

МАРИКИТА 2010 ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за 2014 година

Управител: Маргарита Досева

Главен счетоводител: Гергана Стоилкова

Адрес на управление: гр.София

Дата на съставяне: 07.03.2015

БАЛАНС
на
МАРИКИТА 2010 ЕООД

към 31 декември 2014 година

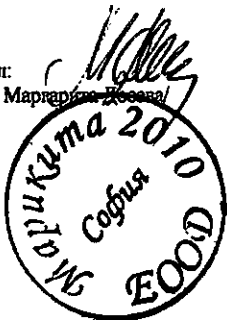
АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2

ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. <i>Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.</i>		
- непокрита загуба	(8)	(8)
<i>Общо за група I.</i>	(8)	(8)
Общо за раздел "А"	(8)	(8)
Б. Задължения		
Други задължения, в т.ч.	8	8
- над 1 година	8	8
Общо за раздел "Б"	8	8
- над 1 година	8	8
Сума на пасива (А+Б)		

Дата на съставяне: 07 Март 2015 година

Ръководител:

/Маргарита Дюлева/



Съставител:

/Лидия Стоилкова/

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на
МАРИКИТА 2010 ЕООД

за 2014 година

Наименование на приходите и разходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Разходи		
1. Разходи за оперативна дейност		
1. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.		1
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.		1
- разходи за амортизация		1
Общо разходи за оперативна дейност (1)		1
Общо разходи (1)		1
Всичко (Общо разходи)	0	1

Наименование на приходите и разходите	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
Б. Приходи		
1. Нетни приходи от продажби на:		
1. Други приходи, в т.ч.		1
Общо приходи от оперативна дейност (1)		1
Общо приходи (1)	0	1
Всичко (Общо приходи)	0	1

Дата на съставяне: 07 Март 2015 година

Ръководител:

/Мargarita Досева/



Съставител:

/Бергана Стоилкова/

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на
МАРИКНТА 2010 ЕООД

за 2014 година

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период									(8)		(8)
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки									(8)		(8)
3. Салдо към края на отчетния период									(8)		(8)
4. Собствен капитал към края на отчетния период (3)									(8)		(8)

Дата на съставяне: 07 Март 2015 година

Ръководител:
/Мargarita Досева/



Съставител:

/Гергана Стоялкова/

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

на
МАРИКИТА 2010 ЕООД

за 2014 година

(хил. лева)

Наименование на паричните потоци а	Текущ период			Препреоден период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)						
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)						
Д. Парични средства в началото на периода			0			
Е. Парични средства в края на периода			0			0
в т.ч. в подотчетни лица						

Дата на съставяне: 07 Март 2015 година

Ръководител:
/Марикинта Досева/Съставител:
/Горисла Станкова/

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Търговско дружество „МАРИКИТА 2010“ ЕООД гр. София е учредено през 2010 година, като еднолично дружество с ограничена отговорност. Собственик на капитала е Маргарита Димитрова Досева. Седалището и адреса на управление на дружеството е гр. София, ул. Яков Крайков, бл.27, вх.Ж, ет.4, ап.12.

Собственост и управление

Дружеството се представлява и управлява от Маргарита Димитрова Досева.

Предмет на дейност.

- Предметът на дейност на дружеството е студио за красота.
- За 2014 г. дружеството не е осъществявало дейност.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на „МАРИКИТА 2010“ ЕООД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2014 г., и при спазване на всички приложими изисквания на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет са определени в НСФОМСП.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева.

Представянето на финансов отчет съгласно НСФОМСП изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2. Сравнителни данни

В счетоводния баланс, Отчета за приходи и разходи и Отчета за паричните потоци е представена съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях. Там където се налага корекция в сравнимата информация е оповестено в настоящето приложение, когато е невъзможно да се извърши корекция, това също е оповестено.

2.3. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния обменен курс на БНБ.

2.4. Приходи

Приходите в предприятието се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на продукция, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от косвени данъци (акциз и данък добавена стойност) и предоставени отстъпки иrabати.

2.5. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за за приходите и разходите, и се състоят от: лихвени приходи по депозити и лихвени разходи (включително банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции), приходи от инвестиции и курсови разлики от валутни позиции.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. Стойността на активите, придобити по стопански начин включва цената на материалите и преките разходи за труд.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третираат като текущ разход в момента на придобиването им.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Срок на полезно използване на отделните активи и съответните амортизационни норми са съгласно приетите за данъчни цели в Закона за корпоративното подоходно облагане

- сгради – 25 г.;
- машини, съоръжения и оборудване – 3.33 г.;
- компютри – 2 г.;
- транспортни средства – 4 г.;
- стопански инвентар – 6.66 г.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат като разходи в отчета за приходите и разходите.

2.7. Материални запаси

Закупените от дружеството материали и стоки се оценяват по историческа цена /доставна стойност/, включваща сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние. В доставната цена не се включват следните разходи: складови разходи за съхранение на МЗапаси, административните разходи, финансовите разходи и извънредните разходи.

При продажбата на стоките се използва метода на средно претеглена цена на материалите.

2.8. Търговски и други вземания

Търговските вземания са представени по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят (се установят).

2.9. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки. Отчетът за паричния поток се изготвя чрез пряк метод, съгласно изискванията на т.3 на СС 7

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните потоци, свързани с търговски контрагенти са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащане към търговски контрагенти към паричните потоци от основна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в основните парични потоци на дружеството за съответния период (месец).

2.10. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.11. Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществена част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя като се представя като дълготрайни материални активи придобити при условията на лизинг по цена на незабавна продажба или ако е по-ниска – по настоящата стойност на минималните лизингови плащания.

Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезния живот на актива и в рамките на лизинговия срок.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

2.13. Данъци върху печалбата

Данъците върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2014 г. е 10%.

I. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ**1. Материални и нематериални дълготрайни активи**

Към 31.12.2014 година е направен преглед на дълготрайните материални активи, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка по смисъла на изискванията и правилата на СС 36 "Обезценка на активи". Въз основа на този преглед се установи, че не са налице обстоятелства за обезценка на стойностите на дълготрайните материални и нематериални активи.

II. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**1. Записан капитал**

Към 31 декември на отчетния период записаният капитал е в размер на 100 лева.

2. Печалби и загуби

31.12.2014

31.12.2013

	BGN'000	BGN'000
Текуща загуба	-	
Непокрити загуби	-8	-8
ОБЩО:	-8	-8

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2014 BGN'000	31.12.2013 BGN'000
Други задължения, в т.ч.:	8	8
ОБЩО:	8	8

IV. РАЗХОДИ

	31.12.2014 BGN'000	31.12.2013 BGN'000
Разходи за персонал:	-	
Разходи за текущи възнаграждения	-	
Разходи за амортизация	-	1
ОБЩО:	-	1

V. ПРИХОДИ**1. Нетни приходи от продажби**

	31.12.2014 BGN'000	31.12.2013 BGN'000
От продажба на ДМА	-	1
ОБЩО:	-	1

VI. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Няма настъпили събития след датата на баланса, които да влияят на информацията представена във Финансовия отчет.

Настоящият Финансов отчет е подписан на 07.03.2015 г. от Управителя на дружеството.

Дата: 07.03.2015 г.

Управител
/Маргарита Досева/

Съставител:
/Гергана Стоилкова/