

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
БРЯГ ООД ГР.ДОБРИЧ
Към 31.12.2010 г.

Актив	Сума (хил.лв.)		Пасив	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
Раздели, групи, статии	1	2	Раздели, групи, статии	1	2
A. Записан, но невнесен капитал			A. Собствен капитал		
Б. Непотекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал	5	
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии	5	5
1. Продукти от развойна дейност			III. Резерв от последващи оценки		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			IV. Резерви		
3. Търговска репутация			1. Законни резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с закупени собствени акции		
Общо за група I:	-	-	3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	1 213	1 213	Общо за група IV:	-	-
- земи	1 213	1 213	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- сгради			- нераспределена печалба		12
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- непокрита загуба	(2)	(14)
3. Свържени и други			Общо за група V:	(2)	(2)
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	701	567	VI. Текуща печалба (загуба)		
Общо за група II:	1914	1 780	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	3	3
III. Дългосрочни финансови активи			Б. Провизии и сходни задължения		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсия и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии по данъци в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
6. Други заеми			В. Задължения		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност хил.лв.			1. Обслужващият заем с отсрочно погасяване на конвертируемост в т.ч.:		
Общо за група III:	-	-	- до 1 година		
IV. Отсрочени данъци			- над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	1 914	1 780	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
В. Текущи (краткотрайни) активи			- до 1 година		
I. Материални запаси			- над 1 година		
1. Суровини и материали			3. Получени аванси, в т.ч.:		
2. Незавършено производство			- до 1 година		
3. Продукция и стоки в т.ч.:			- над 1 година		
- продукция			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- стоки			- до 1 година		
4. Предоставени аванси			- над 1 година		
Общо за група I:	-	-	5. Задължения по кредити, в т.ч.:		
II. Вземания			- до 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- над 1 година			- до 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:	2 024	1 896
Общо за група II:	-	-	- до 1 година	2 024	1 896
III. Инвестиции			- към персонала, в т.ч.:		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- до 1 година		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност хил.лв.			- над 1 година		
3. Други инвестиции			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
Общо за група III:	-	-	- до 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:			- над 1 година		
- в брой	110	124	- данъчни задължения		8
- безсрочни сметки (депозити)	3	3	- до 1 година		8
Общо за група IV:	113	127	- над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	113	127	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	2 024	1 904
			- до 1 година		8
			- над 1 година	2 024	1 896
Г. Разходи за бъдещи периоди			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
			- финансирания		
СУМА НА АКТИВА	2 027	1 907	- приходи за бъдещи периоди		
			СУМА НА ПАСИВА	2 027	1 907

Дата на съставяне: 24.02.2011 г.
Добрич, 2011 г.

Съставител: "Бизнесконсултант" ЕООД
Идент. № 148 139 441
"Бизнесконсултант" ЕООД
Стойно Димов

Димитрий Стоянов
Георги Георгиев
Светлин Димитров

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
БРЯГ ООД ГР.ДОБРИЧ
За 2010 г.

Наименование на разходите	Сума /хил. лв./		Наименование на приходите	Сума /хил. лв./	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби и т.ч.:		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги и т.ч.:			а) продукция		
а) суровини и материали			б) оток		
б) външни услуги			в) услуги		
3. Разходи за персонала, и т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	134	149
б) разходи за осигуровка, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки свързани с пенсия			- приходи от финансиране		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			Общо приходи от оперативната дейност	134	149
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции, заемн, признати като нетекучи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от участия в предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	134	149	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) други разходи			а) приходи от предприятия от група		
б) р-ли за придобив. На ДМА	134	149	б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
Общо разходи за оперативната дейност	134	149	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			Общо финансови приходи		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:			Общо приходи от обичайната дейност	134	149
- разходи, свързани с предприятия от група			8. Загуба от обичайната дейност		
- отрицателни разлики от операции с финансови активи			9. Извънредни приходи		
Общо финансови разходи			Общо приходи	134	149
Общо разходи за обичайната дейност			10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)		
8. Печалба от обичайната дейност					
9. Извънредни разходи			11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
Общо разходи	134	149	Всичко (Общо приходи + 11)	134	149
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)					
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба					
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	134	149			

Дата на съставяне:
Добрич, 24.02.2011 г.

Съставител:

"Бизнесконсултант" ЕООД
Идент. № 148 139 441

"Бизнесконсултант" ЕООД
Стойно Димов

Ръководител:

Димитрина Стефанова
Георги Георгиев
Сашко Димитров

ОТЧЕТ
за паричните потоци
БРЯГ ООД ГР.ДОБРИЧ
За 2010 г.

Наименование на паричните потоци	Текущ период		Преходен период	
	Постыления	Плещения	Постыления	Плещения
а	1	2	3	5
А. Парични потоци от основна дейност				
1 Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		14	(14)	2
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държавни за търговски цели				
3 Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения				
4 Парични потоци, свързани с лехви, комисионни, дивиденди и други подобни				
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				
6 Платени и възстановени данъци върху печалбата				
7 Плещения при разпределение на печалби				
8 Други парични потоци от основна дейност				
Всичко парични потоци от основна дейност (А)		14	(14)	2
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност				
1 Парични потоци, свързани с дълготрайни активи				
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи				
3 Парични потоци, свързани с лехви, комисионни, дивиденди и други подобни				
4 Парични потоци от бизнескомбиниране - придобивания				
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				
6 Други парични потоци от инвестиционна дейност				
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)				
В. Парични потоци от финансова дейност				
1 Каска				
2 Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците				
3 Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми				
4 Парични потоци от лехви, комисионни, дивиденди и други подобни				
5 Плещения на задължения по кредитни договори				
6 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				
7 Други парични потоци от финансова дейност				
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)				
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		14	(14)	2
Д. Парични средства в началото на периода			127	129
Е. Парични средства в края на периода			113	127

Дата: 24.02.2011 г.
Добрич,

Съставител:
"Бизнесконсултант" ЕООД
Стойно Димов

Бизнесконсултант ЕООД
Идент. № 146139441

Ръководител:

Димитри Стефанов
Георги Георгиев
Свещен Димитров



ОТЧЕТ
за собствения капитал
БРЯГ ООД ГР.ДОБРИЧ
За 2010 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви					Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I. Saldo в началото на отчетния период	5								(2)		3	
2. Промени в счетоводната политика											-	
3. Грешки											-	
4.Saldo след промени в счетоводната политика и грешки	5	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	3	
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:											-	
- увеличение											-	
- намаление											-	
6. Финансов резултат от текущия период											-	
7. Разпределение на печалба в т.ч.:											-	
- за дивиденди											-	
8. Покриване на загуба											-	
9. Последващи оценки на активи и пасиви											-	
- увеличения											-	
- намаления											-	
10. Други изменения в собствения капитал											-	
II. Saldo към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	3	
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											-	
13. Собствен капитал към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	3	

Дата на съставяне: 24.02.2011 г.
Добрич,

Съставител:
"Бизнесконсултант" ЕООД
Клиент: ЕООД
Стойно Димов

Ръководител:

Димитрин Стефанов
Георги Георгиев
Светлен Димитров



Наименование	Оценка стоимости на текущую дату:					Последняя оценка		Амортизация				Последняя оценка		Проектная стоимость в край на период (11-12-13)	Балансовая стоимость в край на период (1-12-13)
	в начале на период	на конец периода	на начало периода	на конец периода	в край на период (1-2-3)	Увеличение	Норматив	начислена за период	в край на период (8-9-10)	Увеличение	Норматив	Увеличение	Норматив		
I. Нематериальные активы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Патенты, от разработки, изобретения, программы, базы данных, торговые марки, программы, программы и другие объекты права и авторства															
2. Товарные знаки															
3. Права на объекты интеллектуальной собственности и нематериальные активы в процессе разработки															
II. Длительные материальные активы															
1. Земельные участки, в т.ч.:	1 213	-	-	-	2 213	-	1 213	-	-	-	-	-	-	-	1 213
- здания	1 213	-	-	-	2 213	-	1 213	-	-	-	-	-	-	-	1 213
- строения															
2. Машины, оборудование, инструменты и инвентарь															
3. Средства и другие															
4. Прочие материальные активы и долгосрочные материальные активы в процессе изготовления	507	134			201										
III. Длительные финансовые активы	1 786	134			1 914		201								1 914
1. Акции и доли в предприятиях от гр.ч															
2. Прочие материальные активы, приобретенные от гр.ч															
3. Акции и доли в компаниях и обществах (государства)															
4. Прочие материальные активы, приобретенные с использованием и активов предприятия															
5. Долгосрочные инвестиции															
6. Долгосрочные инвестиции															
7. Прочие материальные активы															
IV. Прочие материальные активы															
Общая стоимость активов (I-IV-SP-CP)	1 786	134			1 914		201								1 914

Дата составления:
Добро, 24.01.2017 г.

Составитель: "Бизнесконсультант" ЕООД
с Удостоверением
Идентификационный номер: 148 139 441

Директор: [Подпись]
[Подпись]
[Подпись]

Справка
за оповестяване на счетоводната политика
на "БРЯГ" ООД
Идентификационен номер: 124710127

Счетоводната политика на БРЯГ ООД е разработена в изпълнение на изискванията, регламентирани в СС I "Представяне на финансови отчети".

С тази счетоводна политика се цели изготвяните финансови отчети да представят достоверно резултатите и финансовото състояние на предприятието, да отразяват икономическата същност на събитията, както и да дадат информация, която е неутрална и безпристрастна, предпазлива и пълна във всички съществени аспекти.

Счетоводната политика на дружеството е разработена въз основа и при съблюдаване изискванията на Закона на счетоводството и на Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

ФИРМА БРЯГ ООД се е съобразила с всички настъпили промени и счетоводната и политика е изготвена така, че да се избегне подвеждащо представяне на информацията. Съгласно Закона за счетоводство дружеството само определя формата и съдържанието на финансовия си отчет съобразно спецификата на дейността и решенията на ръководството.

Счетоводството на БРЯГ ООД се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяване със следните основни счетоводни принципи, регламентирани в Закона за счетоводството:

- действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база;
- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Въз основа на принципите за разработване на счетоводната политика към счетоводството се предявяват изисквания за:

1. законосъобразност при неговата организация и осъществяване
2. пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции в синтактичен, семантичен и прагматичен аспект
3. обективно и точно, количествено и качествено измерване / определяне / на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели
4. документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване
5. хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели
6. синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти
7. текущо и периодично оценяване на активите и пасивите
8. приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на предприятието, както и размера на дължимите данъци
9. осигуряване на информация за съставяне на годишния счетоводен отчет.

Организацията на счетоводството на БРЯГ ООД осигурява

- пълно обхващане, хронологично и систематично регистриране и съхраняване на информацията от първичните документи;
- контрол върху достоверността на данните и на прилаганите методи за тяхната обработка;
- установяване на резултата от дейността на предприятието в края на отчетния период;
- реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период;
- удовлетворяване на вътрешни информационни потребности при управлението на предприятието;

- необходимата информация за съставяне на счетоводните отчети.
- Счетоводната отчетност на **БРЯГ ООД** се води на счетоводния продукт "ПИТАГОР".

СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Предприятието осъществява счетоводството си на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство – чл. 4, ал.3, чл. 6-12 от Закона за счетоводството.

Счетоводният документ, както за всички предприятия, така и за **БРЯГ ООД** е носител на счетоводна информация, имащ доказателствена сила съгласно Закона за счетоводството.

Преписите или копията на оригиналните счетоводни документи придобиват качеството на равносвален заместител след нотариална заверка или подпис и печат на издателя.

За счетоводни документи се считат и получените или издадените от предприятието носители на информация чрез фотокопирна техника, телефаксна апаратура и т.н., като за верността на информацията се изискват подписи на лицата, изпратили или получили документите.

Достоверността на информацията в счетоводните документи, излизайки извън предприятието / при фактури за продажба /, се потвърждава с подписите на управителите на фирмата или от упълномощено от тях лице.

Съхранението на счетоводните документи се извършва съобразно Глава шеста на ЗС- Съхраняване на счетоводната информация:

- Счетоводната информация се съхранява в дружеството съобразно чл.42, ал.2 и ал.3, и по реда предвиден в Закона за Държавния архивен фонд и в срокове съгласно чл.42, ал.1;
- След изтичане на сроковете за запазване на счетоводните документи и след данъчна ревизия те се унищожават, ако не подлежат на съхранение в Държавния архив. Унищожаването на счетоводните документи се извършва от комисия, определена от ръководителя на **БРЯГ ООД**, която изготвя протокол за своята работа. В протокола се описват счетоводните документи, определени за унищожаване, както и периодът, за който се отнасят.

ОТЧИТАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ. ПРИЗНАВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ. ПОДХОД ПРИ ОПРЕДЕЛЯНЕ ОЦЕНКА НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ. ОТЧИТАНЕ НА АМОРТИЗАЦИИТЕ

Счетоводно **БРЯГ ООД** признава един актив и го отчита като дълготраен материален актив, когато отговаря на следните критерии:

- Има натурално-веществена форма
- Използва се за продажбата на услуги, за административни или за други цели
- Очаква се да бъде използван повече от един отчетен период
- Има стойност при придобиването му не по-малка от 700лв.
- Стойността на актива може надеждно да бъде изчислена
- Предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

Дълготрайните материални активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за дълготраен материален актив, посочени по-горе, и тези съставни части имат различни полезни срокове, се третираят като самостоятелни активи.

БРЯГ ООД е възприел следния подход при определяне на първоначална оценка на дълготрайните материални активи:

Активи, купени от външен доставчик, първоначално се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци при внос) и всички преки разходи, регламентирани в т. 4.1., букви "а"- "ж" от СС 16, направени за привеждане на актива в годно за ползване състояние в съответствие с неговото предназначение.

Не се включват в цената на придобиване разходите, определени в СС 16 и регламентирани в съответствие с изискванията на стандарта:

- Административни и други общи разходи, освен ако не са пряко свързани с придобиването или привеждането на актива в работно състояние;
- Разходите за пуск
- Разходите за обучение на персонала за работа с актива
- Началните оперативни загуби понесени от дружеството, преди актива да достигне планираната производителност
- Лихвите, свързани с придобиването на ДМА при условията на разсрочено плащане.

Разходи, направени от предприятието, които водят до възстановяване или поддръжка на първоначално установеното ниво на ефективност на даден материален актив се отчитат като текущи разходи по сметките от група "Разходи по икономически елементи" от Индивидуалния сметкоплан на предприятието.

Когато активи са придобити при условията на разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита, като сумата се отразява по дебита на сметка "Разходи за лихви" от индивидуалния сметкоплан на **БРЯГ ООД**.

След първоначално признаване като актив всеки дълготраен материален актив се оценява чрез прилагане на препоръчителния подход, регламентиран в СС 16:

- Всеки материален дълготраен актив, придобит от предприятието, се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка, извършена по реда на СС 36 "Обезценка на активи".

Дружеството притежава ДМА с отчетна стойност – 1213459.52лв , натрупано изхабяване 0 , балансова стойност – 1213459.52лв по групи активи към 31.12.2010 г. както следва:

Наименование на актива	Балансова стойност (лв.)
Земи	1213459,52

Към всяка дата на баланса и задължително към 31 декември се преразглежда балансовата стойност на всички дълготрайни материални активи и определя тяхната възстановима стойност. Когато от даден актив не се очакват никакви икономически изгоди, той се отписва.

Дълготраен материален актив се отписва от баланса на предприятието в следните случаи:

- При продажба;
- Замяна с други активи;
- Когато активът окончателно бъде изваден от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди;
- При трансформиране в инвестиция;
- При трансформиране в стока с цел продажба.

Не се отписват дълготрайни материални активи, когато се извеждат временно от употреба – за ремонтване, за консервиране.

Съгласно СС 4 Отчитане на амортизацията, като неамортизируеми се класифицират следните видове дълготрайни активи:

- Временно неограничени и възстановяеми природни ресурси – земи;
- Неупотребявани в дейността на предприятието, в т.ч.:
 - ✓ Новопридобити за периода до въвеждането им в употреба активи, за които е необходимо предприятието да изпълни определени изисквания за въвеждането им в употреба;
 - ✓ Консервирани за периода, през който не се употребяват;
- Активи в процес на придобиване;
- Активи в процес на ликвидация;
- Напълно амортизираните активи до остатъчната има стойност.

Като амортизируеми се класифицират всички останали дълготрайни материални активи, отговарящи на следните критерии:

- Очаква се да бъдат използвани повече от един отчетен период;
- Имат ограничен срок на годност;
- Държат се от предприятието за целите на продажбата на услуги, за административни или други цели.

Съгласно нормативна законова уредба е избран линейният метод на амортизация, като при определянето му са взети предвид и изискванията на СС 4 - Отчитане на амортизацията.

Избраният метод на амортизация трябва да отразява пропорционално консумирането на икономическата изгода от актива. При промяна в избрания метод за амортизация или в полезния срок на годност се определят нови амортизационни квоти на базата на отчетната стойност и на новите амортизационни норми. При определяне на полезния срок на ползване се отчитат:

- предполагаемото физическо износване;
- моралното остаряване;
- възможните юридически ограничения върху използването на актива.

Възприет подход при определяне на амортизационните норми на амортизируемите активи – прилага се счетоводна амортизация с проценти по ниски и равни на данъчно признатите съгласно ЗКПО за съответната година.

В края на отчетния период се съставя данъчен амортизационен план за годината за всички амортизируеми дълготрайни активи в съответствие с изискванията на СС 4.

ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ

Стоково-материалните запаси в **БРЯГ ООД** се отчитат в съответствие с изискванията и разпоредбите на **СС 2** Отчитане на стоково-материалните запаси.

Оценката на стоково-материалните запаси при тяхното придобиване е доставната им стойност. За целите на оценката на стоково-материалните запаси, доставната стойност се определя като сума от реализираните разходи по купуването и други разходи, свързани с доставянето и привеждането на стоково-материалните запаси във вид, годен за употреба.

ОТЧИТАНЕ РАЗХОДИТЕ ЗА ДЕЙНОСТТА

Организацията на отчитане на разходите в **БРЯГ ООД** осигурява надеждна счетоводна информация за обезпечаване на нуждите на вътрешни и външни потребители в лицето на управленски органи, данъчни и статистически служби, финансови институции.

Разходите за дейността се систематизират по икономически елементи в следните направления:

- За материали- резервни части, горивни и смазочни материали, канцеларски материали;
- За амортизации;
- За външни услуги;
- За заплати;
- За осигуровки;
- За такси и комисионни.

Синтетичното отчитане на разходите по икономически елементи се извършва по сметките от група 60 "Разходи по икономически елементи" от индивидуалния сметкоплан на **БРЯГ ООД**. Всички извършени през отчетния период разходи, класифицирани по икономическото си съдържание, намират първоначално отражение по дебита на посочената група от сметки. Впоследствие те подлежат на разпределение и отнасяне във формирането на цената на услугите, които **БРЯГ ООД** извършва.

ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ И ПРИХОДИТЕ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Критерии за отразяване на разходите и приходите за бъдещи периоди в текущия период се базират на Закона за счетоводство и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.. Разходите за бъдещи периоди в **БРЯГ ООД** към 31.12.2010 г. са в размер на 700737,83 лв.

ОТЧИТАНЕ НА ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

В края на отчетния период - 31.12.2010 г. , дружеството има задължения към Заемодатели, съгласно Договори за парични заеми, както следва:

	главница	лихва
- ПЪТСТРОЙ ЕООД	552775.00	150473,82
- АМФОРА ТУРС ЕООД	242885.47	65956,91
- СИМАНА2007 ООД	140000.00	38048,85
- НИКОЛАЙ ЖЕКОВ КИРЯКОВ	109300.00	29705,28
- ЗЕКОН ЕНТЪРПРАЙСЕЗ ООД	546360.00	148640,34

**НЕПРЕДВИДИМИТЕ СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ ПО ВРЕМЕ НА СЪСТАВЯНЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ
БАЛАНС И СЪБИТИЯТА,
НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕТО НА СЧЕТОВОДНИЯ ОТЧЕТ**

В БРЯГ ООД тези събития се третира според СС 10 "Събития настъпили след датата на годишния финансов отчет", а в този стандарт те са определени така:

НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ ПО ВРЕМЕ НА СЪСТАВЯНЕТО НА ГФО - са тези, които се проявяват през периода от 1 януари на следващата година до датата на съставянето му. Това са:

а/ събитията, за които са съществували условия за възникването им до 31 декември на отчетния период, но са възникнали през следващия отчетен период;

б/ събития, за които не са съществували условия за възникването им до 31 декември на отчетния период / напр. Погинали активи при стихийни бедствия, производствени аварии /.

СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД СРОКА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ГФО - са тези, които възникват между датата на съставянето и съответните срокове за представяне и публикуване на ГФО. Те могат да бъдат:

а/ събития, които осигуряват допълнителни доказателства за условия, съществували към датата на съставяне на ГФО, и

б/ събития в резултат на условия, възникнали след датата на съставяне на ГФО.

Непредвидими събития, настъпили по време на съставянето на годишния счетоводен отчет на БРЯГ ООД, за които не са съществували условия за възникването им до 31 декември на отчетната година, не водят до промени в имущественото и финансовото състояние на предприятието. Те се оповестяват като пояснителни сведения в приложението към ГФО. Подлежат на коригиране стойностите на активите и пасивите за събития, настъпили след нормативно определения срок за съставяне на ГФО, само когато последните осигуряват допълнителна информация за определянето на суми, свързани с условия, съществували към датата на съставянето на отчета или показващи, че е нарушен принципът за "действащо предприятие" по отношение на цялото предприятие или на част от него. Не се преизчисляват стойностите на активите и пасивите в резултат на събитията, настъпили след нормативно определения срок за съставяне на ГФО, които не са засегнали състоянието им към този срок. Тези събития се оповестяват в приложението към годишните счетоводни отчети, когато имат важно значение за предприятието.

МЕТОДИТЕ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИ

В БРЯГ ООД тези методите за признаване на приходи са определени според СС 18 "ПРИХОДИ".

- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи за нея
- приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени, при тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив / задължение /
- когато възникне неяснота по събирането на сума, която вече е включена в прихода от продажбата на продукция или стоки, несъбираемата сума се признава за извънреден разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

В "БРЯГ ООД през 2010 г. има отчетени приходи от лихви в размер на 2.70 лв

Формата за съставните части на финансовия отчет е двустранна. Съдържанието на Отчета за приходите и разходите е с класификация на приходите и разходите по видове. Отчетът за паричния поток е съставен по прекия метод.

Гр. Добрич
Дата: 24.02.2011 г.

Съставител: "Бизнесконсултант" ЕООД
Идентификационен номер 148-139 441

/Стойно Николаев Димов/

Ръководители:

1. /Димитрий Петров Стефанов/
2. /Георги Янакиев Георгиев/
3. /Свилен Иванов Димитров/