

Получател: ТСБ -	СТАРА ЗАГОРА
Отчетна единица:	ЕТ "ЙОСИФ - ИВАЙЛО АНГЕЛОВ"

ЕИК по БУЛСТАТ
123654412

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА, НЕСЪСТАВЯЩИ БАЛАНС ЗА 2007 ГОДИНА

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА, НЕСЪСТАВЯЩИ БАЛАНС

№	Наименование на формуляра	Sheet
1	ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	OPR_ES
2	Справка 1. Заети лица	TRUD_ES
3	Справка 2. Дълготрайни материални и нематериални активи Справка 3. Материални запаси	DMA_ES
4	Справка 4. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2007 г.	TO_ES
5	Справка за предприятието през 2007 година	Spr_ES
	Списък на всички грешки	ERRORS

Дата: 29.04.2008

Ръководител: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ
Съставител: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ
(име, презиме, фамилия)

(подпис)
0899 1299939
(телефон)



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ЕИК по БУЛСТАТ

123654412

Показатели	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. ПРИХОДИ (I + II)	1800	22	16
I. Приходи от обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	1600	22	16
1. Нетни приходи от продажби на:	1610	22	16
Продукция	1551		
Стоки	1552	17	11
Материали	1553		
Услуги	1560	5	4
Дълготрайни материални и нематериални активи	1554		
Други	1556		1
2. Приходи от финансиране	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
3. Финансови приходи	1700		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
II. Извънредни приходи	1750		
Б. РАЗХОДИ (I + II)	1350	20	14
I. Разходи за обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	1300	20	14
1. Разходи по икономически елементи за:	1100	15	11
Материали	1120	1	
Външни услуги	1130	8	7
в т. ч. суми по граждански договори и хонорари	3315		
от тях платени на наетите лица по граждански договор, работещи само във фирмата	3331		
Амортизации	1160		
Възнаграждения	1140	5	3
Осигуровки и надбавки	1150	1	1
Други разходи	1170		
2. Суми с корективен характер	1000	5	3
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за уговане и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010	5	3
- стоки	6100	5	2
- материали	6200		
- млади животни и животни за уговане	6300		
- дълготрайни активи	6400		1
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
3. Финансови разходи	1200		
II. Извънредни разходи	1250		
В. Счетоводна печалба/загуба	1410	2	2
III. Разходи за данъци	1450		
Г. Печалба/загуба	1860	2	2

Ръководител: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

Съставител: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

(име, презиме, фамилия)

Дата: 29.04.2008

(подпис)

0899 1299939

(телефон)

СЛЕДВАЩ ДОКУМЕНТ

Раздел I. Справка 1. Заети лица

	Код на реда	Среден годишен брой	Разходи за възнаграждения (без обезщетенията по КТ) - левове		Средна заплата - общо
			всичко	всичко	
а	б	в	г	д	
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 112 и 114)	110				0.00
Работещи собственици	111	1			0.00
Наети по трудов договор	112	2	4811		2405.50
в т. ч. работещи по четири и под четири часа	113	1	1015		1015.00
Наети по граждански договор	114				0.00
в т. ч. работещи само във фирмата	115				0.00
от код 115 - жени	1151				0.00
Пенсионери от всички заети във фирмата	116	1	X		X
от тях в трудоспособна възраст	117		X		X
Неплатени семейни работници	118	1	X		X
Отработени човекодни от всички наети по трудов договор (код 112) през годината	119	494	X		247.00
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 113)	1191	225	X		225.00
Отработени човекочасове от наетите по трудов договор (код 112) през годината	120	2069	X		4.19
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 113)	1201	900	X		4.00
Отработени човекодни от наетите по граждански договор (код 115), работещи само във фирмата	1150		X		0.00
Отработени човекочасове от наетите по граждански договор (код 115), работещи само във фирмата	1152		X		0.00

В справка 1, кол. 1 за код от 110 до 117 се посочва средния годишен брой на заетите, изчислен по следната формула:

Среден годишен брой заети = $\frac{\text{сумата от броя на заетите за всеки месец}}{12 \text{ (брой на месеците в годината)}}$

Пример: Във фирма X от м. март са назначени 2 души, през септември са назначени още двама души до края на годината.

Среден годишен брой наети = $\frac{(10 \times 2) + (4 \times 2)}{12} = \frac{28}{12} = 2$

На код 110 се посочва брой на лицата и разходите за възнаграждения на наетите по договор за управление и контрол.

На код 111 се посочва брой на работещите собственици, които участват пряко в управлението на дейността на фирмата (тук не се включват съдружниците, които получават само дивиденди за дялово участие);

На код 112 се посочват лицата, наети по трудово правоотношение съгласно Кодекса на труда;

На код 113 кол. 1 се посочват лицата, наети на непълно работно време, преизчислени към пълна заетост.

Например две лица назначени на полудневна работа трябва да се посочат като една бройка. Тези лица се посочват като една бройка и на код 112.

На код 114 се посочват лицата, които имат сключен граждански договор и не са по трудов договор при същия работодател.

На код 115 се посочват тези лица от код 114, които не работят при друг работодател.

Независимо, че са посочени на някой от кодовете 110, 111, 112, 114 и 118, заетите пенсионери се посочват и на код 116, а на код 117 - само тези от тях, които са в трудоспособна възраст.

В кол. 2 се посочват начислените суми за възнаграждение на труда в левове - цели числа.

За отработен човекоднен се счита всяко явяване на работа независимо от продължителността на отработеното време.

В отработените човекочасове се включват всички фактически отработени от лицата редовни и извънредни часове.

Ръководител: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

Съставител: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

(име, презиме, фамилия)

Дата: 29.04.2008

(подпис)

0899 1299939

(телефон)



Раздел II. Справка 2. Дълготрайни материални и нематериални активи

	Код на реда	Общо - хил. лв.	В това число - хил.		
			земи	сгради	машины и съоръжения
а	б	1	2	3	4
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2006 г.	210		X	X	X
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2007 г.	220				
Разходи за придобиване на ДМА през 2007 г.	230				
Придобити ДМА през 2007 г.	240				
Разходи за придобиване на НДМА през 2007 г.	250		X	X	X

В справка 2 на кодове 210 и 220 се посочва стойността, записана в инвентарната книга и счетоводните регистри на собствените ДМА.

На код 230 се посочва в хил. левове стойността на направените през годината разходи за и строителство на дълготрайни материални активи.

На код 240 се посочва в хил. левове стойността на всички придобити през годината ДМА закупуване и чрез въведени в действие строителни обекти по реда на Наредба № 2 на Министъра на регионалното развитие и благоустройството.

На код 250 се посочва в хил. левове стойността на разходите за придобиване на нематериални дълготрайни активи.

Раздел II. Справка 3. Материални запаси

(Хил. левове)

	Код на реда	31.12.2007 г.	31.12.2006 г.
а	б	1	2
Материални запаси	0070	3	3
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073	3	3
Млади животни и животни за уговяване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		

В справка 3 се посочва стойността на материалните запаси.

Ръководител: **ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ**
 Съставител: **ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ**
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: **ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ**
 (име, презиме, фамилия)

Дата: **29.04.2008**


 (подпис)
0899 1299939
 (телефон)



СЛЕДВАЩ ДОКУМЕНТ

ЕИК по БУЛСТАТ

123654412

Раздел III. Справка 4. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2007 г.

№	Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код	Брой
	а	б	1
1.	Текстилни изделия	112	2
2.			
3.			
4.			

Справка 4 се попълва от всички отчетни единици, които към края на 2007г. са извършвали продажби на дребно в стопанисвани от тях търговски обекти (постоянно действащи, сезонни и в ремонт до 1 месец) с различна форма на организация - магазини и павилиони, будки и сергии, подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати), складове - магазини, бензиностанции и газостанции. Павилионите са обекти от лека конструкция (метална, панелна и др.), които, както и магазините, притежават търговска зала. Ако част от площта на големите магазини е наета от друго юридическо или физическо лице за осъществяване на продажби, тази част се счита за самостоятелен магазин. Стоковата специализация на един магазин (павилион) се определя съобразно преобладаващия дял (над 1/3) на продажбите от определена стокова група, в стойността на всички продажби за отчетния период. Ако никоя от продаваните стокови групи не формира такъв дял, обектът се определя като неспециализиран магазин с разнообразни хранителни стоки (вкл. супермаркети) или с разнообразни нехранителни стоки (вкл. универсални магазини).

Будките представляват търговски обекти за продажби на дребно без търговска зала. Това е определящ признак за класифицирането им като такива, без значение какъв вид стока се продава в тях.

Броят на всички стопанисвани обекти от един вид стокова специализация се записва на един ред.

Ръководител: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

Съставител: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: ИВАЙЛО АНГЕЛОВ ИВАНОВ

(име, презиме, фамилия)

Дата: 29.04.2008

(подпис)

0899 1299939

(телефон)

