# „КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС” АД

**ЛОВЕЧ, СЕВЕРНА ПРОМИШЛЕНА ЗОНА, УЛ. „ОСВОБОЖДЕНИЕ” 7**
**ЕИК 201549160**



# ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

## ЗА 2024 година

**м. АПРИЛ 2025год.**

Годишният Доклад за дейността на „КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС” АД е изготвен съгласно чл.39 от ЗС, като отразява настъпилите промени през 2024 година, както и производствено-стопанската дейност на дружеството. Докладът представя информация относно финансовото състояние и резултатите от дейността на дружеството, отразява достоверно състоянието и перспективите за развитие на дружеството.

10 .04 .2025 г. Изпълнителен директор.....
Гр. Ловеч /РАДИНА БАНКОВА/

**Годишният доклад за дейността на „КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС” АД, гр. Ловеч за 2024 г. е обсъден и приет от Съвета на директорите на заседание проведено на 16.04.2025 г.**

# СЪДЪРЖАНИЕ


**I.** Обща информация - стр. 1-2

**II.** Характеристика на дейността - стр. 2-7

**III.** Анализ на финансови и нефинансови показатели - стр. 7

- Оперативни резултати 2024 година - стр. 7

1. Приходи от оперативна дейност - стр. 7

1.1 Нетни приходи от продажби - стр. 7

1.2 Други приходи - стр. 7

1.2.1 Приходи от финансирания - стр. 8

2. Разходи - стр. 8-9

- 2.1 Разходи за материали - стр. 9

- 2.2 Разходи за външни услуги - стр. 9

- 2.3 Разходи за амортизации - стр. 9-10

- 2.4 Разходи за персонала - стр. 10

- 2.5 Други разходи - стр. 10

3. Финансов резултат - стр. 11

**IV**. Бъдещо развитие на предприятието - стр. 11

V. Новости и важни събития - стр. 11-12

VI . Политика на управление - стр. 14

VII.Политика за защита на личните данни - стр. 14-15

VIII Политика по социална отговорност - стр. 15

IX. Приложение към финансови показатели, - стр. 15-16
Рентабилност и ефективност

# I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Дружеството е вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията на 29.04.2011 год с ЕИК 201549160.

***Фирма:*** ***"КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС" АД***

***Седалище и адрес на управление:*** гр. Ловеч, Северна промишлена зона, ул. „Освобождение" 7

***Предмет на дейност:*** „Производство на класически /машинно или ръчно плетени/ пуловери, жилетки и други подобни изделия"с код 14.39 по КИД-2008

Основните икономически дейности за 2024 година са:

- Производство на класически (машинно или ръчно плетени) пуловери, жилетки и други подобни – относителен дял-85,4%
- Производство на горно облекло, без работно- относителен дял- 6,6%
- Производство на долно облекло- относителен дял -8,0%

***Собственост:*** Дружеството е *100* % - частна собственост; без чуждестранно участие.

***Капитал:*** С ликвидацията на едноличния собственик на капитала - "КРИС ФЕШЪН" АД, ЕИК 81416527, дружеството е преобразувано в акционерно дружество. Вписване в Агенцията по вписванията на 17 септември 2013 година.

С осъществяване на ликвидацията на собственика на капитала са джиросани акциите и акционерната структура на дружеството става:

- Радина Минкова Банкова – 51 322 бр.обикновени поименни акции – 38.3%,
- Теодора Николова Цонкова-Гибинска – 38 492 бр. обикновени поименни акции – 28,7%,
- Любомир Люлинов Гибински – 38 491 бр. обикновени поименни акции – 28,7%,
- Иван Маринов Богданов – 5695 бр. обикновени поименни акции – 4,3 %.

Джирото е вписано в акционерната книга на 31.07.2013 год.

***Органи на управление:***

***Общо събрание на акционерите:*** Общото събрание на акционерите е висш орган на дружеството и се състои от всички притежатели на акции с право на глас . Общото събрание е законно и може да взема решения, само ако на него присъстват лично или чрез упълномощени представители акционерите, притежаващи повече от 2/3 от общия брой акции с право на глас. Общото събрание на акционерите се свиква от Съвета на директорите или по искане на акционер с писмена покана, отправена до поименните акционери най- малко 30 дни преди датата, за която е насрочено заседанието.

***Съвет на директорите:***

- Теодора Николова Цонкова – Гибинска - Председател на СД,
- Радина Минкова Банкова – Изпълнителен член,
- Иван Маринов Богданов – Член.

Членовете на Съвета на директорите се избират за срок от 5 години с изключение на първия мандат, който е тригодишен, съобразно Търговския закон. През м. септември 2021 година е взето решение за запазване структурата на разпределение на задълженията, правата и представителната власт на Съвета на Директорите считано до 17.09.2026 година.

Дружеството се представлява и управлява от Радина Минкова Банкова – Изпълнителен директор.
През разглеждания период няма сключени договори между дружеството и членовете на Съвета на директорите и свързаните с тях лица, които са извън обичайната дейност на дружеството или съществено се отклоняват от пазарните условия.

***Отговорности на управлението:***

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие.

Ръководството потвърждава, че при изготвянето на финансовия отчет за 2024 година, е прилагана адекватна счетоводна политика и е изготвен на принципа на действащо предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемане на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

## II. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ДЕЙНОСТТА (съгл. чл.39, т.1 от ЗС)

През 2024 година ситуацията в сектора на облеклата е изключително тежка, но въпреки това развитието на дружеството се дължи на следните обстоятелства:

- пазарните позиции на дружеството са обезпечени с договори, като пазарите са максимално балансирани между отделните клиенти;
- настоящите и бъдещи клиенти на дружеството оценяват политиката за непрекъснато обновление и внедряване на нови технологии в производството.

През изминалите години ръководството на компанията работи по постоянната интеграция на ИКТ технологиите в производствения и процес и в административната организация на компанията.
От 2007 година е въведена цялостна интегрирана информационна система за управление – ERP Technoclass, която в последствие беше надградена с

допълнителна система , разработена по наше специално задание Bitelectronics – за проследяване на движението на изделията по производствената линия до склад готова продукция и за отчет на труда на работещите лица посредством RFID – карти , които изпращат данни на специализиран за целта сървър .
Данните се събират в реално време и дават обобщени справки за произведеното количество по всяка индивидуална поръчка, както и за отчетните операции по тяхната изработка.

През 2023 година на основание чл. 27, ал. 1 от Постановление на Министерски съвет № 114 от 8 юни 2022 г е сключен договор с Министерство на иновациите и растежа, в чиято структура е Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ за безвъзмездно финансиране в максимален размер по процедура BG-RRP-3.005 „Решения в областта на информационните и комуникационни технологии и киберсигурността в малките и средните предприятия”. В началото на 2024 година се внедри модул за управление на складово стопанство, който значително подобри производствените процеси и доведе до намаляване на себестойността на произведената продукция / по бързо идентифициране на произведената продукция, по –ефикасна употреба на суровини и материали/. Модулът за управление на складовото стопанство Technoclass WMS е интегриран с ERP системата на „Крис Фешън Индъстрийс” АД.

Автоматизирана регистрация на движението на материалните запаси изпълнява множество функции:

• Преместване на материални запаси след заприходяването им на складови места за съхранение

• Преместване на материални запаси между складови места за съхранение с цел оптимизиране на количествените наличности

• Преместване на несъответстващи материални запаси в „Изолатор“ с цел последваща проверка и окачествяване

• Инвентаризация на материални запаси чрез регистрация на намереното количество в интерфейса на мобилните терминали

• Справка за текущото състояние на материалните запаси чрез сканиране на баркода им

• Регистрация на движението на материалните запаси от склада към производствените звена на предприятието по лимит и без лимит.

Системата WMS улеснява създаването на справки, свързани с регистрираните движения на материални запаси. Модулът използва уникална идентификация на стоково-материалните запаси чрез поддържане на стандартни баркодове, които се разпечатват при заприходяване на материалните запаси в склада. Баркодовете

идентифицират стоково-материалните запаси по всички аналитични признаци, прилагани в предприятието (поръчка, партида, дата на доставка). Складът е практически разделен на информационни зони (зона за заприхождаване, зона с множество складови места за съхранение, зона изолатор за несъответстващи материали и зона за окомплектоване за извеждане на материалните запаси от склада), обслужващи различните етапи на жизнения цикъл на материалите в склада. Складовите места се идентифицират с уникални етикети с баркод.

Планирата стопанска политика е да се работи в следните насоки, които са от съществено значение за дейността на дружеството:

- подобряване организацията на производството и качеството на произведената продукция с цел повишаване производителността на труда; мотивиране на персонала чрез оценяване на неговите знания и умения.

За гарантиране ефективното развитие на дружеството се прилага Интегрирана система за управление, изпълняваща изискванията на международните стандарти ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015.
Сертифицирани сме по важния международния стандарт Oeko-tex Standart 100, Class II , което определяме за Стратегически важна цел за фирмата във връзка с осигуряване на конкурентно предимство на пазара на ЕС в увеличаването на дела на разработките на изделия от 100% натурални влакна , сертифицирани по ново утвърждаващите се стандарти GRS и GOTS. В тази връзка и поради това, че сме частично сертифицирани по стандарта GOTS като под доставчик на наш немски клиент, се подготвяме за собствена сертификация по същия стандарт, който освен че в основата си е базиран на опазване на околната среда, използването на екологично произведени суровини, гарантиране на произхода на изделията по веригата на доставчиците е и изключително силно фокусиран в изпълнението от страна на компаниите на високи изисквания по отношение на социално корпоративните стандарти.
Сертифицирането по стандарт GOTS ще спомогне за утвърждаването ни като надежден доставчик както на пазара на модни облекла така и в нишата на униформено бизнес облекло, поради причината че високо утвърдени марки като например Chanel – Франция работят само с компании сертифицирани по стандарт GOTS.

ИСУ е разработена за цялото дружество, като единна система и се предлага и поддържа във всички структурни звена. Политиката по качеството и околната

среда е неизменна част в цялостната политика на управление на дружеството, популяризирана и прилагана от всички ангажирани в дружеството.

Утвърдена е програма за управление на въздействието върху околната среда. Целта е оптимизация на ресулсите и енергийната консумация, ефективно управление на отпадъците, готовност за аварийни ситуации.

През месец септември 2024 година се проведе надзорен одит на интегрираната система за управление, в съответствие с изискванията на БДС EN ISO 9001:2015 и БДС EN ISO 14001:2015. Одитирани процеси са: управление на документираната информация; контекст на организацията; Лидерство. Действия за овладяване на рискове и възможности. Аспекти на околната среда.; Готовност за извънредни ситуации и способност за реагиране. Потвърдено бе от сертифициращата организация, че системата за управление е изградена в съответствие с изискванията на стандартите и на приложимите към дейността на дружеството нормативни актове и функционира ефективно.

Определените за целта вътрешни одитори във фирмата следят за изпълнението на дейностите по управление на генерираните отпадъци и поддържат връзки със съответните фирми за тяхното предаване.

Разграничаваме 3 вида отпадъци от основното производство:

- Отпадъци от обработени текстилни влакна
- Полиетиленови опаковки
- Хартия и картони

Провеждат се периодични проверки ежемесечно за наблюдение, измерване и анализ и на интегрираната система за управление на качеството.

## *ПОЛИТИКА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ И СОЦИАЛНАТА ОТГОВОРНОСТ НА КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС АД*

Ръководството на Крис Фешън Индъстрийс АД отдава първостепенно значение на качеството, опазване на околната среда, защита на личните данни и социалната отговорност в цялостната дейност на фирмата и се ангажира с провеждането на политика, основана на следните принципи:

- Удовлетворяване на високите изисквания и очакванията на клиентите и пазара, като същевременно се стремим към непрекъснато подобряване на ефективността на системата за управление на качеството;
- Управлението на качеството е свързано с непрестанно подобряване и усъвършенстване във всички области на нашата работа;
- За да отговорим на нуждите на нашите клиенти, ние предлагаме решения в оптимални срокове на конкурентноспособни цени;

- Наше задължение е да отговорим на изискванията и потребностите на партньори и клиенти във всички точки, до които се простира дейността ни. Предизвикателствата поставени пред нас, се приемат достатъчно позитивно, за да се справим с тях по най-бързия, коректен и отличен начин;

- С цел да задоволим и най-взискателните си клиенти, в Крис Фешън Индъстрийс АД разчитаме на голяма гъвкавост, експресно реагиране, постоянна иновативност, добра бизнес организация;

- Мотивация на персонала, формиране на фирмена култура, обучение и квалификация, дискретност и конфиденциалност;

- Ние полагаме необходимите усилия, за да бъде приета и прилагана политиката по качеството на всички организационни нива и насърчаваме всички служители в работата им за професионално и етично обслужване на клиентите;

- Създаваме и поддържаме отношения на партньорство с доставчиците и ги приобщаваме към сътрудничество за изпълнение принципите на политиката по качеството;

- Подобряването на системата за управление на качеството се постига чрез използване на политиката и целите по качеството, резултатите от вътрешните одити, анализа на данните, коригиращите и превантивните действия и прегледа на ръководството. В този смисъл дейността по подобряване на ефективността на

- системата за управление на качеството е приоритетна задача на ръководството и всички служители на Крис Фешън Индъстрийс АД;

- Всеки работещ в или за фирмата е изцяло отговорен за качеството на своята работа и в границите на своята служебна компетентност е задължен в този смисъл да отстранява непосредствено или да информира по съответния ред за

всяко констатирано несъответствие с изискванията на системата за управление на качеството;

- Политиката по управление на качеството се осъществява чрез инвестиционна политика – планират се и се реализират подходящи инвестиции, съобразени с целите на организацията;

- Ефективно управление на аспектите по околната среда, свързани с дейността на дружеството;

- Стремеж към икономично потребление на природни ресурси, на електрическа и топлинна енергия;

- Разделно събиране на отпадъците и предаването им на съответните институции;

**Критериите за избор на доставчици:**

- Изградена или в процес на изграждане система за управление на качеството.

- Сертификат за продукт/ декларация за съответствие.
- Цена и условия на плащане
- Спазване сроковете на доставка.
- Фирмен авторитет, известност.

Във връзка с контрола, изпълнението и управлението на процесите в началото на отчетната година е извършена оценка на външните доставчици на основата на тяхната способност да изпълняват процеси или да доставят продукти, изискали сме и са ни предоставени актуални сертификати ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и Oeko-tex Standart 100.

## III. АНАЛИЗ НА ФИНАНСОВИ И НЕФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ /чл. 39, т.2 ЗС/

**Оперативни резултати за 2024година**

1. **Приходи от оперативната дейност за текущата година възлизат на 4864хил.лв.**

Произведените единици продукция за 2024 година са общо 97 714 броя, в тв. число 24 655 броя на ишлеме, за сравнение за 2023 година общо производството е 103 266 броя.

1.1. ***Нетни приходи от продажби- 4212 хил. лв.***

Най-голям дял - 92 %, заемат **приходите от продажба на продукция** на стойност **3 717 хил. лева.** Намалелият ръст от продажби в 2024 година спрямо 2023година е в размер на 1 529 хил.лв.

Левовата равностойност на валутните приходи от износ, от продажба на продукция и услуги ишлеме възлизат на 1 935 хил. лв. , от тях приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти 20 хил. лв.

**1.2. *Други приходи включват*:**

| | **2024 Хил. лв.** | **2023 Хил. лв.** |
|---|---|---|
| Продажба на материали | - | 11 |
| Присъдени вземания | 1 | 6 |
| Продажби ДМА | 3 | 92 |
| Други продажби | 98 | 39 |
| Обезщетения работници | 2 | 10 |
| Електрическа енергия ФТЕЦ | 20 | |
| Приходи от финансирания | 65 | 32 |
| **Общо** | **189** | **190** |

**1.2.1. Приходи от финансирания - 65 хил. лв.**, като за 2024 година сме финансирани по :

- Компенсация ПМС 739,РМС 104/2023 г. , РМС 688/2023, РМС 654/2024 по Програмата за компенсиране на небитови крайни клиенти на електрическа енергия с подпомагане от 110 лв./MWh. – 4748,96 лв. Предоставена помощ е за месеци: октомври, ноември и декември.

- Програма ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ И ЗЕЛЕНА ИКОНОМИКА. Приходите са признати до размера на амортизациите по счетоводни норми за финансираната част за всеки ДМА, закупен по договор за безвъзмездна финансова помощ с МИЕ - 1 хил . лв.

Административен договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-6.002-0615-C01 по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, Приоритетна ос 6 „Възстановяване на МСП“, Инвестиционен приоритет 13i „Преодоляване на последиците от извънредното положение, предизвикано от пандемията от COVID-19, и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката, Специфична цел 6.2.: „Намаляване на енергийната интензивност на икономиката”, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-6.002 „Възстановяване на МСП чрез подобряване на енергийната ефективност“, за изпълнението на Проект “ Възстановяване на МСП чрез подобряване на енергийната ефективност“ в КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС АД – Общо финансирана сума 149 865 лева през 2023 година, от тях признати приходи за 2024 година- 38 710,32 лв.. С реализирания проект са закупени 3 броя Термопомпи „въздух-вода“ с мощност 35 kw, 13 бр. рекуперативен блок за отопление, вентилация и охлаждане, марка CAIROX, 1 бр. система, включваща прозрачни ограждащи конструкции, прозорци и врати с рамка PVC с обща площ 40 кв. м., 1 бр. система, включваща прозрачни ограждащи конструкции, прозорци и врати, съставляваща секционни индустриални врати с обща площ 25 кв. м., 1 бр. топлоизолационна система от сандвич панели за покриви с обща площ 20 кв. м., 1 бр. топлоизолационна система от сандвич панели за външни стени с обща площ 90 кв. м..

- Безвъзмездно финансиране в максимален размер по процедура BG-RRP-3.005 „Решения в областта на информационните и комуникационни технологии и киберсигурността в малките и средните предприятия“. Дата на получаване на помощта 19 900 лева.

## 2. РАЗХОДИ

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване съобразно принципите на начисляване и съпоставимост. База за разпределение на постоянните общи производствени разходи е вложения пряк труд при производството на трикотажните облекла, по поръчки и по клиенти.

Разпределението се извършва тримесечно, при изготвяне на отчетната себестойност на готовата продукция. Изготвянето на отчетната себестойност е също по поръчки.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който събитията, договорите и сумите по тях, се изпълняват.

Финансовите разходи се включват в отчета за приходите и разходите в момента на тяхното възникване.

За отчетната година са отчетени **разходи за оперативната дейност** в размер на **4 789 хил. лв.** Спрямо предходната 2023 година намалението е с 1 351 хил. лв.

**2.1** Основен дял заемат разходите за материали- 1 283 хил. лв., като аналитичност най голям размер от тях са:

Разходи за основни материали - 985 хил. лв.
Разходи за леки автомобили - 29 хил. лв.
Спомагателни материали - 43 хил. лв.
Консумативи плетачни и конфекционни машини - 28 хил. лв.
Електроенергия, природен газ- 108 хил. лева, вода технологични нужди – 9 хил. лв.
Други материали - 25 хил. лв.
Разходи ремонти - 4 хил. лв.
Малоценни материали - 4 хил. лв.
ГСМ основно производство - 32 хил. лв.
ГСМ леки автомобили - 8 хил. лв
Канцеларски материали - 3 хил. лв.
Разходи ремонти - 5 хил. лв.

## 2. 2. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ - 284 хил. лв.

Извършените разходи за външни услуги се състоят основно от разходи за получени услуги производство ишлеме от български доставчици – 45хил. лв., разходи за сключени договори за застраховки – 26 хил. лв., комисионни при посредничество за продажба на продукция- 11 хил.лв., разходи по абонаментни договори за поддръжка на машини и охрана– 32 хил. лв.. Хардуерна поддръжка, видео наблюдение и др. външни услуги с общ размер – 37 хил. лв., разходи за местни данъци и такси – 16 хил. лв, нает транспорт за реализацията на продукцията - 18 хил. лв, рекламни услуги – 21, куриерски услуги – 36 хил. лв., консултантски услуги -10 хил. лв. и др.

## 2.3. РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ

Предприятието прилага линеен метод на амортизация, според разработената амортизационна политика, съответстваща на СС 4 Отчитане на амортизациите. Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който

амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Промени в отчитането на амортизациите се правят по изключение и могат да произтичат от: определяне на нов срок на годност на даден актив.

Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизируем актив се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички амортизируеми дълготрайни материални и нематериални активи.

Класифицирането на дълготрайните активи по категории по реда на чл.55 от ЗКПО се извършва съобразно :

- Вида, характеристиките на актива и най-вече на предназначението му при осъществяване на дейността
- Информация от ЕКОС, КПИД -2008,а за превозните средства и Закона за движението по пътищата.

## 2.4. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

*Разходите за персонал* (с дял 53% от разходите за оперативна дейност) нарастват със 74 хил. лв.

При начисляване разходите за работна заплата е спазена Наредбата за структурата и организацията на работната заплата.

## 2.5. ДРУГИ РАЗХОДИ – 328 хил. лева

Другите разходи представляват 7% от разходите за оперативна дейност.

Основен дял заемат:

- Сконтовите такси 16 хил.лв.
- Ваучери за храна - 167хил. лв.

Документирането и предаването на ваучерите на работниците се извършва в съответствие с приетите от предприятието правила, спайзвайки изискванията на чл. 206 от ЗКПО. Разходът и данъкът върху разходите се признават за данъчни цели в годината на начисляване и не формират данъчна временна разлика.

- Обезщетения неизползван отпуск чл.224 от КТ – 4 хил. лв.
- Представителни разходи - 4 хил. лв
- Обезщетения при пенсиониране – 8 хил. лв.
- Болнични до 3 дни – 10 хил. лв.
- Командировки – 9 хил. лв.
- Разходи съдебни спорове – 6 хил. лв.
- и други разходи с по- малки стойности.

## 3.ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ

**Планиране на печалбата**

Планирането на печалбата заема съществено място във финансовото планиране от дейността на дружеството, при което се определят очакваните параметри и показатели за формиране на резултата. Прогнозира се равнището на обема на продажбите и свързаните с тях разходи за даден период от време.
На база междинни и прогрозни финансови отчети се променят декларираните месечните авансови вноски на основание чл.88, ал.1 от ЗКПО. Декларация е подавана през месец ноември 2024 г., като авансовите вноски са променени за двата последни месеца на 10 лева.

*Счетоводен финансов резултат /печалба/ - 2 031,66 лв.

*Данъчен финансов резултат/ дънъчна печалба/ - 20 316,55 лв.

*Корпоративен данък – 2 031,66 лв.

* Направени авансови вноски през годината – 2 020,00 лв.

## IV. Бъдещо развитие на КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС АД/чл.39, т.4 от ЗС/ и планирана стопанска политика през следващата година.

- На местния и чуждестранния пазар дружеството цели да предостави на клиентите нови и качествени продукти, изпълнявайки сроковете на доставки по съответните поръчки.
- Дружеството продължава политиката на активно партньорство с утвърдени международни компании.
- Основните инвестиционни проекти на дружеството през 2024 година са свързани с въвеждане в експлоатация и строеж на Фотоволтаична инсталация за производство на електрическа енергия с инсталирана мощност 538,36 kWp и реконструкция на съществуващ собствен трафопост БКТП 285. Разрешението за ползване е издадено на 13.05.2024 година.

## V. Новости и важни събития през 2024 година.

КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС кандидатства по програма на Министерството на енергетиката проект Подкрепа на нови мощности за производство на електроенергия от възобновяеми източници и съхранение на електроенергия с инсталирана мощност от 200Kw до 2 mw . Обекта е Локална система за съхранение с капацитет 0,43mwh на съществуваща ФЕЦ, с номинална променливо

токова мощност 0,4 mw, находяща се върху покриви на сгради и статични носещи конструкции на адреса на фирмата.

* Дружеството няма сделки извън обичайната му дейност и такива, които се отклоняват от пазарните условия. Не са извършвани сделки, които се водят задбалансово.

* През отчетния период няма събития и показатели с необичаен за дружеството характер.

* Сделки със свързани лица

При сделки със свързани лица се прилагат цени и условия според обявената оценъчна политика. Всяка сделка със свързани лица се оповестява в годишния финансов отчет. Сделките са декларирани в част VI на Годишна данъчна декларация по чл.92 от ЗКПО.

* Информация за придобиване на собствени акции, изискана по реда на чл.187д от Търговския закон /член 39,т.6 от Закона за счетоводство/- През 2024 година Дружеството не е придобивало и не е прехвърляло собствени акции.

* Наличие на клонове на предприятието /член 39, т.7 от Закона за счетоводство/- Дружеството няма клонове в страната и чужбина.

## VI. Политика на управление.

**Политиката относно управление на финансовите ресурси на „КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС ” АД касае способността му да:/** /член 39, т.8 от Закона за счетоводство/

- изпълнява задълженията си навременно;
- финансира приоритетно ключови инвестиционни проекти;
- да инвестира в рентабилни инвестиции.

**Политиката относно управление на финансовите ресурси отчита влиянието на ключови фактори като:**

- междуфирмените вземания и задължения;
- събираемост на вземанията;
- ценова политика;
- търговска политика;
- данъчна политика и ползването на данъчни облекчения;
- плащане на санкции;
- технологичната обезпеченост на дружеството;
- стимулиране и регулиране на производството и потреблението;
- пазари за реализация на произведената продукция / предлаганите услуги;
- конкурентоспособността на дружеството;
- взаимоотношения с финансово-кредитни институции;
- държавни субсидии за подпомагане на дейността;
- развитие на международните отношения.

**Политиката относно управление на финансовите ресурси включва следните принципи:**

- стриктно спазване на действащото законодателство;
- мониторинг на ключови финансови показатели;
- обезпечаване на мениджмънта с финансово - счетоводна информация за вземане на решения;
- своевременно осигуряване на необходимите финансови ресурси за развитие на дружеството при възможно най-изгодни условия;
- ефективно инвестиране на разполагаемите ресурси (собствени и привлечени);
- финансово обезпечаване на съхранението и просперитета на дружеството.

**Политика по качество и околна среда**

„КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС" АД полага усилия за постигане на непрекъснато подобрение на екологичните показатели и резултатността си спрямо околната среда при осъществяване на дейността си, в производството и предлагането на стоки/ продукти / услуги.

Управлението на качеството и околната среда, в съответствие с изискванията на международните стандарти БДС EN ISO 9001:2015 и БДС EN ISO 14001:2015, е с първостепенно значение в цялостната дейност на „Крис Фешън Индъстрийс" АД .

Политиката по управление на качеството и околната среда се съдържа и включва като неизменна част в цялостната политика на управление на дружеството и съответства на поставените от нас стратегически цели.

В условията на постоянно повишаване изискванията на клиентите и при увеличаващата се конкуренция на пазара, ръководството на „Крис Фешън Индъстрийс" АД се ангажира с провеждането на политика по качество и околна среда, основаваща се на следните основни принципи:

- **Високо качество на предлаганите продукти и услуги;**
- **Спазване на сроковете и поетите ангажименти;**
- **Коректно разглеждане на постъпилите рекламации и възражения;**
- **Мотивиране на сътрудниците чрез непрекъснато повишаване на квалификацията, обучение, възпитание и взаимноизгодно заплащане;**
- **Минимизиране на замърсяванията и вредните въздействия върху околната среда;**
- **Гарантиране на здравето и безопасността при работа на персонала.**

**За реализиране на тези принципи Ръководството поема следните отговорности:**

- **Непрекъснато повишаване на качеството за задоволяване на изискванията и очакванията на клиентите чрез постоянно следене на тяхната удовлетвореност;**

- **Участие на Ръководството при определяне насоките, целите и задачите на политиката по управление, както и въвличане на персонала за реализиране на тази политика;**
- **Осигуряване на необходимите ресурси за техническо обновление, подобряване на технологиите и повишаване качеството.**
- **Предотвратяване на замърсяването и подобряване на резултатността по опазване на околната среда.**

**Спазване на приложимите нормативни и други изисквания за аспектите на околната среда.**

- **Осигуряване на висока дисциплина и персонална отговорност за качеството на работа и за спазване на изискванията за опазване на околната среда от персонала на дружеството**

## VII. ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Крис Фешън Индъстрийс АД като администратор на лични данни събира и обработва определена информация за физически лица. Тази информация може да се отнася до служители, управители, клиенти, доставчици, контрагенти, бизнес контакти и други физически лица, с които администраторът има връзка или иска да установи бизнес контакт.

Крис Фешън Индъстрийс АД обработва личните данни само въз основа на законови изисквания и цели, определени от легитимния му интерес и изрично съгласие на субектите на данни.

*** Общи принципи за обработка на личните данни:**

- Законност, справедливост и прозрачност.
- Ограничение на целите
- Свеждане на данните до минимум
- Точност
- Ограничаване на срока за съхранение
- Цялостност и конфиденциалност
- Отчетност

Разработена е инструкция за за мерките и средствата за защита на личните данни събирани, обработвани, съхранявани и предоставяни от Крис Фешън Индъстрийс АД.

Инструкцията е изготвена в съответствие с разпоредбите на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и Наредба № 1 от 30.01.2013 г. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни

(Наредба № 1) и цели защита на интересите на клиентите - физически лица и физическите лица, представляващи юридическите, както и на служителите на

## VIII. Политика по социална отговорност.

В КРИС ФЕШЪН ИНДЪСТРИЙС АД действа стратегия за социална отговорност, най-вече по отношение взаимоотношенията между дружеството и персонала.

През 202г. дружеството продължава изпълнението на своята стратегия за социална отговорност, своите традиции в социалната сфера и добрите практики. През отчетната година дружеството е изпълнявало утвърдената си годишна програма за здраве и безопасност при работа в своите основни направления:

- оценка и преоценка на риска на работните места; Изготвя се карта за оценка на риска.
- мониторинг на здравното състояние на персонала – периодични медицински прегледи, анализ и препоръки за действие и нерисково поведение на работното място с цел превенция на риска и намаляване на заболеваемостта;
- информиране и консултиране на персонала за риска и начините за намаляването му;
- осигуряване на колективни средства за защита, лични предпазни средства и специално работно облекло;
– подобряване на микроклимата и намаляване на риска от инциденти;
- персонала се инструктира за спазване на правилата по ЗБУТ при постъпване на работа, периодично на всеки три месеца. Провеждат се и ежедневни инструктажи на хора работещи при условия на труд,извънредни инструктажи при промяна на длъжност и при отсъствие над 30 дни.
- поддържане на зелените площи на територията на дружеството – изграждане на ведра работна среда и добър външен облик на предприятието.
- въвеждане на нови производствени мощности – повишаване на производителността, подобряване на условията на труд, намаляване на риска.

Организирани са курсове за придобиване на професионална квалификация и правоспособност.

За целия персонал са сключени задължителните по нормативната уредба застраховки „Трудова злополука”.

Ежемесечно на персонала на дружеството се предоставят ваучери за храна.

**IX**. Приложение към **Финансови и Нефинансови показатели, рентабилност и ефективност.**

Постигнатите от дружеството финансови показатели за 2024 г. спрямо 2023 г.са както следва:

| № | ПОКАЗАТЕЛИ | 2023 хил. Лв. | 2024 хил. лв. |
|---|---|---|---|
| 1 | Финансов резултат | 28 | 0 |
| 2 | Нетни приходи от продажби | 5753 | 4212 |
| 3 | Общо приходи от оперативна дейност | 6258 | 4864 |
| 4 | Общо приходи | 6261 | 4873 |
| 5 | Общо разходи за оперативна дейност | 6140 | 4789 |
| 6 | Общо разходи | 6261 | 4873 |
| 7 | Собствен капитал | 2225 | 2224 |
| 8 | задължения | 2407 | 2500 |
| 9 | Обща сума на активите | 4781 | 4833 |
| 10 | Краткотрайни активи | 2761 | 2975 |
| 11 | Краткосрочни задължения | 2407 | 2500 |
| 12 | Краткосрочни вземания | 620 | 533 |
| 13 | Краткосрочни финансови активи (без парични средства | 0 | 0 |
| 14 | Парични средства | 32 | 15 |
| 15 | Материални запаси | 2109 | 2427 |
| 16 | Дългосрочни задължения | 512 | 419 |
| | | | |
| | **РЕНТАБИЛНОСТ** | | |
| 17 | Коеф. на рентабилност на приходите от продажби (1/2) | 0,0049 | 0,00 |
| 18 | Коеф. на рентабилност на собствения капитал (1/7) | 0,0126 | 0,00 |
| 19 | Коеф. на рентабилност на пасивите (1/8) | 0,0116 | 0,00 |
| 20 | Коеф. на капитализация на активите (1/9) | 0,0059 | 0,00 |
| | **Ефективност:** | | |
| 21 | Коеф. на ефективност на разходите (4/6) | 1 | 1 |
| 22 | Коефициент на ефективност на разходите от оперативна дейност (3/5) | 1,0192 | 1,02 |
| | **Ликвидност:** | | |
| 23 | Коеф. на обща ликвидност (10/11) | 3,8823 | 1,19 |
| 24 | Коеф. на бърза ликвидност (12+13+14)/11 | 0,2709 | 0,22 |
| 25 | Коеф. на незабавна ликвидност (13+14)/11 | 0,0133 | 0,01 |
| 26 | Коеф. на абсолютна ликвидност (14/11) | 0,0133 | 0,01 |
| | **Финансова автономност:** | | |
| 27 | Коеф. на финансова автономност (7/8) | 0,9244 | 0,89 |
| 28 | Коеф. на платежоспособност (9/8) | 1,9863 | 1,93 |

Представяме настоящия Годишен доклад за дейността одобрен и приет от Съвета на директорите за одит пред Одиторско дружество Конто Одитинг ООД, рег. № 179, Управляващ съдружник Ивелин Иванов и за насрочване на Общо събрание на акционерите.

Финансов директор:..... /Т. Нечева/

Изпълнителен директор:..... / Р. Банкова /