

**ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**

на **СТИЛ Т ЕООД**

за

2010 Г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. Разходи	1	2	А. Приходи	1	2
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	2	5	а) продукция		178
а) суровини и материали	1	1	б) стоки	128	98
б) външни услуги	1	4	в) услуги	21	80
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	13	13	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	11	11	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	2	2	4. Други приходи, в т.ч:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансиране		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	1	1	Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	149	178
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	1	1	5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация	1	1	- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		

Приложение № 1 към СС 1

Двустранна форма

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			А. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			І. Записан капитал		5
1. Нематериални активи			ІІ. Премии от емисии		
1. Продукти от развойна дейност			ІІІ. Резерв от последващи оценки		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			ІV. Резерви		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група І:			3. Резерв съгласно учредителен акт		
ІІ. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	0	0	Общо за група ІV:	0	0
- земи			V. Нагрупувана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- сгради			- неразпределена печалба		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		1	- непокрита загуба		17
3. Съоръжения и други			Общо за група V:		17
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)		-11

Общо за група II:		0	1	Общо за раздел А:	11	32
III. Дългосрочни финансови активи				Б. Провизии и сходни задължения		
1. Акции и дялове в предприятия от група				1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група				2. Провизии за данъци, в т.ч.: - отсрочени данъци		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия				3. Други провизии и сходни задължения		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				Общо за раздел Б:		
5. Дългосрочни инвестиции				В. Задължения		
6. Други заеми				1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
7. Изкупени собствени акции				х до 1 година		
номинална стойност		хил. лв	х	над 1 година		
Общо за група III:		0	0	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
IV. Отсрочени данъци				1 до 1 година		
Общо за раздел Б:		0	1	над 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи				3. Получени аванси, в т.ч.:	3	
I. Материални запаси				до 1 година	3	
1. Суровини и материали				над 1 година		
2. Незавършено производство				4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:		15	24	до 1 година		
- продукция				над 1 година		
- стоки		15	24	5. Задължения по полици, в т.ч.:		
4. Предоставени аванси				до 1 година		
Общо за група I:		15	24	над 1 година		
II. Вземания				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:				до 1 година		
над 1 година				над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:				7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
над 1 година						

“СТИЛ - Т ” ЕООД гр.ПАЗАРДЖИК, УЛ. “ВАСИЛ ЛЕВСКИ 17ет.1
БУЛСТАТ 112642864

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ С-НО СС 1

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

„СТИЛ –Т ” ЕООД гр. Пазарджик е търговско дружество, създадено решение №270 /09.02.2006 г. на ПАЗАРДЖИШКИЯ ОКРЪЖЕН СЪД, фирмено колегия по фирмено дело № 142 по описа на Съда за 2006г. Дружеството е учредено изцяло с частен капитал в размер на 5 000.00 През 2010 г. дружеството има седалище и адрес на управление на дейността в гр. Пазарджик , ул.”Васил Левски ” № 17 ет .1.Местоизвършване на дейността е гр.Пазарджик ,ул.”Врх Братия „ № 2 а.

1.1. Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството се състои в строителство на други инсталации /парно и др. / и търговия на дребно и едро със железария и др. части за строителството на друг вид инсталации , покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален преработен или обработен вид в страната и чужбина, както и всяка друга дейност незабранена от закона.

2.ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на „СТИЛ – Т ” ЕООД е изготвен в съответствие с изискванията на всички Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП).Финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие и ръководството счита,че предприятието ще остане действащо и през следващия отчетен период.ГФО е съставен при спазване принципа на историческа цена .През отчетната година не се налага промяна в счетоводната политика и принципите на отчитане на активите и пасивите.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN). Данните във финансовия отчет са представени в хиляди лева.

2.2. Сравнителни данни

Финансовият отчет обхваща период от 01.01.2010 г. до 31.12.2010 г. Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година. За отчетната година не е извършвано преобразуване на сравнителната информация.

Използване на приблизителни счетоводни оценки и предположения

Изготвянето на финансов отчет при спазването на Закона за счетоводството и Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да направи някои приблизителни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви, както и до признатите приходи и разходи за периода. Реалните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки.

2.3. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на предприятието е българският лев.

2.4 Дълготрайни материални активи

Дружеството прилага препоръчителния подход по СС 16 за оценка на ДМА .ДМА са представени в баланса по цена на придобиване ,намалена с натрупана амортизация и загуба от обезценка .Цената на придобиване включва закупната цена и всички преки разходи необходими за привеждане на актива в работно състояние .

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиките на МДА се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващите разходи свързани с МДА, водещи до подобряване на бъдещата им икономическа изгода се отчитат като увеличение на балансовата им стойност. Движението на МДА е отразено в Приложение № 1 неразделна част от пояснителни сведения.

Дружеството прилага линейен метод на амортизация.

2.5. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за текущо начисляване и до степента, до която е вероятно предприятието да има икономическа изгода от тези сделки, до степента до която сумата може надеждно изчислена и направените разходи могат да бъдат изчислени. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи т.е. при спазване на принципа на съпоставимост.

При продажбите на стоки и материали приходите се признават, когато всички значителни рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Текущите и авансови плащания от клиентите не се признават за приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от продажби на продукция, стоки и услуги.

2.6. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват поотделно и се състоят от: лихвени разходи, курсови разлики от валутни операции и банкови такси.

Към 31.12.2010 дружеството няма задължения към доставчици.

В зависимост от функционалното им предназначение разходите се групират както следва:

Разходи за основна дейност 15122 лв. и разходи за организация и управление 581 лв.

2.7. Материални запаси

Материалните запаси включват стоки. Материалните запаси се оценяват по-ниската от двете – цена на придобиване или възможна цена на продажба като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността. Към 31.12.2010 година не е извършвана обезценка на наличните материални запаси. Наличните към 31 декември на текущата година материали и стоки са с произход от последните месеци на годината, поради което нетната им реализируема стойност не превишава отчетната и не се налага обезценка в текущия финансов отчет. Балансовите стойности са представени по цена на придобиване.

Стоково – материалните запаси се отписват по метода на конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретен проект, услуга, или клиент. Когато няма условия за прилагане на този метод се прилага метода на средна претеглената стойност описан като един от препоръчителните методи при отписване на стоково материалните запаси в СС – 2 Отчитане на стоково материалните запаси.

При извършената инвентаризация не са установени липси и излишъци

Създадената система за отчитане на разходите не е променяна. Разходите за дейността се групират и отчитат като: Основни производствени разходи; Разходи за организация и управление. Конкретните разходи по определени продажби се отнасят пряко към тях. Разходите за организация и управление се разпределят между видовете приходи от продажби на база приходите от вид приходи от продажба към общо извършените приходи от продажби.

2.8. Вземания

Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване. Прегледа на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на предприятието в края на всяка година. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Загубите от обезценката се отчитат като разходи в отчета за приходи и разходи. Както през предходната така и през текущата няма условия за обезценка на вземания.

2.9. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно - с включен ДДС;

2.10. Основен капитал

Основният капитал на дружеството е разделен на 100 дяла с номинална стойност 50 лв. Всеки един е напълно внесен.

2.11. Печалби и загуби

Счетоводната загуба за 2010 г. е 10538,9 лв. Данъчната загуба съгласно годишна данъчна декларация след преобразуване с-но ЗКПО е 10499,72. Формира се от / 704,40 – дан. амортизации и 743,58 лв. счетоводни амортизации/

2.12. Задължения към доставчици и други задължения

Текущите задължения в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване т.е. по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги..

2.13. Персонал, пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор на дружеството.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здраво и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което също се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Към 31.12.2010 г. средносписъчния персонал е 3 разпределен както следва :

Нискоквалифицирани работници -2 бр.

Персонал зает в търговията - 1 бр.

2.14. Събития след датата на отчета

По време на съставяне на счетоводния отчет не са настъпили събития и сделки изискващи промяна на оценките на активите и пасивите и на финансовият резултат. Не са настъпили също непредвидими събития изискващи осъществяване.

2.15. Свързани лица

Лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземане на решение от финансово – стопански характер. Те могат да са физически и юридически лица и управленски персонал. През 2010 г. не са осъществени търговски сделки със свързани лица.

2.15. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки

Приложението на НСФОМСП изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки при изготвяне на ГФО и при определяне стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет.

2.16 Към 31.12.2010 г. не са известни догорености на дружеството с други лица ,които не са представени в счетоводния баланс , при условие че рисковете или изгодите от такива договорености са съществени и оповестяването им е необходимо за оценяване финансовото състояние на дружеството.

22.02.2011 година

УПРАВИТЕЛ

/Спас Козарев/

СЪСТАВИТЕЛ

/Д.Минчева/

