



ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК БРОЙ 83

ОФИЦИАЛНО ИЗДАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Вторник, 23 септември 2008 г.

София

Цена 0,80 лв.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

Министерски съвет

- ✓ **Постановление № 226** от 15 септември 2008 г. за приемане на Устройствен правилник на Селскостопанската академия 1
- ✓ **Постановление № 227** от 15 септември 2008 г. за изменение и допълнение на Наредбата за възлагане на специални обществени поръчки, приета с Постановление № 233 на Министерския съвет от 2004 г. 8
- ✓ **Постановление № 228** от 16 септември 2008 г. за изменение и допълнение на нормативни актове на Министерския съвет 8
- ✓ **Постановление № 229** от 16 септември 2008 г. за промени в структурата на Университета за национално и световно стопанство – София 10
- ✓ **Постановление № 230** от 17 септември 2008 г. за изменение на Устройствения правилник на Министерството

на регионалното развитие и благоустройството, приет с Постановление № 68 на Министерския съвет от 2006 г. 10

Министерство на здравеопазването Министерство на околната среда и водите

- ✓ **Наредба** за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храна 11

Министерство на земеделието и храните

- ✓ **Наредба № 32** от 12 септември 2008 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Насърчаване на туристическите дейности“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. 12

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 226 ОТ 15 СЕПТЕМВРИ 2008 Г.

за приемане на Устройствен правилник на
Селскостопанската академия

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПО С Т А Н О В И :

Чл. 1. Приема Устройствен правилник на Селскостопанската академия.

Чл. 2. (1) Преобразува Регионалния център за научно-приложно обслужване – София, в Институт по декоративни растения – София, с предмет на дейност научна, приложна и обслужваща дейност в областта на цветарството и земеделието, с обща численост на персонала 35 щатни бройки.

(2) Активите, пасивите, архивът, както и другите права и задължения на регионалния център по ал. 1 се поемат от Института по декоративни растения – София.

(3) Трудовите правоотношения с работниците и служителите в регионалния център по ал. 1 се уреждат при условията и по реда на чл. 123 от Кодекса на труда.

Чл. 3. (1) Преобразува Центъра за научно-техническа информация – София, в Институт за информационно осигуряване на системата – София, с предмет на дейност приложна и обслужваща дейност в областта на научно-техническата информация, с обща численост на персонала 36 щатни бройки.

(2) Активите, пасивите, архивът, както и другите права и задължения на центъра по ал. 1 се поемат от Института за информационно осигуряване на системата – София.

(3) Трудовите правоотношения с работниците и служителите в центъра по ал. 1 се уреждат при условията и по реда на чл. 123 от Кодекса на труда.

Чл. 4. (1) Имуществото и численият състав на персонала на регионалните центрове за научно-приложно обслужване – 644 щатни бройки, преминават към опитните станции – държавни предприятия по чл. 6, ал. 2 от Закона за Селскостопанската академия.

(2) Трудовите правоотношения с работниците и служителите в регионалните центрове за научно-приложно обслужване се уреждат при условията и по реда на чл. 123 от Кодекса на труда.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Отменя се Устройственият правилник на Националния център за аграрни науки към министъра на земеделието и храните, приет с Постановление № 270 на Министерския съвет от 2000 г. (обн., ДВ, бр. 107 от 2000 г.; изм. и доп., бр. 88 от 2001 г.; Решение № 650 на Върховния административен съд от 2002 г. – бр. 12 от 2002 г.; изм. и доп., бр. 79 и 111 от 2003 г., бр. 3 и 61 от 2005 г., бр. 26 и 48 от 2006 г. и бр. 3 и 77 от 2007 г.).

§ 2. В приложението към чл. 2, ал. 3 от Постановление № 125 на Министерския съвет от 2006 г. за приемане на Устройствен правилник на Министерството на земеделието и храните (обн., ДВ, бр. 48 от 2006 г.; изм. и доп., бр. 15, 62 и 77 от 2007 г. и бр. 76 от 2008 г.) в т. 15 числото „3386“ се заменя с „2742“.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“ с изключение на чл. 4, който влиза в сила от 1 октомври 2008 г.

Министър-председател:

Сергей Станишев

Главен секретар на Министерския съвет:

Севдалин Мавров

УСТРОЙСТВЕН ПРАВИЛНИК на Селскостопанската академия

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С правилника се определят структурата, организацията, дейността и числеността на Селскостопанската академия.

Чл. 2. (1) Селскостопанската академия (ССА) е организация за научни изследвания, за приложна, обслужваща и спомагателна дейност в областта на земеделието, животновъдството и хранителната промишленост, с обща численост на персонала 2742 щатни бройки съгласно приложението.

(2) Селскостопанската академия е юридическо лице със седалище София – второстепе-

нен разпоредител с бюджетни кредити към министъра на земеделието и храните, със самостоятелен бюджет.

(3) Селскостопанската академия осъществява дейността си в рамките на държавната аграрна политика в съответствие с общата селскостопанска политика на Европейския съюз, като:

1. организира и извършва научни и научно-приложни изследвания и свързаните с това дейности;

2. осъществява научното обслужване на земеделието и хранителната промишленост;

3. извършва подготовка на докторанти и повишаване квалификацията на лица, заети в областта на земеделието и хранителната промишленост;

4. провежда процедури по Закона за научните степени и научните звания (ЗНСЗ);

5. представя пред министъра на земеделието и храните за утвърждаване стратегии за реализиране на аграрната политика в национален и регионален мащаб;

6. разработва съгласувано с Министерството на земеделието и храните и с Министерството на образованието и науката стратегии за развитие на науките в аграрния сектор;

7. осъществява сътрудничество с научно-изследователски, учебни и други организации в страната и в чужбина, членува и участва в дейността на международни организации;

8. извършва информационна и издателска дейност, като популяризира резултатите от научните изследвания, както и специализирана консултантска и проектантска дейност;

9. събира, обработва, съхранява и предоставя за ползване резултатите от научните изследвания в областта на земеделието и хранителната промишленост;

10. извършва и други дейности, свързани с провежданите от нея научни изследвания и с прилагането на научните резултати.

(4) Селскостопанската академия може да сключва договори с висши училища в страната и в Европейския съюз за съвместна, целево финансирана, образователна, квалификационна и научна дейност.

Глава втора

СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА СЕЛСКОСТОПАНСКАТА АКАДЕМИЯ

Раздел I

Управителен съвет

Чл. 3. (1) Селскостопанската академия се ръководи от управителен съвет, който се състои от председател и 16 членове.

(2) Членовете на управителния съвет са:

1. девет представители на Селскостопанската академия;

2. по един представител на Аграрния университет – Пловдив, Университета по хранителни технологии – Пловдив, Тракийския университет – Стара Загора, Русенския университет „Ангел Кънчев“ и Лесотехническия университет – София;

3. двама представители на Българската академия на науките.

(3) Председателят на управителния съвет е хабилитирано лице. Той е и председател на Селскостопанската академия, ръководи нейната дейност и я представлява.

(4) Председателят на управителния съвет се назначава от министър-председателя.

(5) Членовете на управителния съвет се назначават от министъра на земеделието и храните:

1. по ал. 2, т. 1 – по предложение на председателя на ССА;

2. по ал. 2, т. 2 и 3 – по предложение на ръководителя на съответната институция.

(6) Председателят на управителния съвет се освобождава от министър-председателя, а членовете на управителния съвет – от министъра на земеделието и храните след съгласуване със съответните ръководители на институциите по ал. 2, преди изтичането на мандата:

1. по тяхно писмено искане;

2. при системно неизпълнение на задълженията;

3. при фактическа невъзможност да изпълняват задълженията си за повече от шест месеца;

4. при осъждане на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

(7) При предсрочно прекратяване на мандата или при смърт на председателя и/или на член на управителния съвет на тяхно място по реда на ал. 6 се назначава нов председател и/или нов член на управителния съвет за срок до края на текущия мандат.

Чл. 4. (1) Мандатът на председателя и членовете на управителния съвет е 4 години.

(2) Председателят и членовете на управителния съвет продължават да изпълняват своите функции и след изтичането на мандата им до назначаването на ново ръководство.

Чл. 5. (1) Председателят на ССА свиква, открива, ръководи и закрива заседанията на управителния съвет, утвърждава проекта на дневен ред и осигурява вътрешния ред при провеждането на заседанията. В негово отсъствие тези функции изпълнява изрично упълномощено от него лице – член на управителния съвет.

(2) Заседанията са редовни, ако на тях присъстват 2/3 от списъчния състав на управителния съвет.

(3) Съставът на управителния съвет може да се редуцира с до 1/6 от списъчния си състав. Подлежат на редуциране само тези членове, които се намират в чужбина или са в продължителен отпуск по болест.

(4) Решенията на управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите при явно гласуване.

(5) На заседанието се води протокол, който се подписва от председателя и от секретар-протолист на управителния съвет, които удостоверяват с подписите си съдържанието на приетите от управителния съвет решения.

Чл. 6. Управителният съвет:

1. разработва и приема стратегическите приоритети, програми за научните изследвания, научното обслужване, квалификацията на кадрите, концепции и предложения за научни контакти и сътрудничество с научни организации и висши училища от страната и чужбина;

2. одобрява разпределението на бюджетната издръжка на структурите по чл. 6, ал. 1 и 3 от Закона за Селскостопанската академия (ЗССА);

3. приема годишния отчет за финансовата дейност на ССА и го представя на министъра на земеделието и храните;

4. приема годишните отчети за научната, обслужващата и спомагателната дейност на ССА и представя обобщен отчет на министъра на земеделието и храните и на министъра на образованието и науката;

5. разработва и приема правила за атестиране на научните сътрудници и научните организации в системата на ССА;

6. утвърждава длъжностните характеристики на директорите на структурите по чл. 6 ЗССА;

7. определя конкурсната процедура и критериите за оценка на кандидатите за директори;

8. избира комисия, която провежда конкурсната процедура за избор на директорите на структурите по чл. 6, ал. 1 и 3 ЗССА;

9. определя формата, показателите и периодичността за оценка на директорите;

10. дава разрешения на научните институти за обявяване на конкурси за научни сътрудници и докторанти;

11. определя заглавията на научните списания и утвърждава бюджета им;

12. приема правилник за реда за присъждане на отличия и награди;

13. приема правилник за дейността си;

14. взема решения и по други въпроси от своята компетентност.

Раздел II

Председател

Чл. 7. (1) Председателят на ССА:

1. представлява ССА в страната и в чужбина;

2. координира осъществяването на международното сътрудничество в областта на аграрната политика;

3. предлага на управителния съвет за одобряване и назначава одобрените от управителния съвет заместник-председател и главен научен секретар на изпълнителното бюро на ССА;

4. ръководи и контролира изпълнението на решенията на управителния съвет на ССА;

5. назначава директорите на институтите и на Националния земеделски музей;

6. назначава директорите на държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 ЗССА, като с тях сключва договор за управление и ги освобождава от отговорност по договорите за управление при условия и по ред, определени с правилника по чл. 10, ал. 2 ЗССА;

7. изпълнява и други функции, свързани с дейността на държавните предприятия, съгласно ЗССА и правилника по чл. 10, ал. 2 ЗССА;

8. сключва споразумения с ръководители на синдикалните организации в системата на ССА;

9. сключва, изменя и прекратява трудовите договори с лицата, работещи по трудово правоотношение в централното управление на ССА;

10. утвърждава щатното разписание на централното управление на ССА.

(2) Функциите на председателя в негово отсъствие се изпълняват от заместник-председателя на изпълнителното бюро или от главния научен секретар на изпълнителното бюро, упълномощени със заповед от него.

(3) Председателят може да упълномощи писмено в негово отсъствие заместник-председателя на изпълнителното бюро да изпълнява и други негови функции и правомощия.

Раздел III Изпълнително бюро

Чл. 8. (1) Изпълнителен орган на управителния съвет на ССА е изпълнителното бюро, което се състои от председател, заместник-председател и главен научен секретар, които са хабилитирани лица.

(2) Председателят на ССА е председател на изпълнителното бюро.

(3) Председателят на ССА назначава заместник-председателя и главния научен секретар по предложение на управителния съвет. Мандатът им изтича с прекратяването на мандата на председателя.

(4) В изпълнителното бюро могат да участват и други длъжностни лица, определени със заповед на председателя.

(5) Изпълнителното бюро продължава да изпълнява своите функции и след изтичането на мандата на председателя до назначаването на ново ръководство.

Чл. 9. Изпълнителното бюро:

1. осъществява необходимата оперативна дейност за изпълнение на решенията на управителния съвет;

2. координира и контролира дейността на всички звена в системата на ССА;

3. избира експертни съвети;

4. разрешава конкурси за хабилитация;

5. изпълнява и други задачи, произтичащи от прилагането на нормативни актове.

Чл. 10. Заместник-председателят:

1. организира изпълнението на решенията на управителния съвет и на председателя на ССА;

2. организира оперативната работа на централното управление на ССА;

3. изпълнява решенията на управителния съвет и на председателя по бюджета на ССА по правила и начини, определени в нормативните актове;

4. разработва проект на щатно разписание и на длъжностни характеристики за централното управление на ССА и ги предлага за утвърждаване от председателя;

5. ръководи дейността по атестиране на персонала в централното управление на ССА;

6. организира оперативната работа по провеждането на конкурси за директори;

7. изпълнява и други функции, възлагани му от председателя на ССА или произтичащи от прилагането на нормативни актове.

Чл. 11. Главният научен секретар:

1. организира научноизследователската дейност;

2. отговаря за развитието на научния кадрови потенциал;

3. осъществява атестацията на научните кадри;

4. контролира провеждането на конкурси за научни сътрудници и докторанти;

5. провежда конкурси за научни проекти, свързани с приоритетите на ССА;

6. осъществява и други функции, възлагани му от председателя на ССА.

Глава трета СТРУКТУРИ НА ССА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА ИМ

Раздел I

Общи положения

Чл. 12. (1) Структурните звена на ССА са:

1. централното управление;

2. научните институти по чл. 6, ал. 1 ЗССА, които са юридически лица;

3. опитните станции и експерименталните бази към институти по чл. 6, ал. 2 ЗССА, които са държавни предприятия по чл. 62, ал. 3 от Търговския закон (ТЗ);

4. Националният земеделски музей, който е юридическо лице на бюджетна издръжка.

(2) Структурните звена по ал. 1, т. 2 и 4 се ръководят от директори, които се избират чрез конкурс за срок 4 години. Директорите на научните институти са хабилитирани лица.

(3) Структурните звена по ал. 1, т. 3 се ръководят от директори, които се назначават от председателя на ССА по предложение на управителния съвет.

Раздел II Централно управление

Чл. 13. Централното управление на ССА е организирано в отдели:

1. „Финансово-счетоводен“;
2. „Бюджет“;
3. „Административно-стопански“;
4. „Професионално обучение и спомагателни дейности“;
5. „Секретариат“;
6. „Правен и човешки ресурси“;
7. „Наука и кадрови научен потенциал“;
8. „Международно сътрудничество и протокол“;
9. „Научно обслужване и приложна дейност“;
10. „Опитни станции – държавни предприятия“;
11. „Интелектуална собственост“;
12. „Вътрешен одит“.

Чл. 14. Централното управление на ССА осъществява дейността си по вътрешни правила, приети от изпълнителното бюро, с които са определени функциите, правата и задълженията на отделите по чл. 13.

Раздел III Научни институти

Чл. 15. (1) Научните институти на ССА са юридически лица.

(2) Институти по ал. 1 осъществяват научни, приложни и обслужващи дейности по: опазване на почвените ресурси и екологичните функции на почвата; опазване на генофонда; създаване на нови сортове растения и сортоподдържане; създаване на нови породи животни и породоподдържане; създаване на нови технологии в областта на земеделието, животновъдството, ветеринарната медицина, хранителната промишленост и в областта на аграрната икономика.

(3) Институти по ал. 1 подготвят докторанти за придобиване на научна и образователна степен „доктор“ по съответните научни специалности при условията и по реда на Закона за висшето образование и действащите нормативни актове.

(4) Институти по ал. 1 могат да участват с дялове или акции в търговски дружества и други организации, чийто предмет на дейност е свързан с провежданите научни изследвания, като разрешението за това се дава от председателя с решение на управителния съвет при спазване на съответните нормативни изисквания.

Чл. 16. Ръководни органи на научните институти са:

1. общото събрание на учените;
2. научният съвет;
3. директорът.

Чл. 17. (1) Общото събрание на учените включва всички учени, които са на постоянна работа в института, с научни звания и/или научни степени.

(2) Общото събрание на учените избира свой председател за срок 4 години чрез тайно гласуване с обикновено мнозинство.

(3) Общото събрание на учените се свиква от неговия председател. То може да бъде свикано по искане на председателя на научния съвет, както и/или по писмено предложение на 1/5 от членовете му.

(4) Общото събрание на учените може да взема решения, ако присъстват най-малко 2/3 от членовете от списъчния му състав.

(5) Решенията на общото събрание на учените се вземат с явно гласуване и с мнозинство повече от половината от присъстващите на заседанието членове.

(6) Общото събрание на учените се свиква най-малко веднъж в годината.

Чл. 18. (1) Общото събрание на учените избира членовете на научния съвет на института чрез тайно гласуване и с обикновено мнозинство от присъстващите членове след назначаване на директор.

(2) Общото събрание на учените приема правилник за устройството и дейността на научния институт, който се утвърждава от председателя на ССА.

(3) Общото събрание приема стратегия за дейността на института.

Чл. 19. (1) Научният съвет е колективен орган за научно ръководство на научния институт.

(2) Числеността на научния съвет не може да бъде по-малка от 11 и по-голяма от 25 души.

(3) Броят на членовете на научния съвет, които не са на основна работа в научния институт, не може да бъде по-голям от 1/3 от общия брой.

(4) Научният съвет може да се обновява в рамките на мандата.

(5) Членовете на научния съвет се избират от общото събрание на учените за срок 4 години.

(6) Научният съвет избира свой председател за срока на мандата си чрез тайно гласуване и с обикновено мнозинство.

(7) Директорът на научния институт е по право член и на научния съвет.

Чл. 20. Научният съвет:

1. определя научната политика на института;
2. приема плановите за научната работа и годишния отчет на института;
3. избира научен секретар.

Чл. 21. Директорът:

1. представлява научния институт в страната и в чужбина;

2. отговаря за изпълнението на утвърдения от председателя на ССА бюджет;

3. отговаря за целесъобразното и законосъобразното стопанисване на имуществото и за разходването на финансовите средства;

4. изпълнява и други функции, произтичащи от нормативни актове.

Чл. 22. При изпълнението на своите правомощия директорът се подпомага от дирекционен съвет. Съставът на дирекционния съвет се определя със заповед от директора на съответното звено.

Раздел IV

Опитни станции – държавни предприятия по чл. 62, т. 3 ТЗ

Чл. 23. (1) Самостоятелните опитни станции и експерименталните бази към институти – държавни предприятия по чл. 62, ал. 3 ТЗ, организират дейността си по ЗССА и правилника по чл. 10, ал. 2 ЗССА.

(2) Научните сътрудници, назначени по трудов договор в опитните станции, се ползват от правата, предоставени им от ЗНСНЗ, и отчитат научната си работа към институтите на ССА, развиващи съответната дейност.

Раздел V

Национален земеделски музей

Чл. 24. (1) Националният земеделски музей, който е юридическо лице, издирва, придобива, съхранява и популяризира паметници на културата в областта на земеделието.

(2) Националният земеделски музей се ръководи от директор, заемащ длъжността след конкурс по приет от управителния съвет на ССА ред.

Раздел VI

Условия и ред за назначаване и освобождаване на директорите в ССА

Чл. 25. Директорите на структурните звена по чл. 12, ал. 1, т. 2 и 4 в системата на ССА заемат длъжността чрез конкурс.

Чл. 26. (1) За участие в конкурса се подава заявление.

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат необходимите документи и програма за управление и развитие на съответното звено.

Чл. 27. (1) Конкурсната процедура се определя от управителния съвет.

(2) Председателят на ССА определя комисията, която извършва допускането на кандидатите до конкурса.

(3) След определяне на процедурата по ал. 1 обявата се публикува в централен всекидневник.

(4) Председателят на ССА уведомява писмено допуснатите до конкурса кандидати. Недопуснатите кандидати се уведомяват писмено с мотивите за отказа.

Чл. 28. (1) Конкурсът се провежда от избран от управителния съвет комисия.

(2) В състава на комисията по ал. 1 се избират 5 хабилитирани лица.

(3) Избраната от управителния съвет комисия се назначава със заповед на председателя на ССА не по-рано от 3 дни преди провеждането на конкурса.

(4) Комисията класира кандидатите по приетите критерии, като изготвя подписан от всички членове протокол и го представя на председателя.

(5) Директорите на структурните звена по чл. 12, ал. 1, т. 2 и 4 се освобождават от председателя на ССА по установения в закона ред, при лоша атестационна оценка или по тяхно желание.

Глава четвърта

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ССА

Чл. 29. (1) Имуществото на ССА и на самостоятелните ѝ звена включва право на собственост и други вещни права, вземания, ценни книжа, патенти, дарения, дялово участие, стопански организации и сдружения и други права и задължения.

(2) Министерският съвет предоставя за управление на ССА стопанисваните от нея държавни земи, терени, сгради – публична държавна собственост, както и машини, съоръжения, апаратура, книжен фонд, парични средства и други движими вещи.

(3) Недвижимите имоти на академията се отчуждават само с решение на Министерския съвет.

(4) Министърът на земеделието и храните:

1. упражнява правата на собственост на държавата в държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 ЗССА;

2. провежда политиката на държавата в областта на експерименталната и производствената дейност;

3. одобрява годишни доклади за дейността на държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 ЗССА и годишни финансови отчети след заверка от дипломирани експерт-счетоводители;

4. предприема действия по реда на чл. 6 от Закона за държавната собственост;

5. назначава проверки на дейността на държавните предприятия;

6. одобрява решенията за бракуване на дълготрайни материални активи, стопанисвани от държавните предприятия.

Чл. 30. (1) Селскостопанската академия има самостоятелен бюджет към Министерството на земеделието и храните.

(2) Приходите по бюджета на ССА, включително за капитални вложения, се формират от:

1. субсидии от републиканския бюджет, определени със закон;

2. приходи от сключени договори за изследователски проекти;
3. приходи от реализация на интелектуални продукти и др.;
4. дарения.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Параграф единствен. Правилникът се приема на основание чл. 8 ЗССА.

Приложение
към чл. 2, ал. 1

Обща численост на персонала на Селско-стопанската академия – 2742 щатни бройки

1.	Централно управление	84	2.14.	Институт по криобиология и хранителни технологии – София	114
	в т.ч.:		2.15.	Институт по лозарство и винарство – Плевен	96
	председател	1	2.16.	Институт по мелиорации и механизация – София	114
	заместник-председател на изпълнителното бюро	1	2.17.	Институт по овощарство – Пловдив	119
	главен научен секретар на изпълнителното бюро	1	2.18.	Институт по памука и твърдата пшеница – Чирпан	124
	Администрация	81	2.19.	Институт по планинско животновъдство и земеделие – Троян	115
	в т.ч.:		2.20.	Институт по почвознание „Никола Пушкарров“ – София	189
	отдел „Финансово-счетоводен“		2.21.	Институт по растителни генетични ресурси „К. Малков“ – Садово	146
	отдел „Бюджет“		2.22.	Институт по рибарство и аквакултури – Пловдив	32
	отдел „Административно-стопански“		2.23.	Институт по рибни ресурси – Варна	24
	отдел „Професионално обучение и спомагателни дейности“		2.24.	Институт по фуражните култури – Плевен	80
	отдел „Секретариат“		2.25.	Институт по царевицата – Кнежа	130
	отдел „Правен и човешки ресурси“		3.	Национален земеделски музей – София	9
	отдел „Наука и кадрови научен потенциал“		4.	Опитни станции – държавни предприятия	
	отдел „Международно сътрудничество и протокол“		4.1.	Опитна станция по бубарство и земеделие – Враца	
	отдел „Научно обслужване и приложна дейност“		4.2.	Опитна станция по земеделие – Видин	
	отдел „Опитни станции – държавни предприятия“		4.3.	Опитна станция по земеделие – Лом	
	отдел „Интелектуална собственост“		4.4.	Опитна станция по соята – Павликени	
	отдел „Вътрешен одит“		4.5.	Опитна станция по кайсията и земеделието – Силистра	
2.	Научни институти:		4.6.	Опитна станция по земеделие – Търговище	
2.1.	Агробииоинститут – София	50	4.7.	Опитна станция по земеделие – Лозница	
2.2.	Добруджански земеделски институт – Генерал Тошево	340	4.8.	Опитна станция по земеделие – Хан Крум	
2.3.	Земеделски институт – Стара Загора	143	4.9.	Опитна станция по лозарство и винарство – Варна	
2.4.	Земеделски институт – Шумен	78	4.10.	Опитна станция по земеделие – Поморие	
2.5.	Институт по аграрна икономика – София	50	4.11.	Опитна станция по земеделие – Средец	
2.6.	Институт по декоративни растения – София	35	4.12.	Опитна станция по земеделие – Сливен	
2.7.	Институт по животновъдни науки – Костинброд	148	4.13.	Опитна станция по тютюна – Хасково	
2.8.	Институт по зеленчукови култури „Марица“ – Пловдив	130	4.14.	Опитна станция по земеделие – Кърджали	
2.9.	Институт по земеделие – Карнобат	136	4.15.	Опитна станция по животновъдство и земеделие – Смолян	
2.10.	Институт по земеделие – Кюстендил	70	4.16.	Опитна станция по лозарство – Септември	
2.11.	Институт по земеделие и семеизвие „Образцов чифлик“ – Русе	100	4.17.	Опитна станция по поливно земеделие – Пазарджик	
2.12.	Институт за информационно осигуряване на системата – София	36	4.18.	Опитна станция по картофите – Самоков	
2.13.	Институт по консервна промишленост – Пловдив	50	4.19.	Опитна станция по земеделие – Ямбол	

5. Държавни предприятия към институти:
5.1. Експериментална база към
Института по земеделие – Шумен
5.2. Експериментална база към Инсти-
тута по планинско животновъдство
и земеделие – Троян
6. Държавно предприятие към Селско-
стопанската академия:
6.1. Система за агропазарна информация
САПИ – София.
3605

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 227 ОТ 15 СЕПТЕМВРИ 2008 Г.

за изменение и допълнение на Наредбата за възлагане на специални обществени поръчки, приета с Постановление № 233 на Министерския съвет от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 80 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 78 от 2005 г. и бр. 7 от 2007 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В преходните и заключителните разпоредби се създава нов § 6:

„§ 6. Глава трета от наредбата не се прилага относно доставките, услугите и строителството, свързани с обезпечаване функциите на субектите по чл. 7 ЗОП относно българските документи за самоличност, за пребиваване и за управление на МПС.“

§ 2. Досегашният § 6 става § 7.

Министър-председател:

Сергей Станишев

Главен секретар на Министерския съвет:

Севдалин Мавров

3606

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 228 ОТ 16 СЕПТЕМВРИ 2008 Г.

за изменение и допълнение на нормативни актове на Министерския съвет

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В Постановление № 162 на Министерския съвет от 1999 г. за приемане на Устройствен правилник на Министерството на отбраната и за създаване на изпълнителни агенции към министъра на отбраната (обн., ДВ, бр. 72 от 1999 г.; изм. и доп., бр. 98 и 112 от 1999 г.; бр. 6, 39 и 56 от 2000 г., бр. 18 и 22 от 2001 г.; попр., бр. 24 от 2001 г.; изм. и доп., бр. 25, 64 и 87 от 2001 г., бр. 9, 68 и 117 от 2002 г., бр. 75 от 2003 г., бр. 9 и 100 от 2004 г., бр. 51 и 103 от 2005 г., бр. 40 от 2006 г., бр. 30 от 2007 г. и бр. 11, 34, 44 и 65 от 2008 г.) се правят следните изменения:

1. В чл. 2, ал. 1, т. 1 думите „по осъществяване на културно-образователни програми и военно-патриотично възпитание“ се заменят с „по

осъществяване на културно-образователни програми, военно-патриотично възпитание, производство и разпространение на телевизионна продукция за нуждите на Министерството на отбраната и Българската армия“.

2. В чл. 26, ал. 4 т. 2 и 3 се отменят.

3. В приложение № 2 към чл. 2, ал. 2 се създават т. 117 и 118:

„117. Имот в София, район „Лозенец“, ул. Милин камък 70, представляващ резиденция „Лозенец“;

118. Централен военен клуб – София, ул. Цар Освободител 7.“

4. В приложение № 6 към чл. 4, ал. 1 се правят следните изменения:

а) в т. 2 числото „752“ се заменя с „807“;

б) в т. 6 числото „3360“ се заменя с „3332“;

в) в т. 9 числото „95“ се заменя с „68“.

§ 2. В Устройствения правилник на Министерството на отбраната, приет с Постановление № 167 на Министерския съвет от 2008 г. (ДВ, бр. 65 от 2008 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 18:

а) точка 2 се изменя така:

„2. организира изготвянето на становища на министерството по проекти на нормативни актове и осигурява технически изпращането на материалите за заседания на Министерския съвет;“;

б) точка 8 се изменя така:

„8. отговаря за проектирането, разработването и техническата поддръжка на страницата на министерството в интернет;“;

в) точка 12 се отменя.

2. В чл. 22 т. 8 и 9 се изменят така:

„8. организира дейностите по управление при кризи, в т. ч. планира и координира използването на сили и средства на министерството и Българската армия за защита на населението при кризи в страната и в чужбина;

9. планира и организира отбранително-мобилизационната подготовка на министерството и на страната;“.

3. В приложението към чл. 9, ал. 2:

а) на ред „Обща администрация“ числото „259“ се заменя с „251“;

б) на ред „дирекция „Административно и информационно обслужване“ числото „127“ се заменя със „119“;

в) на ред „Специализирана администрация“ числото „583“ се заменя с „591“;

г) на ред „дирекция „Политика за сигурност и отбрана“ числото „115“ се заменя със „123“.

4. Навсякъде в правилника думите „Главна дирекция „Военна инфраструктура, управление на собствеността и инвестициите“ се заменят с „Главна дирекция „Инфраструктура на отбраната“.

1	2	3
10.	Латински език с медицински термини	60
11.	Неорганична химия	45
12.	Органична химия	45
13.	Аналитична химия	45
14.	Биохимия	45
15.	Фармацевтична ботаника	60
16.	Микробиология и вирусология	45
17.	Хигиена и екология	30
18.	Фармакология и токсикология на лекарствените продукти	120
19.	Броматология	90
20.	Фитотерапия	30
21.	Фармацевтични грижи	15
22.	Медицинска психология	30
23.	Социология	15
24.	Медицинска етика и деонтология	30
25.	Социална медицина и промоция на здравето	45
26.	Информатика	30
27.	Социално и здравно законодателство	30
28.	Медицина на бедствените ситуации	30
Общо:		1730

7. Задължителни учебни дисциплини за специалността „Зъботехник“:

№ по ред	Учебна дисциплина	Общ хорариум (в часове)
1	2	3
1.	Анатомия, физиология и биомеханика на дъвкателния апарат	75
2.	Зъботехническо материалознание, апаратура и инструментариум	210
3.	Анатомия и морфология на зъбите с рисуване, скулптиране и моделиране	240
4.	Технология на зъбните протези	180
5.	Естетически аспекти в зъбопротезирането	45
6.	Ортодонтия	180
7.	Челюстно-лицева протектика	105
8.	Латински език с медицински термини	30

1	2	3
9.	Анатомия и физиология на човешка	90
10.	Хигиена и екология	30
11.	Долекарска помощ	30
12.	Медицинска психология	30
13.	Социология	15
14.	Медицинска етика и деонтология	30
15.	Социална медицина и промоция на здравето	45
16.	Информатика	30
17.	Социално и здравно законодателство	30
18.	Медицина на бедствените ситуации	30
Общо:		1425

3905

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 239 ОТ 26 СЕПТЕМВРИ 2008 Г.

за приемане на Правилник за организацията и дейността на държавните предприятия към Селскостопанската академия

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Член единствен. Приема Правилник за организацията и дейността на държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 от Закона за Селскостопанската академия.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Променя се дейността на трансформирани в държавни предприятия структури на Селскостопанската академия съгласно приложение № 1 към Закона за Селскостопанската академия. Държавните предприятия са правопримемници на регионалните центрове за научно-приложно обслужване.

§ 2. В Постановление № 175 на Министерския съвет от 2007 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности (обн., ДВ, бр. 61 от 2007 г.; изм. и доп., бр. 78, 80, 100, 101, 104, 108 и 110 от 2007 г.; бр. 10, 14, 17, 24, 32, 33, 34, 37, 40 и 43 от 2008 г.; попр., бр. 45 от 2008 г.; изм. и доп., бр. 46, 48, 52, 53, 54, 55, 57, 58, 61, 64, 67, 68, 71, 72, 74, 77, 78, 79, 80 и 83 от 2008 г.); в приложение № 1 към чл. 1, ал. 1, т. 1 се правят следните допълнения:

1. В пореден № 5, колона 10 се добавя числото „672,72“.

2. В пореден № 5.1, колона 10 се добавя числото „711,36“.

За министър-председател:

Меглена Пругчиева

За главен секретар на Министерския съвет:

Галина Маринска

ПРАВИЛНИК

за организацията и дейността на държавните предприятия към Селскостопанската академия

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С правилника се определят организацията и дейността на държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 от Закона за Селскостопанската академия, както и условията и редът за избор на управителните им съвети.

Чл. 2. Предприятията имат собствен знак и официален печат.

Чл. 3. Министерството на земеделието и храните чрез Селскостопанската академия осигурява издръжката на Националния генофонд и опазването на застрашени от изчезване породи животни и сортове растения, възложени на предприятията за отглеждане.

Чл. 4. Министерството на земеделието и храните възлага с договор на предприятието изпълнението на задачи, невключени в годишния му производствено-финансов план, утвърден от председателя на Селскостопанската академия, и му предоставя необходими финансови средства.

Чл. 5. Държавното предприятие води архивен дневник на постъпващата и изходящата кореспонденция, като отразява движението на преписките до приключването им.

Глава втора

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗБОР НА УПРАВИТЕЛНИТЕ СЪВЕТИ НА ДЪРЖАВНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 6. (1) Управителният съвет на държавното предприятие се състои от трима членове.

(2) Председателят на Селскостопанската академия определя със заповед членовете на управителния съвет с мандат 4 години.

(3) Председател на управителния съвет на държавното предприятие е директорът на самостоятелната опитна станция, на съответния научен институт или управителят на Системата за аграрно-пазарна информация.

(4) С решение на управителния съвет и при постигнат положителен финансов резултат след първата година от структурирането на управителния съвет могат да се предвидят средства за възнаграждение на членовете на съвета, но не повече от 50 на сто от размера на минималната работна заплата за страната.

(5) Управителният съвет заседава най-малко веднъж на два месеца и решенията се вземат с явно гласуване и единодушно.

(6) При необходимост се свикват извънредни заседания по инициатива на председателя, по писмено искане на двама от членовете на управителния съвет или по решение, взето на предишно заседание.

(7) Протоколите на заседанията на управителния съвет се водят от технически секретар и се подписват от всички присъстващи членове.

Чл. 7. (1) Заседанията се свикват от председателя.

(2) Всяко заседание протича при предварително обявен дневен ред, който заедно с материалите за заседанието се предоставя на членовете най-малко 7 дни преди датата на заседанието.

(3) На заседанието могат да се разглеждат и въпроси, невключени в предварително обявения дневен ред, само когато присъстват всички членове на управителния съвет и те са съгласни.

(4) За решаване на отделни проблеми по решение на управителния съвет могат да се сформират временнoдействащи комисии, които да подготвят материалите за обсъждане. Материалите се представят на председателя най-малко 10 дни преди датата на заседанието или в срок, определен на заседание на управителния съвет.

Чл. 8. (1) Заседанията на управителния съвет са редовни, когато присъстват всички членове. Когато липсва кворум, председателят отлага заседанието за друга дата, но не по-късно от 7 дни.

(2) Председателят на управителния съвет може да кани за участие в работата му с право на съвещателен глас други лица и експерти, които имат отношение към разглежданите проблеми.

Чл. 9. (1) Член на управителния съвет може да бъде само дееспособно физическо лице – научен сътрудник и служител по трудов договор в предприятието.

(2) Не може да бъде член на управителния съвет лице, което:

1. е било член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предлагащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, когато са останали неудовлетворени кредитори;

2. от свое или от чуждо име извършва търговски сделки;

3. е съдружник в събирателно, в командитно дружество и в дружество с ограничена отговорност;

4. е лишено с присъда или с административно наказание от правото да заема отчетническа длъжност;

5. е съпруг или роднина до трета степен по права или по сребрена линия, включително по сватовство, на друг член на орган на управление на предприятието;

6. е управител или член на изпълнителен или контролен орган на търговско дружество с държавно участие в капитала или на друго предприятие по чл. 62, ал. 3 от Търговския закон.

(3) Забраните по ал. 2, т. 2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на предприятието.

(4) Договор за управление, сключен с член на управителен съвет, се прекратява преди изтичането на срока:

1. по взаимно съгласие на страните;

2. по искане на лицето или на председателя на Селскостопанската академия с едномесечно писмено предизвестие;

3. при нарушение на задължения, произтичащи от договора за управление;

4. при преобразуване или прекратяване на предприятието;

5. при възникване на някое от обстоятелствата, обуславящи забрана или ограничение за лицето да изпълнява съответните функции съгласно ал. 2;

6. поради фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си за срок повече от 60 дни.

Чл. 10. Управителният съвет на държавното предприятие:

1. разработва стратегия за развитие на предприятието;

2. разработва годишен производствен и финансов план;

3. по предложение на директора на държавното предприятие:

а) утвърждава всички задължителни документи, отнасящи се до организацията на труда,

безопасността на работното място, охраната на труда, вътрешния трудов ред и др.;

б) одобрява щатното разписание на длъжностите в предприятието, което се утвърждава от председателя на Селскостопанската академия;

4. предлага за утвърждаване от председателя на Селскостопанската академия:

а) изменения в организационната структура на предприятието;

б) вътрешни правила за организация на дейността на предприятието;

в) назначаване на дипломиран експерт-счетоводител (регистриран одитор);

г) годишния финансов отчет на предприятието след заверяването му от дипломиран експерт-счетоводител;

д) ежегоден доклад за състоянието и дейността на предприятието;

е) годишната програма за развитие на предприятието и годишния финансов план;

ж) проекти на решения за бракуване или ликвидация на дълготрайни материални активи, за отдаване под наем на недвижими имоти и движими вещи в съответствие с нормативните актове за управление на държавната собственост;

з) проекти на решения за сключване на договори за кредит;

и) проекти на договори за сътрудничество с български и с международни институции и организации, свързани с дейността на предприятието;

к) предложение за предсрочно освобождаване на директора на държавното предприятие при условията на чл. 9, ал. 2;

5. изпълнява други функции, свързани с управлението на предприятието.

Чл. 11. (1) Директорът на държавното предприятие изпълнява функциите, възложени му по силата на чл. 12, ал. 5 от Закона за Селскостопанската академия, както и други функции, възложени му с договора за управление.

(2) При отсъствие на директора той се замества от определен от него с писмена заповед служител за всеки отделен случай с конкретно посочени правомощия.

(3) Председателят на Селскостопанската академия въз основа на проведен конкурс по одобрена процедура от изпълнителното бюро на Селскостопанската академия сключва договор за управление за срок 4 години.

(4) Директор на държавно предприятие по чл. 6, ал. 2 може да бъде лице с висше образование в областта на аграрните науки с образователно-квалификационна степен „магистър“ и с не по малко от 3 години професионален опит по специалността, придобит след завършване на висшето образование.

(5) С договора за управление по ал. 3 се определят конкретните задачи и срокове за изпълнение на експериментално-производствената и научно-приложната дейност на предприятието съобразно характера на дейността му и в съответствие с годишния производствен и финансов план.

Глава трета

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА ПО НАУКАТА В ДЪРЖАВНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 12. (1) Научните звена в структурата на самостоятелните опитни станции – държавни предприятия, са организации по смисъла на чл. 14 от Правилника за прилагане на Закона за научните степени и научните звания.

(2) Научните сътрудници, назначени по трудов договор в самостоятелните опитни станции – държавни предприятия, се ползват от правата, предоставени им от Закона за научните степени и научните звания.

(3) Научните сътрудници в самостоятелните опитни станции – държавни предприятия, отчитат научната си дейност пред научни съвети в научните институти, определени с решение на изпълнителното бюро на Селскостопанската академия.

(4) Обявяването на конкурси за научни сътрудници III – I степен в самостоятелните опитни станции – държавни предприятия, се извършва по предложение на съответните научни съвети и с решение на управителния съвет на Селскостопанската академия.

(5) Научните съвети, под чието методическо ръководство са опитните станции – държавни предприятия, провеждат обучението и правят предложение за защита на дисертационни трудове за получаване на научни степени.

(6) Научните съвети по ал. 5 правят предложение и провеждат конкурси за хабилитиране на учени от опитните станции – държавни предприятия.

(7) Опитните станции – държавни предприятия, имат право да разработват самостоятелни научни и приложни проекти от научната

програма на Селскостопанската академия, както и да участват като съизпълнители с други научни институти.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът се приема на основание чл. 10, ал. 2 от Закона за Селскостопанската академия.

§ 2. Прилагането на правилника се възлага на председателя на Селскостопанската академия.
3906

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 240 ОТ 1 ОКТОМВРИ 2008 Г.

за възобновяване плащанията на средства към крайни бенефициенти по мерките „Инвестиции в земеделски стопанства“, „Подобряване преработката и маркетинга на селскостопански и рибни продукти“, „Развитие и разнообразяване на икономическите дейности и създаване на възможности за многостранни дейности и алтернативни доходи“ и „Пазари на едро“ по програма САПАРД от Националния план за развитие на земеделието и селските райони 2000 – 2006 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. Дава съгласие да се възобновят плащанията от Държавен фонд „Земеделие“ – Агенция САПАРД, към крайните бенефициенти по мерките 1.1. „Инвестиции в земеделски стопанства“, 1.2. „Подобряване преработката и маркетинга на селскостопански и рибни продукти“, 2.1. „Развитие и разнообразяване на икономическите дейности и създаване на възможности за многостранни дейности и алтернативни доходи“ и 1.2.1. „Пазари на едро“ по програма САПАРД от Националния план за развитие на земеделието и селските райони 2000 – 2006 г.

Чл. 2. Общият размер на плащанията по чл. 1 да бъде до 226 106 566 лв.

Чл. 3. Плащанията по чл. 1 да се извършват съгласно приложимите правила и процедури за прилагане на програма САПАРД.

Чл. 4. Плащанията по чл. 1 да се извършват със средства от извънбюджетната сметка на Националния фонд към министъра на финансите.

Чл. 5. (1) За осигуряване на средства за префинансиране на европейския съфинансиращ елемент и за извършване на плащанията по чл. 1 на извънбюджетната сметка на Националния фонд към министъра на финансите да се предоставят допълнително 150 000 000 лв. от републиканския бюджет за 2008 г.

ЗАКОН

за изменение и допълнение на Закона за Националният център за аграрни науки (обн., ДВ, бр. 113 от 1999 г.; изм., бр. 15 от 2003 г.)

§ 1. В наименованието на закона думите „Националният център за аграрни науки“ се заменят със „Селскостопанската академия“.

§ 2. В чл. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 думите „Националният център за аграрни науки (НЦАН)“ се заменят със „Селскостопанската академия“, а думата „хранително-вкусовата“ се заменя с „хранителната“.

2. В ал. 2 думите „Националният център за аграрни науки“ се заменят със „Селскостопанската академия“, а накрая се добавя „в съответствие с общата селскостопанска политика на Европейския съюз.“

3. Алинея 3 се изменя така:

„(3) Селскостопанската академия е юридическо лице със седалище София. Академията е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и самостоятелен бюджет към Министерството на земеделието и продоволствието.“

4. Създават се ал. 4 и 5:

„(4) Приходите по бюджета на Селскостопанската академия, включително и за капитални вложения, се формират от:

1. субсидии от републиканския бюджет, определени със закон;

2. приходи от сключени договори за изследователски проекти;

3. приходи от реализация на интелектуални продукти и други;

4. дарения.

(5) Селскостопанската академия може да сключва договори с висши училища в страната и в Европейския съюз за съвместна, целево финансирана, образователна, квалификационна и научна дейност.“

§ 3. В чл. 2 думата „горите“ се заменя с „продоволствието“, а съкращението „НЦАН“ се заменя със „Селскостопанската академия“.

§ 4. Член 2а се изменя така:

„Чл. 2а. Селскостопанската академия разработва стратегия за развитие на научните изследвания в областта на аграрния сектор.“

§ 5. В наименованието на глава втора думите „Националният център за аграрни науки“ се заменят със „Селскостопанската академия“.

§ 6. В чл. 3 се правят следните изменения:

1. Алинеи 1 и 2 се изменят така:

„(1) Селскостопанската академия се ръководи от управителен съвет, който се състои от председател и 16 членове.

(2) Членовете на управителния съвет са:

1. девет представители на Селскостопанската академия;

2. по един представител на Аграрния университет – Пловдив, Университета по хранителни технологии – Пловдив, Тракийския универ-

ситет – Стара Загора, Русенския университет „Ангел Кънчев“ и Лесотехническият университет – София;

3. двама представители на Българската академия на науките.“

2. В ал. 3 изречение второ се изменя така: „Той е и председател на Селскостопанската академия, ръководи нейната дейност и я представлява.“

3. Алинея 4 се изменя така:

„(4) Председателят на управителния съвет се назначава от министър-председателя, а членовете на управителния съвет – от министъра на земеделието и продоволствието по предложение на ръководителите на институциите по ал. 2.“

4. В ал. 5 текстът преди т. 1 се изменя така:

„(5) Председателят на управителния съвет се освобождава от министър-председателя, а членовете на управителния съвет – от министъра на земеделието и продоволствието след съгласуване със съответните ръководители на институциите по ал. 2, преди изтичането на мандата.“

§ 7. В чл. 4 се правят следните изменения и допълнения:

1. Досегашният текст става ал. 1.

2. Създават се ал. 2 и 3:

„(2) Председателят и членовете на управителния съвет продължават да изпълняват своите функции и след изтичането на мандата им до назначаването на ново ръководство.

(3) Изпълнителното бюро продължава да изпълнява своите функции и след изтичането на мандата на председателя до назначаването на ново ръководство.“

§ 8. Член 5 се изменя така:

„Чл. 5. (1) Изпълнителен орган на управителния съвет на Селскостопанската академия е изпълнителното бюро, което се състои от председател, заместник-председател и главен научен секретар, които са хабилитирани лица.

(2) Председателят на Селскостопанската академия е председател на изпълнителното бюро.

(3) По предложение на управителния съвет председателят назначава заместник-председателя и главния научен секретар. Мандатът им изтича с прекратяването на мандата на председателя.“

§ 9. Член 6 се изменя така:

„Чл. 6. (1) Научната, научно-приложната дейност и обучението на докторанти се извършват от научни институти към Селскостопанската академия, които са юридически лица.

(2) Експериментално-производствената, приложната и обслужващата дейност на Селскостопанската академия се осъществяват от опитни станции и от експериментални бази към институти, които са държавни предприятия по чл. 62, ал. 3 от Търговския закон, съгласно приложение № 1.

(3) Спомагателната дейност в Селскостопанската академия се осъществява от Националният земеделски музей, който е юридическо лице на бюджетна издръжка.

§ 10. Член 7 се изменя така:

„Чл. 7. Структурните звена по чл. 6, ал. 1 се ръководят от директори, които се избират чрез конкурс за срок 4 години. Директорите на научните институти са хабилитирани лица.“

§ 11. В чл. 8 съкращението „НЦАН“ се заменя със „Селскостопанската академия“, след думите „определят с“ се добавя „устройствен“ и думата „горите“ се заменя с „продоволствието“.

§ 12. Наименованието на глава трета се изменя така: „Дейност, имущество, начин на управление и контрол“.

§ 13. Член 9 се изменя така:

„Чл. 9. Основният предмет на дейност на държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 е:

1. експериментална работа в областта на растениевъдството, животновъдството, опазване на почвените ресурси, на растителния и животинския генофонд;

2. изпитване и внедряване на нови сортове растения и нови породи и хибриди селскостопански животни;

3. организиране на моделни полета и ферми за отглеждане на културните растения и животни;

4. производство на семена, посадъчен материал, животни за разплод, зарибителен материал, буби и пчели;

5. други дейности, свързани с дейностите по т. 1 – 4.“

§ 14. Член 10 се изменя така:

„Чл. 10. (1) Органите на управление на държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 са:

1. министърът на земеделието и продоволствието;

2. председателят на Селскостопанската академия;

3. управителният съвет на съответното държавно предприятие;

4. директорът.

(2) Организацията и дейността на държавните предприятия, както и условията и редът за избор на управителния съвет се определят с правилник на Министерския съвет. Директорът на научен институт по приложение № 1 е председател на управителния съвет на държавното предприятие – експериментална база.“

§ 15. Член 11 се изменя така:

„Чл. 11. (1) Имуществото на Селскостопанската академия и на самостоятелните ѝ звена включва право на собственост и други вещни права, вземания, ценни книжа, патенти, дарения, дялово участие, стопански организации и сдружения и други права и задължения.

(2) Министерският съвет предоставя за управление на Селскостопанската академия стопанисваните от нея държавни земи, терени, сгради – публична държавна собственост, както и машини, съоръжения, апаратура, книжен фонд, парични средства и други движими вещи.

(3) Недвижимите имоти на академията се отчуждават само с решение на Министерския съвет.

(4) Министърът на земеделието и продоволствието:

1. упражнява правата на собственост на държавата в държавните предприятия по чл. 6, ал. 2;

2. провежда политиката на държавата в областта на експерименталната и производствената дейност;

3. одобрява годишни доклади за дейността на държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 и годишни финансови отчети след заверка от дипломирани експерт-счетоводители;

4. предприема действия по реда на чл. 6 от Закона за държавната собственост;

5. назначава проверки на дейността на държавните предприятия;

6. одобрява решенията за бракуване на дълготрайни материални активи, стопанисвани от държавните предприятия.“

§ 16. Член 12 се изменя така:

„Чл. 12. (1) Председателят на Селскостопанската академия по предложение на управителния съвет назначава директорите на държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 за срок от 4 години и сключва с тях договор за управление при условия и по ред, определени с правилника по чл. 10, ал. 2.

(2) Председателят на Селскостопанската академия освобождава преди изтичането на срока по ал. 1 директор на държавно предприятие по чл. 6, ал. 2 при:

1. нарушение на условията, предвидени в договора за управление;

2. наличие на основанията за прекратяване на трудовото правоотношение по Кодекса на труда.

(3) Председателят на Селскостопанската академия:

1. освобождава от отговорност по договорите за управление директорите на държавните предприятия;

2. утвърждава годишния производствен и финансов план на държавните предприятия;

3. утвърждава структурата, длъжностното разписание и средствата за работна заплата на държавните предприятия в съответствие с годишния финансов план;

4. утвърждава годишния финансов отчет на държавните предприятия и го представя на министъра на земеделието и продоволствието;

5. утвърждава решения на управителния съвет за отдаване под наем на недвижими имоти, стопанисвани от държавните предприятия;

6. упражнява контрол по опазване имуществото на държавните предприятия;

7. назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители или одиторско предприятие за заверка на годишния финансов отчет;

8. предлага на министъра на земеделието и продоволствието предприемане на действия по реда на чл. 6 от Закона за държавната собственост;

9. упражнява контрол по спазването на нормативните актове и финансовата дисциплина в опитните станции.

(4) Управителният съвет на държавните предприятия:

1. разработва стратегии за развитие на експерименталната, демонстративната и производствената дейност;

2. разработва годишния производствен и финансов план на държавните предприятия;

3. прави предложение пред председателя на Селскостопанската академия за отдаване под наем на недвижими имоти, стопанисвани от държавните предприятия;

4. прави предложение пред председателя на Селскостопанската академия за предсрочно освобождаване на директор на държавно предприятие при условията на ал. 2.

(5) Директорът на държавното предприятие:

1. представлява предприятието пред държавните органи, съдилищата и пред трети лица в страната и в чужбина;

2. осъществява оперативното ръководство;

3. сключва договори за дейностите, извършвани от него;

4. сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите;

5. изготвя и представя за съгласуване от председателя на Селскостопанската академия годишния финансов отчет;

6. изготвя и представя годишен доклад за дейността на предприятието;

7. прави предложение за бракуване на дълготрайни материални активи;

8. изпълнява други функции, свързани с управлението на предприятието.

§ 17. Член 13 се изменя така:

„Чл. 13. (1) Министерският съвет предоставя за управление на държавните предприятия имущество – публична държавна собственост, по вид, обем и стойност. Имуществото на държавните предприятия включва и имуществото, придобито от тях в резултат на дейността им.

(2) Държавните предприятия не могат да участват в граждански и търговски дружества, в юридически лица с нестопанска цел, както и да създават такива.

(3) Срещу държавните предприятия не може да се открива производство по несъстоятелност и те не подлежат на приватизация.

(4) Дейността на държавните предприятия се финансира от:

1. приходи от собствена дейност;

2. дарения;

3. проекти и програми за експериментално-производствена дейност;

4. други източници.

(5) Държавните предприятия разходват средствата по ал. 4 за:

1. трудови възнаграждения;

2. издръжка на дейността;

3. инвестиционни разходи.“

§ 18. Създава се приложение № 1 към чл. 6, ал. 2:

„Приложение № 1 към чл. 6, ал. 2

Списък на опитните станции – държавни предприятия, в състава на Селскостопанската академия

I. Самостоятелни опитни станции – държавни предприятия:

1. Опитна станция по бубарство и земеделие – Враца

2. Опитна станция по земеделие – Видин

3. Опитна станция по земеделие – Лом

4. Опитна станция по соята – Павликени

5. Опитна станция по кайсията и земеделието – Силистра

6. Опитна станция по земеделие – Търговище

7. Опитна станция по земеделие – Лозница

8. Опитна станция по земеделие – Хан Крум

9. Опитна станция по лозарство и винарство – Варна

10. Опитна станция по земеделие – Поморие

11. Опитна станция по земеделие – Средец

12. Опитна станция по земеделие – Сливен

13. Опитна станция по тютюна – Хасково

14. Опитна станция по земеделие – Кърджали

15. Опитна станция по животновъдство и земеделие – Смолян

16. Опитна станция по лозарство – Септември

17. Опитна станция по поливно земеделие – Пазарджик

18. Опитна станция по картофите – Самоков

II. Държавни предприятия към институти:

1. Експериментална база – държавно предприятие към Института по земеделие – Шумен

2. Експериментална база – държавно предприятие към Института по планинско животновъдство и земеделие – Троян.“

Преходни и заключителни разпоредби

§ 19. В срок един месец от влизането в сила на този закон министър-председателят назначава председателя на Селскостопанската академия, а министърът на земеделието и продоволствието назначава управителния съвет по реда на чл. 3, ал. 4. До назначаването на председател и управителен съвет Селскостопанската академия се ръководи от председателя и от управителния съвет на Националния център за аграрни науки.

§ 20. В срок три месеца от влизането в сила на този закон Министерският съвет приема правилника по чл. 8.

§ 21. (1) Министерският съвет приема правилника по чл. 10, ал. 2 в 6-месечен срок от влизането в сила на този закон.

(2) Държавните предприятия по приложение № 1 встъпват в правата и задълженията си в едномесечен срок от приемането на правилника по чл. 10, ал. 2.

(3) Държавните предприятия по чл. 6, ал. 2 са правоприменици на съответните опитни станции и експериментални бази.

§ 22. (1) От деня на влизането в сила на този закон Националният център за аграрни науки се преобразува в Селскостопанска академия. Тру-

довите правоотношения на служителите от системата на НЦАН, включително на служителите в научните институти – юридически лица, се уреждат съгласно чл. 123 от Кодекса на труда.

(2) Селскостопанската академия е универсален правоприемник на Националния център за аграрни науки.

§ 23. До приемането на правилника по чл. 8 Центърът за научно-техническа информация и Регионалният център за научно-приложно обслужване – София, продължават да функционират като структури на Селскостопанската академия без юридическа самостоятелност.

§ 24. В Закона за висшето образование (обн., ДВ, бр. 112 от 1995 г.; изм., бр. 28 от 1996 г., бр. 56 от 1997 г.; попр., бр. 57 от 1997 г.; изм., бр. 58 от 1997 г., бр. 60 и 113 от 1999 г., бр. 54 от 2000 г., бр. 22 от 2001 г., бр. 40 и 53 от 2002 г., бр. 48 и 70 от 2004 г., бр. 77, 83 и 103 от 2005 г., бр. 30, 36, 62 и 108 от 2006 г., бр. 41 от 2007 г. и бр. 13 от 2008 г.) навсякъде думите „Националния център за аграрни науки“ се заменят със „Селскостопанската академия“.

§ 25. В Закона за пчеларството (обн., ДВ, бр. 57 от 2003 г.; изм., бр. 87 от 2005 г., бр. 30 от 2006 г., бр. 51 от 2007 г. и бр. 36 от 2008 г.) в чл. 6, т. 9 думите „Националния център за аграрни науки“ се заменят със „Селскостопанската академия“.

§ 26. В Закона за животновъдството (обн., ДВ, бр. 65 от 2000 г.; изм., бр. 18 от 2004 г., бр. 87 и 105 от 2005 г., бр. 30, 34, 80 и 96 от 2006 г., бр. 51 и 53 от 2007 г. и бр. 36 от 2008 г.) в чл. 38б, ал. 1 думите „Националния център за аграрни науки“ се заменят със „Селскостопанската академия“.

§ 27. В Закона за вътрешния одит в публичния сектор (обн., ДВ, бр. 27 от 2006 г.; изм., бр. 64 и 102 от 2006 г.) в приложението към чл. 12, ал. 1, т. 5 в т. 7 думите „Национален център за аграрни науки“ се заменят със „Селскостопанска академия“.

Законът е приет от 40-то Народно събрание на 16 април 2008 г. и е подпечатан с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Георги Пирински

18296

УКАЗ № 149

На основание чл. 98, т. 4 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Да се обнародва в „Държавен вестник“ Законът за изменение и допълнение на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, приет от XL Народно събрание на 16 април 2008 г.

Издаден в София на 22 април 2008 г.

Президент на републиката: **Георги Първанов**

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието: **Миглена Тачева**

ЗАКОН

за изменение и допълнение на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (обн., ДВ, бр. 112 от 1995 г.; изм., бр. 67 от 1996 г., бр. 122 от 1997 г., бр. 70, 93, 152 и 153 от 1998 г., бр. 12 от 1999 г., бр. 67 и 69 от 1999 г., бр. 49 и 64 от 2000 г., бр. 25 от 2001 г., бр. 1, 40, 45 и 119 от 2002 г., бр. 50, 86, 95 и 112 от 2003 г., бр. 93 и 111 от 2004 г., бр. 27, 38, 76, 88, 102 и 105 от 2005 г., бр. 30, 36, 56, 82, 91 и 102 от 2006 г., бр. 11, 41, 46, 59 от 2007 г., Решение № 9 на Конституционния съд от 2007 г. – бр. 68 от 2007 г.; изм., бр. 109 от 2007 г., бр. 13 от 2008 г., Решение № 2 на Конституционния съд от 2008 г. – бр. 28 от 2008 г.; изм., бр. 36 от 2008 г.)

§ 1. В чл. 70 се правят следните изменения и допълнения:

1. Досегашният текст става ал. 1.
2. Създават се ал. 2 и 3:

„(2) Условието и редът за изпращане на български въоръжени сили извън територията на Република България се определят в този закон и в Закона за изпращане и използване на български въоръжени сили извън територията на Република България.

(3) В операции и мисии могат да участват и граждански лица. За срока на участието им в операцията или мисията им се присвоява военното звание, изискващо се за заемане на длъжността, и те имат статут на лица от постоянния резерв.“

§ 2. В чл. 73а, ал. 2 накрая се добавя „и се обнародват в „Държавен вестник“.

§ 3. Член 85 се отменя.

§ 4. В чл. 119 ал. 2, 3 и 4 се отменят.

§ 5. В чл. 121 се създава ал. 3:

„(3) Кадровите военнослужещи могат да бъдат назначавани на срочен договор за кадровва военна служба със срок до завръщане на титуляря по чл. 260, ал. 1 или 2.“

§ 6. В чл. 128 се създава т. 9:

„9. със завръщане на титуляря на длъжността от отпуск по чл. 260, ал. 1 или 2.“

§ 7. Член 191 се отменя.

§ 8. В чл. 215, ал. 4 преди думите „Заместник-началниците“ се добавя „Началниците или“.

§ 9. В чл. 234 се правят следните изменения:

1. В ал. 1 думите „храна или левовата равностойност“ и запетаята след тях се заличават.
2. В ал. 2 думите „се изплащат порционни пари, които“ се заменят със „се осигурява храна или левовата ѝ равностойност, която“.

§ 10. Член 240а се изменя така:

„Чл. 240а. (1) Върху незастроени имоти – частна държавна собственост, в урбанизирани територии, предоставени на Министерството на отбраната и на изпълнителните агенции към министъра на отбраната, могат да се изграждат жилища, общественообслужващи и спортни обекти за задоволяване нуждите на кадровите военнослужещи и гражданските лица в Министерството на отбраната, в Българската армия и в структурите на подчинение на министъра на отбраната.