

БАЛАНС

Табакком ООД

България, гр. Варна, бул. Сливница 187 Б

31.12.2007

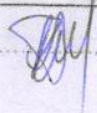
АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. Дълготрайни (дългосрочни) активи		
I. Дълготрайни материални активи		
Земни (терени)	0	0
Сгради и конструкции	72	0
Машини и оборудване	22	0
Съоръжения	0	0
Транспортни средства	1	0
Основни стада	0	0
Други дълготрайни материални активи	15	0
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0	0
Общо за група I:	110	0
II. Дълготрайни нематериални активи		
Права върху собственост	0	0
Програмни продукти	0	0
Продукти от развойна дейност	0	0
Други дълготрайни нематериални активи	0	0
Общо за група II:	0	0
III. Дългосрочни финансови активи		
Дялове и участия, в т. ч. във:	0	0
- дъщерни предприятия	0	0
- смесени предприятия	0	0
- асоциирани предприятия	0	0
- други предприятия	0	0
Инвестиционни имоти	0	0
Други дългосрочни ценни книжа	0	0
Дългосрочни вземания, в т. ч.:	0	0
- от свързани предприятия	0	0
- търговски заеми	0	0
- други дългосрочни вземания	0	0
Общо за група III:	0	0
IV. Търговска репутация		
Положителна	0	0

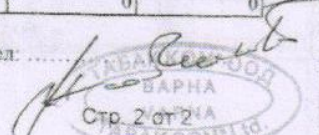
ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. Собствен капитал		
I. Основен капитал		
Записан капитал	5	0
Невнесен капитал	0	0
Изкупени собствени акции	0	0
Общо за група I:	5	0
II. Резерви		
Премии от емисия	0	0
Резерв от последващи оценки	0	0
Целеви резерви	0	0
- в т.ч. Общи резерви	0	0
- в т.ч. Специализирани резерви	0	0
- в т.ч. Други резерви	0	0
Общо за група II:	0	0
III. Финансов резултат		
Натрупана печалба (загуба)	17	0
- в т.ч. Неразпределена печалба	19	0
- в т.ч. Непокрита загуба	(2)	0
Текуща печалба (загуба)	52	0
Общо за група III:	69	0
Общо раздел A:	74	0
B. Дългосрочни пасиви		
I. Дългосрочни задължения		
Задължения към свързани предприятия	0	0
Задължения към финансови предприятия	59	0
- в т.ч. към банки	0	0
Задължения по търговски заеми	0	0
Задължения по облигационни заеми	0	0
Отсрочени данъци	0	0
Други дългосрочни задължения	0	0
Общо за група I:	59	0
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня		
	0	0

Отрицателна	0	0
Общо за група IV:	0	0
Разходи за бъдещи периоди	0	0
Общо раздел А:	110	0
Б. (краткосрочни) активи		
I. Материални запаси		
Материали	4	0
Продукция	0	0
Стоки	28	0
Млади животни и животни за уговяване	0	0
Дребни продуктивни животни	0	0
Незавършено производство	0	0
Други материални запаси	0	0
Общо за група I:	32	0
II. Краткосрочни вземания		
Вземания от свързани предприятия	0	0
Вземания от клиенти и доставчици	108	0
Вземания по предоставени търговски заеми	0	0
Съдебни и присъдени вземания	0	0
Данъци за възстановяване	0	0
Други краткосрочни вземания	0	0
Общо за група II:	108	0
III. Краткосрочни финансови активи		
Финансови активи в свързани предприятия	0	0
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0	0
Краткосрочни ценни книжа	0	0
Благородни метали и скъпоценни камъни	0	0
Други краткосрочни финансови активи	0	0
Общо за група III:	0	0
IV. Парични средства		
Парични средства в брой	0	0
Парични средства в безсрочни депозити	127	0
Блокирани парични средства	0	0
Парични еквиваленти	0	0
Общо за група IV:	127	0
V. Разходи за бъдещи периоди	0	0
Общо за раздел Б:	267	0
Сума на актива (А+Б)	377	0
В. Условни активи	0	0

Общо за раздел Б:	59	0
В. Краткосрочни пасиви		
I. Краткосрочни задължения		
Задължения към свързани предприятия	0	0
Задължения към финансови предприятия	0	0
- в т.ч. към банки	0	0
Задължения към доставчици и клиенти	139	0
Задължения по търговски заеми	0	0
Задължения към персонала	10	0
Задължения към осигурителни предприятия	1	0
Данъчни задължения	31	0
Други краткосрочни задължения	63	0
Провизии	0	0
Общо за група I:	244	0
Приходи за бъдещи периоди и II. финансиране	0	0
Общо раздел В:	244	0
Сума на пасива (А+Б+В)	377	0
Г. Условни пасиви	0	0

Дата:

Съставител: 

Ръководител: 

Стр. 2 от 2

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Табакком ООД

България, гр. Варна, бул. Сливница 187 Б

01.01.2007 - 31.12.2007

на
адрес
на

Наименование на разходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. Разходи за обичайна дейност		
I. Разходи по икономически елементи		
1. Разходи за материали	215	0
2. Разходи за външни услуги	54	0
3. Разходи за амортизации	11	0
4. Разходи за възнаграждения	14	0
5. Разходи за осигуровки	3	0
6. Други разходи	8	0
и т.н.		
- обезценка на активи	0	0
- провизии	0	0
Общо за група I:	305	0
II. Суми с корективен характер		
1. Балансова стойност на продадени активи (убет продукция)	374	0
2. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	0	0
3. Изменения на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
4. Приходи и прираст на животни	0	0
5. Други суми с корективен характер	0	0
Общо за група II:	374	0
III. Финансови разходи		
1. Разходи за лихви	1	0
и т.н. лихви към свързани предприятия	0	0
2. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	0	0
3. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
4. Други разходи по финансови операции	2	0
Общо за група III:	3	0
Б. Общо разходи за дейността (I+II+III)	682	0
В. Печалба от обичайна дейност	59	0
IV. Извънредни разходи		
Г. Общо разходи (Б+IV)	682	0
Д. Счетоводна печалба	59	0
V. Разходи за данъци		
- Данъци от печалба	6	0
- Други	0	0
Е. Печалба (Д-V)	53	0
Всичко (Г+V+E)	741	0

Наименование на приходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. Приходи от обичайна дейност		
I. Нетни приходи от продажби на:		
1. Продукция	0	0
2. Стоки	428	0
3. Услуги	312	0
4. Други	1	0
Общо за група I:	741	0
II. Приходи от финансиране		
и т.н. от правителството	0	0
III. Финансови приходи		
1. Приходи от лихви	0	0
и т.н. лихви от свързани предприятия	0	0
2. Приходи от участия	0	0
и т.н. дивиденди	0	0
3. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	0	0
4. Положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
5. Други приходи от финансови операции	0	0
Общо за група III:	0	0
Б. Общо приходи от дейността (I+II+III)	741	0
В. Загуба от обичайна дейност	0	0
IV. Извънредни приходи		
Г. Общо приходи (Б+IV)	741	0
Д. Счетоводна загуба	0	0
Е. Загуба (Г+V)	0	0
Всичко (Г+Е)	741	0

Дата:

Съставител: Ръководител: 

Стр. 1 от 1

TABAKCOM LTD.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Табакскам ООД

булевард „ср. Вигора“, бул. Савиница 187 б

01.01.2007 - 31.12.2007

(хиляди лева)

Показатели	Основен капитал	Премии от емисия	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	Резерви			Финансов резултат		Резерв от превод	Общо собствен капитал
				Общи	Специализирани резерви	Други	Печалба	Загуба		
Салдо в началото на отчетния период	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Изменения за сметка на собствените в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	19	(2)	0	22
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаляване	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	0	53	0	0	0
3 Разпределения на печалба	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч. за дивиденди	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 Покриване на загуба	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5 Последващи оценки на ДМА в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаляване	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6 Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
намаляване	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 Промени в счетоводната политика, грешки и др.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8 Други изменения в собствения капитал	5	0	0	0	0	0	72	(2)	0	75
Салдо към края на отчетния период										
Промени от превод на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Промени от прегрупиране на финансови отчети при сгръх инфлация	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прегрупиране собствения капитал към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	72	(2)	0	75

Дата:

Съставител:

Ръководител:

Табакскам ООД
VARNA, стр. 1 от 1

Справка за дълготрайните (дългосрочни) активи
на Таблицом 00/1
б. 31.12.2007

Печатът 7-9 е валиден

Показатели	Очредна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Преоценка на стойност (4+5+6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценка амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпките през периода	на излизаните през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение или	намаление или		в началото на периода	начислене за през периода	отписан за през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение или	намаление или		
I. Дълготрайни материални активи															
1. Земи (персони)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Страни и конструкции	8	66	0	74	0	0	74	0	2	0	2	0	0	72	
3. Машини и оборудване	10	23	0	33	0	0	33	4	7	0	11	0	0	22	
4. Съоръжения	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Транспорти средства	5	0	0	5	0	0	5	3	1	0	4	0	0	1	
6. Основни стада	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7. Други дълготрайни материални активи	1	15	0	16	0	0	16	0	1	0	1	0	0	15	
Общо за група I:	24	104	0	128	0	0	128	7	11	0	18	0	0	110	
II. Дълготрайни нематериални активи															
1. Права върху собственост	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Програмни продукти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. дейност	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Други дълготрайни нематериални активи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Общо за група II:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вложения)															
1. Дългове и участия, в т. ч. възв.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- дълготрайни предприятия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- смесени предприятия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- асоциирани предприятия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- други предприятия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Инвестиционни имоти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Други дългосрочни ценни книжа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Общо за група III:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
IV. Торговска резултация															
1. Положителна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Отрицателна	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Общо за група IV:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Общ сбор (I+II+III+IV)	24	104	0	128	0	0	128	7	11	0	18	0	0	110	

Дата:

Съставител:

Печатът:



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2007 ГОДИНА

Част първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел Първи

1. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на "Табакком" ООД и формира модел на счетоводната дейност.
2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.
3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.
4. Изготвянето на счетоводната политика на "Табакком" ООД се базира на:
 - А) Закона за счетоводството;
 - Б) приложимите Национални счетоводни стандарти: НСС 1, НСС 2, НСС 4, НСС 7, НСС 8, НСС 17, НСС 18

Раздел Втори

ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

1. В счетоводната дейност се прилагат следните принципи:

- А. текущо начисляване ЗС- чл. 4, ал. 1, т. 1
- Б. Действащо предприятие Зсч., чл. 4, ал. 1, т. 2
- В. Предпазливост – ЗСч., чл. 4, ал. 2, т. 1
- Г. Съпоставимост между приходите и разходите- Зсч. Чл. 4, ал. 2, т. 2
- Д. Предимство на съдържанието пред формата- ЗСч. Чл. 4, ал. 2, т. 3
- Е. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – Зсч., чл. 4, ал. 2, т. 4
- Ж. Документална обосновааност – ЗСч. чл. 4 ал. 3

2. Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:

- А. разбираемост
- Б. Уместност
- В. Надежност
- Г. Сравнимост
- Д. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Част Втора

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

(Счетоводни политики)

1. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейностите на дружеството се класифицират като обичайни и извънредни. Критерии за класифицирането им съгласно НСС 8:

Обичайните дейности включват дейностите които поредприятието предприема и тези, които произтичат предприетите действия:

- Други бизнес услуги /интернет, кабелна и цифрова телевизия/

Като извънредни събития се третираат:

- балансова стойност на принудително отчуждените активи;
- балансова стойност на отписани активи и пасиви по повод на природни и други бедствия;
- сумата на получени застрахователни обезщетения.

2. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика са допустими при:

- Законови изисквания;
- Промени в стандартите;
- За по-добро представяне на състоянието на предприятието.

При промени в счетоводната политика влиянието ѝ се представя чрез прилагане на препоръчителния подход от НСС8.

3. ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

2.1. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

А) покупната цена, транспортните разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;

Б) себестойност при собствено производство в дружеството;

В) справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и други.

2.2. пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

2.3. валутните активи и пасиви и операции се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им.

2.4. при сделки със свързани лица се прилагат цени и условия :

- метода на съпоставимата неконтролирана цена . При него цената при сделки между свързани лица се определя в съпоставка с тази на сходни стоки, продадени на сходен икономически пазар на купувач, който не е свързан с купувача.

3. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

4. СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

4.1. СМЗ се класифицират в следните групи:

- а) материали
- основни
- спомогателни
- б) стоки
- в) продукция

4.2. Основен критерий и използването им в рамките на един производствен цикъл или до 12 месеца.

4.3. При придобиване се оценяват по цена на придобиване или себестойност. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена.

4.4. При потребление оценката се извършва както следва:

Група/подгрупа и пр.	Метод
Основни материали	Средно претеглена за година

4.5 СМЗ се преоценяват на 12 месеца

Данните за невъзстановените обезценки се отразява като други текущи разходи

4.6. Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материалноотговорните лица или ръководителите на съответните звена, с предложение за начина на ликвидиране, наличието на вина и пр.

Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице.

До ликвидирането им активите, подлежащи на бракуване, се съхраняват отделно от годните активи.

За ликвидирането им се съставя акт за ликвидация

5. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

5.1. Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период и са повече със стойност над 700 лв.

Активите с дълготраен срок на ползване, но със стойност под 700 лв. се отчитат като текущи разходи при тяхното възникване

5.2. Класификация

а) материални в следните групи и подгрупи:

- земи

- сгради
- машини
- транспортни средства
- стопански инвентар
- б) нематериални, следните групи и подгрупи:
 - програмни продукти
 - права на ползване
 - извършени ремонти

5.3. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:

- а) по справедлива стойност-безвъзмездно придобитите и биологичните активи;
- б) по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане;
- в) по цена на придобиване-всички останали

5.4. Преоценките се извършват на следните интервали или към дати 31.12.

при преоценките се прилага препоръчителния подход подходът- след първоначалното признаване всеки отделен дълготраен актив следва да се отчита по цена на придобиване намалена с начисляените амортизации и нарупаната загуба от обезценка.

5.6. Последващите разходи се отчитат:

а) в увеличение на балансовата стойност, когато водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди свързани с удължаване полезния срок на годност на актива , увеличаване на производителността му , подобряване качеството на произвежданата продукция, производство на нови продукти, съкращаване на производствените разходи.

Б) като разходи, когато възвръщат на актива нормалните производствени възможности загубени в следствие на аварии.

5.7. Временно извеждане от употреба на активи се решава от ръководството на основата на заповед(протоколно решение), когато актива не е годен за извършването на операции за които е предназначен до извършване на необходимите действия .

8.АМОРТИЗАЦИИ

8.1. При изчисляване на амортизациите на дълготрайни активи се прилагат следните срокове и методи:

- линеен метод за всички активи

Активите се амортизират както следва:

Сгради – 25 г.

Машини, оборудване – 3 г.

Тр. Средства -4-10г.

Стопански инвентар – 6 г.

8.2. Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват:

- от месеца, следващ месеца на придобиване на актива:
- за активитекоито се закупуват в готово състояние.
- от месеца, следващ въвеждането на актива в експлоатация:
- за активите за които е необходим монтаж след закупуването

10. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

1. Приходите в дружеството са от продажби, финансови и извънредни приходи и се отчитат отделно.

2. Приходите се признават, както следва:

Вид приход	Момент на признаване
услуги	При тяхното възникване
финансови	При получаването им

3. приходът не се признава , когато разходите не могат надежно да бъдат надежно изчислени . При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за задължение.

4. Когато възникне несъгласието по събиране на сума , която вече е включена в прихода от продажбата, несъбираемата сума се признава за разход , а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

11. ЛИЗИНГОВИ ДОГОВОРИ

- сгради
- машини
- транспортни средства
- стопански инвентар
- б) нематериални, следните групи и подгрупи:
 - програмни продукти
 - права на ползване
 - извършени ремонти

5.3. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:

- а) по справедлива стойност-безвъзмездно придобитите и биологичните активи;
- б) по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане;
- в) по цена на придобиване-всички останали

5.4. Преоценките се извършват на следните интервали или към дати 31.12.

при преоценките се прилага препоръчителния подход-подходът-след първоначалното признаване всеки отделен дълготраен актив следва да се отчита по цена на придобиване намалена с начислените амортизации и нарупаната загуба от обезценка.

5.6. Последващите разходи се отчитат:

а) в увеличение на балансовата стойност, когато водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди свързани с удължаване полезния срок на годност на актива, увеличаване на производителността му, подобряване качеството на произвежданата продукция, производство на нови продукти, съкращаване на производствените разходи.

б) като разходи, когато възвръщат на актива нормалните производствени възможности загубени в следствие на аварии.

5.7. Временно извеждане от употреба на активи се решава от ръководството на основата на заповед(протоколно решение), когато актива не е годен за извършването на операциите за които е предназначен до извършване на необходимите действия.

8.АМОРТИЗАЦИИ

8.1. При изчисляване на амортизациите на дълготрайни активи се прилагат следните срокове и методи:

- линеен метод за всички активи

Активите се амортизират както следва:

Сгради – 25 г.

Машини, оборудване – 3 г.

Тр. Средства -4-10г.

Стопански инвентар – 6 г.

8.2. Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват:

- от месеца, следващ месеца на придобиване на актива: за активитекоито се закупуват в готово състояние.
- от месеца, следващ въвеждането на актива в експлоатация: за активите за които е необходим монтаж след закупуването

10. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

1. Приходите в дружеството са от продажби, финансови и извънредни приходи и се отчитат отделно.

2. Приходите се признават, както следва:

Вид приход	Момент на признаване
услуги	При тяхното възникване
финансови	При получаването им

3. приходът не се признава, когато разходите не могат надежно да бъдат надежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за задължение.

4. Когато възникне неяснота по събиране на сума, която вече е включена в прихода от продажбата, несъбираемата сума се признава за разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

11. ЛИЗИНГОВИ ДОГОВОРИ

лизинговите договори се класифицират на основата на следните критерии като:

- Финансов лизинг – при него наемодателят прехвърля на наемателя в значителна степен всички рискове и изгоди свързани със собствеността върху актива. В края на периода правото на собственост също се прехвърля от наемодателя на наемателя.
- Експлоатационен лизинг – е лизингов договор, при който не са налице изискванията за финансов лизинг.

лихвите по договори за финансов лизинг се определят на основата на: погасителен план представен от наемодателя.

Част трета

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ДЕЙНОСТ

1. ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ

1. годишния счетоводен отчет се представя:

а) баланс

прилага се схемата приложение № 1 . Към НСС1

б) отчет за приходи и разходи

прилага се схемата приложение № 3 към НСС1

в) отчет за паричния поток

прилага се схемата приложение № 1 към НСС7

съставя се по прекия метод

г) отчет за собствения капитал

прилага се схемата приложение № 6 към НСС1

д) приложение

прилагат се посочените в НСС1 схеми.

Освен тях съставителят на отчета съгласувано с ръководството определя и допълнителни данни за оповестяване.

2. Счетоводния отчет се изготвя до 28.02. на следващата година.

3. Отчетът се представя на собственика за приемане и одобрение

2. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

1. Допуснати грешки се коригират:

1.1. В първичните документи чрез анулиране на първичния документ и изготвяне на нов.

1.2. Допуснати грешки при регистрирането на първичните данни се коригиратс допълнителна или сторнировъчна коригираща операция.

2. Допуснати грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия се коригират през текущия отчетен период.

3. При основни грешки се изготвя коригиран отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс по препоръчителния подход на НСС 8.

4. Не се извършват корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди след тяхното представяне.

5. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ ДО ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ СЧЕТОВОДЕН ОТЧЕТ

1. Коригиращи събития, които са настъпили до датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет, се отразяват в счетоводния отчет на дружеството.

2. Коригиращи събития, настъпили между датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет и датата на одобряването му за публикуване се оповестяват;

Съставител :

Дата : 28.02.2008

Ръководител :

