

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

на "ТЕОКАД" ООД с ЕИК 116049345

Днес 14.08.2015г, съдружниците:

1. ДОНКА МАРИНОВА СТАНЕВА с ЕГН: 6004285155, с л.к. № 641626406, изд. на 11.01.2011 г. от МВР-Разград,
 2. ТАНЯ СТАНИСЛАВОВА СТАНЕВА с ЕГН: 8103125170, с л.к. № 643967843, изд. на 27.02.2012 г. от МВР-София и
 3. МАРИН СТАНИСЛАВОВ СТАНЕВ с ЕГН: 8506215040, с л.к. № 645187438, изд. на 11.04.2014 г. от МВР-София,
- приеха настоящият нов/изменен дружествен договор на на "ТЕОКАД" ООД с ЕИК 116049345 при следните условия:

Раздел първи

Общи разпоредби

1. Дружеството е с ограничена отговорност и има фирма "ТЕОКАД" ООД гр. Разград обл.Разград /изписана по същият начин на латиница/.
2. Седалището и адресът на управлението на дружеството е: гр. Разград, обл. Разград, ул. "Арда" № 1, бл. "Малина 1", вх. А, ап. 1 и адрес на управление: ул. "Арда" № 1, бл. "Малина 1", вх. А, ап. 1.
3. "ТЕОКАД"ООД гр. Разград обл. Разградска има за предмет на дейност: топографо-геодезически и кадастрални дейности, проектантска и инженерно - внедрителска дейност, услуги на населението от всякакъв вид, транспортни, хотелиерство, ресторантьорство, посредническа дейност между фирми, търговия с всякакъв вид стоки, външно търговска дейност и други разрешени от закона дейности.
4. Дружеството се създава за неограничен срок.

Раздел втори

Капитал и дялово участие на съдружниците

5. Капиталът на дружеството "ТЕОКАД" ООД гр. Разград е в размер на 5 000 лева и може да се увеличава и намалява по решение на общото събрание на дружеството.
6. Внесеният капитал на дружеството е разпределен в 200 дяла по 25 лева, от които:
 - Донка Маринова Станева - притежава 132 дяла по 25 лева - на стойност 3300 лева,
 - Тания Станиславова Станева - притежава 34 дяла по 25 лева - на стойност 850 лева и
 - Марин Станиславов Станев - притежава 34 дяла по 25 лева - на стойност 850 лева.
7. Всички дялове са поименни и дават равни гласове.
8. Всеки дял дава право на един глас в общото събрание на съдружниците, право на дивидент и на ликвидационен дял .
9. Съдружниците получават удостоверение за своето участие в дружеството. Удостоверенията нямат характер на ценна книга.
10. Не се допуска разделянето на един дял.
11. Дружественият дял може да се прехвърля и унаследява. Прехвърлянето на дял от един

съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване изискванията за приемане на нов съдружник.

12. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

13. Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дялове в капитала.

14. Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато дружеството съществува. Те имат право само на част от печалбата съразмерно на дяловете, ако друго не е уговорено между съдружниците, като не може да се уговарят лихви за дяловете на съдружниците.

Раздел трети

Права и задължения на съдружниците

15. Всеки съдружник е длъжен да изплати или да внесе дяла си по реда, посочен в дружествения договор. Това задължение не може да бъде опрощавано, както и да се прихваща със задължение на дружеството към съдружника.

16. Всеки съдружник - учредител внася дела си авансово при учредителното събрание на дружеството.

17. Неизплащането или невнасянето на дела е основание за изключване на съдружник от дружеството. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определения срок дела си, дължи законна лихва и обезщетение за превишаващите ги вреди.

18. Когато делът не може да бъде изплатен или внесен от съдружника, който го дължи и няма възможност той да бъде продаден на друго лице, останалите съдружници са задължени да изплатят недостига съобразно дяловете си или да намалят със него дружествения капитал по съответния ред.

19. По решение на общото събрание за покриване на загуба и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнително парични вноски за определен срок. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

20. Всеки съдружник отговаря за задълженията на дружеството със своя дял в дружествения капитал.

21. Нов съдружник се приема от общото събрание на дружеството по негова писменна молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се вписва в търговския регистър.

22. Всеки съдружник има право да участва в управлението на дружеството, в разпределение на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книгата на дружеството и на ликвидационен дял.

23. Съдружникът е длъжен за изпрати или внесе дяловата си вноска, да участва в управлението на дружеството, да указва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява решението на общото събрание.

24. Участието на съдружника се прекратява:

- а/ при смърт или поставяне под пълно запрещение.
- б/ при изключване,
- в/ при прекратяване с ликвидация,
- г/ при обявяване в несъстоятелност.

25. Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко три месеца преди датата на прекратяването.

26. Имууществените последици при прекратяване на участието на съдружника в дружеството се уреждат въз основа на счетоводен баланс в края на месеца, през който е настъпил прекратяването.

27. Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил и внесъл дела си. То може да даде допълнителен срок за издължаване, след изтичането на който съдружника се смята за изключен. Управителят уведомява съдружника писмено за решението на общото събрание. В този случай той губи правото си върху направените от него вноски.

28. Съдружник може да бъде изключен и от общото събрание след писмено предупреждение когато:

- а/ не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството.
- б/ не изпълнява решенията на общото събрание

в/ действа против интересите на дружеството.

Раздел четвърти

Управление на дружеството

29. Органи на управление на дружеството са:

- а/ общото събрание
- б/ управител

30. Общото събрание се състои от съдружниците.

31. Общото събрание:

- а/ изменя и допълва дружествения договор.
- б/ приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов

член.

в/ приема годишен отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.

г/ взема решение за увеличаване на капитала.

д/ избира управителя, определя неговото възнаграждение и го освобождава от отговорност.

е/ взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества

ж/ взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху

з/ взема решение за допълнителни парични вноски

и/ взема решение за предявяване иск срещу управителя и назначава представител за водене на процес срещу него.

к/ избира за проверител на годишния счетоводен отчет на дружеството експерт-счетоводител преди изтичане на календарната година.

32. Всички решения на общото събрание се вземат с единодушие
33. Съдружник може да гласува чрез представител само при лично писмено пълномощно, освен за законни представители.
34. Общото събрание се свиква от управителя най-малко на година.
35. Управителят е длъжен да свиква общото събрание и по искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. В този случай управителят свиква събранията в двуседмичен срок, съдружниците, поискали свикването имат това право.
36. Управителят е длъжен да свиква общото събрание с писменна покана получена от всеки съдружник най-малко 7 дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва дневния ред.
37. Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала.
38. Когато събранията е редовно свикано, но няма кворум за вземане на решение по дневния ред, се насрочва ново заседание, като срока за него се определя не по рано от две и не по-късно една седмица от датата на несъстоялото се заседание. Съдружниците могат да проведат общо събрание и без тези изисквания, ако присъстват 100% от дружествения капитал.
39. Решенията на общото събрание могат да са вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено за решението си.
40. Управителят се избира от общото събрание за срока на дружествения договор.
41. Управителят организира и води дейността на дружеството съобразно законите и решенията на общото събрание.
1. Управителят осигурява стопанисването и опазването на дружественото имущество.
 2. Управителят представлява дружеството пред юридически и физически лица, като изпълнява функциите и упражнява отговорностите, които са му отредили съдружниците от общото събрание.
 3. Общото събрание не се намесва в оперативната и всекидневна работа на управителя.
 4. При необходимост управителя назначава директор на дружеството и упълномощава трети лица да го представляват по определени въпроси.
 5. Управителят включва, променя и прекратява трудовите и гражданските договори с наетите от дружеството лица.
 6. Без съгласието на общото събрание на дружеството управителя няма право:
 - а/ да извършва сделки от свое и от чуждо име
 - б/ да участва в събирателни и командитни дружества и в дружество с ограничена отговорност.
 - в/ да заема длъжност в ръководни органи на други дружества
 - г/ тези ограничения се прилагат, когато се извършва дейност сходна с тази на дружеството.

Раздел пети

Дружествени книги

48. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание. В книгата за дяловете се вписват номерът на дела на всеки съдружник направените вноски и всички промени в

тях.

49. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Раздел шести

Изменение на дружествения договор

50. Увеличаване на капитала се извършва чрез:

а/ увеличаване на дялове

б/ записване на нови дялове

в/ приемане на нови съдружници

51. Съдружниците могат да увеличават дяловете си несъразмерно с притежаваните.

52. Капиталът може да бъде намален /не по малко от 5000 лева/ с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на т.54 и 55. В решението се посочва целта и намалявания размер и начинът по който се извършва.

53. Намаляването може да се извърши чрез:

а/ намаляване стойността на един дял от капитала

б/ връщане на дела от капитала на прекратилия участието съдружник

в/ освобождаване от задължения за внасяне на неизплатена част от дела от капитала.

54. Решението за намаляване на капитала се обнародва в Д.В. В обявлението дружеството обявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията и да изплати на кредиторите /които не са съгласни с намаляването/ задълженията си към датата на обнародването. Съгласието на кредиторите с намаляването се прилага, ако до три месеца от обнародването те не изразят писмено несъгласието си. На известните кредитори известието се прави писмено.

55. Изменението на дружествения договор с който се намалява капитала, се вписва след изтичане срока на предходната точка. Към заявлението на вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл.150 от ТЗ и писменна декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или изплатен дълг.

56. Ако представените от управителя данни за вписване на намалението са неверни той отговаря за причинените на кредиторите вреди, до размера до който те не са могли да се удовлетворят от дружеството.

57. На съдружниците могат да се правят плащания поради намаляване на капитала само след като намалението бъде вписано в ТЗ.

Раздел седми

Прекратяване и ликвидация на дружеството

58. Дружеството се прекратява:

а/ по решение на съдружниците, взето с мнозинство 3/4 от капитала.

б/ чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

в/ при обявяване в несъстоятелност

г/ по решение на окръжния съд в предвидения от ТЗ случай.

59. По решение на окръжния съд то може да бъде прекратено в следния случай:

а/ по иск на съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ищите съставляват повече от 1/5 от капитала.

б/ по иск от прокурора, ако дружеството не е образувано по закония ред или ако дейността му противоречи на закона.

60. При прекратяване на дружеството на основание чл. 154 ал.2 и 5 и чл. 155 от ТЗ се открива производство за ликвидация.

СЪДРУЖНИЦИ:

1/
/ ДОНКА МАРИНОВА СТАНЕВА /

2/
/ ТАНЯ СТАНИСЛАВОВА СТАНЕВА /

3/
/ МАРИН СТАНИСЛАВОВ СТАНЕВ /