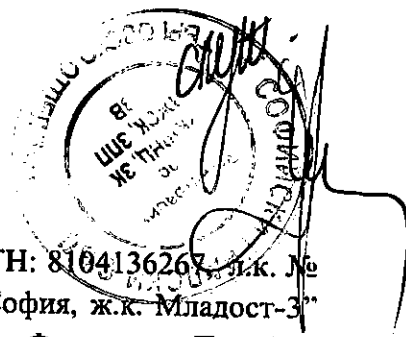


**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ**  
**на**  
**ФОНДАЦИЯ „Про Арт Балкани“**



Днес, 11.01.2017 година аз, КИРИЛ ЕМИЛОВ ЯНЕВ с ЕГН: 8104136267, л.к. № 642701022, изд. на 26.07.2011 год. от МВР-София, с адрес гр. София, ж.к. Младост-3" бл.368, вх.В, ет.2, ап.5, с настоящия учредителен акт учредявам Фондация „Про Арт Балкани“ като българско юридическо лице с нестопанска цел съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, която да бъде вписана в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел при Софийски градски съд като целите, устройството и дейността ѝ се уреждат от следните разпоредби:

**1. СТАТУТ, СРОК, НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ**

- 1.1. Наименованието на Фондацията е ФОНДАЦИЯ „Про Арт Балкани“. Същото се изписва на латински както следва “Pro Art Balkani” FOUNDATION.
- 1.2. Фондацията е самостоятелна юридическа личност, създадена с нестопанска цел и неограничена със срок на съществуване.
- 1.3. Фондацията е неправителствена, нерелигиозна и неполитическа независима обществена организация с нестопанска цел, юридическо лице по българското законодателство.
- 1.4. Фондацията е определена за извършване на дейност в обществена полза.
- 1.5. Седалището и адресът на управление на Фондацията са: Република България, град София, Столична община, ж.к. “Дружба-1” бл.124, вх.Б, ет.9, ап.101.
- 1.6. Фондацията може да разкрива свои клонове в други населени места в страната.
- 1.7. Всички издания и официални документи на Фондацията носят нейния графичен знак, наименование, седалище и адрес, както и данни за нейната регистрация и код по БУЛСТАТ.
- 1.8. Всички действия на учредителя КИРИЛ ЕМИЛОВ ЯНЕВ извършени от името на фондация “Про Арт Балкани” до деня на вписването, пораждат права и задължения за него и преминават върху фондацията от момента на възникването ѝ.
- 1.9. Фондацията се учредява за неопределен срок.

**2. ЦЕЛИ НА ФОНДАЦИЯТА**

- 2.1. Фондацията преследва полезни за цялото общество цели на равноправна и демократична основа, ориентирани към изграждане на свят без насилие, с взаимна търпимост и уважение на гражданите един към друг.
- 2.2. Фондацията е създадена с цел:
  - а/ да съдейства за популяризиране на идеите за интеркултурния синтез - съчетаване на традиционен фолклор и съвременно изкуство;
  - б/ да подпомага и насърчава развитието на българското музикално творчество, изпълнителско изкуство и в частност на млади изпълнители и композитори;

с. 11  
ДАН  
ЕВ  
Рад... а гелс  
СС СООУ  
...ка

ПРАЗНА  
СТРАНИЦА

ДР  
Цвета  
ГЕС  
Радон Н  
СС  
Бани

в/ да насърчава и подпомага млади тонрежисьори в придобиването и натрупването на опит и допълнителна квалификация;

г/ да подпомага музикалните и културни дейности в България;

### 3. ВИД НА ДЕЙНОСТ НА ФОНДАЦИЯТА

3.1. Фондацията извършва обществено полезна дейност за постигане на своите цели, като разходва имуществото си и предоставените ѝ средства за:

а/ организиране на обучителни семинари, работилници и курсове в областта на културата, изкуството и тонрежисурата с цел предизвикване на интерес и развитие на потенциала на младите хора;

б/ организиране на фестивали, концерти, изложби и конкурси;

в/ изготвя проекти и извършва дейности в областта на съвременната българска култура и изкуство в цялостното им многообразие, вид и форми;

г/ организиране на дейности, свързани с културното обогатяване на деца с увреждания, деца без родителска грижа и хора в неравностойно положение;

д/ обмяна на опит с чуждестранни специалисти в областта на музиката, тонрежисурата, киното, културата и изкуството;

е/ организиране и подпомагане на мултимедийни проекти в областта на изкуството и културата;

ж/ учредяване на стипендии, награди и дарения на студенти и млади специалисти;

з/ сътрудничи си, като установява формални и неформални връзки с правителствени агенции, неправителствени организации, представители на академичните среди, сродни организации от страната и чужбина за постигане на своите цели;

и/ привличане на средства и имущество, което да се използва за изпълнението на целите на Фондацията;

к/ всякакви други действия, които не са забранени от Конституцията и законите на Република България, спомагащи за постигане на целите на Фондацията;

3.2. За обезпечаване на дейностите по настоящата глава, Фондацията не развива **ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ** по смисъла на чл. 3, ал. 3 ЗЮЛНЦ.

### 4. ИМУЩЕСТВО НА ФОНДАЦИЯТА.

4.1. Като първоначален дарителски акт аз, КИРИЛ ЕМИЛОВ ЯНЕВ дарявам безвъзмездно на ФОНДАЦИЯ "Про Арт Балкани" сумата от 150 /сто и петдесет/ лева с настоящия учредителен акт. Това имущество се счита за имущество на Фондацията при нейното възникване.

4.2 Имуществото на Фондацията се образува от:

а/ Първоначалното дарение от Учредителя по чл. 4.1. от настоящия учредителен акт;

б/ Последващи дарения без условия и тежести, завещания и спомоществувания от български и чуждестранни физически и юридически лица и организации, които подкрепят целите на Фондацията;

в/ Приходи от управление на имуществото ѝ;

ПРАЗНА  
СТРАНИЦА

ус  
немен  
ЕЧЕ  
радон на  
Р.С.  
647

ус  
немен  
ЕЧЕ  
радон на  
Р.С.  
Bank

4.3. Не се приемат дарения или завещания в полза на Фондацията, направени под неприемливи и противоречащи на закона, морала и нейните цели условия.

4.4. По желание на Дарителите и Спомощствателите, Управителят на Фондацията може да обособи имуществото в отделни целеви фондове.

4.5. Предмет на дарения или завещания могат да бъдат парични средства, движими и недвижими имоти, ценни книжа /акции и облигации/, вещни права и права върху интелектуалната собственост, произведения на литературата и изкуството и др.

4.6. Даренията се вписват в специална книга на Дарителите и Спомощствателите. Дарителски свидетелства се издават на всички лица, направили дарения или на наследниците на завещателите, ако те пожелаят това.

4.7. Имуществото на Фондацията се използва за осъществяване на нейните цели. Актове за разпореждане с основния фонд се извършват по разпореждане на Управителя на Фондацията.

4.8. Разходите, свързани с дейността и управлението на Фондацията се покриват от нейните приходи.

4.9. ФОНДАЦИЯ "Про Арт Балкани" не разпределя печалба.

## **5. ОРГАНИ НА ФОНДАЦИЯТА, УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

5.1. Фондация "Про Арт Балкани" изразява волята си и извършва правни действия чрез своите органи.

5.2. Органите на Фондацията са Съвет на Фондацията и Управителен съвет.

5.3. По решение на Съвета на Фондацията, могат да бъдат образувани помощни органи – работни групи по проекти, експертни съвети, конкурсни комисии и други.

### **СЪВЕТ НА ФОНДАЦИЯТА**

5.4. Съветът на Фондацията (СФ) е нейният върховен колективен орган. Членовете на Съвета се назначават от учредителя за срок от три години, като всеки един от членовете може да бъде освободен или назначен по всяко време от учредителя. Всеки един от членовете може да бъде преназначен без ограничение.

5.5. Съвет на Фондацията се състои от четири (4) членове, в това число Управителят на Фондацията, който изпълнява функцията на Председател на Съвета на Фондацията и заместник-управител на Фондацията. Броят на членовете на СФ може да се променя от учредителя.

5.6. Членовете на Съвета на Фондацията към момента на приемането на този Учредителен акт са:

ЯВОР ХРИСТОВ ПАЧОВСКИ, ЕГН:8309066468 - Управител на Фондацията

АНДРЕЙ ДИМИТРОВ СИМЕОНОВ, ЕГН:6803239088 - Заместник-управител на Фондацията

ПАНАЙОТ ЦОНКОВ СОЛАКОВ, ЕГН:8303094462

СПАС ИГНАТОВ ГЕНЕВ, ЕГН:8606246981

5.7. Заседания на Съвет на Фондацията

а/ Съветът на Фондацията се свиква на редовно заседание най-малко веднъж годишно;

б/ Заседанията на СФ се свикват от Управителя на Фондацията или от поне две трети от лицата участващи в състава му, с покана до всички членове изпратена по

ПРАЗНА  
СТРАНИЦА

арх  
Цент  
ГЕТ  
Район  
Р.С.  
64П

руч  
Цент  
ГЕЧЕ  
Район на  
Р.С. СО  
74П

електронната поща, като в поканата се указват мястото, датата и часът на заседанието, както и дневният ред;

в/ Управителят може да упълномощи и друг член на Съвета да поеме неговите функции за определен период;

г/ Заседанието на СФ се ръководи от Управителя, а в негово отсъствие от друг член на СФ;

д/ Заседанията на СФ са редовни и събранието може да вземе решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината негови членове. Това не се отнася за решенията, за които се изисква единодушие. В случаи на равенство на гласовете, решаващ глас има гласът на Управителя на Фондацията.

е/ Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието;

ж/ СФ може да вземе решение и без да бъде проведено заседание, ако протоколът за взетите решения бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на СФ;

з/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията за разпореждането с имуществото и решенията във връзка с реда и организирането на дейността – с мнозинство от всички членове;

и/ Решенията на Съвета на Фондацията влизат в сила веднага след приемането им, освен в случаите, когато от решението следва друго;

#### 5.8. Компетентност на Съвет на Фондацията:

а/ Определя основните насоки и приоритети в дейността на Фондацията, приема програми, стратегически планове и взема решения за значими проекти с оглед целите ѝ;

б/ Прави предложение за промени в своята численост и състав, прави предложения за изменения и допълнения в Учредителния акт, които се одобряват от учредителя;

в/ Приема Правилник и други актове във връзка с дейността и постигането на целите на Фондацията със съгласие на учредителя;

г/ Одобрява годишния счетоводен отчет и приема бюджета на Фондацията за следващата финансова година;

д/ Приема програми за дейността на Фондацията;

е/ Приема ежегодния отчет на Управителния съвет за дейността на Фондацията;

ж/ Решава всички други въпроси, свързани с дейността на Фондацията.

з/ Взема решение за откриване и закриване на клонове;

и/ Взема решение за участие в други организации;

к/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на дружението.

### УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

5.9. Управителният съвет изпълнява функциите на върховен управителен орган на Фондацията и се състои от Управител на Фондацията и заместник-управител. Броят на членовете може да се променя от учредителя.

5.10. Членовете на Управителния съвет се определят от учредителя за срок от три (3) години. Всеки от членовете на Управителния съвет може по всяко време да бъде освободен от учредителя. Няма ограничения за броя на мандатите.

5.11. Правомощия на Управителния съвет:

а/ Представява Фондацията в страната и в чужбина и организира изпълнението на решенията на Съвета на Фондацията;

б/ Управлява имуществото на Фондацията и взема решение за разпореждане с него съгласно изискванията на устава;

в/ Ръководи работата, управлява и полага грижи за имуществото на Фондацията и извършва разплащателните ѝ операции, решава всички оперативни въпроси;

г/ Изработва вътрешните правила за дейността на Фондацията и промени в тях;

д/ Изработва и изпълнява отделни програми, проекти и годишния план за дейността на Фондацията;

е/ Изготвя и изпълнява бюджет на Фондацията;

ж/ Изготвя годишен отчет за дейността и годишен финансов отчет на Фондацията;

з/ Определя вида, броя и функциите на служителите на Фондацията;

и/ Сключва договори със служителите на Фондацията;

к/ Определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията и носи отговорност за това;

л/ Сформира работни групи или екипи във връзка с изпълнението на различните проекти на Фондацията;

м/ Популяризира целите и дейността на Фондацията;

5.12. Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Управителя на Фондацията. Председателят е длъжен да свика заседание при писмено искане на една трета от членовете му. Ако в този случай, председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

5.13. Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

5.14. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

5.15. Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите. В случай на равенство на гласовете решаващ глас има Управителя на Фондацията. Решенията чл. 5.11, т. б/ и в/ се взимат с мнозинство от всички членове.

5.16. Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

5.17. Заместник-управителят подпомага Управителя, като изпълнява задълженията на Управителя, когато последният е в обективна невъзможност да ги осъществява. Управителят може да делегира изрично част от своите задължения на заместник-управителя при необходимост.

Нотариус  
Иван  
Район  
Р. С. СОФИЯ

Нотариус № 534  
Цветелина  
ГЕЧЕВА  
Район на действия  
Р. С. СОФИЯ  
Република България

ИЗДАНА  
ОТКАЗНИЦА

h

5.18. Със своята дейност органите на управление на Фондацията осигуряват спазване на волята на Учредителя и Дарителите, увеличаване на имуществото на Фондацията, както и ефективното изразходване на средствата съобразно целите и задачите на Фондацията.

5.19. Политически партии, организации и синдикати нямат право да участват в органите на управление на фондацията.

## 6. ЗАПАЗЕНИ ПРАВА НА УЧРЕДИТЕЛЯ

6.1. Учредителят запазва за себе си изключителното право да:

- изменя и допълва настоящия учредителен акт;
- освобождава и назначава Управителя и заместник-управителя на Фондацията, както и да го освобождава от отговорност;
- взема решение за преобразуване и прекратяване на Фондацията;
- назначава ликвидатор на Фондацията;
- взема решение за разпределяне на останалото след ликвидацията имущество;
- се запознава с годишните отчети за работата на Фондацията;
- по всяко време да изисква информация за финансовото състояние на Фондацията, работата по проектите и заетостта на персонала;
- предлага промени в органите на Фондацията;
- предлага нови насоки за работата на Фондацията.

6.2. В случай на смърт, обявяване на отсъствие или поставяне под запрещение на Учредителя, правата по предходния член преминават върху наследниците му по закон.

6.3. Ако правомощията на Управител се осъществяват лично от Учредителя, в хипотезата на предходния член запазените права преминават върху наследниците му по закон.

## 7. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ. ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯТА

7.1. ФОНДАЦИЯ "Про Арт Балкани" може да се преобразува в друг вид юридическо лице с нестопанска цел, може да се влива, слива, отделя и разделя по решение на Учредителя.

7.2. След отделянето Фондацията отговаря солидарно за задълженията, възникнали до преобразуването.

7.3. ФОНДАЦИЯ "Про Арт Балкани" се прекратява:

1. По решение на Учредителя.
2. По решение на Софийски градски съд когато:
  - а/ не е учредена по съответния от закона ред;
  - б/ извършва дейност, която противоречи на законите на Република България или е противна на общественения ред и добрите нрави;
  - в/ е обявена в несъстоятелност.

100-100  
 100-100  
 Paid on  
 100-100

100-100  
 100-100

100-100  
 100-100  
 Paid on  
 100-100

7.4. Решението по чл. 7.3., т.2 букви "а" и "б" се постановява по иск на всеки заинтересуван или прокурор. При тази хипотеза съдът служебно назначава ликвидатор.

7.5. Ликвидация на Фондацията се извършва по реда на чл. 14-15 от ЗЮЛНЦ.

7.6. Останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се разпределя по решение на Учредителя на Фондацията, като задължително се разходва за целите на Фондацията, определени в настоящия учредителен акт.

7.7. След разпределяне на имуществото ликвидаторът изисква заличаване на вписването от СГС.

## 8. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ

8.1. Юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност е длъжно да води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

8.2. Писмената форма се счита за спазена и когато е съставен електронен документ, който е изпратен чрез електронната поща на Фондацията до участващите в управителния орган на Фондацията.

8.3 По предложение на Управителя или друг член на Управителния съвет, за важни решения на Управителния съвет, се съставя писмен документ на хартиен носител, който носи подписите на всички участници в заседанието.

## 9. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

9.1. Управителят на Фондацията при учредяването ѝ е ЯВОР ХРИСТОВ ПАЧОВСКИ с ЕГН: 8309066468, л.к. № 645408288 изд. на 03.09.2014 г. от МВР София с адрес София, ж.к. "Възраждане", ул. Шар Планина 59, вх.Б, ет.5 ап.12., а заместник-управител АНДРЕЙ ДИМИТРОВ СИМЕОНОВ с ЕГН: 6803239088, л.к. 197998263, изд. на 10.05.2007 г. от МВР София, с адрес София, ж.к. Христо Смирненски 45, вх. Г, ап. 76.

9.2. Управителят и заместник-управителят на Фондацията са с мандат от 3 години.

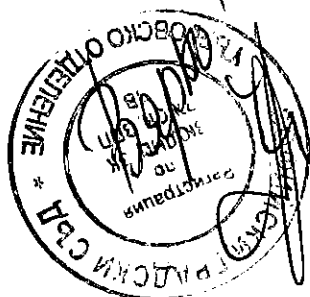
9.3. Настоящия учредителен акт се допълва, изменя и отменя по решение на учредителя в съответствие с разпоредбите на българското законодателство.

9.4. Ако разпоредба от този Устав стане неприложима поради изменение в законодателството, прилага се тази, която отговаря най-много по смисъл на отменената.

9.5. По всички неуредени с този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ и Конституцията на Република България.

УЧРЕДИТЕЛ: .....

/Кирил Емилов Янев/



На 29.03.2017 г., ЦВЕТЕЛИНА ГЕЧЕВА, нотариус в район РС СОФИЯ с рег. № 594 на  
Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:  
КИРИЛ ЕМИЛОВ ЯНЕВ, ЕГН: 8104136267, АДРЕС: СОФИЯ  
Рег. № 6383

Събрана такса:

Помощник нотариус: Радослав Фидотов

Район на действие  
Р.С. СОФИЯ  
Република България