„ ТАЛМА ТУР” 3 ЕООД

ОПОВЕСТЯВАНЕ
За 2008г.

Фирмата „ТАЛМА ТУР” ЕООД **прилага Национални счетоводни стандарти за малки и средни** предприятия.**Новоучредена фирма е** с Удостоверение № 20080814105934/14.08.2008г. Реалната **и стопанска дейност е от 01.09.2008г**.Не е регистрирана по ЗДДС. Има регистриран касов апарат. Фирмата **не дължи авансово корпоративен данък.** Основен предмет на дейност:счетоводни услуги .**Дейността се извършва основно в гр.София на ул.Рикардо Вакарини бл.1 офис 2.**

Управителя се осигурява на максимум през друга своя фирма и не дължи осигуровки през ТАЛМА ТЕР ЕООД,като в края на годината има назначени двама човека по трудов договор, които не съставят среда численост от един човек.

Материалите се изписват по **среднопретеглен курс.**

Използува **линеен метод на амортизация**.

Праг на същественост 700 лв.

Съгласно чл.22 от ЗС е направена инвентаризация към 31.12.2008г.

31.01.2009г.
София

"ТАЛМА ТУР" ЕООД * TALMA TUR Ltd.

Управител
Таня Павлова

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

НА" ТАЛМА ТУР"ЕООД

Приета на 05.09. 2008г.

Счетоводната политика е съставена въз основа на разпоредбите на ЗС , СС 1 "Представяне на финансовите отчети"и Националните счетоводни стандарти за малки и средни предприятия .

СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ И ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО

Целта на счетоводната отчетност е информацията, предтавена в годишния финансов отчет да отговаля на изискавнията за РАЗБИРАЕМОСТ, УМЕСТНОСТ, СРАВНИМОСТ И СТОЙНОСТНА ВРЪЗКА МЕЖДУ НАЧАЛЕН И КРАЕН БАЛАНСТ.

За обработка на счетоводната информация се използва програма "АЖУР L".

За начисляване на работните заплати, изготвяне на справки съгласно КЗОО и БНБ се използва програмата на ЕТ "Денчо Караджов".

Дейността на фирмата е СЧЕТОВОДНИ УСЛУГИ

ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН

Индивидуалния сметкоплан на дружеството е съставен на база примерния сметкоплан, издаден от Националния съвет по счетоводство, с известни различия:

1.В с/ка 101 фирмата води Капитала на едноличния собствениците

2.В с/ка 122 фирмата води неразпределената печалба

3.В с/ка 123 фирмагта води Текуща печалба или загуба при дебитен оборот.

4.В сметка 401 „Доставчици" подсметка 401/1 – в брой и 401/9 по банка.Фирмата има регистриран касов апарат

5..В с/ка 411 „Клиенти", подсметка 411/ 1 в брой и подсметка411/ 9 по банка

6.В сметка 421 Персонал-води възнагражденията по договор за управление и трудови договори

7. В с8ка 425 „ Задължения за съучастия"-начислен и внесен от собственика основен капитал

8.Сметка 452 "Разчети за данък печалба" – фирмата води дължимия корпоративен данък,кат за 2008г. не дължи авансов корпоративен данък като новообразувана.

9. В сметка 454 –ДОД на работещите по трудов договор

10.Социалните осигуровки се водят в с-ка 455 със следните партиди:

- "ДОО родени преди 1960г." – разчети с ДОО, относно осигуровките на лицата родени преди 01.01.1960г дължими от работодателя и осигуреното лице;
- "ДОО родени след 1960г." – разчети с ДОО, относно осигуровките на лицата родени след 01.01.1960г дължими от работодателя и осигуреното лице;
- "ДЗПО" – разчети за допълнително задължително осигуряване;
- "ЗО фирма" – разчети по здравното осигуряване за сметка на работодателя;
- "ЗО лично" – разчети по здравното осигуряване за сметка на осигуреното лице;
- "Детски" – разчети за детски надбавки;
- др.

11.Сметка 501 "Каса в лева" - фирмата води паричните средства, за които отговаря собственика.

12.Сметка 503 "Разплащателна сметка" Уникредит Булбанк

13. В сметка 509 води разчетите по внесен капитал

14.Разходите по икономически елементи се водят по следните сметки:

- 601 – Разходи за материали
- 602 – Разходи за външни услуги, в т.ч., наеми, куриерски услуги, съобщения, абонаменти, подизпълнители и др.
- 603 – Разходи за амортизации
- 604 – Разходи за заплати
- 605 – Разходи за осигуровки

15.в С/КА 611 Разходи за дейността .

16.В с/ка 629 Разходи финансови

17.В сметка 703 фирмата води приходи от счетоводни услуги.

ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ

Активите, собствения капитал, пасивите, приходити и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческата им цена /цена на придобиване, себестойност или справедлива цена/.

- За формиране на доставната стойност на стоково материалните ценности се ползват разпоредбите на СС 2 "ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ".
- За определяне на първовачалната оценка на ДМА се прилага т.4 от СС 16 "ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ", като предприятието определя стойностен **праг на същественост от 700 лева** под който материалните активи, независимо от факта че са дълготрайни се отчитат като текущ разход при придобиването им.

Завеждат се по историческа цена на придобиване, с включени всички разходи по придобиване. **Последваща оценка не се извършва.**

- Първоначалната оценка на Нематериалните активи, иневестициите и други активи се формират на база на разпоредбите на съответните стандарти /СС 22 "Бизнескомбинации", СС 28 "Инвестиции в асоциирани предприятия" и др./
- Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по препоръчителен подход съгл. т.9 от НСС 2 – метода на **среднопретеглената цена.**
- В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност /предполагаемата продажна цена, намалена с необходимите разходи за завършване на продажбата/ на СМЗ, като се спазват изискванията на т.11 от СС 2. За предприятието тази оценка се прави в края на отчетния период.
- Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи в процеса на ползването им от предприятието се начисляват на база разпоредбите на НСС 4 "Отчитане на амортизациите". Предприятието определя метод на амортизация на всички ЛИНЕЕН.

Внедрена е програма за автоматизирато обработване на данните по изчисление на амортизационните квоти.

ва.

При изготвяне на междинни счетоводни отчети /финансов отчет за период по кратък от една календарна година/ съгласно НСС 34 "Междинно счетоводно отчитане" се спазва Счетоводната политика на предприятието, като се прилагат и оценките, които съгласно възпритата политика се извършват в края на отчетния период. /Оценка на СМЗ, оценка на ДМА, /. Ако не е възможно или необходимо за целите на потребителите на междинния отчет оценка на СМЗ и ДМА не се извършва, но се оповестява в приложението.

ДОКУМЕНТАЛНА ОБОСНОВАНОСТ

Информацията за осъщесвяване на стопанските операции, както и за настъпилите събития и процеси , дали отражение върху имуществото и финансовото състояние на предприятието се отразява задължително със счетоводни документи.

За определяне вида и формата на счетоводните документи се спазват разпоредбите на глава втора от ЗС.

За документиране на стопанската дейност по възможност се ползват първичните счетоводни документи, утвърдени с примерния албум за първичните счетоводни документи.

За доказателствена сила на счетоводните записвания не се допуска да се съставят сметоводни статии и да се отразяват промени в счетоводните сметки, ако същите не са обосновани със счетоводен документ или справка.

Длъжностни лица, издали или получили на или от други предприяти и лица първични счетоводни документи, които не отчовалят на законовите изисквания, носят отговорност за щетите понесени от предприятието.

Документите се предават в счетоводството за обработване веднъж месечно.

При прекратяване на отношенията с лицето, което съставя и подписва ГСО, счетоводната документация се предава с акт и комисия на неговия приемник.

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

На инвентаризация подлежат всички и активи и пасиви на дружеството.

Редовните инвентаризации се извършват в сроковете, предвидени в чл. 22 от ЗС.- ежегодно

КЛАСИФИКАЦИЯ НА РАЗХОДИТЕ И ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

Признаването на приходите се извършва съгласно разпоредбите на СС 18 "Приходи".

ОБЩИ ПОСТАНОВКИ

Финансовите отчети се изготвят съгласно разпоредбите на СС 1.

Счетоводния баланс се съставя въз основа на информацията за салдата на счетоводните сметки в края на отчетния период /31.12 или друга дата към която се съставят

междинни финансови отчети. /Приета е двустанна форма на счетоводен баланс – Приложение 1 на СС 1/.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на база на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчита приходите и разходите за отчетния период. Отчетът за приходите иразходите се съставя в двустанна форма по Приложение2 от СС 1,.

Отчетът за собствения капитал се изготвя по формата на Приложение 4 от СС 1.

Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценката на способността на служестовот да генерира парични средства и тяхното оползотворяване. Съставя съгласно изисквания на СС 7 "Отчитане на паричния поток".

Представянето на счетоводната политика в ГСО става по ЗС и СС.

Счетоводната политика на „ТАЛМА ТУР" ЕООД е разгледана от ръководството и е приета с ПРОТОКОЛ от 05.09.08г.

При неспазване на установените правила, утвърдени със счетоводната политика Ръководството санкционира съответните длъжностни лица.

Таня Павлова



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на ТАЛМА ТУР ЕООД към 31.12.2008г с ЕИК по Булстат 200280141

хил.лв

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ		
.		
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Нематериални активи		
1. Продукти от развойна дейност		
2. Концесии, патенти, лицензии,		
търговски марки, програмни продукти		
и други подобни права и активи		
3. Търговска репутация		
4. Предоставени аванси		
и нематериални активи в процес		
на изграждане		
Общо за група I:		
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.:		
- земи		
- сгради		
2. Машини, производствено оборудване		
и апаратура		
3. Съоръжения и други		
4. Предоставени аванси		
и дълготрайни материални активи		
в процес на изграждане		
Общо за група II:		
III. Дългосрочни финансови активи		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Предоставени заеми		
на предприятия от група		
3. Акции и дялове в асоциирани и		
смесени предприятия		

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Записан капитал	*5*	
II. Премии от емисии		
III. Резерв от последващи оценки		
IV. Резерви		
1. Законови резерви		
2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
3. Резерв съгласно учредителен акт		
4. Други резерви		
Общо за група IV:		
V. Натрупана печалба (загуба)		
от минали години, в т.ч.:		
- неразпределена печалба		
- непокрита загуба		
Общо за група V:		
VI. Текуща печалба (загуба)	*1*	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	**6**	
.		
Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
- отсрочени данъци		
3. Други провизии и сходни задължения		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
.		
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1. Облигационни заеми с отделно		
посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		

4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани		
и смесени предприятия		
5. Дългосрочни инвестиции		
6. Други заеми		
7. Изкупени собствени акции		
номинална стойност ..... хил. лв.		
Общо за група III:		
IV. Отсрочени данъци		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
.		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Материални запаси		
1. Суровини и материали		
2. Незавършено производство		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:		
- продукция		
- стоки		
4. Предоставени аванси		
Общо за група I:		
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		
над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани		
и смесени предприятия в т.ч.:		
над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:		
над 1 година		
Общо за група II:		
III. Инвестиции		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Изкупени собствени акции		
номинална стойност ..... хил. лв.		
3. Други инвестиции		
Общо за група III:		

2. Задължения към финансови		
предприятия, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
3. Получени аванси, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
4. Задължения към доставчици, в т.ч	4	
до 1 година		
над 1 година		
5. Задължения по полици, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
6. Задължения към предприятия		
от група, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
7. Задължения, свързани с асоциирани		
и смесени предприятия, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
8. Други задължения, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- към персонала, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- осигурителни задължения, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
- данъчни задължения, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	4	
до 1 година	4	
над 1 година		

IV. Парични средства, в т.ч.:	*10*	
- в брой	10	
- в безсрочни сметки (депозити)		
Общо за група IV:	*10*	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	10	
.		
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		
.		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	10	

Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА		
БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:		
- финансирания		
- приходи за бъдещи периоди		
.		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	10	

дата:31.01.2009

София

Ръководител: Т.ПАВЛОВА

Съставил: Т.ПАВЛОВА

"ТАЛМА ТУР" ЕООД
TALMA TUR Ltd.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

на ТАЛМА ТУР ЕООД За периода 01.01.2008 до 31.12.2008

ЕИК по Булстат 200280141

хил.лв

Наименование на паричните потоци	Постъпле	Плащан	Нетен пот	Постъп.	Плащан	Нетен поток
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свърз. с търговски контрагенти	10	2	8			
Парични потоци, свързани с краткосрочни						
финансови активи, държани за търговски цели						
Парични потоци, св. с трудови възнаграждения		2	-2			
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни,						
дивиденти и други подобни						
Парични потоци от положителни и отрицателни						
валутни курсови разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основна дейност		1	-1			
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	*10*	*5*	*5*	*0*	*0*	*0*
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни						
финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни,						
дивиденти и други подобни						
Пар. потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от положителни и отрицателни						
валутни курсови разлики						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци инвестиционна дейност(Б)						
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци от емитиране и обратно						
придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от допълнителни вноски и						
връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или						
предоставени заеми						
Парични потоци от лихви, комисионни,						
дивиденти и други подобни						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от положителни и отрицателни						
валутни курсови разлики						
Други парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	*10*	*5*	*5*	*0*		*0*
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ						
ПЕРИОДА (А+ Б +В)	0	0	0	0	0	0
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА			0			
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА			10			0

дата:31.01.2009

София

"ТАЛМА ТУР" ЕООД * TALMA TUR Ltd. *

Ръководите Т.ПАВЛОВА

Съставил : Т.ПАВЛОВА

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ТАЛМА ТУР ЕООД За периода от 01.01.2008 до 31.12.2008

с ЕИК по Булстат 200280141

хил.лв

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Текуща година	Предходна година		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ				**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		
и незавършено производство				а) продукция		
2. Разходи за суровини, материали	5			б) стоки		
и външни услуги, в т.ч.:				в) услуги	10	
а) суровини и материали	1			2. Увеличение на запасите от продукция		
б) външни услуги	4			и незавършено производство		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	3			3. Разходи за придобиване на активи		
а) разходи за възнаграждения	2			по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	1			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии				- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:				***Общо приходи от оперативна***	***10***	
а) разходи за амортизация и обезценка				***дейност (1+2+3+4)***	***10***	
на дълготрайни материални и				.		
нематериални активи, в т.ч.:				5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани		
- разходи за амортизация				и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи от обезценка				- приходи от участия в предприятия от група		
б) разходи от обезценка на текущи				6. Приходи от други инвестиции и заеми,		
(краткотрайни) активи				признати като нетекущи (дългосрочни)		
5. Други разходи, в т.ч.:	1			активи, в т.ч.:		
а) балансова стойност				- приходи от предприятия от група		
на продадените активи				7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
б) провизии				а) приходи от предприятия от група		
Общо разходи за оперативна	***9***			б) положителни разлики от операции с		
дейност (1+2+3+4+5)	***9***			финансови активи		
.				в) положителни разлики от промяна		
6. Разходи от обезценка на финансови активи,				на валутни курсове		

включително инвестициите, признати като				*Общо финансови приходи (5+6+7)*		
текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:						
- отрицателни разлики от промяна						
на валутни курсове						
7. Разходи за лихви и други финансови						
разходи, в т.ч.:						
а) разходи, свързани с предприятия от група						
б) отрицателни разлики от операции с						
финансови активи						
Общо финансови разходи (6+7)	***9***					
.				.		
8. Печалба от обичайна дейност	1			8. Загуба от обичайна дейност		
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	***9***			***Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)***	***10***	
.				.		
10. Счетоводна печалба	***1***			***10. Счетоводна загуба***		
(общо приходи - общо разходи)				***(общо приходи - общо разходи)***		
.						
11. Разходи за данъци от печалбата						
12. Други данъци, алтернативни						
на корпоративния данък						
.				.		
13. Печалба (10-11-12)	***1***			***11. Загуба (10+ред 11 и 12 от раздел А)***		
.				.		
ВСИЧКО (ОБЩО РАЗХОДИ+11+12+13)	**10**			**ВСИЧКО (ОБЩО ПРИХОДИ +11)**	**10**	

дата :31.01.2009

София

Ръководител: Т.ПАВЛОВА

Съставил: Т.ПАВЛОВА





ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ТАЛМА ТУР ЕООД За периода от 01.01. 2008 до 31.12.2008

с ЕИК по Булстат 200280141

хил.лв

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгл учр акт	Други резе	Неразпределена печалба	Непокрита загуба	Текуща печалба/загуб	Общо собствен капитал
	5,00										
отчетния период											
.											
2. Промени в счетоводната											
политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени											
в счетоводната политика											
и грешки											
5. Изменения за сметка на											
собствениците, в т.ч.:											
- увеличение	5,00										5,00
- намаление											
6. Финансов резултат за											
текущия период										1	1,00
7. Разпределения на											
печалба, в т.ч.:											
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на											
активи и пасиви											
- увеличения											
- намаления											
10. Други изменения											
в собствения											
капитал											

.											
11. Салдо към края на											
отчетния период											
.											
12. Промени от преводи на											
годишни финансови отчети											
на предприятия в чужбина											
.											
13. Собствен капитал											
към края на отчетния											
период (11+-12)	**5,00**									**1,00**	**6,00**

дата : 31.1.2009

София

Ръководите Т.ПАВЛОВА

Съставил: Т.ПАВЛОВА

"ТАЛМА ТУР" ЕООД * TALMA TUR Ltd. *

СПРАВКА за нетекущите /дълготрайни/ активи

на ТАЛМА ТУР ЕООД към 31.12.2008

с ЕИК по Булстат 200280141

хил.лв

Показатели	В нач на пер	На пост през пер	На изл през пер	В края на пер	Увели чение	Нама ление	Преоц ст-ст	В нач на пер	Начис през пер	Отп.пр ез пер	В края на пер	Увели чение	Нама ление	Преоц аморт в края на пер	Балан ст-ст в края на пер
I. Нематериални активи															
активи															
1. Продукти от развойна дейност															
дейност															
2. Концесии, патенти,															
лицензии, търговски															
марки, програмни															
продукти и други															
подобни права и															
активи															
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и															
нематериални активи															
в процес на изграждане															
Общо за група I:															
II. Дълготрайни															
материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:															
- земи															
- сгради															
2. Машини,															
производствено															
оборудване и															
апаратура															
3. Съоръжения и други															
4. Предоставени аванси и															

дълготрайни															
материални активи															
в процес на изграждане															
Общо за група II:															
III. Дългосрочни															
финансови активи															
1. Акции и дялове в															
предприятия от група															
2. Предоставени заеми на															
предприятия от група															
3. Акции и дялове в															
асоциирани и смесени															
предприятия															
4. Предоставени заеми,															
свързани с асоциирани															
и смесени предприятия															
5. Дългосрочни															
инвестиции															
6. Други заеми															
7. Изкупени собствени															
акции															
Общо за група III:															
IV. Отсрочени данъци															
Общо нетекущи															
(дълготрайни) активи															
(I+II+III+IV)															

дата : 31.01.2009

Ръководител ТАНЯ ПАВЛОВ

София

"ТАЛМА ТУР" ООД
TALMA TUR Ltd.

Съставил: ТАНЯ ПАВЛОВ