

ИГЛИКА ФЕШЪН АД

гр.Костинброд ул. Димчо Дебелянов 31

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

31.12.2009

БАЛАНС
на ИГЛИКА ФЕШЪН АД
към 31.12.2009

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
Б. Нетекущи (дългорайни) активи			А. Собствен капитал		
I. Дълготрайни материални активи			I. Записан капитал	125	125
Земни и сгради, в т.ч.	243	254	II. Резерви		
- сгради	243	254	Законови резерви	24	18
Машини, производствено оборудване и апаратура		2	Общо за група II:	24	18
Съоръжения и други	3	6	III. Натрупана печалба (загуба) от минали години	152	97
Общо за група I:	246	262	- в т.ч. неразпределена печалба	152	97
Общо за раздел "Б":	246	262	Общо за група III:	152	97
В. Текущи (краткотрайни) активи			IV. Текуща печалба (загуба)	9	62
I. Вземания			Общо за раздел "А":	310	302
Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.	44	18	В. Задължения		
- над 1 година	25	7	Задължения към доставчици, в т.ч.	35	56
т.ч.		48	- до 1 година	9	7
- над 1 година		48	- над 1 година	26	49
Други вземания	18	15	Задължения към предприятия от група, в т.ч.		48
- над 1 година	1	7	- до 1 година		48
Общо за група I:	62	81	Други задължения, в т.ч.	10	15
III. Парични средства, в т.ч.			- до 1 година	1	15
- в брой	1	2	- над 1 година	9	
- в безсрочни сметки (депозити)	44	74	- Към персонала в т.ч.		1
Общо за група III:	45	76	-- до 1 година		1
Общо за раздел "В":	107	157	- Данъчни задължения, в т.ч.	1	4
Г. Разходи за бъдещи периоди	2	2	-- до 1 година	1	4
			- Други задължения, в т.ч.	9	10
			-- до 1 година		10
			-- над 1 година	9	
			Общо за раздел "В", в т.ч.:	45	119
			- до 1 година	10	70
			- над 1 година	35	49
Сума на актива (Б+В+Г)	355	421	Сума на пасива (А+В)	355	421
Д. Условни активи	130	2	Д. Условни пасиви	130	2

Дата: 22.02.2010г

Заверил:

Съставил: Маргарита Алтънкова

Ръководител: Димитър Райков

0262 Мария
Димитрова
Регистриран одитор



ИГЛИКА ФЕШЪН АД

Съставител (предприемател)

гр.Костинброд ул. Димчо Дебелянов 31

БУЛСТАТ

Вид дейност

131104261

Даване под

наем на

собствени

недвижими

имоти

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ИГЛИКА ФЕШЪН АД
за 2009 година

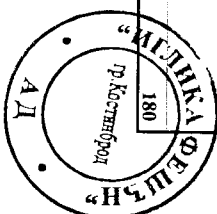
Наименование на приходите и разходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
А. Разходи	1	2
I. Разходи за оперативна дейност		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.	41	16
а) суровини и материали	5	2
б) външни услуги	36	14
2. Разходи за персонала, в т.ч.	121	79
а) разходи за възнаграждения	106	70
б) разходи за осигуровки	15	9
3. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.	16	14
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и	16	14
- разходи за амортизации	16	14
4. Други разходи		2
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4)	178	111
II. Финансови разходи		
5. Разходи за лихви и други финансови разходи	1	
Общо финансови разходи (5)	1	
6. Печалба от обичайна дейност	10	69
Общо разходи (1+2+3+4+5)	179	111
6. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	10	69
7. Разходи за данъци от печалбата	1	7
8. Печалба (6-7)	9	62
Всичко (Общо разходи +7+8)	189	180

Наименование на приходите и разходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
Б. Приходи	1	2
I. Нетни приходи от продажби на:		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.	187	179
а) услуги	187	179
Общо приходи от оперативна дейност (1)	187	179
II. Финансови приходи		
2. Други лихви и финансови приходи	2	1
Общо финансови приходи (2)	2	1
Общо приходи (1+2)	189	180
Всичко (Общо приходи)	189	180

Дата 22.08.2010

Заверил: Мария Димитрова
0262 Димитрова
Регистратор/аудитор

Съставил: Маргарита Аугъркова
Ръководител: Димитър Райков



ИГ ЛИКА ФЕШЪН АД
Счетоводител (продължител)

гр.Костинброд ул. Димчо Дебелянов 31

БУЛСТАТ
131104261

Вид дейност
Даване под
наем на
собствени
недвижими

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на ИГ ЛИКА ФЕШЪН АД
за 2009 година

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	125			18				97		62	302
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	125			18				97		62	302
3. Финансов резултат за текущия период											
4. Разпределения на печалбата				6				56		(62)	9
5. Други изменения на собствения капитал								(1)			(1)
6. Салдо към края на отчетния период	125			24				152		9	310
7. Собствен капитал към края на отчетния период (б)	125			24				152		9	310

(хил. лева)

Дата: 22.02.2010

Заверил:

0262 Мария Димитрова
Регистриран одитор

Съставил: Маргарита Алтънова

Ръководител: Димитър Райков



ИЛИКА ФЕШЪН АД

Съставител (предприятие)

гр. Костинброд ул. Димчо Дебелянов 31

БУЛСТАТ

131104261

Вид дейност
Даване годнаем на
собствени
недвижими

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИИ ПОТОК

на ИЛИКА ФЕШЪН АД
за 2009 година

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Преходен период	
	1	2	3	4	5
А. Парични потоци от основната дейност					
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	248	114	134	246	55
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		122	(122)		79
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденди и други подобни					25
Платвания при разпределение на печалби		6	(6)		15
Други парични потоци от основната дейност	9	45	(36)		27
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	257	287	(30)	246	201
В. Парични потоци от финансово дейност					
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденди и други подобни					25
Други парични потоци от финансово дейност		1	(1)		
Всичко парични потоци от финансово дейност (В)		1	(1)		25
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + В)	257	288	(31)	246	226
Д. Парични средства в началото на периода			76		56
Е. Парични средства в края на периода			45		76

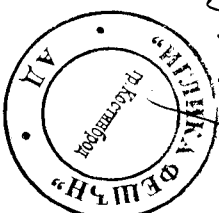
(хил. лева)

Дата: 22.02.2010

Съставител: Маргарита Алтънкова

Ръководител: Димитър Райков

Заверил:

0262 Мария
Димитрова
Репрезентант одитор

ИЛИКА ФЕШЪН АД
(съставител: предприятие)
гр. Костинброд ул. Димчо Дебелянов 31
Тел: (060) 22 02 2010

ЕЛЕМЕНТ №7:
Вид дейст. ст
Даване под
БЖ/СТАТ
131104261

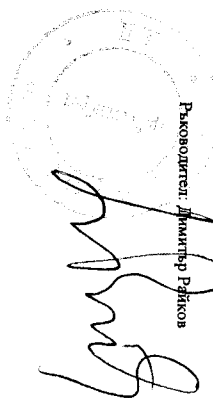
Справка за текущите (дълготрайните) активи
на ИЛИКА ФЕШЪН АД
към 31.12.2009

Показатели	Отчетна стойност на текущите (дълготрайните) активи				Последваща оценка		Преоценена стойност ((4+5-6) период)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена стойност в края на периода ((11+12-13) край на периода)	Балансова стойност в края на периода ((7-14) край на периода)
	В началото на периода	на постъпване през периода	на излизане през периода	В края на периода ((1+2-3) край на периода)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	начислена през периода	Описана през периода	В края на периода ((8+9-10) край на периода)	Увеличение	Намаление		
I. Дълготрайни материални активи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Земи и сгради, в т.ч.	277			277			277	23	11		34			34	243
- сгради	277			277			277	23	11		34			34	243
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	6		1	5			5	4	1		5			5	3
3. Съоръжения и други	21			21			21	15	3		18			18	3
Общо за група I	304		1	303			303	42	15		57			57	246
Общо текущи (дълготрайни) активи (I)	304		1	303			303	42	15		57			57	246

Дата: 22.02.2010

Съставил: Маргарита Аугъикова

Ръководител: Димитър Райков



**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА ИГЛИКА ФЕШЪН
АД ЗА ГОДИНАТА, ПРИКЮЧВАЩА НА
31 ДЕКЕМВРИ 2009 ГОДИНА**

I. ЮРИДИЧЕСКИ СТАТУТ И ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

"Иглика Фешън" АД, гр.Костинброд е вписано в Търговския регистър на СОС по ф.д. №716/2003 г., том 67, партиден № 3987, страница 151, с ЕИК по Булстат:131104261 и в Агенция по вписванията под № 20080820123227.

Дружеството е със седалище и адрес на управление гр.Костинброд ул."Димчо Дебелянов" № 31. Дружеството е регистрирано с капитал 125000 /сто двадесет и пет хиляди лева/ и се състои от парични и непарични вноски.

Акциите от учредителната емисия са записани, както следва:

- Витоша строй АД има записан капитал 6000 / шест хиляди / бр.привилегировани поименни акции без право на глас с номинална стойност 10/десет/ лева всяка една и е с емисионна стойност равна на номиналната с право на допълнителен дивидент в размер 10%/десет процента/ по-висок от дивидента за обикновенните непривилегировани акции и 2000/две хиляди / бр.обикновени поименни акции с право на глас с номинална стойност 10/десет /лева всяка една и с емисионна стойност равна на номиналната.
- Витоша Фешън АД има записан капитал 4 500/четири хиляди и петстотин/бр.обикновени поименни акции с право на глас с номинална стойност 10/десет/ лева всяка една и с емисионна стойност равна на номинала.

През изтеклата година няма придибити и прехвърлени собствени акции съгласно чл.187 д от ТЗ.

Регистрираният капитал е внесен изцяло. Към датата на изготвяне на този отчет Дружеството се управлява от съвет на директорите в състав: Димитър Райков, Христо Сидов, Нели Бъчварова и се представлява от изпълнителния риректор Димитър Райков и прокуриста Борис Райков, заедно и поотделно.

Определеният със съдебното решение предмет на дейност на дружеството включва: Покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба и отдаване под наем.

Структура на дружеството

Едностепенна система на управление:Общо събрание на акционерите и Съвет на директорите.

II. БАЗА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ОТЧЕТА

Приложеният финансов отчет е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, Закона за счетоводството, Данъчното, Търговското и Социално законодателство в страната, действащи през отчетната 2009 год.

Приложение към финансов отчет



1. Счетоводни принципи

Текущото счетоводно отчитане на стопанските операции се осъществява в съответствие със счетоводните принципи и практики, установени от Закона за счетоводство и Националните счетоводни стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Балансът и Отчетът за приходите и разходите са изготвени в съответствие с конвенцията за историческа стойност. Изготвени са в съответствие с изискванията на принципите: текущо начисляване; предимство на съдържанието пред формата; предпазливост; съпоставимост на приходите и разходите; постоянство.

2. Действащо предприятие

Финансовият отчет на предприятието е изготвен в съответствие с принципа на действащото предприятие и на управляващия орган не са известни данни, които водят до несигурност относно възможността предприятието да продължи своята дейност.

3. Форма, структура и съдържание на финансовия отчет

Съставните части на финансовия отчет - Счетоводен баланс, Отчет за приходите и разходите, Отчет за собствения капитал са представени във формата определен в Националните стандарти за малки и средни предприятия /СС 1 Представяне на финансовите отчети/. Разделите, групите и статиите в счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите се посочват отделно и в поредността определена за съответната форма. Отчетът за паричните потоци е представен във формата определен със СС 7 Отчети за паричните потоци.

4. Функционална и отчетна валута

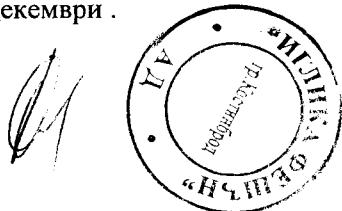
Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева, която приема за негова отчетна валута за представяне на финансовия отчет. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева.

а/ функционална и отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев. От 01.07.1997г левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1: DEM 1, а като официална валута валута на Европейския съюз-с еврото в съотношение BGN 1.95583: EUR 1.

б/ Сделки и салда

При първоначално признаване, сделката се записва в български лева. Вземанията и задълженията, отчетени като текущ приход или разход се отчитат във национална валута към 31 декември .



5. Сравнителна информация и рекласификация

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година. В счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите и отчета за паричните потоци се представя съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях.

В представения ГФО за 2009 са извършени рекласификации на статиите от Счетоводния баланс и Отчета за приходите и разходите за предходния отчетен период (2008 г.). Сумите от предходния период са преведени в съответствие с представянето, възприето за текущия период поради приетите с ПМС 251/17.10.2007 г нови счетоводни стандарти за малки и средни предприятия в сила от 01.01.2008 г.

6. Приблизителни оценки

Изготвянето на финансови отчети в съответствие с Националните счетоводни стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква от Ръководството да направи приблизителни оценки и предположения, които имат влияние върху стойностите на отделни активи и пасиви и оповестяването на условни активи и пасиви към датата на финансовия отчет и отчетените суми на приходите и разходите по време на отчетния период. Всички те са извършени на основата на най- добрата преценка, направена от ръководството към датата на съставяне на финансовия отчет.

III. Значими счетоводни политики

1. Дълготрайни материални активи

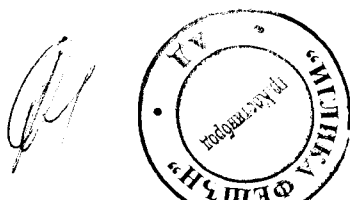
Дълготрайни материални активи са представени в баланса по цена на придобиване намалена с натрупаната амортизация .

1.1. Първоначална оценка

При придобиването дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупна цена и разходи, пряко свързани с доставката и привеждането на актива в подходящ за ползването му вид.

Дълготрайни материални активи се признават в случай, че удовлетворяват определението за такива посочено в СС16 Дълготрайни материални активи, а именно:

- имат натурално веществена форма;
- използват се за административни цели и оказване на услуги;
- тяхната цена на придобиване надвишава 700 лв.;
- очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период.



1.2. Последващи разходи

Разходи, свързани с текущ ремонт и поддръжка, извършени след въвеждане в експлоатация на материалните дълготрайни активи, се признават като текущи в момента на извършването им. С разходите, които водят до увеличаване на очакваните бъдещи икономически ползи от използването на даден дълготраен актив над първоначално определената стандартна ефективност се коригира балансовата стойност на съответния дълготраен материален актив.

1.3. Методи на Амортизация

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на оставащия очакван полезен живот, определен към момента на придобиване. Полезният живот по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване. Годишните амортизационни норми съответстват на максималните, признати за данъчни цели и следователно не пораждат данъчни разлики. Годишните амортизационни норми на основните групи активи, използвани през 2009 г. са както следва:

КАТЕГОРИЯ АКТИВИ	Години	Счетоводна амортизационна норма в %	Данъчна амортизационна норма в %
Катег. I Сграда	25	4	4
Катег. II Машини, апаратура	3.33	30	30
Катег. IV Компютри	2	50	50
Катег. VII Други	6.67	15	15

1.4. Обезценка на активи

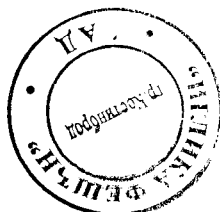
Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност.

1.4.1 Преоценки

Дълготрайните материални активи на дружеството са оценени по историческа цена.

1.4.2. Преглед за обезценка

Към 31.12.2009г., респ. 31.12.2008 г. е направен преглед за обезценка на дълготрайните материални активи, чрез назначени специалисти от дружеството. На база на този преглед дружеството е преценило, че не са налице индикатори за обезценка.



1.4.3. Други данни

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи-по категория активи е както следва:

Категория IV Компютърни конфигурации на стойност- 1 хил. лв., които са извадени от употреба поради тяхното пълно морално остаряване съгласно протокол за брак на ДМА

2.Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по справедлива стойност на база стойността на оригинално издадената фактура. Несъбираемите вземания се изписват, когато се установят правните основания за това, или когато дадено търговско вземане се прецени като напълно несъбираемо. Отписването на вземането става по справедлива стойност на платими суми.

Търговските вземания са краткосрочни и се оценяват по оригинална фактурирана стойност, без да са начислени лихвени плащания.

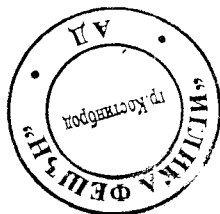
Вземанията от клиенти представляват неизплатени суми по фактури от български клиенти и са на стойност 44 /четиридесет и четири / хил.лева.

Други вземания представляват вземания от трети лица и са на стойност 18/осемнадесет /хил.лева

Всички вземания от български клиенти са в лева и са на стойност 44 /четиридесет и четири /хил.лева

Дружеството е определило обичаен кредитен период от пет дни, за които не се начисляват лихви на контрагентите. За част от клиентите които подържат дългосрочно сътрудничество се допуска по дълъг кредитен период от тридесет дни. След изтичане на обичайният или договорения кредитен период , ръководството прави преглед на експозициите на клиентите и преценява наличие на условия за обезценка на вземанията. Към 31.12.2009 г. търговските вземания от клиенти по продажби и други вземания на които не е признавана обезценка са 62/шестдесет и две /хил. лв., с възрастова структура както следва :

	отчетна стойност хил. лв.	
	31.12. 2009	31.12. 2008
До 30 дни	9	
От 31-60 дни	7	19
От 61-90 дни	9	
От 91- 120 дни	11	
Над 120 дни	26	14



3.Парични средства и парични еквиваленти

Парични средства включват наличности по текущи разплащателни банкови сметки и касови наличности. Същите са оценени по номинална стойност.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);

4.Задължения към доставчици и други задължения

Търговските и други задължения са краткосрочни и дългосрочни са оценени по фактурираната от доставчика стойност.

Задълженията към доставчици се отчитат по стойността на издадена оригинална фактура , която стойност ще бъде изплатена срещу получените стоки или услуги и са на стойност 35/тридесет и пет/ хил.лева.

Други задължения прдставляват задължения към трети лица и са на стойност-10/десет/хил. лева:

- задължения към трети лица по внесени депозити за наем на стойност 9 /девет/хил.лева
- данъчни задължения ДДС на стойност 1/една /хил.лева

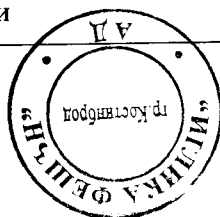
5.Доходи на персонала

Според българското законодателство Дружеството е задължено да прави вноски във фондове за социално и здравно осигуряване. Това задължение се отнася за служители, назначени по трудови договори и се изразява в изплащането на вноски за сметка на работодателя в размер на определен процент от brutните трудови възнаграждения.

Вноските за социално и здравно осигуряване за сметка на работодателя се признават за текущи разходи за периода, за който се отнасят.

Към 31 декември 2009 г. броят на служителите в дружеството е девет души, разпределен в следните звена:

ВИД ПРАВООТНОШЕНИЕ	ЧИСЛЕНOST КЪМ 31.12.2009 Г.
I. Трудови правоотношения	
1. Ръководители	
2. Аналитични специалисти	1



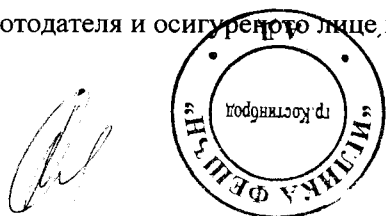
3. Администрация	2
4. Друг персонал	2
II. Договор за управление	4
Общо:	7

Показатели	Текуща година	Предходна година
1. Средносписъчен брой на персонала	9	7
1.1. Общо персонал	9	7
1.2. Производствен персонал	0	0
1.3. Обслужващ персонал	4	2
1.4. Управленски персонал	4	4
1.5. Счетоводен персонал	1	1
2. Разходи за персонала		
2.1. Разходи за заплати, в т.ч.	106	70
- Административен персонал	24	16
- На членовете на органите на управление	82	54
2.2. Разходи за социални осигуровки	15	9
3. Задължения към наети лица и осигурителни организации	0	1
3.1. Задължения по неизползвани отпуски	0	1

Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), на разпоредбите на действащото осигурително законодателство. Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ), фонд "Гарантирани вземания на работниците и служителите" (ГВРС) и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуряваното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено в



чл. 6, ал. 3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО). Общият размер на вноската за фонд "Пенсии", ДЗПО, фонд "ОЗМ", фонд "Безработица" и здравно осигуряване през 2009 г., е както следва:

- През 2009 г. общият процент е 30.5%, (разпределено в съотношение работодател и осигурено лице 60:40) за работещите при условията на трета категория труд, каквито са заетите в дружеството.
- За 2008 година общия процент е 32.5% (разпределено в съотношение работодател и осигурено лице 60:40) за работещите при условията на трета категория труд, каквито са заетите в дружеството.

В допълнение работодателят за своя сметка прави осигурителна вноска за фонд "ГВРС" в размер на 0.5%, както и осигурителна вноска за фонд "ТЗПБ", която е диференцирана за различните предприятия от 0.4% до 1.1% в зависимост от икономическата дейност на предприятието.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд. Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд "Пенсии", фонд "ОЗМ", фонд "Безработица", фонд "ТЗПБ", фонд "ГВРС", както и в универсални и професионални пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Съгласно разпоредбите на КТ работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за :

- неспазено предизвестие на едно брутно трудово възнаграждение за един месец;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращение в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа от 15 дни и др. не повече от една брутна месечна работна заплата;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест, обезщетение в размер на брутно трудово възнаграждение за два месеца, ако има най малко пет години трудов стаж и през последните пет години не е получавал обезщетение на същото основание;
- при пенсиониране от две до шест брутни месечни работни заплати според трудовия стаж в дружеството;
- за неизползван платен отпуск за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.



След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

6.Признаване на приходите и разходите

6.1.Признаване на приходи от услуги

Приходите на дружеството са от продажби на услуги : даване под наем на собствени недвижими имоти

Приходите в дружеството се признават и отчитат като такива при възникване на вземането от услугите.Прилага се принципът на текущо начисление.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените услуги, нетно от косвени данъци (данък добавена стойност) .

Сумите на отчетените приходи, които не са получени към датата на финансовия отчет са в размер на 44 /четиридесет и четири / хил. лева .

Сумата на всяка важна категория приходи, признати през периода, включваща:

	31.12. 2009	31.12. 2008
	хил.лв	хил.лв
-извършването на услуги;	187	179
-приходи от стоки		
-лихви, лицензионни възнаграждения и дивиденди;		1

6.2.Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите разходи се състоят от лихвени разходи, вкл. банкови такси и други преки разходи. Финансовите разходи се признават в отчета за приходите и разходите, за периода в който се изплащат.

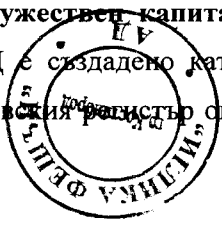
Сумите на отчетените разходи, които не са платени към датата на финансовия отчет са в размер на 35 хил. лева

6.3 Начисления и разходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода през който се отнасят и изпълняват и са в размер 2 хил.лв.предимно от абонаменти.

7.Акционерен и дружествен капитал и резерви

Иглика Фешън АД е създадено като акционерно дружество. Като такова е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на акционерен капитал, който да служи



като обезпечение на кредиторите на дружеството за изпълнение на техните вземания към него. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност. Дружеството отчита основния си капитал по номинална стойност на регистрираните в съда акции.

Съгласно изискванията на Търговския закон и устава дружеството е длъжно да формира и законов резерв "фонд Резервен", като източници на фонда могат да бъдат:

- най-малко една десета от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда достигнат една десета част от капитала или по-голяма част, по решение на общото събрание
- други източници, предвидени по решение на Общото събрание.

Съгласно изискванията на Търговския закон и дружествения договор средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на капитала. Към 31.12.2009 г. са формирани законови резерви в размер на 24/двадесет и четири/ хил. лв.

8. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане.

Номиналната данъчна ставка за 2009 г. е 10% (2008 г. : 10%).

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се погасят, на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

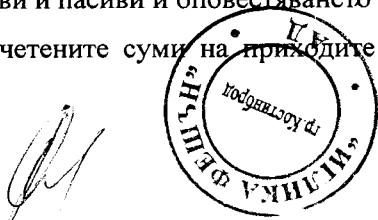
Към 31.12.2009 г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при ставка 10% (31.12.2008г.: 10%).

Данъка върху печалбата, представен в ОПР включва

- текущи разходи за данъци 1/една/ хил.лева

9. Приблизителни оценки и предположения с висока несигурност.

Изготвянето на финансови отчети в съответствие с Националните счетоводни стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква от Ръководството да направи приблизителни оценки и предположения, които имат влияние върху стойностите на отделни активи и пасиви и оповестяването на условни активи и пасиви към датата на финансовия отчет и отчетените суми на приходите и разходите по време на отчетния период. Всички те са



извършени на основата на най- добрата преценка, направена от ръководството към датата на съставяне на финансовия отчет.

9.1.Преоценки от определящо значение при прилагане счетоводната политика на дружеството.

9.1.1.Обезценка на дълготрайни материални активи

Към 31.12.2009г е извършен аналогичен преглед за обезценка на дълготрайни материални активи от лицензирани оценители въз основа на който ръководството е преценило, че не са били на лице условията за обезценка.

9.1.2.Обезценка на вземания

Приблизителна оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави от ръководството в края на всяка финансова година.

Обезценка на търговски вземания се формира когато са налице обективни доказателства, че дружеството няма да може да събере цялата сума по тях съгласно условията на договорите с клиентите. За такива доказателства ръководството приема:

- установяването на значителни финансови затруднения на длъжника по вземането;
- вероятност длъжникът да влезе в процедура на несъстоятелност или друга финансова реорганизация,
- неизпълнението или просрочието в плащането (повече от 365 дни).

Тези обстоятелства се вземат под внимание от ръководството, когато се определя и класифицира дадено вземане за обезценка.

Всички съмнителни вземания, които не са събрани в продължение на повече от една година се третираят като несъбираеми и се обезценяват изцяло, доколкото се преценява, че съществува висока несигурност за тяхното събиране в бъдеще.

Балансовата стойност на вземанията, за които е преценено, че е необходимо да се направи обезценка, се коригира чрез използването на корективна сметка, в която се натрупват всички обезценки, а сумата на загубата от обезценка за периода се признава в отчета за доходите в статия "други разходи". В случаите на последващо възстановяване на обезценка то сепосочва като „други приходи“ за сметка на намаление на коректива.

През 2009г Дружеството не е направило обезценка на вземане.

10.Финансови инструменти

10.1.Кредити и вземания

Вземанията са недеративни финансови активи с фиксирани или установими плащания които не се котират на активен пазар.



Тази група финансови активи включва: предоставени заеми, търговски вземания, други вземания от контрагенти и трети лица, парични средства и парични еквиваленти, от баланса. Лихвеният доход по кредитите и вземанията се признава на база ефективна лихва, освен при краткосрочните вземания под 3 месеца, където признаването на такава лихва е неоснователно като несъществено и в рамките на обичайните кредитни условия.

Лихвите се представя в отчета за приходите и разходите като "финансови проходи".
то са в дружества, за които е трудно да се намерят данни за аналогови пазарни транзакции.

10.2.Справедлива стойност

Справедливата стойност представлява сума, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти.

Притежаваните от дружеството финансови активи са основно краткосрочни търговски вземания и наличности по разплащателни сметки в банки, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

11.Управление на финансовия риск

Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите на дружеството, както и да се оценят адекватно пазарните обстоятелства, правените от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Управлението на риска се осъществява текущо под прякото ръководство на изпълнителния директор и финансовите експерти на дружеството съгласно политиката, определена от Съвета на директорите, който е разработил основните принципи на общото управление на финансовия риск, на базата на които са разработени конкретните процедури за управление на отделните специфични рискове, като лихвен, кредитен и ликвиден.

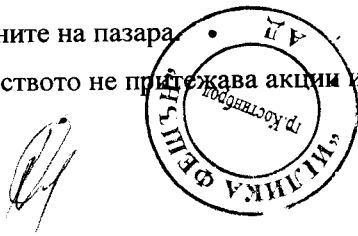
11.1.Пазарен риск

Дружеството осъществява своите сделки основно на вътрешния пазар. То не е изложено на значителен валутен риск, защото почти всички негови операции и сделки са в български лева.

11.2.Ценови риск

Дружеството не е изложено на специфичен ценови риск и негативни промени в цените на услугите, тъй като обект на търговските операции се постига чрез периодичен анализ и обсъждане на договорните отношения за преразглеждане и актуализиране на цените спрямо промените на пазара.

Дружеството не притежава акции и ценни книжа, които са обект за търгуване, както и



няма практика да търгува с финансови инструменти – съответно не е изложено на рискове от негативни промени на фондовите пазари.

11.3.Кредитен риск

Финансовите активи на дружеството са концентрирани в две групи: парични средства (в брой и по банкови сметки) и вземания от клиенти.

Дружеството няма значителна концентрация на кредитен риск. Неговата политика е да договаря кредитен период по-дълъг от 30 дни само на клиенти, които имат дълга търговско сътрудничество с дружеството.

За останалата част от клиентите - плащанията от продажбите се извършват предимно по банков път .

Събираемостта и концентрацията на вземанията се следи текущо, съгласно установената политика на дружеството. За целта ежедневно се прави преглед от финансово-счетоводния отдел и от ръководството на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва анализ на неплатените суми. Паричните средства в дружеството и разплащателните операции са разпределени в една банка УНИКРЕДИТ БИЛБАНК АД което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти.

11.4.Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения, съгласно техния падеж.

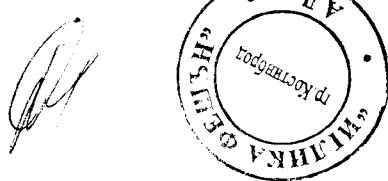
То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност на финансиране на стопанската си дейност. Дружеството не ползва и привлечени кредитни ресурси.

За да контролира риска дружеството следи за незабавно плащане на нововъзникналите задължения, а натрупаните стари задължения се погасяват по индивидуални споразумения с длъжниците.

Дружеството осъществява наблюдение и контрол върху фактическите и прогнозните парични потоци по периоди напред и поддържане на равновесие между матуритетните граници на активите и пасивите на дружеството. Текущо матуритетът и своевременното осъществяване на плащанията се следи от финансово-счетоводния отдел , като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

12.Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала дружеството цели да създава и поддържа възможности то да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства на акционерите, стопански ползи на другите



заинтересовани лица и участници в неговия бизнес, както и да поддържа оптимална капиталова структура, за да се редуцират разходите за капитала.

13.Свързани лица

Свързани лица с Иглика фешън АД са неговите акционери: Витоша строй АД и Витоша Фешън АД, както и членовете на съвета на директорите.

През 2009 г. дружеството на основание чл.103-109 от ЗЗД извършва прихващане на свое парично вземане по фактура в размер на 48 /четиридесет и осем/хил.лв. със свое задължение към Витоша строй АД за съучастие /дивидент/ в размер на 48/четиридесет и осем/хил.лв.

Вземания от дружества в групата /свързани лица

	2009г	2008 г.
Дружество Витоша строй АД		48 хил. лв.

	2009 г	2008 г.
Витоша строй АД		48 хил. лв.

14.Начислените за годината суми за услугите, представлявани от регистрираните одитори на предприятията

Начислената за годината сума за услуги, предоставяни от "Одитконсултинг" ЕООД възлизат на 1000.00 /хиляда /лева.

15.Взнагражденията на Съвета на директорите възлизат на 82 /осемдесет и две / хил.лева

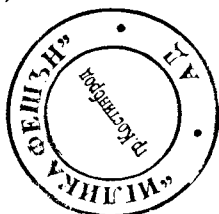
16.Събития, настъпили след датата на Годишния финансов отчет

16.1.Предприятието оповестява:

- а) годишният финансов отчет за 2009 г. е одобрен за публикуване на2010 год.;
- б) годишният финансов отчет за 2009 г. е одобрен от съвета на директорите с протокол от2010 година.

16.2.Предприятието оповестява, че няма коригиращи събития след датата на баланса, както и некоригиращи такива, които биха повлияли на одобрения за публикуване годишен финансов отчет.

Съставител :
Маргарита Алтънкова



Изпълнителен директор:
Димитър Райков

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО
АКЦИОНЕРИТЕ
НА „ИГЛИКА ФЕШЪН” АД
ГР. КОСТИНБРОД

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на „Иглика фешън” АД гр. КОСТИНБРОД, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2009 г., отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия се носи от ръководството на дружеството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности,

отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка за уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне на финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

В резултат на това удостоверяваме, че финансовия отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на „Иглика фешън“ АД, гр. КОСТИНБРОД към 31.12.2009 г., както и за неговите финансови резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Годишен доклад за дейността на „Иглика фешън“ АД според Закона за счетоводството (чл. 33)

В съответствие на българския Закон за счетоводството ние сме се запознали с годишния доклад на ръководството за дейността на „Иглика фешън“ АД за отчетната 2009 г. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейността се носи от ръководството. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет към 31 декември 2009 г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

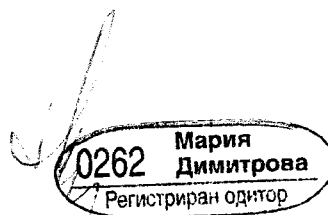
26.03.2010 г.

гр. КОСТИНБРОД

Заверил:

Регистриран одитор:

/Мария Димитрова/



**ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА ИГЛИКА ФЕШЪН АД
ПРЕЗ 2009 год.**

I. Дейност и състояние на предприятието

Основна дейност на дружеството е: Даване под наем на собствени недвижими имоти; административна сграда състояща се от офиси давани под наем на физически и юридически лица.

Приходи : 188721 лв.

Разходи : 179210 лв.

Счетоводния резултат е : печалба в размер 10 хил. лв.

II. Важни събития настъпили след датата , към която е съставен годишния финансов отчет.

Значими за дружеството събития след датата, към която е съставен годишния финансов отчет не са настъпили.

III. Бъдещо развитие на дружеството

Драстични промени в развитието на фирмата не би трябвало да се очакват. Дружеството ще продължава да работи по утвърдения начин.

IV. Действия в областта на научно изследователска и развойна дейност.

Иглика Фешън АД не развива дейност в областта на научните изследвания и проучвания .

V. Информация изисквана по реда на:

1. Чл.187 д от Търговския закон

През изтеклата година няма придобити и прехвърлени собствени акции.

2. Чл.247 от Търговския закон

2.1 Възнаграждения на СД изплатени през отчетния период са в размер на 61 хил.лв.

2.2. Няма придобити , притежавани и прехвърлени акции от членовете на съвета на директорите. Членовете на СД притежават акции на дружеството 100 % от регистрирания капитал

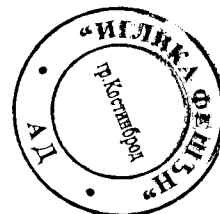
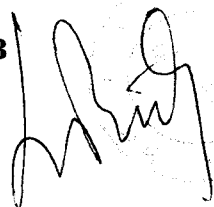
2.3. Членовете на СД нямат участие като неограничено отговорни съдружници в други дружества.

В дружеството не е постъпила информация по чл.247, ал.2, т.4 и т.5 от ТЗ.

VI. Предприятието няма клонове

VII. Предприятието през 2009 година не е използвало финансови инструменти.

Изпълнителен Директор : **ДИМИТЪР РАЙКОВ**



ПРОТОКОЛ

Днес, 22.02.2010 г. бе проведено заседание на съвета на директорите на „Иглика фешън“ АД в състав:

Христо Андонов Сидов - председател на СД

Нели Боянова Бъчварова - член на СД

Димитър Борисов Райков - член на СД и изпълнителен директор

ДНЕВЕН РЕД

1. Обсъждане на отчета за дейността на „Иглика фешън“ АД за 2009 год.
2. Обсъждане на годишния финансов отчет за 2009 год.

Съветът на директорите разгледа представените от главния счетоводител документи, свързани с годишното счетоводно приключване на 2009 год. и отчета за дейността на дружеството. След направени разисквания бяха взети следните

РЕШЕНИЯ

По т.1. Съветът на директорите одобрява изготвения отчет за дейността на „Иглика фешън“ АД за 2009 год.

По т.2. На основание СС 10 Съветът на директорите одобрява изготвения към 31.12.2009 г. Годишен финансов отчет с балансови суми по актива и пасива в размер на 355 хил. лв. и счетоводен финансов резултат печалба в размер на 9 510,64 лв.

Възлага на изпълнителния директор Годишният финансов отчет да бъде предоставен за одиторска заверка и публикация.

С това дневния ред на заседанието бе изчерпан и то бе закрито.

Христо Сидов

Нели Бъчварова

Димитър Райков

