ПРИЛОЖЕНИЕ

КЪМ

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ за 2015 г.

на „Куик Карго България" ООД ЕИК: 200967438

1. Учредяване и регистрация:

Фирма „Куик карго България" ООД е вписана в Търговския регистър на Агенция по вписвания със седалище и адрес на управление: гр.София, област София, община Столична, район р-н Искър ул. Неделчо Бончев No 41, ет. 3. Размер на капитала - 100лв., записан и внесен. Управители на фирмата са Виолета Димитрова Николова и Евгения Дмитриевна Кайсин - Стефанова. Основен предмет на дейност: Спедиторски услуги.

2. Счетоводна политика

Счетоводната политика на „Куик Карго България " ООД е изцяло разработена и съобразена с изискванията регламентирани в СС 1 „Представяне на финансови отчети". Основната цел на тази политика е достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието, чрез изготвяните финансови отчети. Те трябва да отразяват икономическата същност на събитията, с неутрална и безпристрастна информация.

2.1. База за изготвяне на ГФО

База за изготвяне на ГФО за 2015 г. е Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия действащи в Република България към 31.12.2015 г.

ГФО е изготвен на база счетоводната концепция за историческа цена, при спазване принципите на действащо предприятие, а именно:

- текущо начисляване;
- съпоставимост на приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- предпазливост;
- запазване на счетоводната политика от предишни отчетни периоди.

Ръководството счита, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност. Промени във възприетата счетоводна политика се допускат поради промени в закона, счетоводните стандарти или ако промяната доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във ГФО на предприятието.

Всички данни в ГФО са представени в х.лв., освен ако на съответното място не записано друго.

2.2. Приблизителни счетоводни оценки и предположения

Приложението на счетоводните стандарти изисква от ръководството на дружеството да направи някой счетоводни предположения и приблизителни оценки при изготвяне на ГФО и определяне стойноста на някой активи, пасиви, приходи, разходи и условни активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка направена от ръководството, към датата на изготвяне на отчета. Поради това действителните резултати биха могли, да се различават от представените в отчета.

2.3. Дълготрайни/нетекущи/материални активи /ДМА/

ДМА са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които:

- Имат натурално-веществена форма;
- Ще бъдат използвани през повече от един отчетен период в предприятието;
- Се очаква предприярието да извлече икономическа изгода от използването им.

Дълготрайните материални активи се заприхождават при тяхното придобиване по цена на придобиване, която включва покупната цена /включително митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в подходящ за ползване вид. Прагът на същественост е определен на 700 лева.

След първоначалното признаване, всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка, т.е по по-ниската от балансовата и възстановимата стойност.

Активите, които не се употребяват повече от дванайсет месеца в дейноста на предприятието се „ консервират".

Амортизационния срок на активите се определя от ръководството на предприятието съобразно полезния им срок на годност. Възприетия метод на амортизация за всички активи е „линеен".

Ръководството е определило следните полезни срокове на годност по групи ДМА:

Група	Години
Сгради	25
Съоръжения	25
Машини, оборудване	3
Транспортни средства	4

Стопански инвентар	7
Компютри	2

2.4. Материални запаси /МЗ/

Материалните запаси се оценяват при заприхождаването им по доставната им стойност. Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Материалните запаси се отписват при тяхното потребление по метода на среднопретеглената стойност, като същата се изчислява на периодична основа в края на всеки месец.

2.5 Вземания

Вземанията в лева са оценени по стойноста на тяхното възникване, а тези в чуждестранна валута по заключителния курс на БНБ към 31.12.2015 г. Вземанията не са обезценени.

2.6. Отчитане на приходите и разходите

Приходите от продажби и разходите за дейноста се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Те се признават, само когато:

- е вероятно дружеството да има икономическа изгода от сделката;
- сумата на прихода може надеждно да бъде изчислена по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връака със сделката, може да бъдат надеждно измерени.

Приходите в чуждестранна валута при възникването им се оценяват по централния курс на БНБ към датата на начисляването им.

2.7. Отчитане на финансиранията

Правителствените дарения се отчитат при достатъчна сигурност, че предприятието ще спазва съпътстващите ги условия и даренията ще бъдат получени. Те се отчитат, като финансиране, освен ако в закон е определен друг ред за отчитането им. Финансиранията се признават за приход, както следва:

- ако даренията са свързани с амортизируеми активи – пропорционално на начислените амортизации през текущия период за активите придобити в резултат на дарението;
- ако даренията са свързани с неамортизируеми активи – през периода, през който са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията.

2.8. Корекция на фундаментални грешки и промяна в счетоводната политика

Фундаментални грешки свързани с предходен отчетен период, се отчита през текущия отчетен период, чрез увеличаване или намаляване салдото на нераз-пределената печалба от минали години.

Същия подход е възприет и при промяна на счетоводната политика спрямо предходни отчетни периоди.

2.9. Данъчно облагане и отсрочени данъци

Съгласно българското данъчно законодателство, дружеството дължи корпоративен данък в размер на 10 на сто върху облагаемата печалба определена съгласно Закона за корпоративното подоходно облагане. При преобразуване на счетоводния финансовия резултат в данъчно облагаем, се отчитат отсрочени данъчни активи и пасиви на основата на разликата между счетоводната балансова стийност на активите и пасивите и тяхната данъчна основа. Отсрочените данъци се признават първоначално там където е възникнала съответната данъчна разлика – в печалбите и загубите или преоценъчния резерв. Отсрочени данъци пасиви се признават в отчета за всички данчни временни разлики. Отсрочените данъчни активи се признават само и до степента, до която се очаква тяхното възстановяване при наличие на облагаема печалба. При обратно проявление на временните разлики, отсрочените данъци се отчитат само за сметка на печалбите и загубите.

3. Пояснение към „баланса"

3.1. Дълготрайни материални активи (хил.лв)

Група	Отчетна стойност	Амортизация	Балансова стойност
Стопански инвентар и др. в т.ч			
Транспортни средства	54	51	3
Компютърна техника	4	2	2
Други	7	0	7
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	2		2

3.3. Вземания

Наименование на вземанията	Стойност в хил.лв
Вземания от клиенти и доставчици в т.ч.	
Вземания от клиенти	107
Вземания по съдебни спорове	2
Други вземания в т.ч.	
Данък печалба	4
Данък печалба от мин.години	6
Гаранции	1
Др. Дебитори	4

3.4. Парични средства

Наименование на паричните средства	Стойност – хил.лв.
Касови наличности в лева	549
Разплащателни сметки в лева	4

3.5. Разходи за бъдещи периоди

Наименование на разходите за бъдещи периоди	Стойност – хил.лв.
Нефинансови разходи за бъдещи периоди	2

3.6. Задължения

Наименование на задълженията	Стойност хил.лв.
Задължения към финансови предприятия в т.ч.	
Задължения към финансови предприятия до 1 година	107
Задължения към финансови предприятия над 1 година	9
Задължения към доставчици в т.ч.	
Задължения към доставчици до 1 година	114
Други задължения до 1 година в т.ч.	
Задължения към персонала	6
Осигурителни задължения	2

3.8. Финансов резултат

Финансов резултат	Стойност – хил.лв.
Неразпределена печалба	445
Печалби и загуби от текущата година	10

4. Правила за изготвяне на годишния финансов отчет

4.1 Информацията, представена в годишния счетоводен отчет на "Куик Карго България" ООД е съобразена и с регламентираните в Закона за счетоводството изисквания:

- разбираемост - да е полезна за потребителите при вземане на решения;
- уместност - да дава възможност на потребителите да оценяват минали, настоящи или бъдещи събития и да потвърждават или коригират свои предишни оценки при вземане на икономически решения;
- надеждност - не съдържа съществени грешки или пристрастност;

- сравнимост - дава възможност за сравняване на информацията на „Куик Карго България" ООД от различни години, както и с информацията от други предприятия, за да се оценят ефективността, финансовото състояние и промените в него;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период е третиран сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на годишния финансов отчет в началото на текущия отчетен период съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

5. Събития след датата на отчета

5.1. Датата на годишния финансов отчет е на 31 декември 2015 г. Оторизиран орган за одобряване на финансовия отчет е Управителят на дружеството.

дата: 31.03.2016 г.

Съставител: /Ирена Василева/

Ръководител: /Виолета Николова/