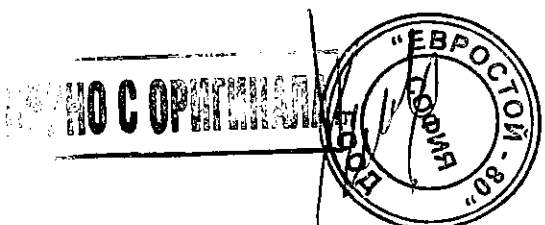


А		В	С	Д	Е	Ф	Г
1	Еврострой - 80 ЕООД					ЕИК по БУЛСТАТ	
2	(фирма)					131366578	
3	София, Царица Йоанна №29					Данъчен номер	
4	(адрес)						
5							
6							
7							
8	Раздел, група, статия	текуща година	предходна година			текуща година	предходна година
9	В	1	2			1	2
10	А. Дълготрайни (дългосрочни) активи						
11	И. Дълготрайни материални активи						
12	Земли (терени)					6	6
13	Сгради и конструкции						
14	Машина и оборудване						
15	Съоръжения					6	6
16	Транспортни средства	24					
17	Основни средства						
18	Други дълготрайни материални активи						
19	Разходи за придобиване и ликвидация на ДМА					6	6
20	Общо за група I:	24		41			
21	II. Дълготрайни нематериални активи						
22	Патенти върху собственост						
23	Програмни продукти						
24	Продукти от развойна дейност						
25	Други дълготрайни нематериални активи						
26	Общо за група II:						
27	III. Дългосрочни финансови активи						
28	Дялове и участия в:						
29	- дъщерни предприятия					118	85
30	- смесени предприятия					118	85
31	- асоциирани предприятия						
32	- други предприятия					10	31
33	Инвестиционни пакети						
34	Други дългосрочни ценни книжа					128	118
35	Дългосрочни вземания от:					131	121
36	- от свързани предприятия						
37	- търговски заеми						
38	- други дългосрочни вземания						
39	Общо за група III:						
40	IV. Търговска репутация						
41	Получителна търговска репутация						
42	Отрицателна търговска репутация						
43	Общо за група IV:						
44							
45							
46	V. Разходи за бъдещи периоди						
47	Общо за раздел А:	24		41			13

БАЛАНС
на Еврострой - 80 ЕООД
към 31.12.2007

ПАСИВ

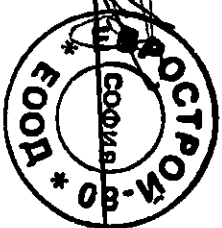
Раздел, група, статия	текуща година	предходна година
В	1	2
А. Собствен капитал		
I. Основен капитал		
Залесен капитал	6	6
- издворен капитал		
- котирани акции на финансови пазари		
- некотирани акции на финансови пазари		
- други видове основен капитал	6	6
Неизнесен капитал		
Издания собствени акции	6	6
Общо за група I:		
II. Резерви		
Печалби от емисии		
Резерв от последващи оценки на активи и пасиви		
Целеви резерви:		
- Общи резерви		
- специализирани резерви		
- други резерви		
Общо за група II:		
III. Финансов резултат		
Надрупана печалба (загуба) от минали години	118	85
в т.ч. Неразпределена печалба	118	85
в т.ч. Непорита загуба		
Текуща печалба	10	31
Текуща загуба		
Общо за група III:	128	118
Общо за раздел А:	131	121
Б. Дългосрочни пасиви		
I. Дългосрочни задължения		
Задължения към свързани предприятия		
Задължения към финансови предприятия		
от тях към банки		
Задължения по търговски заеми		
Задължения по облигационни заеми		
Отсрочени данъци		
Други дългосрочни задължения		
Общо по група I:		
II. Приходи за бъдещи периоди и финансиране		
Общо за раздел "Б":		



А		В	С	Д	Е	Г	З
а		1	2		в	1	2
9	Краткосрочные (краткосрочные) активы				В. Краткосрочные пассивы		
48	Б. Краткосрочные (краткосрочные) активы				1. Краткосрочные займы		
49	1. Материальные запасы	11			Займы от банков	141	48
50	Материалы				Займы от других предприятий	141	
51	Продукты	42	40		Займы от других предприятий	1	8
52	Столы				Займы от других предприятий		
53	Материалы и материалы за пользование				Займы от других предприятий		
54	Долгосрочные кредиты и займы				Займы от других предприятий		
55	Незавершенное производство				Займы от других предприятий		
56	Другие материальные активы	63	40		Займы от других предприятий	1	16
57	Общие за группа I:				Долгосрочные займы		
58	II. Краткосрочные займы				Другие краткосрочные займы	143	73
59	Займы от связанных предприятий	37	11		Прочие		
60	Займы от клиентов и поставщиков				Общие за группа I:		
61	Займы по предоставленным торговым ссудам						
62	Ссуды и кредиты						
63	Долгосрочные займы						
64	Другие краткосрочные займы	37	28				
65	Общие за группа II:						
66	III. Краткосрочные финансовые активы						
67	Финансовые активы в связанных предприятиях						
68	Исключенные средства						
69	Краткосрочные ценные бумаги						
70	Благородные металлы и драгоценные камни						
71	Другие краткосрочные финансовые активы						
72	Общие за группа III:						
73	IV. Паричные средства	180	83				
74	Паричные средства в брос	82	16				
75	- от тех лавов равностойности на чуждестранную валюту						
76	Паричные средства в безрочные депозиты						
77	- от тех лавов равностойности на чуждестранную валюту						
78	Бюджетные паричные средства						
79	- от тех лавов равностойности на чуждестранную валюту						
80	Паричные эквиваленты	160	88				
81	Общие за группа IV:						
82	V. Расходы за бюджетный период	260	166				
83	Общие за раздел "Б":	274	207				
84	Сумма на активы (А+Б)						
85	В. Условные активы						
86							
87							
88							
89	Дата:						
90	Рыководитель:						
91							

28.02.2008 г.

Составитель:



ВЕРНО С ОРИГИНАЛОМ



Еврострой - 80 ЕООД
(фирма)
София, Царица Йоанна №29
(адрес)

БУЛСТАТ
131365578

Дан. номер

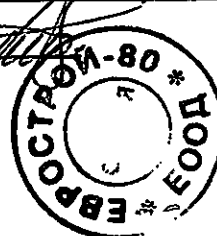
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на **Еврострой - 80 ЕООД**
за **01.01.2007 - 31.12.2007**

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. Разходи за обичайна дейност		
I. Разходи по ик. елементи		
Разходи за материали	184	307
Разходи за външни услуги	148	311
Разходи за амортизации	16	16
Разходи за възнаграждения	9	17
Разходи за осигуровки	2	4
Други разходи	3	23
в т.ч.: а) обезценка на активи		
б) разходи за провизии		
Общо за група I:	362	678
II. Суми с корективен характер		
Балансова стойност на продадени активи (без продукция)		24
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин		
Изменение на запасите от продукция и незав. производство		
Приплоди и прираст на животни		
Други суми с корективен характер		
Общо за група II:	0	24
III. Финансови разходи		
Разходи за лихви	4	
в т.ч. лихви към свързани предприятия		
Отрицат. разлики от операции с финанс. активи и инструменти		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
Други разходи по финансови операции	4	3
Общо за група III:	8	3
Б. Общо разходи за дейността (I+II+III)	370	705
В. Печалба от обичайна дейност	11	36
IV. Извънредни разходи		
Г. Общо разходи (Б+IV)	370	705
Д. Счетоводна печалба (общо прих. - общо разх.)	11	36
V. Разходи за данъци	1	5
Данъци от печалбата	1	5
Други данъци		
Е. ПЕЧАЛБА (Д - V)	10	31
Всичко (Г + V + Е)	381	741

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година
а	1	2
A. Приходи от обичайна дейност		
I. Нетни приходи от продажби на:		
Продукция		
Стоки	3	25
Материали		
Услуги	378	716
в т.ч. приходи от посреднич.ст услуги на ишпеме		
ДМА и НмДА, неми		
от тях наеми		
Други		
Общо за група I:	381	741
II. Приходи от финансиране		
в т.ч. от правителството		
III. Финансови приходи		
Приходи от лихви		
в т.ч. лихви от свързани предприятия		
Приходи от съучастия		
в т.ч. дивиденди от свързани предприятия		
Положит. разлики от операции с финанс. активи и инструменти		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Други приходи от финансови операции		
Общо за група III:		
Б. Общо приходи от дейността (I+II+III)	381	741
В. Загуба от обичайната дейност		
IV. Извънредни приходи		
Г. Общо приходи (Б+IV)	381	741
Д. Счетоводна загуба (общо разходи - общо приходи)		
Е. ЗАГУБА (Д + V)		
Всичко (Г + Е)	381	741

Дата: 28.02.2008 Ръководител:

Съставител:



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на Еврострой - 80 ЕООД

за 01.01.2007 - 31.12.2007

(хил. лева)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	444	433	11	880	842	38
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		16	(16)		20	(20)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата		12	(12)		8	(8)
Плащания при разпределение на печалби						
Други парични потоци от основна дейност	19	31	(12)		44	(44)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	463	492	(29)	880	914	(34)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	141	46	95	50	4	46
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		4	(4)			
Плащания на задължения по лизингови договори					31	(31)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	141	50	91	50	35	15
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	604	542	62	930	949	(19)
Д. Парични средства в началото на периода			98			117
Е. Парични средства в края на периода			160			98

Дата: 28.02.2008 г. Съставител: [подпис]



Еврострой - 80 ЕООД

(фирма)

София, Царлица Йоанна №29

(адрес)

ОТЧЕТ за собствения капитал

на Еврострой - 80 ЕООД
за 01.01.2007 - 31.12.2007

ВУЛСТАТ

131366578

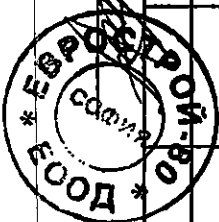
Дан. номер

Показатели	Основен капитал	РЕЗЕРВИ					Финансов резултат		Резерв от приходи	Общо собствен капитал
		Преходи от валиции	постигащи проценти на втеча в периода	Целеви резерви	Общи	Други	Печалба	Загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	5						118			121
1. Изменения за сметка на собствените, в т.ч.										
увеличение										
намаляние										
2. Финансов резултат за текущия период							10			10
3. Разпределение на печалба										
в т.ч. за дивиденди										
4. Пасиване на загуба										
5. Последващи оценки на дълготрайни материални активи, в т.ч.										
увеличение										
намаляние										
6. Последващи оценки на финансови активи и инструменти, в т.ч.										
увеличение										
намаляние										
7. Промени в счетоводната политика, грешки и др.										
8. Други изменения в собствения капитал										
Салдо към края на отчетния период	5						126			131
9. Промени от преводи на годишните финансови отчети на предприятия в удебна										
10. Промени от преизчисления на финансовите отчети при сръбификация										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	5						126			

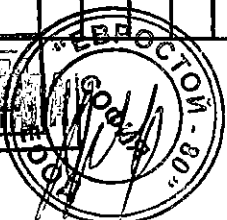
Дата: 28.02.2008 г.

Ръководител:

Събствител:



ОС СОБСТВЕНИ



УТВЪРДИЛ,
УПРАВИТЕЛ:

Х. Христов



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА за периода 01.01.2007 г.- 31.12.2007 г.

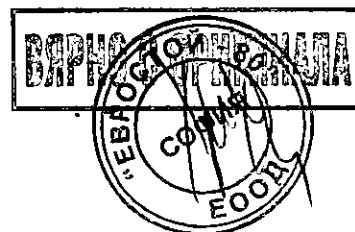
“Евростой - 80” ООД изгражда счетоводната си политика, като се ръководи от принципите и изискванията определени в Закона за счетоводството, НСС и вътрешните нормативни актове на дружеството, отразяващи спецификата на дейността.

Счетоводната политика се разработва като се спазват основните счетоводни принципи за осъществяване на текущото счетоводно отчитане и съставяне на годишните финансови отчети:

- *Текущо начисляване*
 - *Действащо предприятие*
 - *Предпазливост*
 - *Съпоставимост между приходите и разходите*
 - *Предимство на съдържанието пред формата*
 - *Запазване по възможност на счетоводната политика от предходния период*
- За изпълнение на принципите счетоводството спазва и следните изисквания:
- *Законосъобразност при организация и осъществяване;*
 - *Пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции в синтактичен, семантичен и прагматичен аспект;*
 - *Обективно и точно, количествено и качествено определяне на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели;*
 - *Документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване;*
 - *Хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;*
 - *Синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;*
 - *Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;*
 - *Приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на предприятието, както и размера на дължимите данъци;*
 - *Осигуряване на информация за съставяне на годишния счетоводен отчет.*

Организацията на счетоводството в дружеството осигурява:

- *Пълно обхващане, хронологично и систематично регистриране и съхраняване на информацията от първичните документи;*
- *Контрол върху достоверността на данните и на прилаганите методи за тяхната обработка;*
- *Установяване на резултата от дейността на дружеството в края на отчетния период;*
- *Реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период;*



- Удовлетворяване на вътрешни информационни потребности при управлението на дружеството;
- Необходимата информация за съставяне на финансовите отчети.

В дружеството се водят регистри поотделно или комбинирано за хронологично и систематично (синтетично и аналитично) счетоводно отчитане.

Данните от първичните счетоводни документи се записват в регистъра за хронологично отчитане по дати, като всяка стопанска операция се отразява стойностно, а при необходимост – и в съответните количествени, натурални измерители.

За синтетичните сметки се откриват и попълват регистри за синтетично отчитане. В тях се записват данни от счетоводните статии, като се осигуряват обороти по дебита и по кредита. Основен регистър за систематични записвания е главната книга.

Аналитичните регистри се използват за аналитично отчитане към синтетичните сметки. В тях се диференцират отчетните данни за повече от един обект на отчитане.

Аналитичното отчитане към синтетичните сметки се осъществява синхронизирано със синтетичното отчитане при спазване на изискванията за аритметично равенство на записванията.

В края на всеки отчетен период се извършва приключване на счетоводните сметки, което обхваща:

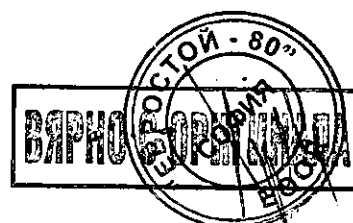
- Обобщаване на дебитните и кредитните обороти за всяка синтетична сметка и изчисляване на салдото по сметката;
- Установяване на дебитните и кредитните обороти и на салдата по аналитичните сметки;
- Сверяване на оборотите и салдата по аналитичните сметки с общите сборове на оборотите и салдата по синтетичните сметки и осигуряване на аритметично равенство между тях.

В края на всеки отчетен период въз основа на оборотите и салдата по синтетичните сметки се приключва главната книга и се съставя оборотна ведомост.

В началото на всяка година синтетичните и аналитичните сметки се откриват със сумите на крайни салда за предходната година.

При *автоматизираната обработка* на счетоводната информация се спазват следните изисквания:

1. Осигурява се терминологично и идентифициращо единство на показателите и реквизитите, използвани при счетоводното отчитане на отделните обекти, както и организационните връзки на всеки обект с останалите обекти;
2. Счетоводната информация се класифицира и кодира, като се осигуряват:
 - Пълен обхват на всички класифицирани обекти;
 - Възможност за включване на нови класифицирани групи и обекти, без да се нарушава структурата на системата за класифициране;
 - Автоматизирано получаване на всички необходими отчетни показатели поотделно или групирани по определен признак;
 - Използване на общоприети обозначения и системи за кодиране.
3. Индивидуалният сметкоплан е основа за класификация при автоматизирана обработка на счетоводната информация.
4. Документирането на стопанските операции се осъществява при спазване на реда, определен със Закона за счетоводство.
5. Входящата информация, записана върху технически носители или предавана по канали за връзка от автоматично регистриращите устройства, съдържа данни, които идентифицира субекта, отговорен за изправността на каналите, както и длъжностните лица, отговарящи за достоверността на правната информация.



6. Всички счетоводни документи преди въвеждането на данните от тях в компютърната система се контират, като се осигурява съответствие с пълната аналитична структура на счетоводните сметки, определени в индивидуалния сметкоплан. Всеки документ се подрежда в предварително номерирана папка (класификатор), като в горния десен ъгъл се вписва поредния номер на класирането.
7. Въведената върху технически носители информация от първични и други счетоводни документи формира информационната база за функционирането на системата. В информационната база от данни за всяка счетоводна сметка се осигурява едновременно аналитична и синтетична информация.
8. В резултат на автоматизираната обработка се осигурява счетоводна информация във вид на *разпечатки*:
 - Дневник за въведената информация;
 - Дневник за сметката, съдържаща аналитична информация с идентифициращи реквизити, осигуряващи връзка с първичните документи по всяка счетоводна сметка, в резултат на което се формира информационна база от данни. Чрез систематизация на информацията се осигурява получаването на *разпечатки* за всяка счетоводна сметка в разрези съобразно предвидената аналитичност за групата аналитични сметки, водени към всяка синтетична сметка, включително оборотите, началните и крайните салда;
 - Главна книга – *разпечатката* осигурява информация за оборотите по дебита на всяка синтетична сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки и за оборотите по кредита на всяка синтетична счетоводна сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки, както и салдата по сметките
 - Други *разпечатки*, служещи за съставянето на счетоводни записвания или за отразяване състоянието на активите и пасивите в дружеството
9. Системата за автоматизирана обработка на счетоводната информация гарантира текущ и последващ контрол. Салдото на всяка сметка може да бъде обяснено чрез въведените операции.
10. Осигурява се връзка между всяка въведена в компютърната система стопанска операция и съответния идентифициращ счетоводен документ.

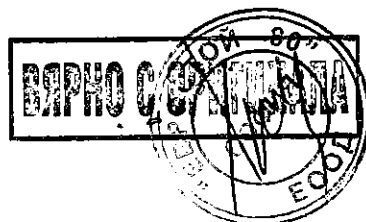
ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

Като дълготрайни материални активи се отчитат всички активи, които имат натурално – веществена форма, използват се за производство, продажба на активи или услуги, за отдаване под наем и други повече от един отчетен период и имат отчетна стойност при придобиването им 500 лв..

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи по доставката.

Дълготрайните материални активи първоначално могат да се оценяват, както следва:

- По *себестойност* – не се включват разходите несвързани пряко с процеса на придобиване на дълготрайния материален актив (административни и др.)
- По *справедлива стойност* – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка
- По *оценка приета от съда* – получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.



При размяна на активи цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив. В случай, че тя не може да бъде надеждно определена по справедливата стойност на отдадения актив.

Балансовата стойност на актива се коригира след последващи разходи, водещи до подобряване на бъдещите икономически изгоди над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив в случаите предвидени в НСС 16 Дълготрайни материални активи.

Всички други последващи разходи се признават за текущи разходи в периода, през който са направени.

ОЦЕНКА СЛЕД ПЪРВОНАЧАЛНО ПРИЗНАВАНЕ

След първоначалното признаване на актива, всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

АМОРТИЗАЦИЯ

1. Дружеството разработва и утвърждава за всеки амортизируем материален и нематериален актив амортизационен план. Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизируем актив се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички активи.

2. Прилага се линеен метод на амортизация като разходите за амортизации са равни на данъчно признатите амортизационни разходи. Начисляването на амортизацията се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

3. Счетоводният амортизационен план е равен на Данъчния амортизационен план.

Дълготрайният материален актив се отписва от баланса и окончателно се изважда от употреба, когато не се очакват никакви икономически изгоди.

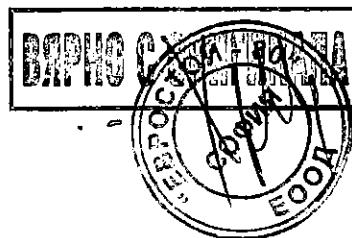
ОТЧИТАНЕ НА РЕМОНТИТЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ АКТИВИ

1. Ремонтите на ДА се делят на текущи ремонти и подобрения на ДА.

2. Стойността на текущия ремонт на ДА се регулира по реда чл. 22 от ЗКПО. Частта от стойността на извършения текущ ремонт над сумата на амортизационната квота по групи активи се отнася в увеличение на финансовия резултат. За целта се създава аналитична организация за отчитане на текущите ремонти на ДМА по групи активи.

3. Текущия ремонт и подобрения и преустройство на ДА се доказва с фактура, сервизен отчет и приемателно-предавателен протокол за действително извършена работа подписан от техническо лице от страна на болницата, директор на филиал, където е базиран ДА и фирмата извършител на ремонта.

4. Стойността на модернизацията, реконструкцията и преустройството на ДА се отнасят в увеличение стойността на подобрения актив или се отчита като отделен актив.



КРАТКОТРАЙНИ АКТИВИ

СТОКОВО - МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

1. Стоково – материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната им реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.
 - *Доставна стойност (историческа цена)*- сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково – материалните запаси до сегашното им положение и състояние
2. Стоково - материалите запаси се *отчитат* количествено и стойностно.
3. *Себестойността* на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция.
4. При потребление стоково материалните запаси се *изписват* по метода средно-претеглена цена.
5. В края на отчетния период се прави *оценка* на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси.
 - Когато отчетната стойност на стоково-материалните запаси е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи
 - Увеличението на отчетната стойност, което не може да превишава стойността на стоково – материалните запаси, която те са имали преди намалението се отчита като увеличение на стойността на съответните стоково-материални запаси и като други текущи приходи.

ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Вземанията и задълженията се отчитат текущо по номиналната им стойност. Начислените провизии за трудно събираеми и несъбираеми вземания по реда отменения НСС 3 се отчитат по досегашния ред.

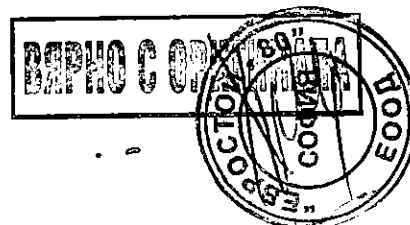
1. В годишния финансов отчет дебитните и кредитните салда по сметките за разчетите се представят без да се компенсират.
2. Вземания и задължения със срок на изискуемост повече от един отчетен период се класифицират като дългосрочни.

ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

В касата на Дружеството могат да се съхраняват до 180 000 лева.

Всяко превишение над горната сума следва да се внесе по банковата сметка на дружеството.

Касови и банкови операции се извършват при пълно спазване на принципа на документалната обоснованост. В съответните документи задължително се попълват всички реквизити.



ПРИХОДИ

Приходът се признава, когато:

- Дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката;
- Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- Направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат измерени;
- Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Приходът се оценява по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или други активи.

Критерият за признаване на приходите се прилага за всяка сделка поотделно.

Приходите в дружеството са:

1. Приходи от продажба на МЗ.
2. Приход от продажба на услуги.
3. Други приходи

РАЗХОДИ

1. Разходи за заплати и осигуровки на персонала се осчетоводяват и изплащат при спазване на действащото трудово, осигурително и данъчно законодателство.
2. Всички разходи свързани с осъществяваната дейност – се отчитат по икономически елементи по сметките от група 60.
3. За всички данъчно непризнати разходи се създава съответната аналитична отчетност за тяхното следене.
4. Организира се аналитично отчитане на разходите облагани с алтернативни данъци по реда на ЗКПО.
5. Извънредни разходи се отчита само с изричното разпореждане на главния счетоводител на дружеството.

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:


Румяна Михайлова



СПРАВКА
за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2007г.
на "Еврострой - 80" ООД

(хил./лв.)

Показатели	Отчета стойност на дълготрайните активи:				Последваща оценка		Предсечност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Предсечност на амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаляване		в началото на периода	начислени през периода	отписани през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаляване		
В	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материали															
1. Земи (терени)				0			0				0			0	0
2. Страни и конструкции				0			0				0			0	0
3. Машини и конструкции				0			0				0			0	0
4. Оборудвания				0			0				0			0	0
5. Транспортни средства	65			65			65	25	16		41			41	24
6. Основни стада				0			0				0			0	0
7. Други дълготрайни материали				0			0				0			0	0
Обща сума I:	65	0	0	65	0	0	65	25	16	0	41	0	0	41	24
II. Дълготрайни нематериални активи															
1. Права върху собственост				0			0				0			0	0
2. Програмни продукти				0			0				0			0	0
3. Продукти от развойна дейност				0			0				0			0	0
4. Други дълготрайни нематериални активи				0			0				0			0	0
Обща сума II:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)												
1. Дялове и участия				0						0		0
в т.ч. - в дъщерни предприятия				0						0		0
- в сродни предприятия				0						0		0
- в асоциирани предприятия				0						0		0
- в други предприятия				0						0		0
2. Инвестиционни имоти				0						0		0
3. Други дългосрочни ценни книжа				0						0		0
Обща сума III:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Търговска репутация												0
1. Положителна репутация				0						0		0
2. Отрицателна репутация				0						0		0
Обща сума IV:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Общ сбор (I+II+III+IV)	65	0	0	65	0	0	65	25	18	0	41	24

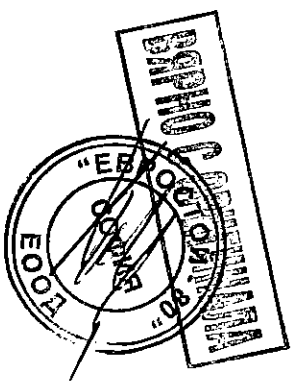
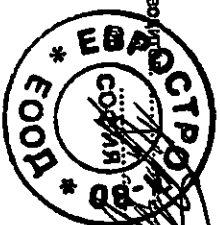
Забележка: Предприятията, които имат собствени дълготрайни активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

Дата: 28.02.2008 г.

Съставител:

P. Mihailova

Ръководител:



А. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. лв.)

Показатели	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
		до 1 година	над 1 година
а	1	2	3
I. Невнесен капитал	0	0	0
II. Дългосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия			
в т.ч. - предоставени заеми			
- други			
2. Вземания от представени търговски заеми			
3. Други дългосрочни вземания			
в т.ч. - финансов лизинг			
- аванси			
- други			
Всичко за II:	0	0	0
III. Краткосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия			
в т.ч. - предоставени заеми			
- от продажби			
- други			
2. Вземания от клиенти			
3. Вземания от предоставени аванси	37	37	
4. Вземания от предоставени търговски заеми			
5. Съдебни вземания			
6. Присъдени вземания			
7. Данъци за възстановяване			
в т.ч. - данък за общините			
- данък върху печалбата			
- данък върху добавената стойност			
- възстановени данъчни временни разлики			
- други данъци			
8. Други краткосрочни вземания			
в т.ч. - по липси и начети			

СПРАВКА
за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007 г.
на Еврострой - 80 ООД

ЕЛЕМЕНТ № 7.3

А. ВЗЕМАНИЯ

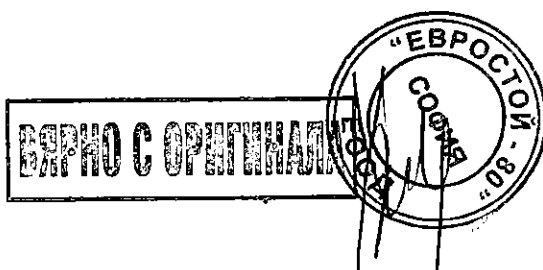
(Хил. лв.)

Показатели	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
		до 1 година	над 1 година
а	1	2	3
I. Невнесен капитал	0	0	0
II. Дългосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия			
в т.ч. - предоставени заеми			
- други			
2. Вземания от представени търговски заеми			
3. Други дългосрочни вземания			
в т.ч. - финансов лизинг			
- аванси			
- други			
Всичко за II:	0	0	0
III. Краткосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия			
в т.ч. - предоставени заеми			
- от продажби			
- други			
2. Вземания от клиенти	37	37	
3. Вземания от предоставени аванси			
4. Вземания от предоставени търговски заеми			
5. Съдебни вземания			
6. Присъдени вземания			
7. Данъци за възстановяване			
в т.ч. - данък за общините			
- данък върху печалбата			
- данък върху добавената стойност			
- възстановени данъчни временни разлики			
- други данъци			
8. Други краткосрочни вземания			
в т.ч. - по липси и начети			
- от социалното осигуряване			
- по рекламации			
- други			
Всичко за III:	37	37	0
Общо вземания: (I + II + III)	37	37	0

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. лв.)

Показатели	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
		до 1 година	над 1 година	
а	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия				



в т.ч. - заеми				
- доставки на активи и услуги				
2. Задължения към финансови предприятия				
в т.ч. - към банки				
- просрочени до 3 години				
- просрочени над 3 години				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения по облигационни заеми				
5. Задължения по получени аванси				
6. Отсрочени данъци				
7. Други дългосрочни задължения				
в т.ч. - финансов лизинг				
Всичко за I:	0	0	0	0
II. Краткосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия				
в т.ч. - доставени активи и услуги				
- дивиденди				
2. Задължения към финансови предприятия	141	141		
в т.ч. - към банки	141	141		
3. Задължения по търговски заеми				
4. Задължения към доставчици	1	1		
5. Задължения по получени аванси				
6. Задължения към персонала				
7. Данъчни задължения	1	1		
- данък за общините				
- данък върху печалбата	1	1		
- данък върху добавената стойност				
- други данъци				
8. Задължения към осигурителни предприятия				
- социално осигуряване				
- здравно осигуряване				
- други				
9. Други краткосрочни задължения				
в т.ч. - неплатени лихви				
Всичко за II:	143	143	0	0
Общо задължения: (I + II)	143	143	0	0

В. ПРОВИЗИИ

Показатели	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения				
2. Провизии за конструктивни задължения				
3. Други провизии				
Обща сума: (1 + 2 + 3)	0	0	0	0

Забелжка: Вземанията и задълженията от и към чужбина се посочват в отделна справка за всяка страна.

Дата: 28.02.2008 г.

Съставител:



Ръководител:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Елемент № 7.4

Справка
за ценните книжа към 31.12.2007 г.
На "Еврострой - 80" ООД

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа				
	обикновени	привилегировани	конвертируеми	Отчетна стойност	Преоценка		Преоценена	В това число:
а	1	2	3	4	Увеличение	Намаление	Стойност (4+5-6)	инвестиции от технически резерви
1. КРАТКОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ В ЦЕННИ КНИЖА							7	от други резерви
1. Акции								
2. Изкупени собствени акции								
3. Облигации								
4. Изкупени собствени облигации								
5. Държавни ценни книжа:								
Обща сума I:								
II. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ В ЦЕННИ КНИЖА								
1. Акции								
2. Облигации								
3. Държавни ценни книжа								
4. Инвестиционни бонове								
5. Други документи и права								
Обща сума II:								

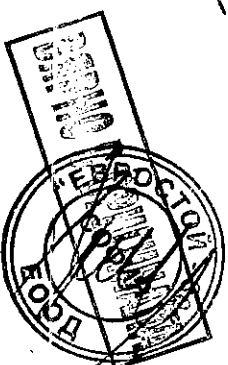
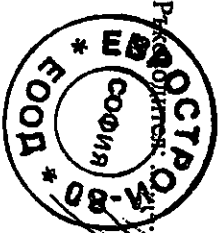
Забележка: 1. Колони 8 и 9 се попълват само от застрахователите.

2. Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят отделна справка за всяка страна

Дата: 28.02.2008 г.

Съставител:

Ръководител:



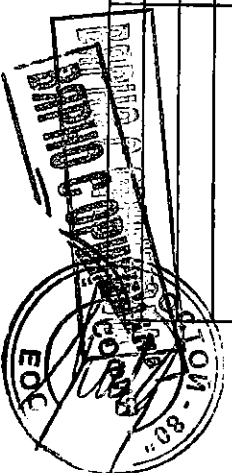
Елемент № 7.5

Справка

за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 г.
на "Еврострой - 80" ООД

(хил. лв.)

Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	Размер на Съучастията	Процент на съ- частията в капи- тала на другото предприятие	Съучастие в ценни Книжка приети за търговия на фондова борса	Съучастие в ценни книжка неприяети за търговия на фондова борса
A. В СТРАНАТА	1	2	3	4
I. В дъщерни предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума I:				
II. В смесени предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума II:				
III. В асоциирани предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума III:				
IV. В други предприятия				
1.				
2.				

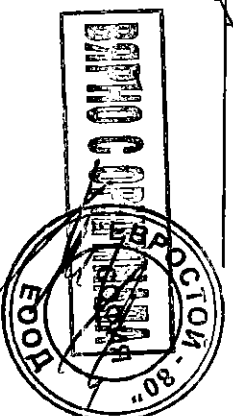


3.				
4.				
Обща сума IV:				
ОБЩА СУМА ЗА СТРАНАТА (I + II + III+IV):				
Б. В ЧУЖБИНА				
I. В дъщерни предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума I:				
II. В смесени предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума II:				
III. В асоциирани предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума III:				
IV. В други предприятия				
1.				
2.				
3.				
4.				
Обща сума IV:				
ОБЩА СУМА ЗА ЧУЖБИНА				
(I + II + III+IV):				

Дата: 28.02.2008 г.

Съставител:

Ръководител:



Елемент № 7.6

Справка
за приходите и разходите от лихви към 31.12.2007 г.
на "Еврострой - 80" ООД

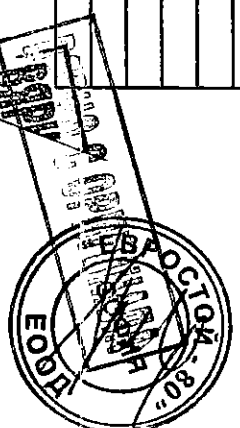
(хил. лв.)

Показатели	Начислени	Сума Платени/получени
A	1	2
I. ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4. Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)		
II. РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ		
1. Лихви по краткосрочни заеми, в т.ч. по:		
- редовни заеми в левове	4	4
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми, в т.ч. по:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		
5. Лихви по държавни вземания		
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви		
Обща сума на разходите за лихви (1+2+3+4+5+6+7)	4	4

Дата: 28.02.2008 г.

Съставил:

Ръководител:



Елемент № 7.7

Справка

за извънредните приходи и разходи към 31.12.2007 г.
на "Евростой - 80" ООД

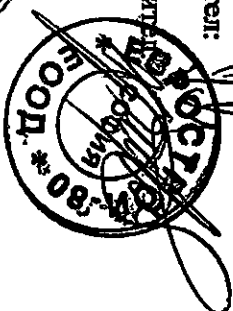
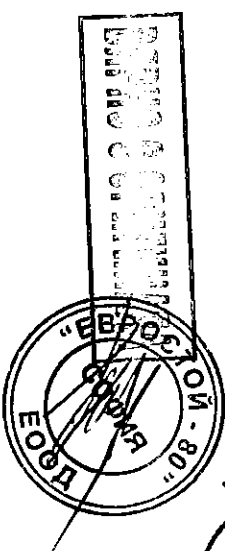
(хил. лв.)

Показатели	Сума
A	1
I. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	
1. Получени застрахователни обезщетения	
2. Други	
Обща сума I:	
II. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи	
3. Други	
Обща сума II:	

Дата: 28.02.2008. г.

Съставител:

Ръководител:



Елемент № 7.8

Справка
за финансовите резултати към 31.12.2007 г.
на "Еврострой - 80" ООД

Показатели	Шифър	Сума	(хил. лв.)
A. НЕРАЗПРЕДЕЛЕНА ПЕЧАЛБА	Б	1	
I. НЕРАЗПРЕДЕЛЕНА ПЕЧАЛБА КЪМ 01.01.			
II. УВЕЛИЧЕНИЕ НА НЕРАЗПРЕДЕЛЕНАТА ПЕЧАЛБА ЗА СМЕТКА НА:		116	
1. Печалбата от преходната година			
2. Придождени на пресорьчителни приходи за откупуване на грешки, промени в счетоводната политика и др.			
3. Прехвърляне на пресорьчителен резерв за отпуски вклети			
4. Други източници			
Обща сума II:			
III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА ОТ МИНАЛИ ГОДИНИ:			
1. За покриване на задълж от минали години			
2. За резерви			
3. За дивиденди, в т.ч.:			
- за държавата			
4. Други			
5. Увеличаване на основния капитал			
6. За други цели			
7. Неразпределена печалба			
Обща сума III:		116	
IV. НЕРАЗПРЕДЕЛЕНА ПЕЧАЛБА КЪМ 31.12.			
Б. НЕПОКРИТА ЗАГРУБА			
I. НЕПОКРИТА ЗАГРУБА КЪМ 01.01.			
II. УВЕЛИЧЕНИЕ НА ЗАГРУБАТА ЗА СМЕТКА НА:			
1. Прехвърляне на задълж от преходната година			
2. Други			
Всичко за II:			
III. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГРУБИ ОТ МИНАЛИ ГОДИНИ			
ЗА СМЕТКА НА:			
1. Неразпределена печалба от минали години			
2. Резерви			
3. Основен капитал			
Обща сума III:			
IV. НЕПОКРИТА ЗАГРУБА КЪМ 31.12.			
В. ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ ОТ ТЕКУЩАТА ГОДИНА			
1. Печалба		10	
2. Загуба			

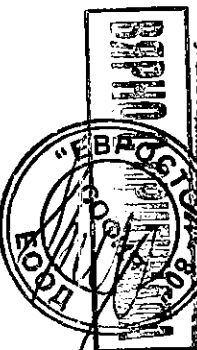
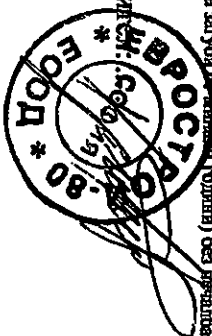
Забележки: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриването на задълж от минали години) без дивидендите (загубите) от текущата година в раздел "Собствен капитал", група Финансов резултат.

Дата: 28.02.2008 г.

Съставител:



Ръководител:



Справка
за активите и пасивите по отсрочени данъци
към 31.12.2007 г.
на "Еврострой - 80" ООД

(хил. лева)

ВИДОВЕ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ, ДАНЪЧНИ ЗАГУБИ И КРЕДИТИ	Размер на временната разлика, данъчната загуба или кредит	Актив по отсрочени данъци	Пасив по отсрочени данъци
1	2	3	4
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА			
A. Намаляеми			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
ОБЩО A: (1+2+3+4+5+6)			
B. Облагаеми			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
ОБЩО B: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
II. ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕЗ ГОДИНАТА (възникнали и признати през годината)			
A. Намаляеми			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
ОБЩО A: (1+2+3+4+5+6)			
B. Облагаеми			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
ОБЩО B: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
III. КОРЕКЦИИ			
A. Намаляеми			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
ОБЩО A: (1+2+3+4+5+6)			



Б. Облагаеми			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
IV. В КРАЯ НА ГОДИНАТА (I+II+III)			
А. Намаляеми			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			

Забележка:

В раздел II измененията на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват нетно (компенсирано като разлика между възникналите и признатите през годината).

В раздел III се посочва корекцията на сумата на активите и пасивите по отсрочени данъци само в резултат на промяна в данъчната ставка.

В раздели II и III измененията и корекциите на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват като:

Положителна величина, когато изменението/корекцията води до увеличение на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината;

Отрицателна величина, когато изменението/корекцията води до намаление на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината.

Дата: 28.02.2008 г.

Съставител: 

Ръководител: 

