ПРИЛОЖЕНИЕ

към годишния финансов отчет за 2 0 1 0 година

на НАВИ ЕООД

гр. Варна

I. СТАТУТ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1. ПРАВЕН СТАТУТ

НАВИ ЕООД е основано през 2004 год. като еднолично дружество с ограничена отговорност, регистрирано от Варненски Окръжен Съд с решение № 2543 от 25.08.2004г., вписано в регистъра на търговските дружества под № 11, том 357 стр. 44, по ф. д. № 2543/2004г., пререгистрирано в Търговски регистър на Агенция по Вписванията, ЕИК: 103890896.

Предприятието е със седалище и адрес на управление гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Брегалница 36.

Адресът за кореспонденция е гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Брегалница 36.

През отчетната 2010 г. се управлява и се представлява от Иван Тодоров Тодоров.

2. Капитал

Дружеството е: *100* % - частна собственост;
Регистрираният основен капитал на дружеството е: 5 000.00 /пет хиляди/ лева.
Броят на регистрираните дялове е 50.
Номиналната стойност на един дял е 100.
Номиналната стойност на дяловете е платена 100%.

През 2010 г. сумата на регистрирания капитал не се променя.

През 2010 г. в състава на съдружниците не са настъпили промени.

3. Предмет на дейност

Регистрираният предмет на дейност е:

Строителство – ново и ремонтна дейност; рекламна дейност, вътрешен дизайн и обзавеждане на жилищни помещения и офиси; издателска и печатарска дейност, компютърни услуги, консултации и изготвяне на документи, вътрешна и външна търговска дейност, спедитрска дейност в страната и чужбина, изграждане, инвестиране и експлоатация на търговски обекти, тупистическа дейност, хотелиерство и ресторантьорство в страната и чужбина, езикови школи, дистрибуторска, комисионна, складова, лизингова, информационна дейност, рентакар и таксиметрови услуги встраната и чужбина, както и всяка друга дейност, незабранена със закон.

Основната дейност на предприятието включва:
Ресторантьорство

През месец Декември 2010 година дружеството открива ресторант SUBWAY и това е основната му дейност.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. **Основни положения**

Настоящите финансови отчети на **НАВИ ЕООД** са изготвени в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

2. Отчетна валута

Финансовите отчети са изготвени и представени в Български лева, закръглени до хиляда и в съответствие с принципа на историческата цена.

3. База за оценяване

Базата за оценяване на дълготрайни материални и нематериални активи, използвана при изготвянето на финансовия отчет е историческа цена.

Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност.

4. Счетоводни принципи

Настоящите финансови отчети са изготвени при спазване на принципите:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс

5. Операции с чуждестранна валута

Операциите с чуждестранна валута се отчитат в лева по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката. Паричните активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат в лева по заключителния курс в деня на изготвяне на баланса. Курсовите разлики, произтичащи от тези операции се отчитат във финансовия резултат за периода.

Валутният курс, използван към 31.12.2010г. за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута е, както следва:

- **EUR : 1.95583**

III. ПРИЛАГАНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

Нетекущи (дълготрайни) активи

1. Нематериални активи

1.1. Като дълготрайни нематериални активи в **НАВИ ЕООД** се признават придобитите и контролирани от предприятието установими нефинансови ресурси, които нямат физическа субстанция, са със съществено значение при употребата им и от използването им се очакват икономически изгоди.

Активи, на които цената на придобиване е еквивалентна или надвишава **700.00 лева** се капитализират.

1.2. Разходите за дейности по развитие, резултатите от които се използват за производство и реализация на нови или подобрение на съществуващите продукти или процеси, се капитализират, когато са налице обективни доказателства, че продуктът или процесът е технически и икономически реализируем за целите на производството и предприятието разполага с достатъчно ресурси, за да финализира развитието.

Капитализираните разходи включват направените разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи. Останалите разходи за развитие се признават като разход в момента на тяхното възникване.

Капитализираните разходи за развитие се отчитат по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка.

1.3. Първоначално всеки дълготраен нематериален актив се оценява, както следва:

а) При доставка от външен доставчик – по цена на придобиване, покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на твърда база, разликата между сегашната стойност на всички плащания и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на променяща се база, първоначалната оценка се определя приблизително съобразно зависимостта на заложената промяна на базата.

б) Първоначалната оценка на създаден в предприятието нематериален актив се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието и представлява сборът от разходите, извършени до момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване.

в) Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на безвъзмездна сделка, се определя по справедливата му стойност.

г) Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон, се определя по стойността му, приета от съда и от ОС на дружеството.

д) По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен недълготраен материален актив или други активи;

е) Първоначалната оценка на нематериален актив, придобит и признат в бизнескомбинация е неговата справедлива стойност в деня на придобиването.

1.4. Последващите разходи по дълготрайните нематериални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи, в т.ч. и за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност се признават за разход в периода, през който са направени.

Разходите за усъвършенстване, т.е. тези, които водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отразяват като увеличение на отчетната му стойност (или като отделен нематериален актив).

1.5. Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи

повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

1.6. Амортизация

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база **линеен метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на дълготрайните активи.**

Амортизацията на дълготрайните нематериални активи се начислява от месеца следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

2. Дълготрайни материални активи

2.1. Като дълготрайни материални активи в **НАВИ ЕООД** се третират и признават придобитите и притежавани от предприятието установими нефинансови ресурси, които се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период, имат натурално-веществена форма и се използват за производството и/или доставката/ продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели.

Активи, на които цената на придобиване е еквивалентна или надвишава **700.00** лева се капитализират.

2.2. Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която се определя, както следва:

а) По цената на придобиване - покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между сегашната стойност на всички плащания и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

б) Себестойност - когато са създадени в предприятието (направените разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи).

в) Справедлива стойност - когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка.

г) По оценка, приета от съда и от ОС на дружеството плюс всички преки разходи - когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

д) По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен дълготраен материален актив или други активи.

е) По балансова стойност на отдадения актив – при замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност.

2.3. Последващите разходи по дълготрайните материални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

2.4. След първоначалното признаване като актив всеки дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

2.5. Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

2.6. Амортизация

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база **линеен метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на дълготрайните активи**.

Земята и временно изведените от употреба активи не се амортизират.

Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

3. Свързани лица

НАВИ ЕООД има отношение на свързано лице с:

- Иван Тодоров Тодоров - гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- Събуей ЕООД - гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- Сабуей България ЕООД - гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16;
- Билта ООД - гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Иларион Макариополски 6.
- Сабуей Румъния ООД - гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16
- Нави-4 ООД - гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16

4. Стоково-материални запаси

Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Нетната реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително оценените необходими разходи за завършване на производствения цикъл и тези, необходими за осъществяване на продажбата.

Прилаганият метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление: среднопретеглена стойност съгласно приложимия СС2. Средната стойност се изчислява след всяко постъпление на стоково-материалните запаси.

5. Търговски и други вземания

Търговските и други вземания се отчитат по тяхната амортизируема стойност, намалена със загуби от обезценка (*виж оповестяване на финансови инструменти*)

6. Пари и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти включват налични парични наличности и разплащателни сметки в банки.

7. Данъци от печалбата

Данъкът върху печалбата за годината представлява текущи и отсрочени данъци. Данъкът върху печалбата се признава в Отчета за приходите и разходите с изключение на този, отнасящ се до статии, които са признати директно в капитала, като в този случай той се представя в капитала.

Текущият данък са очакваните данъчни плащания върху облагаемата печалба за годината, прилагайки данъчните ставки в сила към датата на изготвяне на баланса и някои корекции на дължимия данък, отнасящи се за предходни години.

Отсроченият данък е начислен като се прилага балансовия метод и се отнася за временните разлики между балансовата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното им отчитане и балансовата им стойност за данъчни цели. Размерът на отсрочения данък е основан на очаквания начин на реализация на активите или уреждане на пасивите, като се прилагат данъчните ставки в сила към датата на изготвяне на баланса или тези, които се очакват да бъдат в сила след нея.

Актив по отсрочени данъци се начислява само до размера, до който е възможно бъдеща облагаема печалба да бъде налична при условие, че неизползваните данъчни загуби и кредити могат да бъдат използвани. Отсрочените данъчни активи са намалени с размера на тези, за които бъдещата изгода не е повече вероятно да бъде реализирана. Непризнатите активи по отсрочени данъци и балансовата стойност на признатите активи по отсрочени данъци се преразглеждат към датата на всеки финансов отчет, за да се прецени отново степента на вероятност да има достатъчни бъдещи данъчни печалби, срещу които може да се приспадне намаляемата временна разлика, данъчната загуба или данъчния кредит.

Пасив по отсрочени данъци се признава задължително за всички възникнали облагаеми временни разлики.

8. Провизии, условни задължения и условни активи

8.1. Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато **НАВИ ЕООД** има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването й да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на предприятието към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването й се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира.

Провизия се признава до очаквания размер на разходите на база експертна оценка на независими експерти или вътрешни специалисти.

8.2. Като условни активи в **НАВИ ЕООД** се третират възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието.

8.3. Като условни пасиви в **НАВИ ЕООД** се третират:

8.3.1. Възможните задължения, произтичащи от минали събития, резултатът от които ще бъде потвърден единствено с настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието.

8.3.2. Настоящи задължения, произтичащи от минали събития, които не са признати във финансовия отчет или защото не е налице вероятност погасяването им да доведе до изтичане на икономически ползи, или защото сумата на задължението не може да бъде остойностена достатъчно надеждно.

9. Доходи на персонала

В предприятието са реализират и начисляват суми за доходи на персонала по видове, както следва:

9.1. ***Краткосрочни доходи*** на персонала - онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях.

Предприятието признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат заплатени на служителите в замяна на труда им за изминалия отчетен период.

9.2. ***Доходи при напускане -*** доходи при прекратяване на трудовото или служебното правоотношение преди нормалния срок за пенсиониране.

10. Търговски и други задължения

Търговските задължения, лихвените заеми и кредити се отчитат първоначално по цена на придобиване, намалена с присъщите разходи по транзакцията. След първоначалното признаване, лихвените заеми и кредити се отчитат по амортизируема стойност, като всяка разлика между номинала и размера на падежа се отчита в обема на разходите през периода на ползване на заема.

11. Приходи

Основните източници на приходи за **НАВИ ЕООД** са приходите от ремонт на автомобили.

Приходи от извършени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на услугата към датата на баланса при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Етапът на завършеност се определя на база анализ на свършената работа, както и на база съотношение на направените до момента разходи към общо изчислените разходи по сделката за извършване на услугата.

12. Промени в счетоводната политика

В предприятието не се третира като промяна на счетоводната политика:

а) приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по

същество от случилите се преди това събития или сделки;

б) приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.

На 27.03.2011 година, годишният финансов отчет на **НАВИ ЕООД** за 2010 година е одобрен за публикуване от Управителя с решение № ГФО 5-27032011 от 27.03.2011 година.

Дата на съставяне: 27.03.2011 год.

Съставител:
Галя Гроздева, представляващ
Нета Консулт ЕООД
Специализирано счетоводно предприятие, съгласно ЗС.
ЕИК: 148 022 210
Подпис и Печат: .....

НЕТА КОНСУЛТ
СЧЕТОВОДСТВО И ОДИТ
НЕТА КОНСУЛТ ЕООД
ЕИК 148022210
9000 Варна, Приморски Парк, Салтанат № 2507, ет.3
office@netaconsult.bg
☎ +359 52 306374
www.netaconsult.bg

Управител:
Иван Тодоров
НАВИ ЕООД
Подпис и Печат: .....

„НАВИ" ЕООД
ВАРНА

IV. БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

		Страница:	Референция:
1.	Дълготрайни активи	10	1.1-1.2.
2.	Свързани лица	10	2.1. - 2.2.
3.	Търговски и други вземания	10	3
4.	Пари и парични еквиваленти	10	4.1.
5.	Търговски и други задължения	11	5
6.	Приходи	11	6.1.
7.	Разходи	11-12	7.1.-7.2.

1. Дълготрайни нематериални активи

1.1. Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	*Средна норма на полезен живот (год.)*	
	2010г.	*2009г.*
Нематериални активи	**10**	**0**

1.1.1. Дълготрайни материални активи

1.2.1. Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	*Средна норма на полезен живот (год.)*	
	2010 г.	*2009 г.*
Машини, съоръжения, оборудване	**3.33**	**0**
Стопански инвентар	**2**	**0**

2. Свързани лица

2.1. Предприятия и физически лица, участващи в капитала на **НАВИ ЕООД**

Наименование и седалище на свързаното лице	*Описание на типа свързаност*
Иван Тодоров Тодоров - гр. Варна 9000, област Варна, община Варна, ул. Битоля 36, ет.7, ап.16	*Едноличен собственик, притежаващ 100% от капитала на дружеството.*

2.2. Директори, членове на органите на управление и изпълнителни служители:

Наименование и друга идентификация	*Описание на типа свързаност*
Иван Тодоров Тодоров	*Управител*

3. Търговски и други вземания

Вземания	*2010 г.*			*2009 г.*		
	Сума на вземането (хил.лв.):	*Степен на ликвидност*		*Сума на вземането (хил.лв.):*	*Степен на ликвидност*	
		До 12 месеца	*Над 12 месеца*		*До 12 месеца*	*Над 12 месеца*
I. Вземания от записни дялови вноски.	**2**			**2**		
II. Вземания от клиенти	**3**					
III. Други вземания	**8**					
Нетен размер на вземанията:	**11**			**2**		

4. Пари и парични еквиваленти

4.1. Компонентите на паричните наличности и паричните еквиваленти, представени в счетоводния баланс са:

Компонент:	*Сума (хил.лв.):*	
	2010г.	*2009 г.*
Парични средства в брой:	**1**	**0**
Парични средства по разплащателни сметки	**5**	**0**
Общо:	**6**	**0**

5. Търговски и други задължения

Задължения	*2010 г.*			*2009 г.*		
	Сума на задължението (хил.лв.):	*В т.ч. изискуе-ми след повече от 5 г. (хил.лв.)*	*Обезпе-чение:*	*Сума на задължението (хил.лв.):*	*В т.ч. изискуе-ми след повече от 5 г. (хил.лв.)*	*Обе з-пече-ние:*
I. Задължения към персонала	**2**					
II. Задължения към доставчици	**7**					
III. Задължения по лизинг	**95**					
IV. Задължения по заеми				4		
V. Други задължения	**94**			**1**		
Всичко сума на задълженията	**198**			**5**		

5. Приходи

6.1. Приходи от извършването на услуги

Приходи от извършване на услуги	*Приход - стойност (хил.лв.)*	
	2010 г.	*2009 г.*
Приходи от продукция	41	
Общо приходи от услуги:	**41**	**0**

7. Разходи

7.1. Същност на отчетените разходи за оперативната дейност през периода

Категория разходи	*Разход - стойност (хил.лв.)*			
	2010 г.	*В т.ч. неплатени към 31.12.2010г.*	*2009 г.*	*В т.ч. неплатени към 31.12.2009г.*
Разходи за материали	28			
Разходи за услуги	9			
Разходи за амортизации	2			
Разходи за персонала	6			
Общо оперативни разходи:	**45**		**0**	

Значими по своя характер разходи (отразени по своята същност в горната таблица), са както следва:

7.1.1. Разходи за материали

Разходи за материали	*Разход - стойност (хил.лв.)*	
	2010 г.	*2009 г.*
Материали сандвичи	22	
Оборудване	4	
Други	2	
Общо разходи за материали	**28**	**0**

7.1.2. Разходи за външни услуги

Разходи за външни услуги	*Разход - стойност (хил.лв.)*	
	2010 г.	*2009 г.*
Наем	2	
Франчайзинг	5	
Счетоводно обслужване	1	
Други разходи	1	
Общо разходи за външни услуги	**9**	**0**

7.1.3. Разходи за персонала

Разходи за персонала	*Разход - стойност (хил.лв.)*	
	2010 г.	*2009 г.*
Възнаграждения	5	
Осигуровки	1	
Общо разходи за персонала	**6**	**0**

7.2. Същност на отчетените финансови разходи през периода

Категория финансови разходи	*Разход - стойност (хил.лв.)*	
	2010 г.	*2009 г.*
Разходи за лихви		
Други финансови разходи	2	
Общо финансови разходи:	**2**	**0**

Дата на съставяне: 27.03.2011 год.

Съставител:
Галя Гроздева, представляващ
Нета Консулт ЕООД
Специализирано счетоводно предприятие, съгласно ЗС
ЕИК: 148 022 210
Подпис и Печат: .....

НЕТА КОНСУЛТ
СЧЕТОВОДСТВО И ОДИТ
НЕТА КОНСУЛТ ЕООД
BG 148022210
9000 Варна, Приморски Парк, Сапфир № 26Б, ап.3
☎ +359 52 306374
www.netaconsult.bg

Управител:
Иван Тодоров
НАВИ ЕООД
Подпис и Печат: .....

"НАВИ" ЕООД
SUBWAY®
ВАРНА