



УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ФАЗАНОВО - 2017“

Село Фазаново, община Царево, област Бургас

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Фазаново - 2017“, с. Фазаново, Община Царево.

Чл. 2. (1) Народно читалище „Фазаново - 2017“, с. Фазаново е традиционно самоуправляващо се културно – просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи, и етническо самосъзнание, както и колективни членове и юридически лица – по предвидения в закона ред.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, с наименование „Фазаново - 2017“. То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав. То е независима, неполитическа, доброволна и културно-просветна организация, развиваща дейността си в съответствие с Конституцията на Република България, с действащото законодателство и морал.

(3) Народно читалище „Фазаново - 2017“ е със седалище: с. Фазаново, община Царево, област Бургас, и адрес на управление: ул. „...“ № ...

II. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 3. (1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с. Фазаново, община Царево ;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация;

(2) За постигане на целта по ал.1, читалището извършва следните основни дейности:





1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и / или видеотека;
2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;
3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;
4. развива и подпомага любителското художествено творчество;
5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, изложби, празненства, концерти, чествания, младежки и други социални дейности;
6. събира и разпространява знания за родния край;
7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културното наследство;
8. извършва допълнителни дейности и услуги (в т.ч. и стопански), свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели. Народно читалище „Фазаново - 2017“, с. Фазаново не разпределя печалба;
9. Народно читалище „Фазаново - 2017“, с. Фазаново може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.

III. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

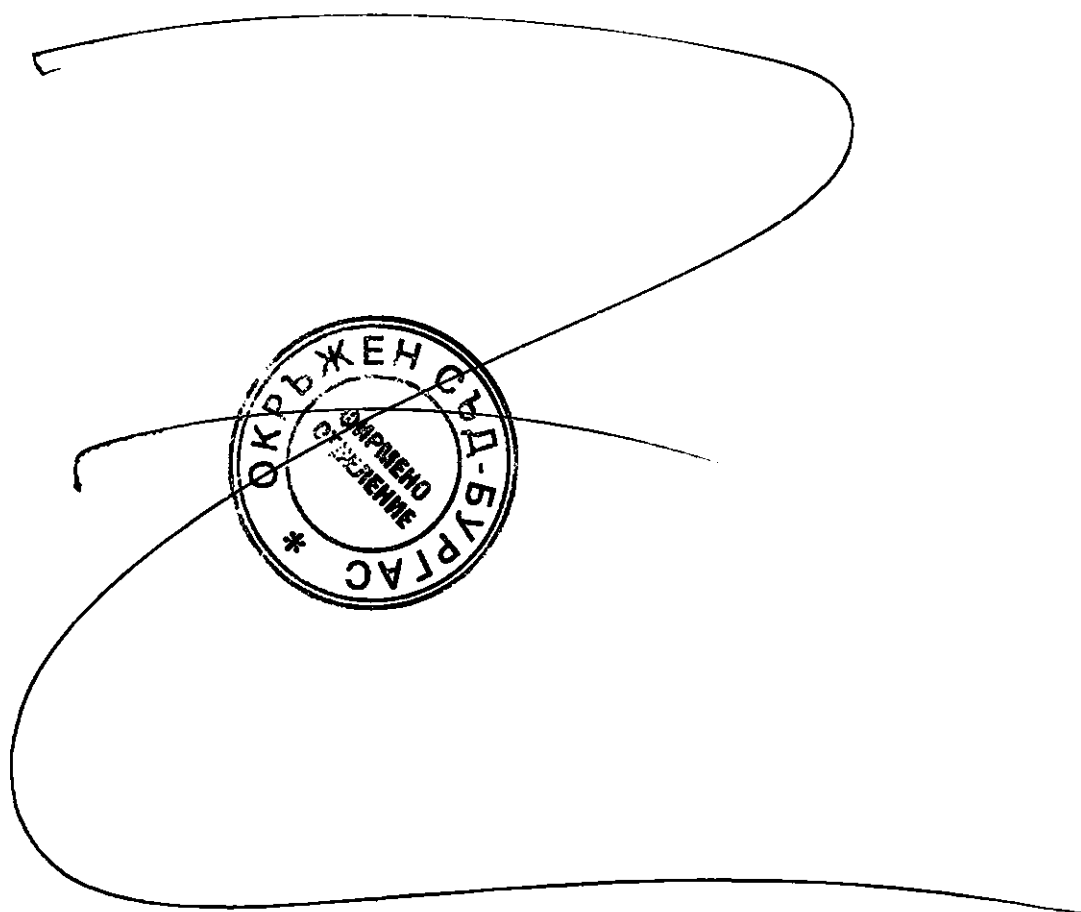
Чл. 4. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 5. (1) Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.





(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Те заплащат членски внос според финансовите си възможности и броя на собствените си членове, съдружници или кооператори.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към дейността на читалището.

Чл. 6. (1) Кандидатите за индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На членовете на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището заплаща членския си внос по ред, определен от настоятелството, а с томагателните – само ако има изрично решение на настоятелството.

Чл. 7. (1) При условията на чл. 11, ал. 3 от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват и колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

(2) Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл. 8. (1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

Чл. 9. (1) Членството възниква тридесет дни след плащане на членския внос.

(2) Прием на нови членове се прекратява два месеца преди провеждането на отчетно-изборни събрания на читалището. Членството на подадите молби през този период възниква веднага след провеждане на отчетно-изборното събрание.





Чл. 10. (1) Членовете на читалището имат право да:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководството на читалището и да участват в управлението на читалището;
2. получават улесен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред, определен от настоятелството;
3. ползват с предимство културно - просветните форми на читалището;
4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;
2. да плащат членския си внос;
3. да участват в дейността на читалището, да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение на решенията на Общото събрание и Настоятелството;
4. да подпомагат с оред силите си съхраняването, обогатяването и обновяването на материалната база на читалището;
5. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

Чл. 11. (1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с 2/3 от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на Народно читалище „Фазаново - 2017”, с. Фазаново, или работи срещу неговите цели и интереси, и/или му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при несвоевременно невнасяне на членски внос за минимум три периода, освен при наличие на обективни причини за това;
2. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището;
3. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при смърт или прекратяване или преобразуване на колективен член.

IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 12. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл. 13. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.





(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас. В него със съществен глас могат да участват спомагателните членове.

Чл. 14. (1) Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджет на читалището;
8. приема годишния отчет;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органи на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на Общото събрание се вземат с явно гласуване и са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. (1) Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събранието.





(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на не го присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

(4) Решенията по чл.14, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на Общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 16. (1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от седем членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква Общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждаващата му;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

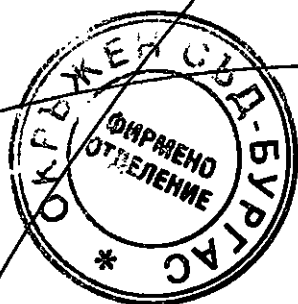
(4) На заседанията на Настоятелството може да присъства със съвещателен глас секретарят на читалището.

(5) На заседанията на Настоятелството може да присъстват със съвещателен глас членове на Проверителната комисия.

Чл. 17. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание;
2. представлява читалището;





3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства Общото събрание;

4. отчита дейността си пред Настоятелството;

5. сключва и прекъсва трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на Настоятелството.

Чл. 18. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия, и за Секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 21. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 22. Читалището набира средства от следните източници:





1. членски внос;
2. платена културно-просветна и информационна дейност;
3. такси от участие в курсове, школи, кръжоци, и други форми на обучение;
4. субсидия от държавния и общинските бюджети;
5. наеми от движимо и недвижимо имущество;
6. дарения и завещания;
7. приходи от други стопански, трудови, обществени дейности и услуги.

Чл. 23. (1) Единният читалищен бюджет се формира от всички източници на собствени средства, субсидии, дарения и др.

(2) Читалищното Непостоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(3) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

Чл. 24. (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 25. (1) Недвижимото имущество на читалището не може да се отчуждава или да се учредяват тежести върху него.

(2) Движимото имущество може да се отчуждава, залага, бракува или заменя за по-доброкачествено само с изрично, писмено и мотивирано решение на Настоятелството.

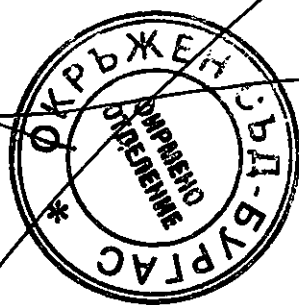
VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 26. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд при условията на чл. 27 от ЗНЧ.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Фазаново - 2017“, с. Фазаново, в средата с разтворена книга и перо.

Чл. 28. Празник на читалището е денят на Народните будители.





Чл. 29. Настоящият устав е изготвен на основание Закона за народните читалища и е поместен на Общо събрание на читалището, провело се на адрес: с. Фазаново, общ. Царево на 11 11 2017 година.

Чл. 30. За всички, неуредени в този устав отношения, се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни актове.

Този устав е подписан от учредителите (по приложен списък).

Председател: [Signature]

Секретар: [Signature]

Протоколист: [Signature]

[Signature]

СПИСЪК НА УЧРЕДИТЕЛИТЕ, ПРИСЪСТВАЛИ НА УЧРЕДИТЕЛНОТО СЪБРАНИЕ И

ПОДПИСАЛИ УСТАВА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ФАЗАНОВО - 2017“

Село Фазаново, община Царево, област Бургас

Приет на Общо събрание на читалището, провело се на адрес: с. Фазаново, общ. Царево

на 11 11 2017 г.

№ Три имена

ЕГН

Подпис

1	Антоний Георгиев Перков	6204267971	[Signature]
	Юрий Николов Ангелов	4911133983	[Signature]
	Слава Стойков Икономов	4808310880	[Signature]
4	Томас Георгиев Яков	4911140442	[Signature]
5	Михаил Василев Тодоров	5604070809	[Signature]
6	Ванко Стефанов Христов	5309110840	[Signature]
7	Мария Георгиева Димитрова	5705152530	[Signature]





СПИСЪК НА УЧРЕДИТЕЛИТЕ, ПРИСЪСТВАЛИ НА УЧРЕДИТЕЛНОТО СЪБРАНИЕ И

ТОДПИСАЛИ УСТАВА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ФАЗАНОВО - 2017“

Село Фазаново, община Царево, област Бургас

Приет на О 5-то събрание на читалището, провело се на адрес: с. Фазаново общ. Царево

на 11 2017 г.

8. Томасов: Тодор Тодоров 5906050762
9. Марията Ликова Мико 4909306814
10. Евгений Тимончев Мик 9009236824
11. Стефан Георгиев Киров 4611280478
12. Димитър Димитров Сираков 8112220463
13. Роман Ретелков Бочовски 9412190485
14. Норазмо Алимханов Алимханов 4509170740
15. Евгений Василев Василев 8609250000
16. Ирина Петрова Костанова 5112305555
17. Костянин Манолов Стойков 6205150688
18. Нунка Стоянова Трайкова 461016067
19. Стефан Цветков Трайков 4010200868
20. Марица Горанова Сладкова 5505130853
21. Красимир Петров Сладков 5511241028
22. Киро Сидоров Василев 5405190801
23. Светлана Василева Костанова 6208070698
24. Димитър К. Костанов 4212211540
25. Евгения Я. Димитрова 4902110671
26. Георги Т. Димитров 4602070601
27. Люба Любенова Рабишкова 4802188594
28. Георги Димов Георгиев 5712100447





СПИСЪК НА УЧРЕДИТЕЛИТЕ, ПРИСЪСТВАЛИ НА УЧРЕДИТЕЛНОТО СЪБРАНИЕ И

ПОДПИСАЛИ УСТАВА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ФАЗАНОВО - 2017“

Село Фазаново, община Царево, област Бургас

Приет на Общо събрание на читалището, проведено се на адрес: с. Фазаново, общ. Царево

на 24.11 2017 г.



- | | | | |
|----|----------------------------|------------|----|
| 29 | Донка Гейкова Пазарова | 3509270870 | DM |
| 30 | Ружа Иванова Люлева | 5504160690 | DM |
| 31 | Марика Петкова Чочова | 4602159646 | DM |
| 32 | Миро Георгиев Димитров | 4912220866 | DM |
| 33 | Димитър Соляков Георгиев | 6102190809 | DM |
| 34 | Венцислав Ананасов Гичев | 6502040442 | DM |
| 35 | Мариан Елабев Янчев | 6509050748 | DM |
| 36 | Георги Венциславов Николов | 8206280630 | DM |
| 37 | Стефан Иванов Стефанов | 5702280440 | DM |
| 38 | Мелка Нешкова Пандева | 2608010696 | DM |
| 39 | Ружа Мишева Шефковска | 5805160530 | DM |
| 40 | Петко Кетров Галиков | 5212290509 | DM |
| 41 | Горго Иванов Дончев | 5912060440 | DM |
| 42 | Юлиан Радчев Дончев | 6002185057 | DM |
| 43 | Гейка Иванова Танайдова | 6709110495 | DM |
| 44 | Миро Костадинов Николов | 5203290888 | DM |
| 45 | Мария Зафев Димитров | 7908311781 | DM |
| 46 | Татяна Кирова Димитрова | 5503030512 | DM |
| 47 | Кристина Ангелова Ангелова | 7802100485 | DM |
| 48 | Костадин Петров Георгиев | 5203110686 | DM |
| 49 | Донка Иванова Кеткова | 8506280452 | DM |



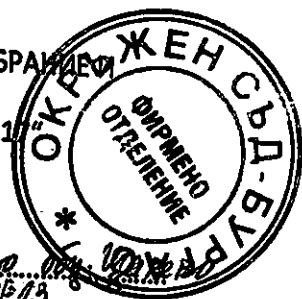
СПИСК НА УЧРЕДИТЕЛИТЕ, ПРИСЪСТВАЛИ НА УЧРЕДИТЕЛНОТО СЪБРАНИЕ

ПОДПИСАЛИ УСТАВА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ФАЗАНОВО - 2017

Село Фазаново, община Царево, област Бургас

Приет на Общо събрание на читалището, проведено се на адрес: с. Фазаново, ул. Преображение № 13

на 27.11.2017 г.



- | | | | |
|----|-------------------|------------|--|
| 50 | Симеон Георгиев | 4502160446 | |
| 51 | Георги Тодоров | 6110316665 | |
| 52 | Ванелина Миле | 6306226298 | |
| 53 | Христова Сидорова | 6309206397 | |
| 54 | Тодор Иванов | 5109266297 | |
| 55 | Иванка Билалова | 6808228495 | |
| 56 | Дамияна Рачева | 9910106473 | |
| 57 | Лия Величкова | 9904096293 | |
| 58 | Росен Стефанов | 6407122865 | |
| 59 | Вилелин Христова | 6501314597 | |
| 60 | Денко Димитров | 6308156867 | |
| 61 | Татяна Иванова | 9109014640 | |
| 62 | Александър Григор | 031108503 | |
| 63 | Славомир Иванов | 6306260922 | |
| 64 | Михаил Стоянов | 5703520525 | |
| 65 | Евгения Димитрова | 6202282933 | |
| 66 | Мариана Маврова | 5402030619 | |
| 67 | Анна Петрова | 6004030011 | |
| 68 | Евгения Христова | 2002030442 | |
| 69 | Иван Петров | 5510275846 | |
| 70 | Тодор Христова | 8512240023 | |

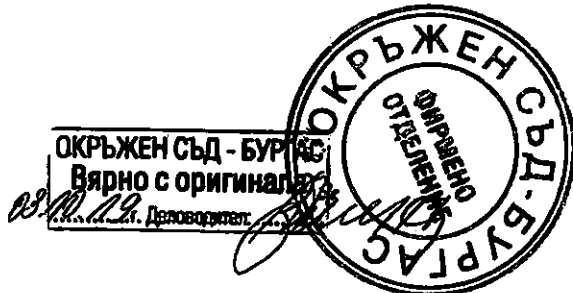


- 71 Ирина Викторовна Терехова 709.33.02.443 И
- 72 Иринава Кира Петрова 431211.5853 И
- 73 Ирина Ангелова Русева 431206.0130 И
- 74
- 75

Председател: Ирина Терехова

Секретар: Ирина Терехова

Протоколист: Ирина Терехова



Уставът е актуален към 31.12.2017 Ирина

