

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "ЗОРИНС" ООД

Днес, 01.02.2002 год. в гр. Добрич, между съдружниците:

1. СЛАВКА ВЕЛИКОВА СЛАВОВА ЕГН 5710227953 от гр. Добрич

2. АНТОНИЯ ДИМИТРОВА ЯНАКИЕВА ЕГН 5708117997 от гр. Добрич

се сключи настоящия договор за създаване на ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ - въз основа и при условията на чл. 113-157 от ТЗ.

I. НАИМЕНОВАНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО: "ЗОРИНС" ООД

II. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: гр. Добрич, ул. "Гоце Делчев" № 2, ет. 3

III. ЦЕЛИ НА ДРУЖЕСТВОТО:

- външнотърговска и вътрешнотърговска дейност,
- търговско представителство и посредничество;
- комисионни сделки;
- лизингови сделки;
- ремонтни и сервизни услуги;
- складови сделки;
- спедиционни сделки;
- хотелиерство и ресторантьорство;
- производствена дейност, както и всяка друга дейност, незабраненан от закона.

IV. СРОК НА ДОГОВОРА: Дружеството се учредява безсрочно.

V. СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО:

1. Дружеството е юридическо лице, което работи на собствена сметка.

2. Съдружниците могат да извършват дейност от името на дружеството и преди възникването му, като изрично отбелязват, че то е в процес на регистрация. Сключилите сделката носят солидарна отговорност за поетите задължения.

В случаите по предходната алинея, поетите права и задължения преминават по право върху дружеството след възникването му, ако сделките са сключени от учредителите или от упълномощено от тях лице.

3. Учредителите отговарят солидарно пред дружеството за вредите, които са причинили при създаването му, ако те са положили грижата на добри търговци.

4. Съдружници в дружеството могат да бъдат дееспособни български, чуждестранни, физически и/или/ юридически лица.

Всеки от съдружниците може да участва и в други търговски дружества, доколкото законът не забранява това.

VI. ДРУЖЕСТВЕН КАПИТАЛ

1. Дружеството се регистрира с уставен капитал 5 110 (пет хиляди сто и десет) лева.

2. Уставният капитал се състои от 511 дяла.

3. Стойността на всеки дял е 10 лева.

4. Капиталът се състои от 511 дяла, представляващи дяловите вноски на съдружниците в него, които са както следва:

Възрнз с о р и г и н а л : 

- СЛАВКА ВЕЛИКОВА СЛАВОВА
обща стойност от 2 290 лева;

с 229 дяла по 10 лева на

- АНТОНИЯ ДИМИТРОВА ЯНАКИЕВА
обща стойност от 2 820 лева;

с 282 дяла по 10 лева на

5. По решение на Общото събрание на дружеството капиталът му може да бъде увеличен неограничено или намаляван, но не под предвидения законов минимум.

6. Увеличението на капитала се извършва чрез:

- увеличаване на дяловете на съдружниците, което се извършва съразмерно с притежаваните, освен ако Общото събрание не реши друго;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.

7. Капиталът може да бъде намаляван, след като Общото събрание посочи в решението си целта на намаляването, размера и начина, по който ще се извърши, чрез:

- намаляване на стойността на дела в капитала;
- връщане на дяловите вноски на прекратилия участието си съдружник;
- освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част от дяловата вноска.

Решението за намаляване на капитала трябва да се обнародва в ДВ, като в обявлението дружеството заяви, че е готово да даде обезпечения на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обнародване.

На съдружниците могат да се правят плащания поради намаляването, само след като то бъде вписано в търговския регистър.

8. Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

9. Дружеството отговаря за задълженията си с цялото си имущество, а съдружниците отговарят за задълженията му до размера на дяловата си вноска, оято са направили или са били длъжни да направят.

VII ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО, ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

1. Имуществото на дружеството се състои от капитали, пари, вещи, вещни права, ценни книги, дялово участие в други дружества, вземания, задължения и др., придобити в резултат на дейността му.

2. Всеки съдружник има дружествен дял в имуществото на дружеството, който е съответно пропорционален на дела му в капитала.

3. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето се извършва с нотариално заверени подписи на договора и вписване в Търговския регистър.

4. Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски към дела в капитала.

5. Дружественият дял може да се прехвърля свободно, като първо трябва да бъде предложен за изкупуване на останалите съдружници, съобразно техните дялове.

6. При прекратяването на участието на съдружник, неговият дял първо се предлага за изкупуване от останалите съдружници, съобразно на техните дялове. В случай, че никой съдружник не по желае изкупуването му, Общото

събрание решава дали да бъде прехвърлен на трето лице при спазване на изискванията за приемане на нови членове.

7. Когато дружествен дял е съсобствен на няколко лица, в двуседмичен срок от възникване на съсобствеността, те са длъжни да посочат свой представител пред Общото събрание. Ако не сторят това за техен представител се счита вписаният на първо място в книгата за дяловете. Делбата на съсобствен дружествен дял се допуска само със съгласието на Общото събрание.

8. Съдружниците не могат да уговорят лихви за дяловете си, нито да си ги искат, докато дружеството съществува.

VIII. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО:

1. Дружеството ще се представлява от управителите му СЛАВКА ВЕЛИКОВА СЛАНОВА ЕГН 5710227953 от гр. Добрич и АНТОНИЯ ДИМИТРОВА ЯНАКИЕВА ЕГН 5708117997 от гр. Добрич, които ще го представляват и управляват заедно и поотделно.

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1. Всеки от съдружниците е длъжен да внесе дела си при учредяване на дружеството и при условията на този договор. Задължението за внасяне на дялова вноска не може да се опрощава или прихваща със задълженията на дружеството към съдружника.

2. Невнасянето на дяловата вноска е основание за изключване на съдружник. Невнеслият или неизплатил дела си съдружник дължи лихва за забавата и обезщетение за превишаващите лихвата вреди.

3. В случай, че съдружник не внесе дела си, останалите са длъжни да сторят това, съразмерно на своите дялове или да намалят капитала на дружеството с неговата стойност.

4. Съдружниците могат да уговорят допълнителни дялови вноски в пари или друго имущество. При оценяване на непаричните вноски се прилагат правилата на чл. 72 и чл. 73 от ТЗ.

5. По решение на Общото събрание, при временна необходимост, съдружниците могат да правят допълнителни парични вноски, които не се отразяват в капитала на дружеството.

Съдружниците не могат да бъдат задължавани да правят такива вноски.

Общото събрание решава какъв да бъде размера на вноските, като първо предлага на съгласните съдружници да ги правят съразмерно на дяловете си.

В случаите на предходните алинеи, дружеството първо погасява паричните вноски на съдружниците, които са ги направили, заедно с лихва, определена от Общото събрание.

6. При прекратяване на членството на съдружник, неговият дял му се изплаща в пари при приключването на баланса за годината, където това изплащане се отразява.

7. Определянето на стойността на дяла на прекратил членството съдружник, както и другите имуществени отношения между него и дружеството, се извършва на базата на счетоводен баланс към края на месеца, в който е прекратено участието.

8. Всеки съдружник има право:

- да участва в управлението на дружеството;
- да участва в разпределение на печалбата;
- да получи дружествения си дял при прекратяване на участието при условията на чл. 6 и 7 от договора;
- на ликвидационен дял при прекратяване на дружеството;

Всичко с оригинал

- да се осведомява във всеки един момент за състоянието на дружествените дела;

- да преглежда книгата на дружеството.

9. Всеки съдружник е длъжен:

- да изпълнява решенията на Общото събрание;

- да указва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност;

- да пази поверителния характер на сведенията, които има за дейността на дружеството и за неговите контрахенти.

X. ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ, НАПУСКАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ

1. Нови съдружници се приемат с решение на Общото събрание въз основа на писмена молба на кандидатата, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

2. Членството на съдружник се прекратява с:

- решение на Общото събрание въз основа на молба за напускане от съдружник;

- предизвесние за напускане, отправено писмено от съдружник до дружеството не по-малко от три месеца преди датата на натупсането;

- ликвидация или прекратяване на съдружник – юридическо лице;

- смърт или поставяне под пълно запрещение на съдружник – физическо лице;

- изключване на съдружник;

- ликвидация или прекратяване на дружеството.

3. Съдружник може да бъде изключен с решение на Общото събрание, когато:

- не внесе или изплати в срок дяловата си вноска. Общото събрание може да даде допълнителен срок за внасянето, след който съдружникът да се смята за изключен. В този случай съдружникът губи правото си върху направените до момента вноски;

- не изпълнява решенията на Общото събрание;

- действа против интересите на дружеството;

- не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие на дружеството при осъществяване на дейността му или допускане доверената му поверителна информация да стане достояние на трети лица.

В последните три случая съдружникът се изключва след отправяне на писмено предупреждение.

XI. ПЕЧАЛБИ И ПЛАЩАНИЯ:

1. Печалбите и загубите на дружеството се разпределят съобразно дяловото участие в капитала на дружеството.

2. За положения в дружеството труд по трудов или граждански договор, съдружни или външно лице, отговарящо на съответните изисквания може да получава възнаграждение.

3. Определянето на сумите, които ще се разпределят между съдружниците под формата на дивиденди, ще се решава от Общото събрание на всеки 6 месеца, след изготвяне на счетоводния баланс и справка за реализиране на печалбата.

XII. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО:

1. Дружеството се управлява от Общото събрание на съдружниците и управител.

2. Общото събрание се състои от по един представител на съдружниците и от управителя, който има само съвещателен глас, ако не е съдружник или представител на съдружник.

3. В работата на Общото събрание участва с право на съвещателен глас и представител на наетите в дружеството лица в случай, че те са повече от 50 (петдесет).

4. Общото събрание се свиква от управителя на редовни заседания най-малко веднъж годишно и извънредно по искане на съдружниците, притежаващи най-малко 10 % от капитала. Ако управителят не свика Общото събрание в двуседмичен срок, съдружниците поискали свикването, могат да направят това.

5. Управителят е длъжен да свика Общото събрание когато загубите надхвърлят $\frac{1}{4}$ (една четвърт) от капитала.

6. Общото събрание се свиква с писмена поката, получена от всеки ден от съдружниците най-малко 7 дни преди заседанието. В поканата се посочва и дневния ред. Когато на заседание на Общото събрание се определи дата за следващо заседание, присъстващите се считат за редовно поканени.

7. Общото събрание може да взема решения и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си с решението.

8. Общото събрание е редовно свикано, ако присъстват представители на съдружниците, притежаващи такава част от капитала, каквато е достатъчна за вземане на решение в зависимост от обявения дневен ред.

9. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала.

10. Общото събрание:

а. Изменя и допълва дружествения договор;

б. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял или част от дял на друг съдружник или нов член;

в. приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;

г. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

д. Избира управител, определя възнагражденията му и го освобождава от отговорност;

е. Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;

ж. Взема решения за представяне на иски на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;

и. Взема решения за допълнителни вноски;

Решенията по точки "а", "б", "в", "г" и "ж" на настоящия член се вземат с единодушие, а останалите, вкл. и решения по въпроси, неупоменати по чл. 10 – с мнозинство от 75 % от гласовете.

11. Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси, след изслушване на представител на наетите лица.

12. Решенията на Общото събрание относно фирмата и седалището на дружеството предмета на дейност и срока на договора, капитала, управлението и начина на представяне на дружеството, приемането или прекратяването на членство на съдружници, подлежат на внасяне в Търговския регистър на Окръжен съд.

13. Управителят на дружеството:

Взето с опр. 2/2/23

- организира, ръководи и контролира дейността на дружеството по принципите на едноначалието, съобразно законите на страната и решенията на Общото събрание;

- осигурява стопанисването и опазването на собствеността на дружеството;

- изпълнява други дейности, възложени му от Общото събрание.

14. Управителят не отговаря имуществено за причинените вреди.

15. Управителят не може без съгласието на дружеството да извършва от свое или чуждо име търговски сделки, да участва в събирателни, командитни и дружества с ограничена отговорност, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества. Изброените ограничения се прилагат, когато се касае за дейност, сходна на тази на дружеството и управителят не е съдружник или представител на съдружник.

16. Дружеството се представлява пред трети лица в ситраната и чужбина от управителя.

17. При нарушаване на задълженията си по чл. 13, управителят може да бъде уволнен без предизвестие и без право на обезщетение, ако не е съдружник.

18. Общото събрание може да реши да назначи един или няколко контролори. Контролорите следят за спазването на дружествения договор, за опазване на имуществото на дружеството и дават отчет пред Общото събрание. Контролорите отговарят с имуществото си пред дружеството за причинените вреди.

ХІІІ. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ И КОНТРОЛ

1. Дружеството води книги за дяловете и протоколната крига за решенията на Общото събрание.

2. Търговската документация на делата на дружеството се водят в съответствие със ЗС и ТЗ.

3. Управителят отговаря за редовното и точно водене на дружествените книги и документацията на дружеството.

4. Годишният баланс на дружеството се проверява от един или няколко проверители – дипломирани експерт-счетоводители.

Проверителите се избират от Общото събрание преди изтичане на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на дружествената тайна.

ХІV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

1. Дружеството се прекратява:

а) по решение на Общото събрание, взето единодушно;

б) сливане или вливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;

в) при обявяване в несъстоятелност;

г) по решение на съда в предвидените от закона случаи.

2. При прекратяване на дружеството на основание чр. 154, т. 2 и 5 и чл. 155 от ТЗ, се открива производство в ликвидация, която се извършва съгласно действащото законодателство. Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако с решение на Общото събрание не се определи друго лице.

3. В случай, че дружеството остане само с един съдружник, поради прекратяване на членството на останалите, то дружеството продължава да съществува като еднолично дружество с ограничена отговорност, ако отговаря на другите законови изисквания.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

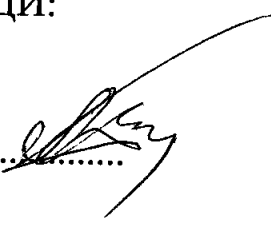
1. Книжа, изпращани и подписвани между съдружниците по телефакс имат силата на присъствено подписани.

2. Всички разходи по учредяването на дружеството, подготовката на дружествения договор и регистрацията му, се поемат от учредителите, съобразно дяловете им.

3. За всички неуредени въпроси от този договор се прилагат разпоредите на ТЗ и действащите нормативни актове.

4. Договорът се изготви в четири еднообразни, оригинални екземпляра за всеки от учредителите и един за съда.

ДОГОВАРЯЩИ:

1.  2. 

Всичко с оригинала: 