УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на
Еднолично дружество с ограничена отговорност

„ГП ГРУП 04” ЕООД

Днес, на 25.10.2024г., в гр. Пловдив, аз, Георги Тодоров Павлов, ЕГН: [redacted], с номер на лична карта №[redacted], Издадена на [redacted]г., **от МВР-**[redacted], с постоянен и настоящ адрес в [redacted], съставих настоящия акт за ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ с наименование **„ ГП ГРУП 04” ЕООД**, което ще се изписва на латиница по следния начин: **„ GP GRUP 04” Ltd**, със седалище и адрес на управление в Република България: с. Кадиево, ул. 21-ва, №5 , и с предмет на дейност: **ВИК услуги и ремонти, строително-монтажни дейности и довършителни работи, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, *търговска дейност, предоставяне на всякакви видове услуги в страната и чужбина, търговия с всички видове стоки, превозна, спедиционна, лизингова, транспортна дейност, охранителна дейност, изкупуване, преработка и търговия – вътрешна и външна, комисионна търговия, рекламна дейност, маркетинг, международен и вътрешен туризъм, хотелиерство, търговско представителство и посредничество в страната и чужбина с наши и чуждестранни фирми, както и всички други дейности не забранени от закона.***

Дружеството се учредява с неопределен **срок.**

Капиталът на дружеството е от 10 /десет/ лева, разпределен на 5(пет) дяла по 2 (два) лева всеки един дял, изцяло собствени на едноличния собственик и е внесен изцяло.

Дружеството ще се представлява и управлява от едноличния му собственик Георги Тодоров Павлов, ЕГН: [redacted], с номер на лична карта [redacted], Издадена на [redacted], **от МВР-гр.** [redacted], с постоянен и настоящ адрес в [redacted]

Решенията на Едноличния собственик, съгласно чл. 147, ал.2 във вр. с чл. 137, ал.4 ТЗ - за приемане и изключване на съдружници, прехвърляне на дружествен дял на нов член, намаляване и увеличаване на капитала, избиране на управител, както и придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, се вземат в писмена форма без нотариална заверка.

Управителят на дружеството има следните основни права и задължения:

А/ представлява дружеството пред физически и юридически лица или държавни органи и го задължава с подписа си;

Б/ изпълнява функциите, които са му възложени с нормативен акт или от Общото събрание;

В/ решава въпросите, свързани с вътрешната организация на работата на дружеството.

Г/ назначава и освобождава от длъжност сътрудниците на дружеството, определя възнаграждението им;

Д/ подписва всякакви документи, издавани от дружеството, организира събиране на вземанията му .

Е/ подготвя проекти по всички въпроси от компетентността на Общото събрание и му ги представя за одобрение.

Ж/ свиква Общото събрание в изпълнение на задълженията си по закон, по своя инициатива или по инициатива на съдружниците;

З/ уведомява съдружниците за хода на дружествените дела;

И/ подготвя заседанията на Общото събрание като изготвя дневния ред и предложенията за въпросите в него.

К/ наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на предприятието;

Л/ разпорежда извършването на маркетинг и предприемането на мерки за успешното осъществяване на търговската дейност;

М/ осъществява надзор върху режима на инвестициите.

Н/ управителят има право да назначава свой заместник с оперативни правомощия, определени с протокол на ОС на съдружниците.

О/ Управителят на дружеството отговаря имуществено пред него за виновно причинените му вреди.

§ За всички неуредени случаи се прилага Търговското законодателство на Република България.

Учредителният акт се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за ТР и за дружеството.

Едноличен собственик:

Георги Павлов .....

Отпечатано с OfficeSuite