УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на еднолично дружество с ограничена отговорност

"ТВ СЪРВИСИС" ЕООД

СЪДЪРЖАНИЕ

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ 3

1. Предмет 3
2. Основни данни на Дружеството 3
3. Ограничение на отговорността 4
4. Отношения между Дружеството и трети лица 4
5. Клонове и представителства 4

ГЛАВА II. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ 4

6. Размер на капитала 4
7. Дялове 4
8. Вноски в капитала 4
9. Непарична вноска 4
10. Увеличение на капитала 5
11. Намаляване на капитала 5
12. Прехвърляне на дружествени дялове 5

ГЛАВА III. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО 5

13. Органи на управление 5
14. Други органи на Дружеството 5

ГЛАВА IV. ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА 5

15. Компетентност 5
16. Документиране на решенията 6

ГЛАВА V. УПРАВИТЕЛ 6

17. Управител на дружеството 6
18. Отношения между Дружеството и управителя 6
19. Освобождаване от длъжност 6
20. Отговорност на управителя 7

ГЛАВА VI. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ 7

21. Счетоводна отчетност 7
22. Разпределяне на печалбата 7
23. Допълнителни парични вноски 7
24. Отношения между Дружеството и служителите 8

ГЛАВА VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО 8

25. Прекратяване на Дружеството 8

ГЛАВА VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ 8

26. Приложимо право 8

Този Учредителен акт на **"ТВ СЪРВИСИС" ЕООД**, еднолично дружество с ограничена отговорност, учредено и действащо съгласно българското право, наричано по-долу **"Дружеството"**, се изготви и подписа от едноличния собственик на капитала **г-н Христо Костов Беязов**, български гражданин с ЕГН *[лични данни]* , наричан по-долу **"Едноличен собственик"**.

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1. Предмет

Този Учредителен акт урежда организацията и управлението на Дружеството, неговите органи и отношенията между тях.

2. Основни данни на Дружеството

Основните данни на Дружеството са:

Вид:

Еднолично дружество с ограничена отговорност – търговско дружество, което е самостоятелно юридическо лице и местно лице за Република България.

Фирма (наименование):

"ТВ СЪРВИСИС" ЕООД.

Изписване фирмата с латински букви:

"TV SERVICES Ltd".

Седалище:

гр. Бургас, Република България.

Адрес на управление:

Република България,

гр. Бургас 8000,

ул. "Пиротска" №39.

Срок на дружеството:

Дружеството се създава за неопределен срок от време.

Предмет на дейност:

Дружеството има за предмет на дейност извършването на следните търговски сделки: доставка на интернет услуги, изграждане на кабелна телевизия, извършване на телекомуникационни услуги, търговия с телекомуникационни изделия; покупка на стоки и други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; външнотърговски сделки; търговия с цигари и спиртни напитки, производство на стоки с цел продажба; комисионни, спедиционни, складови и лизингови сделки; транспортни сделки в страната и в чужбина; сделки на търговско представителство и посредничество на местни и чужди лица и дружества; извършване на сделки с интелектуална собственост, включително с технологично оборудване и ноу-хау; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; туристически, туроператорски сделки, включително хотелиерство и ресторантьорство; консултантски, маркетингови и инженерингови сделки, както и всички други сделки, незабранени със закон.

3. **Ограничение на отговорността**

3.1. Дружеството не отговаря за задълженията на Едноличния собственик.

3.2. Едноличният собственик отговаря за задълженията на Дружеството до размера на неизпълнената част (ако има такава) от задължението си за извършване на дялова вноска срещу записаните дружествени дялове.

4. **Отношения между Дружеството и трети лица**

4.1. Дружеството се представлява пред трети лица от управител(и), избран(и) в съответствие с разпоредбите, предвидени в този Учредителен акт.

4.2. Всеки управител, както и едноличният собственик на капитала, могат да упълномощават други лица за извършване на определени действия.

4.3. Никой управител не може да упълномощава другиго със своите права по закон.

5. **Клонове и представителства**

Дружеството може да открива свои клонове и представителства в страната и в чужбина.

ГЛАВА II. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

6. **Размер на капитала**

Капиталът на Дружеството възлиза на EUR 255,65 (двеста петдесет и пет евро и шестдесет и пет евроцента) и е изцяло внесен.

7. **Дялове**

7.1. Капиталът на Дружеството е разделен на 25 565 (двадесет и пет хиляди петстотин шестдесет и пет) дяла, всеки от които с номинална стойност от по EUR 0,01 (един евроцент).

7.2. Всеки дял е равен на другите дялове.

7.3. Всички дялове от капитала на Дружеството се притежават изцяло от Едноличния собственик.

8. **Вноски в капитала**

8.1. Едноличният собственик при учредяването или съответното лице, записало дялове при увеличение на капитала е длъжен(-о) да извърши съответната вноска в капитала на Дружеството в срок до 14 (четиринадесет) дни от учредяването на Дружеството или съответно от вземане на решение за увеличение на капитала.

8.2. Размерът на дължимата вноска срещу дялове, записани при учредяването съответства на номиналната им стойност. Размерът на дължимата вноска при увеличение на капитала се определя от Едноличния собственик с решението за увеличение.

9. **Непарична вноска**

9.1. Задължението за вноска може да се изпълни чрез непарична вноска по определения в закона ред.

9.2. Паричната равностойност на непаричната вноска се определя от Едноличния собственик като във всеки случай не може да бъде по-висока от експертната оценка на непаричната вноска съгласно предвидената в закона процедура за оценка на

непарична вноска. Ако вносителят не е съгласен с определената от Едноличния собственик парична равностойност, същият може да извърши парична вноска на същата стойност или да откаже да участва в увеличението на капитала на Дружеството.

10. Увеличение на капитала

10.1. Капиталът на Дружеството може да бъде увеличен с решение на Едноличния собственик на капитала.

10.2. Увеличението на капитала се извършва от Едноличния собственик или от нов(и) съдружник(-ци).

11. Намаляване на капитала

Капиталът на Дружеството може да бъде намален с решение на Едноличния собственик. В решението се записва целта на намалението, размерът и начинът, по който ще се извършва намалението.

12. Прехвърляне на дружествени дялове

12.1. При прехвърлянето на всички дружествени дялове от Едноличния собственик на едно лице, приобретателят придобива качеството Едноличен собственик съгласно този Учредителен акт.

12.2. Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дяловете в капитала (ако има такива).

ГЛАВА III. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

13. Органи на управление

Органи на управление на Дружеството са:

(i) Едноличният собственик на капитала;

(ii) Управител (управители) на Дружеството.

14. Други органи на Дружеството

Едноличният собственик може да създава и други органи със съвещателни, контролни или други функции, различни от управление със свое решение, ако такава възможност е предвидена в закона или в този Учредителен акт.

ГЛАВА IV. ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

15. Компетентност

15.1. Едноличният собственик разполага с обща компетентност да взема решения по всякакви въпроси, които се отнасят до Дружеството.

15.2. Едноличният собственик има следната изключителна компетентност:

(i) да намалява и увеличава капитала на Дружеството;

(ii) да взема решения за допълнителни парични вноски;

(iii) да изменя и допълва този Учредителен акт;

(iv) да приема съдружници;

(v) да приема годишния отчет и баланс;

(vi) да разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;

(vii) да избира управител, да определя възнаграждението му и да го освобождава от длъжност и отговорност, както и да определя начина на представителство на Дружеството при избрани повече от един управителя;

(viii) да взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

(ix) да взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

(x) да взема решения за предявяване на искове на Дружеството срещу управителя (или контрольора) и да назначава представител на Дружеството за водене на процеси срещу него;

(xi) да взема решения за прекратяване на Дружеството;

16. Документиране на решенията

Решенията на Едноличния собственик се съставят в обикновена писмена форма. Не се изисква нотариално удостоверяване на подписа, нито на съдържанието.

ГЛАВА V. УПРАВИТЕЛ

17. Управител на дружеството

17.1. Управителят на Дружеството организира и ръководи ежедневната търговска дейност на Дружеството, като спазва законите и този Учредителен акт и изпълнява решенията на Едноличния собственик.

17.2. Управителят на Дружеството разполага с всички права, предоставени му съгласно закона, този Учредителен акт или с решение на Едноличния собственик.

17.3. В случай че са избрани няколко управителя, всеки от тях разполага със самостоятелни права да представлява и управлява Дружеството съгласно закона и този Учредителен акт, освен ако Едноличният собственик не реши друго.

18. Отношения между Дружеството и управителя

Отношенията между Дружеството и управителя се уреждат с Договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на Дружеството чрез Едноличния собственик или лице, оправомощено от Едноличния собственик.

19. Освобождаване от длъжност

19.1. Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време с решение на Едноличния собственик. Такова решение поражда действие за трети лица след като името на освободения управител бъде заличено от търговския регистър.

19.2. Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до Дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението Дружеството трябва да заяви за вписване освобождаването му в търговския регистър. Ако Дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване това обстоятелство, което се вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

19.3. В случай на смърт, оставка или освобождаване от длъжност на управителя от Едноличния собственик, Едноличният собственик е длъжен в едномесечен срок да избере друг управител на Дружеството.

20. Отговорност на управителя

20.1. Управителят носи отговорност пред Дружеството за всички преки и косвени вреди, които виновно е причинил на Дружеството.

20.2. С решение, Едноличният собственик може да освободи управителя от отговорност.

ГЛАВА VI. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

21. Счетоводна отчетност

21.1. Стопанската дейност на Дружеството за целите на счетоводната отчетност е разделена на финансови години - период с дванадесет месечна продължителност, който започва от първи януари и завършва на тридесет и първи декември на всяка календарна година.

21.2. В края на всяка финансова година се изготвя отчет за приходите и разходите и баланс на Дружеството. Изготвянето на отчета за приходите и разходите и баланса и обявяването му в търговския регистър се извършва според изискванията на Закона за счетоводството и действащото законодателство, регламентиращо тази материя.

21.3. Управителят на Дружеството представя отчета за приходите и разходите и баланса пред Едноличния собственик за одобрение. Отчетът за приходите и разходите и балансът се придружават от годишен отчет от управителя за стопанската дейност на Дружеството през съответната година.

21.4. Едноличният собственик приема отчета за приходите и разходите и баланса на Дружеството.

22. Разпределяне на печалбата

22.1. В дневния ред на заседанието за приемане на отчета за приходите и разходите и баланса, задължително се включва и точка относно разпределяне на печалбата.

22.2. С решението за разпределяне на печалба Едноличният собственик определя и срока за нейното изплащане.

22.3. Плащания, произтичащи от дялове, които са заложени или запорирани, се извършват, ако кредиторът със залог или запор не се противопостави в едномесечен срок след писмено уведомление. При противопоставяне дължимата сума се влага в банка за обезпечение на кредитора.

23. Допълнителни парични вноски

23.1. По решение на Едноличния собственик за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства може да бъде направена допълнителна парична вноска за определен срок.

23.2. Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на Дружеството. За тях може да се уговори Дружеството да плаща лихви.

24. Отношения между Дружеството и служителите

Управителят на Дружеството определя формата и системата на заплащане на труда в Дружеството, като изпълнява решенията на Едноличния собственик и действащото законодателство, регламентиращо тази материя.

ГЛАВА VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

25. Прекратяване на Дружеството

25.1. Дружеството се прекратява:

(i) по решение на Едноличния собственик;

(ii) чрез сливане или вливане в друго дружество;

(iii) при обявяване в несъстоятелност;

(iv) по решение на съда в случаите, предвидени в Търговския закон;

(v) по иск на прокурора, когато в продължение на три месеца Дружеството няма вписан управител.

25.2. След прекратяване на Дружеството започва ликвидация, която се извършва според разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство, регламентиращо тази материя.

ГЛАВА VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

26. Приложимо право

В случай на въпроси, неуредени в този Учредителен акт ще се прилага действащото българско законодателство.

В ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА КОЕТО,

Този Учредителен акт бе приет и подписан от Едноличния собственик на 11.06.2026 г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: