

Отчетна единица:	ОК 2010 ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201256321

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ *
КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

A. ВЗЕМАНИЯ **

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
a	6	1	2	3
I. Вземания				
1. Вземания от клиенти - вкл. търговски кредити и предоставени аванси (вкл. начислени лихви)	2000	7	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2001	7	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2002		x	x
в т.ч. търговски банки	2013		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2003		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2004		x	x
Застрахователи	2005		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2006		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2007		x	x
Население	2008		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2009		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2010		x	x
1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2011		x	x
1.2 в т. ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа ¹	2012	0		
2. Предоставени заеми на предприятия (вкл. начислени лихви)	2020	0	0	0
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2021	0		
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2023	0		
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2024	0		
Юридически лица с нестопанска цел	2025	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2026	0		
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2028		x	x
3. Данъци за възстановяване от републиканския бюджет (вкл. начислени лихви)	2030		x	x
3.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2031		x	x
4. Данъци за възстановяване от общините (вкл. начислени лихви)	2040		x	x
4.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2041		x	x
5. Вземания от персонала	2050		x	x
5.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2051		x	x
6. Вземания от подотчетни лица	2060		x	x
6.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2061		x	x

**ВЯРНО
С ОРГИНАЛА**

А. ВЗЕМАНИЯ **

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
7. Вземания по финансов лизинг (вкл. начислени лихви)	2070	0	0	0
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2071	0		
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2072	0		
в т.ч. търговски банки	2093	0		
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2074	0		
Застрахователи	2075	0		
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2076	0		
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2077	0		
Население	2078	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2079	0		
7.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2091		x	x
8. Други вземания, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	2080	0	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2081		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2082		x	x
в т.ч. търговски банки	2094		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2083		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2084		x	x
Застрахователи	2085		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2086		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2087		x	x
Население	2088		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2089		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2090		x	x
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2092		x	x
Общо вземания	2100	7	x	x

**ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА**

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ **

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици - вкл. търговски кредити и получени аванси (вкл. начислени лихви)	2110	21	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2111	21	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2112		x	x
в т.ч. търговски банки	2123		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2113		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2114		x	x
Застрахователи	2115		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2116		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2117		x	x
Население	2118		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2119		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2120		x	x
1.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2121		x	x
1.2 в т.ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа ¹	2122	0		
2. Задължения по облигационни заеми (вкл. лихви)	2130	0		
2.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2131		x	x
3. Получени заеми				
3.1 Получени заеми от финансови предприятия (вкл. начислени лихви)	2140	0	0	0
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2141	0		
в т.ч. търговски банки	2146	0		
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2142	0		
Застрахователи	2143	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2144	0		
3.1.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2145		x	x
3.2 Получени заеми от държавата (вкл. начислени лихви)	2150	0		
3.2.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2151		x	x
3.3 Получени заеми от други предприятия, без тези по т. 3.1 и 3.2 (вкл. начислени лихви):	2160	0	0	0
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2161	0		
Население	2163	0		
Юридически лица с нестопанска цел	2164	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2165	0		
3.3.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2167		x	x

**ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА**

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ **

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
4. Задължения по финансов лизинг (вкл. начислени лихви)	2170	0	0	0
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2171	0		
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2172	0		
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2173	0		
4.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2174		x	x
5. Задължения към персонала (вкл. начислени лихви)	2180		x	x
5.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2181		x	x
6. Задължения към подотчетни лица	2190		x	x
6.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2191		x	x
7. Данъчни задължения към държавата (вкл. начислени лихви)	2200		x	x
7.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2201		x	x
8. Данъчни задължения към общините (вкл. начислени лихви)	2210		x	x
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2211		x	x
9. Задължения към социалното и здравно осигуряване (вкл. начислени лихви)	2220		x	x
9.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2221		x	x
10. Преоформени в държавен дълг кредити (вкл. лихвите)	2230		x	x
11. Други задължения, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	2240	0	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2241		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2242		x	x
в т.ч. търговски банки	2252		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2243		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2244		x	x
Застрахователи	2245		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2246		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2247		x	x
Население	2248		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2249		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2250		x	x
11.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2251		x	x
Общо задължения	2260	21	x	x

¹ Менителници, запис на заповед и други.

* Измененията в съдържанието на институционалните сектори и показателите за 2013 година са във връзка с приложението на Регламент (ЕС) № 549/2013 на Европейския парламент и на Съвета, относно Европейската система от национални и регионални сметки в Европейския съюз.

** Начислената лихва и просрочените плащания се записват към финансовия инструмент, по който се начисляват.

Дата: 29/03/2014

Ръководител: Христо Раколов

Съставител: Румяна Радославова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Румяна Радославова

(име, презиме, фамилия)

+359 29801280

(телефон)

**ВЕРНО
С ОРИГИНАЛА**

Отчетна единица:	ОК 2010 ООД
Гр. (с.):	гр.София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201256321

Обл.	Общ.	Дейност	Звено

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2013 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код на реда	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)	Средна годишна заплата на един нает (левове)
		Общо	в т.ч. жени	Общо	
а	б	1	2	3	4
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	2	1	12 731	6 365,50
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090)	1001	2	1	x	x
от код 1001: жени	1002	x	x	6 851	6 851,00
от код 1001: мъже	1003p	1	x	5 880	5 880,00
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2011г.:					x
Ръководители	1010				0,00
Специалисти	1020				0,00
Техници и приложни специалисти	1030				0,00
Помощен административен персонал	1040				0,00
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050	1	1	6 851	6 851,00
Квалифицирани работници в селското, горското, ловното и рибното стопанство	1060				0,00
Квалифицирани работници и сродни на тях занаятчии	1070				0,00
Машинни оператори и монтажници	1080	1		5 880	5 880,00
Професии, неизискващи специална квалификация	1090				0,00
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство					
- непреизчислени към пълна заетост	1200			x	x
- преизчислени към пълна заетост - от код 1001	1300				0,00

Раздел 2. Движение и отработено време

		Код на реда	Брой	Отработени дни и часове от един нает
а		б	1	2
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	1810	4	x
	Приети от началото на годината - общо	1820		x
	в т.ч. постъпили за първи път от образователната система	1830		x
	Напуснали през годината - общо	1840	3	x
	Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840)	1880	1	x
Отработено време през годината	Отработени човекодни	1910	508	254,0
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1911		0,0
	Отработени човекочасове	1930	4 064	8,0
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1931		0,0
Отработени дни от един нает на пълно работно време		1912p	x	254,0
Отработени часове за един отработен ден от наетите на пълно работно време		1932p	x	8,0

**ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА**

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

		Код на реда	От началото на годината (в левове - цели числа)	В процент
а		б	1	2
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (3100 = 3120 + 3130 + 3140 + 3150) (3100 = 1000 к.3)	3100	12 731	x
	в т.ч. Основна заплата за действително отработено време	3120	11 483	90,20
	Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130		0,00
	в т.ч. годишни, шестмесечни, тримесечни премии, целеви награди, извънредни заплати и други еднократни възнаграждения	3133		0,00
	Възнаграждение за платен отпуск	3140	808	6,35
	Допълнителни и други възнаграждения (за нощен труд, работа на смени, професионален стаж, извънреден труд) по КТ, ЗДС, друг закон, колективен или индивидуален трудов договор	3150	440	3,46
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО	3160	226	x
	в т.ч. по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС	3161		x
	по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС	3162		x
	по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и 104 ал.3 от ЗДС	3163		x
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")	3170	2 266	17,80
	Други социални разходи и надбавки	3180		x
	Данък върху социалните разходи	3190		0,00

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)	Средно годишно възнаграждение на едно лице (левове)
а	б	1	2	3	4
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в кодове 1000, 1500 и 1600)	1400				0,00
Наети лица по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1500				0,00
в т.ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510				0,00
Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл.111 от КТ)	1530				0,00
Работещи собственици (без тези, включени в кодове 1000 и 1400)	1600	1			0,00
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x		0,00

Дата: 29/03/2014

Ръководител: Христо Раколов

Съставител: Румяна Радославова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Румяна Радославова

(име, презиме, фамилия)

ОК 1010
001
(подпис)
+359 29801280
(телефон)

ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА

Отчетна единица:	ОК 2010 ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201256321

СПРАВКА ЗА ПРОДАЖБИТЕ И ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ ПРЕЗ 2013 ГОДИНА

ВАЖНО: Моля, преди попълване на отчета прочетете приложените указания и номенклатури!

Раздел I. Продажби на едро и дребно по групи стоки през 2013 г. (вкл. ДДС и АКЦИЗИ)

(Хил. левове)

Групи стоки	Код на реда	Продажби на едро	Продажби на дребно
а	б	1	2
ОБЩО	9000		21
Хляб и хлебни изделия, продукти на мелничарската промишленост	0111		
Месо, месни продукти и месни консерви	0112		
Риба и рибни продукти, ракообразни и мекотели	0113		
Мляко, млечни продукти и яйца	0114		
Хранителни масла и мазнини от животински и растителен произход	0115		
Плодове	0116		
Зеленчуци, вкл. зеленчукови консерви	0117		
Захар, захарни изделия и шоколад	0118		
Други хранителни стоки	0119		
Кафе, чай и какао	0121		
Безалкохолни напитки	0122		
Спиртни напитки	0211		
Вина	0212		
Бира	0213		
Тютюневи изделия	0220		
Текстилни изделия за изработка на облекло и галантерия	0311		
Облекла и кожухарски изделия	0312		21
Обувки	0321		
Материали за текущ ремонт на жилище	0431		
Горива за отопление	0450		
Мебели и предмети за обзавеждане, осветителни тела	0511		
Килими и други подови настилки	0512		
Домакински текстил	0520		
Домакински уреди	0530		
Стоки за домакинството	0540		
Инструменти, машини и оборудване за дома и градината	0550		
Домакински стоки за краткотрайна употреба	0561		
Фармацевтични, медицински и ортопедични стоки	0610		
Автомобили	0711		
Мотоциклети и велосипеди	0712		
Резервни части, материали и принадлежности за МПС	0721		
Течни и газообразни горива и смазочни материали за МПС	0722		
Съобщителна техника	0812		
Радио- и телевизионни стоки	0911		
Оптика и фотопринадлежности	0912		
Компютърна и канцеларска техника	0913		
Носители на записи за аудио-визуална, фотографска техника и машини за обработка на информация	0914		
Дълготрайни стоки за свободното време и отдых, музикални инструменти	0920		
Игри и играчки; оборудване за спорт и къмпинг; цветя и домашни любимци	0930		
Книги, вестници и списания; книжарски и канцеларски стоки и материали	0950		
Електрически уреди и принадлежности за лична хигиена; парфюмерийни и	1210		
Лични принадлежности, некласифицирани другаде	1230		
Строителни материали	9001		
Селскостопански суровини и живи животни	9002		
Метали и метални руди, необработен дървен материал, химически промишлени продукти, вторични суровини и скрап	9003		
Машини, съоръжения и части за тях	9004		
Продажби на едро и дребно - общо	8000	21	x
Относителен дял	8100	0.00	100.00
Храни, напитки и тютюневи изделия	9100	0	0
Нехранителни стоки	9200	0	21

**ВАЖНО
С ОРИГИНАЛА**

Раздел II. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2013 година

Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код на реда	Брой	Площ на търговската зала - м ²
а	б	1	2
СТОПАНИСВАНИ ОБЕКТИ ПО ФОРМА НА ОРГАНИЗАЦИЯ - ОБЩО	7500	1	х
Будки и сергии в стационарната търговска мрежа	7510		х
Подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати)	7520		х
Складове - магазини	7530		х
Бензиностанции	7540		х
Газостанции	7550		х
Магазини и павилиони - общо	7560	1	20
Плодове и зеленчуци	7561		
Месо и месни продукти	7562		
Риба и рибни продукти	7563		
Хляб и хлебни изделия	7564		
Захарни и сладкарски изделия	7565		
Алкохолни и безалкохолни напитки	7566		
Специализирани магазини с други хранителни стоки	7567		
Неспециализирани с разнообразни хранителни стоки	7568		
Аптеки и санитарни магазини	7569		
Оптика	7570		
Парфюмерия, козметика и тоалетни принадлежности	7571		
Текстилни изделия	7572		
Облекло	7573	1	20
Обувки и кожени изделия	7574		
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	7575		
Радио- и телевизионни стоки, електродомакински уреди	7576		
Аудио- и видеокасети, CD и DVD със звуко- и видеозаписи	7577		
Железария, лакове, бои	7578		
Строителни и отоплителни материали	7579		
Книги, вестници и списания	7580		
Моторни превозни средства и резервни части	7581		
Специализирани магазини с други нехранителни стоки	7582		
Неспециализирани с разнообразни нехранителни стоки	7583		

Дата: 29/03/2014

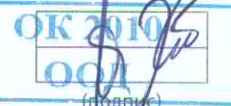
Ръководител: Христо Раколов

Съставител: Румяна Радославова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Румяна Радославова

(име, презиме, фамилия)



+359 29801280

(телефон)

**ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА**

**Справка за оповестяване на счетоводната политика
на „ОК 2010 ”ООД
за 2013год.**

I.В счетоводната политика на ОК 2010 ”ООД прилага съвкупност от принципи регламентирани в чл.4 от ЗСч:

1.Текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

2.Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.

3.Предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.

4.Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка /дейност/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване

5.Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно тяхното икономическо съдържание и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

6. Запазване по възможност на прилаганата счетоводната политика с цел постигане на съпоставимост на финансовите показатели

7. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Принципите регламентирани в ЗСч са развити и намерили отражение в изискванията на националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

II. Елементи на счетоводната политика:

1.Активи и пасиви

1.1. Дълготрайни активи:

- Земи
- Машини, съоръжения и оборудване
- Компютри, периферни устройства, софтуер
- Транспортни средства
- Стопански инвентар

Възприема се подхода при представяне на ДА в баланса е те да отговарят на определения за ДМА съгласно т.3.1. от СС 16.

Активът е дълготраен, ако икономическата полза от неговата употреба е през повече от един отчетен период.

Друго изискване е стойностният праг на същественост - цената на придобиване на един актив имащ самостоятелно приложение да бъде не по-малка от 700 лв.

Подходът при определяне на първоначалната оценка на ДМА е по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство.

Прилага препоръчителният метод на оценка т.е. след първоначалното признаване на дълготрайния актив като такъв, той се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизационни норми са:

- | | |
|------------------------------------|----|
| - Машини, съоръжения и оборудване: | 30 |
| - Транспортни средства: | 25 |
| - Стопански инвентар: | 15 |
| - Компютри: | 50 |

Преценка и обезценка, както и формиране на преоценъчен резерв се извършва съгласно СС 36.

1.2. Стоково-материални запаси

Краткотрайни материални запаси могат да бъдат във формата на:

- материали придобити чрез покупка, предназначени както за продажби така и за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция
- продукция, създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба
- стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба
- незавършено производство-съвкупност от разходи с цел производство на продукция

- инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване

Стоково-материалните запаси се завеждат по цена на придобиване /историческа цена/, която включва покупната цена, вносни такси, разходи по доставка и др. разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид.

Стоково-материалните запаси се отписват по метода - конкретно определената стойност.

1.3. Търговски и други вземания

Вземанията се класифицират условно на три групи:

- текущи - вземания, които са погасени до датата на изготвяне на баланса.

Контрагентът е надежден и дружеството не очаква проблеми със събирането им. Срок най-много до 1 година.

- просрочени:

над 1 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 20%

над 2 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 30%

над 3 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 50%

над 4 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 70%

- несъбираеми - вземания, които са просрочени над 5 години и се отписват от баланса

1.4. Парични средства

Паричните средства и еквиваленти, включват: касови наличности и депозити на виждане (разплащателни, ДДС и други текущи сметки) и се отчитат съгласно СС 7.

Текущата оценка на вземанията и задълженията в чуждестранна валута се извършва ежесмесчно по централния курс на БНБ за последния работен ден от месеца.

1.5. Капитал и резерви

Капиталът на Дружеството се записва по историческа цена. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър и се отразява счетоводно.

1.6. Задълженията се оценяват по стойността на тяхното възникване и се квалифицират като краткосрочни - със срок до една година и дългосрочни - със срок над една година.

2. Приходи и разходи

Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделка. Начисляването на приходите за всяка сделка става едновременно с признаване на извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

При реализация на притежаван имот за продажба приходите се признават при окончателното завършване на сделката условие, че резултата от сделката може да се оцени надеждно и дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на имота. Авансите представляват получени суми от дружеството преди или по време на изпълнението на съответната работа и се отчитат като задължения.

Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

3. Данъци върху печалбата

Данъците върху печалбата за годината биват текущи и отсрочени.

В отчета за приходи и разходи като разход за данък намират отражение текущият разход за данък (начислен по данъчна декларация за годината) и изменението в салдото на отсрочените данъци за периода.

Отсрочените от своя страна са облагаеми и намаляеми.

Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в отчета за приходи и разходи и бъдещо данъчно задължение.

Намаляемите временни разлики пораждат приход от данък в отчета за приходи и разходи и отсрочен данъчен актив.

III. Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди.

Промени в счетоводната политика са правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

OK 2014
Ръководител:
Христо Радевлов