УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА
„МАЛОВСКИ КЛИНИНГ Ц. Р.” ЕООД

Днес, 26.06.2026 г. в гр. София, на основание чл.113 от Търговския закон, аз долуподписаната, Радостина Оленинова Конова, ЕГН [redacted], лична карта № [redacted] издадена на [redacted] г. от МВР [redacted], с постоянен адрес гр. [redacted], [redacted] в качеството си на едноличе собственик на капитала, съставих и подписах настоящият учредителен акт за образуване на Едноличн дружество с ограничена отговорност **„МАЛОВСКИ КЛИНИНГ Ц. Р.”**

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този учредителен акт урежда учредяването, дейността и отговорността на „МАЛОВСКИ КЛИНИНГ Ц. Р.” ЕООД, под формата на самостоятелно дружество с ограничена отговорност, учреден съгласно Търговския закон на Република България с едноличен собственик на капитала РАДОСТИНА ОЛЕНИНОВА КОНОВА.

(1) Дружеството е юридическо лице по смисъла на Търговския закон.

ДРУЖЕСТВО, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. Фирменото наименование на дружеството е „МАЛОВСКИ КЛИНИНГ Ц. Р.” ЕООД, което с изписва на латиница: “MALOVSKI CLEANING TS.R.” ltd.

(1) Седалището и адресът на управление на дружеството е: гр. София, ж-к “Младост 1”, бл. 45, вх.2, ет.1, ап. 17.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 3. Дружеството има следния предмет на дейност: Професионално почистване и хигиенизиране на домове, офиси, индустриални и административни сгради, търговия с почистващи препарати, машини, съоръжения и оборудване за тях, резервни части и консумативи, предоставяне на машини, оборудване и консумативи за почистване под наем, сервизни услуги, търговско представителство и посредничество, консултантски услуги, издателска дейност, рекламна дейност, както и всякакви други дейности, незабранени със закон.

СРОК

Чл. 4. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 5. Капиталът на дружеството е с номинална стойност 50 (петдесет) евро, разпределен в 50 (петдесет) дяла; по 1 (едно) евро всеки един дял. Капиталът е изцяло собственост на **РАДОСТИНА ОЛЕНИНОВА КОНОВА**

(1)Вноските в капитала са изцяло парични.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 6. Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично. Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол.

(1) При необходимост едноличният собственик на капитала назначава управител на дружеството, като сключва с него договор за възлагане на управлението, регламентиращ правата и задълженията на управителя и възнаграждението му.

(2) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 7. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния финансов отчет на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;

Чл. 8. Всички решения от компетентността на Общото събрание се решават със съответните решения от Едноличния собственик на капитала РАДОСТИНА ОЛЕНИНОВА КОНОВА, за което се съставя протокол.

Чл.9. Едноличния собственик на капитала приема, че за решенията на Общото събрание по чл.137, ал.1, т.2, 4 и т.5, предложение първо и т.7 от Търговския закон, ще се приемат с обикновена писмена форма и няма да се съставя протокол с нотариално удостоверение на подписите и съдържанието едновременно.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 10. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.11. Дейността на дружеството се прекратява:

1. При смърт или поставяне под запрещение на едноличния собственик.
2. При обявяване в несъстоятелност.
3. При спадане на капитала под установения в закона минимум.
4. По решение на Окръжния съд в предвидените от закона случаи.
5. По решение на едноличния собственик.
6. При сливане или вливане в капиталови дружества.

(1) Производството по ликвидацията на дружеството се извършва по реда на гл. XVII от Търговския закон.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.12. Настоящият учредителен акт влиза в сила след неговото подписване и обявяване в търговския регистър.

Чл.13. За неуредените с този учредителен акт въпроси се прилага българското законодателство.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ: .....
(РАДОСТИНА ОЛЕНИНОВА КОНОВА)