущия период	-	-	17	17
4. Салдо към края на отчетния период	5 014	(140)	17	4 891

Приложенията на страници от 6 до 28 са неразделна част от финансовия отчет.

Съставител:

Евелина Величкова

Изп.Директор:

Донка Иванова



28.04.2021

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ
на
АМСТАН ХОТЕЛИ АД
2020 г.

Показатели	Отчетна стойност на нетекучите активи				Последваща оценка		Процентна стойност (4+5-6)	Амортизации				Последваща оценка		Процентна стойност в края на периода (11-12-13)	Базисна стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на последователен период	на изследване през периода	в края на периода (1-3-31)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Очислена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
I. Нематериални активи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Конфесии, патенти, лицензи, търговски марки, програми (продукти и други подобни права и активи)	20	-	-	20	-	-	20	20	-	-	20	-	-	30	-
Общо за група I:	20	-	-	20	-	-	20	20	-	-	20	-	-	20	-
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земни и строителни съоръжения	3 342	-	-	3 342	-	-	3 342	1 660	83	-	1 743	-	-	1 743	1 509
- земи	14	-	-	14	-	-	14	-	-	-	-	-	-	-	14
- строителни	3 328	-	-	3 328	-	-	3 328	1 660	83	-	1 743	-	-	1 743	1 505
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	450	1	-	451	-	-	451	415	12	-	427	-	-	427	24
3. Средства за транспорт	834	20	-	854	-	-	854	771	31	-	802	-	-	802	52
4. Други дълготрайни материални активи	637	-	-	637	-	-	637	596	20	-	616	-	-	616	21
Общо за група II:	5 263	21	-	5 284	-	-	5 284	3 442	146	-	3 588	-	-	3 588	1 606
III. Дълготрайни финансови активи															
1. Присъствателни дялове на предприятия от група	3 029	384	465	2 948	-	-	2 948	-	-	-	-	-	-	-	2 948
Общо за група III:	3 029	384	465	2 948	-	-	2 948	-	-	-	-	-	-	-	2 948
IV. Отсрочени данъци	25	-	-	23	-	-	23	-	-	-	-	-	-	-	23
Общо нетекучи активи (I+II+III+IV)	8 337	405	467	8 275	-	-	8 275	3 462	146	-	3 608	-	-	3 608	4 607

Приложенията на страниците от 6 (и 26) са неотделни част от финансовия отчет.

Съставил:

Евгения Величкова

Изп. Директор:

Даниел Иванов



1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

АМСТАН ХОТЕЛИ (Дружеството) е акционерно дружество, създадено през 1998г. Дружеството е със седалище и адрес на управление, гр.Севлиево, пл.Свобода № 6. Съдебната регистрация на дружеството е от 1998г., решение № 901/17.07.1998г. на Габровски окръжен съд. Последните промени в Устава на дружеството са приети с протокол от 26.04.2005г. на Общо събрание на акционерите.

Съгласно §4, ал.1 от Закона за Търговския регистър дружеството е вписано в Агенцията по вписванията към Министерство на правосъдието на 30 юни 2008 г. под ЕИК 107047669.

Собственост и управление

Към 31.12.2020 г. акционерният капитал на Дружеството е разпределен в 50,143 бр. обикновени поименни акции с право на глас с номинал 100 лв. както следва:

Идеал Стандарт-Видима АД	46,543 бр.	92,82 %
ПК Солидарност	3,600 бр.	7,18 %

„Амстан хотели“ АД има едностепенна система на управление със Съвет на директорите. Съставът е:

- Ярослав Дончев Дончед – председател
- Валентин Атанасов Ганев – член и зам.председател на СД
- Донка Георгиева Иванова – член и изпълнителен директор
- Емил Данаилов Гатев – член
- Христо Гунчев Христов – член

Дружеството се представлява от Ярослав Дончев Дончев – Председател на СД и от Донка Георгиева Иванова – Изпълнителен директор - поотделно.

Към 31.12.2020 г. списъчният брой на персонала в дружеството е 62 бр. (2019г: 72) от които трима на втори трудов договор и двама в отпуск по майчинство.

За 2020 г.средно списъчния брой на персонала без лицата в отпуск по майчинство е 62 и е разпределен както следва:

	2020	2019
	BGN '000	BGN '000
Производствен персонал	50	50
Обслужващ персонал	6	7
Управленски персонал	5	5
Счетоводен персонал	1	1
Общо персонал	62	63

Предмет на дейност

Предметът на дейност е хотелиерство и ресторантьорство и всички свързани с тях дейности и не е променян през отчетния период.

Министерство на туризма на Република България съгласно нормативните изисквания е издало удостоверения за категоризация на обектите за срок от 5 години както следва ХОТЕЛ СЕВЛИЕВО ПЛАЗА с 4 звезди - (Удостоверение № РК-19-11038/14.11.2016 г.), и заведенията за хранене: КЛАСИЧЕСКИ РЕСТОРАНТ СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РК-19-11039/14.11.2016 г.), БАР - ФОАЙЕ СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РК-19-11040/14.11.2016 г.), КАФЕ – СЛАДКАРНИЦА СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РК-19-11041/14.11.2016 г.), БИРАРИЯ СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РК-19-11042/14.11.2016г.), с 3 звезди. Поради обединяване на БАР-КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР СЕВЛИЕВО ПЛАЗА С КЛАСИЧЕСКИЯ РЕСТОРАНТ на този обект не е издадено удостоверение за категоризация.

Основни показатели на стопанската среда

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на дружеството, за периода 2018 – 2020 г. са представени в таблицата по-долу:

Показател	2018	2019	2020
БВП в млн. лева *	109,743	119,772	117,899
Реален растеж на БВП *	3.1%	3.7%	-4.4%
Инфлация в края на годината (ХИПЦ)	2.3%	3.1%	0.0%
Среден валутен курс на щатския долар за годината	1.66	1.75	1.72
Валутен курс на щатския долар в края на годината	1.71	1.74	1.59
Основен лихвен процент в края на годината	0.00	0.00	0.00
Безработица (в края на годината) **	6.1%	5.9%	6.7%

* Прогноза на БНБ за 2020 г., изготвена към 22 декември 2020 г. източник: БНБ

** По данни на Агенция по заетостта Източник: БНБ

1.1. Пандемия КОВИД 19 – влияние, ефекти, предприети действия и мерки

На 11 март 2020 г. Световната здравна организация обяви пандемия относно разпространението на COVID-19, а на 13 март 2020 г. Народното събрание

гласува извънредно положение в Р България, в резултат на което се предприеха редица ограничителни мерки. На 24 март 2020 г. беше обнародван Законът за извънредното положение, с който се приеха мерки за времето на извънредното пандемично положение в различни области – трудови правоотношения и социално осигуряване, данъчно облагане и годишно финансово приключване, неизпълнение и принудително изпълнение, срокове и други. Бяха приети решения и заповеди на Министерски съвет и Министерството на здравеопазването за въвеждане на противоепидемични мерки на територията на страната с цел защита и опазване живота и здравето на населението.

В резултат на наложените ограничения у нас и в повечето държави по света, беше нарушено нормалното функциониране на бизнесите от редица сектори на икономиката. Затруднени бяха доставките на суровини и материали от доставчици, експедициите към клиенти и осигуреността от работна ръка. Почти всички предприятия, макар и в различна степен, се наложи да предприемат определени действия и мерки за пренастройване на организацията на стопанската им дейност, трудовия режим на работа, бизнес комуникацията и други аспекти на взаимоотношенията с контрагенти, партньори и държавни институции.

Влияние върху дейността и финансовото състояние на Дружеството

Дружеството оперира в сектор на хотелиерството и ресторантьорството и негови основни клиенти са туристи пътуващи по бизнес. Нормалното функциониране на сектора и конкретно дейността на дружеството беше засегнато от наложените ограничителни мерки.

Обемите на дейността на Дружеството през 2020 година са засегнати от пандемичното положение в страната. Те са намалени спрямо 2019 г. Ръководството се е възползвало от приетите мерки със Закона за извънредното положение („60:40“ и други).

Дружеството продължава да осъществява стопанската си дейност, но среща значими затруднения. Няма прекратени договори с ключови доставчици и/или клиенти. Дружеството разполага с достатъчно по обем финансиране, за да посреща ликвидните си нужди. Постигнатите резултати от Дружеството за годината са, както следва:

- Продажби към клиенти за 2020: 990 хил. лв., а за 2019: 1,640 хил. лв., или спад от 40%;
- Събираемостта на вземанията за 2020 г. е текуща;
- Персонал към 31.12.2020: 62 души, а към 31.12.2019: 72 души;
- Печалба след данъци, в размер на 17 хил. лв., а за 2019 г. – загуба 50 хил. лв., като положителния финансов резултат за 2020г е резултат от намалението разходите за издръжка на хотела поради временно спиране на дейността от наложените ограничителни мерки.
- Парични средства към 31.12.2020 г., в размер на 165 хил. лв. (31.12.2019: 50 х.лв.).

Същите тенденции се запазват и за началото на 2021 г.

Предприети мерки и действия

Ръководството на дружеството текущо наблюдава спазването на нормативните изисквания за извънредното положение, както и тенденциите в бизнес рисковете в страната, и в частност – в отрасъла, взема необходимите мерки и като поддържа готовност за предприемане на нови съобразно обстоятелствата на стопанската, здравна и законова среда.

Ръководството на дружеството продължава текущо да следи за поява на рискове и респ. на последици от пандемията върху бизнеса.

Ефекти върху елементите на финансовия отчет

Ръководството на Дружеството не е идентифицирало области във финансовия отчет, върху които пандемията да има пряко и съществено отражение и ефекти, включително по отношение на оценката на отделните активи и пасиви.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Амстан хотели АД е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството в сила от 01.01.2016 г. и Националните счетоводни стандарти (НСС), в сила от 01.01.2016 г.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хил.лв. Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на принципа на историческата цена.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

Съгласно определения в чл.19 от Закона за счетоводството критерии, дружеството се класифицира в категорията малко предприятие. За тях е допусната възможност за облекчения при изготвянето на законовите финансови отчети. Малките предприятия са освободени от изготвяне на отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци и задължително изготвят само съкратен баланс и съкратен отчет за приходите и разходите по раздели и групи и приложение. Ръководството на дружеството е приело да не се възползва от законовото облекчение и за 2020 г. е изготвило пълен финансов отчет по НСС.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Функционалната валута и отчетната валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев. Левът е фиксиран по Закона за БНБ към еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат в легова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база, като се използва официалният курс на БНБ от последния работен ден на годината

Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се третират като текущи приходи и разходи.

Нивото на курсовете спрямо българския лев на основните валути, които оказват най - съществено влияние върху показателите във финансовия отчет е както следва:

№	Вид валута	Валутен курс Към 31.12.2020 г.	Валутен курс Към 31.12.2019 г.
0001	USD - Щатски долар	1.59386	1.74099
0002	EUR – Евро	1.95583	1.95583

2.4. Дълготрайни материални активи

Първоначално придобиване

При първоначално придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

Дружеството е определило стойностен праг от 120 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващо оценяване

След първоначалното признаване дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаните евентуални загуби от обезценка.

Методи на амортизацията

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. За активите със стойност над 10 хил.лв. се прилагат корпоративните амортизационни норми, а за останалите – според очаквания срок на годност.

Усредненият полезен живот по групи активи е както следва:

- | | |
|----------------------------|---------|
| • Сгради | - 40 г. |
| • Енергийни и двиг. машини | - 10 г. |
| • Машини и оборудване | - 10 г. |
| • Съоръжения | - 20 г. |
| • Компютри | - 4 г. |
| • Транспортни средства | - 6 г. |
| • Стопански инвентар | - 8 г. |

Определените срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи се преглеждат в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Последващи разходи

Разходите за ремонти и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени. Извършени последващи разходи, свързани с имоти, машини и оборудване, които имат характер на подмяна на определени възлови части и агрегати, или на преустройство и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив и се преразглежда остатъчният му полезен живот към датата на капитализация. Същевременно, неамортизираната част на заменените компоненти се изписва от балансовата стойност на активите и се признава в текущите разходи за периода на преустройството.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановителната им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановителна

стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановителната стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

2.5. Предоставени заеми

Предоставените заеми се представят и отчитат по историческа цена. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи

2.6. Материални запаси

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: цената на придобиване и нетната реализуема стойност. Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойност), както следва:

Материали в готов вид и стоки – всички доставни разходи, които включват такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид;

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва средно притеглена цена.

Разходите, направени във връзка с доставянето на материалните запаси до тяхното настоящо местоположение и състояние, се отчитат както следва:

Материали и стоки – доставна стойност, определена на база на метода „средно-притеглена стойност“;

Нетната реализуема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

2.7. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока

несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи и потвърди.

2.8. Парични средства

Паричните средства включват касовите наличности и разплащателните сметки в банки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (9% и 20%);
- лихвите по кредити за оборотни средства са включени като плащания за оперативна дейност;
- лихвите по кредити с инвестиционно предназначение са включени като плащания за финансова дейност;
- вноските по финансов лизинг са включени като плащания за финансовата дейност.
- при доставка на дълготрайни активи от страната, плагеният ДДС се посочва на ред "плащания към доставчици" към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява в оперативните потоци на дружеството за съответния период (месец).

2.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги. Няма договорени разсрочени плащания.

2.10. Лизинг

Оперативен лизинг

Лизингополучател

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществената част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив, се класифицира като оперативен лизинг. Поради това активът не се включва в отчета за финансовото състояние на лизингополучателя.

Плащанията във връзка с оперативния лизинг се признават като разходи за външни услуги в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината) на база линеен метод за периода на лизинга.

Лизингодател

Наемодателят продължава да притежава съществена част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив. Поради това този актив продължава да е включен в състава на неговите дълготрайни материални активи като амортизацията му за периода се включва в текущите разходи (в печалбата или загубата за годината) на лизингодателя.

Постъпленията по оперативния лизинг се признават като други приходи в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината) на база линеен метод за периода на лизинга.

2.11. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ) и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд "Пенсии", фонд "ОЗМ", фонд "Безработица", фонд "ТЗПБ", както и в универсални и професионални пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица за работените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са и задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината) в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка и признаване на сумата на разходите по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочни доходи при пенсиониране

Съгласно Кодекса на труда работодателят е задължен да изплаща на персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, по която те се представят в счетоводния баланс, коригирана с размера на непризнатите актюерски печалби и загуби, а респ. изменението в стойността им, вкл. признатите актюерски печалби и загуби - в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината).

Разходите за минал стаж се признават веднага в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината).

Към датата на всеки годишен финансов отчет, дружеството назначава сертифицирани актюери, които издават доклад с техните изчисления относно дългосрочните му задължения към персонала за обезщетения при пенсиониране. За целта те прилагат кредитния метод на прогнозните единици. Сегашната стойност на задължението по дефинираните доходи се изчислява чрез дисконтиране на бъдещите парични потоци, които се очаква да бъдат изплатени в рамките на матуритета на това задължение и при използването на лихвените равнища на държавни дългосрочни облигации, деноминирани в български лева.

Измененията в размера на задълженията на дружеството към персонала за обезщетения при пенсиониране, вкл. и лихвата от разгръщането на сегашната стойност и признатите актюерски печалби или загуби се признават към разходи за персонала в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината).

Доходи при напускане

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор, преди пенсиониране, обезщетения за:

- неспазено предизвестие - брутно трудово възнаграждение за един месец;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни и др. – брутно трудово възнаграждение за един месец;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – обезщетение в размер на 2 брутни месечни работни заплати;
- за неизползван платен годишен отпуск - за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

Дружеството признава задължения към персонала по доходи при напускане преди настъпване на пенсионна възраст, когато е демонстриран обвързващ ангажимент, на база анонсиран план, да се прекрати трудовият договор със съответните лица без да има възможност да се отмени, или при формалното издаване на документите за доброволно напускане. Доходи при напускане, платими повече от 12 месеца, се дисконтират и представят в счетоводния баланс по тяхната сегашна стойност.

2.12. Акционерен капитал и резерви

Амстан хотели АД е акционерно дружество и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на акционерен капитал, който да служи като обезпечение на вземанията на кредиторите на дружеството. Акционерите отговарят за

задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

Съгласно изискванията на Търговския закон и устава дружеството е длъжно да формира Резервен фонд (законови резерви), като фонда се финансира, поддържа и използва в съответствие с разпоредбите на ТЗ

2.13. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2020 г. е 10 % (2019 г.: - 10%)

Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглеждат на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

2.14. Правителствено финансиране (дарение от публични институции)

Правителствено финансиране (дарение от публични институции) се признава първоначално като отсрочен доход (финансиране), когато е налице разумна сигурност, че то ще бъде получено от Дружеството, и че последното е спазило и спазва условията и изискванията по дарението.

Правителствено финансиране (дарение от публични институции), свързано с компенсиране на направени разходи, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за същия период, през който са признати и разходите.

Правителствено финансиране (дарение от публични институции), свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за целия период на полезен живот на актива, обичайно в размера на призната в разходите амортизация.

2.15. Приходи

Приходите се признават до степента, в която е вероятно икономически ползи да бъдат получени от Дружеството и сумата на прихода може да бъде надеждно оценена. Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото възнаграждение, като се изключат отстъпки, рабати и други данъци върху продажбите или мита. Преди да бъде признат приход, следните специфични критерии за признаване трябва също да бъдат удовлетворени:

При *предоставянето на услуги*, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ. Когато резултатът от сделката (договора) не може да бъде надеждно оценен, приходът се признава, само когато признатите разходи са възстановими.

При *продажбите на стоки* приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават в купувача.

Приходите от *други продажби* се признават в периода, в който са реализирани.

Приходите от лихви се признават при начисляването на лихвите.

2.16. Разходи

Разходите в Дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

В дружеството има обособени осем обекта на отчитане на основните разходи. Разходите се отчитат по икономически елементи и по направления. Текущите разходи за дейността се отчитат по конкретни обекти и се отнасят директно към същите, а общопроизводстветите, като: вода, ел.енергия, газ и др.се разпределят в съотношение, определено на база относителния дял в приходите по отчета за предходната година.

Финансовите приходи и разходи включват: лихвени приходи и разходи, курсови разлики от валутни операции .

Приходите от лихви се признават при начисляването им.

Ефектите от *курсевите разлики*, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се третираят като финансови приходи и разходи.

3. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

3.1. Нетекущи (дълготрайни) активи

В баланса на Дружеството към 31 декември 2020 г. са включени нетекущи (дълготрайни) активи подробно оповестени в Справка за нетекущите (дълготрайните) активи.

3.2. Отсрочени данъци към 31 декември са свързани със следните обекти в отчета за приходите и разходите:

	<i>временна разлика</i>	<i>данък</i>	<i>временна разлика</i>	<i>Данък</i>
	31.12.2020	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2019
	BGN '000	BGN '000	BGN '000	BGN '000
Задължения по неползвани отпуски	12	1	19	2
Доходи на физически лица	8	1	20	2
Дълготрайни материални активи	169	17	174	17
Начисления за дългосрочни задължения към персонала при пенсиониране	38	4	35	4
Общо активи по отсрочени данъци		23		25

При признаването на отсрочените данъчни активи е взета предвид вероятността отделните разлики да имат обратно проявление в бъдеще и възможностите на дружеството да генерира достатъчна данъчна печалба.

3.3. Материални запаси

	31.12.2019 BGN ,000	31.12.2019 BGN '000
Материали в т.ч.	<u>37</u>	<u>37</u>
- инвентар и консумативи за хотела	28	27
- инвентар и консумативи за зав.за хранене	6	7
- перилни и почистващи препарати	2	2
- други материали	1	1
Стоки в т.ч.	<u>54</u>	<u>65</u>
- напитки	31	37
- хранителни стоки	8	13
- хранителни продукти в стола	9	10
- тютюневи изделия	1	1
- стоки за мини бар	2	2
- сувенири	3	2
Общо	<u>91</u>	<u>102</u>

3.4. Вземания

	31.12.2020 BGN '000	31.12.2019 BGN '000
Вземания от клиенти	11	11
Ваучери за храна	5	8
Вземания по програми за финансиране на разходите за персонала	82	-
Други вземания	<u>1</u>	<u>1</u>
Общо	<u>99</u>	<u>20</u>

3.5. Парични средства

	31.12.2020 BGN '000	31.12.2019 BGN '000
Парични средства в каса	2	13
Разплащателни сметки	<u>163</u>	<u>37</u>
Общо	<u>165</u>	<u>50</u>

Наличните към 31.12.2020 г. паричните средства са по сметки на дружеството в банки с висока репутация и ликвидна стабилност.

3.6. Собствен капитал

	31.12.2020 BGN '000	31.12.2019 BGN '000
Записан капитал	5,014	5,014
(Загуба) за минали години	(140)	(90)
Печалба / (Загуба) за годината	17	(50)
Общо	4,891	4,874

3.7. Провизии за пенсии и други подобни задължения

Задълженията към персонала при пенсиониране включват сегашната стойност на задължението на дружеството за изплащане на обезщетения на наетия персонал към 31.12.2020 г. при настъпване на пенсионна възраст. Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда работодателят следва да изплаща обезщетения на работниците и служителите при пенсиониране – от 2 до 6 брутни месечни работни заплати според трудовия стаж в дружеството.

За определяне на дългосрочните си задължения към персонала дружеството е направило актюерска оценка, като е ползвало услугите на сертифициран актюер. На база на изготвения от актюера доклад е определено задължение в счетоводния баланс към 31.12.2020 г. в размер на 38 хил. лв. (31.12.2019 г.: 35 хил. лв.).

При определяне на сегашната стойност на задължението към 31.12.2020 г. са направени следните актюерски предположения:

- смъртност – използвани са биометрични таблици по чл.6, ал.2 от Наредба №19 за смъртност, съгласно Решение № 919 – ПОД от 16.12.2020г. на замесник-председателя на КФН, ръководещ управление „Осигурителен надзор“;
- темп на текучество – на база четири възрастови групи между 0% и 60%, годишно;
- дисконтов фактор - използвана е норма на база ефективен годишен лихвен процент $i = 0,20 \%$ (2019 г.: $i = 0.35 \%$). Той се основава на доходността на емисиите дългосрочни ДЦК (с 10- годишен матуритет).
- предположението за бъдещото ниво на работните заплати се базира на предоставената информация от ръководството на дружеството и е в размери на – 2% годишно.

3.8. Задължения

	31.12.2020 BGN '000	31.12.2019 BGN '000
Задължения към доставчици	2	21
Задължения към предприятия от групата	4	7
Задължения към персонала, в т.ч.:	60	69
текущи задължения по трудови договори	44	48
текущи задължения по договор за управление	2	2
текущи задължения за ваучери за храна	4	4
начисления за непозвани компенсируеми отпуски	10	15
Задължения по социалното осигуряване, в т.ч.:	21	27
текущи задължения за месец декември	19	24
начисления за непозвани компенсируеми отпуски	2	3
Данъчни задължения	11	22
Други задължения	1	-
Общо	99	146

4. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

4.1. Приходи

	2020 BGN '000	2019 BGN '000
Приходи от продажба на стоки	735	1,080
- в заведенията за хранене на хотела	319	582
- столово хранене на персонала на основния акционер	416	498
Приходи от продажби на услуги в т.ч.	255	560
- нощувки	216	513
- трансфер	9	4
- наеми	2	9
- пране	21	25
- фитнес	4	8
- други туристически услуги	3	1
Приходи от финансиране по програми	397	-
Префактурирани разходи за обучаващи се групи	1	15
Други приходи	4	4
Общо	1,392	1,663

Като Приходи от финансиране по програми се отчитат получените компенсации по договори с Агенция по заетостта за изплащане на средства за запазване на заетостта на работници и служители след периода на извънредното положение, както следва:

Финансирането от НОИ предоставя безвъзмездна финансова помощ, за изплащане на компенсация на работодатели по схемата 60/40 за запазване на работните места в предприятията, които са пряко засегнати от заповедта на министъра на здравеопазването.

Помощта е в размер на 60 % от осигурителния доход на месец и от дължимите осигурителни вноски на работодателя за всеки работник или служител, за който е приложен режима за преустановяване на работа или е установено непълно работно време.

Общ размер на възстановените разходи: 312 хил.лв.

Агенцията по заетостта предостави безвъзмездна финансова помощ, за извършване на дейностите посочени към Проект № BG 05M9OP001-1.104-001, а именно: "Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г.

Помощта е в размер на 290 лева за всеки служител, който работодателя иска да задържи. Общ размер на изплатените средства: 85 хил.лв.

4.2. Финансовите приходи включват: Приходи от лихви по предоставени парични заеми 226 хил.лв. (2019 г: 228 хил.лв)

4.3. Разходи

4.3.1. Разходи за суровини, материали и външни услуги

Разходите за материали включват:

	2020 BGN '000	2019 BGN '000
Газ и ел.енергия	65	94
Инвентар, консумативи и препарати	33	37
за експлоатация хотел	25	29
за експлоатация столово хранене	8	8
Гориво за автомобили	1	3
Вода	2	3
Други материали	5	9
Общо	106	146

Разходите за външни услуги включват:

	2020 BGN '000	2019 BGN '000
Абонаментна поддръжка	20	29
Ремонти и поддръжка	2	7
Местни данъци и такси	15	15

Реклама и консултантски услуги	-	5
Застраховки	8	9
Разходи за обслужване на кредитни карти	4	8
Разходи за комуникация	4	4
Комисионна на туроператор	4	7
Музикални програми	1	2
Наем	2	2
Други услуги	16	12
Общо	76	100

Съгласно договор от 12.05.2011 г., дружеството работи с активи - сгради, машини, съоръжения и оборудване и стопански инвентар в завода за керамика, собственост на основния акционер, за които заплаща наем 2020 г. : 2 хил. лв. (2019 г.: 2 хил. лв.)

4.3.2. Разходи за персонала

Общо разходите за персонала включват:

	2020	2019
	BGN '000	BGN '000
Разходи за текущи възнаграждения	726	809
<i>по трудови договори хотел</i>	526	586
<i>по трудови договори столово хранене</i>	172	189
<i>по договор за управление</i>	28	34
Вноски по социалното осигуряване, обезщетения	139	155
<i>по трудови договори хотел</i>	99	127
<i>по трудови договори столово хранене</i>	36	22
<i>по договор за управление</i>	4	6
Начислени суми за неползван платен отпуски	2	5
<i>на персонал хотел</i>	-	1
<i>на персонал столово хранене</i>	2	4
Социални разходи (ваучери за храна)	43	45
<i>на персонал хотел</i>	31	31
<i>на персонал столово хранене</i>	12	14
Провизии при пенсиониране	1	4
Общо	911	1,018

Компенсирането на разходите за персонала по програми от Агенция по заетостта са отчетени като приход и са подробно оповестени в т.4.1 Приходи.

4.3.3. Други разходи включват :

	2020 BGN '000	2019 BGN '000
Балансова стойност на продадените стоки	351	495
заведения за хранене в хотела	125	232
стола на завода за керамика	226	263
Префактурирани услуги	7	16
Други	2	1
Общо	360	512

4.3.4. Разходи за данъци

Основните компоненти на разхода на данъци върху печалбата за годините, завършващи на 31 декември са:

	2020 BGN '000	2019 BGN '000
<u>Отчет за приходи и разходи</u>		
Данъчна печалба за годината по данъчна декларация	-	-
Текущ разход за данъци върху печалбата за годината	-	-
Огсрочени данъци върху печалбата	2	(5)
Общо разход за данъци върху печалбата, отчетени в		
Отчета за приходи и разходи	2	(5)

	2020 BGN '000	2019 BGN '000
<u>Равнение на данъчния разход на данъци върху</u>		
<u>печалбата определен спрямо счетоводния резултат</u>		

Счетоводна печалба / (загуба) за годината	19	(55)
Данъци върху печалбата – 10%	2	(5)
От непризнати суми по данъчна декларация	-	-
Общо разход за данъци върху печалбата, отчетени в		
Отчета за приходи и разходи	2	(5)

5. СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Свързани лица на дружеството са както следва:

Свързани лица	Вид на свързаност	
<i>Акционери</i>		
ИДЕАЛ СТАНДАРТ- ВИДИМА	Акционер	(92.82%)
ПК СОЛИДАРНОСТ	Акционер	(7.2%)

Предприятия, собственост на основни акционери и предприятия, в които пряко или косвено притежават значителен дял отделни личности, упражняващи контрол върху дружеството и дъщерни дружества на дъщерни и асоциирани дружества (Други свързани дружества), са:

СЕВЛИЕВОВАЗ – 2000 АД
Едуардс Лоджистикс България ЕООД
Бизнес сдружение Севлиево – 21 век
Професионален футболен клуб „Раковски“ АД
Клуб по волейбол Раковски – 1964
Общинско движение за туризъм
ЕТ Дилайт – Донка Иванова

Продажби на свързани лица

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Акционери</i>	BGN '000	BGN '000
Основен акционер	161	334
Общо	161	334

Доставки от свързани лица

	31.12.2020	31.12.2019
	BGN '000	BGN '000
Основен акционер	3	3
Други свързани дружества	35	48
Общо	38	51

Предоставени заеми на свързани лица

	31.12.2020	31.12.2019
	BGN '000	BGN '000
Акционери		
Основен акционер		
- заем предоставен през годината	384	325
- начислена лихва по предоставен заем	224	228
Общо	610	553

Условията, при които са извършвани сделките не се отклоняват от пазарните цени за подобен вид сделки.

Дългосрочните вземания от свързани лица

Дружеството е предоставило дългосрочен заем на :

	Лихвен %	Падеж	31.12.2020	31.12.2019
			BGN '000	BGN '000
	за BGN 8%;			
Основен акционер	за EUR 7,08%	01.02.2021	2.948	3.029
Общо			2.948	3.029

От 01.02.2014 г. има сключен анекс към договор за заем от 01.02.2006г. с който всички задължения на „Идеал Стандарт – Видима“ АД по фактури издадени през съответния месец се трансформират (капитализират) като заети суми от дружеството и се погасява задължението.

Краткосрочните задължения към свързани лица

	31.12.2020	31.12.2019
	BGN '000	BGN '000
Търговски вземания		
Други свързани дружества	4	7
Общо	4	7

5. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Във връзка с продължаващата световна пандемия от Covid-19, описана в пояснение 1 от настоящия финансов отчет, с Решение на Министерски съвет №72 от 26.01.2021 г. беше удължен срокът на извънредната епидемична обстановка в България до 30 април 2021 г.

Ръководството своевременно следи за развитието на пандемията, възприетите и наложени протиепидемиологични мерки от страна на правителството и анализира възможния им ефект върху оперативното и финансово състояние на Дружеството, с цел балансиране ликвидните му позиции и осигуряване финансова стабилност през тези трудни времена.

Не са възникнали коригиращи събития или други значителни некоригиращи събития между датата на финансов отчет и датата на оторизирането му за издаване.