



УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА ФОНДАЦИЯ ОТЕЦ ПАИСИЙ 36

Днес, 03. 07. 2014 г., долуподписаните:

1. **Димитър Богданов Семков, ЕГН 8111164684**, с постоянен адрес обл.Пловдив, общ.Пловдив, гр.Пловдив, ул. „Беласица“ № 47, притежаващ лична карта № 644125222, издадена на 05.04.2012 г. от МВР - Пловдив, с дата на валидност 05.04.2022 г.;
2. **Парашкева Иванова Недева, ЕГН 6912127654**, с постоянен адрес обл.Пловдив, общ.Пловдив, гр.Пловдив, ж.к. „Тракия“ № 171, вх.Г, ет. 3, ап. 4, притежаваща лична карта № 640267690, издадена на 07.06.2010 г. от МВР - Пловдив, с дата на валидност 07.06.2020 г.;
3. **Богдан Димитров Семков ЕГН 5312214360**, притежаващ лична карта № 644744900, издадена на 31.07.2013 г. от МВР – гр. Пловдив, валидна до 31.07.2023 г., с постоянен адрес: гр. Пловдив, община Пловдив, ул. Мали Богдан № 21, учредиха **ФОНДАЦИЯ с НАИМЕНОВАНИЕ "ФОНДАЦИЯ ОТЕЦ ПАИСИЙ 36"**, със седалище и адрес на управление: БЪЛГАРИЯ, област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив 4000, район р-н Централен, Беласица No 47;

4. **І. ЦЕЛ, ЗАДАЧИ И ХАРАКТЕР**

Чл.1 Фондацията ще преследва следните цели:

1. Да развива медийния плурализъм, да се бори за свободата на словото, да подпомага независимата журналистика и свободното творчество.
2. Да възпитава в дух на почтеност, добронамереност, отговорност, уважение към обществото, защита на човешките права, добрите нрави, традиции и колективната работа.
3. Да развива и популяризира ролята на гражданското общество в обществения, политическия и културен живот.
4. Да възпитава в дух на уважение към природата и защита на околната среда, придобиване на знания в тази насока чрез практическо обучение.
5. Да развива форми на неформално образование на обществото, свързани с образованието и творческото развитие на деца и младежи.
6. Да способства за творческото и професионално развитие на обществото.
7. Да способства за развитието на инфраструктура и обществен транспорт.

Чл.2 (1) Фондацията ще осъществява следната **общественополезна дейност по смисъла на чл. 2 от ЗЮАНЦ**:

1. Развитието и утвърждаването на духовните ценности, гражданското общество, образованието, науката, културата, техниката, технологиите или физическата култура;
 2. Подпомагането на социалната интеграция и личностната реализация;
 3. Защитата на човешките права.
 4. Други цели, определени със закон.
 5. Всякаква друга дейност, която не противоречи на закона и добрите нрави.
- (2) Фондацията не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.
- (3) Фондацията ще развива следната стопанска дейност, свързана с предмета на основна дейност доколкото това е необходимо за постигане на целите, определени в ал. 1 и като използва прихода само за постигане на тези цели: *развитие на медии и комуникации, издателска, информационна, организиране на образователни семинари, консултантска дейност, мениджмънт и маркетинг,*

Вярно с оригинала

Секретар



включително изготвяне и разпространяване на рекламни продукти и всякакви дейности, свързани с предмета на дейност на фондацията и непротиворечащи на законодателството на Република България.

№ 479
ИЛОВА
на дейност
С. Р. 11.11.11
България

Чл.3. За постигане на целите си и осъществяване на общественотополезната дейност, фондацията ще набира финансови средства от: договори за спонсорство и дарения от физически и юридически лица; стопанската дейност на фондацията; участие в културни държавни и програми на Европейския съюз, както и всички други средства, които не противоречат на закона и добрите нрави.

Чл.4. За постигане целите на фондацията учредителите предоставиха безвъзмездно сумата от 60 (шестдесет лева), по 20 лв. (двадесет лева) всеки от учредителите, вложена в набирателна сметка в банка.

Чл.5. Фондацията се учредява за неопределено време.

II. ОРГАНИ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 6. Органите на фондацията са Общото събрание и Управителният съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 7. В Общото събрание участвуват всички членове на фондацията. Членовете на фондацията участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 8. (1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на фондацията, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 9. Общото събрание:

1. изменя и допълва учредителния акт на фондацията;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява фондацията;
4. приема и изключва членове;
5. избира и освобождава членовете на Управителния Съвет и определя възнагражденията им;
6. назначава и освобождава регистрирани одитори;
7. одобрява годишния финансов отчет;
8. назначава ликвидаторите при прекратяване на фондацията, освен в случай на несъстоятелност;
- *9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
10. взема решение за откриване и закриване на клонове;
11. взема решение за участие в други организации;
12. приема основните насоки и програми за дейността на фондацията;
13. приема бюджета на фондацията;
14. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;

Вярно с оригинала

Секретар.



15. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
16. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на фондацията;
17. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

Провеждане на общо събрание

- Чл. 10. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно 6 /шест/ месеца след учредяване на фондацията.
(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

- Чл. 11. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на фондацията.
(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Фондацията по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.
(3) Свикването се извършва чрез покана, поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на фондацията, като същата се връчва и лично на членовете на общото събрание, срещу подпис или чрез друг надлежен начин, доказващ получаването на същата.
(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.
(5) Времето от изпращане на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

Право на сведение

Чл. 12. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на фондацията най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

- Чл. 13. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.
(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 14. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Право на глас

Чл. 15. Всички членове имат право на един глас.

Вярно с оригинала
Секретар:



Конфликт на интереси

Чл. 16. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към фондацията.
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Мнозинство

Чл. 17. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 21, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 18. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били записани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл. 19. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 20. (1) Фондацията се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 3 (три) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 3 (трима) до 7 (седем) члена, които са членове на фондацията.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на фондацията, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(5) Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав от три члена, е с мандат от три години.

(6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Чл. 21. (1) Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на Съвета, трябва да:

1. имат постоянно местоживее в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 22. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и

Вярно с оригинала
Секретар:

решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на фондацията и да пазят тайните на фондацията и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател и Заместник-председател и Изпълнителен директор от членовете си.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на фондацията.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на фондацията.

(7) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на фондацията.

(8) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година.

(9) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на фондацията.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на фондацията.

(11) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл. 23. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл. 22, ал. 8 - 9 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на фондацията;

2. съществени организационни промени;

3. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл. 24. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на фондацията при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 25. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои

Вярно с оригинала

Секретар:



12

действия, с които увреждат интересите на фондацията и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Изпълнителен директор

Чл. 26. (1) Управителният съвет възлага управлението на фондацията на един или повече от своите членове - изпълнителен директор. Изпълнителният директор може да бъде сменен по всяко време. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за фондацията.

(2) Изпълнителният директор има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на фондацията, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Изпълнителният директор няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на фондацията, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

(3) Изпълнителният директор:

1. Управлява, представлява и подписва фондацията;
2. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. организира дейността на фондацията, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. сключва трудовите договори със служителите на фондацията, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
5. представлява фондацията и изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет.
6. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на фондацията.

III. ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

Чл. 27. Средствата на Фондацията се набират по банкови сметки за българска и чуждестранна валута.

Чл. 28. Приходите на Фондацията се формират от доброволни дарения, завещания и спонсорство от български и чуждестранни физически и юридически лица, както и от стопанската дейност на Фондацията.

Чл. 29. Решения за извършване на разходи се вземат от Управителния съвет при спазване изискванията на този учредителен акт

Чл. 30. Фондацията не разпределя печалба. Приходите и се използват единствено за осъществяване на общественополезната дейност и за постигане на целите, изброени в чл. 1.

Чл. 31. Всеки акт на дарение, завещание или спонсориране се отразява в специална почетна книга на Фондацията, успоредно с осчетоводяването на приходите.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ

Чл. 32 (1) Фондацията води книги за протоколите от заседанията на Управителния съвет. Ръководещият заседанието на Управителния съвет и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

Вярно с оригинала

Секретар:



13
(2) Веднъж годишно фондацията изготвя доклад за дейността си, който съдържа данни относно:

съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмата на Фондацията и постигнатите резултати; размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства; финансовия резултат.

(3) Докладът за дейността на Фондацията е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина за запознаване с него, се публикува в бюлетина на централния регистър при Министерство на правосъдието.

Чл.33. Поне веднъж годишно Фондацията осигурява извършването на проверка на счетоводната си отчетност и на дейността си от лицензиран експерт-счетоводител.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.34. (1) Фондацията се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд по седалището на фондацията, когато:
 - а) не е учредено по законния ред;
 - б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;
 - в) е обявена в несъстоятелност.

(2) Решението на съда по ал. 1, т. 2 се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

Чл.35. (1) При прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел се извършва ликвидация освен в случаите на обявена несъстоятелност.

(2) Когато фондацията е прекратена по решение на окръжния съд прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.

(3) Когато фондацията е прекратена по решение на Общото събрание, ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(4) Ако ликвидатор не е определен от Управителния съвет, той се определя от окръжния съд по седалището на фондацията.

Чл.36 (1) При ликвидация на фондацията ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на фондацията от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване имуществото на юридическото лице с нестопанска цел.

(2) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на Управителния съвет и служителите му;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл.37. Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно устава, учредителния акт или от върховния орган на юридическото лице с нестопанска цел, доколкото в този закон не е предвидено друго.

Чл.38 Имуществото, останало след удовлетворяването на кредиторите, се разпределя съгласно решение на ОС, доколкото ЗЮЛНЦ не предвижда друго. Ако решение не се вземе до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

Вярно с оригинала

Секретар:



VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 За неуредените в Учредителния акт въпроси се прилагат законите на Република България.

§ 2 Този Учредителен акт е приет на проведеното на 03.07.2014 г. Учредително събрание на Фондация „ОТЕЦ ПАИСИЙ 36“.

УЧРЕДИТЕЛИ: 1.

Димитър Богданов Семков

Парашкева Иванова 2.

Богдан Димитров Семков 3.

На 07.07.2014 г., МИНА СТОИЛОВА, нотариус в район РС Пловдив с рег. № 473 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от: ДИМИТЪР БОГДАНОВ СЕМКОВ, ЕГН: 8111164684 - Учредител, ПАРАШКЕВА ИВАНОВА НЕДЕВА, ЕГН: 6912127654 - Учредител, БОГДАН ДИМИТРОВ СЕМКОВ, ЕГН: 5312214360 - Учредител
Рег. № 3065 Събрана такса: 36.00 лв. с ДДС

Нотариус:

Нотариус № 473
МИНА СТОИЛОВА
Район на действие
Р.С. ПЛОВДИВ
Република България

Вярно с оригинала
Окръжен съдия:
Секретар:

Актуален учредителен акт към 31.12.2017г.

Секретар: