У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "БЛИКИ НАЙЛС" ЕООД, ЕИК 205607974

Днес, 07.06.2023г. в гр. Русе, долуподписаната СИЛВИЯ ИВАНОВА ДИМИТРОВА, ЕГН [redacted], приех настоящия УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ, във връзка с промени в регистрацията на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „БЛИКИ НАЙЛС“

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл.1 С настоящият УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на основание на чл.113, 114 и 147 ТЗ се учредява ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „БЛИКИ НАЙЛС“

Чл.2 Фирмата на дружеството е „БЛИКИ НАЙЛС“.

Чл.3 Седалището на дружеството е в гр.София.

Чл.4 Адреса на управление на дружеството е в гр.София, ул.“Черковна“ №57, ет.2.

II. КАПИТАЛ

Чл.5 Едноличен собственик на капитала на „БЛИКИ НАЙЛС“ ЕООД е СИЛВИЯ ИВАНОВА ДИМИТРОВА, ЕГН [redacted].

Чл.6 Капиталът на „БЛИКИ НАЙЛС“ ЕООД е в размер на 50 лв. (петдесет лева), образува се от дяловите вноски на едноличния му собственик СИЛВИЯ ИВАНОВА ДИМИТРОВА, ЕГН [redacted], и се разпределя на 50 (петдесет) дяла от по 1лв. (един лев). При учредяването е внесен 100% (сто процента) от капитала на дружеството или 50лв. (петдесет лева).

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СРОК НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

Чл.7 Предметът на дейност на дружеството ще бъде: фризьорски и козметични услуги, маникюр, педикюр, както и провеждане на курсове за фризьорски и козметични услуги, маникюр, педикюр, търговска дейност с козметични продукти, извършване на дейности като оптика, частични и цялостни масажи, продажба на дрехи, цветя и др., като всички дейности или услуги, за които се изисква лиценз или регистрация ще бъдат извършвани след тяхното получаване.

Чл.8 Дружеството не се ограничава със срок.

IV. УПРАВЛЕНИЕ, НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.9(1) Органите на ДРУЖЕСТВОТО са:

а) едноличния собственик на капитала;

б) управителят на дружеството.

ал.1 Управителят се избира и назначава от едноличния собственик на капитала по реда предвиден в Търговския закон;

ал.2 Към момента за управител е определен и назначен СИЛВИЯ ИВАНОВА ДИМИТРОВА, ЕГН [redacted].

Чл.10 Едноличният собственик:

ал.1 Изменя и допълва Учредителния акт;

ал.2 Приема отчет и годишен баланс, разпределя печалбата и взема решение за изплащането и;

ал.3 Взема решение за увеличаване (намаляване) на капитала на дружеството при спазване изискванията на чл.150 и чл.151 Търговския закон, както и за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и или вещни права върху такива;

ал.4 Назначава управител на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

ал.5 Взема решения за откриване (закриване) на клонове на дружеството, за вливане, сливане отделяне, разделяне, както и осъществяване на съвместна дейност с други търговски дружества;

ал.6 Взема решение за предявяване на искове срещу управителя;

ал.7 Взема решения за сключване на договори с трети лица във връзка със стопанската дейност на дружеството, както и договорите за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и или вещни права върху такива;

ал.8 Взема решения за сключване на договори за заем от името на дружеството и решава въпросите по техните условия;

ал.9 Решенията се вземат съобразно Търговския закон, като съгласно чл.147 ал.2, във връзка с чл.137 ал.4 ТЗ, за взетите решения по чл.137 ал.1, т.2, 4, т.5, предл.1 и т.7 ТЗ се съставя протокол само в писмена форма.

Вярно: ..... /управител/

Чл.11 Управителят(ите):

ал.1 Управителят(ите) на дружеството организира, ръководи и отговаря за цялата стопанска дейност на дружеството, съобразно закона, дружествения договор и решенията на Общото събрание(едноличния собственик). Той решава всички въпроси, свързани с осъществяване предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които са от изключителна компетентност на Общото събрание(едноличния собственик).

ал.2 За определени действия управителят може да упълномощава с изрично пълномощно други съдружници или трети лица.

ал.3 Управителят отговаря имуществено за виновно причинените от него вреди на дружеството.

ал.4 Управителят предоставя на Общото събрание(едноличния собственик) годишното приключване и баланса на дружеството за изтеклата търговска година, най-късно до края на месец февруари от текущата година.

ал.5 Управителят е длъжен да подържа всички книжа и книги, които се изискват по Търговския закон, Закона за счетоводството и другите данъчни закони.

ал.6 Спорове между управителите относно управлението на дружеството се решават от Общото събрание(едноличния собственик).

V. ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ, ФОНДОВЕ, БАЛАНС

Чл.12 ал.1 Стопанската дейност е с дванадесетмесечна продължителност (от 01.януари - до 31.декември) през всяка календарна година, като само в настоящата година - годината на регистрацията на дружеството е с продължителност от деня на учредяване на дружеството до края на календарната година

ал.2 В края на стопанската година се съставя годишен баланс за стопанското състояние на дружеството - печалби и загуби;

ал.3 Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспаднат всички разходи, загуби, закъснели плащания и плащания по задължения на дружеството;

ал.4 Чистата печалба се разпределя както следва:

– отделят се съответни отчисления за фондове на дружеството в случай, че са създадени такива;

– останалата част се разпределя свободно от дружеството;

– едноличния собственик на дружеството може да взема решения за образуване на парични фондове на дружеството, като при необходимост определя и или изменя размера на необходимите отчисления за тях.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.13 Дружеството се прекратява:

ал.1 По решение на едноличния собственик;

ал.2 Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;

ал.3 При обявяване в несъстоятелност;

ал.4 С решение на Окръжния съд в предвидените от закона случаи;

ал.5 При смърт на едноличния собственик, ако наследниците му не поискат да продължат дейността на дружеството.

VII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.14 Относно неуредените в този акт въпроси се прилагат разпоредбите на търговското законодателство и гражданските въпроси.

Учредителният акт се изготви и подписа от едноличния собственик на дружеството в два екземпляра - по един за Търговския регистър към Агенция по вписванията и архива на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

(СИЛВИЯ ИВАНОВА ДИМИТРОВА)

Вярно: ..... /управител/