

БУЛБОЛТ АМ ЕООД

ЕИК :	200073541
Адрес :	гр. Перник, пл. Кракра Пернишки, бл.14, вх. Д, ап. 32
Дата на финансовия отчет :	31.12.2022 г.
Дата на съставяне :	17.05.2023 г.
Име на съставителя :	СК Бизнес парк Юг, Алла Александрова
Име на ръководителя :	Доньо Ценов, управител

Финансов отчет

за годината,
приключваща на 31 декември 2022 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**АКТИВ, хил. лв.**

2022 г. 2021 г.

Нетекущи активи

Земи и сгради

A1

944

957

Други ДМА

A2

160

138

всичко:**1104****1095****Текущи активи**

Материали и стоки

A3

2532

2212

Вземания от клиенти и доставчици

A4

487

495

Други вземания

A5

3

284

Парични средства

A6

70

54

всичко:**3092****3045**

Финанс. разходи бъдещи периоди

5

3

СУМА НА АКТИВА**4201****4143****ПАСИВ, хил. лв.**

2022 г. 2021 г.

Собствен капитал

Основен капитал

П1

5

5

Неразпределена печалба

П2

2262

2118

Текуща печалба

П3

921

788

всичко:**3188****2911****Нетекущи задължения:** лизинг,
гаранции

П4

88

57

Текущи задължения

Лизинг

П5

32

16

Получени аванси

П6

238

235

Задължения към доставчици

П7

471

544

Задължения към персонала

П8

17

16

Задължения за осигуровки и ДОД

П9

9

8

Задължения за данъци

П10

57

38

Други: заеми, 494

П11

101

318

Всичко текущи:**925****1175****Общо задължения:****1013****1232****СУМА НА ПАСИВА****4201****4143**

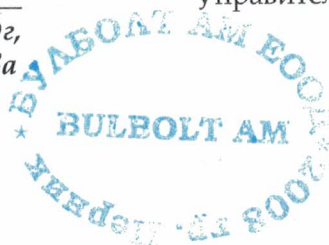
17.05.2023

Съставител:

СК Бизнес парк Юг,
Алла Александрова

Управител:

Доньо Ценов



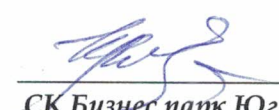
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

РАЗХОДИ, хил. лв.		2022 г.	2021 г.
Разходи за суровини, материали и външни услуги	P.1	427	442
Разходи за персонала	P.2	297	317
Разходи за амортизации	P.3	58	48
Други разходи	P.4	2393	2151
Общо разходи за оперативната дейност:		3175	2958
Финансови разходи	P.5	14	22
Печалба преди данъци:	P.6	1024	875
Разходи за данък от печалбата	P.7	103	87
Балансова печалба	P.8	921	788
Всичко:		4213	3855

ПРИХОДИ, хил. лв.		2022 г.	2021 г.
Приходи от продажби на стоки	Пр.1	3743	2944
Нетни приходи от услуги	Пр.2	462	533
Приходи от продажба на ДМА	Пр.3	0	324
Приходи от субсидии	Пр.4	0	50
Финансови приходи	Пр.5	8	4
Всичко:		4213	3855

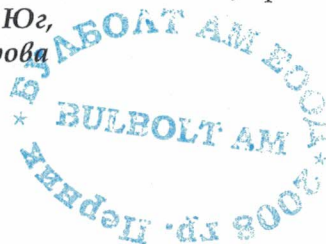
17.05.2023

Съставител:


СК Бизнес парк Юг,
Алина Александрова

Управител:


Доньо Ценов

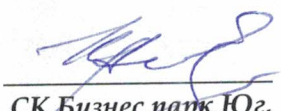


ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

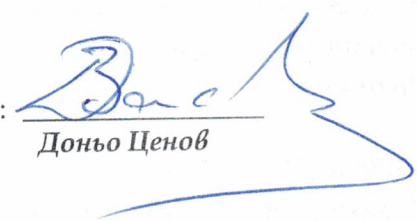
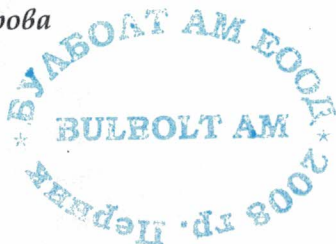
<i>в хил. лв.</i>	<u>основен капитал</u>	<u>неразпределена печалба</u>	<u>текуща печалба</u>	<u>общо СК</u>
Салдо в началото на отчетния период	5	2118	788	2911
Финансов резултат за текущия период	--	--	921	921
Разпределение на печалбата:	--	144	(788)	(644)
в това число дивиденди		(644)	-	(644)
Салдо към края на отчетния период	5	2262	921	3188

17.05.2023

Съставител:


СК Бизнес парк Юг,
Алина Александрова

Управител:


Доньо Ценов

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

	2022 г.			2021 г.		
	<u>постъп- ления</u>	<u>плащания</u>	<u>нетен</u>	<u>постъп- ления</u>	<u>плащания</u>	<u>нетен</u>
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	5 037	3 273	1 764	3 935	2 521	1 414
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	296	(296)	-	326	(326)
Парични потоци от дивиденди	-	-	-	-	-	-
Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	103	(103)	-	65	(65)
Други парични потоци от основна дейност	-	721	(721)	4	693	(689)
Всичко парични потоци от основна дейност	5 037	4 393	644	3 939	3 605	334
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	3	(3)	389	8	381
Парични потоци, свързани с предоставени заеми	-	-	-	-	-	-
Парични потоци от лихви, комисионни	-	-	-	-	-	-
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност	-	3	(3)	389	8	381
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2	2	-	-	-	-
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми.	757	719	38	221	682	(461)
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	-	-	-	-	-	-
Плащания по лизингови договори	-	51	(51)	-	34	(34)
Други пар. потоци от фин. дейност	-	612	(612)	50	225	(175)
Всичко парични потоци от финансова дейност	759	1384	(625)	271	941	(670)
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	5 796	5 780	16	4 599	4 554	45
Д. Парични средства в началото на периода	X	X	54	X	X	9
Е. Парични средства в края на периода	X	X	70	X	X	54

17.05.2023

Съставител:

СК Бизнес парк Юг,
Алла Александрова

Управител:

Доньо Ценов

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА И ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

БУЛБОЛТ АМ е дружество с ограничена отговорност, регистрирано в Агенцията по вписванията към Търговски регистър през 2008 г. През 2019 година е променена собствеността. Едноличен собственик на капитала е Милан Милованов. Дружеството се представлява и управлява от Милан Милованов и Доньо Ценов, заедно и поотделно.

Към 31.12.2022 г. средносписъчният брой на персонала в дружеството е 11 работници и служители (31.12.2021 г. е 12).

През отчетната година дружеството е извършвало дейност в две основни направления - ремонт на жилищни и нежилищни сгради (1) и продажба на крепежни елементи и инструменти (2).

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на фирмата е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от Министерския съвет с ПМС № 251/2007 г.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните във финансовия отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

2.2. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев.

2.3. Приходи

Приходите се признават на база принципа за начисляване до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

2.4. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват разгърнато.

2.5. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи (без земите) са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Земите са представени във финансовия отчет по цена на придобиване.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи, при определен полезен живот както следва:

- сгради – 25 години, годишна амортизация 4%;
- машини, апаратура и оборудване – 3 години, годишна амортизация 33%;
- транспортни средства, без автомобили – 10 години, годишна амортизация 10%;
- компютри и софтуер – 2 години, годишна амортизация 50%;
- автомобили – 4 години, годишна амортизация 25%;
- стопански инвентар и други – 6 години 8 месеца, годишна амортизация 15%.

Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановителната им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановителна стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановителната стойност на активите. Възстановителната стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. За определянето на стойността в употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност, като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи, освен ако за даден актив не е формиран преоценъчен резерв. Тогава обезценката се третира като намаление на този резерв, освен ако тя не надхвърля неговия размер, и надвишението се включва като разход в отчета за приходите и разходите.

Към дата на отчета няма индикатори за обезценка на материалните активи.

2.6. Нематериални активи

Нематериалните активи, ако такива съществуват, се представят в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Към датата на отчета дружеството няма дълготрайни нематериални активи.

2.7. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или за част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато се установят правните основания за това.

2.8. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки. За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- получените лихви по разплащателни сметки са представени в постъпления от оперативна дейност, както и платените лихви по заеми, получени за оперативна дейност.

2.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.10. Лихвоносни заеми и други привлечени финансови ресурси

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси са представени по цена на придобиване (номинална сума), която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси.

2.11. Лизинг

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществена част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя, като се представя като дълготрайни материални активи под лизинг по цена на договора.

Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение лихва и припадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение. Определените на такава база лихвени разходи, свързани с наетия под финансов лизинг актив, се представят в началото на лизинговия договор като разходи за бъдещи периоди и се включват в отчета за приходи и разходи през периода на лизинговия договор, когато същите станат дължими, пропорционално на относителния дял на дължимите минимални лизингови плащания по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания.

Придобитите по финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на актива.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ), а също така здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с в чл. 6, ал. 3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО). Общият размер на вноската за фонд "Пенсии", ДЗПО, фонд "ОЗМ", фонд "Безработица" и здравно осигуряване за 2021 г. е както следва: за работещите при условията на трета категория труд 32.3 % (разпределено в съотношение работодател/осигурено лице 55:45). В допълнение, изцяло за своя сметка работодателят прави осигурителна вноска за фонд "ТЗПБ" в размер от 0.4% до 1.1%, в зависимост от дейността. През отчетния период размерът на вноската за трудова злополука на дружеството е 1.1%.

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд "Пенсии", фонд "ОЗМ", фонд "Безработица", фонд "ТЗПБ", както и в ДЗПО - универсални и професионални пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие по чл.220 ал. 1 - едномесечно брутно възнаграждение;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни и др. – в зависимост от отработения трудов стаж в дружеството, от една до три брутни месечни работни заплати;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – обезщетение в размер от две до четири брутни месечни работни заплати, в зависимост от отработения трудов стаж в дружеството, ако има най-малко пет години трудов стаж и през последните пет години не е получавал обезщетение на същото основание;
- при пенсиониране – от две до шест брутни месечни работни заплати, според трудовия стаж в дружеството;
- за неизползван платен годишен отпуск - за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж преди 2010 г. и максимум 10 дни за неползваните отпуски след 2010 г.

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми. Тя е включена в баланса като дългосрочно задължение към персонала.

Работодаателят е задължен да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. Към датата на годишния финансов отчет ръководството на дружеството е направило оценка на тези задължения и смята, че няма основание за начисляване на такива суми.

2.13. Дружествен капитал и резерви

БУЛБОЛТ АМ, като дружество с ограничена отговорност, е от категорията на капиталовите дружества, които бяха задължени да регистрират в търговския регистър определен минимален размер на основния капитал, който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството с оглед удовлетворяване на техните вземания. Съдружниците отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето дялово участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност. Резервите се формират по решение на общо събрание от неразпределената печалба.

Основния капитал на дружеството е 5 000 лв.

2.14. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2022 г. е 10% (2008 г. - 2021 г.: 10%).

3. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ И ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ

Приходи от продажби включват:

	2022 г.	2021 г.	
Продажби на крепежни изделия и др. стоки	3743	2944	Пр.1
Строителни и др. услуги	462	533	Пр.2
Приходи от продажби на ДМА	0	324	Пр.3
Приходи от субсидии (държавни)	0	50	Пр.4
общо:	4205	3851	

Финансови приходи включват:

Приходи от лихви	8	4	Пр.5
общо:	8	4	

4. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И ВЪНШНИ УСЛУГИ

Разходите за материали включват:

	2022 г.	2021 г.	
ГСМ	22	12	Р.1
Резервни части	6	2	Р.1
Вложени за ремонт	37	148	Р.1
Рекламни материали	1	4	Р.1
Обзавеждане	2	3	Р.1
Вложени за поддръжка	5	6	Р.1
Работно облекло	1	1	Р.1
Други	3	8	Р.1
общо:	77	184	

Разходите за външни услуги включват:

	2022 г.	2021 г.	
Наеми	167	75	Р.1
Ток, телефони, пощ., транспорт	117	76	Р.1
Застраховки, реклама	13	12	Р.1
Консултации, комисионни	16	5	Р.1
Подизпълнители (строит.)	3	52	Р.1
Други	34	38	Р.1
общо:	350	258	

5. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

Разходите за персонала включват:

	2022 г.	2021 г.	
Разходи за заплати	249	266	P.2
Разходи за осигуровки	48	51	P.2
общо:	297	317	

6. РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИИ

Разходите за амортизации включват:

	2022 г.	2021 г.	
Амортизация на сгради	13	12	P.3
Амортизация на машини	1	2	P.3
Амортизация на инвентар, ремонти, компютри	12	11	P.3
Амортизация на транспортни средства	32	23	P.3
общо:	58	48	

7. ДРУГИ РАЗХОДИ

Другите разходи включват:

	2022 г.	2021 г.	
Балансова стойност на продадените стоки, услуги	2378	1863	P.4
Балансова стойност на продад. ДМА	-	272	P.4
Командировки	5	3	P.4
Разходи за местни данъци и такси	9	11	P.4
Други	1	2	P.4
общо:	2393	2151	

8. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

Дружеството притежава следните ДМА: земи и сгради, машини, транспортни средства, стопански инвентар и компютри. Движението на нетекущите активи на дружеството през отчетната година е представено в следната таблица:

ДМА	отчетна стойност			амортизация			балансова стойност		
	към 01.01	постъ- пили	излез- ли	към 31.12	към 01.01	постъ- пили	излез- ли	към 31.12	към 31.12
Земи	757	-	-	757	-	-	-	-	757
Сгради	309	-	-	309	109	13	-	122	187
Машини	374	-	-	374	355	1	-	356	18
Транспортни средства	181	65	-	246	118	32	-	150	96
Други	69	2	2	69	13	12	2	23	46
Всичко:	1690	67	2	1755	595	58	2	651	1104

9. ТЕКУЩИ АКТИВИ

Към текущите активи дружеството включва материални запаси, краткосрочни вземания, краткосрочни финансови активи, парични средства и разходи за бъдещи периоди. Към датата на баланса дружеството разполага със следните текущи (краткотрайни) активи:

	2022 г.	2021 г.	
Стоки (крепежни изделия)	1950	1685	A3
Стоки други и материали	582	527	A3
Вземания от клиенти	476	495	A4
Доставчици по аванси	11	-	A4
Предоставени заеми и гаранции, и ДДС	3	284	A5
Пари на каса	30	5	A6
Пари в разплащателни сметки	40	49	A6
общо:	3092	3045	

10. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Собственият капитал на дружеството се състои от основен (записан) капитал, неразпределена печалба и текущ финансов резултат:

Записан капитал

Собственик	Дялово участие	Номинална стойност (хил. лв.)
Милан Исаев Милованов	100%	5

Печалба

	2022 г.	2021 г.	
Неразпределена печалба	2262	2118	П2
Текуща печалба	921	788	П3
общо:	3183	2906	

През 2022 г. Дружеството е разпределило дивидент в размер на 644 хил. лв..

11. НЕТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Нетекущи са задълженията, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

Към 31.12.2022 г. нетекущите пасиви на дружеството представляват задълженията му по лизинг – 67 хил. лв. (П4) и получени гаранции - 21 хил. лв. (П4).

12. ТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Текущи са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Те се класифицират като текущата част от задълженията по заеми към банки и финансови институции, задълженията към свързани предприятия, към доставчици и клиенти, към персонала, които се отчитат в съответствие с МСС 19 (като към последните се отнасят задължения за заплати, които не са изплатени към края на отчетния период), задължения към осигурителни предприятия, данъчните задължения, други краткосрочни задължения.

Текущите задължения на дружеството към 31.12.2022 г. са представени в таблицата по-долу:

	2022 г.	2021 г.	
Лизингови задължения	32	16	П5
Задължения към доставчици	471	544	П7
Получени аванси	238	235	П6
Задължения към персонала	17	16	П8
Задължения за осигуровки и ДОД	9	8	П9
Задължения за корпор. данък	27	27	П10
Задължения за ДДС	24	3	П10
Задължения за МДТ и данък дивидент	6	8	П10
Получени търговски заеми	101	318	П11
	925	1175	

През 2022 г. дружеството няма задължения по инвестиционни кредити.

13. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

През 2022 г. дружеството е осъществило сделки с дружества - свързани лица чрез собственика Милан Милованов, както следва:

Приходите са в общ размер 199 хил. лв. и включват префактуриране на мобилни разговори, интернет, ТВ и видеонаблюдение, наеми и услуги, свързани с тях, извършени ремонти и продажба на крепежни елементи.

Разходите са в общ размер 237 хил. лв. и включват наеми и префактуриране на ел. енергия, а също продажба на крепежни елементи.

Салдото на вземанията е в общ размер на 27 хил. лв.

Салдото на задълженията е в общ размер на 112 хил. лв., като от тях 101 хил. лв. са предоставени средства от собственика.

14. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: риск на лихвоносни парични потоци, валутен, кредитен и ликвиден риск. Затова общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да

се отразят върху финансовите резултати. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите, предоставяни от дружеството, да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

За ограничаване на риска относно паричните средства, политика на дружеството е да оперира само със стабилни финансови институции в България.

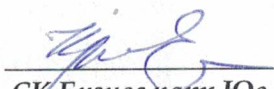
По отношение на клиентите, политиката на дружеството е да извършва продажбите си при условията на незабавно плащане за нови клиенти. На дългосрочните си партньори се предоставя възможност за отложено плащане, като подхода е индивидуален. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролират текущо и стриктно, съгласно установената политика на дружеството.

15. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

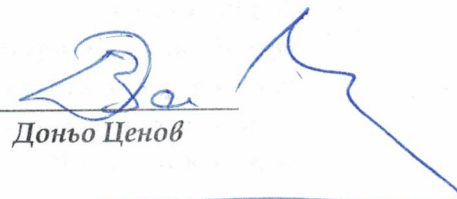
Продължава да има дестабилизация на световната икономика и на икономиката в България като последици от пандемията COVID – 19 и енергийна криза във връзка с войната в Украйна. Не е възможно да се направят реалистични прогнози за развитието на бизнеса в следващата и близките години.

17.05.2023 г.

Съставител:


СК Бизнес парк Юг,
Алла Александрова

Управител:


Доньо Ценов

