

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ /УСТАВ/

ФОНДАЦИЯ „ОРТОДОКСАЛЕН ОРДЕН НА ХОСПИТАЛИЕРИТЕ
НА СВ.ЙОАН“

Днес, 15.02.2018г. в град Пловдив, подписаният Доц. Д-р НЕВЕН ПОРДАНОВ ЕНЧЕВ, ЕГН:7005254649, с постоянен адрес: град Пловдив, ул."Д-р Владо" №32, на основание Акт за дарение, УЧРЕДЯВАМ ФОНДАЦИЯ с наименование "ОРТОДОКСАЛЕН ОРДЕН НА ХОСПИТАЛИЕРИТЕ НА СВ.ЙОАН" като юридическо лице за осъществяване на **обществено полезна дейност** и се състави настоящия Учредителен акт /устав/.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Фондация "ОРТОДОКСАЛЕН ОРДЕН НА ХОСПИТАЛИЕРИТЕ НА СВ.ЙОАН" е юридическо лице за осъществяване на **общественополезна дейност** учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и ще осъществява целите си в съответствие с този Учредителен акт и действащите разпоредби от законодателството на Република България.

II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И СРОК

Чл. 2. (1) Наименованието на Фондацията е "ОРТОДОКСАЛЕН ОРДЕН НА ХОСПИТАЛИЕРИТЕ НА СВ.ЙОАН", което ще се изписва на български и чужд език.

(2) Седалище и адрес на управление на фондацията: **град Пловдив-4002, район „Централен“, ул.„Филип Македонски“ № 37.**

(3) Името на фондацията, нейното седалище и адрес на управление, се посочват върху всички документи и кореспонденция на фондацията.

(4) Фондацията не е ограничена със срок или друго прекратително условие.

III. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл.3.(1) Фондация "ОРТОДОКСАЛЕН ОРДЕН НА ХОСПИТАЛИЕРИТЕ НА СВ.ЙОАН" си поставя следните цели:

- Да способства за развитието и утвърждаването на гражданското общество, гражданското участие и доброто управление, както и за защита на човешките права;

- Да съдейства за развитието и утвърждаването на духовните ценности, здравеопазването, образованието, науката, културата, техниката, технологиите и физическата култура;

- Да реализира информиране и обучение на лица, във връзка със здравеопазване, профилактика и лечение на социалнозначими и труднолечими заболявания;

- Да съдейства на лица, страдащи от заболявания и хора с увреждания по въпроси, свързани със създаването на контакти с необходимите специалисти за

**ПРАЗНА
СТРАНИЦА**



осигуряване на лечение, снабдяване с необходимите медикаменти и помощни средства;

- Да организира и обезпечава здравни, социални и образователни програми свързани с информиране и приобщаване на обществото към проблемите на лицата, страдащи от тежки и трудно лечими болести и хора с увреждания;

- Да реализира и насърчава благотворителни прояви с цел събирането на средства за реализиране на целите, както и всички позволени цели, които не са забранени от закон или други нормативни актове в Република България.

Определяне на дейността

Чл. 4. (1) Фондацията осъществява дейност в **обществена полза**.

(2) За постигане на своите цели, Фондацията осъществява следните дейности:

- Разработване, организиране, финансиране и изпълнение на програми и проекти в областта на здравеопазването, профилактика и лечение на заболяванията, самостоятелно или съвместно с други правителствени или неправителствени институции;
- Организиране и финансиране на образователни програми и проекти за квалификация, преквалификация; издаване на образователни книги, списания и монографии;
- Организиране и участие в обществени мероприятия - семинари, конференции, симпозиуми и други прояви в съответствие с целите;
- Организиране на сътрудничество с местни, национални и международни организации, имащи сродни цели и задачи;
- Създаване и поддържане на информационна система и сайт, които ще съдържат публикации, информации и нормативни актове необходими за постигане целите на фондацията;

Чл.5. (1) Фондацията ще развива следните стопански дейности: Образователни и консултантски услуги; Информационна, рекламна и издателска дейност; Организиране на благотворителни мероприятия, изложби, концерти, фестивали, представления и спортни инициативи за събиране на дарения и спонсорство, които да се ползват за реализиране целите на Фондацията.

(2) Фондацията може да извършва и всяка друга допълнителна стопанска дейност, която не е забранена от закона, ако е свързана с предмета на основната дейност и като използва прихода за постигане на определените в учредителния акт цели.

IV. ИМУЩЕСТВО

Чл.6. (1) Фондацията е учредена с акт на дарение извършено от Учредителя, в размер на **500лв.** (петстотин лева), внесени по банкова сметка на Фондацията.

(2) Имуществото на Фондацията се образува от предоставените парични средства при учредяването ѝ, от субсидии, спонсорство, от дарения и завещания в полза на Фондацията от български и чуждестранни физически или юридически лица и други организации, които подкрепят целите на Фондацията;

(3) Предмет на дарение или завещание могат да бъдат недвижими и движими вещи, вещни права, пари, валута, ценни книжа, права върху акции и други имуществени права.

Помощник
П
БА
Р
Р.С.
* Република

ПРАЗНА СТРАНИЦА

Номериус № 544
Цветомира
БАРОВСКА
Район на действие
Р.С. ПЛОЗДИВ
* Република България *

ар
Две
АР
Р.С. П
Р

(4) Фондацията може да откаже да приеме дарение или завещание, направени с неприемливи за нея условия или противоречащи на нейните цели и на разпоредбите на учредителния ѝ акт.

(5) Източник на средства на Фондацията са и приходите, реализирани от стопанската стопанска дейност на фондацията, получени в съответствие със закона.

***Разходване на имуществото**

Чл.7. (1) Разпореждане имуществото на Фондацията се осъществява от Управителния съвет и Председателя, в съответствие с правомощията им по този Устав.

(2) Фондацията може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени в настоящия учредителен акт, при спазване разпоредбите на ЗЮЛНЦ. Подборът на лицата и начинът на тяхното подпомагане се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности Фондацията.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на Фондацията е необходимо мотивирано решение, взето от върховния орган на организацията – Управителния съвет с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на юридическите лица с нестопанска цел.

(4) Фондацията не може да сключва сделки с лицата посочени в предходната ал. 3, т.1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Фондацията или са сключени при общи условия, публично обявени.

(5) Фондацията не разпределя печалба.

Задължение за водене на книги

Чл.8. Фондацията води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

Чл.9. (1) Веднъж годишно се изготвя доклад за дейността на Фондацията, който трябва да съдържа данни относно: 1. Съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Фондацията и постигнатите резултати; 2. Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства; 3. Вина, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите; 4. Финансовия резултат.

(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на Фондацията следва да се заявят за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден

Домаш
Ц
БА
Р
Р.С.
Република

ПРАЗНА
СТРАНИЦА

Нотариус № 644
Цветомира
БАРОВСКА
Район на действие
Р.С. ПЛОВДИВ
Република България

Ц
БА
Р
Р.С.
Република

от Агенцията по вписванията, до 30 юни на годината, следваща годината, за която се отнасят.

(3) Годишните финансови отчети на Фондацията подлежат на независим финансов одит, ако такъв е задължителен при условията на Закона за счетоводството.

V. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 10. Органи за управление на Фондацията са:

- Върховен колективен орган – Управителен съвет/УС/;
- Управителен орган – Председател.

Чл. 11. (1) Управителният съвет е колективен върховен орган и се състои най-малко от трима членове, като Учредителят на фондацията по право е Председател на УС, освен ако Учредителят не е посочил друго лице. Членовете на УС се избират от Учредителя на Фондацията измежду лица, споделящи целите на Фондацията и готови да работят за тяхното осъществяване.

(2) Мандатът на Управителния съвет е 5 години, като членовете могат да бъдат преизбирани неограничено.

(3) Управителният съвет има следните пълномощия:

1. Приема обща и годишни програми за осъществяване целите на Фондацията;
2. Приема годишния отчет за дейността на Председателя по изпълнението и разходването на средствата;
3. Приема годишния финансов отчет на Фондацията;
4. При необходимост избира дипломиран експерт-счетоводител за проверка на финансовия отчет, определя възнаграждението му и приема отчета за дейността;
5. Приема правилник за реда и правилата за осъществяване на дейността на Фондацията;
6. Взема решения за разпореждане с недвижими имоти на Фондацията, както и за суми над сто хиляди лева;
7. Взема решения за участие на Фондацията в други организации;
8. Взема решения за откриване и закриване на клонове на Фондацията;

Чл. 12. (1) Член на Управителния съвет може да бъде освободен по негово искане, с отправено едномесечно писмено предизвестие до Учредителя.

(2) Свикването на заседания на Управителния съвет става при следните условия:

1. Управителният съвет се свиква от неговия Председател, с писмена покана до членовете на съвета, съдържаща мястото и дневния ред, получена лично, по пощата, или изпратена по електронна поща, най-малко 14 дни преди заседанието.
2. Редовните заседания се свикват най-малко един път годишно;
3. Заседанията се провеждат, ако присъстват поне половината от редовно поканените членове или техни упълномощени представители;
4. Извънредни заседания се свикват за решаването на неотложни въпроси от Председателя или по искане на 1/3 от членовете на Управителния съвет.

(3) Приемането на решения на Управителния съвет се извършва с обикновено мнозинство от присъстващите, а решенията относно разпореждане с имущество на Фондацията с обикновено мнозинство от общия брой на членовете на Управителния съвет. Всеки член на Управителния съвет има право на един глас;

(4) Решенията се приемат с явно гласуване, освен в случаите, когато с обикновено мнозинство е взето решение за тайно гласуване;

**ПРАЗНА
СТРАНИЦА**



(5) За дейността си членовете на Управителния съвет може да получават възнаграждение, определено от Управителния съвет.

Чл. 13. (1) ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ на Фондацията, който е и Председател на Управителния съвет, се избира от Учредителя и има следните правомощия:

1. Осъществява управлението на Фондацията и я представлява пред трети физически и юридически лица; банкови и финансови институции, и органи на местната и държавна власт;

2. Управлява и осъществява дейността на Фондацията в съответствие с нейните цели, устава и закона, като извършва всякакви действия във връзка с дейността на фондацията и сключва договори;

3. Разпорежда се с имуществото на Фондацията, освен в случаите, предвидени в устава, за които се изисква решение на Управителния съвет, като отговаря за управлението, стопанисването и опазването на имуществото на Фондацията.

4. Подготвя проекти за годишна програма за дейността на Фондацията и ги предлага за утвърждаване от Управителния съвет;

5. Представя отчет за изпълнението на дейността на фондацията и бюджета пред Управителния съвет;

6. Приема решения от оперативен характер;

7. Свиква заседанията на Управителния съвет;

8. Осъществява правата и задълженията на работодател по индивидуални трудови правоотношения със служители на Фондацията.

(2) Председателят отчита дейността си пред Управителния съвет веднъж годишно, както и при конкретни поводи по негово искане. Всяка година председателят изготвя годишен доклад за дейността, извършена от Фондацията, който заедно с годишния финансов отчет следва да представи за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенция по вписванията. За дейността си Председателят може да получава възнаграждение, определено от Управителния съвет.

VI. ЗАПАЗЕНИ ПРАВА

Чл. 14. (1) За себе си УЧРЕДИТЕЛЯТ запазва следните права:

1. Да изменя и допълва учредителния акт (устава) на Фондацията.

2. Да избира и освобождава членовете на Управителния съвет и Председателя на Фондацията по всяко време, когато обстоятелствата налагат това, както и да извършва цялостни проверки на дейността на Фондацията.

3. Да взема решение за преобразуване и прекратяване на Фондацията.

4. В случай на прекратяване на Фондацията, действа като ликвидатор.

5. Да взема решение за предоставяне на трети лица, имуществото останало след удовлетворяването на кредиторите при прекратяване и ликвидация на ПЛФ Фондацията.

(2) В случай, че учредителят почине, бъде обявен за отсъстващ или поставен под запрещение, то запазените права по предходните алинеи преминават върху определено от него трето лице или ако такова не е определено - върху съответния орган на Фондацията.

VII. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 15. (1) Фондацията не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

ПРАЗНА СТРАНИЦА



Чл.16. (1) Фондацията може да прекрати своето съществуване, когато целта ѝ е станала непостижима, по решение на Учредителя или съда в предвидените от закона случаи.

(2) При прекратяването на Фондацията се извършва ликвидация от ликвидатор, който е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Фондацията от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество.

(3) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на: 1. учредителя; 2. лицата, били в състава на органите му и служителите му; 3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение; 4. съпрузите на лицата по т. 1-3; 5. роднините на лицата по т. 1-3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително; 6. юридическите лица, в които лицата по т. 1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(4) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

Временно спиране на статут в обществена полза

Чл. 17. (1) Съгласно разпоредбата на чл.44а, ал.1 от ЗЮЛНЦ, по партидата на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност се вписва служебно „с временно спрял статут в обществена полза“, когато то две поредни години не заяви за обявяване в срок документите по чл. 40, ал. 3 от ЗЮЛНЦ.

(2) В случаите по ал. 1, преди извършване на вписването „с временно спрял статут в обществена полза“, Агенцията по вписванията изпраща писмено уведомление до Фондацията, в което определя допълнителен срок не по-кратък от един месец, за представяне на информацията, а ако тя не бъде представена в този срок, промяната се вписва по неговата партида.

(3) Вписването по ал. 1 и 2 не освобождава Фондацията и членовете на управителните му органи от задължения и отговорност по ЗЮЛНЦ.

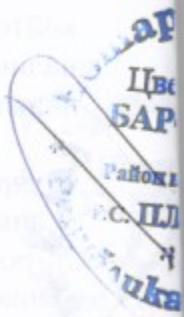
(4) Системното неизпълнение на задълженията по ал. 1 е основание за прекратяване на юридическото лице по реда на чл. 13, ал. 1, т. 3, буква „б“ от ЗЮЛНЦ.

(5) Юридическото лице с нестопанска цел с вписано обстоятелство по ал. 1 може да продължи да разходва имуществото си за дейностите, посочени в учредителния акт, доколкото не противоречат на разпоредбите на чл. 38 - 44 от ЗЮЛНЦ.

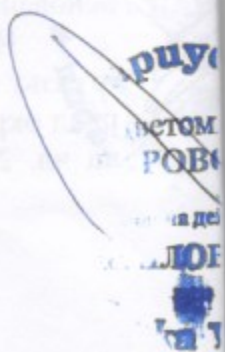
Възстановяване на статут в обществена полза

Чл. 18. Юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, по чиято партида е вписано обстоятелството по чл.44а, ал.1 от ЗЮЛНЦ, може да поиска възстановяване на статута след отпадане на основанието за спирането му.

*** Чл. 19.** Акът на Агенцията по вписванията по чл.44а, ал.1 от ЗЮЛНЦ и отказът за възстановяване на статут по чл.44б от ЗЮЛНЦ, подлежат на обжалване пред окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел по реда на чл. 25 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с



**ПРАЗНА
СТРАНИЦА**



нестопанска цел. Ако актът бъде отменен, възстановяването на статута се извършва служебно.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. Промени в настоящия учредителен акт могат да бъдат извършвани от учредителя при условията предвидени в него и съобразно ЗЮЛНЦ.

Чл.21. За всички неуредени с настоящия Учредителен акт отношения се прилагат нормативните разпоредби на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и действащите норми на общото гражданско законодателство.

УЧРЕДИТЕЛ на ФОНДАЦИЯ

„ОРТОДОКСАЛЕН ОРДЕН НА ХОСПИТАЛИЕРИТЕ НА СВ.ЙОАН“:



✓ /Доц.Д-р Невен Енчев/

На 15.02.2018 г., Цветомира Баровска, нотариус в район РС - Пловдив, рег. № 544 на Нотариалната камара, удостоверявам подписа върху този документ, положен от:
НЕВЕН ЙОРДАНОВ ЕНЧЕВ, ЕГН 7005254649
с местожителство гр. (с.) Пловдив
Рег. № 1570, Събрана такса:лв. с ДДС

НОТАРИУС:

РАДОСТИНА ЦАНЕВА
помощник-нотариус
по заместване

