Д Р У Ж Е С Т В Е Н Д О Г О В О Р
на дружество с ограничена отговорност

I

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.Съдружниците учредяват съгласно действащото законодателство в Република България дружество с ограничена отговорност.

II. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

2.1.Фирмата под която дружество ще работи е **„ДЪ КЕЙДЖ" ООД.** Наименованието на фирмата може да се изписва и на латиница, както следва: „THE CAGE" ltd.

2.2.**Седалището** на дружеството е в **гр.София.**

2.3.**Адресът на управление е: гр.София, ПК 1504, р-н „Оборище", ул."Велико Търново" 22, ет. 1.**

.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА ТЪРГОВЕЦА. СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ

3.1. Предметът на дейност на дружеството е:
вътрешно и външно търговска дейност, покупка на всякакъв вид стоки и природни суровини с цел продажба в първоначален или преработен вид; разработка, маркетинг, дистрибуция и търговия с дигитални продукти, софтуер, технологии и пр. обекти на интелектуалната собственост, търговия с всякакъв вид обекти на авторски и лицензионни права; продуцентска дейност, създаване, ползване и разпространение на филми и др. аудио-визуални произведения търговско представителство и посредничество; спортно-развлекателни и рекламно-информационни дейности, както и всякакви други дейности, разрешени от закона, включително след получаване на съответните разрешения и лицензи, ако такива са необходими.

3.2.Дружеството се учредява за неопределен срок.

IV. СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО

4.1. Дружеството е юридическо лице, което работи за собствена сметка и възниква от деня на вписването му в търговския регистър.

4.2. Учредителите могат да извършват действия от името на дружеството и преди вписването му като изрично отбелязват, че то е в процес на учредяване. Сключилите сделката лица, носят солидарна отговорност за поетите задължения.

4.3.В случаите по предходната точка, поетите права и задължения преминават по право върху дружеството след неговото възникване, ако сделките са сключени от учредителите или от упълномощено от тях лице.

4.4.Учредителите отговарят солидарно пред дружеството за вредите, причинени до възникването на дружеството ако не са положили грижата на добър търговец.

4.5.Съдружници в дружеството могат да бъдат дееспособни български или чуждестранни, физически и юридически лица. Всеки от съдружниците може да участва и в други дружества, доколкото законът не забранява това.

4.6. Съдружници в дружеството са:

Тото Димитров Митовски ЕГН [redacted] с постоянен адрес [redacted]

„Зи Джи Ти Експерт" ЕООД, ЕИК 201637756, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Александър Пушкин" № 7, вх. „Б", ет. 7, ап. 37.

4.7. В случай че дружеството бъде обявено за недействително по предвидения в закона ред, учредителите отговарят солидарно и неограничено за поетите задължения.

V. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО. ДЯЛОВЕ.

5.1. **Капиталът на дружеството при учредяването му възлиза на 200 лв. (двеста лева), разпределен на 200 (двеста) дяла по 1 лв. (един лев) всеки един от тях.** Към момента на подаване на заявлението за вписване на дружеството е внесен целия капитал.

5.2. Основният капитал на дружеството се състои от дяловите вноски на съдружниците, които са разпределени както следва:

- 100 дяла или 100 лв. - за съдружника **Тото Димитров Митовски;**

- 100 дяла или 100 лв. - за съдружника **„Зи Джи Ти Експерт“ ЕООД, ЕИК 201637756**

5.3. Дяловите вноски в основния капитал са парични. По решение на ОС може да се правят и непарични вноски по реда на чл.72 и чл.73 ТЗ.

5.4. По решение на ОС при временна необходимост от средства, съдружниците могат да правят допълнителни парични вноски, които не се отразяват в основния капитал на дружеството.

5.5. ОС решава какъв да бъде размера на допълнителния капитал, като първо предлага на съгласните съдружници да направят вноски съразмерно на дяловете си. ОС определя дали се дължи лихва за направените вноски, както и размера и начина на изплащане, ако такава ще се дължи.

5.6.По решение на Общото събрание, капиталът може да бъде увеличаван неограничено или намаляван до законово установения минимум.

5.7. Увеличението на капитала се извършва чрез:

а/увеличаване размера на дяловете на съдружниците, което се извършва съразмерно на притежаваните, освен ако ОС не реши друго;

б/записване на нови дялове, съразмерно на притежаваните освен ако ОС не реши друго;

в/приемане на нови съдружници.

5.8. Капиталът може да бъде намален, след като ОС посочи в решението си целта на намаляването, размера и начина, по който ще се извърши. Капиталът се намалява чрез:

а/намаляване на стойността на дяловете в капитала;

б/връщане на дяловата вноска на прекратилия участието си съдружник;

в/освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част от дяловата вноска.

5.9. Решението за намаляване на капитала трябва да се представя в търговския регистър и се обявява, като с обявяването му се счита че дружеството е заявило готовността си да даде обезпечения на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обявяването.

5.10. На съдружниците могат да се правят плащания поради намаляване на капитала само след като то бъде вписано в Търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

5.11. Удостоверение за участие в дружеството може да бъде издавано само за цял дял. Удостоверението се издава от Управителя на дружеството и не е ценна книга.

5.12. Всеки дял дава на собственика си право на глас, на дивидент и на ликвидационна квота.

VI. ОТГОВОРНОСТ

6.1. Дружеството не отговаря за задължения на съдружниците.

6.2. Дружеството отговаря за задълженията си с цялото си имущество, а съдружниците отговарят за задълженията му до размера на дяловата си вноска, която са направили или са били длъжни да направят и съразмерно с нея.

VII. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

7.1. Имуществото на дружеството се състои от капитала, пари, вещни права, ценни книги, дялово участие в други дружества, права върху интелектуална и индустриална собственост, вземания и други имуществени права придобити в резултат на дейността му.

7.2. Всеки съдружник има дружествен дял в имуществото на дружеството, който е съответно пропорционален на дела му в капитала.

7.3. Всеки дял има действителна стойност, определена според годишния баланс на дружеството. В случай на ликвидация стойността на дела се определя чрез оценка на съответстващата част от ликвидационната маса.

7.4. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява при условията на чл.129 ТЗ.

7.5. Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски към дела в капитала.

7.6. При прекратяване на членството на съдружник дружественият му дял се изплаща в пари в шестмесечен срок от датата на писмено заявеното напускане на дружеството, но не по рано от приключването на финансовата година със счетоводен баланс, в който това изплащане се отразява.

7.7.Определянето на стойността на дела на прекратилия членството си съдружник, както и уреждането на другите имуществени отношения между него и дружеството се извършват на базата на счетоводен баланс към края на месеца, в който е прекратено участието.

7.8. При прекратяване участието на съдружник, неговият дял се предлага за изкупуване от останалите съдружници.

7.9. В случай че никой съдружник не пожелае да изкупи дружествен дял, ОС решава дали да бъде прехвърлен на трето лице при спазване изискванията за приемане на нов съдружник.

7.10. Когато дружествен дял е съсобствен на няколко лица, в двуседмичен срок от възникване на съсобствеността те са длъжни да посочат свой представител в ОС. Ако не направят това, за техен представител се счита вписаният на първо място в книгата за дяловете.

7.11. Делба на съсобствен дружествен дял се допуска само със съгласие на ОС.

VIII. ФОРМИРАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

8.1. Печалбата на дружеството се формира в съответствие с действащото законодателство и приложимите счетоводни принципи.

8.2.Дружеството води пълни и точни книги и отчети, показващи приходите и разходите, имуществото и задълженията печалбите и загубите от стопанската дейност, разпределението на печалбата между съдружниците, както и други отчети и книжа отразяващи дейността на дружеството и необходими за нейното отчитане.

8.3. Чистата печалба се разпределя по решение на ОС.

8.4. Съдружниците получават дивидент, съответстващ на дяловото им участие и на приноса за реализираната печалба. Конкретният ред и начин за разпределяне на печалбата и изплащането на дивидент се определя от ОС.

8.5. По решение на Общото събрание, печалбата може да не бъде разпределена между съдружниците, а да бъде реинвестирана или използвана за

формирането на специални и целеви парични фондове на дружеството /напр.фонд "Резервен"/.

Начинът на разходване на сумите от тези фондове, както и размерът и източниците на формирането им се определят от ОС. Формирането на фондовете по този член на договора става преди определяне на дивидента на всеки съдружник, освен ако ОС реши друго.

8.6. Загубите на дружеството се понасят от него в съответствие със сключените договори и възникналите задължения, разпоредбите на дружествения договор и действащото законодателство.

8.7. Конкретния начин и ред за покриване на загубите се определя от ОС съгласно действащото законодателство.

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

9.1. Всеки съдружник е длъжен да внесе дела си или част от него не по-малка от 1/3 при учредяването на дружеството. Задължението за внасянето на дялова вноска не може да се опрощава или прихваща със задължения на дружеството към съдружника.

9.2. Невнасянето на дяловата вноска е основание за изключване на съдружник. Невнеслият или неизплатил дела си съдружник дължи лихви за забавата и обезщетение за превишаващите лихвата вреди.

9.3. В случай че съдружник не внесе дела си останалите съдружници правят вноски съразмерно на притежаваните от тях дялове или намаляват капитала на дружеството със стойността на невнесения дял.

9.4.Всеки съдружник има право:

а/да участва в управлението на дружеството;

б/да участва в разпределението на печалбата;

в/да получи дружествения си дял при прекратяване участие в дружеството по реда и при условията на този договор;

г/на ликвидационен дял при прекратяване на дружеството;

д/да се осведомява във всеки един момент за състоянието и хода на дружествените дела.

9.5.Всеки съдружник е длъжен:

а/да внесе дела си в капитала в определените за това срокове;

б/да съдейства на дружеството в осъществяваната от него стопанска дейност;

в/да изпълнява решенията на ОС;

г/да пази поверителния характер на сведенията, които има за дейността на дружеството и за неговите контрагенти.

X. ЧЛЕНСТВЕНИ ПРАВООТНОШЕНИЯ

10.1. Нови съдружници се приемат по тяхна молба с решение на ОС. В писмената молба новият съдружник трябва да е заявил, че приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се вписва в търговския регистър

10.2. ОС определя начина и размера на участието на новоприетия съдружник в капитала и имуществото на дружеството.

10.3. Членственото правоотношение се прекратява на следните основания:

а/шест месеца след постъпването на едностранно писмено предизвестие от напускащия съдружник, при условие че към момента на изтичането на този срок няма задължения към дружеството, произтичащи от членството му;

б/при смърт или поставяне под пълно запрещение на съдружник-физическо лице;

в/при прекратяване чрез ликвидация или обявяване в несъстоятелност на съдружник-юридическо лице;

г/при изключване.

10.4. Съдружник може да бъде изключен по решение на ОС, когато:

а/не внесе или не изплати в срок дяловата си вноска. ОС може да даде допълнителен срок, който не може да е по-кратък от един месец за внасянето на дължимата сума, след изтичането на който и при неизплащане съдружникът да се счита за изключен;

б/не изпълнява решенията на ОС;

в/не изпълнява задължението си за оказване съдействие на дружеството при осъществяването на дейността му;

г/допусне известната му поверителна информация да стане достояние на трети лица;

д/действа против интересите на дружеството.

е/ при невнасяне на допълнителна парична вноска

10.5. Изключваният съдружник не гласува при вземането на решението за изключването му и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството.

XI. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ОРГАНИ

11.1. Органи на управление на дружеството са Общо събрание и Управители.

11.2. Общото събрание се състои от по един представител на съдружниците и от управителя, който има само съвещателен глас, ако не е съдружник или представител на съдружник. Всеки съдружник има толкова гласа, колкото са притежаваните от него дялове.

11.3. Общото събрание се свиква от управителите поне веднъж годишно като то се свиква задължително винаги когато загубите на дружеството надхвърлят 1/4 от капитала, както и по искане на съдружниците притежаващи повече от 1/10 от капитала.

11.4. ОС се свиква с писмена покана, съдържаща дневния ред, отправена до всеки един съдружник, най-малко една седмица преди провеждането на ОС.

11.5. Когато на заседание на ОС се определи датата на следващото заседание, присъстващите се считат за редовно поканени.

11.6. Решенията на ОС се вземат присъствено чрез подписване на протокола от заседанието. Протоколът се съставя в писмена форма, като специалната форма предвидена в чл.137 (4) ТЗ не е необходима.

11.7. При отсъствие на съдружник, решение може да бъде взето и неприсъствено, ако той е заявил писмено съгласието си с протоколираните решения /съгласието може да бъде дадено и по факс, телекс или друго техническо средство/.

11.8. Съдружник може да участва в работата на ОС и чрез представител, снабден с изрично писмено пълномощно.

11.9. Общото събрание на съдружниците:

а/изменя и допълва дружествения договор;

б/приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на друг съдружник или на нов член;

в/приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

г/взема решение за увеличаване и намаляване на капитала;

д/избира един или няколко управители, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;

е/избира проверители;

ж/взема решение за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;

з/взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и за учредяване на вещни права върху тях;

и/взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управител и назначава представител за водене на процеси срещу него;

к/взема решения за допълнителни вноски;

л/приема вътрешно-нормативни актове, които имат задължителен характер за съдружниците и за персонала на дружеството.

11.10. Всички решения на Общото събрание включително и решенията по въпроси неупоменати в т.11.9 се вземат с единодушие от всички съдружници.

11.11. Всеки от управителите на дружеството се избира за определен срок, като той може да бъде освободен предсрочно по негова молба или по решение на ОС.

11.12. При невъзможност на управител да изпълнява функциите си, поради тежко заболяване, при смърт или при предсрочното му освобождаване, в едномесечен срок от освобождаването на длъжността се провежда избор на нов управител.

11.13. Всеки от управителите може да бъде преизбиран по реда установен в ТЗ.

11.14. Всеки от управителите на дружеството е отговорен за организацията и контрола на ежедневната стопанска дейност на дружеството. Те съвместно вземат всички решения свързани с осъществяването на предмета на дейност на дружеството с изключение на въпросите, чието решаване по закон или по силата на настоящия дружествен договор е от изключителната компетентност на ОС.

11.15. Всеки от управителите е задължен да действа с грижата на добър стопанин и в съответствие с нормите на ТЗ, настоящия Дружествен договор и решенията на ОС.

11.16. Всеки от управителите има следните правомощия:

а/да представлява дружеството пред всички държавни и административни органи, съда или арбитража, трети лица в страната и чужбина по повод на всички правни актове на дружеството;

б/да взема решения по въпросите на вътрешното функциониране на дружеството и неговите връзки с трети лица в обикновената дейност на дружеството;

в/да определя и да контролира разходите и приходите на дружеството;

г/да сключва трудови договори със служителите на дружеството и да решава въпросите за тяхната дисциплинарна отговорност;

д/да подписва всички документи издавани от дружеството в обикновената му дейност, включително и записи на заповед, чекове, менителници, валутни преводи, товарителници и други подобни; да урежда задължения на дружеството;

е/да събира задължения на дружеството да извършва предварителни и авансови плащания;

ж/да взема мерки за защита на интересите на дружеството, да подава искове пред съд и арбитраж, да предявява и да оттегля претенции, да подписва съдебни и арбитражни спогодби, да назначава арбитри, да оттегля и да се отказва от искове, да наема адвокати за защита на интересите на дружеството и да определя възнаграждението им.

11.17. Дружеството се представлява пред трети лица в страната и чужбина от управител/и/. Когато управителите са повече от един, те представляват Дружеството заедно и поотделно.

11.18. Всеки от управителите носи неограничена имуществена отговорност за виновно причинените от него вреди.

XII. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ И КОНТРОЛ

12.1. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на ОС.

12.2. Търговската документация и делата на дружеството се водят в съответствие със ЗСч. и ТЗ.

12.3. Управителят отговаря за редовното и точно водене на дружествените книги и документацията на дружеството.

12.4. Годишния баланс на дружеството се проверява от един или няколко, избрани от ОС проверители. Проверителите отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазването на фирмената тайна.

XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

13.1. Дружеството се прекратява

а/по решение на ОС, взето единодушно;

б/при сливане или вливане в друго търговско дружество;

в/при обявяване в несъстоятелност и по решение на съда в предвидените от закона случаи.

13.2. При прекратяване на дружеството на основание чл.154 т.2 и 5 и чл.155 ТЗ, се открива производство по ликвидация, която се извършва съгласно действащото законодателство. Ликвидатор на дружеството е последния управител, освен ако с решение на ОС или на съда не е определено друго лице.

13.3. В случай, че дружеството остане само с един съдружник, може да продължи да съществува като еднолично търговско дружество, ако са налице нормативните предпоставки затова и няма решение на ОС в обратен смисъл.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

14.1. Споровете между съдружниците се разрешават от самите тях в духа на добра воля и взаимно зачитане на интересите.

14.2. При разногласия, спорът се отнася за решаване пред компетентния съдебен орган.

14.3. Когато страна по спора е чуждестранен съдружник, спорът се решава от компетентния съдебен орган на територията на РБ,определен съобразно приложимите правила за подсъдност.

14.4. За всички въпроси, неуредени от този договор се прилагат разпоредбите на ТЗ и действащите нормативни актове.

14.5. Избраните за първи управители на дружеството имат право да извършват и всякакви действия, свързани с регистрацията на дружеството, включително откриване и опериране с банкови сметки и сключването на договори във връзка с бъдещата дейност на дружеството.

14.6. Всички разходи за учредяването на дружеството, подготовка на дружествения договор, и регистрацията му са за сметка на дружеството.

14.7. Договорът се изготви в три еднообразни оригинални екземпляра на български език, съдържащи по 9 страници-по един екземпляр за всеки от съдружниците и един за Търговския регистър.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. Тото Димитров Митовски

Зоя Георгиева Сотирова