Приложение към Решение № 84/30.04.2026 г.
Председател на ОбС – Габрово:
/инж. Ив. Кунев/

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
н а
Еднолично Дружество с ограничена отговорност
„ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР I ГАБРОВО”

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 (1) „Диагностично консултативен център I Габрово” ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност.

(2) Еднолично дружество с ограничена отговорност „Диагностично консултативен център I Габрово” ЕООД наричано по-нататък „дружество” е юридическо лице.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2 (1) Наименованието на дружеството е Еднолично дружество е ограничена отговорност „Диагностично консултативен център I Габрово". В съкращение наименованието е: „ДКЦ I Габрово” ЕООД.

СЕДАЛИЩЕ

Чл. 3. Седалището на дружеството е: гр. Габрово, бул. „Трети март” № 3, където се намира и управлението му.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. ***(Изменен и допълнен с Решение № 51/31.03.2016 г. на Общински съвет Габрово)*** Дружеството има предмет на дейност осъществяване на специализирана извънболнична медицинка помощ и клинични изпитвания за лекарствени продукти и медицински изделия.

СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл. 5. Дружеството се образува без ограничение на срока на действие.

КАПИТАЛ

Чл. 6. Капиталът на дружеството е в размер на 112 384 евро, от които начален в размер на 150 400 лева и апортна вноска частна общинска собственост - АОС № 1017/25.07.2001 г,, вписан под № 125. т. I, рег.№ 603/12.03.2002 г. на Агенция по вписванията - служба по вписванията/, представляваща: СГРАДА е идентификатор 14218.504.51.3 по кадастралната карта и кадастрален регистър на гр. Габрово, одобрен със заповед № РД-18-64/26.10.2007 г. на изп.директор на АГКК, адрес на сградата гр. Габрово п.к. 5300. ул."Антим първи“ № 1, със застроена площ 85 кв.м, брой етажи 1, предназначение - здравно заведение, разположена в Поземлен имот е идентификатор 14218.504.51, находящ се в гр. Габрово, ул. ”Хр. Смирненски” 35 е площ от 4276 кв.м, трайно предназначение на територията - урбанизирана, начин на трайно ползване - за друг вид озеленени площи, стар идентификатор 5040032, кв. 86. парцел 9, при съседи: 14218.504.52, 14218.504.110,

14218.504.54. 14218.504.53, 14218.504.50, 14218.504.48, 14218.504.29. на стойност 69 100 лева.

ДЯЛОВЕ

Чл. 7. Капиталът на дружеството е разпределен в 21 950 дяла по 5,12 евро всеки.

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 8 (1) Органи на дружеството са:

1. Едноличният собственик на капитала.
2. Управителят.

(2) Общински съвет - Габрово упражнява правата на едноличния собственик на капитала на дружеството.

ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 9 (1) Едноличният собственик на капитала на дружеството:

1. Изменя и допълва учредителния акт на дружеството.
2. Преобразува и прекратява дружеството.
3. Приема годишния отчет и баланса.
4. Взема решения за увеличаване или намаляване на капитала.
5. Избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.
6. Избира контрольор и проверители на дружеството.
7. Взема решения за откриване или закриване на клонове и за участие в други дружества.
8. Взема решения за участие на дружеството в граждански дружества.
9. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
10. Взема решения за придобиване или разпореждане е дялове на дружеството в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството в чужбина
11. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях.
12. Взема решения за допълнителни парични вноски.
13. Дава съгласие за обезпечения в полза на трети лица.
14. Дава съгласие за сключване на договори за кредитиране на трети лица.
15. Дава съгласие за учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството.
16. Назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случаите на несъстоятелност.

(2) Сключването на договори за продажба, замяна и наем на дълготрайни активи на дружеството, в изпълнение на решения по ал. 1, т. 9 се извършва след провеждане на търг или на конкурс при условията и по реда на Наредбата за търговете и Наредбата за конкурсите.

(3) В отделни случаи едноличният собственик на капитала на дружеството може да даде разрешение сключването на договори за продажба, замяна или наем да се извърши без търг или конкурс след преговори е потенциален купувач.

(4) Едноличният собственик взема и други решения, свързани с управление на капитала, които произтичат от законови разпоредби и отрасловата му компетентност.

(5) Едноличният собственик взема решения по управление на капитала, имащи връзки е трудови и социални въпроси, след изслушване становището на представители на персонала на

дружеството.

Чл. 10(1) Управител и контрольор на дружеството могат да бъдат физическо или юридическо лице.

(2) Не може да бъде управител на дружеството юридическо или физическо лице, което:

1. От свое или от чуждо име извършва търговски сделки.

2. Участва в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност.

3. Заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

4. Е лишено с присъда или с административно наказание от правото да заема материално-отчетническа длъжност до изтичане срока на наказанието.

5. Е управител, контрольор и член на изпълнителен или контролен орган на друго еднолично търговско дружество - държавно предприятие.

6. Е народен представител, министър, заместник-министър, председател на комитет, областен управител, заместник областен управител, кмет, заместник-кмет, кмет на район, секретар на община, изпълнителен директор и членове на Надзорния съвет на агенцията за приватизация.

(3) Забраните по т.т. 1, 2 и 3 на ал. 2 се прилагат когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(4) Не може да бъде управител на дружеството физическо лице, което работи по трудов договор.

(5) Не може да бъде контрольор в дружеството:

1. Управителят, неговите заместници и наети лица в дружеството.

2. Съпругът (съпругата), роднините по права или по съребрена линия до трета степен.

3. Лице, лишено с присъда или с административно наказание от правото да заема материално-отчетническа длъжност.

4. Управител и член на изпълнителен или контролен орган на друго търговско дружество.

5. Народен представител, министър, заместник-министър, председател на комитет, областен управител, заместник областен управител, кмет, заместник-кмет, кмет на район, секретар на община, изпълнителен директор и член на Надзорния съвет на Агенцията за приватизация.

ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл. 11 (1) Едноличният собственик на капитала оформя решенията съгласно изискванията на ЗМСМА.

(2) Решения, които съгласно закона изискват вписване, се оформят и вписват в търговския регистър от едноличния собственик.

ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 12 (1) Управлението на дружеството се възлага с договор за управление, сключен между едноличния собственик и управителя.

(2) Контролът за спазване на дружествения учредителен акт и за опазване имуществото на дружеството се възлага с договор за контрол, сключен между едноличния собственик и контрольора на дружеството.

(3) Договорите за управление и контрол се сключват за срок до 3 години.

Чл. 13. (1) В договора за управление и за контрол се определят:

1. Правата и задълженията на страните и се регламентират взаимоотношенията им.

2. Размерът на възнаграждението и начина на плащането му.

3. Отговорността на страните при неизпълнение на договора.

4. Основанията за прекратяване на договора.

(2) В договора за управление едноличният собственик на капитала определя бизнес задача на дружеството за целия срок на договора за управление, в това число по години, в съответствие със стратегията за развитие на дружеството.

(3) Бизнес задачата съдържа конкретни икономически показатели, които управителят трябва да осигури.

(4) Въз основа на поставената в договора бизнес задача, управителят разработва и утвърждава бизнес програма за целия срок на договора за управление, в това число всяка година поотделно.

Чл. 14. (1) За времето през което управителят и контрольорът са работили в дружеството по договори за управление и контрол се осигуряват за всички осигурителни случаи върху изплатеното възнаграждение за сметка на дружеството.

(2) За управителя и контрольора се правят вноски за фонд „Професионална квалификация и безработица" за сметка на дружеството.

(3) Управителят и контрольорът се ползват с всички права по ПМС № 57/1989 г. за пренасочване и ефективно използване на освобождаваната работна сила при прекратяване на договорите за управление и контрол не по тяхна инициатива и без виновно поведение от тяхна страна, когато по тези договори са били осигурени за всички осигурителни случаи и са правени вноски за фонд „ПКБ".

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл. 15. (1) Договорите с управителя и контрольора се прекратяват преди изтичане на срока:

1. По взаимно съгласие.

2.По искане на управителя и контрольора с предизвестие не по-малко от три месеца.

3.При преобразуване или прекратяване на дружеството, както и при промяна на собственика на капитала на дружеството.

4. В случаи на смърт или поставяне под запрещение на управителя и контрольора, съответно в случаи на обявяване в несъстоятелност или прекратяване на дружеството.

5. При възникване на обстоятелства, обуславящи забрана или ограничение на управителя и контрольора за изпълнение на функциите им, съгласно чл. 10, ал.ал. 2 и 5 на настоящия акт.

6. Поради фактическа невъзможност на управителя или контрольора да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни.

7. Поради други условия, посочени в договорите за управление и за контрол.

(2) Едноличният собственик може да прекрати договора за управление преди изтичане на срока:

1. При неизпълнение на икономическите показатели по бизнес задачата, определени в договора с управителя.

2. При нарушение на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора, или при нарушение на Правилника за реда за управление права на собственост на държавната в предприятията.

3. При извършване на действие или бездействие на управителя и контрольора довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството, или от които са произтекли щети за същото.

(3) Едноличният собственик на капитала може да прекрати договора е контрольора преди изтичане на срока при наличие на условията по т.т. 2 и 3 на ал. 2.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 16. (1) Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала и договора за възлагане на управлението.

(2) Дружеството се представлява от управителя д-р Нели Атанасова Ноева - Метева с ЕГН 5306161933, с адрес община Габрово, с.Киевци, м-ст Киевски копак №1.

(3) При необходимост управителят може да възложи на друго лице изпълнението на определени функции по управлението на Дружеството, като за целта подписва нотариално заверено пълномощно, в което изрично следва да се посочват вида и срока на пълномощията.

ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛЯ И КОНТРОЛЬОРА

Чл. 17. Възнагражденията на управителя и контрольора на дружеството се определят от едноличния собственик на капитала.

ЗАБРАНА ЗА КОНКУРЕНТНА ДЕЙНОСТ

Чл. 18. (1) Без съгласие на едноличния собственик управителят няма право да сключва сделки, които са от компетенцията на собственика, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, в съответствие е чл. 10, ал. 3 от настоящия Учредителен акт.

(2) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят може да бъде освободен без предизвестие и няма право на обезщетение.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 19. (1) Дружеството води книги за дяловете и капитала и отчетна документация за решенията на едноличния собственик на капитала.

(2) Управителят отговаря за правилното и редовно водене на дружествените книги и съхраняване на документацията по управление на дружеството.

ФИНАНСИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 20 (1) Ежегодно управителят съставя годишен счетоводен отчет за дейността на дружеството и доклад за дейността като ги представя на назначения по установения ред експерт-счетоводител за заверка.

(2) След заверката на годишния счетоводен отчет, управителят го внася при едноличния собственик на капитала с предложение за разпределение на печалбата, респективно за покриване на загубата.

(3) Годишният счетоводен отчет на дружеството се обнародва съгласно законовите разпоредби.

Чл. 21. Дружеството води търговски книги за счетоводно отчитане на дейността, съгласно Националните стандарти, Националния сметко-план и Закона за счетоводството.

ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл. 22. (1) Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от проверители - дипломирани експерт-счетоводители. Тази проверка е условие за приемане на годишния

счетоводен отчет от едноличния собственик на капитала.

(2) Проверителите се утвърждават от едноличния собственик по предложение на управителя преди изтичане на годината.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 23. (1) Дружеството се прекратява:

1. По решение на Общински съвет упражняващ правата на едноличен собственик..
2. Чрез сливане и вливане в друго дружество.
3. При приватизация.
4. При обявяване в несъстоятелност.
5. По решение на окръжния съд в предвидените от закона случаи.

(2) При прекратяване в случаите, освен в случай на несъстоятелност, едноличният собственик на капитала назначава ликвидатори и сключа договор е тях.

(3) При прекратяване на дружеството по реда на ал. 1, т. 1 и т. 5 се открива производство за ликвидация.

(4) При ликвидацията се прилагат изискванията на глава XVII от Търговския закон.

ПРАВОПРИЕМСТВО

Чл. 24. Дружеството е правоприемник на права и задължения на активи и пасиви на АПЗЗ - Габрово по вид и стойност и в рамките на капитала определен от Общински съвет - Габрово при образуването на дружеството, като основен капитал.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За непредвидени в настоящия Учредителен акт положения се прилагат разпоредбите на Търговския закон и други нормативни актове.

§ 2. Търговското дружество, организацията на дейността му е разгледана на сесия на Общинския съвет и утвърдена с Решение № 14/15.02.2000 г., Протокол № 2.