

У С Т А В
Н А
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
„БЪЛГАРСКА АГРОХРАНИТЕЛНА КАМАРА“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТУТ, ВИД И ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

Чл. 1. (1) Сдружение „БЪЛГАРСКА АГРОХРАНИТЕЛНА КАМАРА“, наричано за краткост („Сдружението“), е юридическо лице с нестопанска цел по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, което осъществява дейност в частна полза.

(2) Сдружението е професионална, независима и непартийна организация на равноправни субекти, осъществяващи дейност в областта на производството, преработката или дистрибуцията на селскостопанска продукция, фуражи, храни или напитки, както и на лица, чиято дейност е от значение или свързана с производството, преработката или дистрибуцията на селскостопанска продукция, фуражи, храни или напитки.

(3) В сдружението не могат да членуват политически партии и движения, както и техни представители и членове, заемащи висши партийни длъжности.

(4) Основополагащ принцип на сдружението е равнопоставеността.

(5) Решенията на органите на сдружението следва да се вземат след задължителна оценка на въздействието им върху цялата агрохранителна верига.

(6) Сдружението се управлява самостоятелно, съгласно Конституцията, нормите на действащото законодателство на Република България, международните актове, по които Република България е страна, както и разпоредбите на настоящия устав.

(7) Сдружението отговаря за задълженията си със собственото си имущество. Отделните членове отговарят за задълженията на сдружението само до размера на предвидените имуществени вноски, но не носят отговорност с личното си имущество.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2 (1) Наименованието на сдружението е „БЪЛГАРСКА АГРОХРАНИТЕЛНА КАМАРА“.

(2) Наименованието се изписва на латиница по следния начин: „BULGARIAN AGRIFOOD CHAMBER“.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3 (1) Сдружението е със седалище в Република България, гр. София. Адресът на управление на сдружението се определя с решение на Управителния съвет.

(2) Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително и единен идентификационен код.

СРОК

Чл. 4 Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

КЛОНОВЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА

Чл. 5 (1) Сдружението може да открива клонове и представителства на областно, общинско и/или регионално ниво на територията на страната и чужбина.

(2) Решението за откриване на клонове, представителства и участие в други сдружения и фондации се взема от Общото събрание на сдружението.

УЧРЕДЯВАНЕ И УЧАСТИЕ В ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл. 6 Сдружението може да учредява и/или участва в търговски дружества, при спазване на разпоредбите на закона и настоящия устав.

ЦЕЛИ

Чл. 7 Сдружението има за цел да:

1. Представява и защитава общите интереси на своите членове пред държавните и местните структури, пред международни органи и организации.

2. Координира дейността на организациите в секторите за производство, преработка и дистрибуция на селскостопанска продукция, фуражи, храни и напитки, както и дейността по изпълнение на национални и европейски проекти от браншови и съсловни организации, научни среди, университети и училища, с цел създаване на синергия и ефективност в агрохранителната верига.

3. Координира и подпомага своите членове за пазарното им утвърждаване и насърчава кооперирането между тях.

4. Съдейства за намаляване на административната тежест в областта на производството, преработката и дистрибуцията на селскостопанска продукция, фуражи, храни и напитки.

5. Съдейства за повишаване на ефективността в сътрудничеството между аграрната наука и агробизнеса.

6. Взаимодейства с държавните структури за обезпечаване на продоволствената сигурност на високо ниво с произведения в България

суровини, храни и напитки, както и за идентификация и управление на кризисни ситуации в сектора.

7. Съдейства за осигуряване защита на професионалните права и интереси на своите членове.

8. Осъществява сътрудничество с чуждестранни, международни организации и техните органи, действащи в сферата на науката, производството, преработката и дистрибуцията на селскостопанска продукция, фуражи, храни и напитки.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 8 Сдружението осъществява своите цели чрез:

1. Изготвяне на стратегии, предложения, становища и препоръки за развитието на секторите в агрохранителната верига.

2. Пазарни проучвания, изготвяне на анализи и стратегии за увеличаване на пазарния дял на българската селскостопанска продукция, храни и напитки.

3. Взаимодействие с национални и международни научни и професионални организации за трансфер на ефективни организационни, маркетингови, технологични и търговски практики.

4. Разработване и прилагане на маркетингови и научни подходи за по-добро представяне на българските селскостопански продукти, храни и напитки на вътрешния и международните пазари.

5. Разработване на проекти за промени в закони и нормативни актове, в подкрепа на членовете си.

6. Съдействие на държавните и общински структури за прилагането на справедлив и ефективен мениджмънт на водите за гарантиране на физически и икономически достъп за всеки български производител, преработвател и/или дистрибутор на селскостопански продукти, фуражи, храни или напитки, до питейна вода и напоителните системи.

7. Съдействие на държавните и общински органи за прилагането на справедлив и ефективен мениджмънт на пасищата.

8. Участие в работни групи, комисии, съвети и всякакви други формати към държавни, общински, областни, регионални или международни органи, на които е възложено да обсъждат и/или вземат решения относно дейността на членовете.

9. Установяване и поддържане на сътрудничество със сродни международни организации като: Cofa Cogesa (Копа Коджека), SCAR (Постоянен комитет за аграрни изследвания на ЕС), EPSO (Европейска организация по растениевъдни науки), EAAP (Европейска федерация по животновъдни науки), Световната фермерска организация и др.

10. Участие в национални и международни научни и образователни проекти и програми за развитие на секторите, както и в създаването на интернет страници, портали и всякакви видео и аудио материали, касаещи дейността на членовете на сдружението.

11. Проучване на практики и изготвяне на програми за прилагане на без отпадъчни технологии и системи в производството, преработката и/или дистрибуцията на селскостопански продукти, фуражи, храни и напитки.

12. Организиране на обучения, консултации и събития за повишаване на ефективността в производството, преработката и дистрибуцията на селскостопанска продукция, фуражи, храни и напитки в Република България, както и за водене на търговски преговори и сключване на търговски сделки.

13. Посредници за разрешаване на спорове между отделни членове на сдружението, както и между членове на сдружението и други държавни, общински или международни органи и организации, чуждестранни сдружения, както и всякакви други физически или юридически лица.

II. ПРЕДМЕТ НА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 9 (1) Сдружението развива следната стопанска дейност, свързана с целите му:

1. Разработва проучвания и анализи на българския и международен пазар, обобщава събраната информация, прави предложения за развитие на всички сектори от агрохранителната верига.

2. Организира различни видове мероприятия, конференции, семинари, изложения и информационни кампании за популяризиране продуктите на своите членове.

3. Организира участието на членовете си в национални и международни дейности и програми – семинари, обучения и курсове за повишаване на квалификацията им, за придобиването на нови знания и възприемането на международни практики, които да повишават възможностите за пазарен успех.

4. Поддържа информационен сайт, съдържащ данни за българските производители, преработватели и дистрибутори на селскостопанска продукция, фуражи, храни и напитки, членове на сдружението.

5. Осигурява специализирани информационни, правни, финансово-счетоводни и други консултации, свързани с дейността на членовете си.

6. Учредява и връчва награди на българските производители, преработватели и търговци на селскостопанска продукция в различните сектори.

(2) Сдружението развива и допълнителна стопанска дейност, извън описаната в ал. 1, когато същата не е забранена от закона и е свързана с целите, определени в чл. 7 и средствата за постигането им.

Чл. 10 Приходите от стопанска дейност се използват за постигане на определените в настоящия устав цели и за покриване на разходите и задълженията на сдружението.

Чл. 11 Сдружението не разпределя печалба между членовете си.

III. ЧЛЕНСТВО

Чл. 12 (1) Членуването в сдружението е доброволно.

(2) Право на членство имат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, които осъществяват стопанска, научна, образователна или каквато и да било друга незабранена от закона дейност от сферата на агрохранителната верига на територията на Република България, като сдружението има следните категории членове:

2.1. Основни членове – юридически лица, регистрирани по ЗЮЛНЦ, или по сродни закони, регулиращи създаването и функционирането на служения с нестопанска цел в други държави, както и научни, образователни и развойни организации, регистрирани по специални закони. Основните членове съставят общото събрание на сдружението, имат право на глас в ОС и имат правото да посочват свои представители, които да бъдат избрани в ръководните органи на сдружението;

2.2. */изменен съобразно взети решения на ОС от 29.06.2026г./* Асоциирани членове – физически лица и юридически лица. Асоциираните членове имат правото да участват в работата на ОС, имат право на съвещателен глас в ОС и имат право да бъдат избрани в органите на сдружението (в случай, че асоцииран член е юридическо лице, същото има правото да посочва свои представители, които да бъдат избрани в органите на сдружението).

В Управителния съвет могат да членуват не повече от двама представители на асоциираните членове на Сдружението.

Асоциираните членове са освободени от заплащане на членски внос.

2.3. Почетни членове – физически лица. Почетните членове са лица с безспорна репутация и съществен принос за постигане на целите на сдружението. Почетните членове имат право да участват в работата на общото събрание на сдружението, нямат право на глас в ОС и не могат да бъдат избрани в органите на сдружението, с изключение на Етичната комисия и помощните органи по чл. 20, ал. 3 от този устав. Почетните членове са освободени от заплащане на имуществени вноски.

(3) Членството в сдружението може да бъде индивидуално и колективно.

(4) В сдружението не могат да членуват политически партии и движения, както и религиозни организации.

(5) Всеки кандидат за член трябва да познава разпоредбите на този устав, да приема безусловното им спазване и активно да участва в дейностите за постигане на целите на сдружението.

(6) Членството се удостоверява със сертификат.

Чл. 13 (1) Кандидатът за член отправя писмено заявление, декларация за съответствие и допълнителни документи по образец до Управителния съвет, който разглежда молбата на първото по ред заседание след постъпването ѝ и дава своето становище дали кандидатът да бъде приет за член или не.

(2) Членовете на сдружението се приемат с решение на Общото събрание, освен ако правомощието не бъде изрично делегирано на

Управителния съвет на сдружението. Приемането на нови членове става при явно гласуване с обикновено мнозинство.

(3) Решението (становището) се съобщава на заявителя, както и на следващото Общо събрание, в случаите, когато правомощието е делегирано на друг орган на сдружението.

Чл. 14 (1) Членството като правоотношение възниква от момента на вземане на решението за приемане. Решението се вписва в протоколната книга.

(2) Членовете на сдружението запазват икономическа самостоятелност и самостоятелна юридическа правосубектност.

Чл. 15. Всеки член има право:

1. да участва в работата на Общото събрание (като се спазват ограниченията на чл. 12 от настоящия устав);
2. да предлага свои представители за избиране в органите на сдружението (като се спазват ограниченията на чл. 12 от настоящия устав);
3. да поиска съдействие за разрешаване на спорове;
4. да получава информация за работата на органите на сдружението;
5. да участва в обсъждането на всички въпроси, свързани с дейността на сдружението;
6. свободно да прави предложения и да изразява мнението си;
7. да участва и се ползва от всички мероприятия и услуги, организирани от сдружението;
8. да поставя на обсъждане въпроси, отнасящи се до целите и дейността на сдружението;
9. да оспорва решения на органи на сдружението по установения в този устав ред.

Чл. 16. Всеки член на сдружението е задължен:

1. да спазва устава и етичния кодекс на сдружението, както и да изпълнява решенията на органите на сдружението;
2. активно да допринася за изпълнението на целите на сдружението;
3. да заплаща в срок определените имуществени вноски (членски внос и др.) – задължението не касае почетните членове, които са освободени от заплащане на имуществени вноски;
4. да изгражда и пази доброто име на сдружението.

Чл. 17 (1) Новоприетите членове на сдружението заплащат еднократно встъпителна вноска, която се определя с решение на Общото събрание. Встъпителната вноска се заплаща еднократно в десетдневен срок от получаване на уведомлението по чл. 13, ал. 3. За учредителите встъпителната вноска е дължима в десетдневен срок от провеждане на учредителното събрание.

(2) Членовете на сдружението заплащат членски внос, чийто размер се определя с решение на Общото събрание. Членският внос се заплаща еднократно най-късно до 31.03. на годината, за която се отнася. В случай, че учредяването на сдружението е след 30.06. на съответната година, дължимият

членски внос за годината на учредяването е в намален размер - за половин календарна година - и се заплаща най-късно до края на месеца, в който е учредено сдружението.

(3) При прекратяване на членството, независимо на какво основание, сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски.

Чл. 18 (1) Членствените права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други субекти в случай на прекратяване/несъстоятелност на членовете или прекратяване на членството им.

(2) За упражняването на членствените права и за изпълняването на членствените задължения може да бъде надлежно упълномощено друго лице с изрично писмено пълномощно за всеки отделен случай.

Чл. 19 (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление, отправено до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение на член – физическо лице, с прекратяването или обявяването в несъстоятелност на член – юридическо лице;
3. с прекратяване на сдружението;
4. при изключване или отпадане от сдружението.

(2) Член на сдружението отпада от него, ако не е изпълнил свое задължение за заплащане на имуществена вноска към сдружението, след като му е бил даден допълнителен срок за това. Отпадането настъпва автоматично с изтичане на дадения допълнителен срок, в случай, че не бъде извършено плащане в този срок. При отпадане се прекратяват всички членствени права. Отпадането се констатира на първото общо събрание след настъпването му.

(3) Решението за изключване се взема от Общото събрание при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо, в това число при грубо нарушаване на законите, устава и/или Етичния кодекс на сдружението, при уронване на доброто име на сдружението, на производителите, преработвателите или дистрибуторите на селскостопанска продукция, фуражи, храни или напитки и/или на произведените стоки, при системно неучастие в дейността на сдружението, при възпрепятстване на изпълнението на целите на сдружението.

(4) */приета съобразно взети решения на ОС от 29.06.2026г./* Член на сдружението отпада от него, ако не е изпълнил свое задължение за заплащане на дължимия членски внос към сдружението, след като му е бил даден допълнителен срок за това. Отпадането настъпва автоматично с изтичане на дадения допълнителен срок, в случай, че не бъде извършено плащане в този срок. При отпадане се прекратяват всички членствени права. Отпадането се констатира на първото общо събрание след настъпването му.

IV. УСТРОЙСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 20 (1) Органи на сдружението са:

1. Общо събрание, осъществяващо функциите на колективен върховен орган;

2. Управителен съвет;

3. Председател

(2) Специализирани органи на сдружението са:

1. Контролен съвет;

2. Етична комисия.

(3) За подпомагане на работата на сдружението могат да се формират и други помощни постоянни или временни органи (изпълнителни, консултативни, контролни, програмни и други).

(4) В състава на органите на сдружението може да участва всяко дееспособно физическо лице, отчитайки ограниченията на чл. 12 от настоящия устав, без оглед на гражданство, пол, етническа принадлежност, народност, религиозни, верски или политически схващания, което приема целите и устава на сдружението и желае да работи за тяхното осъществяване.

(5) Юридическо лице или юридическо лице с нестопанска цел – член на сдружението участва в управлението му чрез свой представител.

(6) В случаи, че член на сдружението упълномощи трето лице да го представлява на Общото събрание, то упълномощаването следва да бъде извършено писмено.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 21 (1) Общото събрание е върховен орган на сдружението, в което участват всички основни членове.

(2) Научни академии, университети, научни центрове и специализирани училища упълномощават свои представители за участие в Общото събрание и органите на сдружението.

(3) Всяка организация съгласно ал. 1 и 2 има правото да участва в Общото събрание с не повече от 3 (трима) свои представители, но независимо от броя на изпратените и участващи представители, всяка отделна организация (основен член) има правото само на един глас в ОС.

Чл. 22 (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. приема други вътрешни актове;

3. избира и освобождава председателя и членовете на Управителния съвет, членовете на Контролния съвет и на Етичната комисия, в това число и ги освобождава от отговорност;

4. приема и изключва членовете на сдружението, в това число определя като каква категория член се приема съответният кандидат;

5. взема решение за откриване и закриване на клонове и представителства;

6. взема решение за участие в други организации;

7. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;

8. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението, в това число одобрява плановете и програмите, предложени от Управителния съвет;

9. приема бюджета на сдружението;

10. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос и/или на имуществените вноски;

11. приема отчетите за дейността на Управителния съвет, Контролния съвет и Етичната комисия;

12. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;

13. взема решения за учредяване и/или участие в търговски дружества;

14. взема решения за смяна на наименованието или седалището на сдружението, в това число и по предложение на Управителния съвет;

15. разпределя имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, в случай на ликвидация;

16. взема и други решения, предвидени в устава.

(2) Правата по ал. 1, т. 1, 3, 7, 9, 11, 12, 13, 14 и 15 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

(3) Правата по ал. 1, т. 2, 4, 5, 6, 8 и 10, могат да се делегират на Управителния съвет с решение на Общото събрание, взето с мнозинство 1/2 от присъстващите. В случай на делегиране на правомощие, в решението на Общото събрание се определя и редът за реализиране на това правомощие, в това число и мнозинството, с което Управителният съвет трябва да се произнесе. Делегирането на правомощия е отменимо.

(4) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

(5) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(6) Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Споровете по ал. 5 могат да бъдат повдигани пред окръжния съд по седалището на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 23 (1) Общото събрание може да бъде редовно и извънредно.

(2) Редовно Общо събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(3) Общото събрание се свиква от Председателя по решение на Управителния съвет на сдружението. Общото събрание може да бъде свикано и по писмено искане на 1/3 от неговите основни членове, отправено до Управителния съвет. В случай, че в двуседмичен срок от датата на постъпване

на искането не е отправена писмена покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните основни членове или упълномощено от тях лице.

(4) Общото събрание се свиква с писмена покана най-малко 1 (един) месец преди датата на провеждане. В поканата трябва да е посочен дневният ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание, както и указание по чия инициатива се свиква същото. Поканата се обявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

(5) */приета съобразно взети решения на ОС от 29.06.2026г./* По решение на управителния съвет, Общото събрание може да се свика чрез:

1. писмена покана, която се изпраща до членовете на Общото събрание на сдружението, най-малко 14 дни преди датата на общото събрание. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата може да бъде изпратена и на електронната поща на съответния член на сдружението,

или

2. публикуване на Покана на интернет страницата на сдружението най-малко 14 дни преди датата на общото събрание. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Чл. 24 (1) Общото събрание е законно проведено, ако присъстват повече от 50% (петдесет процента) от списъчния състав на основните членове – явяващи се лично или чрез пълномощник. При липса на кворум заседанието се отлага с един час и се провежда на същото място, при същия дневен ред и може да се проведе законно, колкото и членове да се явят.

(2) Преди да започне работа по дневния ред Общото събрание избира председателстващ и секретар – протоколчик.

(3) Кворумът се установява от председателстващия събрание по списък, в който се отразяват имената на присъстващите основни членове, подписва се от тях, заверява се от председателстващия събрание и секретар – протоколчика и се прилага към протокола от Общото събрание.

(4) За присъстващо на Общото събрание се смята и лице, с което има двустранна телефонна, интернет или друг вид връзка, гарантираща удостоверяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Присъствието и гласуването по този начин се удостоверяват в протокола от заседанието.

Чл. 25 (1) Всеки основен член на сдружението има правото на един глас в ОС. Всеки асоцииран член има правото на един съвещателен глас в ОС, а почетните членове нямат правото на глас в Общото събрание.

(2) Гласуването може да се осъществи и чрез пълномощник, като в този случай едно лице може да представлява до трима основни членове на Общото събрание. Упълномощаването става в писмена форма. Преупълномощаване не се допуска.

(3) Гласуването е явно. Общото събрание може да вземе решение гласуването по определени въпроси да бъде тайно, като за валидността на

решението гласуването по определени въпроси да бъде тайно е необходимо обикновено мнозинство от присъстващите.

(4) Основен член на сдружението няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 26 (1) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите основни членове на сдружението.

(2) Решения по чл. 22, ал. 1, т. 1, т. 7, т. 8 и т. 15 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите основни членове.

(3) По въпроси, които не са включени в обявления в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 27 (1) Управителният съвет на сдружението се състои от най-малко девет, но не повече от двадесет и девет лица, като точният числен състав за съответния мандат се определя с решение на Общото събрание на сдружението. Членовете на Управителния съвет не получават възнаграждение в това им качество.

(2) В състава на Управителния съвет се включва поне по едни представител от всеки елемент на агрохранителната верига - производство, преработка, дистрибуция, наука, опазване и използване елементите на природната среда. Не се допуска доминационна представителност в Управителния съвет.

(3) Всеки член на сдружението може да представи една или няколко номинации за членове на Управителния съвет, като предложението трябва да е в писмена форма и да е внесено поне 7 (седем) дни преди провеждане на заседанието на Общото събрание. Изключение се допуска единствено в случаите, в които при подадените вече номинации се установи, че не са изпълнени изискванията на ал. 2 от настоящата разпоредба както и за номиниране на членове на първия Управителен съвет. Предложението трябва да съдържа:

1. кратка справка за професионалната дейност и опит на кандидата;

2. декларация от кандидата, че е съгласен да бъде избран за член на УС, не е лишен от правото да заема ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност, не е обявен в несъстоятелност и се задължава да изпълнява функциите си в Управителния съвет добросъвестно и безпристрастно.

3. препис от протокол, съдържащ решение на организацията, която го номинира.

(4) Управителният съвет се избира за срок от 3 (три) години. До избирането на нов управителен съвет, управителните функции се осъществяват от предходния управителен съвет.

(5) Едно лице може да бъде преизбирано за член на Управителния съвет неограничен брой пъти.

(6) Членовете на Управителния съвет носят отговорност за финансовите резултати и имущественото състояние на сдружението, до освобождаването им от отговорност от Общото събрание.

Чл. 28 Управителният съвет:

1. представлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;

2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

3. приема и прилага правилник за своята работа;

4. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на настоящия устав, в това число предлага на Общото събрание промени в размера на имуществените вноски;

5. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;

6. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;

7. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;

8. определя адреса на сдружението;

9. изразява становище за приемането на нови членове;

10. взема решение за избора и освобождаването на Изпълнителния директор и за определяне на възнаграждението му;

11. упражнява правата по чл. 22, ал. 1, т. 2, 4, 5, 6, 8 и 10 от настоящия устав, в случай че му бъдат делегирани с решение на Общото събрание;

12. извършва ликвидация на сдружението, по смисъла на чл. 41 от настоящия устав, или определя лицето, което да извърши ликвидацията;

13. представя на Общото събрание планове, програми и стратегии за развитие на секторите от агрохранителната верига и на сдружението;

14. по предложение на Изпълнителния директор, утвърждава организационната структура на администрацията на сдружението;

15. взема решение за създаване и закриване на постоянни или временни комисии, консултативни съвети и други работни групи, подпомагащи изпълнението на целите на сдружението и дейността на Общото събрание и Управителния съвет;

16. избира представители в международни организации и определя състава на делегации за делови пътувания и срещи, като след всяко участие представителите представят писмен отчет и доклад за постигнатите резултати;

17. обработва постъпилите предложения и предлага на Общото събрание номинации за почетни членове на сдружението;

18. взема решения за налагане на санкции по доклади на Етичната комисия;

19. разглежда и взема решения по искания и доклади на Контролния съвет;

20. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;

21. осъществява други дейности в съответствие с устава.

Чл. 29 (1) Председателят на Управителния съвет:

1. координира дейността на Управителния съвет;

2. представлява сдружението пред държавни, общински и международни органи и организации, както и пред други физически и юридически лица;

3. контролира организацията за свикването и провеждането на Общото събрание и заседанията на Управителния съвет;

4. организира и контролира изпълнението на решенията на Управителния съвет на сдружението;

5. ръководи заседанията на Управителния съвет;

6. има право на решаващ глас при паритет в гласуванията на заседанията на Управителния съвет;

7. сключва договор с Изпълнителния директор, след като той бъде избран от Управителния съвет;

8. контролира оперативното ръководство на администрацията на сдружението;

9. взема решения и по всички текущи въпроси, които не са в компетентността на Общото събрание и Управителния съвет или по въпроси, които са му изрично възложени.

(2) В отсъствието на председателя, неговите функции се поемат от друг член на УС.

(3) Председателят на Управителния съвет се избира за не повече от два последователни мандата.

(4) След изтичане на мандата на председателя на УС, той продължава да осъществява функциите си до избора на нов председател.

Чл. 30 (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от председателя и могат да бъдат редовни или извънредни. Когато председателят отсъства или е в невъзможност, заседанията се свикват и ръководят от друг член на УС, определен от председателя, а ако той не е определил свой заместник – от най-възрастния член на УС.

(2) */изменен съобразно взети решения на ОС от 29.06.2026г./* Редовните заседания на Управителния съвет се провеждат най-малко веднъж на три месеца, като заседанието се провежда между първо и десето число на съответния месец.

(3) Управителният съвет може да бъде свикан на заседание и по писмено искане на 1/3 от неговите членове. В случай, че председателят не свика заседание в седемдневен срок от писменото поискване, такова може да се свика от всеки от заинтересованите членове.

(4) Управителният съвет се свиква на заседание с писмена покана най-малко 7 (седем) дни преди датата на заседанието. В поканата трябва да е посочен дневният ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседанието, както и указание по чия инициатива се свиква. Поканата може да бъде отправена по електронна поща, като електронно съобщение, както и във всякакъв друг вид. Ако съответният член не може да бъде намерен по друг начин, поставянето на обявление в сградата, в която се намира управлението на сдружението и/или публикуването на поканата на официалната електронна страница на сдружението, представлява редовно връчване на същата. В неотложни случаи писмената покана може да бъде изпратена и един ден преди датата на заседанието. Неотложността се преценява от председателя или от инициаторите свикването членове на УС.

Чл. 31 (1) Заседанието е редовно и Управителният съвет може да взима решения, ако присъстват повече от половината от членовете му. За присъстващо се счита и лицето, с което има двустранна телефонна, интернет или друг вид връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Присъствието на този член и гласуването му се удостоверяват в протокола от председателстващото заседание.

(2) При липса на кворум и представителност, съобразно ал. 1, заседанието се насрочва за друга дата. В случай, че повече от две поредни заседания на Управителния съвет не могат да бъдат проведени заради липса на кворум, Управителният съвет (независимо от броя на присъстващите членове) взема решение за свикване на извънредно Общо събрание, на което да бъдат направени персонални промени в състава на Управителния съвет.

(3) На заседанията на Управителния съвет могат да присъстват, с право на съвещателен глас, председателите и членовете на Контролния съвет, Етичната комисия и почетните членове.

(4) Решенията се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите, а решенията по чл. 28, ал. 1, т. 4 и 7 и чл. 41, ал. 2 от настоящия устав - с мнозинство повече от половината от всички членове.

(5) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на Управителния съвет.

(6) Решенията на Управителния съвет могат да бъдат коригирани или отменяни от Общото събрание по писмено искане на всеки член на сдружението, както и от всеки член на УС. Искането се адресира до Контролния съвет и следва да бъде направено в срок до 1 (една) година от вземане на решението. Контролният съвет може да се самосезира и да спре изпълнението на дадено решение до произнасянето на Общото събрание, когато то е в противоречие с устава.

Чл. 32 (1) Изпълнителният директор ръководи текущата дейност на сдружението.

(2) Изпълнителният директор се избира от Управителния съвет и се назначава на длъжност от Председателя на Управителния съвет с договор за управление или с трудов договор. Възнаграждението на Изпълнителния директор се определя от Управителния съвет.

(3) Изпълнителният директор участва в работата на Общото събрание и Управителния съвет с право на съвещателен глас.

(4) Изпълнителният директор изпълнява функции и дейности, които не са от изключителна компетентност на Общото събрание или на Управителния съвет и по-специално:

1. ръководи администрацията на сдружението;
2. представя на Управителния съвет за утвърждаване проект за структура на администрацията;
3. разработва длъжностните характеристики на служителите на сдружението;
4. сключва трудови, граждански и друг вид договори с работниците и/или служителите на сдружението, организира интервюта, набира персонал, организира и контролира дейността на работниците и/или служителите, назначени на договор в сдружението, след съгласуване с Председателя на Управителния съвет;
5. представя финансовите отчети на сдружението пред Управителния съвет;
6. отговаря за информационното обезпечаване на членовете на сдружението;
7. осигурява всички условия за нормалното протичане на заседанията на ръководните органи на сдружението;
8. предлага на Управителния съвет детайлно изготвени планове и проекти за дейността на сдружението, съобразно с решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
9. при възлагане от Управителния съвет, съставя годишен отчетен доклад за дейността на сдружението и/или проект на бюджет и представя същите на Общото събрание, на Председателя и на Управителния съвет;
10. съхранява архивите и протоколните книги, както и изпълнява други задачи, възложени му с договора за управление или с трудовия договор;
11. изпълнява всякакъв друг вид задачи, възложени му от Председателя на Управителния съвет, свързани с административно-стопанската дейност на сдружението.

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл. 33 (1) Контролният съвет извършва превантивен и/или текущ контрол върху дейността на сдружението, в това число и върху дейността на неговите органи.

(2) Контролният съвет се състои от петима души. За членове на Контролния съвет могат да бъдат избирани представители на основните членове и/или асоциирани членове на сдружението. Членовете на Контролния съвет се избират от Общото събрание с обикновено мнозинство. Мандатът на

Контролният съвет е 3 (три) години. Контролният съвет избира от състава си председател. Членовете на Контролният съвет не могат да бъдат членове и на Управителния съвет и Етичната комисия по едно и също време. Членовете на Контролният съвет не получават възнаграждение в това им качество.

(3) Членове на Контролният съвет могат да бъдат само лица, които не са лишени от правото да заемат ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност, не са обявени в несъстоятелност, не са членове на ръководен орган на политическа партия или движение и са съгласни да изпълняват функциите си в Контролният съвет добросъвестно и безпристрастно.

(4) Заседанията на Контролният съвет се провеждат най-малко веднъж на 4 (четири) месеца и се свикват по искане на председателя или някой от членовете му с писмена покана най-малко 7 (седем) дни преди датата на заседанието. В поканата трябва да е посочен дневният ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседанието, както и указание по чия инициатива се свиква. Поканата може да бъде отправена по електронна поща, чрез електронно съобщение, както и във всякакъв друг вид. Ако съответният член не може да бъде намерен по друг начин, поставянето на обявление в сградата, в която се намира управлението на сдружението и/или публикуването на поканата на официалната електронна страница на сдружението, представлява редовно връчване на същата. В неотложни случаи писмената покана може да бъде изпратена и един ден преди датата на заседанието. Неотложността се преценява от председателя или от инициирания свикването член.

(5) Заседанията на Контролният съвет са законно проведени, ако присъстват поне трима от членовете му, като решенията се взимат с обикновено мнозинство. За присъстващо се счита и лицето, с което има двустранна телефонна, интернет или друг вид връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Присъствието на този член и гласуването му се удостоверяват в протокола от председателстващия заседанието.

(6) Контролният съвет:

1. следи и контролира взетите решения на органите на сдружението да бъдат законосъобразни и съобразени с настоящия устав. При констатиране на нарушения, може да изиска отлагане на изпълнението на дадено решение с мотивирано искане пред съответния орган, както и отмяната му, чрез свикване на Общо събрание;

2. извършва проверки по спазването на устава, решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;

3. контролира правилното, законосъобразно и целесъобразно разпореждане с имуществото на сдружението, в интерес на членовете му;

4. дава становища и заключения по годишния отчет и баланса на сдружението;

5. разглежда заявления, сигнали и оплаквания на членовете на сдружението, насочени срещу органите на същото или срещу други членове.

6. има право да спре изпълнението на решения на Управителния съвет, ако те противоречат на устава, до произнасянето на Общото събрание.

(7) В случай, че Контролният съвет открие нередности във връзка с извършваната дейност, същият е длъжен да даде препоръки на съответния орган за отстраняване на допуснатото нарушение, както и в тридневен срок от констатиране на нарушението да информира писмено Общото събрание и Председателя на Управителния съвет.

(8) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на Контролния съвет.

ЕТИЧНА КОМИСИЯ

Чл. 34 (1) Етичната комисия се състои от 3 (три) до 5 (пет) члена. Точният брой членове се определя с решение на Общото събрание на сдружението. За членове на Етичната комисия могат да бъдат избирани представители на основните членове, асоциираните членове, както и почетните членове на сдружението. Членовете на Етичната комисия се избират с обикновено мнозинство от Общото събрание за срок от 3 (три) години. Членовете на Етичната комисия не могат да бъдат членове и на Управителния съвет или Контролния съвет по едно и също време. До избирането на нова етична комисия, функциите на същата се осъществяват от предходната етична комисия. Членовете на Етичната комисия не получават възнаграждение в това им качество.

(2) Членове на Етичната комисия могат да бъдат само лица, които не са лишени от правото да заемат ръководна, отчетническа или материалноотговорна длъжност, не са обявени в несъстоятелност, не са членове на ръководен орган на политическа партия или движение и са съгласни да изпълняват функциите си в Етичната комисия добросъвестно и безпристрастно.

(3) Членовете на Етичната комисия избират помежду си председател.

(4) Заседанията на Етичната комисия се провеждат най-малко веднъж на 6 (шест) месеца и се свикват по искане на председателя или някой от членовете ѝ с писмена покана най-малко 7 (седем) дни преди датата на заседанието. В поканата трябва да е посочен дневният ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседанието, както и указание по чия инициатива се свиква. Поканата може да бъде отправена по електронна поща, чрез електронно съобщение, както и във всякакъв друг вид. Ако съответният член не може да бъде намерен по друг начин, поставянето на обявление в сградата, в която се намира управлението на сдружението и/или публикуването на поканата на официалната електронна страница на сдружението, представлява редовно връчване на същата. В неотложни случаи писмената покана може да бъде изпратена и един ден преди датата на заседанието. Неотложността се преценява от председателя или от инициирания свикването член.

(5) Заседанията на Етичната комисия са законно проведени, ако присъстват поне половината от членовете ѝ, като решенията се взимат с обикновено мнозинство. За присъстващо се счита и лицето, с което има двустранна телефонна, интернет или друг вид връзка, гарантираща

установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Присъствието на този член и гласуването му се удостоверяват в протокола от председателстващото заседание.

(6) Етичната комисия:

1. следи за спазването на Етичния кодекс от всеки член на сдружението и дава задължителни тълкувания по него;

2. приема и разглежда сигнали и жалби от членовете на сдружението срещу други членове на сдружението за нарушения на Етични кодекс или за поведение, несъвместимо с изискванията на настоящия устав и прави предложения за налагане на дисциплинарни наказания;

3. участва със становище при обсъждане на кандидатури за нови членове на сдружението и номинации за членове на ръководни органи;

4. изготвя мотивирани предложения за изключване на членове заради поведение, несъвместимо с нормите на Етичния кодекс или с правилата на настоящия устав.

(7) В случай, че Етичната комисия установи, че член на сдружението е нарушил нормите на Етичния кодекс или има поведение, несъвместимо с правилата на настоящия устав, то в тридневен срок от констатиране на нарушението същата е длъжна да информира писмено Общото събрание и Председателя на Управителния съвет. Етичната комисия изготвя подробен доклад за извършеното нарушение, както и дава препоръка какво дисциплинарно наказание да бъде наложено на нарушителя.

(8) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на Етичната комисия.

ВОДЕНЕ НА КНИГИ

Чл. 35 Решенията на Общото събрание, Управителния съвет и другите органи на сдружението се протоколират и протоколите се подреждат в протоколни книги. Съдържанието на протоколите се удостоверява с подписите на лицето, което ги е изготвило и председателя на съответното събрание. Към протоколите се прилагат списък на присъстващите и други документи, свързани със заседанието на съответния орган.

Чл. 36 Членовете на сдружението могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

Чл. 37 (1) Ежегодно Управителният съвет на сдружението или оправомощено от него лице изготвя годишен доклад за дейността, която е осъществявана, както и годишен финансов отчет на сдружението.

(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на сдружението се заявяват от Председателя на Управителния съвет или оправомощено от него лице за обявяване в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, в законоустановения срок.

V. ИМУЩЕСТВО И ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

ИМУЩЕСТВО

Чл. 38 Имуществото на сдружението се състои от парични средства, права на собственост и други вещни и ограничени вещни права върху движими и недвижими вещи, ценни книжа, права на интелектуална собственост, вземания към трети лица, както и други права, допустими от закона и подпомагащи осъществяването на целите на сдружението.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Чл. 39 Източниците на средства за сдружението са имуществените вноски на членовете – встъпителни и членски внос - доброволни вноски, субсидии, стопанската дейност, предвидена в настоящия устав, дарения от местни и чуждестранни физически и юридически лица, спонсорство, включително и средства предоставени по правителствени и неправителствени програми, средства от фондове на ЕС по оперативни програми, семинари, обучения, както и всякакви други източници, незабранени от закона.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 40 Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението, когато:
 - а) не е учредено по законния ред;
 - б) извършва дейност, която противоречи на Конституцията, на законите и на добрите нрави;
 - в) е включено в списъка по чл. 5 от Закона за мерките срещу финансирането на тероризма или има данни, че осъществява дейност за подпомагане на тероризма;
 - г) е обявено в несъстоятелност.

Чл. 41 (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от съвета лице.

(3) Когато ликвидатор не е определен по реда на ал. 2 или съобразно решението на върховния орган, в случая по чл. 40, ал. 1, т. 1, той се определя от окръжния съд по седалището на сдружението.

(4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон. Решението за прекратяване по чл. 40, както и подлежащите на вписване обстоятелства относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността и производството по ликвидация, се вписват, съответно актовете се обявяват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

Чл. 42 (1) След удовлетворяването на кредиторите на сдружението, остатъчното имущество след ликвидацията се разпределя между членовете на сдружението, съгласно решение на Общото събрание.

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на сдружението. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното сдружение.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 1 с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на сдружението до размера на придобитото.

Чл. 43 След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на сдружението от регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 44 Всеки член на сдружението може да участва и в други граждански организации, стига целите им да не са в противоречие с настоящия устав.

Чл. 45 Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани само в писмена форма, по реда на приемането му и при спазване на разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 46 Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 47 За неуредените с настоящия устав въпроси се прилага Закона за юридическите лица с нестопанска цел и другите относими нормативни актове.

Настоящият устав отразява последните изменения съобразно взети решения на Общото събрание на 29.06.2026г.



Заверил:.....
Венцислав Върбанов – Председател на
Управителния съвет на Сдружение
„БЪЛГАРСКА АГРОХРАНИТЕЛНА КАМАРА“