„СВЕТЛА ПЕТРОВА – ДЕС" ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За годината към 31.12.2009 г.

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2009 г. и завършващ на 31.12.2009 г.

Предходен период –периодът, започващ на 01.01.2008 г. и завършващ на 31.12.2008 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на "СВЕТЛА ПЕТРОВА – ДЕС" ЕООД

Адрес на управление: гр. Варна, ул. „Пловдив" № 7 -4 -7

Адресът за кореспонденция е гр. Варна, ул. „Пловдив" № 7 -4 -7

Представляващ:

Светла Петрова

Съставител:

Светла Петрова

01.03.2010
Гр. Варна

СЪДЪРЖАНИЕ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

I. Обща информация 1
II. База за изготвяне на финансовия отчет 1
III. Приложена счетоводна политика 2
IV. Оповестявания към финансовия отчет 5
1. Дълготрайни материални активи 5
1.1 Справка за полезният живот на дълготрайните активи 5
1.2 Справка за дълготрайните активи 6
2. Дългосрочни финансови активи 7
3. Свързани лица 7
4. Търговски и други вземания 7
5. Парични средства и парични еквиваленти 8
6. Търговски и други задължения 8
7. Приходи 8
8. Разходи 9
9. Капитал 9
9.1 Основен капитал 9
9.2 Финансов резултат 10
10. Персонал 10
V. Финансови показатели 10
VI. Други оповестявания 11
1. Събития след балансовата дата 11
2. Счетоводни грешки 11
3. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки 11

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

"СВЕТЛА ПЕТРОВА - ДЕС" ЕООД
Към 31.12.2009 г.

ЕИК 200377131

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал		2	А. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал	5	5
I. Дълготрайни материални активи			II. Текуща печалба (загуба)	42	1
1 .Машини, производствено оборудване и апаратура		1	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	47	6
2. Съоръжения и други	5		Б. Провизии и сходни задължения		
Общо за група I:	5	1	В. Задължения		
II. Дългосрочни финансови активи			1. Други задължения, в т.ч.:	5	0
1. Заеми към трети лица	15		- до 1 година	5	0
Общо за група III:	*15*	*0*	- над 1 година		
III. Отсрочени данъци			Данъчни задължения	5	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	20	1	- до 1 година	5	0
В. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I. Вземания			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	5	0
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	14		- до 1 година	5	0
- над 1 година			- над 1 година	0	0
Общо за група II:	*14*	*0*	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	0	0
II. Парични средства, в т.ч.:					
1.Безсрочни сметки (депозити)	17	3			
Общо за група IV:	*17*	*3*			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	31	3			
Г. Разходи за бъдещи периоди	1				
СУМА НА АКТИВА	52	6	СУМА НА ПАСИВА	52	6

Дата на съставяне:
гр. Варна, 1 март 2010 г.

Съставител: Светла Петрова

Ръководител: Светла Петрова

"СВЕТЛА ПЕТРОВА - ДЕС" ЕООД ВАРНА

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

"СВЕТЛА ПЕТРОВА - ДЕС" ЕООД

За 2009 г.

ЕИК 200377131

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			**1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:**	65	2
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	9	-	а) услуги	65	2
а) суровини и материали	4		**2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство**		
б) външни услуги	5		**3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин**		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	4	-	**4. Други приходи**		
а) разходи за възнаграждения	3		*Общо приходи от оперативната дейност*	65	2
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	1		*Общо финансови приходи*	0	0
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	1	-	*Общо приходи от обичайната дейност*	65	2
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	1		**5. Загуба от обичайната дейност**	0	-
- разходи за амортизация	1		**6. Извънредни приходи**		
5. Други разходи	4	1	*Общо приходи*	65	2
Общо разходи за оперативната дейност	18	1	**7. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)**	0	-
Общо финансови разходи	0	-			
Общо разходи за обичайната дейност	18	1			
6. Печалба от обичайната дейност	47	1			
7. Извънредни разходи					
Общо разходи	18	1			
8. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	47	1			
9. Разходи за данъци от печалбата	5				
10. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
11. Печалба	42	1	**8. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)**	0	-
Всичко (общо разходи)	65	2	**Всичко (Общо приходи)**	65	2

Дата на съставяне:
гр. Варна, 1 март 2010 г.

Съставител: Светла Петрова

Ръководител: Светла Петрова

"СВЕТЛА ПЕТРОВА-ДЕС" ЕООД ВАРНА

ОТЧЕТ
за паричните потоци

"СВЕТЛА ПЕТРОВА - ДЕС" ЕООД
За 2009 г.

ЕИК 200377131

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	54	11	43	2	1	1
2	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		5	-5			-
3	Други парични потоци от основна дейност		6	-6	4	1	3
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	*54*	*22*	*32*	*6*	*2*	*4*
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		5	-5		1	(1)
2	Други парични потоци от инвестиционна дейност		15	-15			-
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	20	-20	-	1	(1)
В.	**Парични потоци от финансова дейност**						
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2		2			-
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2	0	2	-	-	-
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	56	42	14	6	3	3
Д.	Парични средства в началото на периода			3			0.00
Е.	Парични средства в края на периода			17			3

Дата:
гр. Варна, 1 март 2010 г.

Съставител:
Светла Петрова

Ръководител:
Светла Петрова

"СВЕТЛА ПЕТРОВА - ДЕС" ЕООД
ВАРНА

ОТЧЕТ
за собствения капитал

"СВЕТЛА ПЕТРОВА - ДЕС" ЕООД
За 2009 г.

ЕИК 200377131 (Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	5									1	6
2. Промени в счетоводната политика											0
3. Грешки											0
4.Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6
5. Финансов резултат от текущия период										42	42
6. Разпределение на печалба в т.ч.:										-1	-1
- за дивиденти										-1	-1
7. Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	0	0	0	42	47
8. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											0
9. Собствен капитал към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	0	0	0	42	47

Дата на съставяне:
гр. Варна, 1 март 2010 г.

Съставител:
Светла Петрова

"СВЕТЛА ПЕТРОВА - ДЕС" ВАРНА ЕООД

Ръководител:
Светла Петрова

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2009

ПРИЛОЖЕНИЕ

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието: "СВЕТЛА ПЕТРОВА – ДЕС" ЕООД
Държава на регистрация на предприятието: Република България
Седалище и адрес на регистрация: гр. Варна, ул. „Пловдив" № 7 – 4 – 7
Предмет на дейност:
Независим финансов одит на финансови отчети на предприятия и други одиторски услуги; финансово – счетоводни услуги; консултантска дейност в областта на счетоводното, данъчното и търговското законодателство; финансово – счетоводни анализи; квалификационни курсове и др.дейност, незабранена със закон
Брой служители / наети лица в края на годината / - 2.
Собственост и управление

Едноличен собственик на капитала	Бр. дялове	Стойност	Платени	Относителен дял
Светла Тенева Петрова	1	5000	5000	100%

Управителен орган на «СВЕТЛА ПЕТРОВА – ДЕС» ЕООД е Управителят на дружеството, който е и едноличен собственик на капитала

Управител на дружеството към 31.12.2009 г. съгласно актуален учредителен акт е СВЕТЛА ТЕНЕВА ПЕТРОВА. Същото лице е и законен представител на „СВЕТЛА ПЕТРОВА – ДЕС" ЕООД.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.
С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.
Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие, който предполага, че дружеството ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

III. ПРИЛОЖЕНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяването със следните основни счетоводни принципи: Текущо начисляване; Действащо предприятие; Предпазливост; Съпоставимост между приходите и разходите; Предимство на съдържанието пред формата; Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период; Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Дружеството осъществява счетоводството на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставяне на документите съгласно действащото законодателство.

1. Активи

1.1. Нетекущи /Дълготрайни/ активи

1.1.1. Признаване и оценка на ДМА

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи / установимите нефинансови активи с натурално веществена форма, придобити и притежавани от него, които се използват в производствената, търговската и административната дейност и от които се чакат бъдещи икономически ползи.

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

Стойностния праг, над който активите се признават за ДМА е определен на 700 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

Първоначалната оценка на ДМА се определя както следва :

За придобити чрез покупка - Оценката е по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи до въвеждането им в експлоатация.

За създадени в предприятието - себестойността. Не се включват вътрешни печалби, административните и други общи разходи /несвързани пряко с процеса на придобиване/

Оценката след първоначалното признаване се извършва както следва :

Последващите разходи по ДМА се капитализират /увеличават стойността им/ само в случай че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив за който са извършени. Всички останали последващи разходи под формата на ремонт и др. се отчитат като текущи.

1.1.2. Амортизация на ДМА

Дружеството, начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи по линейния метод.

Изготвя се амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми :

- Административни, производствени, търговски сгради – 4%;
- Съоръжения – 4%;
- Машини и оборудване – 30%;
- Транспортни средства – 10%, в т.ч. автомобили – 25%;
- Компютърно оборудване и GSM – 50%;
- Обзавеждане и други активи – 15%.

В амортизационния план се водят и напълно амортизирани активи до момента на прекратяване на тяхната употреба.

1.1.3 Срок на годност на ДМА

Първоначално полезния срок на ДМА се определя въз основа на документацията предоставена от производителя за нормалната експлоатационна продължителност на актива. При липса на подобна информация ръководството на дружеството определя полезния живот на ДМА използвайки данни за полезния срок на сходни активи.

Полезния живот на ДМА се преразглежда в края на годината като се отчитат направените ремонти и подобрения по актива, както и технологичните промени и промените настъпили на пазара за съответните активи. Ако очакванията се различават значително от предишни оценки, амортизационните отчисления за текущия и бъдещите отчетни периоди се коригират. Промените се отразяват хронологично в инвентарните книги. За значителни се приемат очакванията в промяна на полезния срок на годност които се различават повече от 10 % от предишни оценки.

1.1.4. Остатъчна стойност на ДМА

Дружеството приема, че остатъчната стойност е незначителна, когато нейната оценка е по малка от 5 % от стойността при първоначалното признаване на актива. В този случай за остатъчна стойност се записва нула.

Амортизационната политика се спазва най-малко през един отчетен период. Предприятието преразглежда амортизационната си политика към началото на всеки отчетен период.

1.1.5. Преглед за обезценка

При прегледа на активите за обезценка се сравнява нетната им продажна цена и стойността им в употреба. В случаите, когато не е възможно да се определи нетната продажна цена на даден актив, стойността му в употреба се приема за възстановима стойност. Ако няма доказателства, че стойността в употреба надхвърля нетната продажна цена на даден актив, последната се приема за негова възстановима стойност.

Възстановимата стойност се определя за всеки актив поотделно. Изключения се допускат за активи, при чието използване не се пораждат разграничими парични постъпления.

Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността.

Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

1.2. Материални запаси

Отчитат се по доставна стойност, която включва покупната стойност и разходите по доставката им. Не се включват в стойността на стоката складовите разходи и тези, свързани с реализацията им и административните разходи.

Изписването на стоковите запаси става по метода: Първа входяща – първа изходяща цена.

1.3. Парични средства

Паричните средства в лева се оценяват по номинална стойност, а тези във валута по заключителния курс на БНБ за съответната валута към датата на съставяне на финансовия отчет.

1.4. Вземания

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване. Вземанията във валута се преоценят по централния курс на БНБ за съответната валута към датата на съставяне на финансовия отчет.

Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на дружеството в края на всеки отчетен период и ако има индикации за обезценка, загубите се начисляват като текущ разход.

1.5. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се отчитат предплатените разходи, които се отнасят за следващи отчетни периоди.

2. Пасиви

Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията във валута се преоценят по централния курс на БНБ за съответната валута към датата на съставяне на финансовия отчет.

3. Доходи на персонала

В края на годината неизползваните натрупани годишни компенсируеми отпуски, както и съответните суми за социални и здравни осигуровки в частта им дължима от работодателя, се отчитат като задължение към персонала и текущ разход за дружеството, включен в Отчета за приходите и разходите.

4. Собствен капитал

Изменението в собствения капитал на предприятието между датите на два счетоводни баланса отразява увеличението или намалението в неговите нетни активи през периода. Освен промените в резултат на операции със собственика (увеличение на капитала, разпределение на дивиденти и други), изменението в собствения капитал през периода представя общата сума на печалбите или загубите през този период, независимо от това дали те са признати в отчета за приходите и разходите или директно в собствения капитал.

5. Приходи

Приходите се признават когато :

- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава, когато предприятието е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките и не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки.

Приходът от извършените услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

Приходите от лихвите се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива.

Приходите от дивиденти се признават, когато се установи правото за тяхното получаване.

6. Разходи

Всички разходи за дейността се отчитат по елементи. Спазва се принципа на текущо начисляване. Разходите се признават за текущи в момента на признаване на прихода.

7. Данъци

Дружеството е регистрирано по ЗДДС.

Дружеството е задължено с корпоративен данък по ЗКПО в размер на 10%.

8. Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

9. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:
Нетна печалба и загуба за периода
Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода
Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.
Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.
Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.
Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

IV. ОПОВЕСТЯВАНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. Дълготрайни материални активи

1.1 Справка за полезният живот на дълготрайните активи

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2009	2008
Транспортни средства	4	4
Компютри и периферни устройства	2	2

1.2 Справка за дълготрайните активи

Измененията в нетекущите (дълготрайни) активи са представени в справката за дълготрайните активи към 31.12.2009 г. – приложение №5 към СС
През годината е придобит лек автомобил "Мерцедес", който е включен в състава на активите в групата на транспортните средства.

СПРАВКА

за нетекущите(дълготрайните) активи към 31.12.2009 година

"СВЕТЛА ПЕТРОВА - ДЕС" ЕООД

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи															
1 .Машини, производствено оборудване и апаратура	1.00			1.00			1.00		1.00		1.00			1.00	0.00
2. Съоръжения и други		5.00		5.00			5.00				0.00			0.00	5.00
Общо за група I:	1.00	5.00	0.00	6.00	0.00	0.00	6.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	5.00
II. Дългосрочни финансови активи															
1. Заеми към трети лица		15.00		15.00			15.00				0.00			0.00	15.00
Общо за група II:	0.00	15.00	0.00	15.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00
III. Отсрочени данъци															
				0.00			0.00				0.00			0.00	0.00
Общо нетекущи активи (I+II+III+IV)	*1.00*	*20.00*	*0.00*	*21.00*	*0.00*	*0.00*	*21.00*	*0.00*	*1.00*	*0.00*	*1.00*	*0.00*	*0.00*	*1.00*	*20.00*

Дата на съставяне:
гр. Варна, 1 март 2010 г.

Съставител: Светла Петрова

Ръководител: Светла Петрова

"СВЕТЛА ПЕТРОВА-ДЕС" ЕООД ВАРНА

2. Дългосрочни финансови активи

Предоставени кредити:

Предприятието е предоставило кредити съгласно договори за заем:
На "Българска Земеделска Компания" ООД за финансиране на дейността в размер на 15 хил.лв.

Наименование на свързаното лице	*Предоставени кредити (хил.лв.):*	*Размер на начислените лихви (хил.лв.):*	*Отклонение на лихвения процент по кредита от установимата пазарна лихва (+/-):*	*Постъпления по кредити (хил.лв.):*		*Вземане в края на периода (хил.лв.)*	
				Главница:	*Лихви:*	*Главница:*	*Лихви:*
"БЗК" ООД	15					15	
Общо:	15					15	

3. Свързани лица

Свързани лица на дружеството са: „БАЛТОВ" ЕООД, „ОДИТОРСКА И СЧЕТОВОДНА КОМПАНИЯ" ООД и „Българска Земеделска Компания" ООД.

Предоставени заеми на свързани лица	**Годината приключваща на 31.12.2009**	**Лихвен %**	**Обезпечения/ Гаранции**	**Годината приключваща на 31.12.2008**	**Лихвен %**	**Обезпечения/ Гаранции**
"Българска земеделска компания " ООД	10 000	12		-		
"Българска земеделска компания " ООД	5 000	12		-		
Всичко предоставени заеми:	**15 000**		-	-		-

4. Търговски и други вземания

Вземания	*2009 г.*			*2008 г.*		
	Сума на вземането (хил.лв.):	*Степен на ликвидност*		*Сума на вземането (хил.лв.):*	*Степен на ликвидност*	
		До 12 месеца	*Над 12 месеца*		*До 12 месеца*	*Над 12 месеца*
I. Вземания от клиенти, в т.ч. (отчетна стойност, +):	14	14				
1. Вземания от трети лица	14	14				
Нетен размер на вземанията:	*14*	14				

5. Пари и парични еквиваленти

Компонентите на паричните наличности и паричните еквиваленти, представени в счетоводния баланс са:

Компонент:	*Сума (хил.лв.):*	
	200 9 г.	*200 8 г.*
Парични средства в безсрочни разплащателни сметки в BGN:	17	3
Общо:	**17**	**3**

6. Търговски и други задължения

Задължения	*2009 г.*			*2008г.*		
	Сума на задължението (хил.лв.):	*В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)*	*Обезпечение[1]:*	*Сума на задължението (хил.лв.):*	*В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)*	*Обезпечение:*
I. Задължения към бюджета, в т.ч.:						
1. За корпоративен данък	**5**	**5**				
Всичко сума на задълженията	***5***	**5**				

7. Приходи

Вид на прихода	**Годината приключваща на 31.12.2009**	**Годината приключваща на 31.12.2008**
Приходи от продажби		
Услуги	**65**	**2**
Всичко приходи от продажби:	***65***	***2***
Общо приходи от оперативна дейност:	**65**	**2**
Неполучени приходи от оперативна дейност към 31.12.	***14***	**-**

[1] *Следва да се посочи сумата на задълженията в счетоводния баланс, за които са предоставени обезпечения, с описание на естеството и формата на обезпечението.*

8. Разходи

Вид разход	Годината приключваща на 31.12.2009	Годината приключваща на 31.12.2008
Разходи за суровини и материали:		
Ел.енергия и горива	1	
Други	3	
Всичко разходи за материали:	*4*	-
Разходи за външни услуги:		
Застраховки	1	
Наеми	1	-
Други	3	-
Всичко разходи за външни услуги:	*5*	-
Разходи за амортизация и обезценка на :		
Производствени дълготрайни материални активи	1	-
Всичко разходи за амортизации:	*1*	-
Разходи за персонала:		
Производствен персонал в т.ч.:	4	-
Всичко разходи за заплати и осигуровки:	*4*	-
Други разходи		
Разходи за командировки	3	1
Разходи представителни	1	
Всичко други разходи:	*4*	*1*
Общо разходи за оперативна дейност	*18*	*1*
Неплатени разходи за оперативна дейност към 31.12.	-	-

9. Капитал

9.1 Основен капитал

Основен /записан/ капитал ООД								
Съдружник	2009				2008			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
Светла Тенева Петрова	1	5 000	5 000	100	1	5 000	3 500	100