

У ЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
„ТЕРАНО ПРИМА” ЕООД, ЕИК 175190550

Раздел I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Обхват и статут

Чл. 1. (1) Учредява се еднолично дружество с ограничена отговорност за извършване на стопанска дейност, наричано по-нататък в текста за краткост "дружество".

(2) Дружеството е самостоятелно юридическо лице по българското право, отделно от собственика на капитала му Атанас Пламенов Танков, ЕГН 7404233501.

(3) Дружеството се учредява въз основа на Търговския закон, както и съгласно общите положения на българското гражданско законодателство.

Фирма

Чл. 2. Дружеството ще извършва стопанската си дейност под наименованието **„ТЕРАНО ПРИМА”** (на латиница "TERANO PRIMA" Ltd.), което ще бъде посочвано в деловата му кореспонденция, печатни, рекламни и други материали.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е в гр. София.

(2) Адресът на управление е в гр. София, р-н Красно село, ул. „Пирински проход“ №61А, вх. А, ап.14

Предмет на дейност

Чл. 4. Предметът на дейност на дружеството обхваща: ПОКУПКО-ПРОДАЖБА, СТРОИТЕЛСТВО И ОБЗАВЕЖДАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛСТВО И ТЕРИТОРИАЛНО-УСТРОИСТВЕНО ПРОЕКТИРАНЕ, ПРОУЧВАТЕЛНА И ИНЖЕНЕРИНГОВА ДЕЙНОСТ, ЕКСПЕРТНИ ОЦЕНКИ И АНАЛИЗИ, ВЪНШЕН И ВЪТРЕШЕН ДИЗАЙН, ПРЕВОЗНА, СПЕДИТОРСКА, РЕКЛАМНА, ХОТЕЛИЕРСКА И ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, КАКТО И ВСЯКАКВИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА.

Срок

Чл. 5. Действието на дружеството не е ограничено със срок или прекратително условие.

Регистрация и вписване

Чл. 6. Учредителните документи на дружеството се внасят за регистрация в Агенция по вписванията – Търговски регистър в срок от 7

(седем) дни от датата на подписване на този учредителен акт. Разходите по регистрацията се поемат от едноличния собственик.

Дейност преди регистрацията

Чл. 7. Ако след подписването на този учредителен акт се извърши дейност преди дружеството да бъде регистрирано, правата и задълженията, възникнали в резултат на тази дейност, преминават върху дружеството след неговата регистрация.

Отговорност на собственика и на дружеството

Чл. 8. (1) Собственикът отговаря за задълженията на дружеството само до размера на внесената от него дялова вноска в капитала на дружеството.

(2) Дружеството отговаря за задълженията си до размера на своето имущество.

Раздел II ИМУЩЕСТВО

Капитал

Чл. 9. (1) Капиталът на дружеството е 5000 (пет хиляди) лева, разпределен на 50 (петдесет) дяла от по 100 (сто) лева всеки.

(2) Към момента на внасянето на документите за регистрация в Търговския регистър са внесени 100% (сто процента) от капитала.

Увеличаване и намаляване на капитала

Чл. 10. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен или намален в случаите и по реда, предвиден в чл. 148-151 от Търговския закон.

Прехвърляне на дялове

Чл. 11. (1) Дружествен дял може да се прехвърля на други лица или предава в случай на правоприемство.

(2) Прехвърляне на дружествен дял или на част от него се извършва с договор и се вписва в търговския регистър. За прехвърлянето е необходима нотариална заверка на подписите.

Допълнителни вноски

Чл. 12. (1) Собственикът може да реши да внесе за определен срок допълнителни парични вноски при временна необходимост от парични средства, за покриване на загуби или ако по друг начин не могат да се съхранят имуществените интереси на дружеството.

(2) Допълнителните вноски не се отразяват в капитала, като с решението си собственикът може да реши дружеството да плаща лихви.

(3) След отпадане на необходимостта допълнителните вноски се връщат, освен ако собственикът не реши друго.

Взимане на решения

Чл. 13. (1) Едноличният собственик взима решенията относно:

- изменя и допълва учредителния акт;
- взема решения за прехвърляне на дружествен дял;

- приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
- взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
- избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
- взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
- взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) За взимането на решенията по ал. (1) е достатъчна писмена форма и не е необходима нотариална заверка на подписите и съдържанието.

Раздел III УПРАВЛЕНИЕ

Управление на дружеството и представителство

Чл. 14. Дружеството се управлява и представлява от управителя Атанас Пламенов Танков, ЕГН 7404233501.

Раздел IV СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Стопанска година

Чл. 15. (1) Стопанската година на дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка календарна година.

(2) Първата стопанска година на дружеството започва от датата на вписването му в Търговския регистър към Агенция по вписванията и завършва на 31 декември същата година.

Годишен отчет и баланс

Чл. 16. (1) Годишният отчет и балансът могат да се проверяват и заверяват от дипломиран експерт-счетоводител, който се определя от собственика преди края на календарната година и отговаря пред дружеството за добросъвестната и безпристрастна проверка и опазване на тайната.

(2) Собственикът приема годишния отчет и баланса след като изслуша заключението на проверителя.

(3) Когато е бил проверен и след като се приеме, годишният счетоводен отчет се представя в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

Разпределение на печалбата

Чл. 17. (1) Чистата печалба се разпределя по решение на едноличния собственик на капитала.

(2) Собственикът може да реши част или цялата печалба от една стопанска година за разпределение да бъде инвестирана за разширение на собствената стопанска дейност на дружеството или да бъде използвана по друг начин съобразно действащите нормативни разпоредби.

Покриване на загуби

Чл. 18. В случаите, когато годишният баланс покаже загуби, те се покриват от допълнителни вноски, от заеми или по друг начин, по решение на собственика.

Раздел V ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 19. Дружеството се прекратява:

1. по решение на собственика;
2. при обявяване в несъстоятелност на дружеството;
3. по решение на съда;
4. при реорганизация на дружеството чрез сливане, вливане или по друг начин в акционерно дружество или в друго дружество с ограничена отговорност.

Ликвидация на дружеството

Чл. 20. (1) При прекратяване на дружеството в случаите на чл. 18, т. 1 и 3 се открива производство по ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е собственикът, освен ако той не реши друго.

(3) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на гл. XVII от Търговския закон.

Раздел VI ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения на учредителния акт

Чл. 21. Всяко изменение и допълнение на този учредителен акт е валидно, ако е направено в писмена форма и е подписано от собственика.

Влизане в сила

Чл. 22. Този учредителен акт влиза в сила след подписването му.

Раздел VII ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 23. Заглавията на отделните членове на този учредителен акт служат само за улеснение при неговото ползване. Те нямат никакво значение за структурата, тълкуването и смисъла на съответните текстове.

Чл. 24. (1) Ако някоя разпоредба на този учредителен акт е или стане недействителна, учредителният акт остава действителен в останалата му част. В

такъв случай недействителната разпоредба трябва така да бъде тълкувана от собственика, че да може да постигне целта, която е била поставена с недействителната разпоредба, в духа и смисъла на целия учредителен акт.

(2) Същото важи и когато при изпълнението на учредителен акт се окаже празнота, която трябва да бъде запълнена.

Чл. 25. За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилага общото гражданско законодателство на Република България.

Настоящият учредителен акт се подписа от едноличния собственик на 27.09.2018 г. в гр. София.

ЗА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК


.....
(Атанас Пламенов Танков)